

Lima, 11 de Julio de 2018

RESOLUCION JEFATURAL N° -2018-JN/ONPE

VISTOS: El Informe N° 000089-2018-GG/ONPE, de la Gerencia General; el Informe N° 000141-2018-GPP/ONPE, de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; así como, el Informe N° 000260-2018-GAJ/ONPE, de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

El artículo 7 numeral 7.2 literales *ii* y *iii* del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF establece que el Titular de la Entidad es responsable, entre otros, de lograr que los objetivos y metas establecidas en el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional se reflejen en las funciones, programas, subprogramas, actividades y proyectos a su cargo; y, asimismo es responsable de concordar el Plan Operativo Institucional y su Presupuesto Institucional con el Plan Estratégico Institucional;

Con Resolución Jefatural N° 000295-2017-JN/ONPE, se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2018 – 2021 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, el cual se encuentra articulado a la Política General de Gobierno;

Asimismo, mediante Resolución Jefatural N° 000016-2018-JN/ONPE, se formalizó la aprobación del Plan Operativo Institucional 2018, Versión: 00, de la Oficina Nacional de Procesos Electorales; formulado en el marco de los establecido en la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD y su modificatoria; así como la Directiva "Formulación, Reprogramación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales", Código DI01-GPP/PLAN, Versión 02, aprobada con Resolución Jefatural N° 000275-2016-J/ONPE (en adelante la Directiva);

La Directiva, establece en su numeral 7.2.4.1 incisos a) y b) la procedencia de la Reprogramación del Plan Operativo Institucional (POI), en los siguiente casos: i) Modificaciones de la estructura orgánica y/o estructura funcional y programática de la institución, ii) Modificaciones presupuestarias, que incidan en la ejecución a nivel de actividades o metas presupuestarias del Plan Operativo Institucional inicialmente aprobado, iii) Actualización del Plan Estratégico Institucional, iv) Disposiciones emanadas por la Alta Dirección, que reorienten las prioridades, lineamientos u objetivos institucionales; considerando lo antes citado, los órganos podrán solicitar a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (GPP), la inclusión, modificación y/o anulación de actividades operativas, tareas o metas físicas, las cuales se harán efectivas cuando se reprogramme el POI;

De acuerdo a la normativa antes referida, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto mediante el informe de vistos, remite a la Gerencia General la propuesta del Plan Operativo Institucional para el Año Fiscal 2018, Modificado, Versión 01, de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, para su revisión y, de estimarlo conveniente, para su aprobación por la Jefatura Nacional; señalando además, que el referido plan ha



recogido las propuestas de inclusión, modificación y/o anulación de actividades operativas, tareas o metas físicas por los diversos órganos de la Entidad;

En ese sentido, la Gerencia General mediante el Informe de vistos, recomienda a la Jefatura Nacional la aprobación del Plan antes referido, de acuerdo a lo propuesto por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto;

Estando a lo dispuesto en el artículo 7 numeral 7.2 literales *ii* y *iii* del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF; y en uso de las facultades conferidas por el artículo 13° de la Ley N° 26487, Ley Orgánica de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, así como por los literales s) y t) del artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones de la ONPE, aprobado por Resolución Jefatural N° 063-2014-J/ONPE y sus modificatorias;

Con los visados de la Gerencia General, Secretaría General, así como de la Gerencia de Asesoría Jurídica y de Planeamiento y Presupuesto, respectivamente;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el Plan Operativo Institucional para el Año Fiscal 2018 Modificado, Versión 01 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, cuyo texto en Anexo, forma parte de la presente Resolución Jefatural.

Artículo Segundo.- Establecer como responsabilidad de todos los órganos de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, el cumplimiento del referido Plan, debiendo formular la evaluación correspondiente en los plazos y forma que establece la normativa vigente, quedando a cargo de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto efectuar el seguimiento y evaluación correspondiente.

Artículo Tercero.- Publicar la presente resolución en el diario oficial El Peruano; así como, publicar la resolución y su anexo en el portal institucional www.onpe.gob.pe, y en el Portal del estado Peruano, en la misma fecha.

Regístrese, Comuníquese y Publíquese.

ADOLFO CARLO MAGNO CASTILLO MEZA
Jefe
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

ACM/ipv/gec/pvv



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL PARA EL AÑO FISCAL 2018 MODIFICADO

Versión 01



OFICINA NACIONAL
DE PROCESOS ELECTORALES
ONPE

LIMA, JUNIO 2018



Firmado digitalmente por RIVERA
QUISPE Yosayamina Eduarda FAU
20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.07.2018 09:56:40 -05:00



Firmado digitalmente por URIBE
LOPEZ Luis Alfredo
(FAU20291973851)
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02.07.2018 19:18:40 -05:00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



GUTIERREZ Gladys Nancy FAU
20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02.07.2018 19:12:30 -05:00

ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN.....	3
II.	BASE LEGAL.....	4
III.	ROL ESTRATÉGICO.....	6
IV.	ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ONPE.....	7
V.	ALINEACIÓN ESTRATÉGICO-OPERATIVA-PRESUPUESTARIA.....	10
5.1.	ARTICULACIÓN DE PROCESOS- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES Y PRODUCTOS.....	10
5.2.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	11
5.3.	PROGRAMA PRESUPUESTAL.....	12
5.3.1.	PRODUCTO N°1: Proceso Electoral Oportuno y Eficiente.....	12
5.3.2.	PRODUCTO N°2: Población Capacitada e Informada sobre Derechos Políticos y Participación Ciudadana.....	13
5.3.3.	PRODUCTO N°3: Organizaciones Políticas con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.....	13
5.3.4.	PRODUCTO N°4: Organizaciones de la Sociedad Civil con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.....	14
5.3.5.	ACCIONES COMUNES: Proceso Estratégico y de Soporte.....	14
VI.	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS TAREAS Y METAS FÍSICAS.....	17
6.1.	JEFATURA NACIONAL.....	18
6.2.	GERENCIA GENERAL.....	20
6.3.	SECRETARIA GENERAL.....	22
6.4.	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL.....	25
6.5.	PROCURADURÍA PÚBLICA.....	27
6.6.	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN.....	29
6.7.	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA.....	33
6.8.	GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD.....	35
6.9.	GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO.....	38
6.10.	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.....	42
6.11.	GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS.....	49
6.12.	GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL.....	54
6.13.	GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL.....	62
6.14.	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS.....	66
6.15.	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL.....	72
6.16.	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL.....	84
6.17.	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL.....	86
6.17.1	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC ABANCAY.....	90
6.17.2	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC AREQUIPA.....	93
6.17.3	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC AYACUCHO.....	96
6.17.4	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC CAJAMARCA.....	100
6.17.5	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC CHACHAPOYAS.....	103
6.17.6	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC CHICLAYO.....	106
6.17.7	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC CUZCO.....	109
6.17.8	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC HUANCAYO.....	113
6.17.9	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC HUANUCO.....	117
6.17.10	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC HUARAZ.....	120
6.17.11	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC ICA.....	124
6.17.12	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC IQUITOS.....	127
6.17.13	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC LIMA.....	130
6.17.14	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC PIURA.....	133
6.17.15	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC PUCALLPA.....	136
6.17.16	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC PUNO.....	139
6.17.17	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC TACNA.....	142
6.17.18	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC TARAPOTO.....	145
6.17.19	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL- ORC TRUJILLO.....	149
VII.	INDICADORES.....	153
7.1.	METAS POR PRODUCTO Y ACTIVIDAD.....	153
7.2.	INDICADORES DE DESEMPEÑO.....	158
7.3.	INDICADORES ESTRATEGICOS.....	159
VIII.	PRESUPUESTO ASIGNADO.....	164
IX.	MONITOREO Y EVALUACIÓN.....	165
9.1	MONITOREO DEL POI 2018.....	165
9.2	EVALUACIÓN.....	165
9.3	CRONOGRAMA.....	165



I. INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Institucional 2018 Modificado versión 01 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE, se ha actualizado en función al documento aprobado por la Resolución Jefatural N° 016-2018-JN/ONPE (29ENE2018); habiéndose articulado con el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2021 aprobado con Resolución Jefatural N° 295-2017-JN/ONPE (29DIC2017).

El Plan Operativo Institucional 2018 Modificado Versión 01, constituye una herramienta estratégica de corto plazo, el cual permite definir actividades, tareas con el propósito de alcanzar nuestros Objetivos Estratégicos Institucionales.

Dicho instrumento de gestión, contiene todas las actividades, tareas y acciones de inversión de la Estructura Programática del Programa Presupuestal. Así mismo las tareas y metas físicas programadas, incluye las modificaciones sustentadas por los órganos, observándose la necesidad de ajustar tareas y metas físicas, producto de la cual se han actualizado para el año fiscal 2018, siendo estas correspondientes a las tareas de funcionamiento.

El Plan Operativo Institucional Modificado versión 01, recoge las modificaciones presupuestarias que ha tenido el presupuesto autorizado de la ONPE, así como la actualización de la programación de actividades de cada Órgano. Es de precisar que las actividades y tareas programadas para el Proceso Electoral Elecciones Regionales y Municipales 2018 se desarrollan en función al Plan Operativo Electoral.

Por lo antes descrito, es necesario aprobar el Plan Institucional 2018 Modificado Versión 01, donde se incorporan los cambios señalados, permitiendo efectuar a los Órganos una correcta ejecución de las tareas programadas, así como el correspondiente monitoreo y la evaluación.



II. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 26487, Ley Orgánica de la Oficina Nacional de Procesos Electorales.
- Ley N° 26859, Ley Orgánica de Elecciones y su modificatorias.
- Ley N° 27683, Ley de Elecciones Regionales y sus modificatorias.
- Ley N° 26864, Ley de Elecciones Municipales y sus modificatorias.
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga La Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y sus modificatorias.
- Ley N° 28094, Ley de Organizaciones Políticas y su modificatorias.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2018.
- Ley N° 28440, Ley de Elecciones de Autoridades de Municipalidades de Centros Poblados.
- Ley N° 28628, Ley que regula la participación de las asociaciones de padres de familia en las instituciones educativas públicas.
- Ley 30220, Ley Universitaria.
- Ley N° 28983, Ley de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.
- Ley N° 29051, Ley que regula la participación y la elección de los representantes de las MYPE en las diversas entidades públicas.
- Ley N° 29478, Ley que establece facilidades para la emisión del voto de las personas con discapacidad.
- Ley N° 29603, Ley que autoriza a la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) a emitir las normas reglamentarias para la implementación gradual y progresiva del Voto Electrónico.
- Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- La Ley N° 27269, se aprobó la Ley de Firmas y Certificados Digitales.
- Decreto Supremo N° 052-2008-PCM, que aprueba el Reglamento de la ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales y sus modificatorias.
- Resolución Directoral N° 030-2010-EF/76.01, que aprueba la Directiva N° 005-2010-EF/76.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria”.
- Decreto Supremo N° 066-2011-PCM; Aprueban el “Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú - La Agenda Digital Peruana 2.0”
- Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- Decreto Supremo N° 081-2013-PCM, Decreto Supremo mediante el cual se aprueba la Política Nacional de Gobierno Electrónico 2013-2017.
- Decreto Supremo N° 350-2015-EF, aprueban Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.



- Decreto Supremo N° 026-2016-PCM, Aprueban medidas para el fortalecimiento de la infraestructura Oficial de Firma Electrónica y la implementación progresiva de la firma digital en el Sector Público y Privado.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, que aprueba las Normas de Control Interno.
- Resolución de Contraloría General N° 459-2008-CG, que aprueba el Reglamento de los Órganos de Control Institucional.
- Resolución Jefatural N° 063-2014-J/ONPE, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la ONPE y sus modificatorias.
- Resolución Jefatural N° 0081-2014-J/ONPE, que aprueba el Manual de Organización y funciones y sus modificatorias.
- Resolución de Contraloría N° 149-2016-CG, Aprueban la Directiva N° 013-2016-CG-GPROD denominada “Implementación del Sistema de Control Interno en la Entidades del Estado”.
- Resolución Directoral N° 024-2016-EF/50.01 (26OCT2016), la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas aprobó la Directiva N° 002-2016-EF/50.01 "Directiva para los programas presupuestales en el marco de la programación del Presupuestos por Resultados".
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD, que aprueba la Directiva N° 001-2017- CEPLAN/PCD, “Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional”.
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN/PCD, que modifica la Guía para el Planeamiento Estratégico Institucional, aprobada por la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD.
- Resolución Jefatural N° 022-2016-J/ONPE, que aprueba el Reglamento de Voto Electrónico.
- Resolución Jefatural N° 000278-2016-JN/ONPE, que aprueba la Política y Objetivos de Calidad, alineadas a la Norma Internacional ISO 9001:2008.
- Resolución Jefatural N° 000275-2016-J/ONPE, que aprueba la Directiva DI01-GPP/PLAN, Versión 02: “Formulación, Reprogramación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales”.
- Instructivo IN01-GPP/PLAN: “Formulación, Reprogramación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales”, versión 03.
- Resolución Jefatural N° 000294-2017-JN/ONPE, que aprueba los recursos que financian el Presupuesto Institucional de Apertura correspondiente al año fiscal 2018 del Pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales, por fuente de financiamiento.
- Resolución Jefatural N° 000295-2017-JN/ONPE, que aprueba el “Plan Estratégico Institucional 2018-2021 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales – ONPE” (29DIC2017).
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD, que aprueba la Directiva N° 001-2017- CEPLAN/PCD, “Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional”.



III. ROL ESTRATÉGICO

3.1. DECLARATORIA DE POLÍTICA INSTITUCIONAL, LINEAMIENTOS DE POLÍTICA Y VALORES

DECLARATORIA DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

“Contribuir al fortalecimiento de la institucionalidad democrática garantizando la transparencia de los resultados electorales, utilizando las tecnologías de información con enfoque inclusivo e innovador, ampliando la cobertura de sus servicios, llegando al elector allí donde se encuentre y aspirando en todo momento a ser una institución con procesos eficaces y enfocados en la mejora continua, para servir a la ciudadanía y sus diferentes organizaciones”

LINEAMIENTOS DE POLÍTICA

1. Brindar resultados transparentes y oportunos de los procesos electorales del país.
2. Usar de forma intensiva las Tecnologías de la Información y Comunicaciones para fortalecer la cultura democrática y la tecnología electoral.
3. Incrementar la cobertura de los servicios de la ONPE a nivel nacional.
4. Gestionar de manera eficaz los procesos, orientándolos a la mejora continua, con un enfoque de inclusión, igualdad, interculturalidad e innovación.
5. Contribuir al fortalecimiento de las organizaciones políticas y sociales a través de asistencia y capacitación técnicas que redunden en un mejor ejercicio democrático interno y externo.
6. Fomentar el control interno en los procesos de la institución.

VALORES INSTITUCIONALES



3.2. MISIÓN

"Velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular de los ciudadanos, organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, en todos los procesos electorales, de referéndum y otros tipos de consulta popular de manera oportuna, transparente con un enfoque intercultural e inclusivo"

3.3. POLITICAS DE CALIDAD

Brindar servicios electorales que garanticen el respeto a los principios de transparencia, participación, igualdad y legalidad, atendiendo los requisitos y las expectativas que demanden nuestro grupo de interés, contando para ello con servidores comprometidos con la excelencia en la gestión y el uso de tecnología e innovación que aseguren la mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad.

3.3.1. OBJETIVOS DE CALIDAD

- 1 Mejorar el nivel de satisfacción de nuestros clientes y grupos de interés.
- 2 Fortalecer las competencias de nuestros colaboradores hacia la innovación y excelencia en la gestión.
- 3 Mejorar el desempeño de los procesos internos como soporte a la mejora continua.
- 4 Simplificar los procesos internos con el uso de tecnología e innovación.

IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ONPE

La Oficina Nacional de Procesos Electorales tiene la siguiente estructura orgánica:

01 ORGANOS DE ALTA DIRECCION

- 01.1 Jefatura Nacional
- 01.2 Gerencia General
- 01.3 Secretaría General
- 01.4 Oficina de Seguridad y Defensa Nacional

02 ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 02.1 Órgano de Control Institucional



03 ORGANISMO DE DEFENSA JUDICIAL

03.1 Procuraduría Pública

04 ORGANISMO DE ASESORAMIENTO

- 04.1 Gerencia de Asesoría Jurídica
- 04.2 Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
- 04.3 Gerencia de Gestión de la Calidad

05 ORGANISMO DE APOYO

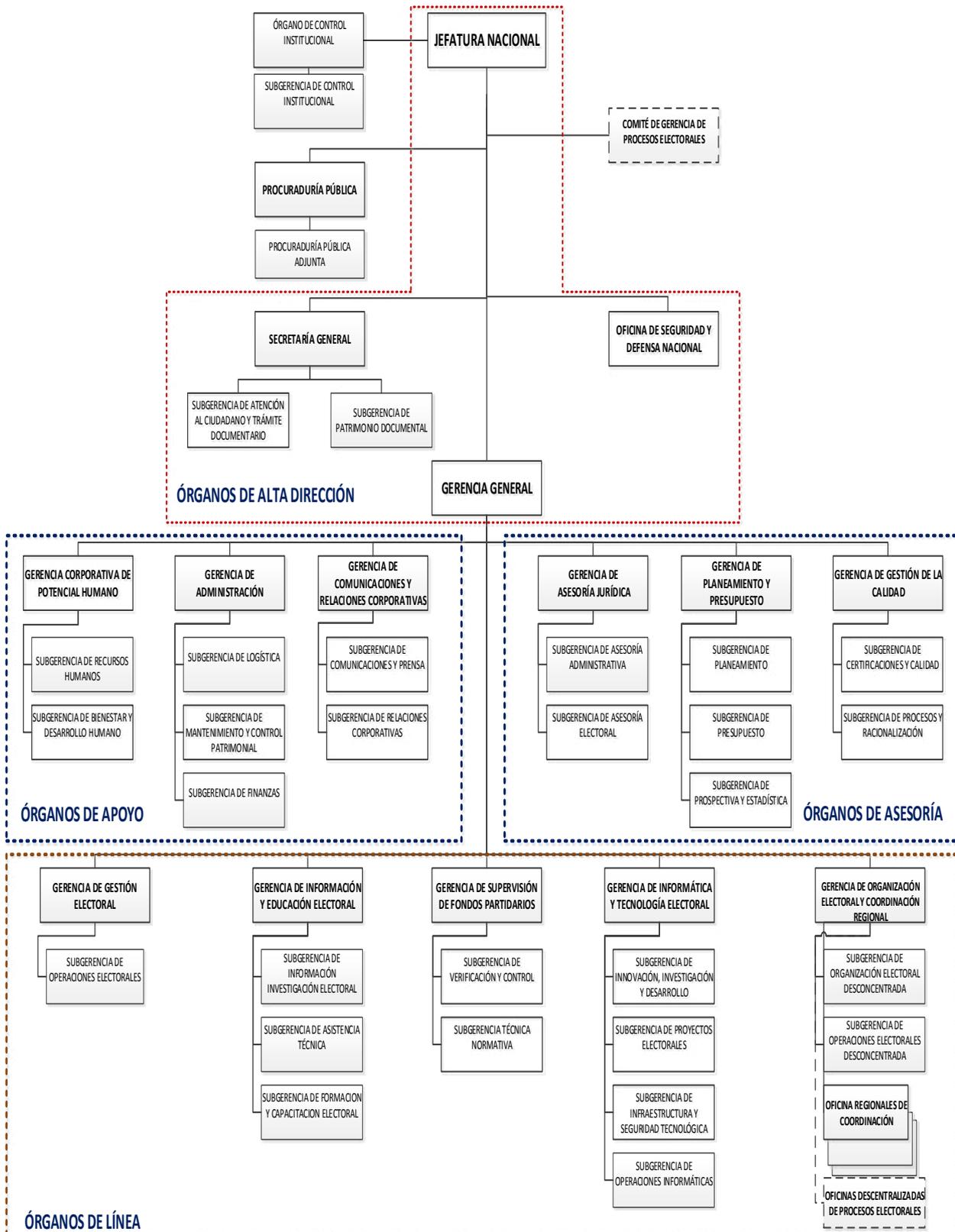
- 05.1 Gerencia Corporativa de Potencial Humano
- 05.2 Gerencia de Administración
- 05.3 Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

06 ORGANISMO DE LINEA

- 06.1 Gerencia de Gestión Electoral
- 06.2 Gerencia de Información y Educación Electoral
- 06.3 Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios
- 06.4 Gerencia de Informática y Tecnología Electoral
- 06.5 Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional



ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA OFICINA NACIONAL DE PROCESO ELECTORALES



V. ALINEACIÓN ESTRATÉGICO-OPERATIVA-PRESUPUESTARIA

De acuerdo a los Objetivos Estratégicos Institucionales (Plan Estratégico Institucional 2018-2021), los productos y actividades definidos en el Programa Presupuestal de la ONPE, han sido alineados a los procesos claves de nuestra institución. A continuación, se presenta los procesos - objetivos estratégicos – productos - actividades, según detalle, los cuales se encuentran en la Estructura Funcional y Programática Alineada.

5.1. ARTICULACIÓN DE PROCESOS- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES Y PRODUCTOS.

En el cuadro que detallamos a continuación, se presenta los procesos claves de la ONPE, los objetivos estratégicos institucionales (PEI 2018-2021)¹, los productos, actividades y proyecto del Programa Presupuestal 0125: Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía.

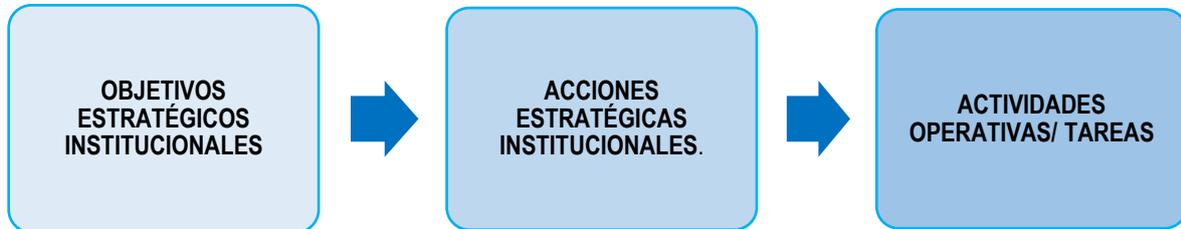
PROCESOS APROBADOS CON ACTA N° 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL
GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES	OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	5005020. Procesos electorales y consultas planificados
			5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral
			5005022. Población informada sobre el proceso electoral
			5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados
GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA	OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral
GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna
	OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos 5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes
GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas 5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera
PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE	OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3000001 Acciones Comunes	5000276 Gestión del Programa
	OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres		
	OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3999999 Sin producto	5000991 Obligaciones Previsionales

¹ Aprobado con Resolución Jefatural N° 000295-2017-JN/ONPE (29DIC2017)



5.2. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las actividades operativas y tareas han sido formuladas en función a los objetivos estratégicos institucionales y acciones estratégicas institucionales, que se encuentran detallados en la Estructura Funcional Programática Alineada.



Los objetivos estratégicos institucionales fueron divididos en seis, los cuales se detalla a continuación:

Objetivos Estratégicos Institucionales de la ONPE

Código	Objetivo Estratégico Institucional
OEI.01	Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.
OEI.02	Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional.
OEI.03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.
OEI.04	Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.
OEI.05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
OEI.06	Implementar la Gestión Interna de Riesgo de Desastres.



5.3. PROGRAMA PRESUPUESTAL

La ONPE, para el año 2018 desarrollará su gestión bajo el enfoque por resultados, cuenta con el Programa Presupuestal 0125 denominado “Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía”, basada en productos y actividades, según detalle:

5.3.1. PRODUCTO N° 1: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE.

Es el producto principal que brinda la ONPE, realizado en el día de la jornada electoral (instalación de mesas, proceso de votación y escrutinio), para finalmente realizar el procesamiento de las actas electorales y presentar los resultados de las autoridades legítimamente elegidas.

5.3.1.1. Actividades del Programa Presupuestal

Este producto presenta 04 (cuatro) actividades:

Actividad 1.1: Procesos electorales y consultas planificados

Consiste en la planificación y organización de tareas para la ejecución de procesos electorales. La actividad permite que los electores manifiesten su libre elección el día de la jornada electoral y se realiza en locales de votación asignados y en las circunscripciones previamente establecidas.

Actividad 1.2: Personas capacitadas en el proceso electoral

Consiste en que la ONPE capacite a los diferentes actores electorales en los roles que les corresponde, de manera oportuna y eficiente, para ello diseña y ejecuta programas de capacitación y aplica diferentes metodologías y de acuerdo a la cantidad de electores hábiles de cada proceso electoral.

Actividad 1.3: Población informada sobre el proceso electoral

Consiste en difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales, teniendo en cuenta la dimensión geográfica y cantidad de electores. Asimismo, contempla la información de la franja electoral, la cual consiste en la cantidad de espacio otorgado a las organizaciones políticas. La información es entregada a la ciudadanía por medio de notas de prensa, spot radiales y publicitarios de televisión, prensa escrita, redes sociales y correo electrónico.

Actividad 1.4: Resultados electorales procesados, computados y gestionados

Consiste en la automatización y procesamiento de resultados electorales a través de medios informáticos y de su difusión. Los resultados son entregados de manera oportuna y transparente a la ciudadanía a través de medios de comunicación como, radio, televisión, redes sociales, web institucional entre otros.



5.3.2. PRODUCTO N° 2: POBLACIÓN CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLÍTICOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Consiste en brindar el servicio de educación electoral en los diferentes programas educativos implementados por la ONPE, para ello se ejecutan sesiones de sensibilización, de fortalecimiento y de formación de mediadores, semipresencial y presencial, aplicando metodología activa y evaluando los aprendizajes, abarcando temas sobre cultura electoral y sistema electoral.

5.3.2.1. Actividad del Programa Presupuestal

Este producto presenta 1 (una) actividad:

Actividad 2.1: Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral

Consiste en fortalecer las capacidades de la ciudadanía en temas de educación electoral, atendiendo a docentes, niños y adolescentes, afiliados de los partidos políticos, alumnos de las universidades y alumnos de las escuelas de las FF.AA y PNP, entre otros, de manera personalizada, en talleres, modalidad virtual, etc. El producto es entregado en la sede central de la ONPE y en los locales de las ORC de acuerdo a los programas de educación electoral.

5.3.3. PRODUCTO N° 3: ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS

Consiste en brindar el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas, en sus procesos de elección de autoridades y candidatos a cargos de elección popular

5.3.3.1. Actividades del Programa Presupuestal

Este producto presenta 3 (tres) actividades:

Actividad 3.1: Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas

Consiste en capacitar a los representantes de las organizaciones políticas sobre el manejo de las finanzas partidarias y los lineamientos para la adecuada presentación de la información financiera ante la ONPE.

Actividad 3.2: Organizaciones políticas con fiscalización financiera

Consiste en verificar y controlar externamente la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas.

La verificación y control es realizada por los especialistas de la Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios, sobre la información financiera partidaria presentada y el desarrollo de sus actividades económico-financiera en las respectivas sedes de las organizaciones políticas.



Actividad 3.3: Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna

Consiste en brindar el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas que lo requieran. El servicio es ejecutado por los asesores de la GIEE de manera personalizada, desde la solicitud de asistencia técnica hasta la elaboración del informe final.

El producto es entregado en la sede central de la ONPE, sede de las organizaciones políticas y en las ORC.

5.3.4. PRODUCTO N° 4: ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS

Consiste en brindar el servicio de asistencia técnica a las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos de elección de autoridades y representantes.

5.3.4.1. Actividades del Programa Presupuestal

Este producto presenta 2 (dos) actividades:

Actividad 4.1: Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos

Consiste en brindar el servicio de asistencia técnica a las instituciones públicas y privadas, y a las organizaciones de la sociedad civil que lo requieran. La entrega es realizada por los asesores de la GIEE y de manera personalizada, en reuniones de coordinación.

Actividad 4.2: Verificación de firmas de listas de adherentes

Consiste en la verificación de firmas (registros) de listas de adherentes cuya validez permitirá la inscripción de partidos políticos para su participación en elecciones Regionales, Municipales, Presidenciales, Congresal y Parlamento Andino, etc.

5.3.5 ACCIONES COMUNES (3000001)

Actividad 5.1: Gestión del Programa

Corresponde a las actividades y tareas que ejecutaron los órganos, que brindaron el soporte administrativo a la organización y corresponden a las Acciones Estratégicas Institucionales del AEI 05.01 al AEI 05.10, AEI 05.12 y AEI 06.01; los que a su vez se relacionan en particular con cada órgano.



CATEGORÍA PRESUPUESTARIA 9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

SIN PRODUCTO (39999999)

Obligaciones Previsionales

Se debe cumplir oportunamente con el pago de las planillas mensuales, correspondientes a los pensionistas de la ONPE.

PROYECTO (2288624) MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA.

Actividad: Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna

Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE en Lima” SNIP 2288624, permitirá optimizar la infraestructura del Centro de Procesamiento de Datos de la ONPE, a fin de salvaguardar la información con que cuenta la ONPE.

PROYECTO (2159044): MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACION A LA VERSION WEB.

Actividad: Elaboración de Sistemas de Información

El objetivo del desarrollo del Sistema de Información Geográfico Electoral – SIGE - ONPE versión WEB, es de contar con una herramienta tecnológica que permita la presentación de información electoral dentro de un visor cartográfico dinámico, y que a través de ella se pueda realizar el análisis y planificación de las actividades propias de la institución compuesta por las circunscripciones políticas administrativas y regiones electorales, con información de apoyo como la distribución de los centros poblados, la red vial nacional, la red hidrográfica, las capitales departamentales, provinciales y distritales; y la información temática como niveles de pobreza, ruralidad, resultados de procesos electorales, de acuerdo a los ámbitos territoriales de observación del usuario.

A continuación, se presenta la Estructura Funcional Programática Alineada, precisando los procesos, productos y actividades del Programa Presupuestal de la ONPE



Estructura Funcional Programática Alineada – 2018

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA Nº 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ORGANOS
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES	OEI.01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	5005020. Procesos electorales y consultas planificados	AEI.01.01 Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas	GOECOR GOECOR - ODPE GGE
					5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	AEI.01.02 Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.	GIEE
					5005022. Población informada sobre el proceso electoral	AEI.01.03 Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral.	GCRC / GSFP
					5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	AEI.01.04 Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales.	GITE
		GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA	OEI.02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	AEI.02.01 Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional AEI.02.02 Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional	GIEE
					GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	OEI.03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas OEI.04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos 3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos
		5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	AEI.04.01 Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	GIEE GOECOR -ORC GITE			
		GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO	OEI.03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas	AEI.03.02 Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	GSFP
					5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	AEI.03.03 Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de la organizaciones políticas	GSFP GOECOR -ORC
		PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE	OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3000001 Acciones Comunes	5000276 Gestión del Programa	AEI.05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	JN GG GPP
						AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	SG, GOECOR-ORC GGE
						AEI.05.03 Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	GAJ, PP
						AEI.05.04 Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad	GGC
						AEI.05.05 Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad	GAD
						AEI.05.06 Sistema de control biométrico implementado en la entidad	OSDN
						AEI.05.07 Capacidades fortalecidas del personal de la entidad	GCPH
						AEI.05.08 Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE	GCRC
						AEI.05.09 Servicios de TICS implementados de la entidad	GITE



NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA Nº 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ORGANOS			
9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS			OEI.06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres			AEI.05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	GIEE			
						AEI.05.12 Servicios de control implementados	OCI / GSFP			
						AEI.06.01 Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	OSDN, TODOS			
						OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3999999 Sin producto	5000991 Obligaciones Previsionales	AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	GCPH
							2159044: Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión Web	6000010 Elaboración de Sistemas de Información	AEI.05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	GPP
							2288624 Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima	4000161 Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	AEI.05.11 Infraestructura institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional	GAD

VI. FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS TAREAS Y METAS FISICAS



6.1 Jefatura Nacional

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 -2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	JEFATURA NACIONAL-JN	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI 05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad
--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	14
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------	----

12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 1,483,452.00
-------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------	------------------

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	I	PROCESOS ESTRATÉGICO																								
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																								
AO01	1.1.1	ACTIVIDAD: Conducción y orientación de la gestión institucional	150101	Reporte	Reporte	30%	445,035.60	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
	1.1.1.1	Conducir y orientar la gestión institucional.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	1.1.1.2	Velar por el cumplimiento de normas legales e internas.		Reporte	Documento			03/01/18	31/10/18				1				1		1					3		
AO03	1.1.3	ACTIVIDAD: Aprobación de planes y presupuesto para la realización de las actividades institucionales	150101	Resolución	Reporte	20%	296,690.40	03/01/18	31/12/18	1	1	1		1				1			1			6	1	
	1.1.3.1	Aprobar planes y presupuestos para la realización de actividades institucionales.		Resolución	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1		1				1			1			6		
	1.1.3.2	Aprobar directivas y otros.		Reporte	Documento			03/01/18	31/12/18			1			1			1			1			4		
AO04	1.1.4	ACTIVIDAD: Aprobación de convenios	150101	Convenios	Reporte	20%	296,690.40	03/01/18	31/12/18			1	3	3				1			1			9	3	
	1.1.4.1	Suscribir convenios de cooperación.		Convenios	Reporte			03/01/18	31/12/18			1	3	3				1			1			9		
AO05	1.1.5	ACTIVIDAD: Representación Institucional	150101	Reporte	Reporte	20%	296,690.40	01/02/18	31/07/18		1		1	1		1								4	4	
	1.1.5.1	Participar en eventos, forúms, simposios nacionales e internacionales.		Reporte	Reporte			03/01/18	30/11/18			1			1								1		3	
	1.1.5.2	Participar como invitado en misiones de observación.		Reporte	Reporte			01/02/18	31/07/18		1		1	1		1								4		
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	74,172.60	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1			1	1		8	2	
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1					1			4		
														1	1		1	1			1	1		8		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1		1			1			1			5	
	1.1.15.5	Convocar al Comité de Control Interno para supervisar el cumplimiento de la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		Reunión	Reporte			01/04/18	31/12/18				1		1						1	3	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	74,172.60	02/05/18	31/05/18					1								1	2
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1							1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1								1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1								1	
						100%																	

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO)
 ** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.2 Gerencia General

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 -2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA GENERAL - GG	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL(OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI 05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad
--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	15
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 655,185.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS DIRECCIONALES																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO02	1.1.2	ACTIVIDAD: Coordinación para la mejora de la gestión institucional	150101	Reporte	Documento	50%	327,592.50	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	1.1.2.1	Realizar las acciones de coordinación con las unidades orgánicas de la entidad y organismos del sector público.		Reporte	Documento			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	1.1.2.2	Realizar las actividades de soporte de gestión de la calidad en las unidades orgánicas de línea.		Documento	Documento			02/04/18	31/12/18				1						1			1		4	
	1.1.2.3	Realizar la supervisión de la implementación de lineamientos de política dispuestos por la Alta Dirección.		Documento	Documento			01/02/18	31/12/18			1		1				1			1		1	6	
AO06	1.1.6	ACTIVIDAD: Seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa	150101	Reporte	Documento	40%	262,074.00	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	1.1.6.1	Realizar el seguimiento de la implementación de recomendaciones del sistema nacional de control.		Reporte	Documento			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	1.1.6.2	Realizar el seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa.		Documento	Documento			01/03/18	31/12/18				1	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	25	
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	32,759.25	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	2
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1						1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1	1		1						1		5	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		Reporte	Documento			01/06/18	31/12/18						1			1			1	3	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	32,759.25	02/05/18	31/05/18					1								1	2
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1							1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1								1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1								1	
						100%																	

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO), EVA POE EM DIC2017 (MARZO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.3 Secretaria General

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 -2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	SECRETARIA GENERAL-SG		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos
--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	23
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 2,258,084.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO07	1.1.7	ACTIVIDAD: Gestión de convenios de cooperación interinstitucional efectuados por la ONPE	150101	Reporte	Reporte	4%	90,323.36	03/01/18	31/12/18						1							1		4	3
	1.1.7.1	Gestionar los convenios que suscribe la Institución; así como, realizar el seguimiento y evaluación periódica.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18						1							1		4	
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Oficio	3%	67,742.52	03/02/18	28/02/18			1											1		1
	1.1.9.7	Formular el Plan Anual de Archivo 2018.		Plan	Oficio			03/02/18	28/02/18			1												1	
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Oficio	4%	90,323.36	03/01/18	31/01/18	1														1	3
	1.1.13.7	Evaluar el Plan Anual de Archivo 2017.		Informe de Evaluación	Oficio			03/01/18	31/01/18	1														1	
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	112,904.20	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	4
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1							1		4
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1								1		5	
		Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en																						1	3

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad				
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
AO17	1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa	150101	Informe	Documento	3%	67,742.52	03/12/18	31/12/18															1	1	4	
	1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.		Informe	Documento			03/12/18	31/12/18															1	1		
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	3%	67,742.52	02/05/18	31/05/18					1											1	2	
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1										1		
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1											1		
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1											1		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																									
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																									
AO93	3.2.1	ACTIVIDAD: Trámite Documentario, Atención y Archivo Central	150101	Constancia	Reporte	58%	1,309,688.72	03/01/18	31/12/18	119	105	279	108	88	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,399	1	
	3.2.1.1	Emitir las constancias de miembros de mesa y de sufragio.		Constancia	Reporte			03/01/18	31/12/18	119	105	279	108	88	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,399		
	3.2.1.2	Atender consultas sobre los procedimientos y servicios que brinda la Entidad (consultas presenciales).		Consulta Atendida	Reporte			03/01/18	31/12/18	558	502	541	519	605	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6,225	
	3.2.1.3	Orientación de consultas ciudadanas vía telefónica y correo electrónico.		Consulta Atendida	Reporte			03/01/18	31/12/18	20	42	45	45	56	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	488	
	3.2.1.4	Administrar el Trámite Documentario (Mesa de Partes).		Expediente	Reporte-SGD			03/01/18	31/12/18	2,033	1,224	1,242	1,354	1,543	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	17,196	
	3.2.1.5	Atención de solicitudes de Expedición de Formatos para la Recolección de Firmas de Adherentes.		Solicitud Atendida	Reporte			03/01/18	31/12/18	30	17	24	26	38	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	310	
	3.2.1.6	Despacho de notificaciones.		Notificación	Reporte			03/01/18	31/12/18	4,270	527	1,318	1,318	1,604	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	17,437	
	3.2.1.7	Gestionar la expedición de Kit Electoral a través del SISLA.		Kit expedido	Reporte			03/01/18	31/12/18	15	13	7	16	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	147	
	3.2.1.8	Archivo y Custodia de Series Documentales (Archivo de Gestión JAACTD).		Documentos de Gestión	Reporte			03/01/18	31/12/18	209	250	458	191	303	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3,511	
	3.2.1.9	Atención de Reclamos.		Informe	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.2.1.10	Atención de Solicitudes de Transparencia.		Atención de Solicitud	Reporte			03/01/18	31/12/18	36	32	41	50	52	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	386	
	3.2.1.11	Emitir Resoluciones de Abandono, Desistimiento, Caducidad.		Resolución	Reporte			03/01/18	28/12/18	39	89	90	81	81	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	555	
	3.2.1.12	Atención de solicitud de servicios archivísticos presentados por los Órganos		Documento	Reporte			03/01/18	31/12/18				7			5									5	22	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	3.2.1.13	Procesar las solicitudes de transferencia de documentos al archivo central.		Solicitud Procesada	Reporte			03/01/18	31/12/18				17							5	22		
AO94	3.2.2	ACTIVIDAD: Gestión Administrativa	150101	Reporte	Reporte	10%	225,808.40	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
	3.2.2.1	Participar y Apoyar en el Comité para la Elaboración y Aprobación del Listado Priorizado de Obligaciones.		Sesión	Informe			03/01/18	28/12/18											1	1		
	3.2.2.2	Participar y Apoyar en el Comité de Ecoeficiencia.		Sesión	Informe			03/01/18	28/12/18											1	1		
	3.2.2.3	Presidir y coordinar la gestión del Comité de Dirección de Simplificación Administrativa y la participación en el Equipo de Mejora Continua.		Sesión	Acta			03/01/18	31/12/18			1								1	2		
	3.2.2.4	Canalizar la atención de la documentación que ingresa a la institución, por medio de la Secretaría General y de la Jefatura Nacional.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.2.2.5	Revisar y visar los proyectos de Resoluciones Jefaturales.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.2.2.6	Proyectar la documentación de la Jefatura Nacional.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.2.2.7	Reuniones de coordinación para la implementación del Modelo de Gestión Documental de la Institución		Reunión	Informe			03/09/18	31/12/18									1		1	2		
AO95	3.2.3	ACTIVIDAD: Medir el proceso de atención al cliente y Trámite Documentario	150101	Informe	Informe	2%	45,161.68	03/01/18	31/12/18			1			1				1	4	4		
	3.2.3.1	Medir el grado de satisfacción de la ciudadanía con el servicio brindado.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1				1	1	4		
	3.3	GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN																					
AO97	3.3.1	ACTIVIDAD: Gestión de certificados digitales con el Reniec para uso del personal de la ONPE	150101	Reporte	Informe	5%	112,904.20	03/01/18	31/12/18			1			1				1	4	3		
	3.3.1.1	Gestionar los certificados digitales con el Reniec para uso del personal.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1				1	1	4		
	3.6	GESTIÓN DOCUMENTAL																					
AO120	3.6.1	ACTIVIDAD: Recepción de Lista de Adherentes	150101	Reporte	Reporte	3%	67,742.52	03/01/18	31/12/18			1			1				1	4	4		
	3.6.1.1	Recibir las listas de adherentes de Partidos Políticos, remitidas por el JNE, para su verificación.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1				1	1	4		
						100%																	

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.4 Órgano de Control Institucional

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1.- PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032: OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032: OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032: OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI) AEI.05.12	Servicios de control implementados
--------------------------------------------------------	------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	21
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 1,119,538.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad										
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
	I	PROCESOS DE ESTRATÉGICOS																															
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																															
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	55,976.90	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1		8	3							
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano*.		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1							1		4								
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1				1	1	8								
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1									1		5								
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación del Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	55,976.90	02/05/18	31/05/18						1										1	3							
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18							1									1								
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18						1										1								
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18						1										1								
	III	PROCESOS DE SOPORTE																															
	3.4	GESTIÓN JURÍDICA																															
AO102	3.4.1	ACTIVIDAD: Servicio de Control Posterior	150101	Auditoria	Informe	50%	559,769.00	02/04/18	31/10/18															3		1	4	2					
	3.4.1.1	Realizar las Auditorias de Cumplimiento.		Auditoria	Informe			02/04/18	31/10/18															3		1	4						
AO103		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY																							1		1	1	1	1	1	9	1



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	3.4.2.1	Realizar Acciones Simultáneas.		Informe	Informe			03/01/18	30/11/18	1	1	1	1		1	1		1	1	1		9	
	3.4.2.2	Realizar Orientaciones de oficio.		Documento	Documento			01/03/18	31/12/18			2			1			1		1		5	
AO104	3.4.3	ACTIVIDAD: Servicio Relacionado	150101	Informe	Reporte	30%	335,861.40	03/01/18	30/11/18	1		1		1		1		1		1		6	3
	3.4.3.1	Verificar la Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia estándar de la entidad.		Informe	Reporte			03/01/18	30/11/18	1		1		1		1		1		1		6	
	3.4.3.2	Realizar el Seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos de control simultáneo.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1						1				1		3	
	3.4.3.3	Realizar la Evaluación de Denuncias.		Hecho atendido	Oficio			02/07/18	31/12/18						1					1		2	
	3.4.3.4	Verificación de los cargos obligados a la presentación de Declaraciones Juradas de Ingresos y de Bienes y Rentas.		Reporte	Reporte			03/09/18	28/09/18							1						1	
	3.4.3.5	Evaluación de la Implementación del Sistema de Control Interno.		Informe	Informe			03/09/18	28/09/18							1						1	
	3.4.3.6	Realizar la Verificación de Registro en INFOBRAS.		Reporte	Registro en el Sistema			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.4.3.7	Realizar la Gestión Administrativa del OCI.		Reporte	Registro en el SCG			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.4.3.8	Participación en comisión de cautela		Informe	Informe			02/04/18	28/09/18				1		1					1		3	
	3.4.3.9	Verificar el cumplimiento de encargos legales		Informe	Informe			02/07/18	31/07/18						1							1	
	3.4.3.10	Atención de encargos del congreso		Reporte	Reporte			01/06/18	29/06/18						1					1		2	
	3.4.3.11	Atención de encargos de la Contraloría General de la República		Hecho atendido	Hecho atendido			01/11/18	31/12/18										1	1		2	
	3.4.3.12	Seguimiento de medidas correctivas de servicios relacionados		Informe	Informe			02/07/18	31/12/18						1					1		2	
	3.4.3.13	Verificar el cumplimiento de normativa expresa ley de transparencia y acceso a la información		Informe	Informe			01/03/18	31/12/18				1		1				1			4	
						100%																	

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)



6.5 Procuraduría Pública

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1.- PERIODO DEL PEI:	2018_ 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032: OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	PROCURADURÍA PÚBLICA - PP	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL(OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.03	Gestión Jurídica de los Procesos de la Entidad.
--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	22
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 845,808.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	42,290.40	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	2
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1						1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1								1		5	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD : Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	42,290.40	02/05/18	31/05/18						1									1	2
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18							1								1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18						1									1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18						1									1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																							
	3.4	GESTIÓN JURÍDICA																							
AO105	3.4.4	ACTIVIDAD: Seguimiento de procesos judiciales	150101	Informe	Informe	20%	169,161.60	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	3.4.4.1	Realizar la gestoría y supervisión de procesos judiciales.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO106		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY																						12	1



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	3.4.5.1	Iniciar acciones legales, ejecutar la interposición de recursos procesales, memorandos y oficios.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	3.4.5.2	Asistir a diligencias judiciales y extrajudiciales.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	3.4.5.3	Informar sobre los procesos judiciales concluidos y recuperaciones - 2018.		Informe	Informe			03/12/18	31/12/18												1	1		
AO107	3.4.6	ACTIVIDAD: Presentación de informes especializados	150101	Informe	Informe	20%	169,161.60	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
	3.4.6.1	Remitir informes de procesos judiciales a la OCI de la entidad.		Informe	Informe			03/01/18	31/07/18	1						1						2		
	3.4.6.2	Presentar informes al Consejo de Defensa Jurídica del Estado.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	3.4.6.3	Presentar informes de procesos judiciales en situación de contingencia, provisión y obligación.		Informe	Informe			03/01/18	31/10/18	1			1			1			1			4		
AO108	3.4.7	ACTIVIDAD: Defensa extrajudicial de la ONPE	150101	Informe	Informe	15%	126,871.20	03/12/18	31/12/18													1	1	1
	3.4.7.1	Informar sobre los procesos de arbitraje a Jefatura Nacional.		Informe	Informe			03/12/18	31/12/18													1	1	
	3.4.7.2	Informar sobre las conciliaciones extrajudiciales a Jefatura Nacional.		Informe	Informe			03/12/18	31/12/18													1	1	
AO109	3.4.8	ACTIVIDAD : Documentos de gestión -PP	150101	Memoria Anual	Informe	15%	126,871.20	03/01/18	31/01/18	1												1	1	
	3.4.8.1	Elaborar la Memoria Anual de la Procuraduría Pública 2017.		Memoria Anual	Informe			03/01/18	31/01/18	1												1		
						100%																		

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO)
 ** EVA POI ANUAL 2017 (ENERO), EVA POE EM - DICIEMBRE 2017 (MARZO), EVA POI TRIM. (ABRIL, JULIO Y OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.6 Gerencia de Administración

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE ADMINISTRACION-GAD	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.05	Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad
---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	17
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 8,765,447.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
		PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	1%	87,654.47	03/01/18	15/01/18	1														1	1
	1.1.9.21	Formular el PAC 2018.		Plan	Informe			03/01/18	15/01/18	1														1	
AO12	1.1.12	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Informe	1%	87,654.47	03/01/18	22/01/18	1														1	3
	1.1.12.5	Evaluación del PAC 2017.		Informe de Evaluación	Informe			03/01/18	22/01/18	1														1	
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	1%	87,654.47	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1		1	1		8	3	
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/02/18	30/11/18			1		1	1					1			4		
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1		1	1		8		
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1		1						1				5		
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		Reporte	Documento			01/06/18	31/12/18					1				1				1	3		
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD : Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	1%	87654.47	02/05/18	31/05/18					1									1	2	
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1								1		
																							1		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1							1		
AO19	1.1.19	ACTIVIDAD: Conciliación del Presupuesto	150101	Acta	Informe	1%	87654.47	01/02/18	31/07/18		1				1						2		
	1.1.19.1	Efectuar la Conciliación del Presupuesto Anual 2017.		Acta	Informe			01/02/18	28/02/18		1										1		
	1.1.19.2	Efectuar la Conciliación semestral del marco presupuestal 2018.		Acta	Informe			01/07/18	31/07/18						1						1		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA																					
AO114	3.5.1	Actividad: Administración, disposición, mantenimiento y control de los bienes patrimoniales y servicios generales	150101	Reporte	Reporte	25%	2,191,361.75	03/01/18	31/12/18				1		1		1			1	4	1	
	3.5.1.1	Consolidar el inventario físico de bienes patrimoniales del 2017.		Informe	Oficio			01/03/18	28/03/18				1								1		
	3.5.1.2	Elaborar reportes de Ingreso y Salida de Bienes Patrimoniales.		Registro	Reporte			03/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.1.3	Elaborar los programas de servicios generales, el de mantenimiento y acondicionamiento de locales; así como, el de mantenimiento preventivo de unidades móviles		Programa	Informe			03/01/18	15/01/18	1											1		
	3.5.1.4	Ejecutar los servicios generales, mantenimiento y acondicionamiento de locales y mantenimiento preventivo de unidades móviles.		Reporte	Reporte			15/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.1.5	Atender requerimientos de servicios de imprenta.		Reporte	Reporte			08/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.1.6	Atender requerimientos de traslado de personas y bienes.		Reporte	Reporte			08/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.1.7	Implementar las medidas de Ecoeficiencia en la ONPE.		Reporte	Memorando			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
AO115	3.5.3	Actividad: Ejecución del Sistema Administrativo de Abastecimiento y Dotación de Bienes y Servicios de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado	150101	Reporte	Reporte	35%	3,067,906.45	03/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4	1	
	3.5.3.1	Atender los pedidos de procesos de selección y contrataciones de las unidades orgánicas.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.3.2	Elaborar bases y convocatorias de proceso de selección.		Reporte	Reporte			15/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.3.3	Reportar los contratos de bienes y servicios.		Reporte	Reporte			15/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.3.4	Reportar las órdenes de bienes y servicios.		Reporte	Reporte			15/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		
	3.5.3.5	Consolidar el Cuadro de Necesidades del 2019.		Cuadro de Necesidades	Memorando			01/06/18	28/06/18					1							1		
	3.5.3.6	Elaborar reportes de Ingreso y Salida de Bienes de Almacén.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1		1		1				1	4		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO116	3.5.4	Actividad: Administración de recursos materiales y financieros para el normal desarrollo de los Órganos de la institución	150101	Reporte	Reporte	35%	3,067,906.45	03/01/18	31/12/18			1			1		1			1	4	1	
	3.5.4.1	Supervisar y analizar el avance de la ejecución presupuestal por toda fuente de financiamiento.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1		1			1	4		
	3.5.4.2	Registrar en el SIAF la ejecución presupuestal de las fases de gasto e ingreso: certificaciones, compromisos anuales, devengados, giros, rendiciones, determinado, recaudado, entre otros.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1		1			1	4		
	3.5.4.3	Revisar expedientes por todo concepto de gasto: contrataciones de bienes y servicios, planilla de personal, reposiciones de fondos de caja chica, entre otros.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1		1			1	4		
	3.5.4.4	Elaborar reportes de comprobantes de pago y efectuar el pago de impuestos		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1		1			1	4		
	3.5.4.5	Realizar el control y rendición del fondo fijo de caja chica.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	3.5.4.6	Elaborar y presentar los Estados Financieros y Presupuestales Anual 2017 y 1er Trimestre 2018, 2do Semestre 2018 y 3er Trimestre 2018.		Reporte	Oficio			01/03/18	30/11/18			1		1		1				1	4		
	3.5.4.7	Informar sobre la ejecución del presupuesto por toda Fuente de Financiamiento 2018.		Informe	Memorando			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
						100%																	

* POI 2019 (MAYO), POE ERM 2018(MARZO),POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI MODIFICADO (JUNIO)

** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



	FORMATO		Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA		Versión	04
			Fecha de aprobación:	15/02/2018
			Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE ADMINISTRACION-GAD	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.11	Infraestructura Institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional.
--------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	2288624 Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima	11. Meta Presupuestaria:	66
12. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos.	13. Actividad Presupuestaria:	4000161 Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	14. Presupuesto:	S/. 10,000.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
		PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO117	3.5.5	Actividad: Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	150101	Informe	Informe	100%	10,000.00	03/12/18	31/12/18														1	1	1
	3.5.4.1	Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima.		Informe	Informe			03/12/18	31/12/18														1	1	
						100%																			

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.7 Gerencia de Asesoría Jurídica

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI: 2018-2021
 2. - NIVEL DE GOBIERNO: NACIONAL
 3. - SECTOR: 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 4. - PLIEGO: 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 5. - UNIDAD EJECUTORA: 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 6. - CENTRO DE COSTOS: GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA - GAJ

Fecha 09/07/2018

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.03: Gestión jurídica de los procesos de la entidad

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001.Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	19
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 1,373,388.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	68,669.40	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	3
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1						1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1								1		5	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	68,669.40	02/05/18	31/05/18						1									1	3
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18							1								1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18						1									1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18						1									1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																							
	3.4	GESTIÓN JURÍDICA																							
AO110	3.4.9	ACTIVIDAD: Asesoramiento Jurídico Legal	150101	Informe	Informe	45%	618,024.60	03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	3.4.9.1	Asesorar de manera jurídico - legal a los órganos de la entidad.		Informe	Informe			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.4.9.2	Intervenir y participar en eventos de análisis de la legislación electoral (Reuniones, conferencias, mesas de trabajo).		Informe	Reporte			03/01/18	28/12/18														1	2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO111	3.4.10	ACTIVIDAD: Elaboración y revisión de resoluciones	150101	Resolución	Informe	25%	343,347.00	03/01/18	28/12/18	20	16	16	22	18	10	10	15	20	20	20	20	207	1
	3.4.10.1	Elaborar, revisar y visar resoluciones jefaturales.		Resolución	Informe			03/01/18	28/12/18	20	16	16	22	18	10	10	15	20	20	20	20	207	
	3.4.10.2	Elaborar, revisar y visar resoluciones gerenciales.		Resolución Gerencial	Memorando			03/01/18	28/12/18	2	11	6	8	11	4	6	6	6	3	6	6	75	
AO112	3.4.11	ACTIVIDAD: Revisión de aspectos legales de documentos normativos y otros	150101	Informe	Documento	15%	206,008.20	03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
	3.4.11.1	Revisar documentos normativos (Directivas, Convenios, Procedimientos, Lineamientos, entre otros).		Informe	Documento			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.4.11.2	Revisar bases administrativas, contratos, adendas y cláusulas adicionales.		Informe	Documento			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO113	3.4.12	ACTIVIDAD: Absolución de consultas jurídico legales a usuarios en general	150101	Informe	Documento	5%	68,669.40	03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
	3.4.12.1	Absolver las consultas jurídicas y legales a organizaciones políticas, instituciones públicas y ciudadanía general.		Informe	Documento			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
						100%																	

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO)

** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.8 Gerencia de Gestión de Calidad

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD-GGC	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.04	Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de la Calidad
--------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	18
12. Categoría Presupuestaria:	0125: Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 1,231,140.00

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea		17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
				18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Nº AO	Nº																							
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																						
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano		150101	Formato	Documento	5%	61,557.00	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1		1	1	8	3
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*			Formato	Documento			01/03/18	30/11/18			1		1	1					1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.			Formato	Documento			01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1		1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.			Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1		1				1			1		5	
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.			Reporte	Documento			01/02/18	31/12/18		1							1			1	4	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto		150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	61,557.00	02/05/18	31/05/18					1								1	3
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.			Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1							1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).			Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1								1	
															1								1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad						
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
	1.2	GESTION INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE GESTION																											
AO41	1.2.1	ACTIVIDAD: Mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión	150101	Auditoría	Informe	50%	615,570.00	01/04/18	31/10/18						2						4			2			8	1	
	1.2.1.1	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015.		Auditoría	Informe			01/07/18	31/07/18													1					1		
	1.2.1.2	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad Electoral ISO 17582:2014.		Auditoría	Informe			01/10/18	31/10/18																1		1		
	1.2.1.3	Realizar auditorías internas del Sistema de Seguridad de la Información ISO 27001:2013.		Auditoría	Informe			01/07/18	31/07/18													1					1		
	1.2.1.4	Realizar auditorías internas a la aplicación de 5S en la ONPE.		Auditoría	Informe			01/04/18	31/10/18						2							2			1		5		
	1.2.1.5	Realizar la verificación de la aplicabilidad de la información documentada interna de los procesos certificados de la entidad.		Informe	Informe			02/03/18	31/07/18																		2		
	1.2.1.6	Brindar asesoría en la elaboración y actualización de documentos del Sistema de Gestión.		Informe de Asesoría	Informe			03/01/18	31/12/18								10								10	20			
	1.2.1.7	Brindar asesoría en la gestión de los riesgos (ISO 27001:2013, ISO 9001:2015) de los procesos de la entidad.		Informe de Asesoría	Informe			03/01/18	31/05/18							1											1		
	1.2.1.8	Brindar asesoramiento en la implementación de las 5S en las ORC.		Asesoría	Informe			02/04/18	31/10/18						1							1			1		3		
	1.2.1.9	Realizar el seguimiento a los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1			1		3		
	1.2.1.10	Realizar el seguimiento del sistema de seguridad de la información.		Reporte	Informe			03/01/18	30/11/18						1									1			2		
	1.2.1.11	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral.		Taller	Informe			03/01/18	30/11/18							3									2		5		
	1.2.1.12	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de seguridad de la información.		Taller	Informe			01/02/18	28/09/18															3			3		
	1.2.1.13	Gestión de las auditorías y evaluaciones externas.		Conformidad	Memorando			01/09/18	31/10/18															1	2		3		
AO42	1.2.2	ACTIVIDAD: Gestión por Procesos, Racionalización y Modernización del Estado	150101	Asesoría	Informe	40%	492,456.00	01/02/18	30/11/18																	1		3	1

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.2.2.1	Coordinar las actividades del equipo de mejora continua de simplificación administrativa.		Reunión	Informe			04/06/18	31/12/18						1						1	2	
	1.2.2.2	Brindar asesoría en la elaboración de fichas de procesos y procedimientos según la estructura de procesos por niveles.		Asesoría	Informe			01/02/18	30/11/18				1				1				1	3	
	1.2.2.3	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de la Gestión por Procesos.		Taller	Informe			01/03/18	29/08/18			1					1					2	
	1.2.2.4	Brindar asesoría para la mejora de procesos.		Asesoría	Informe			01/08/18	31/08/18								1					1	
						100%																	

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO), EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.9 Gerencia Corporativa de Potencial Humano

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS:	GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO-GCPH		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.07	Capacidades fortalecidas del personal de la entidad
--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	20
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 4,137,184.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad				
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
		PROCESOS ESTRATÉGICOS																									
		GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																									
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD:Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Documento	5%	206,859.20	01/03/18	30/03/18				1											1	3		
	1.1.9.9	Formular el Plan de Desarrollo de Personas 2018.		Plan	Documento			01/03/18	30/03/18				1												1		
	1.1.9.10	Formular el Plan de Bienestar 2018.		Plan	Documento			01/05/18	30/05/18					1											1		
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Documento	5%	206,859.20	02/02/18	28/02/18			1													1	3	
	1.1.13.8	Evaluar el Plan de Desarrollo de Personas 2017.		Informe de Evaluación	Documento			02/02/18	28/02/18			1													1		
	1.1.13.9	Evaluar el Plan de Bienestar 2017.		Informe de Evaluación	Documento			03/01/18	31/01/18				1												1		
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	206,859.20	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1					1	1	8	3
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1								1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1					1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trím, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18		2				1									1		5	
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE 2018		Reporte	Documento			01/06/18	31/12/18							1								1		3	
AO18		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY																							1	3	



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1							1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1								1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1								1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.1	PROCESO: GESTIÓN DEL POTENCIAL HUMANO																					
AO89	3.1.1	ACTIVIDAD: Administración del personal	150101	Planilla	Informe	35%	1,448,014.40	03/01/18	31/12/18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	1
	3.1.1.1	Elaborar las planillas de remuneraciones.		Planilla	Informe			03/01/18	31/12/18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
	3.1.1.2	Elaborar el rol de vacaciones 2019.		Rol de Vacaciones	Informe			03/12/18	31/12/18												1	1	
	3.1.1.3	Emitir el reporte con el cálculo y liquidación de beneficios sociales.		Reporte	Resolucion			01/03/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.1.4	Emitir documentos asociados a temas legales de la GCPH.		Reporte	Documento			01/03/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.1.5	Publicar en el portal de transparencia el personal CAP CAS y cesantes.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.1.1.6	Emitir los fotochecks, boletas y constancias (personal CAP, CAS y pensionistas).		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.1.7	Reportar el control de asistencias.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.1.1.8	Elaborar y publicar las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.		Reporte	Oficios			01/03/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.1.9	Publicar las convocatorias de personal en Portal Web y otras instituciones.		Reporte	Documento			03/01/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.1.10	Contratar al personal (CAS y CAP).		Reporte	Documento			03/01/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.1.11	Gestionar los legajos del personal CAP y CAS.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
AO90	3.1.2	ACTIVIDAD: Desarrollo del factor humano	150101	Informe	Reporte	20%	827,436.80	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	3.1.2.1	Realizar la supervisión y seguimiento del PDP 2018.		Informe	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.1.2.2	Evaluar al personal CAS y CAP.		Formato de evaluación	Memorando			01/03/18	28/03/18			1			1							2	
	3.1.2.3	Ejecutar capacitaciones adicionales al PDP en beneficio del personal.		Informe	Reporte			01/03/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.2.4	Acciones asociadas al reconocimiento y desarrollo del personal.		Reporte	Informe			01/03/18	31/12/18												1	1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	3.1.2.5	Acciones asociadas al Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE.		Reporte	Informe			01/02/18	30/11/18		1		1			1			1		4		
AO91	3.1.3	ACTIVIDAD: Bienestar del factor humano	150101	Taller	Informe	25%	1,034,296.00	02/07/18	30/11/18							1			1		2	2	
	3.1.3.1	Administrar y supervisar las Pólizas de Seguros Privadas.		Informe	Documento			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.1.3.2	Gestionar las acciones asociadas a ESSALUD y Asistencia Social.		Informe	Documento			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.1.3.3	Reportar las atenciones médicas y del lactario institucional.		Reporte	Informe			01/03/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.3.4	Gestionar acciones con el CAFAE ONPE en beneficio del personal de la entidad.		Reporte	Informe			03/01/18	28/09/18			1	1	1				1				4	
	3.1.3.5	Promover y gestionar actividades para el bienestar de las personas.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18			1			1			1			1	4	
	3.1.3.6	Promover y gestionar actividades asociadas al Plan de Trabajo establecido por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONPE.		Reporte	Informe			02/04/18	31/12/18			1	1	1	1	1	1			1	1	8	
	3.1.3.7	Diseñar e implementar la Encuesta de Clima Laboral de la Entidad.		Encuesta	Memorando			03/09/18	28/09/18			1						1				2	
	3.1.3.8	Realizar el taller de integración ONPE 2018.		Taller	Informe			02/07/18	30/11/18							1				1		2	
						100%																	

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO)
 ** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

100%

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



		FORMATO																		Código			
		PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA																		FM01-GPP/PLAN			
1. PERIODO DEL PEI: 2. - NIVEL DE GOBIERNO: 3. - SECTOR: 4. - PLIEGO: 5. - UNIDAD EJECUTORA: 6. - CENTRO DE COSTOS:		2018 - 2021 NACIONAL 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO-GCPH																		Versión		04	
		Fecha de aprobación:		15/02/2018																			
		Página		1 de 1																			
																				Fecha		09/07/2018	
7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE																					
8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos																					
9. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.				10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad				3999999. Sin Producto						11. Meta Presupuestaria:				43			
12. Categoría Presupuestaria:		9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos (APNOP)				13. Actividad Presupuestaria:				5000991: Obligaciones Previsionales						14. Presupuesto:				S/. 393,532.00			
15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física											24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
	III	PROCESO DE SOPORTE																					
	3.1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO																					
AO92	3.1.4	ACTIVIDAD: Administración del personal	150101	Reporte	Informe	100%	393,532.00	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	3.1.4.1	Atender a los cesantes y jubilados.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.10 Gerencia de Planeamiento y Presupuesto

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO-GPP	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad
---------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	13
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 2,651,117.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO08	1.1.8	ACTIVIDAD: Elaboración de Planes Institucionales	150101	Plan	Documento	10%	265,111.70	01/03/18	30/11/18				1	1									1	3	1
	1.1.8.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional 2019.		Plan	Documento			01/05/18	31/05/18					1										1	
	1.1.8.2	Elaborar el Plan Operativo Electoral - Elecciones de Presidente Regional, Alcaldes Provinciales y Distritales, ERM2018.		Plan	Documento			01/03/18	30/03/18				1											1	
	1.1.8.3	Elaborar el Plan Operativo Electoral - SER 2018.		Plan	Documento			02/11/18	30/11/18										1					1	
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Documento	4%	106,044.68	03/01/18	31/08/18	1				1	1		1						4	2	
	1.1.9.11	Formular el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2018.		Plan	Documento			03/01/18	31/01/18	1														1	
	1.1.9.12	Formular el Plan Estadístico 2018.		Plan	Documento			01/08/18	31/08/18								1							1	
	1.1.9.13	Formular el Plan Atención de CCPP 2018.		Plan	Documento			01/06/18	28/06/18						1									1	
	1.1.9.14	Formular el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018.		Plan	Informe			02/05/18	31/05/18					1										1	
AO10	1.1.10	ACTIVIDAD: Elaboración del Programa Multianual de Inversiones	150101	PMI	Documento	2%	53,022.34	01/04/18	30/04/18															1	1

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	1.1.10.1	Identificar las brechas de inversión.		Fichas	Informe			01/02/18	28/02/18		1													1		
	1.1.10.2	Actualizar los criterios de priorización para la cartera de inversiones.		Reporte	Informe			01/02/18	28/02/18		1														1	
	1.1.10.3	Elaborar/Actualizar del Programa Multianual de Inversiones.		PMI	Documento			01/04/18	30/04/18				1												1	
AO11	1.1.11	ACTIVIDAD: Modificación de Planes Institucionales	150101	Plan Modificado	informe	5%	132,555.85	01/06/18	28/06/18						1									1	1	
	1.1.11.1	Modificar el Plan Operativo Institucional 2018.		Plan Modificado	Informe			01/06/18	28/06/18						1										1	
AO12	1.1.12	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Institucionales	150101	Informe de evaluación	Informe	4%	106,044.68	01/02/18	31/12/18		1	1	1		1			1					1	6	1	
	1.1.12.1	Evaluar el Plan Operativo Institucional Modificado 2017 (Anual).		Informe de evaluación	Informe			01/02/18	28/02/18		1														1	
	1.1.12.2	Evaluar el Plan Estratégico Institucional 2014-2017.		Informe de evaluación	Informe			01/03/18	31/03/18			1													1	
	1.1.12.3	Evaluar el Plan Operativo Electoral EM DIC 2017.		Informe de evaluación	Informe			01/04/18	30/04/18				1												1	
	1.1.12.4	Evaluar Trimestralmente POI 2018.		Informe de evaluación	Informe			01/06/18	31/12/18						1			1					1	3		
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Documento	4%	106,044.68	03/01/18	06/07/18	1		1		1		1								4	2	
	1.1.13.10	Evaluar el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2017.		Informe de Evaluación	Documento			03/01/18	31/01/18	1															1	
	1.1.13.11	Evaluar el Plan Estadístico 2017.		Informe de Evaluación	Documento			01/03/18	31/03/18			1													1	
	1.1.13.12	Evaluar el Plan Atención de CCPP 2017.		Informe de Evaluación	Documento			01/07/18	06/07/18							1									1	
	1.1.13.13	Evaluar el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.		Informe de Evaluación	Documento			02/05/18	31/05/18					1											1	
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	4%	106,044.68	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1					1	1	8	3
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18			1		1	1								1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1					1	1	8	
		Elaborar los informes de evaluación de Planes																							5	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		Reporte	Documento			01/06/18	31/12/18						1		1			1	3		
AO17	1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa	150101	Memoria Institucional	Informe	4%	106,044.68	01/03/18	31/07/18							1					1	3	
	1.1.17.1	Remitir el Anexo 02 del Programa Presupuestal de la ONPE para el año 2019 al MEF.		Programa Presupuestal	Oficio			03/01/18	15/11/18	1								1			2		
	1.1.17.2	Elaborar la Memoria Institucional (Año 2017).		Memoria Institucional	Informe			01/03/18	31/07/18							1					1		
	1.1.17.3	Elaborar la Rendición de Cuentas del 2017 para la Contraloría General de la República.		Informe	Informe			01/04/18	30/04/18				1								1		
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Informe	Informe	6%	159,067.02	01/06/18	28/06/18						1						1	1	
	1.1.18.1	Formular el Presupuesto institucional 2019.		Informe	Informe			01/06/18	28/06/18						1						1		
	1.1.18.2	Definir la Estructura Programática y Estructura Funcional para el año 2019.		Informe	Informe			01/06/18	28/06/18						1						1		
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Documento			01/06/18	28/06/18						1						1		
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1							1		
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1							1		
AO19	1.1.19	ACTIVIDAD: Conciliación del Presupuesto	150101	Acta	Informe	5%	132,555.85	01/02/18	31/07/18		1					1					2	1	
	1.1.19.1	Efectuar la Conciliación del Presupuesto Anual 2017.		Acta	Informe			01/02/18	28/02/18		1										1		
	1.1.19.2	Efectuar la Conciliación semestral del marco presupuestal 2018.		Acta	Informe			01/07/18	31/07/18						1						1		
AO20	1.1.20	ACTIVIDAD: Evaluación del Presupuesto	150101	Informe de evaluación	Informe	10%	265,111.70	01/04/18	29/08/18						1						2	1	
	1.1.20.1	Evaluar el Presupuesto del año 2017.		Informe de evaluación	Informe			01/04/18	30/04/18					1							1		
	1.1.20.2	Realizar la evaluación semestral del Presupuesto 2017.		Informe de evaluación	Informe			01/08/18	29/08/18							1					1		
AO21	1.1.21	ACTIVIDAD: Gestión Presupuestaria	150101	Informe	Informe	10%	265,111.70	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
																					1		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	1.1.21.2	Gestionar la formalización de modificaciones presupuestarias mensuales 2018.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	1.1.21.3	Efectuar el seguimiento y monitoreo mensual de la ejecución del presupuesto del año 2018.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	1.1.21.4	Realizar Taller: "Evaluación Trimestral de la Ejecución Presupuestaria"		Taller	Informe			02/04/18	31/10/18				1					1				3		
	1.1.21.5	Efectuar el seguimiento y monitoreo mensual de la ejecución de la CCP del año 2018.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	1.1.21.6	Efectuar el seguimiento y monitoreo de la ejecución del PAC del año 2018.		Informe	Reporte			02/04/18	31/12/18				1			1			1			4		
AO22	1.1.22	ACTIVIDAD: Asistencia Técnica en Proyectos de Cooperación Técnica Internacional	150101	Asistencia	Informe	2%	53,022.34	01/12/18	31/12/18												1	1	3	
	1.1.22.1	Brindar asistencia en la formulación de Proyectos de Cooperación Técnica Internacional.		Asistencia	Informe			01/12/18	31/12/18													1	1	
	1.1.22.2	Realizar taller para la formulación del Plan anual de Cooperación Técnica Internacional.		Taller	Informe			01/12/18	31/12/18													1	1	
AO23	1.1.23	ACTIVIDAD: Monitoreo de Proyectos de Cooperación Internacional	150101	Reporte	Informe	2%	53,022.34	01/06/18	31/12/18						1						1	2	1	
	1.1.23.1	Monitorear los proyectos de Cooperación Técnica Internacional en ejecución.		Reporte	Informe			01/06/18	31/12/18						1							1	2	
	1.1.23.2	Declaración anual de ejecución de proyectos y actividades de cooperación técnica internacional.		Declaración Jurada	Informe			01/03/18	31/03/18			1											1	
AO24	1.1.24	ACTIVIDAD: Opinión técnica de Convenios de Cooperación Interinstitucional	150101	Revisión	Informe	2%	53,022.34	03/01/18	31/12/18		1		1		1		1		1		1	6	3	
	1.1.24.1	Revisar y opinar sobre la suscripción de Convenios de Cooperación Interinstitucional.		Revisión	Informe			03/01/18	31/12/18		1		1		1		1		1		1	6		
AO25	1.1.25	ACTIVIDAD: Seguimiento y Monitoreo en la ejecución de los Convenios de Cooperación Internacional	150101	Reporte	Informe	2%	53,022.34	01/06/18	31/12/18						1						1	2	1	
	1.1.25.1	Monitorear la ejecución de actividades y compromisos asumidos en los Convenios de Cooperación Internacional.		Reporte	Informe			01/06/18	31/12/18						1							1	2	
AO26	1.1.26	ACTIVIDAD: Monitoreo de Proyectos de Inversión pública	150101	Reporte	Informe	2%	5302234%	03/01/18	31/10/18	1			1		1		1				4	4	1	
	1.1.26.1	Monitorear los proyectos de Inversión Pública en ejecución.		Reporte	Informe			03/01/18	31/10/18	1			1		1							4		
AO27	1.1.27	Actividad: Seguimiento y Monitoreo del Programa Multianual de Inversiones	150101	Formato	Informe	2%	53,022.34	01/06/18	31/12/18												1	1	1	
																					1	1		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
AO28	1.1.28	ACTIVIDAD: Monitoreo de Indicadores, Elaboración de boletines, documentos de información estadística	150101	Boletín	Informe	2%	53,022.34	01/10/18	31/12/18										1		1	2	1	
	1.1.28.1	Determinar el cumplimiento institucional y por órganos de los planes institucionales.		Indicador	Reporte			01/02/18	31/12/18		1	1			1		1				1	5		
	1.1.28.2	Asesoramiento en la formulación y seguimiento de los indicadores estratégicos y del Programa Presupuestal		Reporte	Reporte			01/02/18	30/11/18		1	2								1		4		
	1.1.28.3	Elaborar Infografías de planes institucionales		Infografía	Reporte			01/02/18	31/12/18		1	2			1		1	1			2	8		
	1.1.28.4	Actualizar el contenido del link estadístico		Actualización	Reporte			03/01/18	30/11/18	1		1								1		4		
	1.1.28.5	Elaborar boletines estadísticos de los procesos electorales.		Boletín	Informe			01/10/18	31/12/18											1		1	2	
	1.1.28.6	Elaborar Compendio Estadístico Anual - 2018.		Compendio Estadístico	Informe			03/12/18	31/12/18												1	1		
AO29	1.1.29	ACTIVIDAD: Elaboración, Diseño de Información Técnica	150101	Reporte	Informe	2%	53,022.34	03/01/18	31/12/18					1		1					1	3	1	
	1.1.29.1	Elaborar fichas técnicas y/o proyecciones electorales.		Ficha Técnica	Reporte			03/01/18	30/11/18	10						1					1	12		
	1.1.29.2	Elaborar respuestas a solicitudes de información. (transparencia, estadísticas electorales, respuestas a otras instituciones)		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18					1		1					1	3		
	1.1.29.3	Elaborar documento para el control de cambios de Ficha Técnica.		Documento	Informe			01/08/18	30/08/18							1						1		
AO30	1.1.30	ACTIVIDAD: Fortalecer las técnicas y metodologías electorales	150101	Informe	Informe	2%	53,022.34	03/01/18	30/11/18		1			1		1					1	4	2	
	1.1.30.1	Actualizar la cartografía Nacional y Urbana.		Cartografía Actualizada	Informe			03/01/18	30/11/18		1				1		1				1	4		
	1.1.30.2	Validar la nueva cartografía con la base SIGE ONPE.		Informe	Informe			03/01/18	30/11/18		1				1		1				1	4		
	1.1.30.3	Modelar los escenarios para asignación de locales de votación.		Informe	Informe			03/01/18	28/09/18	1					1		1					3		
	1.1.30.4	Capacitación en uso de herramienta Gis (SIGE ONPE versión web).		Capacitación	Informe			03/01/18	31/12/18		1				1		1				1	4		
	1.1.30.5	Mantenimiento de la herramienta Gis (SIGE ONPE versión web).		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18		1				1		1				1	4		
	1.1.30.6	Elaboración mapa interactivo procesos electorales.		Informe	Informe			01/08/18	30/11/18								1				1	2		
AO31	1.1.31	Actividad: Instalación de mesas de sufragio en	150101	Visitas de	Informe	2%	53,022.34	03/01/18	30/11/18					2	3	2	3	3			3	2	51	1

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.31.1	Recibir y responder las solicitudes de instalación de mesas de sufragio.		Informe	Oficio			03/01/18	31/12/18	28	5	4	1	1	3	2	3	3		5	5	60	
	1.1.31.2	Realizar visitas de verificación en los centros poblados que solicitan instalación de mesas de sufragio.		Visitas de Verificación	Informe			01/02/18	31/12/18		31	2		2	3	2	3	3		3	2	51	
	1.1.31.3	Emitir respuesta de viabilidad a la solicitud de instalación de mesas de sufragio luego de la visita de verificación al centro poblado.		Oficio	Informe			01/02/18	31/12/18		31	2			2	4	1	3	3	3	2	51	
AO32	1.1.32	ACTIVIDAD: Sensibilización y difusión del proceso de IMS en los centros poblados	150101	Charla	Acta	2%	53,022.34	01/02/18	31/12/18		31	2		2	3	2	3	3		3	2	51	3
	1.1.32.1	Charlas en los centros poblados que solicitan instalación de mesas de sufragio.		Charla	Acta			01/02/18	31/12/18		31	2		2	3	2	3	3		3	2	51	
AO33	1.1.33	ACTIVIDAD: Registro de electores con el RAE	150101	Registro de Electores	Reporte	2%	53,022.34	01/02/18	31/12/18		9	4	107	8	5	8	3	7	5	5	8	169	1
	1.1.33.1	Registro de electores de los centros poblados con aplicativo RAE. (cambio de local, IMS, Actualización de LE)		Registro de Electores	Reporte			01/02/18	31/12/18		9	4	107	8	5	8	3	7	5	5	8	169	
AO34	1.1.34	ACTIVIDAD: Actualización de padrón de electores de Centros Poblados con mesa de sufragio. (existentes)	150101	Informe	Oficio	3%	79,533.51	03/01/18	31/12/18	46	74		5	5	3	2	2	2	2	2	4	147	1
	1.1.34.1	Recibir y responder las solicitudes de actualización de padrón electoral de los centros poblados que cuentan con mesa de sufragio.		Informe	Oficio			03/01/18	31/12/18	46	74		5	5	3	2	2	2	2	2	4	147	
AO35	1.1.35	ACTIVIDAD: Cambio de Local de Votación	150101	Informe	Carta	2%	53,022.34	02/04/18	31/12/18				102	3		2		2			2	111	1
	1.1.35.1	Recibir y responder las solicitudes de cambio de local de votación en centros poblados		Informe	Carta			02/04/18	31/12/18				102	3		2		2			2	111	
						100%																	

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCUOTBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



	FORMATO																	Código	FM01-GPP/PLAN				
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA																	Versión	04				
																		Fecha de aprobación:	15/02/2018				
																		Página	1 de 1				
1. PERIODO DEL PEI:		2018-2021																	Fecha 09/07/2018				
2.- NIVEL DE GOBIERNO:		NACIONAL																					
3.- SECTOR:		032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES																					
4.- PLIEGO:		032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES																					
5.- UNIDAD EJECUTORA:		032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES																					
6.- CENTRO DE COSTOS		GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO-GPP																					
7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE																					
8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.01		Procesos y procedimientos supervisados en la entidad																					
9. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.			10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			2159044 Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión Web			11. Meta Presupuestaria:			67									
12. Categoría Presupuestaria:		9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos.			13. Actividad Presupuestaria:			6000010 Elaboración de Sistemas de Información			14. Presupuesto:			S/. 180,000.00									
15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea		Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física											24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº	17. Ubigeo	18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %			Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																					
AO36	1.1.36	ACTIVIDAD: Elaboración de Sistemas de Información	150101	Informe	Informe	100%	180,000.00	01/07/18	31/12/18							1					1	2	1
	1.1.36.1	Evaluación del PIP 214245 (Cierre del Proyecto).		Informe	Informe			01/07/18	31/12/18							1					1	2	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.11 Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS - GCRC	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.08	Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	28
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 2,894,394.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																						
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	1%	28,943.94	02/05/18	31/05/18					1									1	1
	1.1.9.22	Formular y aprobar el Plan de Comunicación Interna 2018.		Plan	Informe			01/08/18	31/08/18							1							1	
	1.1.9.23	Formular y aprobar el Plan de Comunicación Anual 2018.		Plan	Informe			02/05/18	31/05/18				1										1	
	1.1.9.24	Formular y proponer el Plan de Estrategia Publicitaria 2018.		Plan	Informe			01/03/18	30/03/18			1											1	
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Informe	1%	28,943.94	01/08/18	31/08/18							1							1	2
	1.1.13.21	Evaluar el Plan de Comunicación Interna 2017.		Informe de Evaluación	Informe			01/08/18	31/08/18							1							1	
	1.1.13.22	Evaluar el Plan de Estrategia Publicitaria Reformulado 2017 V 01.		Informe de Evaluación	Informe			01/07/18	31/07/18						1								1	
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	2%	57,887.88	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1	1	1		1	1		8	1	
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18			1		1	1				1			4		
		Monitorear la ejecución de actividades operativas												1	1		1	1		1	1		8	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1		1			1			1				5	
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		Reporte	Documento			01/06/18	31/12/18						1			1				1	3	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	1%	28,943.94	02/05/18	31/05/18						1								1	1
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1								1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1									1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1									1	
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO45	1.3.1	ACTIVIDAD: Producción de Publicaciones Especializadas	150101	Boletín	Reporte	16%	463,103.04	01/02/18	31/12/18		2,000			2,000	2,000		2,000		2,000		2,000	2,000	12,000	1
	1.3.1.1	Elaborar, editar, producir y publicar el Boletín "Reporte Electoral".		Boletín	Informe			01/02/18	31/12/18		2,000			2,000	2,000		2,000		2,000		2,000	2,000	12,000	
	1.3.1.2	Distribuir el boletín "Reporte Electoral".		Destino	Informe			01/04/18	30/11/18				784	385		380		380		380			2,309	
	1.3.1.3	Elaborar, diseñar y difundir el Boletín Internacional "ONPE Perú Electoral".		Boletín	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	1.3.1.4	Coordinar y gestionar los depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución.		Solicitud atendida	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	17	1	2	1	1	15	15	1	1	1		57	
	1.3.1.5	Editar y producir la Memoria Institucional		Memoria Institucional	Informe			01/09/18	28/09/18								1						1	
AO46	1.3.2	ACTIVIDAD: Comunicación Institucional Externa	150101	Publicación	Reporte	26%	752,542.44	03/01/18	31/12/18	6	9	9	10	6	8	96	1							
	1.3.2.1	Elaborar y difundir notas de prensa, entrevistas e informes.		Publicación	Reporte			03/01/18	31/12/18	6	9	9	10	6	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
	1.3.2.2	Gestionar y difundir información en las redes sociales.		Publicación	Reporte			03/01/18	31/12/18	84	78	105	100	88	100	100	100	100	100	100	100	100	1,155	
	1.3.2.3	Brindar atención protocolar a la JN.		Atención	Registro			03/01/18	31/12/18	1	1	2	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25	
	1.3.2.4	Elaborar y distribuir invitaciones para eventos institucionales.		Evento	Registro			02/07/18	30/11/18							1					1		2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	1.3.2.5	Producir y difundir videos informativos en ONPE TV, redes sociales y medios audiovisuales		Video	Reporte			01/04/18	31/12/18					10	2	8	8	8	8	8	8	8	8	68	
	1.3.2.6	Transmitir en vivo actividades y/o eventos de trascendencia		Actividad	Reporte			01/04/18	31/12/18					4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	1.3.2.7	Medir el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales		Informe de Posicionamiento	Informe			01/04/18	31/12/18					4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	1.3.2.8	Elaborar y distribuir tarjetas de saludos institucionales		Tarjeta de saludo	Registro			01/04/18	31/12/18					82	23	16	37	26	20	20	12	11	247		
	1.3.2.9	Gestionar las publicaciones oficiales institucionales		Publicación	Reporte			01/04/18	31/12/18					30	5	5	5	5	5	5	5	5	5	70	
	1.3.2.10	Organizar y ejecutar actividades de integración institucional.		Actividad	Reporte			01/04/18	31/12/18					4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO47	1.3.3	ACTIVIDAD: Difusión de los servicios de la biblioteca institucional	150101	Usuario atendido	Informe	5%	144,719.70	03/01/18	31/12/18	20	25	26	28	25	25	299	2								
	1.3.3.1	Difundir y publicar alertas bibliográficas.		Alerta	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	1.3.3.2	Seleccionar, diseñar y publicar alertas temáticas.		Alerta	Informe			01/06/18	30/11/18						1			1			1			3	
	1.3.3.3	Atender a los usuarios de la Biblioteca Institucional.		Usuario atendido	Informe			03/01/18	31/12/18	20	25	26	28	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	299	
	1.3.3.4	Registrar las visitas online de la biblioteca institucional mediante la página web.		Visita registrada	Informe			03/01/18	31/12/18	6,409	6,767	8,293	9,042	10,197	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	82,708	
	1.3.3.5	Catalogar, clasificar e indizar material bibliográfico en el sistema integrado de biblioteca KOHA.		Material registrado	Informe			03/01/18	31/12/18	25	25	17	25	32	25	25	25	25	25	25	25	25	25	299	
	1.3.3.6	Registrar los usuarios del catálogo en línea de la biblioteca		Usuario registrado	Informe			01/04/18	31/12/18					270	311	300	300	300	300	300	300	300	300	2,681	
	1.3.3.7	Organizar y ejecutar talleres, charlas en universidades e instituciones educativas		Actividad	Informe			01/07/18	31/12/18							1		1			1			3	
AO48	1.3.4	ACTIVIDAD: Actualización y/o publicación de la web institucional, Portal de Transparencia y el Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas	150101	Publicación	Reporte	10%	289,439.40	03/01/18	31/12/18	242	97	82	288	466	120	120	2015	1							
	1.3.4.1	Maquetar secciones y diseñar para la web institucional.		Pieza	Registro			15/01/18	31/12/18	1	2	2	11	10	7	3	3	3	3	3	5	5	55		
	1.3.4.2	Actualizar y/o publicar información en la web institucional.		Publicación	Reporte			03/01/18	31/12/18	242	97	82	288	466	120	120	120	120	120	120	120	120	120	2,015	
	1.3.4.3	Actualizar y/o publicar información en el Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas.		Publicación	Reporte			03/01/18	31/12/18	26	14	23	27	22	20	20	20	20	20	20	20	20	20	252	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
AO49	1.3.5	ACTIVIDAD: Comunicación Institucional Interna	150101	Correo	Reporte	10%	289,439.40	03/01/18	31/12/18	67	110	138	124	81	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1290	1	
	1.3.5.1	Difundir actividades, mensajes y políticas al público interno.		Correo	Reporte			03/01/18	31/12/18	67	110	138	124	81	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1,290	
	1.3.5.2	Actualizar el intranet.		Reporte	Reporte			01/02/18	31/12/18		1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	1.3.5.3	Actualizar las vitrinas informativas y porta afiches ONPE.		Actualización	Reporte			03/01/18	31/12/18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
	1.3.5.4	Diseñar y difundir el Boletín Virtual ComuniONPE.		Boletín	Correo			01/02/18	30/11/18		1	1	1	0		1		1			1		6			
AO50	1.3.6	ACTIVIDAD: Atención al ciudadano	150101	Ciudadano atendido	Informe	10%	289,439.40	03/01/18	31/12/18	405	2,640	1,076	1,661	1,964	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	18,246	1	
	1.3.6.1	Atender la consulta de los ciudadanos mediante correo electrónico.		Consulta atendida	Informe			03/01/18	31/12/18	193	135	156	222	86	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,492		
	1.3.6.2	Atender la consulta de los ciudadanos a través de las redes sociales.		Consulta atendida	Informe			03/01/18	31/12/18	89	48	87	85	74	80	80	80	80	80	80	80	80	80	943		
	1.3.6.3	Atender consulta y brindar orientación a los ciudadanos vía telefónica.		Consulta atendida	Informe			03/01/18	31/12/18	875	591	716	757	994	800	800	800	800	800	800	800	800	800	9,533		
	1.3.6.4	Atender a los ciudadanos de manera presencial.		Ciudadano atendido	Informe			03/01/18	31/12/18	405	2,640	1,076	1,661	1,964	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	18,246		
	1.3.6.5	Atender y derivar llamadas a través de la central telefónica.		Llamada derivada	Informe			03/01/18	31/12/18	1,684	837	1,209	2,193	2,591	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	24,614		
AO51	1.3.7	ACTIVIDAD: Apoyo a los órganos en actividades y/o eventos	150101	Evento	Registro	5%	144,719.70	03/01/18	31/12/18	6	28	24	21	20	26	26	26	26	26	26	26	26	26	281	2	
	1.3.7.1	Atender a los órganos con la habilitación y acondicionamiento de ambientes y equipos para los eventos y/o actividades institucionales.		Evento	Registro			03/01/18	31/12/18	6	28	24	21	20	26	26	26	26	26	26	26	26	26	281		
	1.3.7.2	Conducir eventos y/o actividades institucionales.		Evento	Registro			01/03/18	31/12/18			2	4	2	1	1							1	11		
	1.3.7.3	Brindar cobertura audiovisual (fotografía, video) a los eventos y/o actividades institucionales.		Actividad/evento	Reporte			03/01/18	31/12/18	11	13	24	37	27	35	35	35	35	35	35	35	35	35	357		
	1.3.7.4	Actualizar el contenido del archivo multimedia institucional.		Carpeta de archivo	Reporte			03/01/18	31/12/18	5	9	13	20	16	20	20	20	20	20	20	20	20	20	203		
	1.3.7.5	Diseñar piezas gráficas para las actividades y/o eventos de los órganos.		Pieza	Registro			03/01/18	31/12/18	67	6	138	57	57	20	20	20	20	20	20	20	20	20	465		
AO52	1.3.8	ACTIVIDAD: Promoción de la cultura electoral		Conferencia	Informe	5%	144,719.70	02/04/18	31/10/18				2		1								4	2		
	1.3.8.1	Organizar y ejecutar las conferencias de Diálogo Electoral en Lima		Conferencia	Informe			02/04/18	31/10/18				2		1								1	4		
	1.3.8.2	Organizar seminario de gestión del conocimiento electoral		Seminario	Informe			01/09/18	28/09/18										1				1	1		
AO53		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY													120	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	1.3.9.1	Elaborar y difundir la síntesis informativa diaria		Síntesis	Reporte			02/04/18	31/12/18				120	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365	
	1.3.9.2	Elaborar y difundir la síntesis informativa Regional		Síntesis	Reporte			02/04/18	31/12/18				83	22	20	22	21	20	22	20	20	20	250	
	1.3.9.3	Elaborar, diseñar y difundir la síntesis informativa semanal		Síntesis	Reporte			02/04/18	31/12/18				17	4	4	5	4	4	5	4	5	5	52	
AO54	1.3.10	ACTIVIDAD: Producción de material informativo y artículos de promoción institucional		Artículo	Documento	3%	86,831.82	02/05/18	31/12/18					1							2	3	2	
	1.3.10.1	Diseñar y producir artículos promocionales		Artículo	Documento			02/05/18	31/12/18					1								2	3	
						100%																		

#¡VALOR!

* POE ERM 2018(MARZO),POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI MODIFICADO 2018 (JUNIO)

** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.12 Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR: 032-	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE		
4.- PLIEGO: 032-	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE		
6.- CENTRO DE COSTOS:	GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.09	Servicios de TICS implementados de la entidad
--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	30000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	29
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 15,523,974.00

15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	I	PROCESOS ESTRATEGICOS																								
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																								
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Memorando	3%	465,719.22	11/06/18	31/12/18														1	1	1	
	1.1.9.16	Formular el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM).		Plan	Memorando			01/02/18	28/02/18		1														1	
	1.1.9.17	Formular el Plan de Gobierno Digital.		Plan	Memorando			11/06/18	31/12/18														1	1		
	1.1.9.18	Revisar y/o actualizar el Plan de Contingencia de TI.		Plan	Informe			03/12/18	31/12/18														1	1		
	1.1.9.19	Formular el Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018		Plan	Memorando			01/02/18	15/04/18				1												1	
	1.1.9.20	Formular el Plan de Transición al Protocolo IPV6		Plan	Memorando			02/07/18	31/08/18						1	1									2	
AO11	1.1.11	ACTIVIDAD: Modificación de Planes Institucionales	150101	Plan	Memorando	3%	465,719.22	02/11/18	30/11/18														1	1	1	
	1.1.11.2	Modificar el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM).		Plan	Memorando			02/11/18	30/11/18														1	1		
	1.1.11.3	Actualizar el Plan de Estratégico de Tecnologías de la Información 2015-2018 (Alineado al PEI 2018-2021).		Informe de actualización	Memorando			01/03/18	31/03/18			1													1	
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de evaluación	Memorando	5%	776,198.70	01/02/18	28/02/18		1														1	1
	1.1.13.14	Evaluar el Plan Operativo Informático 2017 (para la PCM).		Informe de evaluación	Memorando			03/01/18	31/01/18	1															1	
		Evaluar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información 2015-2018 (Alineado al PEI 2018-2021).		Informe de actualización	Memorando																				1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	1.1.13.16	Evaluar el Plan de Contingencia de TI.		Informe de Evaluación	Memorando			03/12/18	31/12/18											1	1		
	1.1.13.17	Evaluar el Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018		Informe de Evaluación	Memorando			03/12/18	31/12/18											1	1		
	1.1.13.18	Evaluar el Plan de Transición al Protocolo IPV6		Informe de Evaluación	Memorando			03/12/18	31/12/18											1	1		
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	776,198.70	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1		1	1	8	1
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18			1		1	1					1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1		1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trím, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	2			1						1			5	
	1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		Reporte	Documento			01/06/18	31/12/18						1			1			1	3	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	776,198.70	02/05/18	31/05/18						1							1	1
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1							1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1								1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1								1	
	1.1.18.6	Gestionar y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios.		Reporte	Reporte			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.3	GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN																					
AO98	3.3.2	ACTIVIDAD: Gestión de proyectos	150101	Informe de mejoras	Informe	25%	3,880,993.50	03/01/18	31/12/18						1						1	2	1
	3.3.2.1	Desarrollar el Sistema CLARIDAD para el control en línea de las Finanzas Partidarias.		Informe de avance	Informe			03/01/18	31/12/18			1		1			1				1	4	
	3.3.2.2	Realizar mejoras y estandarizar las Soluciones Tecnológicas de Voto Electrónico (STVE).		Informe de mejoras	Informe			03/01/18	31/12/18						1						1	2	
	3.3.2.3	Realizar mejoras en el Prototipo de Voto Electrónico.		Informe de mejoras	Informe			03/01/18	31/10/18						1			1				2	
	3.3.2.4	Realizar mejoras del sistema ERP.		Informe de mejoras	Informe			03/01/18	31/12/18			1		1			1				1	4	
															1						1	2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	3.3.2.6	Realizar mejoras al sistema para el proyecto Elige tu Local de Votación.		Informe de mejoras	Informe			03/01/18	31/08/18													1			1	
	3.3.2.7	Desarrollar e implementar ONPE - Servicios en Línea.		Informe de avance	Informe			03/01/18	31/12/18				1											1	3	
	3.3.2.8	Realizar el mantenimiento al Sistema de Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos (ROPC) - ERM 2018.		Informe de mantenimiento	Informe			03/01/18	31/12/18							1								1	2	
	3.3.2.9	Realizar la evaluación de la Solución de Voto Electrónico No Presencial (VENP).		Informe de evaluación	Informe			03/01/18	31/12/18							1								1	2	
	3.3.2.10	Mantenimiento del Sistema de Gestión de Información de Omisos.		Informe de avance	Informe			01/07/18	31/12/18															1	1	
	3.3.2.11	Implementación del Sistema de Control Patrimonial		Informe de avance	Informe			18/06/18	31/12/18									1						1	2	
	3.3.2.12	Desarrollo al Sistema de Gestión de Comisiones de Servicio - ERM 2018 (COMSER)		Informe de avance	Informe			15/01/18	15/12/18						1									1	2	
	3.3.2.13	Desarrollar un aplicativo web que facilite a la ONPE gestionar el proceso de Servicio de Transporte Institucional. SETI		Informe de avance	Informe			03/06/18	31/12/18							1								1	2	
	3.3.2.14	Implementar el consumo de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE) para la simplificación administrativa institucional.		Informe de avance	Informe			03/06/18	31/12/18						1									1	2	
	3.3.2.15	Realizar la gestión para la implementación del Sistema de Gestión Documental a Entidades Públicas.		Informe de implementación	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
	3.3.2.16	Realizar la Gestión de proyectos en la GITE - PMO.		Informe de ejecución	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
	3.3.2.17	Realizar el aseguramiento y control del producto software.		Informe de ejecución	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
	3.3.2.18	Realizar iniciativas de innovación tecnológica y transformación digital.		Informe de ejecución	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
	3.3.2.19	Implementar la tecnología Blockchain para la ONPE.		Informe de ejecución	Informe			03/01/18	31/12/18				1				1							1	3	
	3.3.2.20	Implementar el Modelo de Gestión Documental - MGD.		Informe de avance	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
	3.3.2.21	Implementar la NTP-ISO/IEC 12207-2016 Ciclo de Vida del Software.		Informe de avance	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
	3.3.2.22	Organizar espacios participativos y colaborativos de gobierno abierto e innovación tecnológica nacionales e internacionales		Informe de ejecución	Informe			03/01/18	31/12/18							1								1	2	
	3.3.2.23	Implementar una Plataforma de Datos abiertos para la ONPE.		Informe de ejecución	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1						1	4	
A099	Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY														1								1	2	1	



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	3.3.3.1	Administrar los Incidentes Informáticos.		Incidente	Informe			03/01/18	31/12/18	1,005	1,372	1,340	600	800	800	1,517	1,497	1,411	1,033	1,400	1,100	13,875		
	3.3.3.2	Administrar el servicio de la Solución Antivirus.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.3	Administrar y monitorear el Servicio de Acceso a Internet.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.4	Actualizar de manera trimestral el Padrón Electoral.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/10/18	1			1			1			1				4	
	3.3.3.5	Administrar las estadísticas de la página Web.		Informe del servicio	Memorando			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.6	Realizar el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Administrativos y Operativos.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1	2	
	3.3.3.7	Realizar el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Electorales.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1	2	
	3.3.3.8	Realizar el soporte y/o mantenimiento al Sistema de Gestión Documental (Interno y Externo).		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1	2	
	3.3.3.9	Realizar el mantenimiento al Sistema de Cómputo de Resultados Electorales (S-CORE).		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18			1			1			1					3	
	3.3.3.10	Supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo a los recursos informáticos.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1	2	
	3.3.3.11	Realizar el inventario de los recursos informáticos.		Informe del servicio	Informe			01/03/18	31/12/18													1	1	
	3.3.3.12	Elaborar copias de respaldo de la información de los servidores.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.13	Realizar el mantenimiento de Equipos de Voto Electrónico.		Informe del servicio	Informe			01/02/18	31/08/18							1							1	
	3.3.3.14	Administrar y monitorear el Sistema Preventor de Intrusos.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.15	Administrar las licencias informáticas.		Informe del servicio	Informe			03/12/18	31/12/18													1	1	
	3.3.3.16	Administrar y monitorear servicio de Telefonía IP.		Informe del servicio	Memorando			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.17	Elaborar las respuestas a solicitudes de la información.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1	2	
	3.3.3.18	Realizar la administración y monitoreo de los enlaces de telecomunicaciones (Fibra oscura) entre los centros de datos principal y de respaldo.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.3.3.19	Realizar la gestión y monitoreo del enlace de telecomunicaciones entre las ORC.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
															1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	3.3.4.16	Administrar y monitorear el software de consulta de Microformas Digitales.		Informe del servicio	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.7	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL																						
AO127	3.7.1	ACTIVIDAD: Seguridad de la Información	150101	Informe de actualización	Informe	5%	776,198.70	03/01/18	31/12/18						1							1	2	1
	3.7.1.1	Elaborar el cronograma de pruebas del Plan de Contingencia TI.		Cronograma de Pruebas	Informe			03/01/18	31/01/18	1													1	
	3.7.1.2	Ejecutar pruebas de contingencia - Plan de Contingencia de TI.		Prueba de contingencia	Informe			01/03/18	28/09/18			3	2	2	1	2		2					12	
	3.7.1.3	Elaborar / actualizar los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad.		Informe de actualización	Informe			03/01/18	31/12/18						1							1	2	
						100%																		

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO), EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



		FORMATO																	Código	FM01-GPP/PLAN				
		PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA																	Versión	04				
																			Fecha de aprobación:	15/02/2018				
																			Página	1 de 1				
1. PERIODO DEL PEI:		2018-2021																	Fecha 09/07/2018					
2.- NIVEL DE GOBIERNO:		NACIONAL																						
3.- SECTOR:		032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE																						
4.- PLIEGO:		032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE																						
5.- UNIDAD EJECUTORA:		032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE																						
6.- CENTRO DE COSTOS:		GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - ONPE																						
7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03		Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas																						
8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.01		Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos																						
9. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.			10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000656.Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos					11. Meta Presupuestaria:				29							
12. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal			13. Actividad Presupuestaria:			5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna					14. Presupuesto:				S/. 862,443.00							
15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física											24.Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																						
AO68	2.2.3	ACTIVIDAD: Servicio Informático para Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	150101	Reporte	Informe	100%	862,443.00	03/01/18	31/12/18													1	2	1
	2.2.3.1	Realizar el control de calidad a los padrones de las Organizaciones Políticas.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18													1	2	
	2.2.3.2	Realizar el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE a las Organizaciones Políticas.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18													1	2	
Elaborar el Plan de Estratégico de Tecnologías de la Información 2019-2022						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/2018
Página	1 de 1

Fecha 09/07/2018

1. PERIODO DEL PEI: 2018-2021
 2.- NIVEL DE GOBIERNO: NACIONAL
 3.- SECTOR: 032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE
 4.- PLIEGO: 032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE
 5.- UNIDAD EJECUTORA: 032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES - ONPE
 6.- CENTRO DE COSTOS: GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - ONPE

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04 Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas y de la sociedad civil

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.01 Asistencia Técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	29
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	14. Presupuesto:	S/. 862,443.00

15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	II	PROCESOS OPERATIVOS																							
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO72	2.2.7	Actividad: Servicio Informático para Asistencia Técnica a Organizaciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil	150101	Reporte	Informe	100%	862,443.00	03/01/18	31/12/18														1	2	1
	2.2.7.1	Realizar control de calidad a los padrones de las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18														1	2	
	2.2.7.2	Realizar el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE a las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18														1	2	

Elaborar el Plan de Estratégico de Tecnologías de la Información 2019-2022

100%

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.13 Gerencia de Gestión Electoral

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/18
2. - NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3. - SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4. - PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5. - UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6. - CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL-GGE		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos
--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	24
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 2,920,633.00

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea		17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad			
				18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Nº AO	Nº																									
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																								
	1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																								
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Documento	2%	58,412.66	03/01/18	31/01/18	1														1	1	
	1.1.9.8	Formular el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral para el año 2018.		Plan	Documento			03/01/18	31/01/18	1															1	
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Documento	2%	58,412.66	03/01/18	31/01/18	1															1	1
	1.1.13.7	Evaluar el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral para el año 2017.		Informe de Evaluación	Documento			03/01/18	31/01/18	1															1	
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	146,031.65	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1			1	1		8	1	
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1							1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1				1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1							1				5	
AO17	1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa	150101	Informe	Documento	5%	146,031.65	03/12/18	31/12/18															1	1	1
																								1	1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	146,031.65	02/05/18	31/05/18					1							1	1	
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1							1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1								1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1								1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.6	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL																					
AO121	3.6.2	ACTIVIDAD: Servicio a usuarios en general	150101	Reporte	Informe	40%	1,168,253.20	03/01/18	31/10/18	1				1						1		4	1
	3.6.2.1	Verificar los documentos electorales físicos y digitales (TUPA 6).		Reporte	Informe			03/01/18	31/10/18	1				1						1		4	
	3.6.2.2	Atender solicitudes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa y/o solicitudes de fotocopias de documentos electorales.		Reporte	Informe			03/01/18	31/10/18	1				1						1		4	
	3.6.2.3	Realizar la exhibición de documentos electorales a solicitud de Instituciones.		Reporte	Informe			03/01/18	31/10/18	1				1						1		4	
	3.6.2.4	Actualizar la base de datos de omisos reportadas a la GITE, por corrección luego de verificación.		Reporte	Informe			03/01/18	31/10/18	1				1						1		4	
AO122	3.6.3	ACTIVIDAD: Organización de documentos electorales	150101	Reporte	Informe	35%	1,022,221.55	02/07/18	31/12/18						1	1	1	1	1	1	1	6	1
	3.6.3.1	Organizar los documentos Administrativos del año 2006 para ser transferidos al Archivo Central.		Reporte	Informe			03/01/18	28/06/18	1	1	1	1	1	1							6	
	3.6.3.2	Organizar los documentos Administrativos del año 2007 para ser transferidos al Archivo Central.		Reporte	Informe			02/07/18	31/12/18						1	1	1	1	1	1	1	6	
	3.6.3.3	Entrenar al personal del Archivo Electoral.		Capacitación	Informe			01/06/18	28/06/18					1								1	
	3.6.3.5	Revisar el estado de conservación de los documentos electorales de las Elecciones Municipales del año 1998		Reporte	Informe			01/08/18	28/09/18							1	1					2	
	3.6.3.6	Realizar las oportunidades de mejora a los procedimientos e instructivos, de los procesos certificados y las certificaciones obtenidas.		Reporte	Informe			01/06/18	28/06/18					1								1	
	3.6.3.7	Verificar la cantidad de los documentos electorales de las Elecciones Municipales del año 1998, con el Registro de Mesas de Sufragio del indicado proceso electoral.		Reporte	Informe			01/08/18	28/09/18							1	1					2	
AO123	3.6.4	Seguimiento de Plan de Mantenimiento de Equipos del Archivo Electoral	150101	Reporte	Informe	2%	58,412.66	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
														1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
AO124	3.6.5	ACTIVIDAD: Proyecto de digitalización documental	150101	Reporte	Informe	2%	58,412.66	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
	3.6.5.1	Realizar la digitalización de los documentos electorales - Archivo Electoral.		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO125	3.6.6	ACTIVIDAD: Inventario y custodia del material electoral replegado	150101	Inventario	Informe	2%	58,412.66	03/12/18	31/12/18													1	1	1
	3.6.6.1	Realizar el inventario de los materiales electorales en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral.		Inventario	Informe			03/12/18	31/12/18													1	1	
						100%																		

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE), POI MODIFICADO 2019(JUNIO)

** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 -OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL-GGE	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04	Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil
------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.02	Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.
---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	41
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes	14. Presupuesto:	S/. 163,946.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.2.5	PROCESO: GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																						
AO70	2.2.5	ACTIVIDAD: Verificar firmas e impresiones dactilares de adherentes, en registros digitales	150101	Constancia de Verificación	Informe	98%	160,667.08	02/05/18	29/09/18					1			1	1					3	1
	2.2.5.1	Reportar el número Constancias de Verificación de Firmas resultante de verificar llos adherentes de las Organizaciones Políticas.		Constancia de Verificación	Informe			02/05/18	28/09/18					1			1	1					3	
	2.2.5.2	Realizar la Verificación de firmas de listas de adherentes.		Registro	Informe			02/05/18	28/09/18					917,088			250,000	1,000,000					2,167,088	
	2.2.5.3	Realizar la oportunidades de mejora del proceso de verificación de firmas e impresiones dactilares de adherentes en registros digitales.		Reporte	Informe			01/02/18	29/06/18		1				1								2	
AO71	2.2.6	ACTIVIDAD: Entrenamiento del personal de verificación de listas adherentes	150101	Capacitación	Informe	2%	3,278.92	02/05/18	28/09/18					1				1					2	1
	2.2.6.1	Realizar talleres y/o capacitación al personal ONPE.		Capacitación	Informe			02/05/18	28/09/18					1				1					2	
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.14 Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/18
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018_ 2021	Fecha	04/01/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.02	Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas
--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	38
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas	14. Presupuesto:	S/. 11,350.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	II	PROCESOS OPERATIVOS																							
		PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																							
AO74	2.3.1	ACTIVIDAD: Modificación al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos partidarios.	150101	Informe	Informe	5%	567.50	03/01/18	31/01/18	1														1	2
	2.3.1.1	Modificación, incorporación y actualización del Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos partidarios.		Informe	Informe			03/01/18	31/01/18	1														1	
AO75	2.3.2	ACTIVIDAD: Sorteo para definir el orden de aparición del espacio no electoral	150101	Sorteo	Acta de sorteo	29%	3,291.50	22/11/18	22/11/18														1	1	2
	2.3.2.1	Realizar actividades previas al sorteo del espacio no electoral.		Informe	Informe			01/11/18	30/11/18														1	1	
	2.3.2.2	Invitar a los partidos políticos al sorteo del orden de aparición en el espacio no electoral y solicitar la acreditación de los representantes autorizados para entregar los materiales a difundir en los medios de comunicación.		Documento	Informe			01/11/18	30/11/18														1	1	
	2.3.2.3	Sorteo del orden de aparición de partidos políticos con derecho al espacio no electoral.		Sorteo	Acta de sorteo			22/11/18	22/11/18														1	1	
	2.3.2.4	Publicar los resultados del sorteo de la determinación del orden de aparición de los partidos políticos en el espacio no electoral en la pág. web Institucional.		Documento	Memorando			23/11/18	30/11/18														1	1	
	2.3.2.5	Solicitar al IRTP la propuesta de la reprogramación del espacio no electoral del periodo 2019.		Oficio	Cargo de Entrega			23/01/18	30/11/18														1	1	
	2.3.2.6	Notificar a los partidos el resultado del sorteo del orden de aparición de los partidos políticos en el espacio no electoral.		Documento	Informe			23/11/18	30/11/18														1	1	
	2.3.2.7	Comunicar a los partidos políticos la programación del espacio no electoral y las especificaciones		Documento	Informe			23/11/18	30/11/18														1	1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.3.2.8	Remitir la programación mensual de televisión y radio a los partidos políticos con representación en el Congreso de la República sobre la transmisión del espacio no electoral periodo 2019.		Documento	Informe			03/12/18	31/12/18											1	1			
	2.3.2.9	Remitir al IRTP la lista de representantes acreditados titulares y suplentes para la entrega y difusión de las grabaciones.		Oficio	Cargo de Entrega			23/11/18	31/12/18											1	1			
AO76	2.3.3	ACTIVIDAD: Talleres de capacitación	150101	Taller	Reporte	60%	6,810.00	12/04/18	30/12/18					4	10	6					1	21	1	
	2.3.3.1	Taller informativo presentación de las modificaciones al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios.		Taller	Reporte			12/04/18	12/04/18					1								1		
	2.3.3.2	Taller informativo Balance de la ejecución del Financiamiento Público Directo.		Taller	Reporte			01/12/18	30/12/18											1	1			
	2.3.3.3	Realizar talleres de capacitación para la presentación de la información financiera anual 2017 de las organizaciones políticas.		Taller	Reporte			26/04/18	14/06/18					3	10	6						19		
	2.3.3.4	Capacitar a las organizaciones políticas para la presentación de la información financiera		Organizaciones capacitadas	Reporte			26/04/18	14/06/18					20	59	40						119		
AO77	2.3.4	ACTIVIDAD: Procedimiento Administrativo sancionador por aplicación del artículo 36° y 36-A de la Ley de Organizaciones Políticas (LOP) referente a la presentación de la información financiera anual de las organizaciones políticas en el plazo previsto en el artículo 34 de la LOP	150101	Informe	Informe	6%	681.00	09/07/18	28/09/18											2	1		3	3
	2.3.4.1	Elaborar informe sobre actuaciones previas al inicio del procedimiento sancionador. *		Informe	Informe			09/07/18	17/08/18											1			1	
	2.3.4.2	Elaborar informe sobre la notificación del inicio del procedimiento sancionador. *		Informe	Informe			16/07/18	24/08/18											1			1	
	2.3.4.3	Elaborar informes finales de instrucción por cada procedimiento sancionador los mismos que serán remitido a la Jefatura Nacional. *		Informe	Informe			22/08/18	28/09/18											1			1	
						100%																		

* Las tareas de la actividad 4 se ejecutarán siempre y cuando alguna Organización política el IFA 2017 hasta el 02JUL2018





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/18
Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018_ 2021	Fecha	04/01/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	Página	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.03	Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	39
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	14. Presupuesto:	S/. 1,188,524.00

15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
		PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	59,426	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1					8	3
	1.1.15.1	Formular los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/02/18	30/11/18				1		1	1								4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1					8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**		Formato	Memorando			01/02/18	31/10/18	1	1			1						1				5	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	59,426	02/05/18	31/05/18						1									1	3
	1.1.18.3	Elaborar el cuadro de programación multianual 2019-2021		Formato	Memorando			01/06/18	28/06/18							1								1	
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019)		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18						1									1	
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019)		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18						1									1	
II		PROCESOS OPERATIVOS																							

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
AO78	2.3.5	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las Organizaciones Políticas (anual)	150101	Informe Técnico	Carta	35%	415983	01/08/18	28/09/18																22	1
	2.3.5.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la Información Financiera Anual 2017 de las organizaciones políticas.		Reporte	Reporte			05/06/18	31/07/18							22									22	
	2.3.5.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de las organizaciones políticas IFA 2017		Organización política Supervizada	Reporte			09/07/18	31/08/18							11	11								22	
	2.3.5.3	Elaborar informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de las organizaciones políticas.		Informe Técnico	Carta			01/08/18	28/09/18								11	11							22	
	2.3.5.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (IFA 2017) a través de la página Web.		Reporte	Informe			01/10/18	30/11/18									11	11						22	
AO79	2.3.6	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera anual (IFA) a nivel regional	150101	Informe Técnico	Carta	35%	415983	01/08/18	31/10/18																147	1
	2.3.6.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la IFA 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Reporte			05/05/18	31/07/18								147								147	
	2.3.6.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los movimientos regionales IFA 2017.		Movimientos Regionales Supervisados	Reporte			09/07/18	31/08/18								70	77							147	
	2.3.6.3	Elaborar informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de los movimientos regionales.		Informe Técnico	Carta			01/08/18	31/10/18									20	57	70					147	
	2.3.6.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (IFA 2017) a través de la página Web.		Reporte	Informe			03/09/18	30/11/18										20	57	70				147	
AO80	2.3.7	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las organizaciones políticas - Lima Financiamiento Público Directo (FPD)	150101	Informe Técnico	Carta	10%	118852	25/06/18	31/10/18							5	5			5					15	1
	2.3.7.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la Información financiera del (FPD).		Carta	Cargo de Entrega			23/01/18	31/12/18				6												6	
	2.3.7.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los partidos políticos- FPD.		Reporte	Documento			09/04/18	31/12/18					5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	
	2.3.7.3	Elaborar informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD)		Informe Técnico	Carta			25/06/18	31/10/18							5	5			5					15	
	2.3.7.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (FPD) a través de la página Web.		Reporte	Informe			02/07/18	30/11/18								5	5			5				15	
AO81		ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información																							3	2

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.3.8.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las sedes de los comites de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Reporte	Documento			02/04/18	31/10/18					1			1			1				3	
	2.3.8.2	Elaborar informes internos - FPD y remitir a la GSFP.		Informe	Documento			24/04/18	31/10/18					1			1			1				3	
						100%																			

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO), EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/18
Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018_ 2021	Fecha	04/01/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.03	Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	40
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	14. Presupuesto:	S/. 18,295,586.00

15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
		PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																						
AO82	2.3.9	ACTIVIDAD: Determinación, asignación y supervisión del financiamiento público directo	150101	Informe	Informe	100%	18,295,586.00	01/02/18	29/05/18		1	1		1									3	1
	2.3.9.1	Propuesta de distribución de la subvención del FPD 2018 a las organizaciones políticas.		Informe	Informe			01/02/18	21/02/18		1												1	
	2.3.9.2	Cronograma de presentación de rendición de cuentas del FPD 2018		Informe	Informe			21/03/18	26/03/18			1											1	
	2.3.9.3	Determinar el monto anual del presupuesto para el financiamiento público directo a los partidos políticos y/o alianzas electorales con representación en el Congreso de la República del año 2019.		Informe	Informe			28/05/18	29/05/18					1									1	
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.15 Gerencia de Información y Educación Electoral

	FORMATO																		Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA																		Versión	04
																			Fecha de aprobación:	15/02/18
																			Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.02	Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional
------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.02.01	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.
---------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	11. Meta Presupuestaria:	36
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	14. Presupuesto:	S/. 418,868.63

15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	8%	33,509.49	01/02/18	28/02/18		1												1	1	
	1.1.9.1	Formular el Plan de Educación Electoral 2018.		Plan	Informe			01/02/18	28/02/18		1												1		
	1.1.9.14	Formular el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018.		Plan	Informe			01/07/18	31/07/18						1								1		
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de evaluación	Documento	5%	20,943.43	10/12/18	28/12/18													1	1	2	
	1.1.13.1	Evaluar el Plan de Educación Electoral 2018.		Informe de evaluación	Documento			10/12/18	28/12/18													1	1		
	1.1.13.2	Evaluar el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.		Informe de Evaluación	Documento			01/07/18	31/07/18						1								1		
	II	PROCESOS OPERATIVOS																							
	2.1	GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																							
AO56	2.1.1	ACTIVIDAD: Producción de materiales de educación electoral	150101	Material aprobado	Informe	10%	41,886.86	01/02/18	28/03/18		1	1											2	3	
	2.1.1.1	Elaborar los contenidos, diseño gráfico y aprobación los materiales de educación electoral.		Material aprobado	Informe			01/02/18	28/03/18		1	1											2		
	2.1.1.2	Imprimir materiales de educación electoral.		Material impreso	Informe			01/09/18	30/11/18							1,500						2,000	3,500		
AO57	2.1.2	ACTIVIDAD: Distribución de materiales de educación electoral	150101	Reporte	Informe	10%	41,886.86	01/02/18	28/06/18		1		1		1								3	3	
	2.1.2.1	Distribución de los materiales de educación		Reporte	Informe			01/02/18	28/06/18		1		1		1								3		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO58	2.1.3	ACTIVIDAD: Actualización de contenidos de educación electoral en la página web	150101	Sección actualizada	Informe	5%	20,943.43	15/10/18	30/11/18									1		1	2		
	2.1.3.1	Actualización de contenidos de educación electoral en la página web.		Sección actualizada	Informe			15/10/18	30/11/18									1		1			
AO59	2.1.4	ACTIVIDAD: Ejecución de talleres de educación electoral	150101	Taller	Informe	50%	209,434.32	12/03/18	30/11/18			2	3	4	1	2	1	1	2	2	18	1	
	2.1.4.1	Solicitar a las municipalidades información sobre organizaciones sociales de base que participan en el distrito.		Informe de solicitud	Informe			15/02/18	30/04/18				1								1		
	2.1.4.2	Coordinar con las municipalidades y las Organizaciones Sociales de Base de Lima Metropolitana la ejecución de los talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			15/02/18	31/10/18		2		3		1	1	2		2		11		
	2.1.4.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de organizaciones sociales de Lima Metropolitana.		Taller	Informe			12/03/18	30/11/18			2	3	4	1	2	1	1	2	2	18		
	2.1.4.4	Coordinar con las Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana la ejecución de los talleres de educación electoral.		Reporte	Informe			12/02/18	31/07/18			1		2		1					4		
	2.1.4.5	Ejecutar talleres de educación electoral con dirigentes y militantes de Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana.		Taller	Informe			02/05/18	31/08/18					1	1	1	1				4		
	2.1.4.6	Coordinar con Instituciones de Educación Superior de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/03/18	31/10/18			2	1	1	1	1	1	1			8		
	2.1.4.7	Ejecutar talleres de educación electoral con jóvenes de educación superior de Lima Metropolitana.		Taller	Informe			02/04/18	30/11/18				1	1	1		2		2	1	8		
	2.1.4.8	Coordinar con Instituciones Educativas de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			10/03/18	28/09/18			1			1			1			3		
	2.1.4.9	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de instituciones educativas de Lima Metropolitana.		Taller	Informe			15/03/18	30/11/18				1		5		2		2	1	11		
	2.1.4.10	Ejecutar talleres de educación electoral con ciudadanos de Centros Poblados.		Taller	Informe			02/04/18	30/11/18					1	3	1	1	1		1	8		
	2.1.4.11	Coordinar con Escuelas de Formación de la PNP de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/04/18	31/07/18				1			1					2		
	2.1.4.12	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las escuelas de formación de la PNP de Lima Metropolitana.		Taller	Informe			01/06/18	28/09/18						4		1				5		
	2.1.4.13	Ejecutar talleres de educación electoral con		Reporte	Informe			01/09/18	30/11/18										1		1		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.1.4.14	Ejecutar talleres de educación electoral con mediadores de educación electoral.		Taller	Informe			01/03/18	30/11/18				1		1		1				1		4	
AO60	2.1.5	ACTIVIDAD: Seguimiento a las actividades de educación electoral que realizan los mediadores	150101	Reporte	Informe	4%	16,754.75	01/06/18	30/11/18				1				1					2	4	
	2.1.5.1	Organizar y actualizar la base de datos de los mediadores de educación electoral.		Reporte	Informe			01/03/18	30/11/18				1								1		2	
	2.1.5.2	Seguimiento a las actividades de educación electoral que realizan los mediadores.		Reporte	Informe			01/06/18	30/11/18				1				1						2	
AO61	2.1.6	ACTIVIDAD: Monitoreo y evaluación de acciones de educación electoral	150101	Persona capacitada	Informe	8%	33,509.49	01/03/18	31/12/18				1,479			4,000			1,500			8,000	14,979	2
	2.1.6.1	Realizar el monitoreo de los talleres de educación electoral.		Reporte	Informe			02/04/18	31/10/18				1		1		1		1				4	
	2.1.6.2	Fortalecer las capacidades en cultura electoral de la población peruana.		Persona capacitada	Informe			01/03/18	31/12/18				1,479			4,000			1,500			8,000	14,979	

100%

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/2018
Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI.02	Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional
-----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.02.02	Servicio de educación electoral virtual dirigido a público priorizado a nivel nacional.
--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	11. Meta Presupuestaria:	36
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	14. Presupuesto:	S/. 85,792.37

15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	II.	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO62	2.1.7	ACTIVIDAD: Desarrollo de cursos virtuales de educación electoral	150101	Reporte	Informe	90%	77,213.13	01/03/18	31/07/18				1			1							2	1
	2.1.7.1	Coordinar con instituciones de educación superior en las regiones, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral.		Reporte	Informe			01/03/18	31/07/18				1			1							2	
	2.1.7.2	Habilitar cursos virtuales de educación electoral en la plataforma ONPEDUCA.		Informe de habilitación	Informe			01/03/18	31/07/18				1			1							2	
	2.1.7.3	Ejecutar cursos virtuales de educación electoral.		Reporte	Informe			01/03/18	31/07/18				1			1							2	
AO63	2.1.8	ACTIVIDAD: Monitoreo y evaluación de acciones de educación electoral virtual	150101	Reporte	Informe	10%	8,579.24	02/04/18	31/07/18				1			1							2	2
	2.1.8.1	Realizar el monitoreo a los cursos virtuales de educación electoral.		Reporte	Informe			02/04/18	31/07/18				1			1							2	
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/2018
Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.01	Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos
--------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	37
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna.	14. Presupuesto:	S/. 723,309.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																								
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																								
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	40%	289,323.60	01/07/18	31/07/18							1								1	2	
	1.1.9.2	Formular el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.		Plan	Informe			01/07/18	31/07/18							1									1	
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Documento	2%	14,466.18	03/01/18	31/01/18	1														1	1	
	1.1.13.19	Evaluar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas 2017		Informe de Evaluación	Documento			03/01/18	31/01/18	1														1		
AO14	1.1.14	ACTIVIDAD: Monitoreo de Planes Especializados y de Acción	150101	Reporte	Informe	3%	21,699.27	01/09/18	31/12/18									1					1	2	3	
	1.1.14.1	Monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.		Reporte	Informe			01/09/18	31/12/18								1						1	2		
AO37	1.1.37	ACTIVIDAD: Mejora en el Documento Normativo de Asistencia Técnica	150101	Directiva actualizada	Informe	15%	108,496.35	01/12/18	31/12/18														1	1	4	
	1.1.37.1	Actualizar la directiva de asistencia técnica.		Directiva actualizada	Informe			01/12/18	31/12/18														1	1		
	II	PROCESOS OPERATIVOS																								

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO66	2.2.1	ACTIVIDAD: ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	150101	Partido político atendido	Actas de reunión	40%	289,323.60	03/01/18	31/12/18				2					2		1	2	7	1
	2.2.1.1	Difundir la asistencia técnica a las organizaciones políticas a través de cartas.		Carta	Cargo de entrega			03/01/18	31/01/18	27												27	
	2.2.1.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido político atendido	Acta de reunión			03/01/18	31/12/18				2					2		1	2	7	
	2.2.1.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Acta de reunión			01/01/18	31/12/18				1								1	2	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/2018
Página	1 de 1

Fecha 09/07/2018

1. PERIODO DEL PEI: 2018-2021
 2.- NIVEL DE GOBIERNO: NACIONAL
 3.- SECTOR: 032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 4.- PLIEGO: 032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 5.- UNIDAD EJECUTORA: 032-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 6.- CENTRO DE COSTOS: GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04 Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.01 Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	11. Meta Presupuestaria:	42
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas que desarrollan procesos electorales democráticos	14. Presupuesto:	S/. 6,200.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad						
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																											
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																											
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	5%	310.00	01/07/18	31/07/18															1	2				
	1.1.9.3	Formular el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil.		Plan	Informe			01/07/18	31/07/18																1				
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Documento	2%	124.00	03/01/18	31/01/18	1															1	1			
	1.1.13.20	Evaluar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil 2017.		Informe de Evaluación	Documento			03/01/18	31/01/18	1																1			
AO14	1.1.14	ACTIVIDAD: Monitoreo de Planes Especializados y de Acción	150101	Reporte	Informe	3%	186.00	01/09/18	31/12/18																1	2	3		
	1.1.14.2	Monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil.		Reporte	Informe			01/09/18	31/12/18																	1	2		
AO17	1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa	150101	Informe	Documento	5%	310.00	01/12/18	31/12/18																	1	1	4	
	1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.		Informe	Documento			01/12/18	31/12/18																	1	1		
	II	PROCESOS OPERATIVOS																											
	2.2	GESTION DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																											
AO69	2.2.4	ACTIVIDAD: Organizaciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	150101	Elección atendida	Informe	85%	5,270.00	02/05/18	30/11/18																24	76	300	400	1

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/2018
Página	1 de 1

Fecha 09/07/2018

1. PERIODO DEL PEI: 2018-2021
 2.- NIVEL DE GOBIERNO: NACIONAL
 3.- SECTOR: 032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 4.- PLIEGO: 032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 5.- UNIDAD EJECUTORA: 032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 6.- CENTRO DE COSTOS: GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL-GIEE

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	27
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 889,705.20

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I.	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	15%	133,455.78	02/05/18	31/05/18					1									1	2	
	1.1.9.15	Formular el Plan de Información e Investigación Electoral 2018.		Plan	Informe			02/05/18	31/05/18					1									1		
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Documento	15%	133,455.78	01/12/18	28/12/18													1	1	6	
	1.1.13.3	Evaluar el Plan de Información e Investigación Electoral 2018		Informe de Evaluación	Documento			01/12/18	28/12/18													1	1		
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	44,485.26	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	5
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18					1	1							1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1								1		5	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	5%	44,485.26	02/05/18	31/05/18					1									1	7	
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18						1								1		
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Memorando			02/05/18	31/05/18					1									1		
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1									1		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	3.8	GESTION DE LA INVESTIGACIÓN ELECTORAL																					
AO131	3.8.1	ACTIVIDAD: Investigación y publicaciones electorales	150101	Documento	Informe	25%	222,426.30	01/07/18	31/12/18												1	1	1
	3.8.1.1	Desarrollar la serie "Documentos de Trabajo".		Documento	Informe			15/05/18	31/12/18							1					1	2	
	3.8.1.2	Elaborar "Revista Elecciones".		Documento	Informe			01/07/18	31/12/18												1	1	
	3.8.1.3	Elaborar "Reporte de Procesos y Consultas".		Documento	Informe			01/03/18	31/08/18						1	1						2	
	3.8.1.4	Elaborar y Revisar "Informe de Resultados".		Documento	Informe			15/06/18	31/10/18						1	1		1				3	
AO132	3.8.2	ACTIVIDAD: Difusión de temas electorales	150101	Reporte	Memorando	25%	222,426.30	02/04/18	31/12/18							1	2		1		2	6	3
	3.8.2.2	Actualizar y difundir publicaciones en el portal web.		Reporte	Memorando			02/04/18	31/12/18						1	2		1			2	6	
	3.8.2.3	Conversatorios para intercambio de experiencias electorales.		Participante	Informe			01/08/18	31/12/18							1					1	2	
	3.8.2.4	Distribuir publicaciones a Autoridades Públicas.		Publicaciones	Informe			02/02/18	31/12/18		1			1		1					1	4	
AO133	3.8.3	ACTIVIDAD: Difundir información del Voto Electrónico	150101	Reporte	Informe	10%	88,970.52	03/01/18	31/12/18		10		10	14	15	15	15	11	10	10	10	120	4
	3.8.3.1	Actualizar y difundir la información en el "Observatorio del Voto Electrónico".		Reporte	Informe			03/01/18	31/12/18		10		10	14	15	15	15	11	10	10	10	120	
						100%																	

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO), EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)





FORMATO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Código	FM01-GPP/PLAN
Versión	04
Fecha de aprobación:	15/02/2018
Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032-OFCINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL-GIEE		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.10	Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas
--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	27
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 593,136.80

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I.	PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																						
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Informe	30%	177,941.04	02/04/18	30/04/18				1										1	1
	1.1.9.4	Formular el Plan de Capacitación Virtual.		Plan	Informe			01/02/18	31/03/18				1										1	
	1.1.9.5	Formular el Plan de Capacitación de Actores Electorales del Proceso Electoral.		Plan	Informe			02/04/18	30/04/18				1										1	
	1.1.9.6	Formular el Plan de Capacitación de Personal de las ODPE del Proceso Electoral.		Plan	Informe			02/04/18	30/04/18				1										1	
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Informe de Evaluación	Informe	30%	177,941.04	01/12/18	31/12/18													1	1	2
	1.1.13.4	Evaluar el Plan de Capacitación Virtual.		Informe de Evaluación	Informe			01/12/18	31/12/18													1	1	
	1.1.13.5	Evaluar el Plan de Capacitación de Actores Electorales del Proceso Electoral.		Informe de Evaluación	Informe			01/12/18	31/12/18													1	1	
	1.1.13.6	Evaluar el Plan de Capacitación de Personal de las ODPE del Proceso Electoral.		Informe de Evaluación	Informe			01/12/18	31/12/18													1	1	
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1	GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO64	2.1.9	ACTIVIDAD: Planificación y evaluación de la capacitación virtual	150101	Reporte	Reporte	40%	237,254.72	01/04/18	31/08/18					1	1	1	1						4	3

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.1.9.1	Actualizar los contenidos de los cursos virtuales para personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.		Curso virtual	Informe			01/02/18	31/07/18				1		1	2							4	
	2.1.9.2	Gestionar los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.		Reporte	Reporte			01/04/18	31/08/18				1	1	1	1							4	
	2.1.9.3	Realizar la tutoría a los participantes de los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.		Reporte	Reporte			01/04/18	31/08/18				1	1	1	1							4	
	2.1.9.4	Monitoreo de los cursos de capacitación al personal ONPE de la plataforma ONPEDUCA.		Reporte de monitoreo	Informe			01/04/18	31/08/18				1		2	2							5	
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.16 Oficina de Seguridad y Defensa Nacional

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018-2021	Fecha	09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL		
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES		
6.- CENTRO DE COSTOS	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL - OSDN		

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.06	Sistema de control biométrico implementado en la entidad.
--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	11. Meta Presupuestaria:	16
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	14. Presupuesto:	S/. 542,778.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	I	PROCESOS ESTRATÉGICO																								
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																								
AO09	1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción	150101	Plan	Documento	5%	27,138.90	01/07/18	28/09/18						2		1						3	3		
	1.1.9.25	Formular el Plan de Gestión de Riesgos de Desastres 2018.		Plan	Documento			01/09/18	28/09/18								1							1		
	1.1.9.26	Formular el Plan de Continuidad Operativa 2018.		Plan	Documento			01/07/18	31/07/18						1									1		
	1.1.9.27	Formular el Plan de Contingencia 2018.		Plan	Documento			01/07/18	31/07/18						1									1		
AO13	1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción	150101	Documento	Informe	3%	16,283.34	01/07/18	31/07/18						1									1	5	
	1.1.13.23	Evaluación del Plan de Contingencia 2017.		Documento	Informe			01/07/18	31/07/18						1									1		
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano	150101	Formato	Documento	3%	16,283.34	01/02/18	31/12/18		1	1		1	1		1	1			1	1		8	6	
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1								1			3		
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1		8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.		Formato	Documento			01/02/18	31/10/18	1	1			1							1				5	
AO18	1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	150101	Cuadro de Necesidades	Memorando	3%	16,283.34	02/05/18	31/05/18					1										1	7	
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18							1								1		
		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY																								



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	31/05/18					1								1		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.7	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL																						
AO128	3.7.2	ACTIVIDAD: Seguridad y Defensa Nacional	150101	Capacitación	Informe	26%	141,122.28	01/02/18	30/11/18		1				1		1				1		4	1
	3.7.2.1	Realizar la evaluación de Riesgos de las Sedes Institucionales.		Informe de Evaluación	Informe			01/02/18	30/11/18		1		1			1					1		4	
	3.7.2.2	Realizar la capacitación en temas de seguridad: Uso de Extintores, Primeros Auxilios, Zonas de Riesgos.		Capacitación	Informe			01/02/18	30/11/18		1				1		1				1		4	
	3.7.2.3	Realizar Simulacros (Sismo e Incendio).		Simulacros	Informe			02/04/18	28/09/18				1	1				1	1				4	
AO129	3.7.3	ACTIVIDAD: Coordinaciones Operativas en Materia de Seguridad Corporativa de la ONPE	150101	Informe	Informe	40%	217,111.20	03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
	3.7.3.1	Monitoreo de las sedes institucionales con cámaras de video vigilancia.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.7.3.2	Supervisión del servicio de vigilancia de las sedes institucionales.		Informe	Informe			03/01/18	31/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.7.3.3	Inducción y evaluación a los operadores de cámaras de video vigilancia.		Evaluación	Informe			01/03/18	29/12/18			1			1			1				1	4	
AO130	3.7.4	ACTIVIDAD: Proyecto del Sistema de Control de Acceso Biométrico	150101	Documento	Informe	20%	108,555.60	01/08/18	31/12/18							1						1	2	4
	3.7.4.1	Elaborar el proyecto del Sistema de Control de Acceso Biométrico.		Documento	Informe			01/08/18	31/08/18							1							1	
	3.7.4.2	Implementar el Sistema de Control de Acceso Biométrico según alcance establecido para el 2018.		Documento	Informe			01/12/18	31/12/18													1	1	
						100%																		

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO), EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17 Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

	FORMATO			Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL / ELECTORAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA			Versión	04
				Fecha de aprobación:	15/02/2018
				Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - GOECOR	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos
--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	11. Meta Presupuestaria:	25
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	14. Presupuesto:	S/. 3,101,028.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
	1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																							
AO15	1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Operativos por Órgano	150101	Formato	Documento	5%	155,051.40	01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	3
	1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1		1	1						1		4	
	1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.		Formato	Documento			01/02/18	31/12/18			1	1		1	1		1	1			1	1	8	
	1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	1	1			1						1				5	
AO16	1.1.16	Actividad: Presentación de la Elaboración de Planes Institucionales a nivel desconcentrado	150101	Formato	Documento	3%	93,030.84	02/05/18	28/06/18						19	19							38	3	
	1.1.16.1	Elaborar los Planes Operativos Electorales de la ODPE (POE ERM 2018 y POE SER 2018)		Formato	Documento			01/03/18	30/11/18				1									1		2	
	1.1.16.2	Elaborar los Planes Operativos Institucionales de las ORC (POI 2019 y POI Modificado 2018)		Formato	Documento			02/05/18	28/06/18					19	19									38	
	1.1.16.3	Elaborar planes (programación multianual 2019-2021) de la GOECOR - ODPE.		Formato	Documento			01/06/18	28/06/18							8								8	
	1.1.16.4	Elaborar planes (programación multianual 2019-2021) de las ORC.		Formato	Documento			01/06/18	28/06/18															57	
AO18	1.1.18	Actividad: Formulación de Presupuesto	150101	Formato	Documento	6%	186,061.68	01/06/18	28/06/18							57								57	3
	1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021		Reporte	Memorando			01/06/18	28/06/18							1								1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).		Cuadro de Necesidades	Documento			02/05/18	28/05/18					1									1	
	1.1.18.5	Formular el Presupuesto del órgano (2019).		Formato	Documento			02/05/18	28/05/18					1									1	
	1.1.18.7	Elaborar la programación multianual 2019-2021 GOECOR-ODPE		Formato	Documento			01/06/18	28/06/18						8								8	
	1.1.18.8	Elaborar la programación multianual 2019-2021 de las ORC.		Formato	Documento			01/06/18	28/06/18						57								57	
	1.1.18.9	Elaborar el cuadro de necesidades de las ORC (2019).		Cuadro de Necesidades	Documento			02/05/18	28/05/18					19									19	
	1.1.18.10	Formular el presupuesto de las ORC (2019).		Formato	Documento			02/05/18	28/05/18					19									19	
AO38	1.1.38	Actividad: Monitoreo y Evaluación a nivel desconcentrado	150101	Formato	Documento	6%	186,061.68	01/02/18	28/12/18		19	19		19	19		19	19		19	19	152	3	
	1.1.38.1	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional de las ORC.		Formato	Documento			01/02/18	28/12/18		19	19		19	19		19	19		19	19	152		
	1.1.38.2	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos de la ORC / ODPE (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trím, Eva POE EM DIC 2017)**.		Formato	Documento			03/01/18	31/10/18	19	1		19			19				19		77		
AO39	1.1.39	Actividad: Supervisión y control de las actividades de las ORC	150101	Taller	Documento	10%	310,102.80	01/09/18	28/09/18								1					1	1	
	1.1.39.1	Ejecutar la supervisión a las ORC, de acuerdo a las disposiciones de la gerencia.		Supervisión	Documento			01/06/18	28/12/18						1						1	2		
	1.1.39.2	Realizar talleres de coordinación y programación de actividades operativas con las ORC.		Taller	Documento			01/09/18	28/09/18								1					1		
	1.1.39.3	Realizar el seguimiento y monitoreo a la ejecución de las actividades del POI ORC y consolidar la información (soporte ORC)		Informe mensual	Documento			03/01/18	28/12/18	1	1	1		1	1		1	1		1	1	9		
	1.1.39.4	Evaluar la gestión de las ORC.		Informe trimestral	Documento			01/02/18	31/10/18		1		1			1			1			4		
AO40	1.1.40	Actividad: Formulación de proyectos institucionales	150101	Informe trimestral	Documento	8%	248,082.24	01/03/18	28/12/18			1			1			1			1	4	1	
	1.1.40.1	Formular, evaluar y registrar proyectos de inversión pública en el marco de la normativa de INVIERTE PERU.		Informe trimestral	Documento			01/03/18	28/12/18			1			1			1			1	4		
	1.1.40.2	Elaborar el informe sobre el cumplimiento de la normativa de INVIERTE PERU aplicable a la Unidad Formuladora para los proyectos e inversiones en fase de ejecución.		Informe trimestral	Documento			01/03/18	28/12/18			1			1			1			1	4		
	1.1.40.3	Elaborar el informe de cumplimiento de la normativa relacionada a las funciones de Unidad Ejecutora de Inversiones, en el caso de proyectos formulados para la GOECOR.		Informe trimestral	Documento			01/03/18	28/12/18			1			1			1			1	4		
	1.1.40.4	Ejecutar las tareas aplicables a GOECOR, relacionadas a cooperación técnica internacional que solicita GPP.		Informe trimestral	Documento			01/06/18	28/12/18						1			1			1	3		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15. Cód.		16. Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18. Unidad de Medida	19. Sustento	20. Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	3.5.7.1	Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de las ORC.		Informe mensual	Documento			01/03/18	28/12/18			1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	9	
	3.5.7.2	Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de la GOECOR .		Informe mensual	Documento			01/06/18	28/12/18						1	1	1	1	1	1	1	1	7	
	3.6	GESTIÓN DOCUMENTAL																						
AO126	3.6.7	Actividad: Administración de la documentación electoral y Atención a petitorios de ciudadanos	150101	Informe mensual	Documento	10%	310,102.80	01/02/18	28/12/18		2	1	12	1										
	3.6.7.1	Organizar, describir y transferir el acervo documentario y efectuar el servicio de búsqueda de información de la ODPE.		Informe mensual	Documento			01/02/18	28/12/18		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	3.6.7.2	Elaborar informe sobre la atención a petitorios de ciudadanos.		Informe trimestral	Documento			01/06/18	28/12/18						1			1				1	3	
						100%																		

* POE ERM 2018(MARZO), POI 2019 (MAYO), POI MODIFICADO 2018 (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)
 ** EVA POI ANUAL 2017(ENERO) , EVA POE EM DIC2017 (FEBRERO), EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.1 Oficina Regional de Coordinación de Abancay

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE ABANCAY	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	03
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------	----

12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 213,708.00
-------------------------------	------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------	----------------

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																								
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																								
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	030101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	25,644.96	03/01/18	28/12/18	5	12	16	15	20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	103	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	12	16	15	20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	103	
II		PROCESOS OPERATIVOS																								
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																								
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	030101	Coordinación	Acta	12%	25,644.96	02/04/18	30/04/18				1												1	2
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				1												1	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/02/18	30/04/18		1		1												2	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			01/07/18	31/07/18														1		1	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/08/18				2											1		3
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			02/05/18	31/07/18					3	5	2									10	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1											1	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las		Taller	Informe			01/08/18																1		1

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/09/18	31/10/18								1	1						2		
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																								
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	030101	Partido Político atendido	Informe	7%	14,959.56	01/05/18	31/05/18															3	1	
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	30/05/18	3	1				1										5	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/05/18	31/05/18						3										3	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/05/18	31/05/18						2										2	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/05/18	31/05/18						5										5	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	030101	Elección atendida	Informe	20%	42,741.60	01/02/18	30/07/18		1	1		1	1	1								5	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/06/18	1	1	2	2		1										7	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			02/05/18	28/12/18						1	1				1	4				7	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/12/18	28/12/18											1					1	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/02/18	30/07/18		1	1		1	1	1									5	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																								
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	030101	Reporte	Informe	10%	21,370.80	02/07/18	29/08/18															2	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			02/07/18	29/08/18						1	1									2	
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18					1											1	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	030101	Taller	Reporte	5%	10,685.40	01/04/18	30/04/18															1	3	
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/07/18	30/07/18						1										1	
		Apoyar en la preparación de los Talleres de																							1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	030101	Formato	Reporte	5%	10,685.40	02/07/18	30/11/18							1	1	1	1	1		5	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			02/07/18	30/11/18							1	1	1	1	1		5		
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			01/03/18	28/12/18			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	040101	Informe de verificación	Documento	2%	4,274.16	03/12/18	28/12/18												1	1	3	
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			03/12/18	28/12/18												1	1		
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	030101	Centro Poblado	Informe	5%	10,685.40	01/02/18	28/02/18		1											1	5	
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro Poblado	Informe			01/02/18	28/02/18		1											1		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																						
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	030101	Consulta atendida	Reporte	22%	47,015.76	03/01/18	28/12/18	61	80	49	66	113	50	50	50	50	50	50	50	50	719	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	61	80	49	66	113	50	50	50	50	50	50	50	50	719	
	3.2.4.2	Atender consultas por telefono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	9	5	16	13	12	5	5	5	5	5	5	5	5	90	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	5	6	5	5	22	2	2	3	2	2	3	2	59		

100%



6.17.2 Oficina Regional de Coordinación de Arequipa

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE AREQUIPA	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	04
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------	----

12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 166,497.00
-------------------------------	------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------	----------------

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																					
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	040101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	19,979.64	03/01/18	28/12/18	5	11	10	10	16	5	5	5	8	8	8	5	96	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	11	10	10	16	5	5	5	8	8	8	5	96	
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/06/18	30/06/18						1							1	
	1.3.11.4	Apoyar en la organización del Diálogo Electoral Descentralizado y taller de periodistas para la difusión del aplicativo ETLV.		Taller	Reporte			01/06/18	30/06/18						1							1	
II		PROCESOS OPERATIVOS																					
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																					
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	040101	Coordinación	Acta	15%	24,974.55	02/05/18	31/05/18					1								1	2
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				1									1	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1								1	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/10/18	30/11/18									1	1			2	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas..		Taller	Informe			01/10/18	30/11/18									1	1			2	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en		Coordinación	Acta			01/06/18							1							1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad						
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			01/06/18	30/06/18															1					
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/03/18	31/07/18				1												2				
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																											
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	040101	Partido Político atendido	Informe	6%	9,989.82	01/02/18	31/05/18																1	1			
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			01/02/18	28/02/18			11														11			
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/02/18	31/05/18			1		3	4											8			
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/05/18	28/06/18					1	1											2			
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/02/18	28/06/18			1		3	4	2										10			
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	040101	Elección atendida	Informe	20%	33,299.40	02/01/18	30/09/18	2	2	2	3	2	2									1	14	1			
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/04/18	28/12/18				1	3	1											5	17	3	30
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			02/01/18	30/09/18	2	2	2	3	2	2											1	14		
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.		Elección atendida	Informe			01/04/18	30/04/18				2													2			
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																											
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	040101	Reporte	Informe	10%	16,649.70	01/10/18	31/10/18																	10	10	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/10/18	31/10/18																	10			
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18						12											12			
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/06/18	30/06/18						1											1			
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	040101	Taller	Reporte	5%	8,324.85	01/05/18	31/05/18						1											1	3		
															1										1	2			

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1									1	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	040101	Formato	Reporte	5%	8,324.85	01/02/18	30/09/18		2	1	10	16	10	5	5	5					54	4
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/02/18	30/09/18		2	1	10	16	10	5	5	5					54	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			01/02/18	28/12/18		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	040101	Informe de verificación	Documento	5%	8,324.85	01/04/18	30/11/18				1							1			2	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/04/18	30/11/18				1								1		2	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																						
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	040101	Consulta atendida	Reporte	22%	36,629.34	03/01/18	28/12/18	135	143	187	212	215	280	150	150	150	180	180	80	2062	1	
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	135	143	187	212	215	280	150	150	150	180	180	80	2062		
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	41	110	71	77	128	50	50	50	50	50	50	30	757		
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	20	22	23	38	23	20	10	10	10	10	20	5	211		
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/03/18	31/05/18			1	1	1								3		

100%



6.17.3 Oficina Regional de Coordinación de Ayacucho

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE AYACUCHO

Fecha 09/07/2018

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	05
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 206,738.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																					
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	050101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	24,808.56	03/01/18	28/12/18	5	12	12	13	20	10	10	10	10	10	10	8	130	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	12	12	13	20	10	10	10	10	10	10	8	130	
	1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.		Taller	Reporte			03/09/18	28/09/18									1				1	
	II	PROCESOS OPERATIVOS																					
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																					
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	050101	Coordinación	Acta	12%	24,808.56	02/04/18	30/04/18				2									2	2
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Informe			02/04/18	30/04/18				2									2	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				2									2	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/07/18	30/11/18							1				1		2	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	28/03/18			1										1	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la		Taller	Informe			02/04/18					4	4								8	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/07/18					1		1								2	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			02/06/18	29/08/18						1		1							2	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1										1	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			02/06/18	30/06/18						1									1	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/09/18	30/11/18								1	1	1					3	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	050101	Partido Político atendido	Informe	5%	10,336.90	01/04/18	31/05/18					2	3									5	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			01/02/18	30/04/18		11	11	10											32	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/04/18	31/05/18					2	3									5	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/05/18	30/05/18					2										2	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/04/18	30/05/18					2	5									7	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	050101	Elección atendida	Informe	20%	41,347.60	01/02/18	30/10/18		1	3		3			2	2	2				13	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			01/02/18	30/11/18		3	2	1								1			7	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/04/18	28/12/18				1						2	28	8			39	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/04/18	1			2											3	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/02/18	30/10/18		1	3		3			2	2	2					13	
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/11/18												1			2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad							
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																												
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	050101	Reporte	Informe	10%	20,673.80	03/09/18	28/09/18															9	2					
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			03/09/18	28/09/18															9						
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18					10										10						
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	050101	Reporte	Informe	5%	10,336.90	01/03/18	28/12/18															2	5	3				
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	28/12/18					1										2	5					
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	050101	Formato	Reporte	5%	10,336.90	01/08/18	30/11/18															4	4	4	2	14	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/08/18	30/11/18																4	4	4	2	14	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			02/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	050101	Informe de verificación	Documento	2%	4,134.76	01/04/18	28/12/18																	1	3	3		
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/04/18	28/12/18					1												1	3			
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	050101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,336.90	01/02/18	31/03/18																	1	1	5		
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	31/03/18					1	1												2			
AO88	2.3.15	Actividad: Supervisión de los procesos electorales en las organizaciones de usuarios del agua	050101	Consejo atendido	Informe	2%	4,134.76	03/12/18	28/12/18																		1	1	5	
	2.3.15.1	Supervisar las Elecciones de los Consejos Directivos de las Juntas de Usuarios del Agua.		Consejo atendido	Informe			03/12/18	28/12/18																		1	1		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																												
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																												
AO96		Actividad: Atención de consultas y trámites		Consulta																										
		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY																												



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22, Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	70	64	83	95	134	95	100	100	105	110	110	90	1156	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	26	23	30	26	25	22	20	20	22	22	24	20	280	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	4	2	4	3	3	1	2	2	2	2	2	2	29	
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												1	1	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/11/18	30/11/18											18		18	
						100%																	



6.17.4 Oficina Regional de Coordinación de Cajamarca

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE CAJAMARCA

Fecha 09/07/2018

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	06
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 188,774.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																					
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	060101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	22,652.88	03/01/18	28/12/18	5	12	12	17	17	5	5	5	4	5	5	4	96	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	12	12	17	17	5	5	5	4	5	5	4	96	
II		PROCESOS OPERATIVOS																					
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																					
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	060101	Coordinación	Acta	12%	22,652.88	02/04/18	30/04/18				3									3	2
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				3									3	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/06/18			1		1								2	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/04/18	31/07/18				1		1							2	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	31/03/18			1										1	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			02/05/18	30/09/18				2		2		2					6	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/07/18				1		1							2	
		Ejecutar talleres de educación electoral con												1		1						2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			02/04/18	28/09/18					1			1		1					3	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	060101	Partido Político atendido	Informe	6%	11,326.44	01/04/18	30/05/18					2	6									8	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			02/01/18	31/03/18	5		5												10	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/04/18	30/05/18					2	6									8	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/06/18	28/06/18							1								1	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			02/04/18	28/06/18					2	6	1								9	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	060101	Elección atendida	Informe	20%	37,754.80	01/03/18	30/09/18				3		1	2							1	7	1
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			05/01/18	30/06/18	1	1		1		2									5	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			03/09/18	28/12/18							1	3	25	4					33	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/03/18	30/03/18			2												2	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/03/18	30/09/18			3		1	2			1						7	
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.		Elección atendida	Informe			01/06/18	28/06/18					1										1	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																							
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	060101	Reporte	Informe	10%	18,877.40	01/12/18	28/12/18														5	5	2
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/12/18	28/12/18														5	5	
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	31/05/18					5	5									10	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	060101	Reporte	Informe	5%	9,438.70	03/12/18	28/12/18														1	1	3

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			03/12/18	28/12/18											1	1					
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	060101	Formato	Reporte	5%	9,438.70	01/09/18	28/09/18												1	1	4			
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/09/18	28/09/18													1	1			
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			02/04/18	28/12/18														1	1	9	
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	060101	Informe de verificación	Documento	3%	5,663.22	01/04/18	28/06/18															1	3	
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/04/18	28/06/18																2	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	060101	Centro poblado verificado	Informe	5%	9,438.70	01/02/18	28/02/18																4	5
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18																4	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																								
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																								
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	060101	Consulta atendida	Reporte	22%	41,530.28	03/01/18	28/12/18	44	50	46	47	54	30	30	35	40	45	45	30	496	1			
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	44	50	46	47	54	30	30	35	40	45	45	30	496				
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	22	21	26	26	33	25	20	20	20	20	20	20	15	268			
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	13	3	9	13	7	3	5	5	1	5	5	1	70				
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/10/18	31/10/18													5			5	
						100%																				



6.17.5 Oficina Regional de Coordinación de Chachapoyas

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE CHACHAPOYAS	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	01
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------	----

12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 201,664.00
-------------------------------	------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------	----------------

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.3 GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11 Actividad: Gestión de la información ORC	010101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	24,199.68	03/01/18	28/12/18	4	6	6	5	6	2	2	2	5	3	2	2	45	2	
	1.3.11.1 Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	4	6	6	5	6	2	2	2	5	3	2	2	45		
	II PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1 GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10 Actividad: Educación Electoral	010101	Coordinación	Acta	15%	30,249.60	01/03/18	28/03/18			1										1	2	
	2.1.10.1 Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	28/03/18			1										1		
	2.1.10.2 Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/02/18	31/05/18		1	1		1								3		
	2.1.10.3 Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			01/03/18	30/11/18			1					1		1	1		4		
	2.1.10.4 Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1								1		
	2.1.10.5 Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			01/06/18	30/06/18						6							6		
	2.1.10.6 Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/10/18					1		1		1	1			4		
	Ejecutar talleres de educación electoral con												1		1		1	1			4		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/04/18			1	3											4	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			01/04/18	31/05/18				6	2										8	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/02/18	28/12/18		1			1		1				1			1	5	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	010101	Partido Político atendido	Informe	6%	12,099.84	01/02/18	28/02/18		1												1	1	
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	31/01/18	11														11	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/02/18	28/02/18		1													1	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/05/18	31/05/18					3										3	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			02/02/18	30/06/18		1			2	1									4	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	010101	Elección atendida	Informe	20%	40,332.80	01/02/18	30/11/18		2	1	1		1	10	1								
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			01/05/18	30/11/18					1			1					1		3	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/10/18	28/12/18									8	10		1			19	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/04/18	30/11/18				1				1			1				3	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/02/18	30/11/18		2	1	1		1	1	1	1	1	1	1			10	
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.		Elección atendida	Informe			02/11/18	30/11/18												1			1	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																							
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	010101	Reporte	Informe	10%	20,166.40	01/08/18	31/08/18														10	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/08/18	31/08/18								10							10	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	31/05/18				10	12									22	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	010101	Taller	Reporte	5%	10,083.20	01/05/18	31/05/18					1									1	3
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	28/12/18			1			1							1	3	
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1									1	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	010101	Formato	Reporte	5%	10,083.20	01/02/18	30/11/18		1	4				1	1	1	1	1		10	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/02/18	30/11/18		1	4				1	1	1	1	1		10		
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			01/03/18	28/12/18			1	1	1	1	1	1	1	1	1		10		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	010101	Informe de verificación	Documento	5%	10,083.20	01/12/18	28/12/18													1	1	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/12/18	28/12/18													1	1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																						
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	010101	Consulta atendida	Reporte	22%	44,366.08	03/01/18	28/12/18	42	46	48	50	89	50	50	60	60	75	50	50	670	1	
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	42	46	48	50	89	50	50	60	60	75	50	50	670		
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	6	8	8	7	9	5	7	10	10	11	5	5	91		
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	6	8	3	5	6	2	2	2	4	4	4	2	48		
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												1	1		
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			05/11/18	30/11/18											50		50		
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.6 Oficina Regional de Coordinación de Chiclayo

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE CHICLAYO	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	12
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 208,426.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad				
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																									
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																									
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	140101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	25,011.12	03/01/18	28/12/18	7	12	16	17	23	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	110	2	
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	7	12	16	17	23	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	110		
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					2											2		
II		PROCESOS OPERATIVOS																									
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																									
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	140101	Coordinación	Acta	12%	25,011.12	02/04/18	30/04/18					2											2	2	
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18					2												2	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/01/18	30/05/18	4	3			1	1											9	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			01/03/18	30/05/18				2	2	1											5	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/04/18					3	1											4	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			01/03/18	30/04/18					4	4											8	
		Coordinar con Instituciones Educativas la												3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/04/18	30/11/18				2	4	1	1	1	1	4	4		18	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			02/01/18	30/05/18	1	3			1								5	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																					
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	140101	Partido Político atendido	Informe	7%	14,589.82	01/04/18	30/05/18				3	5								8	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			02/01/18	31/01/18	2												2	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/04/18	30/05/18				3	5								8	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/04/18	30/05/18				3	5								8	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	140101	Elección atendida	Informe	20%	41,685.20	03/01/18	28/03/18	1	3	4									8	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/02/18	9	1											10	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			02/01/18	28/12/18	5	2		2	5	2	1			10	20	10	57	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/04/18	30/04/18				1									1	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/03/18	1	3	4										8	
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.		Elección atendida	Informe			01/06/18	30/07/18					2	2							4	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																					
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	140101	Reporte	Informe	10%	20,842.60	01/12/18	28/12/18												1	1	2
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/12/18	28/12/18													1	1
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18				2									2	
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					2								2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	140101	Taller	Reporte	5%	10,421.30	01/05/18	31/05/18					1										1	3
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	28/12/18			1			1								1	3	
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1										1	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	140101	Formato	Reporte	5%	10,421.30	02/01/18	30/11/18	6	7	8	6	5	10	1	1	1	1	1	1			47	4
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			02/01/18	30/11/18	6	7	8	6	5	10	1	1	1	1	1	1			47	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			02/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	140101	Informe de verificación	Documento	2%	4,168.52	01/04/18	30/04/18				1											1	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/04/18	30/04/18				1											1	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	140101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,421.30	01/02/18	28/02/18		1													1	5
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18		1													1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																							
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																							
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	140101	Consulta atendida	Reporte	22%	45,853.72	03/01/18	28/12/18	123	120	117	177	186	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1423	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	123	120	117	177	186	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1423	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	140	87	129	148	266	50	50	50	50	80	80	50			1180	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	30	16	25	35	33	5	5	5	10	10	10	10			194	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18													80	80		
						100%																			

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.7 Oficina Regional de Coordinación de Cusco

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE CUSCO

Fecha 09/07/2018

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	07
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 204,334.00

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.3 GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11 Actividad: Gestión de la información ORC	080101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	24,520.08	03/01/18	28/12/18	5	12	15	16	20	12	12	15	15	18	8	8	156	2	
	1.3.11.1 Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	12	15	16	20	12	12	15	15	18	8	8	156		
	1.3.11.2 Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.		Taller	Reporte			01/06/18	30/06/18						1							1		
	1.3.11.3 Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18						11							11		
	II PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1 GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10 Actividad: Educación Electoral	080101	Coordinación	Acta	12%	24,520.08	01/04/18	30/04/18					1								1	2	
	2.1.10.1 Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/04/18	30/04/18					1								1		
	2.1.10.2 Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/07/18				1		1		1					3		
	2.1.10.3 Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base		Taller	Informe			01/07/18									1		1			2		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/02/18	28/02/18		1													1		
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			02/01/18	30/06/18	4		2	2	2	2										12	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/06/18	30/11/18						1				1	1					3	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/06/18	30/11/18						2				1	1					4	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	27/04/18			2	1												3	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			01/03/18	27/04/18			2	1												3	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			02/05/18	28/09/18						2				1						3	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																								
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	080101	Partido Político atendido	Informe	7%	14,303.38	02/04/18	31/05/18					3	5										8	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			02/01/18	31/01/18	11															11	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			02/04/18	31/05/18					3	5										8	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/05/18	31/05/18						2										2	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			02/04/18	31/05/18					3	7										10	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	080101	Elección atendida	Informe	20%	40,866.80	03/01/18	30/10/18	1	4	2		1		1			1					10	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/03/18	30/09/18			2	1		1	1			1						6	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/04/18	28/12/18					2					2	2	16	2			24	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y		Elección atendida	Informe			01/03/18				1	1			1									3	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/10/18	1	4	2		1	1			1						10		
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																								
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	080101	Reporte	Informe	10%	20,433.40	01/07/18	29/08/18															2	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/07/18	29/08/18						1	1									2	
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18							11									11	
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18							11									11	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	080101	Reporte	Informe	5%	10,216.70	01/03/18	30/11/18			1			1				1	1				4	3	
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	30/11/18			1			1				1	1					4	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	080101	Formato	Reporte	5%	10,216.70	01/08/18	30/10/18							1	1	1						3	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/08/18	30/10/18							1	1	1							3	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			03/01/18	28/12/18	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	080101	Informe de verificación	Documento	2%	4,086.68	01/04/18	28/12/18					1									1	3	3	
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/04/18	28/12/18					1									1		3	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	080101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,216.70	01/02/18	28/02/18		3													3	5	
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18		3														3	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																								

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	080101	Consulta atendida	Reporte	22%	44,953.48	03/01/18	28/12/18	92	84	95	194	210	65	65	70	65	75	125	60	1200	1			
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	92	84	95	194	210	65	65	70	65	75	125	60	1200				
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	14	12	14	19	20	8	8	8	9	12	13	6	143				
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	11	14	15	20	16	4	4	4	4	4	8	4	108				
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/03/18	30/03/18			1										1				
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												80	80				
						100%																				



6.17.8 Oficina Regional de Coordinación de Huancayo

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE HUANCAYO	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	10
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 216,307.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	120101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	25,956.84	03/01/18	28/12/18	6	13	16	17	21	12	11	12	15	15	12	12	162	2	
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	6	13	16	17	21	12	11	12	15	15	12	12	162		
	1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.		Taller	Reporte			02/07/18	31/07/18							1						1		
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	30/06/18					8	7							15		
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	120101	Coordinación	Acta	12%	25,956.84	02/04/18	30/04/18				1									1	2	
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				1									1		
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				1									1		
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/05/18	31/05/18					2								2		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/02/18	28/02/18		3													3		
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			02/05/18	30/05/18					8											8	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18					4											4	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			02/05/18	30/07/18					1	2	1									4	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	28/03/18					2											2	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			02/05/18	30/05/18					2											2	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/03/18	30/03/18					1											1	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																								
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	120101	Partido Político atendido	Informe	7%	15,141.49	01/02/18	30/05/18		1		3	3										7	1	
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	30/01/18	14														14		
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/02/18	30/05/18		1		3	3											7	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/05/18	30/05/18					6											6	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/02/18	30/05/18		1		2	8											11	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	120101	Elección atendida	Informe	20%	43,261.40	01/03/18	28/12/18				3	2		2	1	2	2	1	1			14	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/07/18	2		2	1		4	3									12	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las Instituciones Educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			02/04/18	28/12/18				3							15	5				23	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			02/03/18	31/10/18			2	1				1		1						5	
		Brindar asistencia técnica a otras instituciones												2		2	1	2	2	1	1				14	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																						
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	120101	Consulta atendida	Reporte	22%	47,587.54	03/01/18	28/12/18	117	78	287	127	238	90	90	90	90	90	80	85	1462	1	
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	117	78	287	127	238	90	90	90	90	90	80	85	1462		
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	12	22	16	11	13	10	7	9	5	8	10	12	135		
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	22	6	13	17	17	17	16	15	15	20	20	12	190		
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/01/18	29/06/18	2				1	1							4		
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												1	1		
						100%																		



6.17.9 Oficina Regional de Coordinación de Huanuco

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE HUANUCO	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	08
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 205,150.00

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Nº AO	Nº																								
	I																								
	1.3																								
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	100101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	24,618.00	03/01/18	28/12/18	4	4	5	4	8	4	4	4	4	4	4	4	4	53	2	
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	4	4	5	4	8	4	4	4	4	4	4	4	4	53		
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					9									9		
	II																								
	2.1																								
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	100101	Coordinación	Acta	12%	24,618.00	02/07/18	31/07/18														1	2	
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/07/18	31/07/18														1		
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/04/18	29/08/18														2		
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/04/18	28/09/18														2		
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			03/01/18	30/04/18	1													2		
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/08/18	29/08/18														2		
		Finalizar talleres de educación electoral con																					1	1	2

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/02/18	31/10/18		1		1				1	1					4		
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	100101	Partido Político atendido	Informe	7%	14,360.50	02/05/18	31/08/18					2			1						3	1	
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			02/01/18	28/06/18	9		5			4									18	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			02/05/18	31/08/18					2			1							3	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/05/18	31/08/18					1			1							2	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			02/05/18	31/08/18					3			1							4	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	100101	Elección atendida	Informe	20%	41,030.00	02/01/18	28/09/18	1	1		1	2	2		1						8	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			01/02/18	31/07/18		2	1		1	1	1								6	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/10/18	28/12/18								1	15	5				21		
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/04/18	28/12/18				1						2				3		
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			02/01/18	28/09/18	1	1		1	2	2		1						8		
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.		Elección atendida	Informe			01/06/18	30/11/18						1	1				1			3		
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																							
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	100101	Reporte	Informe	10%	20,515.00	01/08/18	31/08/18								1						1	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/08/18	31/08/18								1						1		
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					8									8		
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	100101	Taller	Reporte	5%	10,257.50	01/04/18	30/04/18				1										1	3	
		Apoyar en la orientación a las organizaciones																					1	2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/04/18	30/04/18															1		
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	100101	Formato	Reporte	5%	10,257.50	01/08/18	30/11/18							1	1	1	1					4	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/08/18	30/11/18							1	1	1	1					4		
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			03/01/18	28/12/18	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			11		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	100101	Informe de verificación	Documento	2%	4,103.00	03/12/18	31/12/18														1	1	3	
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			03/12/18	31/12/18														1	1		
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	100101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,257.50	01/02/18	30/11/18		6	1											1	9	5	
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	30/11/18		6	1											1	9		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																								
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																								
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	100101	Consulta atendida	Reporte	22%	45,133.00	03/01/18	28/12/18	81	82	99	100	116	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	1038	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	81	82	99	100	116	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	1038	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	23	20	30	26	24	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	263	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	7	5	5	5	12	5	4	5	5	5	5	5	4	4	67		
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/12/18	28/12/18														1	1		
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/11/18	30/11/18														1	1		
						100%																				

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.10 Oficina Regional de Coordinación de Huaraz

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE HUARAZ	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	02
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 203,394.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	020101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	24,407.28	03/01/18	28/12/18	2	5	8	6	9	5	5	5	5	5	5	5	5	65	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	2	5	8	6	9	5	5	5	5	5	5	5	5	65	
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					11									11	
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	020101	Coordinación	Acta	12%	24,407.28	01/12/18	28/12/18													1	1	2
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/12/18	28/12/18													1	1	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/04/18	30/08/18				1			1							2	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/04/18	31/05/18				2	2									4	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			03/09/18	28/09/18								2						2	
																	2						2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física											24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			03/09/18	30/11/18							2	4	4		10		
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			03/09/18	30/11/18							2	4	4		10		
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/05/18	29/08/18				1		1					2		
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			01/05/18	28/09/18				2			1				3		
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/04/18	30/06/18				1	1						2		
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																				
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	020101	Partido Político atendido	Informe	7%	14,237.58	02/04/18	31/05/18				1	3						4	1	
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	31/01/18	8										8		
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			02/04/18	31/05/18				1	3						4		
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/12/18	28/12/18										1	1		
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/12/18	28/12/18										1	1		
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	020101	Elección atendida	Informe	20%	40,678.80	02/01/18	30/06/18	2				1						3	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/09/18	2			1	2	1	2	9			17		
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/11/18	1			3	2	1		8	18	5	38		
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			02/02/18	30/11/18		1	2	1						1	5		
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			02/01/18	30/06/18	2					1					3		
		Brindar asistencia técnica a las universidades de												1						2		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																						
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	020101	Reporte	Informe	10%	20,339.40	01/07/18	31/08/18														2	2
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/07/18	31/08/18														2	
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					22									22	
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					7									7	
	2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC		Cargos	Informe			01/04/18	31/05/18				6	7									13	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	020101	Taller	Reporte	5%	10,169.70	01/05/18	31/05/18					1									1	3
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	28/12/18			1		1								1	3	
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1									1	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	020101	Formato	Reporte	5%	10,169.70	01/07/18	30/11/18														5	4
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/07/18	30/11/18						1	1	1	1	1	1			5	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	020101	Informe de verificación	Documento	2%	4,067.88	01/12/18	28/12/18													1	1	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/12/18	28/12/18													1	1	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	020101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,169.70	01/02/18	28/05/18		3			1									4	5
		Apoyar en la verificación de las condiciones de												1									4	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																					
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	020101	Consulta atendida	Reporte	22%	44,746.68	03/01/18	28/12/18	168	158	108	161	244	250	250	250	250	200	200	150	2389	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	168	158	108	161	244	250	250	250	250	200	200	150	2389	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	17	22	25	34	32	20	25	20	25	25	25	25	295	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	26	17	119	26	23	15	15	15	15	15	15	10	311	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			05/11/18	30/11/18											30		30	

100%

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.10.11 Oficina Regional de Coordinación de Ica

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE ICA	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	09
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 183,777.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	110101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	22,053.24	03/01/18	28/12/18	3	10	7	6	6	4	6	6	8	5	4	3	68	2	
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	3	10	7	6	6	4	6	6	8	5	4	3	68		
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					4								4		
II		PROCESOS OPERATIVOS																						
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	110101	Coordinación	Acta	15%	27,566.55	02/04/18	30/04/18						1							1	2	
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18					1								1		
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1								1		
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			04/06/18	28/06/18					1								1		
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	28/03/18				1									1		
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			02/04/18	31/07/18					2	2	2	1					7		
		Coordinar con Instituciones Educativas la																				1	2	3

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad					
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/07/18	30/11/18										1					2		3		
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/10/18	31/10/18																2		2	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																										
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	110101	Partido Político atendido	Informe	5%	9,188.85	01/02/18	31/05/18		1		4	4												9	1	
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	30/04/18	3			1													4		
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/02/18	31/05/18		1		4	4												9		
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/05/18	31/05/18					1												1		
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/02/18	30/06/18		1		4	4	1											10		
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	110101	Elección atendida	Informe	20%	36,755.40	01/02/18	31/10/18		1	1		2	1		1		1						7	1		
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/01/18	31/01/18	15																15		
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			02/04/18	30/11/18				1			1								20		22		
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			02/04/18	28/04/18				1													1		
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/02/18	31/10/18		1	1		2	1		1		1							7		
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																										
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	110101	Reporte	Informe	10%	18,377.70	01/08/18	29/08/18																	1	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/08/18	29/08/18																	1		
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18				4													4		
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					3												3		
AO84		Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY												1												1	3	



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/06/18	31/10/18						1					1			2	
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1									1	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	110101	Formato	Reporte	6%	11,026.62	03/03/18	30/10/18				1	2		1	1	1	1	1			8	4
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			03/03/18	30/10/18				1	2		1	1	1	1	1			8	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	110101	Informe de verificación	Documento	5%	9,188.85	01/04/18	28/12/18				1									1	2	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/04/18	28/12/18				1									1	2	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																						
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	110101	Consulta atendida	Reporte	22%	40,430.94	03/01/18	28/12/18	57	57	56	77	101	75	50	50	60	70	80	30	763	1	
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	57	57	56	77	101	75	50	50	60	70	80	30	763		
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	23	20	15	20	17	15	20	25	25	20	20	10	230		
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	3	3	7	7	8	8	1	1	5	5	10	2	60		
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	31/12/18												2	2		
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.12 Oficina Regional de Coordinación de Iquitos

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE IQUITOS	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	30
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 228,484.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	160101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	27,418.08	03/01/18	31/12/18	6	12	16	14	18	5	5	5	5	5	5	3	99	2	
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	31/12/18	6	12	16	14	18	5	5	5	5	5	5	3	99		
	1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.		Taller	Reporte			02/07/18	31/07/18							1						1		
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					7								7		
	II	PROCESOS OPERATIVOS																						
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	160101	Coordinación	Acta	15%	34,272.60	01/02/18	30/05/18		1			1								2	2	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/02/18	30/05/18		1			1									2	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			01/05/18	30/09/18					1			1						2	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				1										1	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			01/11/18	30/11/18												1		1	
																1		1		1		9		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	160101	Partido Político atendido	Informe	6%	13,709.04	02/04/18	31/05/18					2	2									4	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	28/03/18	6		6												12	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			02/04/18	31/05/18				2	2										4	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/05/18	31/05/18					1										1	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			02/05/18	31/05/18					2										2	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	160101	Elección atendida	Informe	20%	45,696.80	01/02/18	30/11/18		3	2	3	1	1	1	1	1	1	1			14	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			01/03/18	28/09/18			2		3	1			1						7	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/08/18	30/11/18							1	1	2	4					8	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			02/11/18	30/11/18									1						1	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/02/18	30/11/18		3	2	3	1	1	1	1	1	1		1			14	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																							
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	160101	Reporte	Informe	10%	22,848.40	01/07/18	29/08/18							1	1						2	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/07/18	29/08/18							1	1						2		
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18				6											6	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	160101	Taller	Reporte	5%	11,424.20	01/04/18	30/04/18				1										1	3	
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	28/12/18		1			1							1		3		
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/04/18	30/04/18				1										1		
AO85	Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: KSOTXOY																			10	4				



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			01/03/18	28/12/18			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	160101	Centro poblado verificado	Informe	5%	11,424.20	01/02/18	28/02/18		1											1	5	
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18		1												1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																						
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																						
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	160101	Consulta atendida	Reporte	22%	50,266.48	03/01/18	28/12/18	58	62	60	97	107	75	70	75	75	80	85	50	894	1	
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	58	62	60	97	107	75	70	75	75	80	85	50	894		
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	9	19	0	10	11	5	6	9	6	6	8	4	93		
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	7	6	9	9	15	5	5	5	5	5	5	2	78		
						100%																		



6.17.13 Oficina Regional de Coordinación de Lima

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE LIMA

Fecha 09/07/2018

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	26
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 194,899.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																					
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	150101	Nota de Prensa	Correo electrónico	14%	27,285.86	03/01/18	28/12/18	5	12	14	17	20	5	10	10	8	8	5	10	124	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	12	14	17	20	5	10	10	8	8	5	10	124	
	II	PROCESOS OPERATIVOS																					
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																					
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	150101	Coordinación	Acta	12%	23,387.88	01/06/18	28/06/18						1							1	2
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/06/18	28/06/18						1							1	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/06/18	28/06/18						1							1	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																					
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	150101	Movimiento Regional atendido	Informe	5%	9,744.95	01/03/18	30/04/18			1	5									6	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	31/01/18	5												5	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/03/18	30/04/18			1	5									6	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	150101	Elección atendida	Informe	20%	38,979.80	01/06/18	30/10/18						1	3	5	6	4			19	1
		Brindar asistencia técnica a las municipalidades													1	1	2					4	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			02/11/18	30/11/18									15		15			
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/06/18	30/10/18				1	3	5	6	4			19			
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																					
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	150101	Reporte	Informe	10%	19,489.90	01/07/18	29/08/18											2	2		
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/07/18	29/08/18					1	1					2			
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18				5							5			
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18				5							5			
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	150101	Reporte	Informe semestral	5%	9,744.95	01/06/18	28/12/18					1					1	2	3		
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe semestral			01/06/18	28/12/18					1					1	2			
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18				1							1			
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	150101	Formato	Reporte	5%	9,744.95	03/09/18	28/09/18							1				1	4		
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			03/09/18	28/09/18							1				1			
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Directorio actualizado	Reporte			01/03/18	28/12/18			1		1		1			1	4			
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	150101	Informe de verificación	Documento	2%	3,897.98	01/09/18	28/12/18							1			1	2	3		
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/09/18	28/12/18							1			1	2			
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	150101	Centro poblado verificado	Informe	5%	9,744.95	01/02/18	28/02/18		1									1	5		
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18		1									1			
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22, Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	150101	Consulta atendida	Reporte	22%	42,877.78	03/01/18	28/12/18	37	24	72	48	48	50	41	60	60	50	35	25	550	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	37	24	72	48	48	50	41	60	60	50	35	25	550	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	13	9	11	12	14	15	10	15	15	10	5	5	134	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	5	6	4	8	8	3	5	8	7	10	5	4	73	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.14 Oficina Regional de Coordinación de Piura

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE PIURA	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	31
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 216,853.00

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																							
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																							
AO55	1.3.11 Actividad: Gestión de la información ORC	200101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	26,022.36	03/01/18	28/12/18	5	11	11	15	15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	92	2
	1.3.11.1 Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	5	11	11	15	15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	92	
	1.3.11.2 Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.		Taller	Reporte			01/08/18	29/08/18								1							1	
	1.3.11.3 Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					16										16	
II	PROCESOS OPERATIVOS																							
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																							
AO65	2.1.10 Actividad: Educación Electoral	200101	Coordinación	Acta	12%	26,022.36	01/03/18	30/08/18				1	1	1	1								4	2
	2.1.10.2 Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/04/18	30/04/18				1											1	
	2.1.10.3 Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/05/18	31/05/18					1										1	
	2.1.10.4 Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/08/18				1	1	1	1								4	
	2.1.10.5 Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			01/04/18	31/08/18				1		1	1								3	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	200101	Partido Político atendido	Informe	7%	15,179.71	01/02/18	30/05/18		1		3	6									10	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	28/01/18	14													14	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/02/18	30/05/18		1		3	6									10	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/04/18	30/05/18				1	4									5	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/02/18	30/05/18		1		4	9									14	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	200101	Elección atendida	Informe	20%	43,370.60	03/01/18	31/10/18	1	2	1	2	1	1			2	1				11	1
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/08/18	2		1	4			2	1						10	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/12/18	1				1	2					12	3		19	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/04/18	30/04/18				1										1	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			03/01/18	31/10/18	1	2	1	2	1	1			2	1				11	
	2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.		Elección atendida	Informe			01/05/18	31/05/18					2									2	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																						
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	200101	Reporte	Informe	10%	21,685.30	01/08/18	29/08/18							2							2	2
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			01/08/18	29/08/18							2							2	
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18				15										15	
	2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18				15										15	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	200101	Reporte	Informe	5%	10,842.65	01/06/18	28/12/18						1							1	2	3
														1								1	2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	200101	Formato	Reporte	5%	10,842.65	01/04/18	28/09/18				1		1	1	1				5	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/04/18	28/09/18				1		1	1	1				5		
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			03/01/18	28/12/18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	200101	Informe de verificación	Documento	2%	4,337.06	01/12/18	28/12/18												1	1	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/12/18	28/12/18												1	1	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	200101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,842.65	01/02/18	30/06/18		1				2							3	5
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	30/06/18		1				2							3	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																					
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	200101	Consulta atendida	Reporte	22%	47,707.66	03/01/18	28/12/18	40	46	70	94	104	90	90	90	90	70	70	60	914	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	40	46	70	94	104	90	90	90	90	70	70	60	914	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	23	26	36	34	36	40	40	25	25	25	25	10	345	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	19	8	12	17	21	5	5	5	5	5	5	5	112	
	3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/04/18	30/05/18				1	1								2	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												10	10	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.15 Oficina Regional de Coordinación de Pucallpa

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE PUCALLPA	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	35
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 189,100.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																					
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	250101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	22,692.00	03/01/18	28/12/18	2	9	8	9	11	8	8	8	10	10	8	7	98	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	2	9	8	9	11	8	8	8	10	10	8	7	98	
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					6								6	
II		PROCESOS OPERATIVOS																					
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																					
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	250101	Coordinación	Acta	12%	22,692.00	01/08/18	28/09/18							1	1					2	2
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/04/18	30/04/18				1									1	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/02/18	28/05/18		1		1	1								3	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			01/03/18	28/05/18			1	3	1								5	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/08/18	28/09/18							1	1					2	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/10/18	30/11/18									1	1			2	
		Coordinar con las organizaciones políticas la												1								1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	250101	Formato	Reporte	5%	9,455.00	01/05/18	30/10/18					1	2	2	2	2			9	4	
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/05/18	30/10/18					1	2	2	2	2			9		
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			01/03/18	28/12/18			1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	250101	Informe de verificación	Documento	2%	3,782.00	01/12/18	28/12/18											1	1	3	
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/12/18	28/12/18											1	1		
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	250101	Centro poblado verificado	Informe	5%	9,455.00	01/02/18	28/02/18		1										1	5	
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18		1										1		
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																					
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	250101	Consulta atendida	Reporte	22%	41,602.00	03/01/18	28/12/18	64	56	78	96	109	70	70	75	80	70	80	60	908	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	64	56	78	96	109	70	70	75	80	70	80	60	908	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	11	10	12	12	16	15	15	10	15	10	15	10	151	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	3	3	5	9	6	3	5	6	5	6	8	5	64	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/11/18	30/11/18										10		10		
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.16 Oficina Regional de Coordinación de Puno

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE PUNO	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	32
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 186,777.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																						
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																						
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	200101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	22,413.24	03/01/18	28/12/18	6	13	15	17	20	12	10	10	10	12	10	10	145	2	
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	6	13	15	17	20	12	10	10	10	12	10	10	145		
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					10								10		
II		PROCESOS OPERATIVOS																						
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																						
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	200101	Coordinación	Acta	12%	22,413.24	02/05/18	31/05/18					1								1	2	
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1									1	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			02/04/18	31/10/18				1		1	1		1					4	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			02/05/18	31/10/18					1		1	1		1				4	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	28/03/18				1										1	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			02/05/18	31/05/18					4									4	
		Coordinar con Instituciones Educativas la																	2	2	2		6	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			03/09/18	30/11/18							2	2	2		6			
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/03/18			1								1			
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			01/04/18	30/05/18				1	1						2			
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/02/18	30/11/18		1	4	2	1		1		1	1	12			
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																					
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	200101	Partido Político atendido	Informe	7%	13,074.39	01/02/18	31/05/18		1		2	3						6	1		
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	30/01/18	8										8			
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/02/18	31/05/18		1		2	3						6			
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			03/01/18	31/05/18	1				2						3			
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/06/18	30/06/18					3						3			
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	200101	Elección atendida	Informe	20%	37,355.40	03/01/18	28/12/18	2		2	3	2	1	1	1	1		1	14	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			01/04/18	31/10/18				1	14					5		20		
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/11/18	4								10	10		24		
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/12/18	1			1							1	3		
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/12/18	2		2	3	2	1	1	1	1		1	14		
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																					
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	200101	Reporte	Informe	10%	18,677.70	02/07/18	31/08/18							1	1				2	2	
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			02/07/18	31/08/18						1	1					2		
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la inscripción de candidatos.		Cargo de										10							10		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.17 Oficina Regional de Coordinación de Tacna

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE TACNA	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	34
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 187,316.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad			
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
I		PROCESOS ESTRATÉGICOS																								
1.3		GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																								
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	230101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	22,477.92	03/01/18	28/12/18	4	9	15	16	25	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	103	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	4	9	15	16	25	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	103	
II		PROCESOS OPERATIVOS																								
2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																								
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	230101	Coordinación	Acta	15%	28,097.40	01/10/18	30/11/18																2	2
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/10/18	30/11/18																2	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/10/18	30/11/18																2	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/07/18	31/07/18																1	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			01/08/18	31/08/18																1	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			02/03/18	30/06/18			3	2	2	1										8	
2.2		GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																								
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	230101	Partido Político atendido	Informe	7%	13,112.12	01/02/18	31/05/18		1		3	3											7	1
		Difundir las asistencias técnicas a los partidos																							26	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	230101	Informe de verificación	Documento	3%	5,619.48	01/12/18	28/12/18												1	1	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/12/18	28/12/18												1	1	
	III	PROCESOS DE SOPORTE																					
	3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO																					
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	230101	Consulta atendida	Reporte	22%	41,209.52	03/01/18	28/12/18	71	75	71	103	143	90	100	100	100	100	80	60	1093	1
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	71	75	71	103	143	90	100	100	100	100	80	60	1093	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	17	16	15	17	18	10	10	10	10	10	10	5	148	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	21	8	4	26	6	4	3	3	3	5	5	3	91	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												20	20	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.18 Oficina Regional de Coordinación de Tarapoto

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE TARAPOTO	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	33
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 203,818.00

15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																					
	1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES																					
AO55	1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC	220901	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	24,458.16	03/01/18	28/12/18	4	7	13	14	17	7	8	10	10	10	10	8	118	2
	1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	4	7	13	14	17	7	8	10	10	10	10	8	118	
	1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					7								7	
	II	PROCESOS OPERATIVOS																					
	2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																					
AO65	2.1.10	Actividad: Educación Electoral	220901	Coordinación	Acta	12%	24,458.16	01/02/18	31/03/18		1	1										2	2
	2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/02/18	31/03/18		1	1										2	
	2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/03/18	28/05/18			3	1	5								9	
	2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			01/06/18	30/06/18					2								2	
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			03/01/18	31/01/18	2												2	
		Ejecutar talleres de educación electoral con														2		2				4	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad		
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	31/10/18				1	2				1	1					5	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			02/04/18	30/11/18					1	1	1			1	1				5	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/08/18	29/08/18							1								1	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			03/09/18	28/09/18								1							1	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			03/01/18	30/11/18	2	1					1				1				5	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																							
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	220901	Partido Político atendido	Informe	7%	14,267.26	01/04/18	30/05/18					1	4									5	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	31/03/18	6		6												12	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			01/04/18	30/05/18				1	4										5	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			02/05/18	30/05/18					3										3	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			01/04/18	30/05/18				1	7										8	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	220901	Elección atendida	Informe	20%	40,763.60	01/02/18	28/12/18		1	1		1		1		1	1	1	1	1	8	1	
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			02/04/18	30/11/18				1	2	3	2	4		1	1				14	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			03/01/18	28/12/18	1		1		2					3	4	1			12	
	2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe			01/04/18	30/11/18				1								1			2	
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			01/02/18	28/12/18		1	1		1		1			1	1	1			8	
		Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.		Elección atendida	Informe										1						1			2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	31	3	13	17	10	4	4	5	5	4	4	2	102	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			03/12/18	28/12/18												5	5	
						100%																	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



6.17.19 Oficina Regional de Coordinación de Trujillo

	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2018	Versión	04
		Fecha de aprobación:	15/02/2018
		Página	1 de 1

1. PERIODO DEL PEI:	2018 - 2021	Fecha 09/07/2018
2.- NIVEL DE GOBIERNO:	NACIONAL	
3.- SECTOR:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
4.- PLIEGO:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
5.- UNIDAD EJECUTORA:	032 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	
6.- CENTRO DE COSTOS:	OFICINA REGIONAL DE COORDINACION DE TRUJILLO	

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------

8. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

9. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	10. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes.	11. Meta Presupuestaria:	11
12. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal.	13. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa.	14. Presupuesto:	S/. 208,632.00

15.Cód.	16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad				
			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
	I																									
	1.3																									
AO55	1.3.11		Actividad: Gestión de la información ORC	130101	Nota de Prensa	Correo electrónico	12%	25,035.84	03/01/18	28/12/18	3	5	6	13	9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	57	2
	1.3.11.1		Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.		Nota de Prensa	Correo electrónico			03/01/18	28/12/18	3	5	6	13	9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	57	
	1.3.11.3		Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.		Reporte	Cargo de Entrega			01/05/18	31/05/18					3										3	
	1.3.11.4		Apoyar en la organización del Diálogo Electoral Descentralizado y taller de periodistas para la difusión del aplicativo ETLV.		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1										1	
	II																									
	2.1		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA																							
AO65	2.1.10		Actividad: Educación Electoral	130101	Coordinación	Acta	12%	25,035.84	02/05/18	31/05/18					1										1	2
	2.1.10.1		Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			02/05/18	31/05/18					1										1	
	2.1.10.2		Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.		Coordinación	Acta			01/02/18	30/11/18		1	1		1				1						5	
	2.1.10.3		Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		Taller	Informe			03/01/18	30/11/18	1	1	1		1				1						6	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24.Meta Física Anual	25. Prioridad	
Nº AO	Nº			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/04/18			2	1										3	
	2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.		Taller	Informe			01/03/18	28/06/18			2			2								4	
	2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.		Coordinación	Acta			01/03/18	30/11/18			1	1	3	3		1	3	3	3			18	
	2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.		Taller	Informe			01/03/18	30/11/18			1	1	3	3		1	3	3	3			18	
	2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.		Coordinación	Acta			03/01/18	31/05/18	1		1	1	1									4	
	2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.		Taller	Informe			03/01/18	31/05/18	1		1	1	1									4	
	2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.		Evento	Informe			01/03/18	28/12/18			1			1						1		3	
	2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																						
AO67	2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas	130101	Partido Político atendido	Informe	7%	14,604.24	02/04/18	31/05/18				3	3									6	1
	2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.		Carta	Cargo de Entrega			03/01/18	27/04/18	3	3		3										9	
	2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.		Partido Político atendido	Informe			02/04/18	31/05/18				3	3									6	
	2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.		Movimiento Regional atendido	Informe			01/05/18	31/05/18					3									3	
	2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.		Informe de Asistencia Técnica	Documento			02/04/18	31/05/18				3	6									9	
AO73	2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil	130101	Elección atendida	Informe	20%	41,726.40	03/01/18	30/08/18	2		2	1	1	1		1						8	1
	2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.		Elección atendida	Informe			01/03/18	30/04/18			1	1										2	
	2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Elección atendida	Informe			01/03/18	28/12/18			1	1						3	3	3		11	
													1										2	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.		Elección atendida	Informe			03/01/18	30/08/18	2		2	1	1	1	1							8	
	2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO																						
AO83	2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual	130101	Reporte	Informe	10%	20,863.20	02/07/18	29/08/18							1	1						2	2
	2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.		Reporte	Informe			02/07/18	29/08/18							1	1						2	
	2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		Reporte	Cargo de Entrega			01/04/18	30/04/18														3	
AO84	2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias	130101	Taller	Reporte	5%	10,431.60	01/05/18	31/05/18					1									1	3
	2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.		Reporte	Informe			01/03/18	28/12/18			1			1							1	3	
	2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular		Taller	Reporte			01/05/18	31/05/18					1									1	
AO85	2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas	130101	Formato	Reporte	5%	10,431.60	01/07/18	30/11/18							1	1	1	1	1			5	4
	2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		Formato	Reporte			01/07/18	30/11/18							1	1	1	1	1			5	
	2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.		Reporte mensual	Reporte			01/03/18	28/12/18			1	1	1	1	1	1	1	1	1			10	
AO86	2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios	130101	Informe de verificación	Documento	2%	4,172.64	01/06/18	28/12/18							1						1	2	3
	2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.		Informe de verificación	Documento			01/06/18	28/12/18						1							1	2	
AO87	2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales	130101	Centro poblado verificado	Informe	5%	10,431.60	01/02/18	28/02/18		1												1	5
	2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.		Centro poblado verificado	Informe			01/02/18	28/02/18		1												1	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



15.Cód.		16.Proceso/Actividad Operativa/Tarea	17. Ubigeo	Medición			21. Meta Financiera Anual S/.	22. Fecha		23. Programación Física												24. Meta Física Anual	25. Prioridad	
N° AO	N°			18.Unidad de Medida	19. Sustento	20.Peso %		Inicio	Fin	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
AO96	3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos	130101	Consulta atendida	Reporte	22%	45,899.04	03/01/18	28/12/18	221	180	312	284	430	100	2127	1							
	3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	221	180	312	284	430	100	100	100	100	100	100	100	100	2127	
	3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.		Consulta atendida	Reporte			03/01/18	28/12/18	222	206	130	153	485	50	50	50	50	50	50	50	50	1546	
	3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.		Expediente	Reporte			03/01/18	28/12/18	18	11	11	18	9	5	5	5	5	5	5	5	5	102	
	3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.		Reporte mensual	Cargo de Entrega			01/10/18	31/10/18												5		5	
						100%																		

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



VII. INDICADORES

7.1. METAS POR PRODUCTO Y ACTIVIDAD

Son las medidas sobre cantidades de productos, proyectos y/o actividades proyectados a ejecutar en un determinado periodo.

INDICADORES DE PRODUCCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDAD Y PRODUCTO - PRIMER TRIMESTRE 2018

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - PRIMER TRIMESTRE 2018				ÓRGANO RESPONSABLE	
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA				
								META PROGRAMADA				
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 0125 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACION POLITICA DE LA CIUDADANA	OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACION ELECTORAL.	3000654: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	57	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	2	3	3	3	GGE	
			58	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	2	3	3	3	GOECOR	
			59	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	OFICINA	94	0	0	94	0	GOECOR ODPE	
			60	5005021: PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	PERSONA CAPACITADA	6,111,698	0	0	5,806,113	305,585	GIEE	
			61	5005022: POBLACION INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	PERSONA INFORMADA	11,687,501	0	0	0	11,687,501	GCRC	
			62	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	INFORME	1	0	0	0	1	GSFP - FRANJA	
			63	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	81,401	0	0	0	81,401	GITE	
			64	5005023: RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS	ACTA	5,952	0	0	0	5,952	GITE – VEP	
	65	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	2,989	0	0	0	2,989	GITE – SEA			
	OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACION ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.	3000655: POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	5005024: POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	36	FUNCIONAMIENTO	PERSONA CAPACITADA	14,979	1,479	4,000	1,500	8,000	GIEE
	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS.	3000656: ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	5002163: ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	37	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	52	8	41	1	2	GIEE
			5005025: ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	38	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	119	0	119	0	0	GSFP
			5005026: ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	39	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	169	0	0	169	0	GSFP
			40	FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	REPORTE	3	2	1	0	0	GSFP	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - PRIMER TRIMESTRE 2018				ÓRGANO RESPONSABLE	
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA				
								META PROGRAMADA				
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE
	OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL.	3000657: ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	5001277: VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	41	FUNCIONAMIENTO	REGISTROS	2,167,088	0	917,088	1,250,000	0	GGE
5002164: ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS			42	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	1,149	130	206	114	699	GIEE	
	OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE.	3000001: ACCIONES COMUNES	5000276: GESTION DEL PROGRAMA	13	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GPP
44				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	12	3	3	3	3	GPP	
45				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	1	1	0	0	0	GPP – CCPP	
14				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	JN	
46				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	12	3	3	3	3	JN	
15				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GG	
47				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	7	0	3	3	1	GG	
16				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	OSDN	
48				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	1	3	3	1	OSDN	
17				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GAD	
49				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	12	3	3	3	3	GAD	
18				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GGC	
50				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	3	0	2	1	0	GGC	
19				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GAJ	
51				ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	10	3	3	3	1	GAJ	
20				FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GCPH	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: sisadm.onpe.gob.pe/verifica/inicio.do e ingresando el siguiente código de verificación: **KSOTXOY**



CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - PRIMER TRIMESTRE 2018				ÓRGANO RESPONSABLE	
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA				
								META PROGRAMADA				
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE
				52	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	2	3	3	3	GCPH
				21	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	OCI
				53	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	2	3	3	1	OCI
				22	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	PP
				54	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	1	3	3	1	PP
				23	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	SG
				55	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	2	3	3	1	SG
				56	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	0	3	3	3	GSFP
				24	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GGE
				25	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GOECOR
				26	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC LIMA
				27	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GIEE
				28	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GCRC
				29	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	GITE
				30	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC IQUITOS
				31	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC PIURA
				32	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC PUNO



CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - PRIMER TRIMESTRE 2018				ÓRGANO RESPONSABLE	
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA				
								META PROGRAMADA				
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE
				33	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC TARAPOTO
				34	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC TACNA
				35	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC PUCALLPA
				1	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC CHACHAPOYAS
				2	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC HUARAZ
				3	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC ABANCAY
				4	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC AREQUIPA
				5	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC AYACUCHO
				6	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC CAJAMARCA
				7	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC CUSCO
				8	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC HUÁNUCO
				9	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC ICA
				10	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC HUANCAYO
				11	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC TRUJILLO
				12	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	3	3	ORC CHICLAYO
9002 ACCIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS		2288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	4000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	66	FUNCIONAMIENTO	INFORME	1	0	0	0	1	GAD



CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - PRIMER TRIMESTRE 2018				ÓRGANO RESPONSABLE	
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA				
								META PROGRAMADA				
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE
		2159044: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACION A LA VERSION WEB	6000010: ELABORACION DE SISTEMAS DE INFORMACION	67	FUNCIONAMIENTO	INFORME	2	0	0	1	1	GPP
		3999999: SIN PRODUCTO	5000991: OBLIGACIONES PREVISIONALES	43	FUNCIONAMIENTO	ATENDER A LOS CESANTES Y JUBILADOS	12	3	3	3	3	GCPH



7.2. INDICADORES DE DESEMPEÑO

Son instrumentos que proporcionan información cuantitativa sobre el desenvolvimiento y logros en la entrega de los productos a favor de la población, en el marco de los objetivos estratégicos y Misión de la institución.

Nivel de Objetivo	Nombre del Indicador	Valores Históricos			Meta Programada 2018
		2015	2016	2017	
Resultado Especifico					
Contribuir a la participación de la población en el funcionamiento de la democracia y sus instituciones.	Porcentaje de población que estuvo satisfecha con el último proceso electoral			70%	70%
Producto 1	Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral	100% (EMC)	58% (EG)	100% (CPR)	72% (Lima) 34% (Regiones) (ERM)
Proceso electoral oportuno y eficiente	Porcentaje de la población que participa en los procesos electorales	73.95%	83.00%	70.00%	83.00%
	Porcentaje de actas sin observación	99.2%	82.0%	90.0%	90%
Producto 2					
Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	Porcentaje de ciudadanos que participan en las actividades de información y educación electoral	100%	100%	75%	85%
Producto 3					
Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos.	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que solicitan asistencia técnica	30.0%	9.0%	5.7%	52.7%
	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP), supervisadas Económica-Financieramente.	90.0%	85.0%	88.0%	77.2%
	Promedio de días para la elaboración de los informes técnicos iniciales de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas	120	68	110	90
	Porcentaje de Organizaciones Políticas capacitadas en temas de finanzas partidarias	80.0%	85.0%	88.0%	74.2%
Producto 4					
Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos.	Porcentaje de organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil que recibieron asistencia técnica en sus procesos eleccionarios				70%



7.3. INDICADORES ESTRATEGICOS

Para el control de las actividades y de los objetivos estratégicos, se presenta los indicadores que detallamos a continuación:

OEI/AEI	INDICADORES	RESPONSABLE	FORMA DE CALCULO	FRECUENCIA	META PROGRAMADA AÑO 2018
OEI.01 Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Porcentaje de la población que participa del proceso electoral.	GITE	Número de electores que participan de la Jornada Electoral	Anual	ERM: 83%
			Número total de electores *100		
	Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral.	GGC	Número de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral	Anual	ERM:77%
			Número total electores encuestado * 100		
Acciones estratégicas del OEI. 01					
AEI.01.01	Porcentaje del cumplimiento de las tareas de la ODPE programadas en el POE	GOECOR	Número de tareas ejecutadas	Anual	ERM:60%
			Número total de tareas de la ODPE programadas en el POE *100		
AEI.01.02	Porcentaje de miembros de mesas capacitados.	GIEE	Número de miembros de mesa capacitados	Anual	ERM: 65%
			Número total de miembros de mesa *100		
	Porcentaje de electores capacitados para sufragar	GIEE	Número de electores capacitados para sufragar	Anual	ERM: 25%
			Número total de electores * 100		
AEI.01.03	Porcentaje de electores informados sobre el proceso electoral	GCRC	Número de electores que se informó del proceso electoral a través de la ONPE	Anual	ERM: 50%
			Número total de electores encuestados * 100		
AEI.01.04	Porcentaje de Actas procesadas el día de la Jornada Electoral.	GITE	Número de actas procesadas el día de la Jornada electoral	Anual	ERM (Lima): 72% ERM (Regiones): 34%
			Número total de actas * 100		



OEI/AEI	INDICADORES	RESPONSABLE	FORMA DE CALCULO	FRECUENCIA	META PROGRAMADA AÑO 2018
OEI.02	Porcentaje de personas que participan en las actividades de educación electoral.	GIEE	Número de personas que participaron en las actividades de educación electoral	Trimestral	85%
Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.			Número estimado de participantes en las actividades de educación electoral *100		
Acciones estratégicas del OEI. 02					
AEI.02.01	Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizada por la ONPE.	GIEE	Número de Mujeres que participan en Actividades de Educación Electoral	Trimestral	51%
			Total de participantes en Actividades de Educación Electoral * 100		
	Número de centros poblados que reciben el servicio de educación electoral.	GIEE	Número de centros poblados que reciben el servicio de educación electoral	Trimestral	8
AEI.02.02	Número de participantes que reciben educación electoral a través de la plataforma virtual	GIEE	Número de participantes que reciben educación electoral virtual	Trimestral	155
OEI.03	Porcentaje de organizaciones políticas que reciben el servicio de asistencia técnica para fortalecer su institucionalidad democrática.	GIEE/GOECOR	Número de organizaciones políticas que reciben asistencia técnica	Anual	12%
Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.			Número del total de organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP) * 100		
		Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que fueron supervisadas económico - financieramente	GSFP	Número de organizaciones políticas supervisadas económico-financieramente	Anual
Número de Total de Organizaciones Políticas inscritas en el ROP * 100					
Acciones estratégicas del OEI. 03					
AEI.03.01	Porcentaje de Partidos Políticos inscritos en el ROP que reciben Asistencia Técnica para fortalecer su institucionalidad democrática.	GIEE	Número de partidos políticos que reciben asistencia técnica	Anual	27%
			Número del total de partidos políticos inscritos en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP) * 100		
AEI.03.02	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que fueron capacitadas en temas de finanzas partidarias.	GSFP	Número de organizaciones políticas capacitadas en temas de finanzas partidarias	Anual	31%
			Número total de organizaciones políticas inscritas en el ROP * 100		



OEI/AEI	INDICADORES	RESPONSABLE	FORMA DE CALCULO	FRECUENCIA	META PROGRAMADA AÑO 2018
AEI.03.03	Promedio del tiempo en días para la elaboración de los informes técnicos de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas.	GSFP	Sumatoria de días utilizados para elaborar informes técnicos sobre verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas presentada por las organizaciones políticas dentro del plazo establecido	Anual	90 días
			Número de organizaciones políticas obligadas que presentaron su Información Financiera Anual dentro del plazo establecido		
AEI.03.04	Porcentaje de firmas válidas del total de registros presentados.	GGE	Número de firmas válidas	Trimestral	34%
			Número de total de registros (firmas) presentadas *100		
OEI.04	Porcentaje de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que expresan su satisfacción con los servicios de asistencia técnica recibidos.	GIEE	Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que expresan su satisfacción con los servicios recibidos	Anual	85%
Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.			Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que han recibido algún tipo de servicios por parte de la ONPE *100		
Acciones estratégicas del OEI. 04					
AEI.04.01	Porcentaje de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que reciben el servicio integral de asistencia técnica.	GIEE	Número de organizaciones que reciben el servicio integral de Asistencia Técnica	Anual	62%
			Número total de organizaciones que solicitan el servicio integral de Asistencia Técnica *100		
OEI.05	Nivel de cumplimiento Institucional	GG/SG/GAJ/GGC/GAD/OSDN/GCPH/GCR C/GITE/GIEE/GOECOR	Sumatoria del porcentaje ponderado de cumplimiento de los productos del programa presupuestal de la ONPE	Anual	90%
Fortalecer la gestión institucional en la ONPE					
Acciones estratégicas del OEI. 05					
AEI.05.01	Porcentaje de supervisiones realizadas respecto a la gestión operativa y administrativa.	GG	Número de supervisiones realizadas	Trimestral	90%
			Número de supervisiones previstas.*100		
AEI.05.02	Porcentaje de satisfacción del ciudadano en la atención brindada	SG	Número de ciudadanos satisfechos con la atención brindada (Bueno Muy bueno)	Trimestral	85%



OEI/AEI	INDICADORES	RESPONSABLE	FORMA DE CALCULO	FRECUENCIA	META PROGRAMADA AÑO 2018
	en el área de atención al ciudadano		Total de ciudadanos encuestados *100		
AEI.05.03	Porcentaje de informes emitidos que sustentan una Resolución Jefatural.	GAJ	Número de Resolución Jefatural aprobados por JN publicados en la página web	Trimestral	59%
			Número total de informes emitidos por la GAJ *100		
AEI.05.04	Porcentaje de acciones correctivas con cerrado eficaz procedentes del año anterior del sistema de gestión.	GGC	Número total de acciones correctivas con cerrado eficaz en el año anterior	Anual	70%
			Número total de acciones correctivas cerradas y en proceso detectadas en el año anterior * 100		
AEI.05.05	Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional.	GAD	Ejecución presupuestaria (devengado)	Anual	92%
			Presupuesto Institucional Modificado por toda fuente de financiamiento (PIM) *100		
AEI.05.06	Porcentaje de sedes que cuentan con el sistema de control de acceso biométrico	OSDN	Número de sedes que cuenta con el sistema de control de acceso biométrico	Anual	50%
			Número total de sedes en Lima que cuenta la ONPE *100		
AEI.05.07	Porcentaje de personal que recibe curso de actualización.	GCPH	Número de personas que asisten a cursos de actualización por mes	Semestral	70%
			Número de personas que laboran en la ONPE *100		
AEI.05.08	Porcentaje de información con relevancia positiva difundida en los medios de comunicación.	GCRC	Número total de menciones positivas	Trimestral	92%
			Número total de menciones positivas y total de menciones negativas *100		
AEI.05.09	Porcentaje de incidentes solucionados.	GITE	Número de incidentes solucionados durante el mes	Trimestral	99%
			Número total de incidentes reportados por los órganos durante el mes *100		
	Porcentaje de proyectos informáticos implementados.	GITE	Número de proyectos informáticos implementados en el año	Anual	90%
			Número total de proyectos informáticos previstos en el año *100		



OEI/AEI	INDICADORES	RESPONSABLE	FORMA DE CALCULO	FRECUENCIA	META PROGRAMADA AÑO 2018
AEI.05.10	Porcentaje de autoridades públicas satisfechas que reciben publicaciones de investigación electoral.	GIEE	Número de autoridades públicas satisfechas que reciben publicaciones de investigación electoral	Anual	9%
			Número total de autoridades públicas que reciben publicaciones de investigación electoral. *100		
AEI.05.11	Porcentaje de proyectos de inversión implementados.	GOECOR/GAD	Número de proyectos de inversión de infraestructura implementados	Anual	No registra
			Número total de proyectos de inversión de infraestructura previstos en el Programa Multianual de Inversiones. *100		
AEI.05.12	Porcentaje de implementación de recomendaciones de control interno.	GG	Número de recomendaciones implementadas	Trimestral	55%
			Número total de recomendaciones brindadas por la OCI *100		
OEI.06	Porcentaje de la implementación del Sistema de Gestión de Riesgo de Desastres	GTGRD	Número de etapas implementadas	Anual	50%
Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres			Número total de etapas programadas *100		
Acciones estratégicas del OEI. 06					
AEI.06.01	Porcentaje del cumplimiento del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres.	OSDN	Número de actividades ejecutadas	Trimestral	50%
			Número total de actividades programadas en el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres * 100		



VIII. PRESUPUESTO ASIGNADO

La Oficina Nacional de Procesos Electorales, mediante Resolución Jefatural N° 294-2017-J/ONPE aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2018, del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), por el importe de S/. 58 642 327.00, por toda fuente de financiamiento.

El Presupuesto Institucional Modificado, asciende a la suma de S/ 468 771 658.00 soles, por las transferencias de partidas y créditos suplementarios que se han incorporado al Presupuesto Institucional, según los siguientes documentos:

8.1 Transferencias de Partidas por la Fuente Recursos Ordinarios

- ✓ Por Resolución Jefatural N° 0010-2018-J/ONPE (22ENE2018), se aprueba la incorporación de recursos al Presupuesto Institucional, en el marco del Decreto Supremo N° 008-2018-EF (17ENE2018), que autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, a favor del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales hasta por la suma de **S/ 390 769 024.00**, para las acciones de las Elecciones Regionales 2018 de Gobernadores, Vicegobernadores y Consejeros del Consejo Regional de los Gobiernos Regionales de los departamentos de toda la República y de la Provincia Constitucional del Callao, así como de las Elecciones Municipales 2018 de Alcaldes y Regidores de los Consejos Provinciales y Consejos Distritales de la República, convocadas por Decreto Supremo N° 004-2018-PCM, para el domingo 07 de octubre de 2018.
- ✓ Resolución Jefatural N° 0018-2018-J/ONPE (30ENE2018), se aprueba la Transferencia de Partidas mediante Decreto Supremo N° 011-2018-EF para reajustar las pensiones percibidas por los beneficiarios del régimen del Decreto Ley N° 20530 que hayan cumplido sesenta y cinco años (65) o de más edad por el importe de **S/ 5 220.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.

8.2 Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Ordinarios

- ✓ Resolución Jefatural N° 0021-2018-J/ONPE (02FEB2018), por Decreto Supremo N° 013-2018-EF, autoriza la incorporación de recursos vía Crédito Suplementario en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, hasta por la suma de **S/ 3 482 087.00**, a favor del Pliego 032: Oficina Nacional de procesos Electorales, en el marco de la Centésima Disposiciones Complementarias Finales de la Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año 2018.

8.3 Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Directamente Recaudados

- ✓ Resolución Jefatural N° 0031-2018-JN/ONPE (26FEB2018), se aprueba el Crédito Suplementario que autoriza la incorporación de mayores fondos públicos en el Presupuesto Institucional, por la suma de **S/ 10 873,000.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, por el concepto de saldo de balance del año 2017, para cumplir con las acciones del funcionamiento institucional.
- ✓ Resolución Jefatural N° 0043-2018-JN/ONPE (12MAR2018), se aprueba el Crédito Suplementario que autoriza la incorporación de mayores fondos públicos en el Presupuesto Institucional, por la suma de **S/ 5 000,000.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, por el concepto de saldo de balance del año 2017, para cumplir con las acciones del funcionamiento institucional.

La ejecución presupuestaria, al mes de mayo de 2018, muestra que se han aprobado Certificados de Crédito Presupuestario (CCP) por **S/ 186 357 928,50** y se ha realizado el compromiso por **S/ 32 656 125,79**. Asimismo en la fase de devengado se cuenta con la suma



de S/ 23 865 431,51. En el siguiente cuadro se resume la ejecución presupuestal comparado con el PIM

GENÉRICA DE GASTO	CONSOLIDADO									
	PIA	PIM	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2018						SALDOS PRESUPUEST. PIM vs. CERTIFICADO	SALDOS PRESUPUEST. PIM vs. DEVENGADO
			CERTIFICADO	% Avance	COMPROMETIDO	% Avance	DEVENGADO AL MES DE : MAYO DE 2018	% Avance		
PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO TOTAL	58,642,327.00	78,002,634	55,234,792.72	71%	23,330,203.76	29.91%	16,415,923.57	21.05%	22,767,841.28	61,586,710.43
OPERATIVIDAD DE RECURSOS ORDINARIOS	28,325,719.00	28,334,489	20,582,970.11	73%	11,246,201.30	39.69%	8,973,661.35	31.67%	7,751,518.89	19,360,827.65
FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	14,813,549.00	18,295,586	18,295,586.00	100%	2,396,818.19	13.10%	2,396,818.19	13.10%	0.00	15,898,767.81
OPERATIVIDAD POR RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	15,503,059.00	31,372,559	16,356,236.61	52%	9,687,184.27	30.88%	5,045,444.03	16.08%	15,016,322.39	26,327,114.97
PRESUPUESTO PARA PROCESOS ELECTORALES TOTAL	0.00	390,769,024	131,123,135.78	34%	9,325,922.03	2.39%	7,449,507.94	1.91%	259,645,888.22	383,319,516.06
ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2018 - ERM	0.00	390,769,024	131,123,135.78	34%	9,325,922.03	2.39%	7,449,507.94	1.91%	259,645,888.22	383,319,516.06
TOTAL	58,642,327.00	468,771,658	186,357,928.50	40%	32,656,125.79	6.97%	23,865,431.51	5.09%	282,413,729.50	444,906,226.49

Fuente: Informe N°001270-2018-SGPR-GPP/ONPE (06JUN2018)

IX. MONITOREO Y EVALUACIÓN

9.1 MONITOREO DEL POI 2018

Según el cronograma de monitoreo y evaluación, los órganos de la institución registrarán la ejecución de las actividades operativas, tareas e indicadores de las cuales son responsables en los siguientes formatos:

- FM03-GPP/PLAN: Monitoreo de actividades, tareas, metas físicas programadas POI

9.2 EVALUACIÓN

Según el cronograma de monitoreo y evaluación, los órganos remiten, los siguientes formatos:

- FM05-GPP/PLAN: Informe de Evaluación del POI*
- FM06-GPP/PLAN: Ficha del Resultado del Indicador

*Nota: De ser el caso la GPP solicitará información adicional a los órganos

9.3 CRONOGRAMA

A continuación, se presenta el cronograma de monitoreo y evaluación del POI 2018.



