

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

Lima, 28 de Diciembre del 2015

RESOLUCION JEFATURAL N° 000377-2015-J/ONPE

VISTOS: el Memorando N° 006138-2015-GPP/ONPE de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, el Informe N° 000153-2015-GITE/ONPE de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, el Informe N° 000214-2015-GG/ONPE de la Gerencia General, así como el Informe N° 000565-2015-GAJ/ONPE de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM la Presidencia del Consejo de Ministros aprueba la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático - POI de las Entidades de la Administración Pública" y su Guía de Elaboración;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 063-2015-J/ONPE, se aprobó el "Plan Operativo Informático 2015", de la Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE;

Que, la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, a través del Informe de vistos ha formulado la propuesta del Plan Operativo Informático Reprogramado 2015; el mismo que cuenta con la revisión y conformidad de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto conforme se desprende del Memorando de Vistos;

Que, al respecto la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto precisa que en el Plan Operativo Informático inicialmente aprobado, no se tenía previsto realizar los procesos de Consulta Vecinal 2015, así como tampoco las Elecciones Municipales 2015; del mismo modo indica que la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral ha desarrollado nuevos productos tales como el aplicativo Elige Tu Local de Votación y el ERP Electoral;

Que, el Plan Operativo Informático Reprogramado, se constituye en un instrumento de gestión actualizado que permite contar con la última versión actualizada en referencia a las actividades y/o proyectos informáticos de la ONPE, y está alineado al Plan Estratégico Institucional 2014-2017;

Que, por su parte, la Gerencia General mediante el Informe de Vistos, recomienda la aprobación del Plan Operativo Informático Reprogramado 2015 de la ONPE;

Que, en razón de lo señalado resulta pertinente la emisión de la Resolución Jefatural que apruebe el Plan Operativo Informático Reprogramado 2015, de la ONPE, disponiendo su registro en el portal del Estado Peruano de la Presidencia del Consejo de Ministros.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 13° de la Ley N° 26487, Ley Orgánica de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, en uso de la facultad otorgada por los literales s) y t) del artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones de la ONPE aprobado mediante Resolución Jefatural N° 063-2014-J/ONPE y sus modificatorias;

Con el visado de la Secretaría General y de las Gerencias de Informática y Tecnología Electoral, Planeamiento y Presupuesto, así como de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el Plan Operativo Informático Reprogramado 2015 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales; documento que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Disponer que el cumplimiento del Plan Operativo Informático Reprogramado 2015 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, será de responsabilidad de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, debiendo formular la evaluación correspondiente en los plazos y forma que establece la normativa sobre la materia.

Artículo Tercero.- Disponer que la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto efectúe la supervisión del Plan Operativo Informático Reprogramado 2015 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, en concordancia con el Plan Operativo Institucional Reprogramado 2015.

Artículo Cuarto.- Encargar a la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral el registro del Plan Operativo Informático Reprogramado 2015, así como su evaluación respectiva, en la página web del Portal del Estado Peruano de la Presidencia del Consejo de Ministros (www.peru.gob.pe/poi), dentro de los plazos establecidos para tal fin.

Artículo Quinto.- Disponer la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional www.onpe.gob.pe.

Regístrese y comuníquese.

GILBERT FERNANDO VALLEJOS AGREDA
Jefe (e)
Oficina Nacional de Procesos Electorales



Plan Operativo Informático Reprogramado 2015
Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE

Elaborado por:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE

Diciembre - 2015

CONTENIDO

| | Pág. |
|---|------|
| Presentación. | 3 |
| I Misión de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. | 4 |
| II Visión de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. | 4 |
| III Situación actual de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. | 4 |
| a) Localización y dependencia estructural y/o funcional. | 4 |
| a.1. Organigrama de la Oficina Nacional de Procesos Electorales. | 4 |
| b) Recursos Humanos. | 7 |
| c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes. | 8 |
| d) Problemática Actual (Matriz FODA) | 16 |
| IV Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional 2014-2017 | 18 |
| V Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático. | 20 |
| VI Programación de Actividades y Proyectos Informáticos: | 25 |
| Fichas técnicas para la programación de actividades y proyectos informáticos. | 31 |
| Fichas técnicas para la programación de adquisiciones informáticas. | 134 |
| Anexo N° 1: Recursos informáticos y tecnológicos existentes en la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. | 155 |
| Anexo N° 2: Topología de la Red Administrativa. | 192 |



PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO REPROGRAMADO 2015

Presentación

El Plan Operativo Informático 2015, es un documento elaborado de acuerdo a la formulación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración, la cual fue aprobada con Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM; la misma que hace mención a la publicación y acceso a través del portal www.pcm.gob.pe, el cual es administrado por la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI).

Según la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República en el Artículo 3° de la Ley Núm. 27785, menciona a las entidades que se encuentran sujetas al Sistema Nacional de Informática, en el cual se encuentra a la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), siendo de aplicación la elaboración y registro en la página web del portal del Estado Peruano, el Plan Operativo Informático (POI) anualmente, para su posterior evaluación.

El Plan Operativo Informático Reprogramado 2015, se constituye en un instrumento de gestión actualizado que permite contar con la última versión actualizada en referencia a las actividades y/o proyectos informáticos de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), y está alineado al Plan Estratégico Institucional 2014 - 2017. En este sentido, este documento contiene la formulación anual de las Actividades y/o Proyectos informáticos correspondientes al año 2015.

El presente documento muestra en el numeral I y II la misión y visión de la ONPE, en el numeral III la situación actual donde se detalla la localización y organigrama de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, además del organigrama de la ONPE. En el numeral IV se detalla los alineamientos con el Plan Estratégico Institucional 2014 – 2017 y en el numeral V se detalla las estrategias en el Plan Operativo Informático Reprogramado 2015, en el numeral VI se describen 53 Actividades y/o Proyectos Informáticos, descritos en su correspondiente Formato N° 1: Fichas Técnicas para la programación de actividades y/o proyectos informáticos y el Formato N° 2: Fichas Técnicas para la programación de adquisiciones informáticas, adicionalmente el Anexo N° 1: Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes en la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral y Anexo N° 2: Topología de la Red Administrativa.



I. Misión de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - ONPE

Planificar, organizar, conducir e implementar soluciones tecnológicas innovadoras que permita cumplir con las funciones y objetivos institucionales de la ONPE.

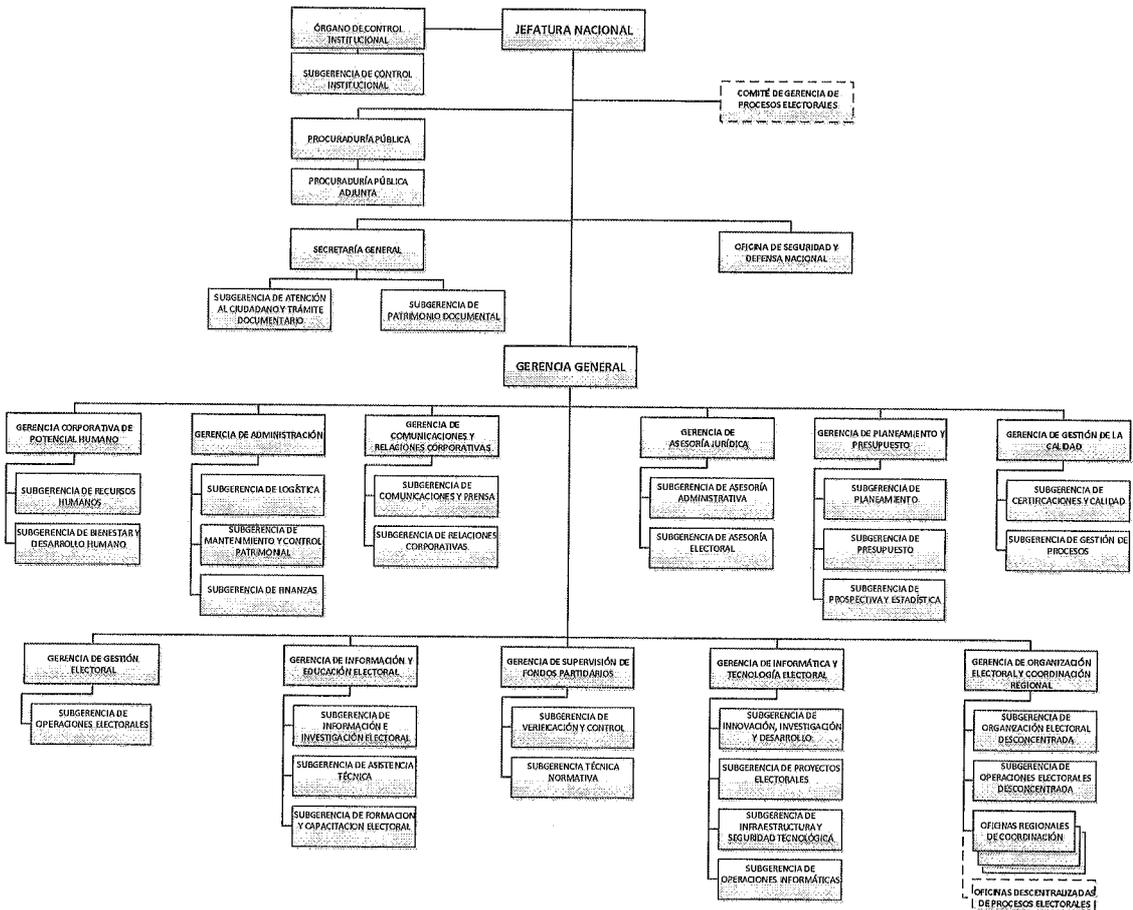
II. Visión de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - ONPE

Lograr que las soluciones tecnológicas faciliten y garanticen a los ciudadanos el libre ejercicio del derecho al voto y la participación activa de los actores electorales mediante la automatización estratégica de los procesos electorales.

III. Situación actual de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional ¹

a1. Organigrama de la Oficina Nacional de Procesos Electorales



¹ Reglamento de Organización y Funciones de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, aprobado por Resolución Jefatural N° 063-2014-J/ONPE de fecha 10 de marzo del 2014.

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral es el órgano de línea dependiente de la Gerencia General encargado de planificar, organizar, conducir e implementar las políticas y acciones en el campo de las tecnologías de la información de la ONPE. Asimismo, realiza la innovación hacia servicios públicos electorales seguros con énfasis en las políticas de Gobierno Abierto en el marco de la Infraestructura Oficial de Firma Electrónica. Promueve la investigación y el desarrollo, así como propone, recomienda y evalúa las iniciativas y los proyectos en cualquier estado de los procesos de la entidad, priorizando, definiendo, controlando y supervisando su implementación y despliegue. Busca mejorar las actividades en materia electoral de la ONPE y el apoyo y asistencia técnica, en el ámbito de sus competencias, a las Organizaciones Políticas, Instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, asimismo, es el órgano responsable de la administración del sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas de la Oficina Nacional de Procesos Electorales.

Son funciones de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral:

- a. Formular y proponer a la Gerencia General las políticas de desarrollo y despliegue de tecnología informática y de telecomunicaciones de la ONPE a nivel nacional, que favorezcan el cumplimiento eficiente y de calidad de sus funciones.
- b. Formular, proponer, ejecutar y supervisar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información de la ONPE, el cual incluye los Planes Informáticos y de Telecomunicaciones, así como los Indicadores de Calidad y las Metas alcanzables en los plazos que se establezcan, coordinando con la Gerencia de Gestión de la Calidad.
- c. Representar a la ONPE en las actividades correspondientes al Desarrollo del gobierno electrónico.
- d. Velar por el funcionamiento, mantenimiento, licenciamiento, resguardo e inventario de todos los sistemas informáticos y de telecomunicaciones implementados en la entidad.
- e. Brindar el apoyo informático necesario a los diferentes órganos de la ONPE, entidades que conforman el sistema Electoral así como al Consejo Nacional de la Magistratura con respecto al tratamiento de la información relativa los procesos electorales.
- f. Respecto a los procesos electorales, la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral deberá encargarse de: proponer a la Gerencia General el procedimiento para la ejecución del Sorteo de Miembros de Mesa, procesar y administrar los datos de los resultados, administrar el sistema de Control de la Información de Omisos y realizar la exclusión de los ciudadanos impedidos y exceptuados de ejercer el cargo de Miembros de Mesa.
- g. Dirigir y controlar a nivel general las acciones de los diversos órganos involucrados en el sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales de la ONPE y custodia su acceso.
- h. Firmar las actas de apertura, cierre y conformidad de los procesos de micrograbación, sin perjuicio que posteriormente se designen otros representantes legales o apoderados de la ONPE con la misma facultad.
- i. Coordinar con el Comité de Gestión de Seguridad de la Información de la ONPE la definición de objetivos y estándares de seguridad de la información para el control de las tecnologías utilizadas en la producción de Microformas.
- j. Coordinar, con la Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional, las actividades, en el marco de su competencia, que deban desarrollar las oficinas Regionales de Coordinación
- k. Proponer a la Jefatura Nacional a través de la Gerencia General, iniciativas de ley y normativa conforme a su competencia, así como proyectos tecnológicos electorales.

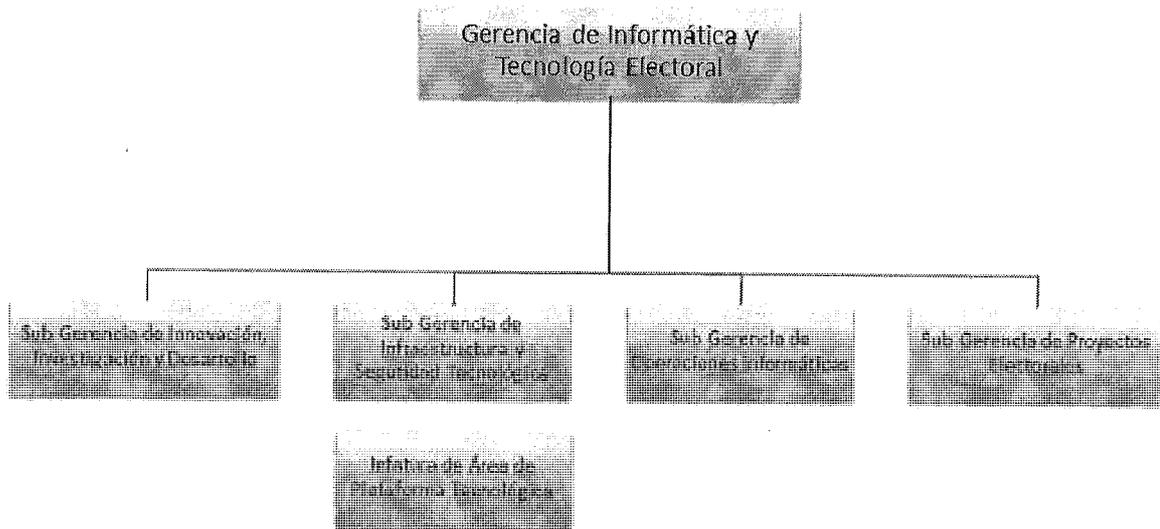


- l. Proponer a la Gerencia General, los planes, programas y proyectos institucionales alineados, conforme los planes estratégicos institucionales, para su revisión y gestiones de aprobación correspondiente.
- m. Facilitar y apoyar al Comité de Control Interno en la implementación del Sistema de control Interno de la entidad, en el ámbito de su competencia.
- n. Implementar las recomendaciones derivadas de las acciones y actividades de control ejecutadas en la entidad, según las disposiciones impartidas por la Jefatura Nacional y/o la Gerencia General.

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, para el desempeño de sus funciones, cuenta con las unidades orgánicas siguientes:

- a. Sub Gerencia de Operaciones Informáticas (SGOI)
- b. Sub Gerencia de Proyectos Electorales (SGPEL)
- c. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica (SGIST)
- d. Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo (SGIID)

ORGANIGRAMA DE LA GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL



b) Recursos Humanos

| RECURSOS HUMANOS - CAP | CANTIDAD (*) |
|------------------------|--------------|
| Gerencia | 1 |
| Sub Gerencia | 4 |
| Asistente 1 A | 2 |
| Asistente 1 B | 1 |
| Auxiliar 2 | 1 |
| Auxiliar 3 | 1 |
| Asistente 2 A | 1 |
| Asistente 2 C | 1 |
| Jefe de Área | 1 |
| TOTAL | 13 |

| RECURSOS HUMANOS - CAS | CANTIDAD (*) |
|--|--------------|
| Administrador de Redes y Comunicaciones | 1 |
| Administrador de Servicios Electorales | 1 |
| Administrador Senior de Base de Datos | 1 |
| Analista de Innovación y Desarrollo I | 1 |
| Analista en Gestión de Servicios TI | 1 |
| Analista Programador | 1 |
| Analista Programador de Proyectos TIC | 1 |
| Analista Programador Senior VENP | 1 |
| Arquitecto de Software VENP | 1 |
| Asistente Administrativo en Tecnologías de Información y Comunicación | 1 |
| Asistente de Hardware | 1 |
| Asistente de Operaciones VE | 1 |
| Asistente de Operaciones y Procedimientos | 2 |
| Asistente de Planeamiento y Control | 1 |
| Asistente de Procedimientos Electorales VE | 1 |
| Asistente de Servicios de Gobierno Electrónico | 1 |
| Asistente Logístico y Operaciones | 1 |
| Asistente Técnico Administrativo | 1 |
| Diseñador Gráfico VE Internet | 1 |
| Especialista de Operaciones Informáticas | 1 |
| Especialista en Administración de Centro de Datos y Soporte a Usuarios | 1 |
| Especialista en Auditoría y Gestión de Calidad | 1 |
| Especialista en Control Electoral | 1 |
| Especialista en Operaciones Electorales | 1 |



| RECURSOS HUMANOS - CAS | CANTIDAD (*) |
|--|--------------|
| Especialista en Sistemas Informáticos y Base de Datos | 1 |
| Especialista en Soporte Operativo | 1 |
| Especialista en Validación y Producción de Información | 1 |
| Gestor de Mesa de Ayuda | 1 |
| Líder de Proyecto de Aplicaciones Informáticas | 1 |
| Líder de Proyecto Informático Administrativo | 1 |
| Líder de Proyecto Informático Electoral | 1 |
| Operaciones 2 | 1 |
| Operador de Prueba VE | 1 |
| Operador de Pruebas VE | 2 |
| Soporte de Infraestructura | 1 |
| Soporte de Plataforma | 1 |
| Soporte en Instalaciones de Plataforma Tecnológica | 1 |
| Supervisor de Servicios de Gobierno Electrónico | 1 |
| Técnico en Cableado Estructurado | 1 |
| Testeador de Software VE 6 | 1 |
| TOTAL | 42 |

(*) Información proporcionada por la Gerencia Corporativa de Potencial Humano

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral (GITE), cuenta con 13 plazas por Cuadro de Asignación de Personal (CAP) las cuales se encuentran presupuestadas. Asimismo se cuenta con 42 plazas por Contratación Administrativa de Servicios (CAS) por funcionamiento.

c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes

El detalle de los recursos informáticos y tecnológicos se muestra en el Anexo N° 1.

c.1. Infraestructura Tecnológica Actual

La ONPE cuenta con equipos operativos en uso, equipos operativos sin uso y equipos inoperativos. En el Cuadro N°1 se muestra la relación de equipos en general distribuidos en los diferentes locales:

| SEDE | EQUIPOS |
|---------------------|---------|
| ANTARES | 248 |
| CEPSA 1 | 245 |
| CEPSA 2 | 8396 |
| INDUSTRIAL | 203 |
| PROVINCIA(ORC/ODPE) | 778 |
| TALARA | 190 |
| WASHINGTON | 7920 |

Cuadro N° 1: Cantidad de equipos operativos en uso

| SEDE | EQUIPOS |
|----------------------|--------------|
| ENOTRIA | 16 |
| Total general | 17996 |

Cuadro N° 1: Cantidad de equipos operativos en uso

Asimismo, dentro de la relación total de equipos con los que cuenta la ONPE, la lista de equipos operativos en uso se clasifica de la siguiente manera:

1. Estaciones de trabajo:

- a) **Computadora personal:** Equipos que sirven como estaciones de trabajo.
- b) **Computadora portátil:** Equipos portátiles (laptops).

2. Estación de servidor:

- a) **Servidor:** Equipos en los que se ejecutan los diferentes servicios requeridos por el personal de la ONPE (directorio activo, correo, base de datos, entre otros). Generalmente se encuentran ubicados en los diferentes locales de la ONPE.

De acuerdo a lo mostrado en el cuadro N° 2, la mayor cantidad de equipos operativos en uso están en la sede central de Jr. Washington 1894 y en local de CEPESA 2.

| FUNCIÓN | ESTACIONES DE TRABAJO | | ESTACIÓN DE SERVIDOR | TOTAL DE EQUIPOS | |
|--|-----------------------|----------------------|----------------------|------------------|-------------|
| | SEDE | COMPUTADORA PERSONAL | COMPUTADORA PORTÁTIL | | SERVIDOR |
| ANTARES | | 58 | 3 | 10 | 71 |
| CEPSA 1 | | 57 | 12 | 2 | 71 |
| CEPSA 2 | | 190 | 5571 | 0 | 5761 |
| ENOTRIA | | 50 | 1 | 6 | 57 |
| INDUSTRIAL | | 120 | 249 | 0 | 369 |
| PROVINCIAS (ODPE) | | 40 | 3 | 4 | 47 |
| PROVINCIAS (ORC) | | 1051 | 556 | 271 | 1878 |
| TALARA | | 1 | 0 | 0 | 1 |
| WASHINGTON | | 58 | 3 | 10 | 71 |
| Total General según clasificación de equipo | | 1567 | 6395 | 293 | 8255 |
| Total General según función del equipo | | 7962 | | 293 | 8255 |

Cuadro N° 2: Distribución de computadoras por sede.

El número total de equipos operativos asciende a 8255 computadoras, de las cuales 7962 cumplen la función de estaciones de trabajo y 293 cumplen la función de servidores. En los Anexos N° 1 se muestran la relación de computadoras por sede que cumplen las funciones de estaciones de trabajo y servidores. Cabe mencionar que en adelante, cuando se refiera a estaciones de trabajo, se estará refiriendo a las computadoras personales y computadoras portátiles.



c.2. Características de los equipos operativos en uso que cumplen la función de Estaciones de Trabajo

Se llegó a definir del grupo de equipos operativos en uso, un modelo de referencia según el disco, memoria y procesador, cuyas características se presentan en el cuadro N° 3.

| TIPO | MODELO DE REFERENCIA |
|------------|----------------------|
| Discos | SATA de 1TB |
| Memoria | 8 GB |
| Procesador | CORE I7 |

Cuadro N° 3: Modelo de referencia de estación de trabajo.

En cuanto a la capacidad de almacenamiento, podemos observar en el cuadro N° 4, que se consideraron dos grupos, el 7.46% de estaciones de trabajo con capacidades de disco duro mayores o iguales a 1 TB, mientras que la diferencia 92.54% tienen capacidades menores a 1TB.

| GRUPO | GB | CANTIDAD | % |
|-------|-------------------------|-------------|-----------------|
| 1 | Menores a 1TB | 7368 | 92.54% |
| 2 | Mayores o iguales a 1TB | 594 | 7.46% |
| | Total | 7962 | 100.00 % |

Cuadro N° 4: Capacidad de almacenamiento de las estaciones de trabajo.

En cuanto a la velocidad de procesamiento de las estaciones de trabajo, podemos observar en el cuadro N° 5, se consideraron dos grupos, el 17.33% de estaciones de trabajo con velocidades de procesamiento mayores a Core I7, mientras que la diferencia 82.67% tienen velocidades menores a Core I7 los cuales se pueden apreciar en el siguiente cuadro:

| GRUPO | TIPO DE PROCESADOR | CANTIDAD | % |
|-------|--------------------|-------------|-----------------|
| 1 | Menor a Core I7 | 6582 | 82.67% |
| 2 | Mayor a Core I7 | 1380 | 17.33% |
| | Total | 7962 | 100.00 % |

Cuadro N° 5: Velocidad de procesamiento de las estaciones de trabajo.

En cuanto a la capacidad de memoria de las estaciones de trabajo, podemos observar en el cuadro N° 6, se consideraron dos grupos, el 94.46% de estaciones de trabajo que van desde capacidades de memoria menores a 4GB, mientras que la diferencia 5.54% tienen capacidades mayores o igual a 4GB.

| GRUPO | CAPACIDAD DE MEMORIA | CANTIDAD | % |
|-------|----------------------|-------------|-----------------|
| 1 | Menor o igual a 4GB | 7521 | 94.46% |
| 2 | Mayor a 4GB | 441 | 5.54% |
| | Total | 7962 | 100.00 % |

Cuadro N° 6: Capacidad de memoria de las estaciones de trabajo.

Actualmente la ONPE cuenta con un número suficiente de equipos que cumplen con las capacidades definidas en el cuadro N° 6.

c.3. Características de las computadoras que cumplen la función de Servidores

Se llegó a definir del grupo de equipos operativos en uso, un modelo de referencia según el disco, memoria y procesador, cuyas características se presentan en el cuadro N° 7.

| TIPO | MODELO DE REFERENCIA |
|------------|----------------------|
| Discos | SATA de 500 GB |
| Memoria | 4 GB |
| Procesador | Xeon de 2.6 GHz |

Cuadro N° 7: Modelo de referencia de servidor.

Del Cuadro N° 8 se puede desprender que la ONPE cuenta con 277 servidores de los cuales el primer grupo representan al 57.34% que son menores a 500 GB, mientras la diferencia 42.66% son mayores o iguales a 500 GB.

| GRUPO | GB | CANTIDAD | % |
|-------|----------------------------|------------|----------------|
| 1 | Menores a 500 GB | 125 | 42.66% |
| 2 | Mayores o iguales a 500 GB | 168 | 57.34% |
| | Total | 293 | 100.00% |

Cuadro N° 8: Capacidad de almacenamiento de los servidores.

En cuanto al tipo de procesador de servidores, podemos observar en el cuadro N° 9, se consideraron dos grupos. El primer grupo de servidores corresponden a procesadores de baja velocidad y el segundo grupo pueden ser considerados como servidores producción, equipamiento y hábil en futuros proyectos.

| GRUPO | TIPO DE PROCESADOR | CANTIDAD | % |
|-------|-----------------------------|------------|-----------------|
| 1 | Menor a Xeon de 2.6 | 33 | 11.26% |
| 2 | Mayor e igual a Xeon de 2.6 | 260 | 88.74% |
| | Total | 293 | 100.00 % |

Cuadro N° 9: Tipo de procesamiento de los servidores.

La capacidad de procesamiento de la ONPE está a la par con sus tareas diarias y soporta sin problemas los volúmenes de información producto de procesos electorales. Actualmente se cuenta en el centro de datos de la ONPE con servidores de gran capacidad de procesamiento.

En cuanto a la capacidad de memoria, en el cuadro N° 10 se ha distribuido en tres grupos que van desde capacidades menores a 2048 MB, mayores e iguales a 2048 MB y menor a 3072 MB y mayor e igual a 3072 MB, lo cual es requerido por los servicios necesarios para soportar la plataforma de la ONPE y para la correcta ejecución de sus aplicativos.

| GRUPO | CAPACIDAD DE MEMORIA GB | CANTIDAD | % |
|-------|---|------------|-----------------|
| 1 | Menor a 2048 MB | 66 | 22.53% |
| 2 | Mayor e igual a 2048 MB y menor a 3072 MB | 35 | 11.95% |
| 3 | Mayor e igual a 3072 MB | 192 | 65.53% |
| | Total | 293 | 100.00 % |

Cuadro N° 10: Capacidad de memoria de los servidores.

c.4. Sistemas operativos de las computadoras que cumplen la función de Estaciones de trabajo y Servidores

En el cuadro N° 11 se muestra la distribución de las computadoras de acuerdo al sistema operativo que tienen instalados.

En cuanto a los servidores de la ONPE, el sistema operativo predominante es Windows 8 aplicadas a 7962 estaciones de trabajo, siendo unos de los principales sistemas operativos que soportan los procesos críticos de la ONPE.

| ITEM | SISTEMA OPERATIVO | ESTACIONES DE TRABAJO | SERVIDORES |
|------|---------------------|-----------------------|------------|
| 1 | UNIX / LINUX | 0 | 63 |
| 2 | WINDOWS XP | 101 | 0 |
| 3 | WINDOWS VISTA | 107 | 0 |
| 4 | WINDOWS 7 | 433 | 0 |
| 5 | WINDOWS 2000 SERVER | 0 | 42 |
| 6 | WINDOWS 2003 SERVER | 0 | 47 |
| 7 | WINDOWS 2008 SERVER | 0 | 141 |
| 8 | WINDOWS 8 | 7280 | 0 |
| | Total | 7962 | 293 |

Cuadro N° 11: Sistemas Operativos instalados en las computadoras.

Es necesario señalar que el número de servidores llegan a cubrir las necesidades actuales de la ONPE.

c.5. Equipos de Comunicaciones

La ONPE cuenta con equipos de comunicaciones mostrados en las siguientes tablas:

| MARCA | MODELO | COD. SERIAL | DESCRIPCIÓN |
|-------|---------------------|-------------|-----------------|
| Cisco | Catalyst 3570 Metro | CAT0946N2MG | (Apagado) |
| Cisco | Catalyst 3570 Metro | CAT1003N1C6 | Nodo Washington |

Cuadro N° 12: Switch Metro (Equipos de propiedad del proveedor del servicio de Comunicaciones)

| MARCA | MODELO | COD. SERIAL | DESCRIPCIÓN |
|-------|-------------|-------------|---------------|
| Cisco | Series 2800 | FTX1007C0GT | ONPE-RA |
| Cisco | Series 2800 | FTX1109Z12W | ONPE-INFO A |
| Cisco | Series 2800 | FTX1224A3W9 | ONPE-INTERNET |
| Cisco | Series 1750 | JMX0622F21T | ONPE-ANTARES |

Cuadro N° 13: Router (Equipos propiedad del proveedor del servicio de comunicaciones)

| MARCA | MODELO | COD. SERIAL | DESCRIPCIÓN |
|---------|-----------------|--------------|--------------|
| Alcatel | OmniSwitch 9700 | 952281170098 | F4870017 |
| Alcatel | OmniSwitch 9700 | 952281170099 | F4870021 |
| Alcatel | EX6210 | 952281170206 | FB1712500537 |

Cuadro N°14: Switch Core (Equipos propiedad de ONPE)

En el Anexo 2 se puede observar cómo están distribuidos los equipos de comunicaciones en la topología de la red administrativa de la ONPE.

En cuanto a equipos de conmutación, la ONPE cuenta en el local de Washington con switch administrables marca HP, los cuales están distribuidos en cada piso del edificio y configurados para brindar protección a la red.

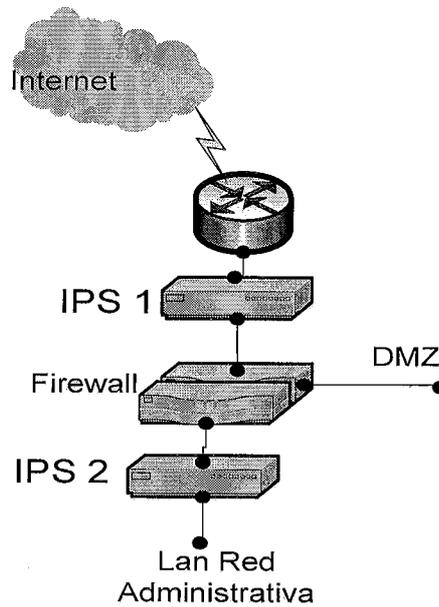
| MARCA | MODELO | COD. PATRIMONIAL | COD. SERIAL |
|-------|--------|------------------|-------------|
| HP | JD375A | 952281170192 | CN31B95092 |
| HP | JD375A | 952281170194 | CN20B9500G |
| HP | JD375A | 952281170191 | CN31B9505R |
| HP | JD375A | 952281170193 | CN20B95016 |
| HP | JD375A | 952281170196 | CN-31B9506Z |
| HP | JD375A | 952281170197 | CN-31B98089 |
| HP | JD375A | 952281170201 | CN-31B9502F |
| HP | JD375A | 952281170200 | CN-31B9501V |
| HP | JD375A | 952281170198 | CN-31B9501X |
| HP | JD375A | 952281170195 | CN-2BB9S0CQ |
| HP | JD375A | 952281170204 | CN-31B9S03G |
| HP | JD375A | 952281170199 | CN-2BB9S0CG |
| HP | JD375A | 952281170202 | CN-31B9S020 |
| HP | JD375A | 952281170205 | CN-31B9S012 |
| HP | JD375A | 952281170190 | CN-31B9S0IT |
| HP | JD375A | 952281170189 | CN-31B9805B |
| HP | JD375A | 952281170203 | CN2BB9S08Z |
| HP | JD375A | 952281170188 | CN-31B9509Q |



Cuadro N° 15: Conmutadores Administrables.

Equipos de seguridad

Se cuenta con dos firewalls marca Fortinet en alta disponibilidad y una Solución de Prevención de Intrusos (IPS) marca McAfee con segmentos que protegen la entrada de Internet y la red administrativa, según el siguiente diagrama:



| MARCA | MODELO | COD. PATRIMONIAL | DESCRIPCION |
|----------|-----------------|------------------|------------------|
| Fortinet | Fortigate 200GB | 952278320007 | FG200B3910603016 |
| Fortinet | Fortigate 200GB | 952278320008 | FG200B3910602867 |
| McAfee | M-4050 | 952278310005 | S022445011 |

Cuadro N° 16: Equipos de Seguridad.

El IPS protege de los ataques desde fuera y dentro de la red y el firewall para segmentar la red y filtrar las comunicaciones en la red, permitiendo o denegando estas comunicaciones en función de una serie de reglas.



c.6. Base de Datos

Los servidores que alojan las bases de datos de la ONPE, se listan en la siguiente tabla.

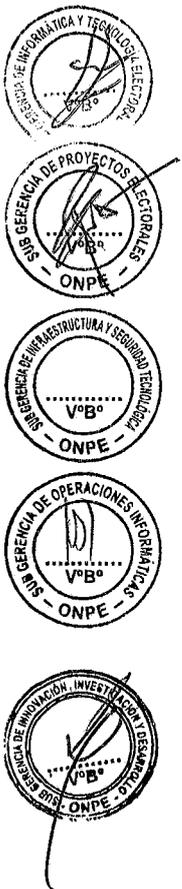
| BASE DE DATOS | HOST | MARCA | MODELO | S.O. |
|---------------|------------------|-------|------------------|--------------------------|
| SISLA | srv-bd-sisla01 | IBM | FLEX SYSTEM P460 | IBM AIX 7.1 |
| | srv-bd-sisla02 | IBM | FLEX SYSTEM P460 | IBM AIX 7.1 |
| ADMDB | srv-bd-tramite01 | IBM | FLEX SYSTEM P460 | IBM AIX 7.1 |
| | srv-bd-tramite02 | IBM | FLEX SYSTEM P460 | IBM AIX 7.1 |
| MEF | Srv-Siga | DELL | PowerEdge T310 | Windows 2008 |
| SISPP | Srv-GSFP | DELL | PowerEdge R410 | Windows 2008 R2 Standard |
| BDWEB | srv-bd-sciap | IBM | FLEX SYSTEM P460 | IBM AIX 7.1 |

Cuadro 17: Plataforma sobre la que se encuentran los servicios de bases de datos.

En relación a la capacidad de almacenamiento de los servidores que albergan las bases de datos de la ONPE, los estimados de crecimiento anual no comprometen la capacidad disponible.

| N° | BASE DE DATOS | TAMAÑO ACTUAL (GB) | CAPACIDAD (GB) | ESPACIO DISPONIBLE (GB) | CRECIMIENTO ANUAL ESTIMADO (GB) |
|----|---------------|--------------------|----------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1 | ADMDB | 369.49 | 768 | 398.51 | 134.54 |
| 2 | SISLA | 62.67 | 192 | 129.33 | 9.38 |
| 3 | MEF | 16.67 | 100 | 83.33 | 1.00 |
| 4 | SISPP | 26.25 | 97.64 | 71.39 | 1.00 |
| 5 | BDWEB | 28.71 | 256 | 227.29 | 2.41 |

Cuadro 18: Dimensionamiento y perspectiva de crecimiento anual de las bases de datos.



d) Problemática Actual (Matriz FODA)

La Matriz FODA del Plan Estratégico Institucional nos ayuda a reconocer cuales son los aspectos generales de la ONPE para que la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, a través de sus proyectos y actividades, pueda contribuir a superar los desafíos estratégicos y aprovechar las ventajas estratégicas.

• Análisis Interno

FORTALEZAS Ventajas estratégicas internas

1. Personal altamente especializado.
2. Experiencia en la organización y ejecución de procesos electorales.
3. Documentos normativos definidos que garantizan la calidad de nuestros procesos.
4. Compromiso del personal e identificación institucional.
5. Estructura orgánica adecuada.
6. Presencia institucional permanente a nivel nacional.
7. Trabajo en equipo.
8. Desarrollo de acciones permanentes para el fortalecimiento de las organizaciones políticas sobre temas de democracia interna y manejo de finanzas.
9. Incorporación de prácticas participativas para la planificación y evaluación de los procesos como parte de la mejora continua.
10. Implementación del Sistema de Gestión de Calidad.
11. Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información ISO/IEC 27001:2005.
12. Asistencia técnica electoral a las organizaciones políticas y sociedad civil, que contribuye al fortalecimiento de la institucionalidad democrática.
13. Implementación progresiva de la tecnología en nuestros procesos.

DEBILIDADES Desafíos estratégicos internas

1. Infraestructura inadecuada.
2. Dispersión de los locales.
3. Patrimonio electoral del país (actas y listas de electores) no se encuentra digitalizado (no se cuenta con local propio que permita la implementación del sistema de digitalización del archivo electoral).
4. Limitados recursos humanos, económicos y de infraestructura en el nivel desconcentrado.
5. Limitada desconcentración de funciones (trámite documentario, venta de kit electoral, ejecución presupuestal).
6. Resistencia al cambio y escasa motivación de un sector del personal.
7. Material de capacitación no estandarizado impide su reutilización.
8. Excesiva formatearía para la gestión administrativa



Fuente de información: Plan Estratégico Institucional 2014-2017 aprobado mediante RJ N° 064-2014-J/ONPE(12MAR2014).

• **Análisis Externo**

OPORTUNIDADES
Ventajas estratégicas externas

1. Reconocimiento y confianza de la ciudadanía en la calidad y transparencia en la organización de los procesos electorales.
2. Colaboración y soporte de las FFAA y PNP, para la adecuada organización y ejecución de los procesos electorales.
3. Aumento de la demanda de asistencias técnicas en los procesos de las elecciones internas de las organizaciones públicas.
4. Disponibilidad de tecnologías de información y comunicación.
5. Política de Estado acerca de la preservación del medio ambiente promueve políticas institucionales de eco-eficiencia y de modernización de la gestión pública.
6. Exigencia de la ciudadanía y medios de comunicación en la transparencia de los fondos partidarios.
7. El incremento del acceso a las telecomunicaciones en zonas alejadas favorece el uso de tecnología por la institución.

AMENAZAS
Desafíos estratégicos externos

1. Desconfianza de los ciudadanos a los partidos políticos genera desinterés en informarse sobre las propuestas y candidatos.
2. Poco interés de los partidos políticos para aplicar mecanismos de democracia interna.
3. Instituciones de los poderes ejecutivo y legislativo no priorizan la inversión en democracia asignando recursos económicos para fortalecimiento de partidos políticos, proyectos de modernización y mejora del proceso electoral.
4. Percepción de la ciudadanía de falta de transparencia y comportamiento ético de los partidos políticos genera descontento de la opinión pública.
5. Desconocimiento de los beneficios del voto electrónico genera desconfianza en algunos actores electorales.
6. Poca práctica en el uso de herramientas tecnológicas genera resistencia al voto electrónico de cierto sector de la población.

Fuente de Información: Plan Estratégico Institucional 2014-2017 aprobado mediante RJ N° 064-2014-J/ONPE(12MAR2014).

IV. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2014-2017

Los objetivos estratégicos generales y específicos alineados a cada proceso se muestran en el siguiente cuadro:

| ITEM | PROCESO | OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL | OBJETIVO ESTRATEGICO ESPECÍFICO |
|------|--|--|---|
| 1 | PROCESO ELECTORAL | OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana. | Gestionar con eficiencia y eficacia los procesos electorales, de consulta popular y referéndums. |
| | | | Implementar gradual y progresivamente el voto electrónico Presencial y No Presencial y la modernización del proceso electoral |
| 2 | EDUCACIÓN ELECTORAL | OEG 2. Incrementar la capacitación y educación electoral sobre derechos políticos y participación ciudadana. | Educar y capacitar para la promoción de la cultura democrática en el país. |
| 3 | ASISTENCIA TECNICA ELECTORAL A ORGANIZACIONES POLITICAS | OEG 3. Fomentar la institucionalidad democrática y transparencia de las organizaciones políticas | Fortalecer los procesos de democracia interna en las organizaciones políticas. |
| | | | Sistematizar el proceso de verificación y control de la actividad económica financiera de las organizaciones políticas. |
| | | | Gestionar el financiamiento público directo para los partidos políticos. |
| 4 | ASISTENCIA TECNICA ELECTORAL A ORGANIZACIONES PUBLICAS PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL | OEG 4. Fomentar el uso de mecanismos y prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil. | Fomentar entre la ciudadanía la participación y los mecanismos para el ejercicio democrático. |
| | | | Modernizar la gestión de la verificación de firmas adherentes. |
| 5 | ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE | OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano. | Implementar la Gestión por Proceso y Presupuesto por Resultados. |
| | | | Afianzar el sistema de gestión de la calidad, excelencia y Ecoeficiencia institucional orientada al ciudadano. |
| | | | Desarrollar del potencial humano. |
| | | | Fortalecer el uso de las TIC. |
| | | | Implementar una adecuada infraestructura administrativa y operativa. |

Fuente de Información: Plan Estratégico Institucional 2014-2017 aprobado mediante RJ N° 064-2014-J/ONPE(12MAR2014) - Alineación Estratégica de Objetivos a Procesos y Perspectivas

A partir del cual la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, se encuentra alineada especialmente a las de proceso electoral y estratégico y de soporte, estas estrategias se hacen operativas y despliegan a través de los diferentes proyectos y actividades.

Alineación Estratégica de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral (GITE)

| N° | PROCESO DEL HORIZONTE DE LARGO PLAZO SEGÚN EL PEI | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS GENERALES SEGÚN EL PEI | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESPECÍFICOS SEGÚN EL PEI | ESTRATEGIAS DE LA GITE |
|----|---|---|---|---|
| 1 | PROCESO ELECTORAL | C 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana. | P.1.1. Gestionar con eficiencia y eficacia los procesos electorales, de consulta popular y referéndum | 1. Optimizar tiempos de procesos electorales |
| | | | P.1.2. Implementar gradual y progresivamente el voto electrónico y la modernización del proceso electoral | 2. Desarrollar nuevas soluciones tecnológicas que permitan la implementación gradual del voto electrónico Presencial y No Presencial, culminando con la conformación del expediente electrónico |
| | | | | 3. Implementar de manera progresiva las nuevas soluciones tecnológicas en el ámbito nacional y extranjero, según la realidad sociocultural peruana. |
| | | | | 4. Coordinaciones con los organismos electorales y organizaciones políticas con la finalidad de garantizar la integración, transparencia y confianza de los resultados electorales. |
| | | | | 5. Utilizar TIC's para la modernización de los procesos electorales. |
| 2 | ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE | A 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano. | A.5.3. Desarrollo del Potencial Humano | 6. Capacitación y especialización informática del personal |
| | | | A.5.4. Fortalecer el uso de las TIC. | 7. Modernizar la plataforma tecnológica institucional |
| | | | | 8. Implementar sistemas de control y seguridad de la información |

Fuente de Información: Plan Estratégico Institucional – Alineación Estratégica de Objetivos a Procesos y Perspectivas



V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático 2015

A partir del análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas), se determinan las estrategias a seguir, alcanzar las metas planteadas en cada uno de los proyectos y actividades detalladas en el presente plan. Las estrategias se muestran en el siguiente cuadro:

ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2015

| N° | ESTRATEGIAS | PROYECTO | ACTIVIDAD |
|----|---|--|--|
| 1 | Optimizar tiempos de procesos electorales | <ol style="list-style-type: none"> 1. Rediseño del Sistema de Cómputo de Resultados Suite Electoral - Segunda Fase 2. Rediseño del Proceso y Sistema de Control de Impresión del Acta Padrón - SCIAP 3. Desarrollo del Sistema ERP Electoral 4. Desarrollo del aplicativo "Elige tú local de votación" - ETLV 5. Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos - ROPC 6. Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAACP PORTABLE 7. Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática de los Centros de Cómputo de las ODPE y ORC. Informatización de las elecciones: <ul style="list-style-type: none"> - ECNM Abogados 2015. - ECNM Profesionales 2015. - EMC 2015. - CV 2015. - EG Previas 2016. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión del Padrón Electoral y Sorteo de Miembros de Mesa. Informatización de las elecciones: <ul style="list-style-type: none"> - ECNM Abogados 2015. - ECNM Profesionales 2015. - EMC 2015. - CV 2015. - EG Previas 2016. 2. Selección y Capacitación del personal de los Centros de Cómputo de las ODPE y ORC. Informatización de las elecciones: <ul style="list-style-type: none"> - ECNM Abogados 2015. - ECNM Profesionales 2015. - EMC 2015. - CV 2015. - EG Previas 2016. 3. Impresión del Material Electoral. Informatización de las elecciones: <ul style="list-style-type: none"> - ECNM Abogados 2015. - ECNM Profesionales 2015. - EMC 2015. - CV 2015. - EG Previas 2016. |



| N° | ESTRATEGIAS | PROYECTO | ACTIVIDAD |
|----|---|---|---|
| 1 | Optimizar tiempos de procesos electorales | | 4. Procesamiento y Transmisión de resultados electorales Informatización de las elecciones: - ECNM Abogados 2015. - ECNM Profesionales 2015. - EMC 2015. - CV 2015. - EG Previas 2016. 5. Taller de Evaluación de las actividades informáticas de los Centros de Cómputo. Informatización de las elecciones: - ECNM Abogados 2015. - ECNM Profesionales 2015. - EMC 2015. - CV 2015. - EG Previas 2016 |
| 2 | Desarrollar nuevas soluciones tecnológicas que permitan la implementación gradual del voto electrónico Presencial y No Presencial, culminando con la conformación del expediente electrónico. | 1. Implementación de una nueva Infraestructura de Base de Datos- Primera Fase 2. Sistema de Escrutinio Automatizado - SEA 3. Sistema Automatizado de la Jornada Electoral - SAJE 4. Realizar la reingeniería de la Solución de Voto Electrónico 5. Sistema de Producción y Almacenamiento de Micro formas digitales (SPAM) 6. Infraestructura de Telecomunicaciones para la Transmisión de Resultados Electorales de transmisión satelital. 7. Desarrollo de Prototipo de Voto Electrónico No Presencial. 8. Desarrollo Voto Electrónico No Presencial 1.0. - Primera Fase | 1. Actualización de procedimientos de las diferentes soluciones tecnológicas de Voto electrónico (VE) |
| 3 | Implementar de manera progresiva las nuevas soluciones tecnológicas en el ámbito nacional y extranjero, según la realidad sociocultural peruana. | | |
| 4 | Coordinaciones con los organismos electorales y organizaciones políticas con la finalidad de garantizar la integración, transparencia y confianza de los resultados electorales. | | |



| N° | ESTRATEGIAS | PROYECTO | ACTIVIDAD |
|----|---|--|--|
| 5 | Utilizar TIC's para la modernización de los procesos electorales. | 1. Potenciación de Servicios en las ORC: Implementación de Líneas dedicadas y equipos de almacenamiento para soporte de las nuevas soluciones tecnológicas a usarse en los procesos electorales. | |
| 6 | Capacitación y especialización informática del personal | | 1. Capacitación al personal de la GITE en cursos especializados en Informática. |
| 7 | Modernizar la plataforma tecnológica institucional | <ol style="list-style-type: none"> 1. Suministro e Instalación de un Centro de Procesamiento de Datos Móvil para la ONPE para fortalecer las TIC 2. Implementación de Switch de Core modular para contingencia de la red de datos - Primera Fase 3. Implementación del Sistema de Información Geográfico Electoral versión Web de la ONPE (SIGE.WEB/ONPE) 4. Implementación de una Infraestructura de comunicaciones para Telefonía IP (Sedes de Lima Metropolitana y ORC's) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asistencia informática y Control de calidad a los Padrones Electorales 2. Soporte y/o Mantenimiento a los Sistemas Informáticos. 3. Elaboración, Actualización y Evaluación de Planes Operativos Informáticos y Formulación de Presupuestos. 4. Actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI). 5. Actualización trimestral del Padrón Electoral. 6. Soporte a la actualización de información Institucional para la página web. 7. Administración de Incidentes Informáticos. 8. Supervisión de Proyectos de TI. 9. Elaborar y/o actualizar el plan de contingencia Institucional 10. Administración y Monitoreo a los Servicios Informáticos. 11. Mantenimiento Preventivo de los equipos de cómputo 12. Ejecución de Copias de respaldo de la Información de los Servicios que administra la GITE 13. Inventario de los Recursos Informáticos 14. Administración de Licencias Informáticas. |



| N° | ESTRATEGIAS | PROYECTO | ACTIVIDAD |
|----|---|--|---|
| 7 | Modernizar la plataforma tecnológica institucional | <ol style="list-style-type: none"> 6. Diseño y Ejecución de Proyecto "Firmas Falsas Nunca Más". 7. Sistema de Evaluación en Línea - SEL Infraestructura de Telecomunicaciones mediante radioenlace. | <ol style="list-style-type: none"> 15. Implementación de Metodología 5S Kayzen |
| 8 | Implementar sistemas de control y seguridad de la información | <ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación de Sistemas de Protección y Seguridad de Red – Primera Fase: Planificación 2. Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 20000-1 – Primera Fase: Requisitos del Sistema de Gestión del servicio | <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización de la Directiva para el Uso de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 12207 2. Desarrollo de Actividades dentro del Marco de la NTP ISO / IEC 12207. 3. Actualización de Compendio Electoral en la página web 4. Apoyo en la Elaboración de Políticas Específicas de Seguridad de la Información. 5. Mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - NTP 27001:2005. 6. Administración y Monitoreo del Sistema Preventor de Intrusos. |



VI. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS

| N° | ACTIVIDAD, PROYECTO SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMÁTICO | A/P(*) | UNIDAD EJECUTORA | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|----|--|--------|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | <p>Revisión del Padrón Electoral y Sorteo de Miembros de Mesa - Informatización de las elecciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ECNM Abogados 2015. -ECNM Profesionales 2015. -Elecciones Municipales Complementarias 2015. -Consulta Vecinal 2015. -Elecciones Municipales 2015. -EG Previas 2016. | A | GITE/SGIST SGIID/ SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 2 | <p>Selección y Capacitación del personal de los Centros de Cómputo de las ODPE y ORC. Informatización de las elecciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ECNM Abogados 2015. -ECNM Profesionales 2015. -Elecciones Municipales Complementarias 2015. -Consulta Vecinal 2015. -Elecciones Municipales 2015. -EG Previas 2016. | A | GITE/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 3 | <p>Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática de los Centros de Cómputo de las ODPE y ORC. Informatización de las elecciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ECNM Abogados 2015. -ECNM Profesionales 2015. -Elecciones Municipales Complementarias 2015. -Consulta Vecinal 2015. -Elecciones Municipales 2015. -EG Previas 2016. | P | GITE/SGIST/ SGOI | | | | | | | | | | | | |



| N° | ACTIVIDAD, PROYECTO SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO | A/P(*) | UNIDAD EJECUTORA | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|----|--|--------|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 4 | Impresión del Material Electoral. Informatización de las elecciones: -ECNM Abogados 2015. -ECNM Profesionales 2015. -Elecciones Municipales Complementarias 2015. -Consulta Vecinal 2015. -Elecciones Municipales 2015. -EG Previas 2016. | A | GITE/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Procesamiento y Transmisión de resultados electorales Informatización de las elecciones: -ECNM Abogados 2015. -ECNM Profesionales 2015. -Elecciones Municipales Complementarias 2015. -Consulta Vecinal 2015. -Elecciones Municipales 2015. -EG Previas 2016. | A | GITE/SGIST SGIID/ SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Taller de Evaluación de las actividades Informaticas de los Centros de Computo. Informatización de las elecciones: -ECNM Abogados 2015. -ECNM Profesionales 2015. -Elecciones Municipales Complementarias 2015. -Consulta Vecinal 2015. -Elecciones Municipales 2015. -EG Previas 2016. | A | GITE/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Actualización de la Directiva para el Uso de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 12207 | A | GITE/SGIID/ SGPEL | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Desarrollo de Actividades dentro del Marco de la NTP ISO / IEC 12207 | A | GITE/SGPEL | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Sistema de Escrutinio Automatizado – SEA | A | GITE/SGPEL | | | | | | | | | | | | |



| N° | ACTIVIDAD, PROYECTO SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO | A/P(*) | UNIDAD EJECUTORA | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|----|---|--------|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10 | Sistema Automatizado de la Jornada Electoral – SAJE | P | GITE/SGIST SGIID/ SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Realizar la reingeniería de la Solución de Voto Electrónico | P | GITE/SGIST SGIID/ SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Rediseño del Sistema de Cómputo de Resultados Suite Electoral | P | GITE/SGIST SGIID/ SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Actualización de procedimientos de las diferentes soluciones tecnológicas de Voto electrónico (VE) | A | GITE/SGIST SGIID/ SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Brindar asistencia informática y Control de calidad a los Padrones Electorales | A | GITE | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Actualización de Compendio Electoral en la página web | A | GITE/SGPEL | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Apoyo en la Elaboración de Políticas Específicas de Seguridad de la Información. | A | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - NTP 27001:2005. | A | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Potenciación de Servicios en las ORC: Implementación de Líneas dedicadas y equipos de almacenamiento para soporte de las nuevas soluciones tecnológicas a usarse en los procesos electorales. | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | |
| 19 | Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas digitales (SPAM) | P | GITE/SGOI | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Infraestructura de Telecomunicaciones mediante radioenlace | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | |



| N° | ACTIVIDAD, PROYECTO SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO | A/P(*) | UNIDAD EJECUTORA | EJECUCION | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------|--------------------------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|--|
| | | | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | | |
| 21 | Implementación de una nueva Infraestructura De Base De Datos - Primera Fase | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Implementación de Sistemas de Protección y Seguridad de Red. - Primera Fase: Planificación | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Infraestructura de Telecomunicaciones para la Transmisión de Resultados Electorales de transmisión satelital | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Soporte y/o Mantenimiento a los Sistemas Informativos. | A | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Suministro e Instalación de un Centro de Procesamiento de Datos Móvil para la ONPE para fortalecer las TIC | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Implementación de Switch de Core modular para contingencia de la red de datos - Primera Fase | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 20000-1 - Primera Fase: Requisitos del Sistema de Gestión del servicio | P | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Elaboración, Actualización y Evaluación de Planes Operativos Informativos y Formulación de Presupuestos. | A | GITE/SGOI | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI). | A | GITE/SGIST SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Actualización trimestral del Padrón Electoral. | A | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Soporte a la actualización de información Institucional para la página web. | A | GITE/SGPEL | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | Administración de Incidentes Informativos. | A | GITE/SGIST | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | Supervisión de Proyectos de TI. | A | GITE/SGIST SGPEL/SGOI | | | | | | | | | | | | | | | |

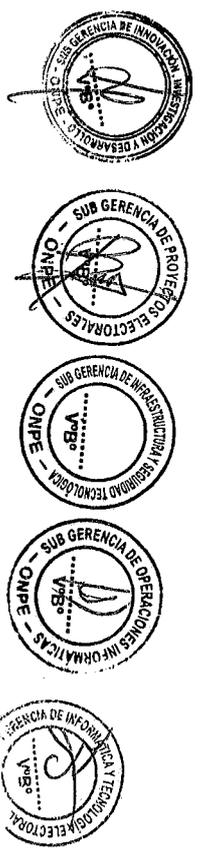


| N° | ACTIVIDAD, PROYECTO SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO | UNIDAD EJECUTORA | A/P(*) | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|----|---|------------------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 34 | Implementación del Sistema de Información Geográfico Electoral versión Web de la ONPE (SIGE WEB/ONPE) | GITE/GPP | P | | | | | | | | | | | | |
| 35 | Elaborar y/o actualizar el Plan de Contingencia. | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 36 | Implementación de una Infraestructura de comunicaciones para Telefonía IP (Sedes de Lima Metropolitana y ORC's) | GITE/SGIST | P | | | | | | | | | | | | |
| 37 | Administración y Monitoreo a los Servicios Informáticos. | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 38 | Mantenimiento Preventivo de los equipos de cómputo | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 39 | Ejecución de Copias de respaldo de la información de los servicios que administra la GITE. | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 40 | Administración y Monitoreo del Sistema Preventor de Intrusos. | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 41 | Inventario de los Recursos Informáticos | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 42 | Administración de Licencias Informáticas. | GITE/SGIST | A | | | | | | | | | | | | |
| 43 | Desarrollo de Prototipo de Voto Electrónico No Presencial. | GITE/SGIID | P | | | | | | | | | | | | |
| 44 | Diseño y Ejecución de Proyecto "Firmas Falsas Nunca Más". | GITE/SGIID | P | | | | | | | | | | | | |



| N° | ACTIVIDAD, PROYECTO SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO | A/P(*) | UNIDAD EJECUTORA | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|----|---|--------|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 45 | Rediseño del Proceso y Sistema de Control de Impresión del Acta Padrón – SCIAIP | P | GITE/SGPEL | | | | | | | | | | | | |
| 46 | Sistema de Evaluación en Línea - SEL | P | GITE/SGPEL | | | | | | | | | | | | |
| 47 | ERP Electoral | P | GITE/GOECOR | | | | | | | | | | | | |
| 48 | Elige tu Local de Votación – ETLV | P | GITE/GPP | | | | | | | | | | | | |
| 49 | Rediseño del Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos - ROPC | P | GITE/GGE | | | | | | | | | | | | |
| 50 | Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAECP PORTABLE | P | GITE/GPP | | | | | | | | | | | | |
| 51 | Desarrollo Voto Electrónico no Presencial 1.0 – Primera Fase | P | GITE/SGIID | | | | | | | | | | | | |
| 52 | Implementación de metodología 5S Kayzen | P | GITE | | | | | | | | | | | | |
| 53 | Capacitación al personal de la GITE en cursos especializados en Informática. | A | GITE | | | | | | | | | | | | |

(*) A: Actividad; P: Proyecto



FICHAS TÉCNICAS PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 1

I. Denominación de la Actividad

Revisión del Padrón Electoral y Sorteo de Miembros de Mesa - Informatización de las "ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, EMC 2015, CV 2015, EM 2015 y EG Previas 2016".

II. Datos Generales

| | |
|-----------------------------|---|
| 2.1. Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Operaciones Informáticas Sub Gerencia Innovación, Investigación y Desarrollo Tecnológico |
| 2.2. Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3. Costo Total Aproximado | S/. 983,103.42 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1 Descripción

En esta actividad la Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica (SGIST) de la ONPE, realiza la recepción y procesamiento del Padrón Electoral, enviado por el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil a través del Jurado Nacional de Elecciones; esta información pasa por un proceso de validación y verificación de la información del Padrón Electoral (datos e imágenes), dando como resultado una base de datos validada para la impresión de muestras.

Por otro lado, dentro de esta actividad, la SGIST a través del área de base de datos realiza la actualización de exclusiones y se elabora la propuesta de conformación de mesas de sufragio, de acuerdo a los criterios establecidos por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, adecuándose los datos al modelo del Proceso Electoral. Contando con esta información se procede a realizar la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa en la sede central de la ONPE y posteriormente el sorteo de Miembros de Mesa en la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales.

Esta actividad fue programada para los procesos electorales que fueron aprobados por las siguientes Resoluciones Jefaturales o Decretos Supremos, según corresponda:

- a. Mediante la Resolución Jefatural N.° 256-2014-J/ONPE, de fecha 7 de noviembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 10 de noviembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, titular y suplente, por los Miembros de los Colegios de Abogados del país para el periodo 2015-2020, para el 12 de abril de 2015.
- b. Mediante Resolución Jefatural N.° 286-2014-J/ONPE, de fecha 3 de diciembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 5 de diciembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura por los Miembros de los



Colegios Profesionales del país, distintos de los Colegios de Abogados, para el 17 de mayo de 2015.

- c. Mediante el Decreto Supremo N.° 011-2015-PCM, publicada el 28 de febrero de 2015 en el Diario Oficial El Peruano, indica que en concordancia con lo dispuesto en el numeral 5) del artículo 118 de la constitución política del Perú, se deberá convocar a Elecciones Municipales Complementarias en las 31 circunscripciones en las que se declaró la nulidad de las Elecciones Municipales del 2014, para el 05 de julio de 2015.
- d. Mediante la Resolución Jefatural N.° 074-2015-J/ONPE, de fecha 17 de marzo de 2015, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 18 de marzo de 2015, la ONPE convocó a Consulta Vecinal con fines de demarcación territorial de los centros poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín- San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la provincia y departamento de Piura, para el 23 de Agosto de 2015.
- e. Mediante el Decreto Supremo N.° 009-2014-PCM, publicada el 24 de enero de 2014 en el Diario Oficial El Peruano, la ONPE convocó a Elecciones Municipales 2015 para la elección de las autoridades municipales correspondientes al periodo 2015-2018 de las circunscripciones que fueron creadas con posterioridad a las Elecciones Municipales 2014, para el 29 de noviembre del 2015.
- f. Mediante la Decreto Supremo N° 080-2015-PCM, publicada el 14 de Noviembre del 2015 en el Diario Oficial El Peruano, la ONPE convocó a Elecciones Generales y del Parlamento Andino, para el 10 de abril del 2016.

3.2 Objetivos

- a. Contar con el Padrón Electoral validado para las Elecciones, según el tipo de elección.
- b. Contar con la conformación de mesas de sufragio y realizar la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa en la sede central de la ONPE
- c. Realizar el sorteo de Miembros de Mesa de forma descentralizada en la ODPE / ORC.

IV. Meta Anual

Consolidar y generar al 100%, los reportes con el listado de los Miembros de Mesa sorteados por mesa de sufragio de cada proceso electoral.

V. Cobertura de Acción

1. Oficina Descentralizada de Procesos Electorales - ODPE.
2. Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE.
3. Las Oficinas Regionales de Coordinación -ORC.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE.
2. Registro Nacional de Identificación y Estado Civil - RENIEC.

Órganos Institucionales:

1. Secretaria General - SG.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral -GITE.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
4. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP
5. Gerencia de Gestión de Calidad - GGC.
6. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE.
7. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC.

VII. Productos Finales

1. Padrón Electoral validado.
2. Informe de los ciudadanos excluidos del sorteo de Miembros de Mesa.
3. Aplicativo y base de datos para la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.
4. Lista de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.
5. Aplicativo y base datos para el sorteo de Miembros de Mesa.
6. Miembros de Mesa sorteados para los procesos electorales 2015.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE.
3. Ciudadanía.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 2

I. Denominación de la Actividad

Selección y Capacitación del personal para los Centros de Cómputo de las ODPE - Informatización de las "ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, EMC 2015, CV 2015, EM 2015 y EG Previas 2016".

II. Datos Generales

| | |
|-----------------------------|--|
| 2.1. Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Operaciones Informáticas |
| 2.2. Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3. Costo Total Aproximado | S/. 639,003.34 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

En esta actividad la ONPE, a través de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, selecciona al personal informático de los Centros de Cómputo con el objetivo de asegurar el buen desempeño de sus funciones en las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) y la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales (ODPE), asignadas durante todas las etapas de los procesos electorales.

El personal seleccionado y capacitado para los Centros de Cómputo, se detalla a continuación:

- Encargado de Cómputo Descentralizado (ECD).
- Asistente de Cómputo Descentralizado (ACD).

Esta actividad fue programada para los siguientes procesos electorales que fueron aprobados por las siguientes Resoluciones Jefaturales o Decretos Supremos, según corresponda:

- Mediante la Resolución Jefatural N.° 256-2014-J/ONPE, de fecha 7 de noviembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 10 de noviembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, titular y suplente, por los miembros de los Colegios de Abogados del país para el periodo 2015-2020, para el 12 de abril de 2015.
- Mediante Resolución Jefatural N.° 286-2014-J/ONPE, de fecha 3 de diciembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 5 de diciembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura por los Miembros de los Colegios Profesionales del país, distintos de los Colegios de Abogados, para el 17 de mayo de 2015.
- Mediante el Decreto Supremo N.° 011-2015-PCM, publicada el 28 de febrero de 2015 en el Diario Oficial El Peruano, indica que en concordancia con lo dispuesto en el numeral 5) del

artículo 118 de la constitución política del Perú, se deberá convocar a Elecciones Municipales Complementarias en las 31 circunscripciones en las que se declaró la nulidad de las Elecciones Municipales del 2014, para el 05 de julio de 2015.

- d. Mediante la Resolución Jefatural N.º 074-2015-J/ONPE, de fecha 17 de marzo de 2015, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 18 de marzo de 2015, la ONPE convocó a Consulta Vecinal con fines de demarcación territorial de los centros poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín- San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la provincia y departamento de Piura, para el 23 de Agosto de 2015.
- e. Mediante el Decreto Supremo N.º 009-2014-PCM, publicada el 24 de enero de 2014 en el Diario Oficial El Peruano, la ONPE convocó a Elecciones Municipales 2015 para la elección de las autoridades municipales correspondientes al periodo 2015-2018 de las circunscripciones que fueron creadas con posterioridad a las Elecciones Municipales 2014, para el 29 de noviembre del 2015.
- f. Mediante la Decreto Supremo N.º 080-2015-PCM, publicada el 14 de Noviembre del 2015 en el Diario Oficial El Peruano, la ONPE convocó a Elecciones Generales y del Parlamento Andino, para el 10 de abril del 2016.

3.2. Objetivo

Asegurar el buen desempeño de las funciones asignadas al personal informático de los Centros de Cómputo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) y/o las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales (ODPE), durante todas las etapas de los procesos electorales.

IV. Meta Anual

Seleccionar y capacitar al 100% del personal informático requerido para los Centros de Cómputo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) y/o la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales (ODPE).

V. Cobertura de Acción

1. Las Oficinas Regionales de Coordinación – ORC.
2. Oficina Descentralizada de Procesos Electorales - ODPE.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
3. Gerencia Corporativa de Potencial Humano – GCPH.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.
5. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas - GCRC.
6. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE.
7. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC.

VII. Productos Finales

Relación de personal informático (ECD y ACD) contratado y capacitado para las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) y las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales (ODPE).

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
2. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE.
3. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 3

I. Denominación de la Proyecto

Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática de los Centros de Cómputo de las ORC (Permanentes) y ODPE (Temporales) - Informatización de la "ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, EMC 2015, CV 2015, EM 2015 y EG Previas 2016".

II. Datos Generales

- | | | |
|------|------------------------|---|
| 2.1. | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica Sub Gerencia de Operaciones Informáticas Gerencia de Organización y Coordinación Regional |
| 2.2. | Duración | Enero-Diciembre 2015. |
| 2.3. | Costo Total Aproximado | S/. 1,610,888.93 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El proyecto consistió en la Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática de los Centros de Cómputo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC), de forma permanente, y de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales (ODPE), de forma temporal, según la necesidad del proceso y en función a la cantidad de información a procesar en los centros de cómputo.

Las características principales serán:

- a. Habilitación de la red eléctrica.
- b. Habilitación de la red de datos (Cableado estructurado).
- c. Dotación de equipos como impresoras, lectoras de código de barras.
- d. Dotación de switches que permitirá conectar las estaciones tanto del centro de cómputo como del área administrativa de las ORC lo cual permitirá implementar controles de acceso para evitar que equipos no autorizados se conecten a la red de la institución.
- e. Acondicionamiento de las ORC lo cual incluye tabiquería para el ambiente del centro de cómputo, aire acondicionado en algunas de ellas y el mobiliario del centro de cómputo y área administrativa.

Esta actividad fue programada de acuerdo a la cantidad de ODPE y ORC, según proceso electoral:

- a. ECNM Abogados 2015 – habilitación de 01 ODPE y 19 ORC
- b. ECNM Profesionales 2015 – habilitación de 01 ODPE y 19 ORC
- c. Elecciones Municipales Complementarias 2015 – habilitación de 06 ODPE
- d. Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015 – habilitación de 01 ORC
- e. Elecciones Municipales 2015 – habilitación de 02 ODPE

3.2. Objetivo

Contar con Centros de Cómputo, habilitados con la capacidad de realizar elecciones, o en su defecto ser Centros de Cómputo de contingencia.

IV. Meta Anual

Habilitación y acondicionamiento de los Centros de Cómputo al 100%.

V. Cobertura de Acción

1. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC
2. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE

VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE
2. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
3. Gerencia de Administración - GAD.
4. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
5. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC



VII. Productos Finales

Centros de Cómputo habilitados al 100%.



VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
3. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 4

I. Denominación de la Actividad

Impresión del Material Electoral - Informatización de la "ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, EMC 2015, CV 2015, EM 2015 y EG Previas 2016".

II. Datos Generales

- | | |
|-----------------------------|--|
| 2.1. Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Operaciones Informáticas |
| 2.2. Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3. Costo Total Aproximado | S/. 1,122,195.53 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Esta actividad consta en la impresión, según el catálogo de materiales, del siguiente material:

- Material de capacitación de los actores electorales y del personal de los Centros de Cómputo de las ORC y ODPE.
- Material de pruebas y simulacro.
- Acta Padrón.

Esta actividad fue programada para los procesos electorales que fueron aprobados por las siguientes Resoluciones Jefaturales o Decretos Supremos, según corresponda:

- Mediante la Resolución Jefatural N.° 256-2014-J/ONPE, de fecha 7 de noviembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 10 de noviembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, titular y suplente, por los Miembros de los Colegios de Abogados del país para el periodo 2015-2020, para el 12 de abril de 2015.
- Mediante Resolución Jefatural N.° 286-2014-J/ONPE, de fecha 3 de diciembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 5 de diciembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura por los Miembros de los Colegios Profesionales del país, distintos de los Colegios de Abogados, para el 17 de mayo de 2015.
- Mediante el Decreto Supremo N.° 011-2015-PCM, publicada el 28 de febrero de 2015 en el Diario Oficial El Peruano, indica que en concordancia con lo dispuesto en el numeral 5) del artículo 118 de la constitución política del Perú, se deberá convocar a Elecciones Municipales Complementarias en las 31 circunscripciones en las que se declaró la nulidad de las Elecciones Municipales del 2014, para el 05 de julio de 2015.
- Mediante la Resolución Jefatural N.° 074-2015-J/ONPE, de fecha 17 de marzo de 2015, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 18 de marzo de 2015, la ONPE convocó a

Consulta Vecinal con fines de demarcación territorial de los centros poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín- San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la provincia y departamento de Piura, para el 23 de Agosto de 2015.

- e. Mediante el Decreto Supremo N.º 009-2014-PCM, publicada el 24 de enero de 2014 en el Diario Oficial El Peruano, la ONPE convocó a Elecciones Municipales 2015 para la elección de las autoridades municipales correspondientes al periodo 2015-2018 de las circunscripciones que fueron creadas con posterioridad a las Elecciones Municipales 2014, para el 29 de noviembre del 2015.

3.2. Objetivo

Imprimir el material electoral, de acuerdo al catálogo de materiales, que permita desarrollar las actividades de los procesos electorales.

IV. Meta Anual

- Imprimir el 100% del material de capacitación de los actores electorales a solicitud de la Gerencia de Información y Educación Electoral.
- Imprimir el 100% del material de pruebas y simulacro.
- Imprimir el Acta Padrón al 100%.

V. Cobertura de Acción

- Oficinas Regionales de Coordinación - ORC
- Oficina Descentralizada de Procesos Electorales - ODPE
- Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

- Jurado Nacional de Elecciones - JNE.
- Organizaciones Políticas.

Órganos Institucionales:

- Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
- Gerencia de Información y Educación Electoral - GIEE.
- Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
- Gerencia de Gestión Electoral - GGE.
- Gerencia de Administración – GAD
- Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
- Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas - GCRC
- Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE.
- Oficinas Regionales de Coordinación - ORC.

VII. Productos Finales

1. Material de capacitación de los actores electorales a solicitud de la Gerencia de Información y Educación Electoral.
2. Material de pruebas y simulacro.
3. Acta Padrón.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE.
2. Electores hábiles.
3. Miembros de Mesa.
4. Autoridades en consulta.
5. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE.
6. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 5

I. Denominación de la Actividad

Procesamiento y Transmisión de resultados electorales - Informatización de las "ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, EMC 2015, CV 2015, EM 2015 y EG Previas 2016".

II. Datos Generales

| | |
|-----------------------------|--|
| 2.1. Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral |
| 2.2. Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3. Costo Total Aproximado | S/. 2,047,662.44 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

En esta actividad, para el procesamiento y transmisión de los resultados electorales, se preparó el Software Electoral con los siguientes módulos:

- a) Administración y seguridad
- b) Datos preelectorales
- c) Lotización y digitación
- d) Reportes y consultas
- e) Presentación de Resultados
- f) Digitalización de actas
- g) Registro de omisos
- h) Transmisión y recepción

El procesamiento y transmisión de resultados electorales se realiza desde los Locales de Votación a través de la aplicación de las soluciones tecnológicas (SEA, SAJE y VEP) y desde los Centros de Cómputo de las ORC y ODPE, de forma convencional como parte de la contingencia. Las soluciones tecnológicas fueron implementadas en los siguientes procesos electorales:

Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA), permite la automatización parcial de la etapa de escrutinio, así como la trasmisión de resultados, y se aplicará en los siguientes procesos electorales: ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, CV 2015, EMC 2015 y EM 2015.

Sistema Automatizado de Jornada Electoral (SAJE), permite la automatización parcial de la etapa de instalación, escrutinio y sufragio, y se aplicará para las EM 2015.

Voto Electrónico Presencial (VEP), permite la automatización de las tres etapas (instalación, escrutinio y sufragio), y se aplicará para las EM 2015.

3.2. Objetivos

1. Adecuar el Software Electoral a los procesos electorales para el procesamiento y transmisión de resultados.

2. Realizar el procesamiento y transmisión de resultados electorales en los Centros de Cómputo de las ORC y ODPE; y consolidación en la sede central de la ONPE.
3. Agilizar los procesos internos para el escrutinio y la entrega de resultados electorales.

IV. Meta Anual

Proporcionar los resultados electorales al 100%, con el uso de las diferentes soluciones en el menor tiempo posible.

V. Cobertura de Acción

Las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) y Oficina Descentralizada de Procesos Electorales (ODPE)

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE.
2. Organizaciones Políticas.

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas - GCRC.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
4. Gerencia de Gestión de Calidad – GGC.
5. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE.
6. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC.

VII. Productos Finales

1. Software Electoral.
2. Sistema de Escrutinio Automatizado.
3. Base de datos electorales con los resultados de la ECNM Abogados 2015.
4. Publicación de los resultados electorales en la página web de la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE.
2. Oficina Nacional de Procesos Electorales – ONPE.
3. Miembros de Mesa.
4. Organizaciones Políticas.
5. Ciudadanos.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 6

I. Denominación de la Actividad

Evaluación de las Actividades Informáticas de los Centros de Cómputo - Informatización de la "ECNM Abogados 2015, ECNM Profesionales 2015, EMC 2015, CV 2015, EM 2015 y EG Previas 2016".

II. Datos Generales

| | |
|-----------------------------|--|
| 2.1. Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Operaciones Informáticas |
| 2.2. Duración | Febrero – Mayo 2015 |
| 2.3. Costo Total Aproximado | S/. 395,459.89 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Finalizada las actividades de los Centros de Cómputo de las Oficinas Regionales de Coordinación y Oficina Descentralizada de Procesos Electorales se realizó el taller centralizado en la ciudad de Lima con la participación del personal de la Sede Central, Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD) y Asistentes de Cómputo Descentralizado (ACD).

Los principales aspectos tratados durante el taller de evaluación de las actividades informáticas de los Centros de Cómputo de las ORC y ODPE, se contemplaron en un informe final según proceso electoral. Esta actividad fue programada para los procesos electorales que fueron aprobados por las siguientes Resoluciones Jefaturales o Decretos Supremos, según corresponda:

- Mediante la Resolución Jefatural N.° 256-2014-J/ONPE, de fecha 7 de noviembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 10 de noviembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, titular y suplente, por los miembros de los Colegios de Abogados del país para el periodo 2015-2020, para el 12 de abril de 2015.
- Mediante Resolución Jefatural N.° 286-2014-J/ONPE, de fecha 3 de diciembre de 2014, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 5 de diciembre de 2014, la ONPE convocó a la elección de los consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura por los miembros de los Colegios Profesionales del país, distintos de los Colegios de Abogados, para el 17 de mayo de 2015.
- Mediante el Decreto Supremo N.° 011-2015-PCM, publicada el 28 de febrero de 2015 en el Diario Oficial El Peruano, indica que en concordancia con lo dispuesto en el numeral 5) del artículo 118 de la constitución política del Perú, se deberá convocar a Elecciones Municipales Complementarias en las 31 circunscripciones en las que se declaró la nulidad de las Elecciones Municipales del 2014, para el 05 de julio de 2015.

- d. Mediante la Resolución Jefatural N.° 074-2015-J/ONPE, de fecha 17 de marzo de 2015, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 18 de marzo de 2015, la ONPE convocó a Consulta Vecinal con fines de demarcación territorial de los centros poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín- San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la provincia y departamento de Piura, para el 23 de Agosto de 2015.
- e. Mediante el Decreto Supremo N.° 009-2014-PCM, publicada el 24 de enero de 2014 en el Diario Oficial El Peruano, la ONPE convocó a Elecciones Municipales 2015 para la elección de las autoridades municipales correspondientes al periodo 2015-2018 de las circunscripciones que fueron creadas con posterioridad a las Elecciones Municipales 2014, para el 29 de noviembre del 2015.

3.2. Objetivo

Consolidar la información que permita mejorar los procesos, que involucran el desarrollo de las actividades informáticas de los procesos electorales.



IV. Meta Anual

Realizar el taller de evaluación con la participación del 100% del personal informático involucrado directamente en las actividades informáticas de los Centros de Cómputo de las Oficinas Regionales de Coordinación y Oficina Descentralizada de Procesos Electorales.



V. Cobertura de Acción

Personal informático de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral (ORC, ODPE, Sede Central), contratado para los procesos electorales.



VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.



VII. Productos Finales

Informe del taller de evaluación de las actividades informáticas de los Centros de Cómputo de las Oficinas Regionales de Coordinación y Oficina Descentralizada de Procesos Electorales.



VIII. Usuarios de Productos Finales

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 7

I. Denominación de la Actividad

Actualización de la Directiva para el Uso de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 12207

II. Datos Generales

| | | |
|------|------------------------|---|
| 2.1. | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2. | Duración | Marzo – Diciembre 2015 |
| 2.3. | Costo Total Aproximado | S/. 49,142.23 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Mediante la Directiva D01.0-2007-GSIE/ONPE "Uso de la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207:2004", aprobada mediante Resolución Jefatural N° 010-2007-GSIE/ONPE, de fecha 17/04/2007, se implementó la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 12207:2004 en la ONPE, considerando los diversos procesos que forman parte del ciclo de vida del software. La Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207, vigente en la actualidad, corresponde a la versión 2006, el cual introduce cambios en la estructura de la norma por lo que se hace necesario la actualización de la Directiva, antes mencionada.

En esta actividad la GITE a través de la Sub Gerencia de Proyectos Electorales (SGPEL) revisa y actualiza los procesos del ciclo de vida del software conforme a la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207, versión 2006, vigente a la fecha, la cual incluye la Directiva y procedimientos asociados.

3.2. Objetivos

- a) Contar de con los procesos de desarrollo de software actualizados en base a la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207:2006. Procesos del ciclo de vida del software.
- b) Proporcionar un marco de trabajo estandarizado aplicable a las actividades de desarrollo de software a medida.
- c) Cumplir con los requisitos legales aplicables al proceso del ciclo de vida del software.

IV. Meta Anual

Actualizar los procesos del ciclo de vida del software basado en la NTP ISO/IEC 12207:2006, a través del establecimiento de las Directivas, procedimientos y formatos relacionados aplicables al desarrollo de software requeridos por la ONPE; asimismo, controlar toda la documentación generada durante los procesos del ciclo de vida de desarrollo de software a medida de la Sub Gerencia de Proyectos Electorales.

V. Cobertura de Acción

La Sub Gerencia de Proyectos Electorales.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

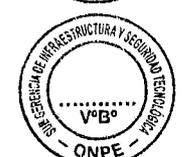
1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral.
2. Todas las Unidades Orgánicas que soliciten el desarrollo de un producto software a medida.

VII. Productos Finales

1. Directiva Actualizada para el Uso de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 12207:2004, por la de "Requerimiento y Desarrollo de Software Institucional a Medida" basado en la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207, versión 2006.
2. Documentación y Formatos actualizados que integrarán la nueva Directiva "Requerimiento y Desarrollo de Software Institucional a Medida".

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral.
2. Todas las Unidades Orgánicas que soliciten el desarrollo de un el desarrollo de un producto software a medida.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 8

I. Denominación de la Actividad

Desarrollo de Actividades según el marco de la NTP ISO / IEC 12207

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo |
| 2.2 | Duración | Marzo - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 34,540.98 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral de la ONPE de acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones, tiene como una de las principales funciones la de proponer proyectos tecnológicos electorales y supervisar su implementación y despliegue, cumpliendo con estándares y buenas prácticas.

En esta actividad se realizará el control y supervisión del desarrollo de proyectos y actividades que se ejecuten en la Sub Gerencia de Proyectos Electorales y Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo, según corresponda, para que apliquen las directivas, procedimientos y/o formatos aprobados por la GITE correspondientes al proceso del ciclo de vida de desarrollo de software basados en la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207.

3.2. Objetivo

- a) Ejecutar las actividades definidas dentro del marco de cumplimiento de la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207 en todos los proyectos de desarrollo de software.
- b) Mantener la documentación correspondiente al proceso de ciclo de vida de software, según lo definido en las directivas, procedimientos y/o formatos aplicables.
- c) Cumplir con los requisitos legales aplicables al proceso del ciclo de vida del software.

IV. Meta Anual

Cumplir con lo dispuesto en las directivas, procedimientos y/o formatos aplicables al proceso del ciclo de vida de software en base Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207 en relación a los proyectos de desarrollo de software ejecutados por la Sub Gerencia de Proyectos Electorales y Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo, según corresponda.

V. Cobertura de Acción

Cobertura a nivel de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Informe que evidencie el cumplimiento de lo dispuesto en las directivas, procedimientos y/o formatos aplicables al proceso del ciclo de vida de software en base Norma Técnica Peruana NTP-ISO/IEC 12207 en relación a los proyectos de desarrollo de software ejecutados por la Sub Gerencia de Proyectos Electorales y Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo, según corresponda.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 9

I. Denominación de la Proyecto

Sistema de Escrutinio Automatizado - SEA

II. Datos Generales

- | | | |
|------|------------------------|--|
| 2.1. | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. Sub Gerencia de Operaciones Informáticas. Sub Gerencias de Innovación, Investigación y Desarrollo. |
| 2.2. | Duración | Marzo – Diciembre 2015 |
| 2.3. | Costo Total Aproximado | S/. 634,104.61 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) quien es la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum y otras consultas populares; está facultada para la implementación progresiva y gradual del Voto Electrónico y como parte de este proyecto, el SEA es una de las soluciones tecnológicas que permite la automatización parcial de la etapa de escrutinio, así como la transmisión de resultados.

Asimismo, permite la identificación de Miembros de Mesa a través de medios Informáticos y genera electrónicamente el reporte de Puesta Cero de votos, el Acta de escrutinio y el Cartel de resultados.

El SEA inicia su aplicación en los procesos electorales desde el año 2015.

- a) ECNM Abogados 2015.
- b) ECNM Profesionales 2015.
- c) Elecciones Municipales Complementarias 2015
- d) Consulta Vecinal 2015.
- e) Elecciones Municipales 2015.

3.2. Objetivo

1. Facilitar la labor del miembro de mesa en la generación del Acta de Escrutinio
2. Reducir las Actas Observadas por: error de material, ilegibilidad, sin datos e incompletas.
3. Disminuir el tiempo de entrega de los resultados, ya que se reduce el tiempo de traslado de actas a la ODPE y la digitación de las mismas.

IV. Meta Anual

Implementar el Sistema de Escrutinio Automatizado en aproximadamente 102 distritos o centros poblados, durante el 2015.

V. Cobertura de Acción

Los locales de votación para la elección dentro de un alcance delimitado.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE
2. Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC

Órganos Institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.
5. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
6. Gerencia de Gestión Electoral – GGE.
7. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ.
8. Gerencia de Gestión de Calidad – GGC
9. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.
10. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE.
11. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC.

VII. Productos Finales

1. Software del Sistema de Escrutinio Automatizado - SEA.
2. Formatos electorales generados e impresos mediante el SEA.
3. Resultados electorales transmitidos desde el local de votación.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Los Miembros de Mesa.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.
5. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE.
6. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 10

I. Denominación de la Proyecto

Sistema Automatizado de la Jornada Electoral - SAJE

II. Datos Generales

- | | | |
|------|------------------------|--|
| 2.1. | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. Sub Gerencia de Operaciones Informáticas. Sub Gerencias de Innovación, Investigación y Desarrollo. |
| 2.2. | Duración | Marzo – Diciembre 2015 |
| 2.3. | Costo Total Aproximado | S/. 629,585.55 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) quien es la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum y otras consultas populares; está facultada para la implementación progresiva y gradual del Voto Electrónico y como parte de este proyecto, el SAJE es una de las soluciones tecnológicas que permite la automatización parcial de la etapa de instalación, sufragio y escrutinio, así como la trasmisión de resultados.

En la etapa de escrutinio se genera electrónicamente el reporte de Puesta a Cero de votos, el Acta de escrutinio y el Cartel de resultados, y en la etapa de instalación y sufragio facilita la identificación de los Miembros de Mesa y de los electores, utilizando la base de datos del Padrón electoral contenida en un dispositivo electrónico. Permite la generación electrónica del Reporte de Asistencia de los Miembros de Mesa y de Electores; así como, del reporte de Puesta a Cero de votantes y las Actas de instalación y sufragio.

El SAJE se aplicará en el proceso electoral de Elecciones Municipales 2015.

3.2. Objetivo

1. Facilitar la labor del miembro de mesa en la generación de las actas de instalación, sufragio y escrutinio.
2. Reducir las Actas Observadas por: error de material, ilegibilidad, sin datos e incompletas.
3. Disminuir el tiempo para la entrega de los resultados ya que se reduce el tiempo de traslado de Actas a la ODPE y la digitación de las mismas.

IV. Meta Anual

Implementar el Sistema Automatizado de la Jornada Electoral en aproximadamente 10 distritos o centros poblados, durante el 2015.

V. Cobertura de Acción

Los locales de votación para la elección dentro de un alcance delimitado.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE
2. Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC

Órganos Institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.
5. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
6. Gerencia de Gestión Electoral – GGE.
7. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ.
8. Gerencia de Gestión de Calidad – GGC
9. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.
10. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE.
11. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC.



VII. Productos Finales

1. Software del Sistema Automatizado de la Jornada Electoral (SAJE).
2. Formatos electorales generados e impresos mediante el SAJE.
3. Resultados electorales transmitidos desde el local de votación.



VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Los Miembros de Mesa.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 11

I. Denominación del Proyecto

Realizar la reingeniería de la Solución de Voto Electrónico Presencial

II. Datos Generales

- | | | |
|------|------------------------|--|
| 2.1. | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. Sub Gerencia de Operaciones Informáticas. Sub Gerencias de Innovación, Investigación y Desarrollo. |
| 2.2. | Duración | Marzo – Diciembre 2015 |
| 2.3. | Costo Total Aproximado | S/. 878,648.02 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

De acuerdo a la Ley 28581- 1a. Disposición complementaria sobre la Implementación de Voto Electrónico, donde se autoriza a la Oficina Nacional de Procesos Electorales, la implementación progresiva y gradual del voto electrónico con medios electrónicos e informáticos o cualquier otra modalidad tecnológica que garantice la seguridad, y confidencialidad de la votación, la identificación del elector, la integridad de los resultados y la transparencia en el proceso electoral, ha desarrollado la adecuación de la solución tecnológica para Voto Electrónico.

La reingeniería de la Solución de Voto Electrónico Presencial consiste en el desarrollo e implementación de una solución informática que facilite la labor del Miembro de Mesa, la participación del elector, la eliminación de errores de cálculo, minimizar las actas observadas, así como la reducción del tiempo en la presentación de los resultados electorales, con la utilización de equipos informáticos comerciales que facilitan su aplicación masiva.

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral propone el desarrollo de Solución de Voto Electrónico Presencial que permita al Miembro de Mesa y elector contar con una solución informática para las etapas de instalación, sufragio y escrutinio.

Dentro del proyecto se contemplará:

- **Estación de Comprobación de Identidad:** Equipo electrónico y aplicativo de Software puesto a disposición de los Miembros de Mesa para comprobar los datos de identidad del elector y autorizar su ingreso a la Cabina de Votación Electrónica.
- **Cabina de Votación Electrónica:** Equipo electrónico y aplicativo de Software puesto a disposición del elector para que emita su voto electrónicamente de forma presencial, ubicado en un ambiente que garantice la seguridad y secreto de su emisión

La reingeniería del VEP inicia su aplicación en el proceso electoral de las Elecciones Municipales 2015.

3.2. Objetivo

1. Facilitar la labor del miembro de mesa durante todas las etapas de la Jornada Electoral.
2. Permitir el conteo automático de los votos en procesos electorales complejos.
3. Reducir las Actas Observadas por error material.
4. Eliminar la posibilidad de manipulación de resultados a partir de las actas electorales.

IV. Meta Anual

Implementar la reingeniería del Voto Electrónico Presencial en un distrito o centro poblado, durante el 2015.

V. Cobertura de Acción

Los locales de votación para la elección dentro de un alcance delimitado.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Jurado Nacional de Elecciones.

Órganos Institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.
5. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
6. Gerencia de Gestión Electoral – GGE.
7. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ.
8. Gerencia de Gestión de Calidad – GGC
9. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.
10. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE.
11. Gerencia de Gestión de La Calidad

VII. Productos Finales

Solución de Voto Electrónico Presencial.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Electores.
2. Los Miembros de Mesa.
3. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
4. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
5. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 12

I. Denominación de la Proyecto

Rediseño del Sistema de Cómputo de Resultados Suite Electoral – Segunda Fase

II. Datos Generales

- | | |
|-----------------------------|---|
| 2.1. Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Subgerencia de Proyectos Electorales. Subgerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. Subgerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo Subgerencia de Operaciones Informáticas. |
| 2.2. Duración | Marzo – Diciembre 2015 |
| 2.3. Costo Total Aproximado | S/. 601,213.90 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Con la finalidad de brindar un mejor servicio en el procesamiento de Actas Electorales, la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral (GITE) de la ONPE se encuentra desarrollando el Rediseño del Software Electoral de Cómputo de Resultados - Suite Electoral.

En esta actividad la Subgerencia de Proyectos Electorales de la ONPE se encuentra realizando el rediseño de la Suite Electoral que actualmente viene dando soporte a los procesos electorales en el país. Mediante este desarrollo se permitirá realizar un análisis y optimización del Sistema de Cómputo de Resultados de los procesos electorales; la digitalización de documentos electorales bajo las características que permitan su integración con la línea de Microformas, tratamiento y procesamiento de Actas Electorales; así como la actualización del Sistema Electoral de acuerdo a la tecnología actual. Permitirá también la digitalización de lista de electores que servirán de entrada para el registro de omisos, la emisión de reportes con resultados electorales de acuerdo al tipo de elección procesado, la digitalización de documentos electorales, así como la transmisión y recepción en la sede central de los datos procesados en los centros de cómputo para su posterior publicación en la página web institucional.

Asimismo el Software de Cómputo de Resultados permite en la sede central y centros de cómputo la integración de la información de resultados obtenida de los alternos que forman parte de la solución tecnológica que da soporte al proceso electoral, como son Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA), Sistema de Automatización de la Jornada Electoral (SAJE), Voto Electrónico Presencial (VEP), etc.

3.2. Objetivo

Rediseñar los procesos y aplicativo que da soporte a los procesos electorales

IV. Meta Anual

Rediseñar la Suite Electoral que da soporte a los procesos electorales en el país.

V. Cobertura de Acción

Los centros de cómputo que sean implementados por cada proceso electoral y la Sede Central.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE

Órganos Institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional –GOECOR
4. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE.
5. Gerencia de Gestión de Calidad – GGC
6. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ
7. Oficina Regional de Coordinación - ORC



VII. Productos Finales

1. Software: Rediseño de la Suite Electoral
2. Actas Electorales procesadas
3. Documentos electorales generados en formato electrónico y físico según corresponda.



VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE
2. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE
3. Jurado Nacional de Elecciones – JNE



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 13

I. Denominación de la Actividad

Actualización de procedimientos de las diferentes soluciones tecnológicas de Voto electrónico (VEP, SAJE, SEA)

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Operaciones Informáticas Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo. Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Julio - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 30,778.21 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad:

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral de la ONPE de acuerdo a la Ley 28581- 1ª. Disposición complementaria sobre la Implementación de Voto Electrónico, donde se autoriza a la Oficina Nacional de Procesos Electorales, la implementación progresiva y gradual del voto electrónico con medios electrónicos e informáticos o cualquier otra modalidad tecnológica que garantice la seguridad, y confidencialidad de la votación, la identificación del elector, la integridad de los resultados y la transparencia en el proceso electoral, ha desarrollado la adecuación de la solución tecnológica para Voto Electrónico Presencial.

En esta actividad se realizó para el año 2015 lo siguiente:

- a) Actualización y Aprobación de instructivos de Voto Electrónico Presencial (VEP).
- b) Actualización y Aprobación de instructivos de Sistema Automatizado de la Jornada Electoral (SAJE).
- c) Actualización y Aprobación de instructivos de Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA).

3.2. Objetivos

Actualizar los instructivos de acuerdo al avance del desarrollo del software y hardware para Voto Electrónico, para su correspondiente aplicación de los instructivos y/o asistencias técnicas en los procesos electorales con estas soluciones tecnológicas.

IV. Meta Anual

Instructivos actualizados para VEP, SAJE, y SEA de acuerdo a las adecuaciones de la solución tecnológica.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Institución:

1. Jurado Nacional de Elecciones –JNE.
2. Oficina Nacional de Gobierno Electrónico – ONGEI.
3. Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC.

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE.
3. Gerencia de Organización y Coordinación Regional – GOECOR.
4. Gerencia de Administración – GAD.
5. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.

VII. Productos Finales

Instructivos y Procedimientos actualizados de las diferentes soluciones tecnológicas

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 14

I. Denominación de la Actividad

Brindar Asistencia Informática y Control de Calidad a los Padrones Electorales

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral |
| 2.2 | Duración | Mayo, Junio y Septiembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 56,419.82 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La actividad se centra en brindar el servicio y asistencia informática a las Instituciones públicas y privadas, a las Organizaciones de la sociedad civil y a las Organizaciones políticas en los procesos de democracia interna, apoyando en el control de calidad de sus padrones.

3.2. Objetivo

Proporcionar soporte informático a la Gerencia de Información y Educación Electoral en el servicio de asistencia técnica a las Instituciones públicas y privadas, a las Organizaciones de la sociedad civil y a las Organizaciones políticas en sus procesos electorales, a través de la verificación electrónica y control de calidad del Padrón de afiliados.

IV. Meta Anual

Proporcionar soporte informático a la Gerencia de Información y Educación Electoral, en el servicio de asistencia técnica a las Instituciones públicas y privadas, a las Organizaciones de la sociedad civil y a las Organizaciones políticas que requieran automatizar sus procesos electorales o realizar el control de calidad a sus padrones al 100%.

V. Cobertura de Acción

Instituciones públicas y privadas, Organizaciones de la sociedad civil y Organizaciones políticas a nivel nacional.

VI. Instituciones Involucradas

Institución:

Todas las Instituciones públicas y privadas, Organizaciones de la sociedad civil y Organizaciones políticas.

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.
2. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional -GOECOR.
3. Gerencia de Información y Educación Electoral - GIEE.
4. Gerencia de Administración - GAD.
5. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.

VII. Productos Finales

1. Padrones electorales verificados.
2. Reporte de registros válidos, observados y/o repetidos.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todas las organizaciones públicas, privadas, las organizaciones de la sociedad civil y las organizaciones políticas.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 15

I. Denominación de la Actividad

Actualización de Compendio Electoral en la página web

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Abril - Noviembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 30,308.91 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La ONPE cuenta con el Compendio Electoral Peruano, siendo actualizado los dispositivos legales que en material electoral se hayan desarrollado e incorporado así como de aquella legislación latinoamericana que hayan registrado modificaciones, el cual recoge la legislación electoral tanto a nivel de la República. Se busca con esta herramienta contribuir con la difusión, capacitación y educación electoral en nuestro país.

3.2. Objetivo

Actualizar el compendio Electoral Peruano, para incorporar los cambios en nuestra legislación electoral, permitiendo así su difusión a través de las instituciones que lo soliciten.

IV. Meta Anual

Contar con el Compendio Electoral actualizado.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ.
3. Jefatura Nacional – JN.

VII. Productos Finales

Compendio Electoral 2015.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.

**FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS
INFORMÁTICOS N° 16**

I. Denominación de la Actividad

Apoyo en la Elaboración de Políticas Específicas de Seguridad de la Información.

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Julio – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 24,858.38 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

De acuerdo a lo establecido en la Resolución Ministerial del 129-2012-PCM del 25 de mayo del 2012, la GITE continúa apoyando al Comité de Gestión de Seguridad de la Información de la ONPE, con la implementación de la Norma Técnica Peruana "NTP ISO/IEC 27001:2008 EDI Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de gestión de seguridad de la Información. Requisitos" en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.

En esta actividad se realizarán las siguientes tareas:

1. Elaborar documentos de políticas específicas de Seguridad de la Información.
2. Actualización de directivas y documentos internos.
3. Difundir las Políticas específicas de Seguridad de la Información al personal de la ONPE a través de charlas programadas.

3.2. Objetivo

Realizar la elaboración de políticas específicas de Seguridad de la Información en la ONPE.

IV. Meta Anual

Elaborar políticas específicas de Seguridad de la Información en la ONPE.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional



VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

1. Jefatura Nacional – JN
2. Secretaría General – SG.
3. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
4. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ
5. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP
6. Comité de Gestión de Seguridad de la Información de la ONPE.
7. Presidencia del Consejo de Ministros – PCM.
8. Contraloría General de la República.

VII. Productos Finales

Documento de políticas específicas de Seguridad de la Información actualizado de acuerdo a los requisitos de seguridad de la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



**FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS
INFORMÁTICOS N° 17**

I. Denominación del Actividad

Mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - NTP 27001:2005.

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. |
| 2.2 | Duración | Octubre - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 30,546.15 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1. Descripción

La Oficina Nacional de Procesos Electorales, a través de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral busca dar cumplimiento a la Resolución Ministerial N° 129-2012-PCM que estipula que las instituciones del estado peruano deben implementar la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 27001:2008 EDI Tecnología de la Información. Técnicas de seguridad. Sistemas de gestión de seguridad de la información. Requisitos y los controles deberán ser implementados tomando en cuenta las recomendaciones de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 17799:2007 EDI. Tecnología de la información. Código de buenas prácticas que logrará una óptima gestión de seguridad de la información.

3.2. Objetivo

Dar cumplimiento a la Resolución Ministerial N° 129-2012-PCM.

IV. Meta Anual

Mantener actualizado el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, bajo el estándar ISO/IEC 27001:2008.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

1. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP
2. Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios - GSFP
3. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE
4. Gerencia de Administración - GAD.
5. Oficina Nacional de Procesos Electorales - ODPE.



VII. Productos Finales

Informe de revisión del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, para las áreas que compete a la GITE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

La Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios, y otras áreas involucradas en el desarrollo del sistema de gestión de seguridad de la información.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 18

I. Denominación de la Proyecto

Potenciación de Servicios en las ORC: Implementación de Líneas dedicadas y equipos de almacenamiento para soporte de las nuevas soluciones tecnológicas a usarse en los procesos electorales.

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Enero-Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total | S/. 208,591.23 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El proyecto consiste en la adquisición, implementación y configuración de equipos de cómputo (CPU y monitor) que cumplirán los roles de servidor principal y servidor backup en los ambientes de los centros de cómputo ubicados en las ORC para contar con una infraestructura tecnológica habilitada para la utilización de las nuevas soluciones durante las jornadas electorales a desarrollarse.

Además se dotará de una infraestructura de telecomunicaciones que permita la comunicación de los equipos de cómputo de las sedes Lima y Provincia hacia los servidores ubicados en la Sede Central; asimismo este servicio brindará conexión de todas las sedes hacia Internet, es decir contemplará lo siguiente:

1. Transmisión de datos para los locales con sede en Lima y su interconexión con el centro de datos de la sede central.
2. Transmisión de datos para los locales de las ORC ubicadas en provincia y su interconexión con el centro de datos de la sede central.
3. Servicio de internet para la sede central.

3.2. Objetivo

Potenciar los servicios de telecomunicaciones y equipamiento de cómputo.

IV. Meta Anual

1. Permitir la interconexión de las sedes de la ONPE ubicadas en Lima y en provincia (ORC) con la Sede Central así como mejorar su conexión a Internet.
2. Mejorar y preparar los equipos de cómputo de las sedes de la ONPE ubicadas en Lima y en provincia (ORC).

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE
3. Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional - GOECOR.
4. Gerencia de Administración - GAD.
5. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
6. Oficinas Regionales de Coordinación (ORC).

VII. Productos Finales

Red de comunicaciones segura y eficiente y la infraestructura Tecnológica de equipos de cómputo potenciada.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 19

I. Denominación de la Actividad

Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas digitales (SPAMD)

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Operaciones Informáticas |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 976,830.57 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1. Descripción

El proyecto consiste en la extensión del alcance de la SPAMD con la finalidad que abarque las diferentes soluciones tecnológicas SEA, SAJE, VEP, desde la documentación generada en las estaciones de trabajo de las mesas de sufragio, documentación de las ODPE, garantizando la trazabilidad, idoneidad, autenticación y auditabilidad de los documentos digitales y expedientes electrónicos. Asimismo abarcará la implementación de un aplicativo de consultas de los documentos procesados en la Línea de Producción de Microformas Digitales (documentos de proceso e institucionales). El mismo que facilitara la búsqueda de información, fácil de utilizar, con interfaz gráfica y que no requerirá mayor capacitación.

Por otro lado, para asegurar el buen funcionamiento del aplicativo, se realizaron Microformas de los procesos electorales realizados en el 2015, tales como:

- ECNM Abogados 2015.
- ECNM Profesionales 2015.
- EMC 2015.
- CV 2015.
- EM 2015.

Como parte del programa de pruebas previas a las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016

3.2. Objetivos

Generar microformas con valor legal, garantizando la inalterabilidad e integridad de la información técnico de la documentación que formaran parte del expediente electrónico generado en los procesos de la Jornada Electoral (Instalación, Sufragio, Escrutinio, Procesamiento y Publicación de Resultados) incluye las diversas soluciones tecnológicas (SEA, SAS, SAJE, VEP y VENP).

IV. Meta Anual

Realizar las acciones previas para la implementación de un Aplicativo de consultas que permita reducción de tiempos y riesgos.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

Jefatura Nacional – JN

Órganos institucionales:

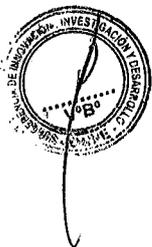
1. Órgano de Línea
2. Órgano de Apoyo.

VII. Productos Finales

- 7.1 Contar con un aplicativo de consultas de documentos con valor legal.
- 7.2 Acceso a los documentos procesados en la línea de producción de Microformas.
- 7.3 Reducción de tiempos en el Servicio de atención a Ciudadanos.
- 7.4 Módulo de Creación Automática de índices.
- 7.5 Módulo de Exportación
- 7.6 Manuales, procesos y procedimientos.
- 7.7 Ampliar el alcance del SPAMD
- 7.7 Implementación de Estaciones remotas y Estaciones de trabajo

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 20

I. Denominación del Proyecto

Infraestructura de Telecomunicaciones mediante radioenlace.

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Marzo – Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 131,986.75 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

El proyecto, consistió en el estudio, planificación, instalación y prueba de una infraestructura de telecomunicaciones mediante radioenlace para los locales de Talara, Pumacahua y CEPESA para permitir una comunicación segura y eficiente entre las diferentes sedes de la ONPE. Esta infraestructura sirvió como base para el despliegue de diversas aplicaciones de red como la Telefonía IP y otras aplicaciones empresariales.

Instalación de la infraestructura física y equipamiento para el despliegue del radioenlace.

Este proyecto benefició a la ONPE en su conjunto pues se mejoraron las comunicaciones y la colaboración entre las sedes de los locales de Lima, permitiendo un mejor trabajo cooperativo y elevando la productividad del personal.

3.2 Objetivos

Modernizar los sistemas de telecomunicaciones de la ONPE y las aplicaciones que se ejecutan sobre estos sistemas durante los procesos electorales.

Meta Anual

Implementar la infraestructura de telecomunicaciones sede Lima a través de radioenlace para los locales de Talara, Pumacahua y CEPESA.

Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.



VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional – JN
2. Secretaria General – SG
3. Órganos de Línea
4. Órganos de Apoyo.
5. Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE
6. Oficinas Regionales de Coordinación – ORC

VII. Productos Finales

Puesta en producción de los radio enlaces entre los locales de ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 21

I. Denominación del Proyecto

Implementación de una nueva Infraestructura de Base de Datos– Primera Fase

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Octubre – Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 59,266.54 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

El proyecto consiste en la adquisición de licencias de base de datos para la consolidación de las diferentes bases de datos de la institución, lo cual permitirá obtener las siguientes ventajas:

- Tener un mejor control de las bases de datos con las que cuenta la institución.
- Monitoreo centralizado de las bases de datos.
- Centralizar las configuraciones de auditoría para todas las bases de datos.
- Ofrecer un repositorio de datos seguro y escalable.
- Optimizar el estudio de mejora del rendimiento de las bases de datos.

La “Nueva Infraestructura de Base de Datos” nos permitirá implementar los servicios de base de datos de forma adecuada, así como brindar una solución de alta disponibilidad de todos los servicios de la institución.

Asimismo el licenciamiento de las bases de datos permitirá tener las siguientes ventajas:

Alta disponibilidad:

- Soportar la configuración y mantenimiento de una Base de Datos de contingencia.
- Soportar backups y recuperaciones en línea.
- Soportar cargas de datos en simultáneo.
- Soportar la inserción de múltiples tablas.
- Funcionalidad de Flashback query: Permite hacer consultas a la base de datos en tiempo pasado, hasta un máximo tiempo especificado por el DBA.
- Posibilidad de implementarse en clusters de tipo activo/activo.

Manejo de datos

- Permitir la administración de la base de datos a través de la Web, usando interfaz gráfica.
- Las transacciones de escritura no bloquean a las de lectura.
- Bloqueo a nivel de registro automático, sin necesidad de especificar en la aplicación.
- Permite realizar las siguientes operaciones sobre tipos de datos complejos: búsqueda, inserción, actualización aún desde ambientes cliente/servidor e Internet.

- e) Capacidad de encriptación dentro de la Base de Datos.
- f) Debe permitir re-crear índices sin bajar la instancia de base de datos

Seguridad

- a) Características de auditoría a nivel de filas para un control granular del acceso.
- b) Capacidad de encriptación de datos a nivel de columna.

Plataformas soportadas:

- a) Soporte de Arquitectura de Internet
- b) Misma funcionalidades de la Base de Datos para las siguientes plataformas HP Tru64, HP UX, AIX, SUN Solaris, Windows, Linux.
- c) Soporta Arquitectura de 32 y 64 bits en las plataformas mencionadas
- d) Tiene facilidad de integración con sistemas Legacy e integración con otras bases de datos a través de conectores estándares (JDBC, ODBC).

Soporte

- a) Contar con soporte técnico para problemas eventos registrados serán atendidos las 24 horas del día, los siete (7) días de la semana.
- b) Descarga de actualizaciones de las versiones base del software Oracle.

3.2 Objetivos

Implementar una nueva infraestructura de base de datos de forma adecuada, para brindar una solución de alta disponibilidad de los todos los servicios de la institución.

IV. Meta Anual

Contar con una nueva infraestructura para ocho licencias de base de datos con su implementación y puesta en operación en el año 2015.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.

VII. Productos Finales

1. Nueva infraestructura de base de datos y licenciamiento de Base de Datos.
2. Capacitación al personal de Base de Datos que estará a cargo del mantenimiento de la nueva infraestructura y licenciamiento.
3. Manuales, procesos y procedimientos.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 22

I. Denominación del Proyecto

**Implementación de Sistemas de Protección y Seguridad de Red – Primera Fase:
Planificación del proyecto.**

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Setiembre – Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 47,377.59 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

El proyecto consiste en la implementación de una infraestructura de seguridad que proteja el perímetro externo e interno de la red de datos institucional.

La infraestructura, constará de los siguientes sistemas y/o soluciones:

1. Sistema de protección de intrusos.
2. Sistema de denegación de Servicio.
3. Solución de protección de red – Firewall.
4. Solución de análisis de vulnerabilidades.

El proyecto beneficiará a la infraestructura de red de datos de la ONPE pues permitirá fortalecer los mecanismos de seguridad destinados a la protección de la infraestructura institucional, aplicaciones web, sistemas y/o servicios de TI e información institucional.

Dentro de la primera fase, se realizará la planificación en detalle de los sistemas y diferentes soluciones que se requieran adquirir para luego continuar con la fase de adquisición de la infraestructura de los sistemas de forma integral, con el área correspondiente.

3.2 Objetivos

Planificar las especificaciones técnicas de las diferentes soluciones a implementar, referente a la infraestructura de seguridad acorde con los requerimientos de los sistemas y/o servicios de información de la ONPE, que proteja de accesos no autorizado e intentos de ataque a la red de datos institucional, aplicaciones web y sistemas y/o servicios de TI.

IV. Meta Anual

Elaborar las especificaciones técnicas de la infraestructura de los sistemas y/o soluciones

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

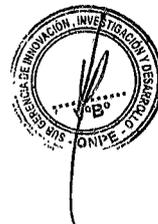
1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.
4. Gerencia de Administración y Finanzas

VII. Productos Finales

- 7.1 Infraestructura de Seguridad
 - a. Sistema de protección de intrusos,
 - b. Sistema de denegación de Servicio,
 - c. Solución de protección de red - Firewall,
 - d. Solución de análisis de vulnerabilidades
- 7.2 Tareas de instalación y configuración
- 7.3 Capacitación al personal de la ONPE que estará a cargo del manejo y operación
- 7.4 Manuales, y procedimientos de instalación y configuración.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 23

I. Denominación del Proyecto

Infraestructura de Telecomunicaciones para la Transmisión de Resultados Electorales de transmisión satelital.

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Julio – Diciembre de 2015. |
| 2.3 | Costo Total | S/. 66,251.75 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

La adquisición de los equipos de transmisión satelital (BGAN) le permiten a la ONPE transmitir información de resultados electorales vía satélite desde cualquier ubicación geográfica en la que se encuentre el local de votación, principalmente en las zonas que no disponen de factibilidad técnica para la transmisión de datos o su implementación resulta tener un costo muy alto. Para hacer uso del servicio, se necesita contratar un plan de datos, basado en la cantidad de información digital que se desee transmitir. El consumo del servicio se registra por Megabytes de información transmitida por el equipo BGAN.

Para asegurar el buen funcionamiento de los equipos, se realizaron pruebas, resultando de forma exitosa, en los siguientes procesos:

1. Elecciones Municipales Complementarias 2015
2. Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015.
3. Elecciones Municipales 2015.

Esto como parte del programa de pruebas previas a las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016.

3.2. Objetivos

Transmitir los resultados electorales vía satélite desde cualquier ubicación geográfica en la que se encuentre el local de votación, especialmente en las zonas que no disponen de factibilidad técnica para la transmisión de datos.

IV. Meta Anual

Transmisión exitosa de los resultados electorales desde los locales de votación con un equipo de transmisión satelital por local de votación en el menor tiempo posible.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

Institución:

1. Jurado Nacional de Elecciones - JNE

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.

VII. Productos Finales

Equipos de transmisión satelital de información electoral.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 24

I. Denominación de la Actividad

Soporte y/o Mantenimiento a los Sistemas Informáticos

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 61,055.85 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

En esta actividad se realizan las siguientes tareas permanentes a los Sistemas Informáticos (SCIO, SIGE, SIAF, SISLA, SIGA y SARH):

1. Administración de usuarios.
2. Soporte permanente.
3. Actualización del Sistema.
4. Copias de respaldo.
5. Soporte a las Consultas.
6. Mantenimiento a las opciones y reportes.

3.2. Objetivo

Brindar la continuidad de los sistemas y el soporte permanente a los incidentes y/o mantenimiento del SCIO, SIGE, SIAF, SISLA, SIGA y SARH, garantizando su óptimo funcionamiento.

IV. Meta Anual

Realizar el soporte permanente, mantenimiento y solución al 100% de los incidentes relacionados con el SCIO, SIGE, SIAF, SISLA, SIGA y SARH, garantizando su óptimo funcionamiento.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.

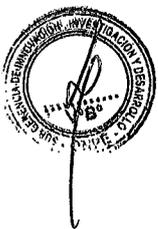
2. Gerencia de Administración - GAD.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.
4. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas - GCRC.
5. Gerencia de Gestión Electoral - GGE.

VII. Productos Finales

1. Sistemas de información de la ONPE en funcionamiento continuo.
2. Informes de incidentes de soporte relacionados con SCIO, SIGE, SIAF, SISLA, SIGA y SARH.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los órganos de la ONPE.
2. Ciudadanía en general.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS Nº 25

I. Denominación del Proyecto

**Suministro e Instalación de un Centro de Procesamiento de Datos Móvil para la ONPE
para fortalecer las TIC**

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Enero - Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total | S/. 149,540.03 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

El proyecto consiste en la implementación de una infraestructura de Centro de Procesamiento de Datos Móvil.

El Centro de Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE será una infraestructura de procesamiento de datos con categoría internacional de capacidad redundante, moderna y segura, que poseerá el equipamiento de cómputo de última generación para garantizar la disponibilidad y seguridad de los servicios informáticos de la ONPE. Se ubicará en el local de la ONPE en Condevilla y estará comunicado por fibra óptica al Centro de Datos de la sede central.

El proyecto beneficiará a la ONPE en su conjunto, pues permitirá tener una infraestructura de Centro de Procesamiento de Datos Móvil, que cubra las necesidades de alojamiento, conectividad y operación para el soporte de servicios informáticos de los procesos electorales.

El Centro de Procesamiento de Datos Móvil será el centro de datos de respaldo del centro de datos de la sede central de la ONPE, que garantizará la disponibilidad de la información electoral

La fase de operación así como la gestión posterior estará a cargo de personal de la ONPE y no forma parte de este proyecto.

El poseer un Centro de Procesamiento de Datos Móvil propio, con estándares internacionales permitirá a la ONPE brindar servicios de gobierno electrónico en forma eficiente y segura, posicionándolo como una institución pública moderna.

3.2 Objetivos

Implementar una infraestructura de Centro de Procesamiento de Datos modular, especializada y móvil, con eficiente consumo de energía y diseñado siguiendo estándares internacionales, que cubra las necesidades de alojamiento, conectividad y operación para el soporte de las aplicaciones de software, hardware y organización y gestión de los procesos electorales.

IV. Meta Anual

Puesta en operación del Centro de Procesamiento de Datos Móvil que permita su puesta en operación en el año 2015.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.

VII. Productos Finales

Infraestructura de Centro de Procesamiento de Datos Móvil (Telecomunicaciones, Arquitectura, Sistema eléctrico y Sistema Mecánico)

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 26

I. Denominación del Proyecto

**Implementación de Switch de Core modular para contingencia de la red de datos –
Primera Fase: Planificación**

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Noviembre – Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 44,008.19 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

El proyecto consiste en la adquisición de un Switch Core para la infraestructura de Red de ONPE, de esta manera se contará con una infraestructura de alta disponibilidad en la Sede Central.

La Infraestructura, constara de un Switch Core Administrable de capa 3, con 192 Puertos Gigabit Ethernet de 10/100/1000 MBPS, 8 Puertos LC Dual de Fibra Óptica de 10 GBPS, el equipo deberá soportar la característica de virtual chassis compatible con Switch Juniper EX6210.

El proyecto beneficiará a la ONPE en su conjunto pues permitirá que cuente con una infraestructura de comunicaciones robusta, eficiente y administrada por personal de la ONPE.

El poseer esta infraestructura de red permitirá a la institución tener una solución de alta disponibilidad del Switch de Core Principal de la red Interna de ONPE.

Dentro de la primera fase, se realizará la planificación en detalle del Switch de Core modular para contingencia de la red de datos que se requieran adquirir para luego continuar la adquisición a través del área correspondiente.

3.2 Objetivos

Realizar la Implementación de la Switch de Core para activar la alta disponibilidad de los equipos y poder tener el respaldo redundante de los mismos sobre la red interna de alta velocidad eficiente en consumo de energía siguiendo estándares internacionales.

IV. Meta Anual

Implementar el Switch de Core modular para contingencia de la red de datos

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.

VII. Productos Finales

- 7.1 Switch Core Administrable
- 7.2 Ocho (08) módulos de fibra Óptica
- 7.3 Sistema de cableado de datos.
- 7.4 Sistema de Monitoreo
- 7.5 Capacitación al personal de la ONPE que estará a cargo del mantenimiento de la infraestructura del Data Center.
- 7.6 Manuales, procesos y procedimientos.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 27

I. Denominación del Proyecto

**Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 20000-1 – Primera Fase:
Requisitos del Sistema de Gestión del servicio**

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Octubre – diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 36,731.94 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1. Descripción

El proyecto consiste en la implementación de la NTP ISO/IEC 20000-1–Tecnología de la Información - Primera Fase: Requisitos del Sistema de Gestión del servicio. Este servicio tendrá como finalidad la gestión de la infraestructura informática y de telecomunicaciones permitiendo la prestación de servicios para la satisfacción de necesidades de los clientes externos e internos de la ONPE.

3.2. Objetivos

Definir los requerimientos para la entrega de Servicios de TI con la calidad aceptable para sus clientes, logrando la eficiencia de toda organización, ya que establece métricas y compromisos alineado con las necesidades de los clientes y monitorea constantemente el cumplimiento, de los requerimientos para el sistema de Gestión de Servicios de Tecnologías de Información.

Meta Anual

Implementar el Sistema de Gestión de Servicios de TI.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Jefatura Nacional - JN.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.

VII. Productos Finales

Implementación de la NTP ISO/IEC 20000-1

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 28

I. Denominación de la Actividad

Elaboración, Actualización y Evaluación de Planes Operativos Informáticos y Formulación de Presupuestos

II. Datos Generales

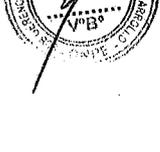
| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Operaciones Informáticas |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 84,217.85 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Para controlar la gestión de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, se elaboran los siguientes documentos:

1. Elaboración y evaluación del Plan Operativo Electoral y Formulación de presupuestos::
 - ECNM Abogados 2015.
 - ECNM Profesionales 2015.
 - Elecciones Municipales Complementarias 2015.
 - Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015.
 - Elecciones Municipales 2015.
 - Elecciones Internas De Partidos Políticos Y Alianzas Electorales - EG 2016
 - Preparatorias para las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016.
 - Elecciones Universitarias 2015.
 - Elecciones de Candidatos a Presidente, Vicepresidente, Congresistas y Representantes ante el Parlamento Andino de Acción Popular, 2015
2. Elaboración, actualización y evaluación del Plan Operativo Institucional, a medida que se van ejecutando las Actividades y Proyectos Informáticos.
3. Elaboración, actualización y evaluación del Plan Operativo Informático, a medida que se van ejecutando las Actividades y Proyectos Informáticos.
4. Formulación de presupuestos del 2015, a medida que se van ejecutando las Actividades y Proyectos Informáticos.



3.2. Objetivo

Elaborar, actualizar y evaluar los Planes Operativos y Formulación de presupuestos de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral.

IV. Meta Anual

Elaboración, actualización y evaluación de los Planes Operativos y Presupuestos al 100%.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Presidencia del Consejo de Ministros - PCM

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
2. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.

VII. Productos Finales

1. Plan Operativo Electoral y Formulación de presupuestos :
 - ECNM Abogados 2015.
 - ECNM Profesionales 2015.
 - Elecciones Municipales Complementarias 2015.
 - Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015.
 - Elecciones Municipales 2015.
 - Elecciones Internas De Partidos Políticos Y Alianzas Electorales - EG 2016
 - Preparatorias para las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016.
 - Elecciones Universitarias 2015.
 - Elecciones de Candidatos a Presidente, Vicepresidente, Congresistas y Representantes ante el Parlamento Andino de Acción Popular, 2015
2. Elaboración, actualización y evaluación del Plan Operativo Institucional de la ONPE.
3. Elaboración, actualización y evaluación del Plan Operativo Informático de la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los órganos de la ONPE.
2. Presidencia de consejos de Ministros – PCM.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 29

I. Denominación de la Actividad

Actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 32,229.98 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral está desarrollando el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2015-2018, el cual incorpora nuevas tecnologías de información, a fin de apoyar las actividades informáticas y brindar un mejor servicio al ciudadano en el marco de la construcción del Gobierno Electrónico. El PETI se encuentra alineado a políticas y lineamientos del Estado Peruano, así como a los objetivos estratégicos de la ONPE y considera las necesidades actuales de los diferentes Órganos y Unidades Orgánicas de la ONPE relacionadas a las Tecnologías de Información.

3.2. Objetivo

Definir la cartera de proyectos que contribuya directamente al logro de los objetivos institucionales y proporcionar a la institución una guía de acción que garantice la ejecución de la cartera de proyectos durante 2015-2018.

IV. Meta Anual

Plan Estratégico de Tecnologías de la Información actualizado.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

La Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI), Órgano Técnico Especializado que depende directamente del Despacho de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM).

Órganos institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Plan Estratégico de Tecnologías de la Información actualizado.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral (GITE)
2. Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 30

I. Denominación de la Actividad

Actualización Trimestral del Padrón Electoral

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Enero, Abril, Julio y Octubre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 57,799.67 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El Registro Nacional de Identificación y Estado Civil – RENIEC, remite trimestralmente la relación de inscripciones agregadas, modificadas y excluidas del Padrón Electoral a nivel Nacional, Así como también las imágenes digitalizadas de firmas, fotos y huellas de electores iletrados. La Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica Electoral, actualiza en base a esta información el Padrón Electoral, que es utilizado para el proceso de verificación de firmas, consultas de omisos, reportes de transparencia y solicitud de información interna y externa.

3.2. Objetivo

Actualizar el Padrón Electoral para efectos de cumplir con las actividades relacionadas con la planificación e investigación de la ONPE.

IV. Meta Anual

Padrón Electoral actualizado trimestralmente.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Instituciones:

1. Registro Nacional de Identificación y Estado Civil -RENIEC.
2. Jurado Nacional de Elecciones.

Órganos institucionales:

Todos los Órganos de la ONPE.



VII. Productos Finales

Informe trimestral de actualización del Padrón Electoral, así como también un archivo en formato MS Excel con la relación de los ciudadanos que han declarado ante RENIEC alguna discapacidad y un archivo en formato MS Excel con las estadísticas por sexo, edad calculada a la fecha de la actualización del padrón, y grado de instrucción, para los fines que estime conveniente.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los órganos de la ONPE.
2. Ciudadanía en general.
3. Organizaciones Políticas
4. Organizaciones de la Sociedad Civil.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 31

I. Denominación de la Actividad

Soporte a la Actualización de Información Institucional para la página web.

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 60,854.75 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

En esta actividad se realiza las siguientes tareas permanentes:

1. Mantenimiento de contenidos (nuevas publicaciones, publicaciones en desuso y otros) y aplicaciones del servidor de la página web de la ONPE.
2. Elaboración de estadísticas mensuales de visitas a la página web de la ONPE.
3. Soporte permanente.

3.2. Objetivo

Realizar el mantenimiento y soporte técnico de publicación de los contenidos a través de la página Web, a solicitud de la GCRC, así como de las aplicaciones que se desarrollen para la misma.

Meta Anual

Mantener actualizada la página web de la Institución.

Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
2. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.

VII. Productos Finales

1. Contenidos de la página de la web de la ONPE.
2. Informes mensuales sobre las estadísticas de visitas a la página web de la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los Órganos de la ONPE.
2. La ciudadanía en general.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 32

I. Denominación de la Actividad

Administración de Incidentes Informáticos

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 87,420.36 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, para administrar los eventos informáticos cuenta con un Centro de Atención a Usuarios - CAU, donde se administran los incidentes y requerimientos informáticos reportados por los diferentes órganos de la ONPE, los cuales pueden ser atendidos por el personal de dicho Centro y/o por los demás especialistas de GITE.

3.2. Objetivo

Administrar y controlar todas las acciones que involucran la atención de incidentes y requerimientos informáticos reportados por los diferentes órganos de la ONPE de la manera eficiente.

IV. Meta Anual

Atender y solucionar oportunamente el 75% de los incidentes reportados en el 2015.

Cobertura de Acción:

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Informes mensuales sobre la gestión de los incidentes y requerimientos Informáticos remitidos a todos los órganos de la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 33

I. Denominación de la Actividad

Supervisión de Proyectos de TI

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Proyectos Electorales Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica Sub Gerencia de Operaciones Informáticas |
| 2.2 | Duración | Enero - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 82,945.05 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Desarrolla y ejecuta los Proyectos de Tecnología de Información para este periodo 2015, tales como:

1. Implementación de Centros de Cómputo en las ORC.
2. Implementación de un Data Móvil Center.
3. Implementación de una Infraestructura de comunicaciones para Telefonía IP.
4. Rediseño del Sistema de Cómputo de Resultados Suite Electoral.
5. Sistema Automatizado de la Jornada Electoral - SAJE
6. Realizar la reingeniería de Voto Electrónico Presencial.
7. Desarrollo de Prototipo de Voto Electrónico No Presencial.
8. Diseño y ejecución de Proyecto "Firmas Falsas Nunca Mas".
9. Rediseño del Proceso y Sistema de Control de Impresión del Acta Padrón – SCIAP
10. Desarrollo del aplicativo "Elige tu local de votación" – ETLV
11. Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos - ROPC
12. (Sedes de Lima Metropolitana y ORC's)

3.2. Objetivo

Supervisar y monitorear los Proyectos Informáticos ejecutados para el periodo 2015.

IV. Meta Anual

Implementar Proyectos Informáticos para la modernización de la plataforma tecnológica de la ONPE de acuerdo a Plan de Modernización.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Proyectos Informáticos implementados al 100%

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 34

I. Denominación del Proyecto

**Implementación del Sistema de Información Geográfico Electoral versión Web de la ONPE
(SIGE WEB/ONPE) – Infraestructura Tecnológica**

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | Presupuesto de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP (Proyecto de Inversión SNIP 214245) |

III. Del Proyecto

3.1. Descripción

Como parte del PIP Menor "Mejoramiento del Sistema de Información Geográfico Electoral de la ONPE y Ampliación a la versión Web" declarado viable con código SNIP No. 214245, se ha considerado el componente software, las licencias del servidor de mapas, licencias de la herramienta BI, el desarrollo del sistema SIGE Web y la implementación de la consulta multidimensional de los datos geo referenciados. El proyecto inicio en el año 2013 y debe culminar el año 2015 según cronograma de ejecución.

3.2. Objetivo

Optimizar el servicio de información geográfico electoral para la planificación de los procesos electorales y para la ciudadanía.

IV. Meta Anual

Contar con los componentes de software y hardware implementados de acuerdo a lo definido en el estudio técnico definitivo del PIP Menor.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Plataforma SIGE versión WEB:

- Módulo Inteligencia de Negocios
- Módulo Información Geográfica.
- Módulo de Asignación de local de Votación para un proceso electoral.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
2. Todos los órganos de la ONPE
3. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 35

I. Denominación de la Actividad

Elaborar y/o actualizar el plan de contingencia Institucional

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Julio 2015 – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 35,678.64 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

De acuerdo a lo establecido en la Resolución Ministerial del 129-2012-PCM del 25 de mayo del 2012, la GITE continúa apoyando al Comité de Gestión de Seguridad de la Información de la ONPE, con la implementación de la Norma Técnica Peruana "NTP ISO/IEC 27001:2008 EDI Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de gestión de seguridad de la Información. Requisitos" en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática. Dentro de esta marco normativo se hace necesario contar con un plan de contingencia alineado a la NTP ISO/IEC 17999:2007 (Anexo A de la NTP ISO/IEC 27001:2008)

Para este año se tiene programado la actualización del plan de contingencia Institucional.

3.2. Objetivo

Elaborar y/o actualizar el plan de contingencia Institucional, alineada al PETI 2014-2017.

IV. Meta Anual

Plan de contingencia 2015 aprobado.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

1. Jefatura Nacional – JN
2. Secretaria General – SG.
3. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
4. Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ
5. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP
6. Comité de Gestión de Seguridad de la Información de la ONPE.
7. Presidencia del Consejo de Ministros – PCM.
8. Contraloría General de la República.

VII. Productos Finales

Documento actualizado del plan de contingencia 2015 aprobado.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 36

I. Denominación del Proyecto

**Implementación de una Infraestructura de comunicaciones para Telefonía IP
(Sedes de Lima Metropolitana y ORC's)**

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Marzo – Agosto 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 295,827.07 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1 Descripción

El proyecto permitirá la implementación y prueba de una infraestructura de telefonía IP en los locales de la ONPE en la ciudad de Lima y las diferentes ORC permitiendo una comunicación continua y eficiente. Esta infraestructura servirá como base para el despliegue de diversas aplicaciones de Comunicación Unificada como telepresencia, video conferencia y otras aplicaciones empresariales.

Instalación de la infraestructura física y equipamiento para el despliegue de la plataforma de Comunicación Unificada en los locales de ONPE en la ciudad de Lima y ORC's.

Este proyecto beneficiará a la Sedes de la ONPE en Lima Metropolitana y las diferentes ORC's debido a que mejorará las comunicaciones y la colaboración entre las sedes de la ONPE a nivel nacional y los órganos, permitiendo un mejor trabajo cooperativo, elevando la productividad del personal y eliminando los costos por conceptos de llamadas entre las oficinas de la ONPE.

3.2 Objetivos

Modernizar los sistemas de telefonía de la ONPE y ORC's para permitir la provisión e implementación de la solución de telefonía IP para la ONPE la misma que permitirá mejorar la comunicación y colaboración entre el personal de las distintas unidades, además de generar un ahorro de costos por llamadas al emplear la red de datos para las comunicaciones de voz.

IV. Meta Anual

Implementar los sistemas de telefonía IP en la ONPE y ORC's al 100% en el año 2015.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Todos los órganos de la ONPE
2. Oficinas Regionales de Coordinación - ORC

VII. Productos Finales

Puesta en operación de la solución de Telefonía IP la cual es moderna y eficiente.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 37

I. Denominación de la Actividad

Administración y Monitoreo de los Servicios Informáticos

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Enero - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 52,786.14 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Esta actividad se centra en brindar la administración y monitoreo a los servicios informáticos tales como:

- Administrar los incidentes informáticos
- Administrar el servicio de la solución de antivirus.
- Administrar el servicio de red
- Administrar y monitorear el Sistema Preventor de Intrusos
- Administrar la central telefónica.

A fin de poder contar con servicios en óptimas condiciones, prever posibles fallas, tomar las acciones correctivas y contar con un soporte presencial en caso de incidentes.

3.2. Objetivo

Administrar y monitorear los servicios Informáticos con los que cuenta la ONPE, garantizando su correcta funcionalidad.

IV. Meta Anual

Administración y monitoreo de nuestros servicios informáticos de forma eficiente.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales

Todos los órganos de la ONPE.



VII. Productos Finales

1. Correcto funcionamiento de los Servicios Informáticos con las que cuenta la ONPE.
2. Contar con informes mensuales del uso de los Servicios Informáticos.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 38

I. Denominación de la Actividad

Mantenimiento Preventivo de los equipos de cómputo

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. |
| 2.2 | Duración | Julio y Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 54,810.38 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La supervisión de esta actividad se encuentra a cargo de la Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica, la cual a través de la contratación de un servicio externo y la contratación de personal adecuado realiza la supervisión de las tareas de mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo.

Dentro del detalle del servicio las actividades que comprenden son:

1. Implementación de ambiente de trabajo
2. Mantenimiento Preventivo
3. Atención mediante llamadas de emergencia (mantenimiento concurrente)
4. Compromisos adicionales del proveedor

3.2. Objetivo

Contar con los equipos de cómputo en perfectas condiciones, para la continuidad de los servicios informáticos de la ONPE:

IV. Meta Anual

Realizar el mantenimiento semestral de los equipos de cómputo de la ONPE, garantizando su correcta funcionalidad

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Todos los órganos de la ONPE.

VII. Productos Finales

Informes de los mantenimientos realizados a los equipos de cómputo de la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 39

I. Denominación de la Actividad

Ejecución de Copias de respaldo de la Información de los Servicios que administra la GITE.

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electora Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. |
| 2.2 | Duración | Enero - Diciembre 2015. |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 42,795.03 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Consiste en la generación, almacenamiento y custodia de copias de respaldo de los servicios de red con los que cuenta la ONPE, garantizando un respaldo ante algún tipo de necesidad. Dicho almacenamiento es realizado en medios ópticos, con ayuda de herramientas de hardware y software, con dedicación exclusiva para dicha actividad.

Asimismo esta actividad es realizada siguiendo diversos criterios y lineamientos tales como: procedimientos, plan de copias de respaldo y formatos.

3.2. Objetivos

1. Garantizar la integridad y seguridad a los requerimientos de la información administrada por la GITE.
2. Responder eficazmente a los requerimientos de restauración de la información en caso de ser necesario, por medio de la entregas de la información respaldada.

IV. Meta Anual

Elaborar copias de respaldo de la información de la sede central y red electoral, para resguardar la información.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Todos los órganos de la ONPE.

VII. Productos Finales

1. Informes mensuales de la ejecución de copias de respaldo de la información de los servicios que administra la ONPE.
2. Registro de medios de almacenamiento que contienen las copias de respaldo de la información.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 40

I. Denominación de la Actividad

Administración y Monitoreo del Sistema Preventor de Intrusos.

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica. |
| 2.2 | Duración | Enero - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 33,531.29 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

En esta actividad se realizarán las siguientes tareas permanentes:

1. Administración y monitoreo del Sistema Preventor de Intrusos.
2. Configuración de perfiles, filtros y políticas del Sistema Preventor de Intrusos.

Este servicio de prevención de intrusos sirve para proteger el perímetro de la red contra ataques maliciosos, para esto de forma continua se realiza el monitoreo del servicio con el fin de minimizar los tiempos de atención a posibles incidentes de ataques externos o internos a la red de datos institucional.

Asimismo la solución permite contar con reportes de ataque y los clasifica en cuatro tipos:

- a. Top Attack Sources
- b. Top Attack Destinations
- c. Top 10 Attack
- d. Executive Summary Report

3.2. Objetivo

Prevenir incidentes de seguridad de la red a través de la administración y monitoreo oportuno del Sistema Preventor de Intrusos.

IV. Meta Anual

Proteger el perímetro de la red a través del monitoreo oportuno del Sistema Preventor de Intrusos.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional



VI. Instituciones Involucradas

Órganos Institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.

VII. Productos Finales

- Informes mensuales de administración y monitoreo del Sistema Preventor de Intrusos.
- Registro de ataques desde la internet.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 41

I. Denominación de la Actividad:

Inventario de los Recursos Informáticos

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Junio y Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 56,680.87 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

De acuerdo a lo señalado por la Directiva N° 004-2003-INEI/DTNP- "Norma Técnica para la Implementación del registro de Recursos Informáticos en las Instituciones de la Administración Pública", la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, tiene que mantener actualizado el inventario de los recursos informáticos disponibles en la ONPE, y realizar una revisión semestral permitiendo conocer el estado, ubicación actual y la asignación del recurso según usuario. De esta forma se puede contar con una mejor administración de dichos bienes.

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral para este año 2015 realizará dos revisiones de los recursos informáticos para los meses de junio y diciembre 2015.

El primer inventario, correspondiente al primer semestre del 2015 (mes de junio), es presencial y tiene un alcance a nivel de toda la ONPE, el segundo inventario correspondiente al segundo semestre del 2015 (mes de diciembre), prevé el registro de los equipos operativos en uso (conectados a la red de datos administrativa de la ONPE) a través de la herramienta de inventario.

3.2. Objetivo

Realizar la revisión e inventario de los recursos informáticos con la finalidad de mantener actualizado el inventario y el parque de recursos informáticos disponibles en la ONPE.

IV. Meta Anual

Registro del Inventario de Recursos Informáticos de la ONPE actualizado al año 2015.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucrada

Órganos institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Informe de los recursos Informáticos de la ONPE actualizado al año 2015.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 42

I. Denominación de la Actividad

Administración de Licencias Informáticas.

II. Datos Generales:

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica |
| 2.2 | Duración | Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 33,193.62 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

De acuerdo a la Ley que norma el uso, adquisición y adecuación del software en la administración pública (Ley 28612), la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral administra y controla la asignación de licencias informáticas evalúa el requerimiento de uso o adquisición de licencias de software. Esto se da luego de que las unidades orgánicas realicen su solicitud de licencias según su necesidad.

3.2. Objetivo

Asignar de forma adecuada las licencias de software que resulte más conveniente para atender los requerimientos formulados por los órganos de la ONPE en el año 2015. Asimismo lograr que todos los usuarios que utilicen estaciones de trabajo, cuenten con software debidamente licenciado.

IV. Meta Anual

Garantizar el manejo adecuado de las licencias según usuario.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Todos los órganos de la ONPE.

VII. Productos Finales

Inventario de Hardware y Software actualizado.
Software licenciado de la ONPE.
Catálogo de Software Institucional actualizado.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los órganos de la ONPE.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 43

I. Denominación de la Actividad

Desarrollo De Prototipo De Voto Electrónico No Presencial.

II. Datos Generales

| | | |
|-----|---------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo. |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 153,526.84 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El proyecto de Voto Electrónico No Presencial (VENP) está enfocado en diseñar, construir, probar y desplegar una solución que le permita a la ciudadanía ejercer su derecho a voto de manera no presencial para futuros procesos electorales, para lo cual se requiere realizar pruebas de campo previas a su uso en una jornada electoral formal.

El proyecto tendrá tres (3) fases de maduración y dentro del alcance del proyecto se encontrará únicamente la primera de éstas, la cual no contempla funciones como el cifrado y anonimidad.

El proyecto de Voto Electrónico No Presencial atenderá lo siguiente:

- Identificar requerimientos funcionales y técnicos del proyecto, según la legislación peruana.
- Diseñar el modelo de la solución a implementar.
- Desarrollar inicialmente la solución de voto electrónico no presencial (sin cifrado y anonimidad).
- Realizar pruebas de la solución de voto electrónico para asegurar su correcto funcionamiento.
- Elaborar la documentación del proyecto y del producto.
- Gestión y seguimiento del proyecto en base a las prácticas del PMI.

3.2. Objetivo

Poner a disposición una solución tecnológica para que los ciudadanos que determine la ONPE, ejerzan su derecho a voto de manera electrónica, no presencial y segura, permitiendo obtener los resultados electorales en menor tiempo.

IV. Meta Anual

Desarrollar una solución tecnológica que permita desarrollar una solución informática que le permita a la ciudadanía ejercer su derecho a voto de manera no presencial, para futuros procesos electorales.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

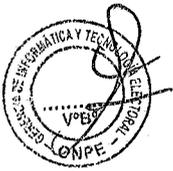
1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Administración - GAD.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral - GIEE

VII. Productos Finales

1. Prototipo de Voto Electrónico No Presencial.
2. Documentación pertinente del producto y el proyecto.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los órganos de la ONPE.
2. Ciudadanía en general.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 44

I. Denominación de la Actividad

Diseño y Ejecución Del Proyecto "Firmas Falsas Nunca Más".

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo. |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 56,329.61 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El proyecto "Firmas Falsas Nunca Más" nace por la necesidad de implementar un prototipo que permita automatizar el proceso de recolección de firmas digitales para la adherencia a una organización política y eliminar la falsedad de las firmas recogidas en dicho proceso.

El desarrollo del prototipo permitirá automatizar el proceso de recolección de firmas para la adherencia a una organización política y asegurar un alto grado de confiabilidad, por consiguiente, el prototipo deberá contar con las siguientes funcionalidades a nivel de procesos:

- Ingreso y registro de usuarios por medio de ID y clave.
- Captura de foto de ambas caras del DNI (convencional y electrónico) y extracción de sus datos (código bidimensional, unidimensional y otros datos).
- Captura y almacenamiento de la huella dactilar.
- Captura y almacenamiento de la foto del ciudadano.
- Captura y almacenamiento de la firma del ciudadano.
- Publicar los resultados de la verificación de los Lotes de Firmas de los registros de los adherentes.
- Uso del prototipo sin conexión a internet.
- Transmisión de los datos recolectados cuando se tenga conexión a internet.

Los lineamientos de arquitectura a seguir para el desarrollo del prototipo de recolección de firmas digitales son:

- Deployar en Glassfish 4.1 con pool de conexiones.
- Base de Datos Oracle 11g, crear esquema con los objetos.

3.2. Objetivo

Desarrollar e implementar un prototipo que soporte y automatice el proceso de Recolección de Firmas Digitales, con la finalidad que no existan firmas falsas en los procesos de adherencia a Organizaciones Políticas; asimismo, realizar las pruebas de funcionamiento correspondientes al prototipo y asegurar la calidad de los requerimientos del proyecto.

3.2. Objetivo

Desarrollar e implementar un prototipo que soporte y automatice el proceso de Recolección de Firmas Digitales, con la finalidad que no existan firmas falsas en los procesos de adherencia a Organizaciones Políticas; asimismo, realizar las pruebas de funcionamiento correspondientes al prototipo y asegurar la calidad de los requerimientos del proyecto.

IV. Meta Anual

Desarrollar una solución tecnológica que permita el soporte y automatización para el proceso de Recolección de Firmas Digitales para el proceso de adherencia a Organizaciones Políticas; asimismo, garantizar la idoneidad de las firmas recolectadas en dicho proceso.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Administración - GAD.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral – GIEE
5. Gerencia de Gestión Electoral - GGE

Productos Finales

1. Prototipo de aplicación "Firmas Falsas Nunca Más."
2. Documentación pertinente del producto y el proyecto.

Usuarios de Productos Finales

1. Todos los órganos de la ONPE.
2. Ciudadanía en general.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 45

I. Denominación de la Actividad

Rediseño del Proceso y Sistema de Control de Impresión del Acta Padrón - SCIAP

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 112,144.27 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La ONPE como parte de la optimización de tiempos de los procesos electorales, realiza el Rediseño de la impresión del Acta Padrón, para lo cual está adquiriendo impresoras monocromáticas de alta producción en papel cortado, para realizar la impresión del material electoral necesaria en los procesos electorales (primera etapa).

El Rediseño de la impresión consiste en dos etapas:

Primera Etapa: Se realizará la impresión de la Relación y Lista de Electores

Segunda Etapa: Se realizará la impresión de los demás documentos electorales.

Asimismo, se podrá brindar el servicio de impresión a las unidades orgánicas de la ONPE que lo requieran para el cumplimiento de sus actividades electorales.

Por otro lado el SCIAP es una herramienta que permite llevar el registro del proceso de control de calidad que se realiza en la impresión del Acta Padrón. Para ello cuenta con 09 módulos (Registro de Actas Impresas, Control de Calidad Electrónica, Despacho de Actas Padrón, Control de Reproceso, Control de Mermas, Transmisión, Insumos, Administración y Seguridad). Adicionalmente a ello tiene un módulo en entorno web que permite tener estadísticas de producción y de control de calidad.

3.2. Objetivo

Optimizar el manejo de la línea de impresión y contar con un sistema de control de calidad de la impresión del Acta Padrón, a través del aplicativo SCIAP.

IV. Meta Anual

Optimizar los tiempos y realizar el control de las impresiones del Acta Padrón en los procesos electorales a realizarse.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
2. Gerencia de Gestión Electoral – GGE.

VII. Productos Finales

1. Control de las impresiones del Acta Padrón.
2. Informe sobre los gastos de materia prima durante un proceso.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los Órganos de la ONPE.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 46

I. Denominación de la Actividad

Sistema de Evaluación en Línea – SEL

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 61,961.79 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El SEL permite realizar una evaluación de conocimientos a los postulantes aprobados en la etapa de evaluación curricular, contempla el registro de las preguntas, respuestas y reporte de las notas, mostrando el examen para el postulante de manera específica.

3.2. Objetivo

Realizar la evaluación de conocimientos a los postulantes a las convocatorias públicas de la ONPE.

IV. Meta Anual

Eliminar errores de revisión y reducir el tiempo de evaluación del examen para el proceso de selección de personal que trabajarían en la institución.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
2. Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas – GCRC.

VII. Productos Finales

Evaluación del examen a los postulantes de las convocatorias públicas convocadas por la ONPE.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los Órganos de la ONPE.
2. La ciudadanía en general.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 47

I. Denominación de la Actividad

Desarrollo del Sistema ERP Electoral

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Gerencia De Organización Electoral y Coordinación Regional |
| 2.2 | Duración | Julio - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 40,650.30 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral de la ONPE de acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones, tiene como una de sus principales funciones la de proponer proyectos tecnológicos electorales y supervisar su implementación y despliegue, cumpliendo con estándares y buenas prácticas.

El desarrollo e implementación del sistema ERP Electoral tiene un enfoque a procesos que permitirá automatizar los flujos de trabajo y controlar las actividades que se realizan en los procesos electorales, permitiendo de esta manera contar con información íntegra y oportuna para la toma de decisiones, reduciendo tiempos en el análisis de información, mejorando la productividad de los procesos y manteniendo en una sola plataforma tecnológica centralizada el control y seguimiento de los procesos electorales.

3.2. Objetivo

- a) Mejorar la programación, seguimiento y control de las actividades que conforman los procesos electorales de manera conjunta.
- b) Disponer de forma centralizada en un solo Sistema de Información de Gestión y Operación en la entidad, evitando la existencia de aplicaciones y bases de datos aisladas.
- c) Promover la Gestión por Procesos en la ONPE.

IV. Meta Anual

Desarrollar e implementar el sistema ERP Electoral será de manera modular y escalable, en el presente año se tiene programado contar con los siguientes módulos:

- a) Módulo de Gestión de Procesos.
- b) Módulo de Contratación de Personal en ODPEs.

V. Cobertura de Acción

Cobertura a nivel de la Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional (GOECOR) y Gerencia

**VI. Corporativa de Potencial Humano (GCPH).
Instituciones Involucradas**

Órganos institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
Gerencia Corporativa de Potencial Humano – GCPH.

VII. Productos Finales

Sistema ERP Electoral en producción, según se establezca en el cronograma de proyecto (entregables) así como la documentación relacionada al producto software según lo definido en el procedimiento de "Gestión de Requerimientos y Desarrollo de Software Institucional a Medida".

VIII. Usuarios de Productos Finales

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional – GOECOR.
Gerencia Corporativa de Potencial Humano – GCPH.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 48

I. Denominación de la Actividad

Desarrollo del aplicativo “Elige tú local de votación” - ETLV

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Gerencia de Planeamiento y Presupuesto |
| 2.2 | Duración | Julio - Agosto 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 156,446.69 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral de la ONPE de acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones, tiene como una de sus principales funciones la de proponer proyectos tecnológicos electorales y supervisar su implementación y despliegue, cumpliendo con estándares y buenas prácticas.

Esta actividad considera el desarrollo de una aplicación web que permita a los electores (ciudadanos), elegir el local de votación donde preferirían sufragar en las elecciones, considerando que el local elegido se encuentre dentro del ámbito de su distrito de residencia.

3.2. Objetivo

- Brindar un servicio de calidad basado en tecnología informática que esté orientado a los electores.
- Impulsar el uso de las tecnologías de la información a través de servicios orientados a la población.
- Incrementar la confianza de la población en el uso de las tecnologías de la información.

Meta Anual

Desarrollar e implementar el aplicativo “Elige tú local de votación”

Cobertura de Acción

Distritos de Lima y de la provincia constitucional del Callao

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.

VII. Productos Finales

Implementación del Aplicativo “Elige tú local de votación”

VIII. Usuarios de Productos Finales

Ciudadanos de los distritos de Lima y de la provincia constitucional del Callao.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 49

I. Denominación del Proyecto

Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos – ROPC

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Gestión Electoral – GGE. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 135,818.71 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1. Descripción

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral proveerá a la Gerencia de Gestión Electoral una herramienta informática para el registro de organizaciones políticas y candidatos, de manera que se mantenga un control sobre la información actualizada de estas agrupaciones políticas que participaran en el proceso electoral vigente, estos registros son actualizados en base a las resoluciones resueltas por Jurado Nacional de Elecciones. Así mismo esta herramienta permite automatizar la generación de las cédulas de sufragio, carteles de difusión y carteles de sufragio en el formato adecuado para su impresión masiva.

3.2. Objetivo

Mejorar y agilizar los procesos que afectan la actualización de la base de datos de organizaciones políticas y candidatos en los procesos Electorales, las funcionalidades más resaltantes son el registro de organizaciones políticas y candidatos, la cual permite llevar un mejor control y orden de la Base de datos; la generación de cédulas y carteles de difusión y sufragio, la misma que agiliza la entrega de los modelos para la línea de impresión de cédulas y carteles.

Meta Anual

Modernizar progresivamente la automatización del registro de las organizaciones políticas y candidatos, así como agilizar la generación de cédulas y carteles de difusión y sufragio.

Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Gestión Electoral – GGE.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Sistema para el Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos – ROPC

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Gestión Electoral – GGE.
2. La ciudadanía.
3. Organizaciones públicas y de la sociedad civil.
4. Organización Políticas.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 50

I. Denominación del Proyecto

Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAACP PORTABLE

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 41,775.24 (Presupuesto 2015) |

III. Del Proyecto

3.1. Descripción

Proveer a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto de herramienta informática que le permita realizar el registro automatizado de listas de electores pertenecientes a un centro poblado, para mejorar el control y ordenar las base de datos con los electores de los centros poblados, a fin de agilizar la conformación de mesas en centro de poblados y poder reubicar a los electores en un local de votación más cercano a su vivienda.

3.2. Objetivo

Automatizar el registro de listas de electores pertenecientes a un centro poblado, para agilizar la conformación de mesas en centro de poblados y poder reubicar a los electores en un local de votación más cercano a su vivienda.

Meta Anual

Brindar una opción web para el registro de listas de electores pertenecientes a un centro poblado, que pueda ser utilizado desde cualquier lugar con acceso a internet sin necesidad de que el personal de ONPE esté presente.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
2. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral – GITE.

VII. Productos Finales

Software de Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos – ROPC

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – GPP.
2. La ciudadanía.
3. Organizaciones públicas y de la sociedad civil.
4. Organización Políticas.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 51

I. Denominación de la Actividad

Desarrollo Voto Electrónico No Presencial 1.0. – Primera Fase

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo. |
| 2.2 | Duración | Septiembre – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 33,198.73 (Presupuesto 2015) |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

El proyecto de Voto Electrónico No Presencial 1.0 (VENP) está enfocado en diseñar, construir, probar y desplegar una solución que le permita a la ciudadanía ejercer su derecho a voto de manera no presencial.

El proyecto de Voto Electrónico No Presencial 1.0 atenderá lo siguiente:

- Identificar requerimientos funcionales y técnicos del proyecto, según la legislación peruana.
- Diseñar el modelo de la solución a implementar.
- Desarrollar inicialmente la solución de voto electrónico no presencial (sin cifrado y anonimidad).
- Realizar pruebas de la solución de voto electrónico para asegurar su correcto funcionamiento.
- Elaborar la documentación del proyecto y del producto.
- Gestión y seguimiento del proyecto en base a las prácticas del PMI.

3.2. Objetivo

Disponer de una solución tecnológica para que los ciudadanos que determine ONPE, ejerzan su derecho a voto de manera electrónica no presencial y segura, permitiendo obtener los resultados electorales en menor tiempo.

IV. Meta Anual

Desarrollar una solución tecnológica que permita a la ciudadanía ejercer su derecho a voto de manera no presencial, para futuros procesos electorales.

V. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

1. Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE.
2. Gerencia de Administración - GAD.
3. Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP.
4. Gerencia de Información y Educación Electoral - GIEE

VII. Productos Finales

1. Prototipo de Voto Electrónico No Presencial.
2. Documentación pertinente del producto y el proyecto.

VIII. Usuarios de Productos Finales

1. Todos los órganos de la ONPE.
2. Ciudadanía en general.



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 52

I. Denominación del proyecto

Implementación de Metodología 5S Kayzen

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral Sub Gerencia de Operaciones Informáticas Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo Sub Gerencia de Proyectos Electorales |
| 2.2 | Duración | Noviembre - Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | S/. 25,412.65 (Presupuesto 2015) |

De la Actividad

3.1. Descripción

El proyecto consiste en implementar una herramienta de trabajo para la mejora continua denominada 5S que permitirá desarrollar entornos que incrementen la productividad y los estándares de calidad en nuestros procesos, para alcanzar la excelencia desarrollando en el personal habilidades de orden, limpieza y disciplina.

Conceptos Fundamentales de las 5S del proyecto son:

1. **Seiri = Seleccionar (Primera S):** Identificar, seleccionar, separar o eliminar del lugar de trabajo todos los materiales innecesarios, conservando solo los materiales necesarios que se utilizan.
2. **Seiton = Ordenar (Segunda S):** Establecer la manera en que deben ubicarse los materiales, herramientas, utensilios y demás recursos necesarios para el trabajo, incluyendo su identificación, con el objetivo de que cualquier persona que los necesite pueda ubicarlos, utilizarlos y reponerlos de forma fácil y rápida.
3. **Seiso = Limpiar (Tercera S):** Se trata de identificar y eliminar las fuentes de suciedad, asegurando que todo se encuentre siempre en perfecto estado de uso.
4. **Seiketsu = Estandarización (Cuarta S):** La cuarta quizá sea la más incomprendida. Se considera sin embargo como una de las más importantes, porque asegura el sostenimiento del sistema y propicia la mejora continua.
5. **Shitsuke = Disciplina (Quinta S):** Al igual que la Estandarización, la Disciplina se constituye en una de las más importantes actividades de 5S ya que en ella radica la clave del éxito para sostener el sistema con el tiempo. La creación o formación de hábitos así como el cambio de Actitud de las personas y la adopción de una nueva cultura de vida y de trabajo en la que se practiquen los valores morales es fundamental para lograr la implantación total de las 5S.

Dentro de los pasos para la Implementación de un Programa de 5S se descompone en diez pasos:

1. Anuncio formal de la decisión de introducir el Programa de 5S
2. Crear una organización para promoción interna de las 5S
3. Formación de grupos de Apoyo
4. Capacitación en 5S a los líderes de la implementación.
5. Establecer los objetivos y políticas del programa de 5S
6. Diseñar un plan maestro para implantar las 5S
7. Lanzamiento del proyecto empresarial del programa de 5S
8. Crear una organización corporativa para maximizar la eficacia en la gestión de planta
9. Implementación 5S
10. Capacitación de todo el personal involucrado

3.2. Objetivo

Crear una cultura organizacional donde sea propicia la práctica de herramientas de mejora continua y sistemas de gestión de calidad de clase mundial, logrando además un armonioso ambiente de trabajo, donde el personal esté motivado a trabajar en equipo y ganar conocimiento de la actividad en la que participan.

Los objetivos específicos relacionados son:

1. Incentivar a las empresas peruanas a la práctica intensiva de las 5S.
2. Difundir conocimientos sobre la aplicación de las 5S y herramientas complementarias de mejora continua a todas las organizaciones interesadas.
3. Estandarizar la práctica de las 5S
4. Fomentar el trabajo en equipo a través de los equipos de 5S

V. Meta Anual

Obtener el Premio nacional de las 5S, siendo la ONPE la primera institución del sector público en contar con este tipo de mención en la aplicación correcta y sostenimiento de las 5 S.

VI. Cobertura de Acción

Cobertura Institucional.

VII. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Todos los órganos de la ONPE.

VIII. Productos Finales

Certificación de la implementación de las 5S e Informe Final emitido por el equipo evaluador con el análisis y conclusiones de la evaluación

IX. Usuarios de Productos finales

Todos los órganos de la ONPE.

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS N° 53

I. Denominación de la Actividad

Capacitación al personal de la GITE en cursos especializados en Informática.

II. Datos Generales

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 2.1 | Unidad Ejecutora | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral. |
| 2.2 | Duración | Enero – Diciembre 2015 |
| 2.3 | Costo Total Aproximado | (Presupuesto asignado a la Gerencia Corporativa de Potencial Humano). |

III. De la Actividad

3.1. Descripción

Para desarrollar las habilidades del personal de la Gerencia de Informática y Tecnología Electoral se elabora y ejecuta cursos especializados en informática al personal en el desarrollo de nuevas tecnologías .

3.2. Objetivo

Capacitar al personal de la GITE en el uso de cursos especializados en informática que permitan mejorar el desempeño de sus labores en la ONPE.

IV. Meta Anual

Capacitar al personal de la GITE en cursos especializados en informática.

V. Cobertura de Acción

Cobertura institucional.

VI. Instituciones Involucradas

Órganos institucionales:

Todos los órganos de la ONPE.

VII. Productos Finales

Constancias de los cursos dictados en el taller informático al personal.

VIII. Usuarios de Productos finales

Todos los órganos de la ONPE.

FICHAS TÉCNICAS PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS 2015

I. Adquisiciones de Hardware:

Preparatorias para las Elecciones Generales 2016 - EG Previas 2016 (Meta 69)

Presupuesto Total Asignado para las EG Previas 2016 S/.

788,063.08

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|----------|-----------------------|------------------------------|
| Computadoras: | | | |
| Monitores led 23" | 3 | 3,105.89 | 1 |
| Monitores led 27" | 3 | 3,504.56 | 1 |
| Monitor led HP | 40 | 40,844.52 | 1 |
| Monitores led LG | 4 | 2,396.00 | 1 |
| Monitor con procesador integrado - equipo de cómputo para desarrollo de aplicaciones | 1 | 6,484.98 | 1 |
| Monitores plano de 27 | 46 | 62,456.13 | 1 |
| Unidad central de proceso CPU - HP | 40 | 196,658.80 | 1 |
| Dispositivos y Periféricos: | | | |
| Destructora de documentos | 2 | 11,015.00 | 1 |
| Tableta pad 10.5", 10, 13, S/Marca, Morpho, Apple, Samsung, LG, Lenovo, Pro Slate, Intel atom, HP | 55 | 125,447.53 | 1 |
| Impresora hp LaserJet pro 400 color serie | 1 | 1,487.28 | 1 |
| Impresoras térmicas | 4 | 3,114.00 | 1 |
| Impresoras térmicas portátil | 2 | 2,120.00 | 1 |
| Impresora matriz de punto | 1 | 16,355.20 | 1 |
| Impresora laser a color | 2 | 3,030.39 | 1 |
| Capturador de imagen scanner | 7 | 296,172.78 | 1 |
| Pantalla de toque externa 15 pulgadas y Touch Screen 10.1" | 7 | 12,900.00 | 1 |
| Tarjetas Controladoras De Video - Ve | 5 | 970.02 | 1 |
| TOTAL S/. | | 788,063.08 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones Municipales Complementarias 2015 (Meta 70)

Presupuesto Total Asignado para las EMC 2015 S/.

8,558.54

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|----------|-----------------------|------------------------------|
| Dispositivos y Periféricos: | | | |
| Adquisición de Impresora de Transferencia Térmica - No Programado | 4 | 8,558.54 | 1 |
| TOTAL S/. | | 8,558.54 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/.

2,140.00

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|------------------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Dispositivos y Periféricos: | | | |
| Disco Duro Externo de 2TB | 2 | 2,140.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 2,140.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Funcionamiento 2015 (Meta 81)

Presupuesto Total Asignado para las Funcionamiento 2015

25,075.60

S/.

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|------------------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Computadoras: | | | |
| Monitor Led 23 in | 15 | 19,571.60 | 1 |
| Dispositivos y Periféricos: | | | |
| Disco duro externo | 2 | 5,504.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 25,075.60 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones Municipales 2015 (Meta 109)

Presupuesto Total Asignado para las EM 2015 S/.

1,535.43

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|-------------------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Dispositivos y Periféricos: | | | |
| Impresora HP LASERJET PRO 400 Color | 1 | 1,535.43 | 1 |
| TOTAL S/. | | 1,535.43 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados

II. Adquisición de Equipos de Comunicaciones :

Preparatorias para las Elecciones Generales 2016 - EG Previas 2016 (Meta 69)

Presupuesto Total Asignado para las EG Previas 2016 S/.

1,164,507.82

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Cable de red Cat 5e x 03 metros | 3 | 267.00 | 1 |
| Equipos para transmisión de resultados (equipos Bgan) | 100 | 1,144,715.00 | 1 |
| Multigrabador de discos Blu-ray LG | 1 | 396.48 | 1 |
| Comprobador de certificación de cobre Dtx - analizadores fluke | 2 | 7,212.34 | 1 |
| Hub USB - concentrador Dlink | 10 | 1,336.00 | 1 |
| Equipo móvil - iPhone 6 plus - 64 Gb | 1 | 6,565.00 | 1 |
| Concentrador - Hub USB - concentrador | 10 | 1,285.00 | 1 |
| Equipo móvil - iPhone - 16gb | 1 | 2,731.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 1,164,507.82 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones Municipales Complementarias 2015 (Meta 70)

Presupuesto Total Asignado para las EMC 2015 S/.

3,471.00

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--------------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Adquisición de material de red | 95 | 3,471.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 3,471.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/.

135,498.66

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|----------|-----------------------|------------------------------|
| Radioenlace De Datos | 2 | 46,024.10 | 1 |
| Equipo Certificador De Cableado Estructurado - Analizadores | 1 | 47,799.00 | 1 |
| Torre Metálica | 2 | 10,975.56 | 1 |
| Adquisición de materiales de red | 455 | 30,700.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 135,498.66 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

III. Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/. 13,990.00

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|----------|-----------------------|------------------------------|
| Reloj Marcador Fechador Electrónico Con Lector Biométrico | 4 | 3,990.00 | 1 |
| Equipo De Control De Acceso Biométrico | 4 | 10,000.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 13,990.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.



Funcionamiento (Meta 81)

Presupuesto Total Asignado para las Funcionamiento 2015 S/. 6,795,208.87

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Adquisición de infraestructura de comunicaciones para telefonía IP | 1 | 2,865,361.42 | 2 |
| Suministro e instalación de un centro de datos móvil para la ONPE | 1 | 3,450,847.45 | 2 |
| Adquisición de un sistema de prevención de intrusos (IPS) - (Prestación Principal) | 1 | 479,000.00 | 2 |
| TOTAL S/. | | 6,795,208.87 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.



IV. Adquisiciones de Software:

Preparatorias para las Elecciones Generales 2016 (Meta 69)

Presupuesto Total Asignado para las EG 2016 S/. 4,692.00

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Licencias CAL | 40 | 4,692.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 4,692.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/.

10,114.28

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Licencia API Google Maps - No Programado | 1 | 10,114.28 | 1 |
| TOTAL S/. | | 10,114.28 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Funcionamiento (Meta 81)

Presupuesto Total Asignado para las Funcionamiento 2015 S/.

31,178.00

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--------------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Adquisicion de Licencias Visio | 31 | 31,178.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 31,178.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

V. Desarrollo de Sistemas:

| SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMÁTICO | FUNCIONALIDAD | | | | TIPO DE DESARROLLO | | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (***) |
|---|---------------|-----|----------|----------|--------------------|-------------|--------------------------------|
| | MONO USUARIO | RED | INTRANET | INTERNET | PROPIO | POR TERCERO | |
| A) Sistema de información orientados a la Ciudadanía | | | | | | | |
| Desarrollo de Prototipo de Voto Electrónico No Presencial. | | X | X | | | X | 1 |
| Desarrollo Voto Electrónico no Presencial 1.0 | | X | X | | | X | 1 |
| Realizar la reingeniería de la Solución de Voto Electrónico | | X | X | | | X | 1 |
| Sistema Automatizado de la Jornada Electoral - SAJE | | X | X | | X | | 1 |
| Rediseño del Sistema de Cómputo de Resultados Suite Electoral | | X | X | | X | | 1 |
| Elige tu Local de Votación - ETLV | | | | | X | | 3 |

(***)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.; 3: Presupuesto asignado a la GPP; 4: Presupuesto asignado a la GOECOR; 5: Presupuesto asignado a la GGE

| SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO | FUNCIONALIDAD | | | | TIPO DE DESARROLLO | | PRESUPUESTO Asignado | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (***) |
|---|---------------|-----|----------|----------|--------------------|--------------|-------------------------|-----------------------------------|
| | MONO USUARIO | RED | INTRANET | INTERNET | PROPIO | POR TERCEROS | | |
| B) Sistema de información orientados a la Gestión Interna | | | | | | | | |
| Diseño y Ejecución de Proyecto "Firmas Falsas Nunca Mas". | | X | | | X | | 458,230.39 | 1 |
| Implementación de Sistemas de Protección y Seguridad de Red. - Primera Fase | | X | | | | X | 214,912.63 | 1 |
| Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 20000-1 - Primera Fase | X | | | | | X | 145,438.23 | 1 |
| Implementación de Switch de Core modular para contingencia de la red de datos - Primera Fase | X | X | X | X | X | | 140,503.71 | 1 |
| Rediseño del Sistema de Control de Impresión del Acta Padrón - SCIAP | | X | | | X | | 378,447.41 | 1 |
| Sistema de Información Electoral para Microforma - SIEM | | X | | | X | | 378,447.41 | 1 |
| Sistema de Evaluación en Línea - SEL | | X | | X | X | | 378,891.41 | 1 |
| Gestión y Operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas digitales | | | | X | | X | 1,286,325.89 | 3 |
| Rediseño del Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos - ROPC | | X | | | X | | 366,339.41 | 1 |
| ERP Electoral | | X | X | X | X | | 356,351.91 | 5 |
| Implementación del Sistema de Información Geográfico Electoral versión Web de la ONPE (SIGE WEB/ONPE) | | X | | X | | X | 353,139.41 | 4 |
| Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAACP PORTABLE | X | | | | X | | 457,378.05 | 3 |

(***)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.; 3: Presupuesto asignado a la GPP; 4: Presupuesto asignado a la GOECOR; 5: Presupuesto asignado a la GGE

Adquisiciones de Servicios Informáticos:

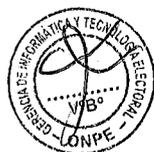
Preparatorias para las Elecciones Generales 2016 (Meta 69)

Presupuesto Total Asignado para las EG 2016 S/.

4,496,756.01

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de internet inalámbrico móvil | 01/09/2015 | 01/02/2016 | 957.00 | 1 |
| Servicio de carga de transmisión de resultados | 06/04/2015 | 13/05/2015 | 11,399.00 | 1 |
| Servicio de seguridad y vigilancia para el local de la sede CEPESA 2 | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 27,545.67 | 1 |
| Servicio de alquiler de local para almacenaje de equipos informáticos y otros bienes | 09/07/2015 | 31/12/2015 | 51,926.44 | 1 |
| Servicio de implementación de sistema informático | 12/05/2015 | 10/07/2015 | 1,200,000.00 | 1 |
| Servicio de línea dedicada para centros de cómputo en ORC | 10/04/2015 | 10/04/2016 | 3,152,070.58 | 1 |
| Habilitación informática para las oficinas de la sub gerencia de proyectos electorales | 25/04/2015 | 09/05/2015 | 31,960.00 | 1 |
| Primera inspección de supervisión del sistema de producción y almacenamiento de Microformas con valor legal - ONPE | 03/07/2015 | 06/07/2015 | 5,397.32 | 1 |
| Contratación del servicio para diseño de prototipo de modulo para equipos de voto electrónico | 11/09/2015 | 11/10/2015 | 4,500.00 | 1 |
| Servicio de Ethical Hacking aplicativo elige tu local de votación | 16/09/2015 | 17/10/2015 | 11,000.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 4,496,756.01 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.



Elecciones Municipales Complementarias 2015 (Meta 70)

Presupuesto Total Asignado para las EMC 2015 S/.

1,662,226.41

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de Telecomunicaciones - Telco (Consumo) | 22/04/2015 | 04/08/2015 | 285,327.71 | 1 |
| Servicio de Telecomunicaciones - Telco (alquiler de equipos) | 22/04/2015 | 04/08/2015 | 14,670.10 | 1 |
| Servicio de Telecomunicaciones - Telco (instalación de equipos) | 22/04/2015 | 04/08/2015 | 26,249.64 | 1 |
| Servicio de Publicación de resultados Web Hosting | 23/06/2015 | 19/10/2015 | 171,846.00 | 1 |
| Servicio de carga para transmisión de resultados | 19/06/2015 | 18/07/2015 | 11,400.00 | 1 |
| Servicio de soporte Informático (MQ) | 17/06/2015 | 21/07/2015 | 1,750.00 | 1 |
| Servicio de impresión de Acta Padrón y otros materiales electorales | 09/06/2015 | 10/07/2015 | 47,145.84 | 1 |
| Habilitación, acondicionamiento y logística informática | 12/06/2015 | 22/07/2015 | 1,103,837.12 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 1,662,226.41 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/.

4,311,908.41

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de Internet | 01/04/2015 | 30/06/2015 | 13,200.09 | 1 |
| Servicio de Internet para publicar servicios web | 13/03/2015 | 31/05/2015 | 11,000.00 | 1 |
| Servicio de Web Hosting | 01/04/2015 | 11/08/2015 | 847,170.00 | 1 |
| Servicio de carga para transmisión de resultados ECNM 2015 - no programado | 14/05/2015 | 09/07/2015 | 6,230.40 | 1 |
| Alquiler de equipos UPS | 10/04/2015 | 09/06/2015 | 10,800.00 | 1 |
| Servicio de Impresión de Acta Padrón y otros materiales electorales | 07/03/2015 | 22/05/2015 | 53,345.96 | 1 |
| Servicio de Ethical Hacking | 25/03/2015 | 01/06/2015 | 87,000.00 | 1 |
| Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática | 13/03/2015 | 01/06/2015 | 3,283,161.96 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 4,311,908.41 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Funcionamiento 2015 (Meta 81)

Presupuesto Total Asignado para las Funcionamiento 2015 S/.

820,903.90

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de telefonía móvil | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 12,844.19 | 1 |
| Prestación accesoria del contrato n° 105-2014-onpe "Adquisición de solución de infraestructura para el voto electrónico - ERM" | 03/03/2015 | 04/03/2015 | 7,530.00 | 1 |
| Servicio de mantenimiento de central telefónica | 01/12/2015 | 31/12/2015 | 13,355.00 | 1 |
| Servicio de mantenimiento del sistema eléctrico de contingencia ups y grupo electrógeno | 01/01/2015 | 12/09/2015 | 60,000.00 | 1 |
| Adquisición de servidores y equipos de almacenamiento (Prestación Accesoria - Soporte Técnico) | 01/01/2015 | 12/01/2015 | 59,000.00 | 1 |
| Servicio de mantenimiento de analizador de red | 01/01/2015 | 09/02/2015 | 75,850.00 | 1 |
| Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aire acondicionado | 19/05/2015 | 05/10/2015 | 1,280.00 | 1 |
| Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de proyector multimedia | 02/06/2015 | 14/07/2015 | 5,742.75 | 1 |
| Servicio de soporte para la plataforma con Jboss | 13/03/2015 | 23/04/2015 | 10,000.00 | 1 |
| Servicio de seguros | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 2,503.66 | 1 |
| Servicio de asesoría especializada de implementación de metodología 5s Kayzen | 24/07/2015 | 13/12/2015 | 11,250.00 | 1 |
| Servicio de fedatación Informática juramentada de producción y almacenamiento de Microformas de la ONPE | 16/10/2015 | 31/12/2015 | 56,250.00 | 1 |
| Servicio de soporte técnico Oracle bajo el nivel Suls | 04/06/2015 | 09/06/2015 | 505,298.30 | 2 |
| TOTAL S/. | | | 820,903.90 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015 (Meta 102)

Presupuesto Total Asignado para las CV 2015 S/.

1,500.00

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--------------------------------------|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de Impresión de Acta Padrón | 15/07/2015 | 28/08/2015 | 1,500.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 1,500.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones Municipales 2015 (Meta 109)

Presupuesto Total Asignado para las EM 2015 S/.

23,000.00

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--------------------------------------|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de Impresión de Acta Padrón | 30/09/2015 | 04/12/2015 | 23,000.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 23,000.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados

VI. Otros Servicios:

Preparatorias para las Elecciones Generales 2016 (Meta 69)

Presupuesto Total Asignado para las EG 2016 S/.

209,049.29

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Agenciamiento de pasaje aéreo (proyectado) convenio marco | 01/07/2015 | 31/12/2015 | 24,979.93 | 1 |
| Comisión de servicios | 01/07/2015 | 31/12/2015 | 70,699.50 | 1 |
| Suministro de energía eléctrica de las sedes de Industrial, Antares y Condevilla | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 35,176.13 | 1 |
| Suministro de energía eléctrica de las sedes de Washington, Talara y Pumacahua | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 66,077.39 | 1 |
| Suministro de Agua Potable de Washington, Talara, Pumacahua, Antares, Industrial y Condevilla | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 12,116.34 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 209,049.29 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.



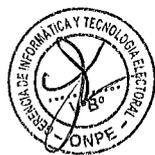
Elecciones Municipales Complementarias 2015 (Meta 70)

Presupuesto Total Asignado para las EMC 2015 S/.

141,708.71

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Pasajes y gastos de transporte | 30/04/2015 | 25/06/2015 | 4,605.82 | 1 |
| Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 30/04/2015 | 25/06/2015 | 5,390.80 | 1 |
| Servicio de suministro de energía eléctrica - locales de Condevilla, Industrial, san Martín- | 10/02/2015 | 31/07/2015 | 45,686.01 | 1 |
| Servicio de agua y desagüe | 10/02/2015 | 31/07/2015 | 5,979.82 | 1 |
| Servicio de telefonía móviles (celular) | 16/06/2015 | 07/09/2015 | 8,701.08 | 1 |
| Servicio de telefonía fija | 10/02/2015 | 31/07/2015 | 6,289.36 | 1 |
| Servicio de internet | 10/02/2015 | 31/07/2015 | 13,819.29 | 1 |
| Alquiler de vehículo | 03/07/2015 | 09/09/2015 | 26,160.00 | 1 |
| Servicio de lavado de prendas | 17/07/2015 | 21/07/2015 | 480.00 | 1 |
| Servicio de atención de refrigerios | 28/06/2015 | 05/07/2015 | 9,960.00 | 1 |
| Servicio de Seguros | 01/07/2015 | 31/07/2015 | 14,636.53 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 141,708.71 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.



Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/.

229,026.93

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Pasajes Y Gastos De Transporte | 12/03/2015 | 13/05/2015 | 19,192.84 | 1 |
| Viáticos Y Asignaciones Por Comisión De Servicio | 12/03/2015 | 13/05/2015 | 15,449.43 | 1 |
| Servicio De Suministro De Energía Eléctrica | 01/04/2015 | 30/06/2015 | 51,004.17 | 1 |
| Servicio de Agua Y Desagüe | 01/04/2015 | 30/06/2015 | 5,208.68 | 1 |
| Servicio de Telefonía Fija | 01/04/2015 | 30/06/2015 | 12,265.39 | 1 |
| Servicio de Local Para Almacenaje De Equipos Informáticos Y Otros Bienes | 06/04/2015 | 30/06/2015 | 23,262.74 | 1 |
| Alquiler de Vehículo | 27/03/2015 | 05/06/2015 | 50,250.00 | 1 |
| Seguro Accidentes Personales | 01/04/2015 | 30/06/2015 | 19,053.10 | 1 |
| Servicio de Atención De Refrigerios | 29/03/2015 | 12/04/2015 | 5,745.25 | 1 |
| Servicio de Lavado De Prendas En General | 17/04/2015 | 24/04/2015 | 480.00 | 1 |
| Servicio de Coffee Break Para Taller De Evaluación | 28/05/2015 | 30/06/2015 | 4,330.00 | 1 |
| Servicio de Atención De Refrigerio - No Programado | 03/05/2015 | 17/05/2015 | 8,650.00 | 1 |
| Servicio de Telefonía RPM | 01/04/2015 | 30/06/2015 | 5,385.33 | 1 |
| Alquiler de grupo Electrógeneo | 02/03/2015 | 31/05/2015 | 8,750.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 229,026.93 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.



Funcionamiento 2015 (Meta 81)

Presupuesto Total Asignado para las Funcionamiento 2015 S/.

760,886.28

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Servicio de televisión por cable o satélite | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 2020.63 | 1 |
| Reconocimiento de deuda - RG n° 751-2014-GAD/ONPE a favor de OK COMPUTER E.I.R.L. Por s/11,285.87 derivado de la OC N° 842-13 | 01/01/2015 | 31/01/2015 | 2633.37 | 2 |
| Servicio de limpieza y mantenimiento de locales | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 79099.32 | 2 |
| Servicio de seguridad y vigilancia | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 148356.42 | 2 |
| Servicio de seguridad y vigilancia | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 29431.2 | 2 |
| Servicio de seguridad y vigilancia CEPSA 1 y CEPSA 2 | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 6750 | 2 |
| Servicio de alquiler de locales ONPE | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 211617.8 | 2 |
| Servicio de alquiler de la sede central | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 267175.68 | 2 |
| Servicio de seguros | 01/12/2015 | 31/12/2015 | 3297.8 | 2 |
| Suscripción a la base de datos SPIJ-sistema peruano de información juramentada | 21/09/2015 | 02/11/2015 | 173.71 | 2 |
| Pago de arbitrios 1er trimestre 2015 | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 302.39 | 2 |
| Arbitrios | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 10027.96 | 2 |
| TOTAL S/. | | | 760,886.28 | |

(*)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.

Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015 (Meta 102)

Presupuesto Total Asignado para las CV 2015 S/.

8,692.20

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Viáticos y Asignaciones por Comisión De Servicio | 18/08/2015 | 30/09/2015 | 1,727.35 | 1 |
| Pasajes y Gastos de Transporte | 18/08/2015 | 30/09/2015 | 3,353.90 | 1 |
| Servicio de Atención de Refrigerios | 24/06/2015 | 23/08/2015 | 3,520.00 | 1 |
| Servicio de Seguros | 01/06/2015 | 31/08/2015 | 90.95 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 8,692.20 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones Municipales 2015 (Meta 109)

Presupuesto Total Asignado para las EM 2015 S/.

16,850.00

| DESCRIPCION | EJECUCION | | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | | |
| Pasajes y Gastos de Transporte | 21/09/2015 | 26/10/2015 | 6,570.00 | 1 |
| Viáticos y Asignaciones Por Comisión De Servicio | 21/09/2015 | 26/10/2015 | 9,730.00 | 1 |
| Servicio y Despliegue de Materiales | 15/09/2015 | 01/12/2015 | 550.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | | 16,850.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

VII. Recursos humanos a contratar

FUNCIONAMIENTO 2015 – (Meta 81)

| RECURSOS HUMANOS – CAP/CAS | CANTIDAD (*) |
|--|--------------|
| Dirección o Gerencia | |
| Gerencia | 1 |
| Sub Gerencia | 4 |
| Jefe de Área | 1 |
| Jefe de Equipo de Control de Calidad | 1 |
| Desarrollo de Sistemas | |
| Analista Programador | 1 |
| Analista Programador de Proyectos TIC | 1 |
| Analista Programador Senior VENP | 1 |
| Arquitecto de Software VENP | 1 |
| Líder de Proyecto de Aplicaciones Informáticas | 1 |
| Líder de Proyecto Informático Administrativo | 1 |
| Líder de Proyecto Informático Electoral | 1 |
| Testeador de Software VE 6 | 1 |
| Analista de Proyectos Informáticos | 1 |
| Soporte técnico | |
| Especialista en Administración de Centro de Datos y Soporte a Usuarios | 1 |
| Especialista en Soporte Operativo | 1 |
| Soporte de Infraestructura | 1 |
| Soporte de Plataforma | 1 |
| Soporte en Instalaciones de Plataforma Tecnológica | 1 |



| RECURSOS HUMANOS – CAP/CAS | CANTIDAD (*) |
|---|--------------|
| Redes y Comunicaciones | |
| Administrador de Redes y Comunicaciones | 1 |
| Especialista en Infraestructura de Telecomunicaciones | 1 |
| Gestión de Proyectos | |
| Especialista en Auditoría y Gestión de Calidad | 1 |
| Especialista en Control Electoral | 1 |
| Supervisor de Servicios de Gobierno Electrónico | 1 |
| Jefe de Seguridad Tecnológica | 1 |
| Producción | |
| Administrador Senior de Base de Datos | 1 |
| Analista de Innovación y Desarrollo I | 1 |
| Analista en Gestión de Servicios TI | 1 |
| Asistente Administrativo en Tecnologías de Información y Comunicación | 1 |
| Asistente de Hardware | 1 |
| Asistente de Operaciones VE | 1 |
| Asistente de Operaciones y Procedimientos | 2 |
| Asistente de Servicios de Gobierno Electrónico | 1 |
| Asistente Logístico y Operaciones | 1 |
| Diseñador Gráfico VE Internet | 1 |
| Especialista de Operaciones Informáticas | 1 |
| Especialista en Operaciones Electorales | 1 |
| Especialista en Sistemas Informáticos y Base de Datos | 1 |
| Especialista en Validación y Producción de Información | 1 |
| Gestor de Mesa de Ayuda | 1 |
| Operaciones 2 | 1 |
| Operador de Prueba VE | 1 |
| Operador de Pruebas VE | 2 |
| Técnico en Cableado Estructurado | 1 |
| Operaciones | 1 |
| Otros | |
| Administrador de Servicios Electorales | 1 |
| Asistente de Planeamiento y Control | 1 |
| Asistente de Procedimientos Electorales VE | 1 |
| Asistente Técnico Administrativo | 1 |
| Asistente 1 A | 2 |
| Asistente 1 B | 1 |
| Auxiliar 2 | 1 |



| RECURSOS HUMANOS – CAP/CAS | CANTIDAD (*) |
|-------------------------------------|--------------|
| Auxiliar 3 | 1 |
| Asistente 2 A | 1 |
| Asistente 2 C | 1 |
| Integrador de Documentación Técnica | 1 |
| TOTAL | 54 |

VIII. Otros Adquisiciones:

Preparatorias para las Elecciones Generales 2016 (Meta 69)

Presupuesto Total Asignado para las EG 2016 S/.

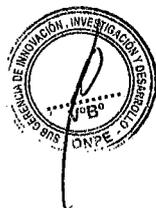
154,096.77

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Memoria micro SD | 6 | 345.00 | 1 |
| Mouse óptico | 5 | 90.00 | 1 |
| Memorias RAM | 20 | 5,179.80 | 1 |
| Tarjetas criptográficas - con chip electrónico | 1000 | 5,100.00 | 1 |
| Fuente de alimentación para Sharp | 1 | 1,652.00 | 1 |
| Teclado | 5 | 125.00 | 1 |
| Guardapolvos | 30 | 1,410.00 | 1 |
| Tapizón – metros | 50 | 1,680.00 | 1 |
| Insumos de limpieza para escáner | 6 | 778.80 | 1 |
| Película extensible -film stretch 45 cm *5kg | 40 | 3,763.80 | 1 |
| Tóner | 125 | 46,977.13 | 1 |
| Adquisición de CD' s y DVD' s | 700 | 5,198.00 | 1 |
| Cinta de plástico para rotuladora de 3/8 in x 44 in | 100 | 11,540.00 | 1 |
| Disco DVD grabable de 4.7 Gb | 100 | 480.00 | 1 |
| Cinta de almacenamiento | 30 | 6,390.00 | 1 |
| Puntero laser | 1 | 320.00 | 1 |
| Cable de video para monitor | 1 | 68.22 | 1 |
| Cintas para impresora zebra de tarjetas PVC para jefatura nacional | 4 | 771.20 | 1 |
| Materiales de limpieza - No Programados | 14 | 89.20 | 1 |
| Accesorios de baño | 99 | 9,311.40 | 1 |
| Insumos de limpieza para escáner | 0 | 856.68 | 1 |
| Materiales para acondicionamiento - sulte electoral | 0 | 172.50 | 1 |
| Cables | 5 | 317.50 | 1 |
| Pilas y baterías | 40 | 2,316.00 | 1 |



| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|---|------------------|-----------------------|------------------------------|
| Equipos luminarios | 123 | 11,550.00 | 1 |
| Guantes quirúrgicos | 1200 | 456.00 | 1 |
| Cable adaptador para micro USB | 5 | 107.50 | 1 |
| Cable adaptador de micro USB macho a USB hembra | 20 | 449.70 | 1 |
| Adquisición de accesorios (caja para raspberry) | 5 | 145.02 | 1 |
| Materiales para drywall | 1207 | 1,967.60 | 1 |
| Suministros e instalación de ventanas | 5 | 2,300.00 | 1 |
| Materiales para acondicionamiento - suite electoral | 1627 | 2,435.72 | 1 |
| Vidrios | 3 | 1,210.00 | 1 |
| Etiquetas con logo | 15000 | 1,125.00 | 1 |
| Formatos de claves numeradas | 95000 | 11,020.00 | 1 |
| Instalación de mamparas - en metros cuadrados | 25.14 | 8,490.00 | 1 |
| Módulos de melamina | 4 | 1,440.00 | |
| Pizarra acrílica | 6 | 3,659.00 | 1 |
| Refrigeradoras | 2 | 2,384.00 | 1 |
| Luces de emergencia - opalux | 5 | 425.00 | 1 |
| | TOTAL S/. | 154,096.77 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.



Elecciones Municipales Complementarias 2015 (Meta 70)

Presupuesto Total Asignado para las EMC 2015 S/.

34,515.10

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Adquisición de alimentos | 168 | 3,975.20 | 1 |
| Adquisición de tintas y tóner | 76 | 16,517.74 | 1 |
| Adquisición de materiales de escritorio y oficina | 239 | 3,889.96 | 1 |
| Adquisición de CD' s y DVD' s | 50 | 35.00 | 1 |
| Adquisición de película extensible para embalaje (film stretch) de 45 cm de ancho x 5 kg | 20 | 852.20 | 1 |
| Adquisición de materiales eléctricos | 373 | 187.00 | 1 |
| Adquisición de mobiliario (sillas giratorias) | 32 | 8,928.00 | 1 |
| Adquisición de Cable Adaptador De Micro USB Para Tablet | 10 | 130.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 34,515.10 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones de Consejeros del Consejo Nacional de la Magistratura, por Los Miembros de los Colegios de Abogados y de los Colegios Profesionales - CNM 2015 (Meta 71)

Presupuesto Total Asignado para las CNM 2015 S/.

30,066.00

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Adquisición de alimentos | 208 | 1,160.00 | 1 |
| Adquisición de polos pique tallas S,M,L, XL | 150 | 2,850.00 | 1 |
| Pad para mouse | 65 | 894.40 | 1 |
| Adquisición de tóner | 8 | 3,194.13 | 1 |
| Adquisición de papelería en general, útiles y materiales de oficina | 135 | 2,012.22 | 1 |
| Formato claves numeradas | 5000 | 3,590.00 | 1 |
| Adquisición de cinta de plástico para rotuladora | 50 | 5,570.00 | 1 |
| Adquisición de pilas AA y AAA | 50 | 360.00 | 1 |
| Adquisición de materiales de electricidad, iluminación y electrónica | 50 | 925.00 | 1 |
| Adquisición de materiales para reinstalación de aire acondicionado | 48 | 837.75 | 1 |
| Adquisición de materiales de seguridad | 5 | 97.50 | 1 |
| Adquisición de ventana de vidrio | 3 | 745.00 | 1 |
| Adquisición de escritorios de melamina | 18 | 7,830.00 | 1 |
| TOTAL S/. | | 30,066.00 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

Funcionamiento 2015 (Meta 81)

Presupuesto Total Asignado para las Funcionamiento 2015 S/.

35,343.84

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Aire acondicionado tipo domestico de 24000 tipo Split | 2 | 11,410.00 | 1 |
| Materiales para equipo de aire acondicionado de centro de precision de datos | 13 | 9,252.00 | 1 |
| Repuestos y accesorios para impresora | 20 | 2,359.70 | 1 |
| Repuestos para equipo multifuncional | 3 | 6,995.68 | 1 |
| CD y DVD ley UNI (Reconocimiento de deuda 2014) | 1 | 742.46 | 1 |
| Suscripción anual a diario el peruano | 240 | 730.00 | 1 |
| Suscripción anual a revista caretas | 240 | 575.00 | 1 |
| Materiales eléctricos | 134 | 1,679.50 | 2 |
| Cortina de PVC | 2 | 1,450.00 | 2 |
| Riel | 1 | 149.50 | 2 |
| TOTAL S/. | | 35,343.84 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

Consulta Vecinal con Fines de Demarcación Territorial en los Centros Poblados 8.4½, CP4, CP5, San Martín - San Isidro, CP6 y CP14 Santa Rosa, ubicados en los Distritos de Tambo Grande y Las Lomas, de la Provincia y Departamento de Piura 2015 (Meta 102)

Presupuesto Total Asignado para las CV 2015 S/.

7,011.29

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|-----------------------|----------|-----------------------|------------------------------|
| Materiales de Oficina | 1313 | 7,011.29 | 1 |
| TOTAL S/. | | 7,011.29 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

Elecciones Municipales 2015 (Meta 109)

Presupuesto Total Asignado para las EM 2015 S/.

45,659.58

| DESCRIPCION | CANTIDAD | PRESUPUESTO EJECUTADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*) |
|--|----------|-----------------------|------------------------------|
| Adquisición de Alimentos | 467 | 1,205.55 | 1 |
| Adquisición de Repuestos Para Aire Acondicionado SPLIT | 1 | 507.00 | 1 |
| Adquisición de Papel Bond | 50 | 1,548.40 | 1 |
| Adquisición de Tóner | 72 | 29,999.33 | 1 |
| Adquisición de Precintos de Seguridad | 1000 | 944.00 | 1 |
| Adquisición de Mobiliario - No Programado | 1 | 11,455.30 | 1 |
| TOTAL S/. | | 45,659.58 | |

(*)1: Recursos Ordinarios;2: Recursos Directamente Recaudados.

IX. Capacitación y Fortaleza Institucional:

| DESCRIPCIÓN | EJECUCIÓN | | PRESUPUESTO ASIGNADO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (**) |
|--------------|-----------------|------------------|----------------------|-------------------------------|
| | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINO | | |
| Capacitación | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 14,000.00 | 1 |
| TOTAL | | | 14,000.00 | |

(**) 1: Presupuesto asignado para la capacitación según el Plan Anualizado de Desarrollo de las Personas al Servicio de la ONPE

X. Consolidado de Proyectos a ejecutarse en el año:

| N° | NOMBRE DEL PROYECTO | EJECUCIÓN | | FUENTE DE FINANCIAMIENTO (***) |
|---|---|-----------------|------------------|--------------------------------|
| | | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINO | |
| A) Sistemas de Información orientados a la Gestión Interna | | | | |
| 1 | Diseño y Ejecución de Proyecto "Firmas Falsas Nunca Más". | 01/06/2015 | 30/09/2015 | 1,2 |
| 2 | Potenciación de Servicios en las ORC: Implementación de Líneas dedicadas y equipos de almacenamiento para soporte de las nuevas soluciones tecnológicas a usarse en los procesos electorales. | 01/12/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 3 | Implementación de una nueva Infraestructura de Base de Datos- Primera Fase | 01/10/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 4 | Implementación de Sistemas de Protección y Seguridad de Red. - Primera Fase: Planificación | 01/09/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 5 | Implementación de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 20000-1 – Primera Fase: Requisitos del Sistema de Gestión del servicio | 01/10/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 6 | Suministro e Instalación de un Centro de Procesamiento de Datos Móvil para la ONPE para fortalecer las TIC | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 7 | Infraestructura de Telecomunicaciones mediante radioenlace | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 8 | Implementación de Switch de Core modular para contingencia de la red de datos - Primera Fase | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 9 | Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática de los Centros de Cómputo de las ODPE y ORC | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 10 | Rediseño del Proceso y Sistema de Control de Impresión del Acta Padrón - SCIAP | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 11 | Sistema de Evaluación en Línea - SEL | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 12 | Rediseño del Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos - ROPC | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 5 |
| 13 | ERP Electoral | 01/06/2015 | 31/12/2015 | 4 |
| 14 | Implementación del Sistema de Información Geográfico Electoral versión Web de la ONPE (SIGE WEB/ONPE) | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 3 |
| 15 | Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAECPP PORTABLE | 01/01/2015 | 31/12/2015 | 3 |
| 16 | Implementación de metodología 5S Kayzen | 01/11/2015 | 31/12/2015 | 1 |
| B) Sistema de información orientados a la Ciudadanía | | | | |
| 1 | Desarrollo de Prototipo de Voto Electrónico No Presencial. | 01/06/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 2 | Desarrollo Voto Electrónico no Presencial 1.0 | 01/03/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 3 | Realizar la reingeniería de la Solución de Voto Electrónico | 01/03/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 4 | Sistema Automatizado de la Jornada Electoral - SAJE | 01/03/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 6 | Elige tu Local de Votación - ETLV | 01/07/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |
| 6 | Rediseño del Sistema de Cómputo de Resultados Suite Electoral | 01/03/2015 | 31/12/2015 | 1,2 |

(***)1: Recursos Ordinarios; 2: Recursos Directamente Recaudados.; 3: Presupuesto asignado a la GPP; 4: Presupuesto asignado a la GOECOR; 5: Presupuesto asignado a la GGE

Cuadro de resumen de las Actividades y/o Proyectos:

| DETALLE | PRESUPUESTO POR EG PREVIAS (Meta 69) | PRESUPUESTO POR EMC (Meta 70) | PRESUPUESTO POR CNM (Meta 71) | PRESUPUESTO POR FUNC (Meta 81) | PRESUPUESTO POR CV (Meta 102) | PRESUPUESTO POR EM (Meta 109) | TOTAL |
|---|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| Adquisición de Hardware | 788,063.08 | 8,558.54 | 2,140.00 | 25,075.60 | | 1,535.43 | 825,372.65 |
| Adquisición de Equipos de Comunicación | 1,164,507.82 | 3,471.00 | 135,498.66 | | | | 1,303,477.48 |
| Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos | | | 13,990.00 | 6,795,208.87 | | | 6,809,198.87 |
| Adquisición de Software | 4,692.00 | | 10,114.28 | 31,178.00 | | | 45,984.28 |
| Adquisición de Servicios Informáticos | 4,496,756.01 | 1,662,226.41 | 4,311,908.41 | 820,903.90 | 1,500.00 | 23,000.00 | 11,316,294.73 |
| Otros Servicios | 209,049.29 | 141,708.71 | 229,026.93 | 760,886.28 | 8,692.20 | 16,850.00 | 1,366,213.41 |
| Otras Adquisiciones | 154,096.77 | 34,515.10 | 30,066.00 | 35,343.84 | 7,011.29 | 45,659.58 | 306,692.58 |
| Proyectos y Actividades Informáticas | 9,290,018.98 | 134,786.65 | 503,446.74 | 3,519,863.89 | 53,020.00 | 201,000.00 | 13,702,136.26 |
| Total | 16,107,183.95 | 1,985,266.41 | 5,236,191.02 | 11,988,460.38 | 70,223.49 | 288,045.01 | 35,675,370.26 |

Fuente de Información: Monitoreo Actualizado de GPP del 03 de Noviembre 2015.

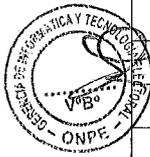
Anexo 1: Recursos Informáticos y Tecnológicos operativos en uso existentes en la Oficina Nacional de Procesos Electorales.

a. Hardware* :

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|----|--------------------|------------|----------------|----------|---------|
| 1 | BIOMETRICO | SCHLAGE | HANDPUNCH 3000 | 1 | ANTARES |
| 2 | CENTRAL TELEFONICA | PANASONIC | KX-TD174X | 1 | ANTARES |
| 3 | CENTRAL TELEFONICA | SAMSUNG | | 1 | ANTARES |
| 4 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 3 | ANTARES |
| 5 | CPU | HP | 8000 ELITE | 5 | ANTARES |
| 6 | CPU | HP | 8100 ELITE | 8 | ANTARES |
| 7 | CPU | HP | 8300 ELITE | 1 | ANTARES |
| 8 | CPU | HP | DC 5100 | 33 | ANTARES |
| 9 | CPU | HP | DC 5800 | 6 | ANTARES |
| 10 | CPU | HP | DX-2000 | 1 | ANTARES |
| 11 | CPU | IBM | 9215-25U | 1 | ANTARES |
| 12 | ESTABILIZADOR | IEDA POWER | LCR-25 | 2 | ANTARES |
| 13 | IMPRESORA | CANON | F190800 | 1 | ANTARES |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|----|-----------------------------|-----------|-----------------|----------|---------|
| 14 | IMPRESORA | HP | P2055DN | 1 | ANTARES |
| 15 | IMPRESORA | HP | CN459A | 1 | ANTARES |
| 16 | IMPRESORA | SAMSUNG | ML-2251N | 1 | ANTARES |
| 17 | IMPRESORA | SHARP | MX-M503N | 1 | ANTARES |
| 18 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5550V-NP | 1 | ANTARES |
| 19 | KVM | TRENDNET | TK-801R | 1 | ANTARES |
| 20 | LAPTOP | HP | HSTNN-Q78C-4 | 1 | ANTARES |
| 21 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 2 | ANTARES |
| 22 | MONITOR | COMPAQ | HSTND-3011-W | 8 | ANTARES |
| 23 | MONITOR | DELL | E170SC | 1 | ANTARES |
| 24 | MONITOR | DELL | E2014HC | 3 | ANTARES |
| 25 | MONITOR | DELL | E773S | 1 | ANTARES |
| 26 | MONITOR | HP | L1910 | 2 | ANTARES |
| 27 | MONITOR | HP | LE1851W | 4 | ANTARES |
| 28 | MONITOR | HP | LE2002X | 1 | ANTARES |
| 29 | MONITOR | HP | LV2011 | 36 | ANTARES |
| 30 | MONITOR | LG | L1952TQ | 1 | ANTARES |
| 31 | MONITOR | PANASONIC | TC-L32C22L | 3 | ANTARES |
| 32 | MONITOR | SAMSUNG | LB-17LS7LK | 1 | ANTARES |
| 33 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | AS-8150 | 1 | ANTARES |
| 34 | PROYECTOR | PANASONIC | PT-VX400NTU | 1 | ANTARES |
| 35 | SERVIDOR | DELL | SC-430 | 2 | ANTARES |
| 36 | SERVIDOR | DELL | T310 | 8 | ANTARES |
| 37 | SWITCH | 3COM | 2024 | 1 | ANTARES |
| 38 | SWITCH | 3COM | 3C16471 | 4 | ANTARES |
| 39 | SWITCH | DLINK | DES-1008D | 1 | ANTARES |
| 40 | SWITCH | LINKSYS | SD-208 | 2 | ANTARES |
| 41 | TECLADO | ADVANCE | 2001 | 4 | ANTARES |
| 42 | TECLADO | ADVANCE | KB5137AU | 1 | ANTARES |
| 43 | TECLADO | DELL | OXCRRN | 3 | ANTARES |
| 44 | TECLADO | DELL | SK-8115 | 11 | ANTARES |
| 45 | TECLADO | DELL | SK-8135 | 3 | ANTARES |
| 46 | TECLADO | HP | KB-0316 | 23 | ANTARES |
| 47 | TECLADO | HP | KB-9970 | 4 | ANTARES |
| 48 | TECLADO | HP | KU-0316 | 2 | ANTARES |
| 49 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ANTARES |
| 50 | TECLADO | HP | SK-2880 | 15 | ANTARES |
| 51 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 3 | ANTARES |

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|----|-----------------------------|------------|------------------|----------|---------|
| 52 | TELEFONO | PANASONIC | T7230X | 1 | ANTARES |
| 53 | TELEFONO | SAMSUNG | DS-5007 | 19 | ANTARES |
| 54 | UPS | SPOWER | SP PII 10 | 4 | ANTARES |
| 55 | CPU | ADVANCE | VISSION 9820-DEM | 4 | CEPSA 1 |
| 56 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 3 | CEPSA 1 |
| 57 | CPU | HP | 8000 ELITE | 16 | CEPSA 1 |
| 58 | CPU | HP | 8100 ELITE | 7 | CEPSA 1 |
| 59 | CPU | HP | DC 5800 | 6 | CEPSA 1 |
| 60 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 21 | CEPSA 1 |
| 61 | ESCANER | HP | N9120 | 1 | CEPSA 1 |
| 62 | ESCANER | KODAK | I4600 | 6 | CEPSA 1 |
| 63 | ESTABILIZADOR | IEDA POWER | LCR-25 | 1 | CEPSA 1 |
| 64 | IMPRESORA | CANON | F190800 | 1 | CEPSA 1 |
| 65 | IMPRESORA | HP | P2055DN | 3 | CEPSA 1 |
| 66 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5550V | 1 | CEPSA 1 |
| 67 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5550V-NP | 2 | CEPSA 1 |
| 68 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTRE 5955 | 1 | CEPSA 1 |
| 69 | IMPRESORA | ZEBRA | 220Xi4 | 2 | CEPSA 1 |
| 70 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 4 | CEPSA 1 |
| 71 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 8 | CEPSA 1 |
| 72 | MONITOR | ADVANCE | TFT22W90PSA | 4 | CEPSA 1 |
| 73 | MONITOR | COMPAQ | HSTND-3011-W | 12 | CEPSA 1 |
| 74 | MONITOR | DELL | E2014HC | 3 | CEPSA 1 |
| 75 | MONITOR | HP | HSTND-2311-F | 1 | CEPSA 1 |
| 76 | MONITOR | HP | L1710 | 1 | CEPSA 1 |
| 77 | MONITOR | HP | L1910 | 3 | CEPSA 1 |
| 78 | MONITOR | HP | LE1851W | 13 | CEPSA 1 |
| 79 | MONITOR | HP | V221 | 21 | CEPSA 1 |
| 80 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | AS-8150 | 15 | CEPSA 1 |
| 81 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | INTERMET | SIN MODELO | 4 | CEPSA 1 |
| 82 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS1902T-I000-30 | 1 | CEPSA 1 |
| 83 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS-2208 | 2 | CEPSA 1 |
| 84 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS40044I-1100 | 4 | CEPSA 1 |
| 85 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS4006I | 2 | CEPSA 1 |
| 86 | RACK | POLINOMIO | SIN MODELO | 11 | CEPSA 1 |
| 87 | SERVIDOR | DELL | SC-430 | 2 | CEPSA 1 |
| 88 | SWITCH | 3COM | 2024 | 1 | CEPSA 1 |

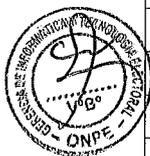


| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|--------------------------------|------------|---------------------------------|----------|---------|
| 89 | SWITCH | 3COM | 3C16471 | 2 | CEPSA 1 |
| 90 | SWITCH | LINKSYS | SD-208 | 1 | CEPSA 1 |
| 91 | SWITCH | SATRA | SA-710241 | 2 | CEPSA 1 |
| 92 | TECLADO | ADVANCE | KB5137AU | 4 | CEPSA 1 |
| 93 | TECLADO | DELL | 0XCRRN | 1 | CEPSA 1 |
| 94 | TECLADO | DELL | 0XCRRN | 2 | CEPSA 1 |
| 95 | TECLADO | DELL | SK-8135 | 1 | CEPSA 1 |
| 96 | TECLADO | HP | KB-0316 | 24 | CEPSA 1 |
| 97 | TECLADO | HP | KU-0316 | 4 | CEPSA 1 |
| 98 | TECLADO | HP | UV221 | 21 | CEPSA 1 |
| 99 | UPS | APC | MATRIX 5000V | 1 | CEPSA 1 |
| 100 | UPS | SPOWER | SP PII 6NB | 5 | CEPSA 1 |
| 101 | ALL IN ONE | DELL | OPTIPLEX 9020 AIO | 184 | CEPSA 2 |
| 102 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 2 | CEPSA 2 |
| 103 | CPU | HP | 6200 ELITE | 4 | CEPSA 2 |
| 104 | ESCANER | FUJITSU | FI-5530C2 | 1 | CEPSA 2 |
| 105 | ESCANER | KODAK | I4600 | 1 | CEPSA 2 |
| 106 | ESTABILIZADOR | IEDA POWER | LCR-25 | 2 | CEPSA 2 |
| 107 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 260 | CEPSA 2 |
| 108 | IMPRESORA | EPSON | WORKFORCE M105 | 1320 | CEPSA 2 |
| 109 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 41 | CEPSA 2 |
| 110 | IMPRESORA | HP | LASERJET PRO 400 | 1 | CEPSA 2 |
| 111 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-9100DN | 1 | CEPSA 2 |
| 112 | IMPRESORA | RICOH | MP 3500 | 1 | CEPSA 2 |
| 113 | IMPRESORA | SHARP | MX-M503N | 1 | CEPSA 2 |
| 114 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 2 | CEPSA 2 |
| 115 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | CEPSA 2 |
| 116 | LAPTOP | HP | PROBOOK 430 G1 | 171 | CEPSA 2 |
| 117 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 662 | CEPSA 2 |
| 118 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 4737 | CEPSA 2 |
| 119 | LECTOR DE SMARTCARD | BIT4ID | MINI LECTOR EVO | 345 | CEPSA 2 |
| 120 | MONITOR | DELL | E2014HC | 2 | CEPSA 2 |
| 121 | MONITOR | HP | S2032 | 4 | CEPSA 2 |
| 122 | MOUSE | DELL | SIN MODELO | 176 | CEPSA 2 |
| 123 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | MOTOROLA | DS4208 | 167 | CEPSA 2 |
| 124 | PROYECTOR | 3M | X30N | 1 | CEPSA 2 |
| 125 | SWITCH | 3COM | 3C16471 | 1 | CEPSA 2 |
| 126 | SWITCH | LINKSYS | SD-208 | 1 | CEPSA 2 |



| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|-----------------|------------------|----------|------------|
| 127 | TECLADO | DELL | KM632 | 175 | CEPSA 2 |
| 128 | TECLADO | HP | KB-0316 | 4 | CEPSA 2 |
| 129 | TECLADO | HP | SK-2880 | 1 | CEPSA 2 |
| 130 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | IP PHONE 2002 | 2 | CEPSA 2 |
| 131 | UPS | APC | MATRIX 5000V | 1 | CEPSA 2 |
| 132 | UPS | SPOWER | SP PII 6NB | 4 | CEPSA 2 |
| 133 | BIOMETRICO | SUPREMA | BIOLITE NET | 1 | INDUSTRIAL |
| 134 | CPU | ADVANCE | VISSION 9820-DEM | 1 | INDUSTRIAL |
| 135 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 36 | INDUSTRIAL |
| 136 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | INDUSTRIAL |
| 137 | CPU | HP | 8300 ELITE | 1 | INDUSTRIAL |
| 138 | CPU | HP | DC 5800 | 7 | INDUSTRIAL |
| 139 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 4 | INDUSTRIAL |
| 140 | ESCANER | HP | SCAN JET N9120 | 1 | INDUSTRIAL |
| 141 | ESCANER | HP | SCANJET 8250 | 1 | INDUSTRIAL |
| 142 | IMPRESORA | CANON | F143300 | 1 | INDUSTRIAL |
| 143 | IMPRESORA | CANON | IR-5020I | 1 | INDUSTRIAL |
| 144 | IMPRESORA | HP | Q6504A | 1 | INDUSTRIAL |
| 145 | IMPRESORA | HP | LASERJET P3015DN | 5 | INDUSTRIAL |
| 146 | IMPRESORA | HP | P2055DN | 1 | INDUSTRIAL |
| 147 | IMPRESORA | HP | LASER JET 1200 | 1 | INDUSTRIAL |
| 148 | IMPRESORA | IBM | 4000-123 | 1 | INDUSTRIAL |
| 149 | IMPRESORA | IBM | INFOPRINT 4000 | 2 | INDUSTRIAL |
| 150 | IMPRESORA | KONICA-MINOLTA | FS-508 | 1 | INDUSTRIAL |
| 151 | IMPRESORA | SHARP | MX-M904 | 1 | INDUSTRIAL |
| 152 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 1 | INDUSTRIAL |
| 153 | MONITOR | ADVANCE | TFT22W90PSA | 2 | INDUSTRIAL |
| 154 | MONITOR | AOC | 270LM00005 | 1 | INDUSTRIAL |
| 155 | MONITOR | DELL | E170SC | 3 | INDUSTRIAL |
| 156 | MONITOR | DELL | E1910C | 1 | INDUSTRIAL |
| 157 | MONITOR | DELL | E2014HC | 36 | INDUSTRIAL |
| 158 | MONITOR | DELL | E773S | 1 | INDUSTRIAL |
| 159 | MONITOR | HP | L1710 | 5 | INDUSTRIAL |
| 160 | MONITOR | HP | P231 | 2 | INDUSTRIAL |
| 161 | MONITOR | IBM | 6518-41E | 1 | INDUSTRIAL |
| 162 | MONITOR | IBM | 6636-HB1 | 2 | INDUSTRIAL |
| 163 | MONITOR | IBM | G546-4AN | 2 | INDUSTRIAL |
| 164 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 7 | INDUSTRIAL |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|---------|------------------------------|----------|---------------|
| 165 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | AS-8150 | 8 | INDUSTRIAL |
| 166 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | LG | GSA-2164D-LG | 1 | INDUSTRIAL |
| 167 | SERVIDOR | DELL | POWER EDGE | 1 | INDUSTRIAL |
| 168 | SERVIDOR | IBM | 6E4 | 1 | INDUSTRIAL |
| 169 | SERVIDOR | IBM | 8488-5AU | 1 | INDUSTRIAL |
| 170 | SERVIDOR | IBM | 8841-45U | 1 | INDUSTRIAL |
| 171 | SERVIDOR | IBM | NO VISIBLE | 1 | INDUSTRIAL |
| 172 | SERVIDOR | IBM | SERIES 236 | 1 | INDUSTRIAL |
| 173 | TECLADO | ADVANCE | KB5137AU | 1 | INDUSTRIAL |
| 174 | TECLADO | DELL | 0XCRRN | 36 | INDUSTRIAL |
| 175 | TECLADO | DELL | SK8135 | 1 | INDUSTRIAL |
| 176 | TECLADO | HP | KB-0316 | 6 | INDUSTRIAL |
| 177 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | INDUSTRIAL |
| 178 | TECLADO | HP | KU-1156 | 4 | INDUSTRIAL |
| 179 | TECLADO | HP | SK-2880 | 1 | INDUSTRIAL |
| 180 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 5 | INDUSTRIAL |
| 181 | TECLADO | NULL | NO VISIBLE | 1 | INDUSTRIAL |
| 182 | BGAN | HUGHES | 9202 | 8 | ODPE LORETO |
| 183 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 18 | ODPE LORETO |
| 184 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 8 | ODPE LORETO |
| 185 | TELEFONO | CISCO | CISCO | 1 | ODPE LORETO |
| 186 | CPU | HP | 800 G1 | 2 | ODPE TARAPOTO |
| 187 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 1 | ODPE TARAPOTO |
| 188 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 1 | ODPE TARAPOTO |
| 189 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC ABANCAY |
| 190 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC ABANCAY |
| 191 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 2 | ORC ABANCAY |
| 192 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC ABANCAY |
| 193 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC ABANCAY |
| 194 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC ABANCAY |
| 195 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 6 | ORC ABANCAY |
| 196 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 9 | ORC ABANCAY |
| 197 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC ABANCAY |
| 198 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC ABANCAY |
| 199 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC ABANCAY |
| 200 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC ABANCAY |
| 201 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC ABANCAY |



| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------------------|----------|--------------|
| 202 | TECLADO | HP | KB57P | 2 | ORC ABANCAY |
| 203 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC ABANCAY |
| 204 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC AREQUIPA |
| 205 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC AREQUIPA |
| 206 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC AREQUIPA |
| 207 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 5 | ORC AREQUIPA |
| 208 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC AREQUIPA |
| 209 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC AREQUIPA |
| 210 | LAPTOP | HP | PROBOOK 450 G1 | 1 | ORC AREQUIPA |
| 211 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 13 | ORC AREQUIPA |
| 212 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC AREQUIPA |
| 213 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC AREQUIPA |
| 214 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC AREQUIPA |
| 215 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC AREQUIPA |
| 216 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS40044I-1100 | 1 | ORC AREQUIPA |
| 217 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC AREQUIPA |
| 218 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC AREQUIPA |
| 219 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC AREQUIPA |
| 220 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC AYACUCHO |
| 221 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC AYACUCHO |
| 222 | CPU | HP | DX-2000 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 223 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC AYACUCHO |
| 224 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 2 | ORC AYACUCHO |
| 225 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 3 | ORC AYACUCHO |
| 226 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 227 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 228 | LAPTOP | HP | 450GI | 1 | ORC AYACUCHO |
| 229 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 2 | ORC AYACUCHO |
| 230 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 10 | ORC AYACUCHO |
| 231 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 13 | ORC AYACUCHO |
| 232 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC AYACUCHO |
| 233 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 234 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC AYACUCHO |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------|----------|-----------------|
| 235 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC AYACUCHO |
| 236 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 237 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 238 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC AYACUCHO |
| 239 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 240 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ORC AYACUCHO |
| 241 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC CAJAMARCA |
| 242 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC CAJAMARCA |
| 243 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 1 | ORC CAJAMARCA |
| 244 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC CAJAMARCA |
| 245 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC CAJAMARCA |
| 246 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC CAJAMARCA |
| 247 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 6 | ORC CAJAMARCA |
| 248 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC CAJAMARCA |
| 249 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC CAJAMARCA |
| 250 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC CAJAMARCA |
| 251 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 2 | ORC CAJAMARCA |
| 252 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC CAJAMARCA |
| 253 | TECLADO | HP | KU-0316 | 2 | ORC CAJAMARCA |
| 254 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC CHACHAPOYAS |
| 255 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC CHACHAPOYAS |
| 256 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 2 | ORC CHACHAPOYAS |
| 257 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC CHACHAPOYAS |
| 258 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC CHACHAPOYAS |
| 259 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC CHACHAPOYAS |
| 260 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 7 | ORC CHACHAPOYAS |
| 261 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC CHACHAPOYAS |
| 262 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC CHACHAPOYAS |

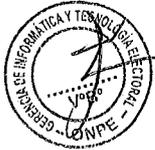


| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------------------|----------|------------------|
| 263 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC CHACHAPOYA S |
| 264 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC CHACHAPOYA S |
| 265 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC CHACHAPOYA S |
| 266 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC CHACHAPOYA S |
| 267 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC CHICLAYO |
| 268 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC CHICLAYO |
| 269 | CPU | HP | DX-2000 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 270 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC CHICLAYO |
| 271 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 3 | ORC CHICLAYO |
| 272 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 273 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 274 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC CHICLAYO |
| 275 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC CHICLAYO |
| 276 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 277 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC CHICLAYO |
| 278 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC CHICLAYO |
| 279 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | LENOVO | B50-70 | 10 | ORC CHICLAYO |
| 280 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 281 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 282 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC CHICLAYO |
| 283 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 284 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ORC CHICLAYO |
| 285 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC CUSCO |
| 286 | CPU | HP | DC 5100 | 1 | ORC CUSCO |
| 287 | CPU | HP | DX-2000 | 1 | ORC CUSCO |
| 288 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC CUSCO |
| 289 | CPU | IBM | 9215-25U | 1 | ORC CUSCO |
| 290 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 5 | ORC CUSCO |
| 291 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 11 | ORC CUSCO |
| 292 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC CUSCO |
| 293 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC CUSCO |
| 294 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 4 | ORC CUSCO |
| 295 | LAPTOP | HP | PROBOOK 6470B | 1 | ORC CUSCO |
| 296 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 23 | ORC CUSCO |
| 297 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC CUSCO |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------|----------|--------------|
| 298 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC CUSCO |
| 299 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC CUSCO |
| 300 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC CUSCO |
| 301 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC CUSCO |
| 302 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC CUSCO |
| 303 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ORC CUSCO |
| 304 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 1 | ORC CUSCO |
| 305 | CPU | HP | 6200 ELITE | 2 | ORC HUANCAYO |
| 306 | CPU | HP | DC 5800 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 307 | CPU | HP | DX-2000 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 308 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC HUANCAYO |
| 309 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 2 | ORC HUANCAYO |
| 310 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 311 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 312 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC HUANCAYO |
| 313 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 16 | ORC HUANCAYO |
| 314 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 12 | ORC HUANCAYO |
| 315 | MONITOR | HP | S2032 | 2 | ORC HUANCAYO |
| 316 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC HUANCAYO |
| 317 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC HUANCAYO |
| 318 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS4006I | 1 | ORC HUANCAYO |
| 319 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 320 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC HUANCAYO |
| 321 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC HUANCAYO |
| 322 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 323 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 324 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 1 | ORC HUANCAYO |
| 325 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC HUANUCO |
| 326 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC HUANUCO |
| 327 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC HUANUCO |
| 328 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC HUANUCO |
| 329 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC HUANUCO |
| 330 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 6 | ORC HUANUCO |
| 331 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC HUANUCO |
| 332 | MONITOR | HP | V221 | 3 | ORC HUANUCO |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------------------|----------|-------------|
| 333 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC HUANUCO |
| 334 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC HUANUCO |
| 335 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC HUANUCO |
| 336 | TECLADO | HP | KU-0316 | 2 | ORC HUANUCO |
| 337 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC HUARAZ |
| 338 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC HUARAZ |
| 339 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 1 | ORC HUARAZ |
| 340 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC HUARAZ |
| 341 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC HUARAZ |
| 342 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC HUARAZ |
| 343 | LAPTOP | HP | 450GI | 1 | ORC HUARAZ |
| 344 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 2 | ORC HUARAZ |
| 345 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 1 | ORC HUARAZ |
| 346 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 7 | ORC HUARAZ |
| 347 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC HUARAZ |
| 348 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC HUARAZ |
| 349 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC HUARAZ |
| 350 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC HUARAZ |
| 351 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC HUARAZ |
| 352 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC HUARAZ |
| 353 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC ICA |
| 354 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC ICA |
| 355 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 4 | ORC ICA |
| 356 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC ICA |
| 357 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC ICA |
| 358 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC ICA |
| 359 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 12 | ORC ICA |
| 360 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC ICA |
| 361 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC ICA |
| 362 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC ICA |
| 363 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC ICA |
| 364 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC ICA |
| 365 | TECLADO | HP | KB57P | 3 | ORC ICA |
| 366 | CPU | HP | 6200 ELITE | 2 | ORC IQUITOS |
| 367 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC IQUITOS |
| 368 | CPU | HP | DC 5100 | 1 | ORC IQUITOS |
| 369 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC IQUITOS |
| 370 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 2 | ORC IQUITOS |

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------------------|----------|-----------------|
| 371 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC IQUITOS |
| 372 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC IQUITOS |
| 373 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 2 | ORC IQUITOS |
| 374 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 5 | ORC IQUITOS |
| 375 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC IQUITOS |
| 376 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC IQUITOS |
| 377 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC IQUITOS |
| 378 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC IQUITOS |
| 379 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC IQUITOS |
| 380 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC IQUITOS |
| 381 | TECLADO | HP | KB57P | 2 | ORC IQUITOS |
| 382 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 1 | ORC IQUITOS |
| 383 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 384 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 385 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 386 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 387 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 388 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 389 | TECLADO | HP | KU-0316 | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 390 | CPU | HP | 6200 ELITE | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 391 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 392 | CPU | HP | DC 5100 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 393 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC LIMA HUACHO |
| 394 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 395 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 396 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 397 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440G1 | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 398 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 5 | ORC LIMA HUACHO |
| 399 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 400 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC LIMA HUACHO |
| 401 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 402 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 403 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 404 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC LIMA HUACHO |



| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------|----------|-----------------|
| 405 | TECLADO | HP | KB57P | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 406 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 407 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 408 | CPU | HP | DC 5800 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 409 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC LIMA HUACHO |
| 410 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC LIMA HUACHO |
| 411 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 5 | ORC LIMA HUACHO |
| 412 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC LIMA HUACHO |
| 413 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 414 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC LIMA HUACHO |
| 415 | CPU | HP | 800 G1 | 2 | ORC LIMA HUACHO |
| 416 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC PIURA |
| 417 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC PIURA |
| 418 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC PIURA |
| 419 | CPU | IBM | 9215-25U | 2 | ORC PIURA |
| 420 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 5 | ORC PIURA |
| 421 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC PIURA |
| 422 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC PIURA |
| 423 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 14 | ORC PIURA |
| 424 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC PIURA |
| 425 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC PIURA |
| 426 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC PIURA |
| 427 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC PIURA |
| 428 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC PIURA |
| 429 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC PIURA |
| 430 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC PIURA |
| 431 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC PIURA |
| 432 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 2 | ORC PIURA |
| 433 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC PUCALPA |
| 434 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC PUCALPA |
| 435 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC PUCALPA |
| 436 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 2 | ORC PUCALPA |
| 437 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC PUCALPA |
| 438 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC PUCALPA |
| 439 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC PUCALPA |
| 440 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 9 | ORC PUCALPA |



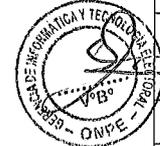
| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------|----------|-------------|
| 441 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC PUCALPA |
| 442 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC PUCALPA |
| 443 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC PUCALPA |
| 444 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC PUCALPA |
| 445 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC PUCALPA |
| 446 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC PUCALPA |
| 447 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC PUCALPA |
| 448 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC PUCALPA |
| 449 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 1 | ORC PUCALPA |
| 450 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC PUNO |
| 451 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC PUNO |
| 452 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC PUNO |
| 453 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 1 | ORC PUNO |
| 454 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC PUNO |
| 455 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC PUNO |
| 456 | LAPTOP | HP | PROBOOK 450 G1 | 1 | ORC PUNO |
| 457 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 8 | ORC PUNO |
| 458 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC PUNO |
| 459 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC PUNO |
| 460 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC PUNO |
| 461 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC PUNO |
| 462 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC PUNO |
| 463 | TECLADO | HP | KB-0316 | 2 | ORC PUNO |
| 464 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC PUNO |
| 465 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 1 | ORC PUNO |
| 466 | CPU | HP | 8000 ELITE | 2 | ORC TACNA |
| 467 | CPU | HP | 8100 ELITE | 1 | ORC TACNA |
| 468 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC TACNA |
| 469 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC TACNA |
| 470 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC TACNA |
| 471 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC TACNA |
| 472 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 6 | ORC TACNA |
| 473 | MONITOR | HP | LE1851W | 2 | ORC TACNA |
| 474 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC TACNA |
| 475 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC TACNA |
| 476 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC TACNA |
| 477 | TECLADO | HP | KU-0316 | 2 | ORC TACNA |
| 478 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC TACNA |



| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|--------|------------------|----------|--------------|
| 479 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC TARAPOTO |
| 480 | CPU | HP | 8000 ELITE | 1 | ORC TARAPOTO |
| 481 | CPU | HP | DX-2000 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 482 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC TARAPOTO |
| 483 | CPU | IBM | 9215-25U | 1 | ORC TARAPOTO |
| 484 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 3 | ORC TARAPOTO |
| 485 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 1 | ORC TARAPOTO |
| 486 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 487 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC TARAPOTO |
| 488 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 9 | ORC TARAPOTO |
| 489 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC TARAPOTO |
| 490 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC TARAPOTO |
| 491 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 492 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 2 | ORC TARAPOTO |
| 493 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 494 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 495 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 496 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC TARAPOTO |
| 497 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 498 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 1 | ORC TARAPOTO |
| 499 | CPU | HP | 6200 ELITE | 1 | ORC TRUJILLO |
| 500 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 3 | ORC TRUJILLO |
| 501 | CPU | IBM | 9215-25U | 1 | ORC TRUJILLO |
| 502 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 503 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 504 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 1 | ORC TRUJILLO |
| 505 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 8 | ORC TRUJILLO |
| 506 | MONITOR | HP | LE1851W | 1 | ORC TRUJILLO |
| 507 | MONITOR | HP | LV221 | 3 | ORC TRUJILLO |
| 508 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 509 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 510 | TECLADO | HP | KB-0316 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 511 | TECLADO | HP | KU-0316 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 512 | TECLADO | HP | SIN MODELO | 3 | ORC TRUJILLO |
| 513 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | ORC TRUJILLO |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|---------------|--------------|---------------------|----------|--------------|
| 514 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 1 | ORC TRUJILLO |
| 515 | ALL IN ONE | ELO | ET1522L-AUWB-1-GY-G | 1 | TALARA |
| 516 | ALL IN ONE | HP | 8300 ELITE | 7 | TALARA |
| 517 | BIOMETRICO | SCHLAGE | HANDPUNCH 3000 | 1 | TALARA |
| 518 | CPU | ADVANCE | VISSION 2160 | 1 | TALARA |
| 519 | CPU | ADVANCE | VISSION 9820-DEM | 6 | TALARA |
| 520 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 3 | TALARA |
| 521 | CPU | HP | 8000 ELITE | 9 | TALARA |
| 522 | CPU | HP | 8100 ELITE | 5 | TALARA |
| 523 | CPU | HP | DC 5800 | 2 | TALARA |
| 524 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 4 | TALARA |
| 525 | CPU | HP | Z820 WORKSTATION | 2 | TALARA |
| 526 | ESCANER | HP | G3110 | 1 | TALARA |
| 527 | ESTABILIZADOR | IEDA POWER | LCR-25 | 1 | TALARA |
| 528 | ESTABILIZADOR | POWERCONTROL | NO VISIBLE | 3 | TALARA |
| 529 | FIREWALL | CISCO | PIX-1000 | 1 | TALARA |
| 530 | FIREWALL | CISCO | PIX-520 | 2 | TALARA |
| 531 | IMPRESORA | CANON | ADVANCE C2230 | 1 | TALARA |
| 532 | IMPRESORA | HP | P2055DN | 6 | TALARA |
| 533 | IMPRESORA | HP | M3035 MFP | 1 | TALARA |
| 534 | IMPRESORA | HP | CP6015DN | 1 | TALARA |
| 535 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-9530DN | 2 | TALARA |
| 536 | IMPRESORA | LEXMARK | C950DE | 2 | TALARA |
| 537 | IMPRESORA | SHARP | MX-M453N | 2 | TALARA |
| 538 | IMPRESORA | SHARP | MX-M503N | 1 | TALARA |
| 539 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 3 | TALARA |
| 540 | MONITOR | ADVANCE | TFT22W90PSA | 7 | TALARA |
| 541 | MONITOR | COMPAQ | HSTND-3011-W | 3 | TALARA |
| 542 | MONITOR | DELL | E190SB | 1 | TALARA |
| 543 | MONITOR | HP | L1710 | 1 | TALARA |
| 544 | MONITOR | HP | L1910 | 2 | TALARA |
| 545 | MONITOR | HP | LE1851W | 10 | TALARA |
| 546 | MONITOR | HP | LE2002X | 6 | TALARA |
| 547 | MONITOR | HP | LV1911 | 3 | TALARA |
| 548 | MONITOR | HP | S2021 | 1 | TALARA |
| 549 | MONITOR | HP | S2032 | 1 | TALARA |
| 550 | MONITOR | HP | Z27I | 2 | TALARA |
| 551 | MONITOR | LENOVO | E2014HC | 3 | TALARA |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|-----------------|--------------------------|----------|------------|
| 552 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | AS-8150 | 1 | TALARA |
| 553 | SERVIDOR | DELL | SC-430 | 1 | TALARA |
| 554 | SERVIDOR | DELL | T310 | 2 | TALARA |
| 555 | SERVIDOR | KEMICA | SIN MODELO | 1 | TALARA |
| 556 | SWITCH | 3COM | 3C16471 | 2 | TALARA |
| 557 | SWITCH | 3COM | DUAL SPEED HUB 500 | 1 | TALARA |
| 558 | SWITCH | 3COM | LINKBUILDER FMS 100 | 1 | TALARA |
| 559 | SWITCH | AVAYA | 4526T-PWR | 1 | TALARA |
| 560 | SWITCH | CISCO | CATALYST 29000 SERIES XL | 1 | TALARA |
| 561 | SWITCH | CISCO | CATALYST 5505 | 1 | TALARA |
| 562 | SWITCH | CISCO | SG 20018 | 1 | TALARA |
| 563 | SWITCH | HP | A5500 | 1 | TALARA |
| 564 | TECLADO | ADVANCE | 2001 | 1 | TALARA |
| 565 | TECLADO | ADVANCE | 5134AU | 1 | TALARA |
| 566 | TECLADO | ADVANCE | KB5137AU | 5 | TALARA |
| 567 | TECLADO | DELL | OXCRRN | 3 | TALARA |
| 568 | TECLADO | DELL | SK-8115 | 1 | TALARA |
| 569 | TECLADO | DELL | SK-8135 | 3 | TALARA |
| 570 | TECLADO | HP | KB-0316 | 22 | TALARA |
| 571 | TECLADO | HP | KU-0316 | 4 | TALARA |
| 572 | TECLADO | HP | KU-1156 | 5 | TALARA |
| 573 | TECLADO | HP | SK-1688 | 1 | TALARA |
| 574 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | M3902 | 12 | TALARA |
| 575 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | M3904 | 4 | TALARA |
| 576 | TELEFONO | PANASONIC | KX-FT 37LS | 1 | TALARA |
| 577 | UPS | SPOWER | SP PII 10 | 4 | TALARA |
| 578 | UPS | SPOWER | SP PII 6NB | 1 | TALARA |
| 579 | LAPTOP | HP | PROBOOK 440 G1 | 106 | WASHINGTON |
| 580 | ROUTER | LINKSYS | E2500 | 5 | WASHINGTON |
| 581 | AGENDA ELECTRONICA | 3COM | PALM IIIIE | 1 | WASHINGTON |
| 582 | ALL IN ONE | DELL | OPTIPLEX 9020 AIO | 17 | WASHINGTON |
| 583 | ALL IN ONE | ELO | ET1215L-7CWA-1-G | 11 | WASHINGTON |
| 584 | ALL IN ONE | ELO | ET1515L-7CWC-1-GY-G | 16 | WASHINGTON |
| 585 | ALL IN ONE | ELO | ET1515L-8CWA-1GY-G | 1 | WASHINGTON |
| 586 | ALL IN ONE | ELO | ET1522L-AUWB-1-GY-G | 5 | WASHINGTON |
| 587 | ALL IN ONE | HP | 8300 ELITE | 20 | WASHINGTON |
| 588 | ALL IN ONE | HP | ELITE ONE 800 | 28 | WASHINGTON |
| 589 | ALL IN ONE | HP | ENVY BEATS ALL IN ONE PC | 3 | WASHINGTON |



| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|--------------------------------|-----------------|-------------------|----------|------------|
| 590 | ANALIZADOR | FLUKE NETWORKS | DSX - 5000INTL | 1 | WASHINGTON |
| 591 | ANALIZADOR | FLUKE NETWORKS | ETHERSCOPE | 1 | WASHINGTON |
| 592 | ANALIZADOR | FLUKE NETWORKS | MS2-KIT | 2 | WASHINGTON |
| 593 | BALANCEADOR | F5 NETWORKS | BIG-IP 3600 | 4 | WASHINGTON |
| 594 | BIOMETRICO | GRANDING | F-09 | 5 | WASHINGTON |
| 595 | BIOMETRICO | GRANDING | KR-200E | 3 | WASHINGTON |
| 596 | LECTOR BIOMETRICO DE MARCACION | SCHLAGE | HANDPUNCH 3000 | 6 | WASHINGTON |
| 597 | LECTOR BIOMETRICO DE MARCACION | JANTEK | FP-200 | 8 | WASHINGTON |
| 598 | BIOMETRICO | JANTEK | | 1 | WASHINGTON |
| 599 | BIOMETRICO | SUPREMA | BIOLITE NET | 2 | WASHINGTON |
| 600 | LECTOR BIOMETRICO DE MARCACION | ZKSOFTWARE | IFACE202 | 2 | WASHINGTON |
| 601 | BLADE | DELL | BLADE | 2 | WASHINGTON |
| 602 | BLADE | DELL | M1000E | 1 | WASHINGTON |
| 603 | BLADE | HP | BLADESYSTEM | 1 | WASHINGTON |
| 604 | CENTRAL TELEFONICA | NORTEL NETWORKS | MERIDIAN 61C | 1 | WASHINGTON |
| 605 | CENTRAL TELEFONICA | TOPEX | MULTIACCESS | 1 | WASHINGTON |
| 606 | CONSOLA | NORTEL NETWORKS | M2250 | 1 | WASHINGTON |
| 607 | CPU | ADVANCE | VISSION 2160 | 2 | WASHINGTON |
| 608 | CPU | ADVANCE | VISSION 9820-DEM | 84 | WASHINGTON |
| 609 | CPU | APPLE | MAC PRO | 1 | WASHINGTON |
| 610 | CPU | BEMATECH | SB7050 | 2 | WASHINGTON |
| 611 | CPU | COMPATIBLE | | 1 | WASHINGTON |
| 612 | CPU | COOLER MASTER | | 1 | WASHINGTON |
| 613 | CPU | DELL | | 2 | WASHINGTON |
| 614 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 179 | WASHINGTON |
| 615 | CPU | HP | 6200 ELITE | 19 | WASHINGTON |
| 616 | CPU | HP | 8000 ELITE | 147 | WASHINGTON |
| 617 | CPU | HP | 8100 ELITE | 65 | WASHINGTON |
| 618 | CPU | HP | 8200 ELITE | 1 | WASHINGTON |
| 619 | CPU | HP | 8300 ELITE | 150 | WASHINGTON |
| 620 | CPU | HP | DC 5100 | 37 | WASHINGTON |
| 621 | CPU | HP | DC 5800 | 89 | WASHINGTON |
| 622 | CPU | HP | DX-2000 | 3 | WASHINGTON |
| 623 | CPU | HP | ELITE 800 G1 SFF | 124 | WASHINGTON |
| 624 | CPU | HP | PAVILIAN SLIMLINE | 2 | WASHINGTON |
| 625 | CPU | HP | Z420 WORKSTATION | 6 | WASHINGTON |
| 626 | CPU | HP | Z820 WORKSTATION | 7 | WASHINGTON |
| 627 | CPU | IBM | 8362-A52 | 1 | WASHINGTON |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|--------------------|-------------|---------------------|----------|------------|
| 628 | CPU | IBM | 9215-25U | 1 | WASHINGTON |
| 629 | CPU | LENOVO | THINKVISION D30 | 2 | WASHINGTON |
| 630 | CPU | MAGITECK | | 2 | WASHINGTON |
| 631 | CPU | MICRONICS | MICC377 | 1 | WASHINGTON |
| 632 | CPU | MICRONICS | | 3 | WASHINGTON |
| 633 | CPU | THERMALTAKE | V5 | 1 | WASHINGTON |
| 634 | DISCO DURO EXTERNO | IOMEGA | 31882100 | 1 | WASHINGTON |
| 635 | DISCO DURO EXTERNO | IOMEGA | IX2-NG | 7 | WASHINGTON |
| 636 | DISCO DURO EXTERNO | IOMEGA | STORECENTER ix2 | 3 | WASHINGTON |
| 637 | DISCO DURO EXTERNO | LACIE | 710377 | 2 | WASHINGTON |
| 638 | DISCO DURO EXTERNO | LACIE | 2 BIG NAS | 1 | WASHINGTON |
| 639 | DISCO DURO EXTERNO | LACIE | 301500U | 1 | WASHINGTON |
| 640 | DISCO DURO EXTERNO | LACIE | D2 NETWORK | 2 | WASHINGTON |
| 641 | DISCO DURO EXTERNO | LENOVO | PX2-300D PRO | 2 | WASHINGTON |
| 642 | DISCO DURO EXTERNO | LENOVO | STORCENTER IX2 | 2 | WASHINGTON |
| 643 | DISCO DURO EXTERNO | SEAGATE | BLACK ARMOR NAS 220 | 8 | WASHINGTON |
| 644 | DISCO DURO EXTERNO | SEAGATE | NAS110 | 1 | WASHINGTON |
| 645 | DISCO DURO EXTERNO | SEAGATE | NAS220 | 1 | WASHINGTON |
| 646 | DISCO DURO EXTERNO | SIMPLETECH | 96300-40001-0001 | 3 | WASHINGTON |
| 647 | DISCO DURO EXTERNO | SIMPLETECH | | 1 | WASHINGTON |
| 648 | DISCO DURO EXTERNO | SIMPLETECH | SPU25-40R | 1 | WASHINGTON |
| 649 | DISCO DURO EXTERNO | TOSHIBA | | 2 | WASHINGTON |
| 650 | DISCO DURO EXTERNO | TOSHIBA | V63600-C | 1 | WASHINGTON |
| 651 | ESCANER | BELLHOWELL | 2000DFB | 4 | WASHINGTON |
| 652 | ESCANER | BELLHOWELL | 3200-US | 2 | WASHINGTON |
| 653 | ESCANER | BELLHOWELL | IS450DE | 20 | WASHINGTON |
| 654 | ESCANER | CANON | DR-1210C | 2 | WASHINGTON |
| 655 | ESCANER | CANON | DR-6010C | 2 | WASHINGTON |
| 656 | ESCANER | CANON | P-150 | 5 | WASHINGTON |
| 657 | ESCANER | CANON | SCANFRONT 220P | 1 | WASHINGTON |
| 658 | ESCANER | DELL | FI-5530C2 | 18 | WASHINGTON |
| 659 | ESCANER | EPSON | EU-45 | 2 | WASHINGTON |
| 660 | ESCANER | EPSON | J181A | 1 | WASHINGTON |
| 661 | ESCANER | HP | SCANJET 4070 | 2 | WASHINGTON |
| 662 | ESCANER | HP | GRLYB-0208 | 1 | WASHINGTON |
| 663 | ESCANER | HP | N9120 | 3 | WASHINGTON |
| 664 | ESCANER | HP | SCANJET 3500C | 1 | WASHINGTON |
| 665 | ESCANER | HP | SCANJET 5590 | 3 | WASHINGTON |

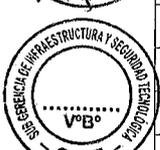


| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|------------------|---------------------|----------|------------|
| 666 | ESCANER | HP | SCANJET N9120 | 1 | WASHINGTON |
| 667 | ESCANER | HP | SCANJETG3L10 | 1 | WASHINGTON |
| 668 | ESCANER | HP | T9870A | 1 | WASHINGTON |
| 669 | ESCANER | KODAK | A4 FLATBED ACCESORY | 1 | WASHINGTON |
| 670 | ESCANER | KODAK | I1220 | 8 | WASHINGTON |
| 671 | ESCANER | KODAK | I1420 | 1 | WASHINGTON |
| 672 | ESCANER | KODAK | I4600 | 18 | WASHINGTON |
| 673 | ESCANER | PLUSTEK | SCSA4601EU | 9 | WASHINGTON |
| 674 | ESTABILIZADOR | ELISE | LCR-20 | 1 | WASHINGTON |
| 675 | ESTABILIZADOR | IEDA POWER | LCR-25 | 9 | WASHINGTON |
| 676 | ESTABILIZADOR | NENERGIT | | 1 | WASHINGTON |
| 677 | ESTABILIZADOR | NIUSA | | 1 | WASHINGTON |
| 678 | ESTABILIZADOR | SUPER TRONY | K-2500 | 1 | WASHINGTON |
| 679 | FIREWALL | CHECK POINT | | 1 | WASHINGTON |
| 680 | FIREWALL | CHECK POINT | U-20 | 2 | WASHINGTON |
| 681 | FIREWALL | CYBEROAM | CR 25 ING | 4 | WASHINGTON |
| 682 | FIREWALL | FORTINET | FG200B3910602867 | 1 | WASHINGTON |
| 683 | FIREWALL | FORTINET | FG200B3910603016 | 1 | WASHINGTON |
| 684 | FIREWALL | FORTINET | FORTIGATE 200D | 2 | WASHINGTON |
| 685 | FIREWALL | HP | TIPPINGPOINT | 3 | WASHINGTON |
| 686 | FIREWALL | JUNIPER NETWORKS | NETSCREEN-208 | 1 | WASHINGTON |
| 687 | FIREWALL | JUNIPER NETWORKS | NS-208-001 | 1 | WASHINGTON |
| 688 | FIREWALL | RSA | RSA ENVISION | 1 | WASHINGTON |
| 689 | FLOPPY | IBM | 39T2508 | 6 | WASHINGTON |
| 690 | FLOPPY | SAMSUNG | SFD-321U | 1 | WASHINGTON |
| 691 | GPS | GARMIN | 60CSX | 4 | WASHINGTON |
| 692 | GPS | GARMIN | MONTANA 650 | 2 | WASHINGTON |
| 693 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | COMPATIBLE | | 1 | WASHINGTON |
| 694 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | HP | C4492 | 1 | WASHINGTON |
| 695 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | IOMEGA | DVDRW8X-U | 2 | WASHINGTON |
| 696 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | LACIE | D2 525 USB2 | 3 | WASHINGTON |
| 697 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | LACIE | | 4 | WASHINGTON |
| 698 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | LG | BE14NU40 | 1 | WASHINGTON |
| 699 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | LG | GCE-8527 | 1 | WASHINGTON |
| 700 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | LG | GE20LU10 | 3 | WASHINGTON |
| 701 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | LG | LG | 1 | WASHINGTON |

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|------------------|------------------------------|----------|------------|
| 702 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | OWC | MERCURY PRO OPTICAL | 1 | WASHINGTON |
| 703 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | PROVISION | SA-16400NE | 2 | WASHINGTON |
| 704 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | SAMSUNG | SE-208 | 4 | WASHINGTON |
| 705 | GRABADOR CD / DVD / BLU-RAY | WINPOWER DIGITAL | DC 24X | 2 | WASHINGTON |
| 706 | HUB USB | DLINK | DUB-H7 | 120 | WASHINGTON |
| 707 | IMPRESORA | BEMATECH | MP-4000TH | 6 | WASHINGTON |
| 708 | IMPRESORA | BEMATECH | MP4200TH | 5 | WASHINGTON |
| 709 | IMPRESORA | CANON | F143300 | 1 | WASHINGTON |
| 710 | IMPRESORA | CANON | F155800 | 1 | WASHINGTON |
| 711 | IMPRESORA | CANON | F190800 | 2 | WASHINGTON |
| 712 | IMPRESORA | CANON | IR 2022N | 1 | WASHINGTON |
| 713 | IMPRESORA | CANON | IR-3530 | 1 | WASHINGTON |
| 714 | IMPRESORA | CANON | IR3570 | 1 | WASHINGTON |
| 715 | IMPRESORA | CANON | RUNNER 2525 | 3 | WASHINGTON |
| 716 | IMPRESORA | EPSON | B412B | 1 | WASHINGTON |
| 717 | IMPRESORA | EPSON | TM-T20II | 120 | CEPSA 2 |
| 718 | IMPRESORA | EPSON | DFX-9000 | 1 | WASHINGTON |
| 719 | IMPRESORA | EPSON | FX-890 | 4 | WASHINGTON |
| 720 | IMPRESORA | EPSON | P361U | 1 | WASHINGTON |
| 721 | IMPRESORA | EPSON | P371A | 1 | WASHINGTON |
| 722 | IMPRESORA | EPSON | TM-T88V | 11 | WASHINGTON |
| 723 | IMPRESORA | EPSON | WORKFORCE M105 | 38 | WASHINGTON |
| 724 | IMPRESORA | HP | VCVRA-0702 | 14 | WASHINGTON |
| 725 | IMPRESORA | HP | TE459A | 1 | WASHINGTON |
| 726 | IMPRESORA | HP | SNPRC-0402 | 1 | WASHINGTON |
| 727 | IMPRESORA | HP | SHNGC-1101-00 | 1 | WASHINGTON |
| 728 | IMPRESORA | HP | Q3932A | 1 | WASHINGTON |
| 729 | IMPRESORA | HP | P3005N | 1 | WASHINGTON |
| 730 | IMPRESORA | HP | P2055DN | 58 | WASHINGTON |
| 731 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 7110 | 1 | WASHINGTON |
| 732 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 29 | WASHINGTON |
| 733 | IMPRESORA | HP | M712 | 1 | WASHINGTON |
| 734 | IMPRESORA | HP | LASERJETPRO 400 | 3 | WASHINGTON |
| 735 | IMPRESORA | HP | LASERJETENTERPRIS E M750DN | 2 | WASHINGTON |
| 736 | IMPRESORA | HP | LASERJET4550N | 1 | WASHINGTON |
| 737 | IMPRESORA | HP | LASERJET1022N | 1 | WASHINGTON |
| 738 | IMPRESORA | HP | LASERJET PRO 400 COLOR | 1 | WASHINGTON |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------|---------|--------------------------------|----------|------------|
| 739 | IMPRESORA | HP | LASERJET PRO 400 | 2 | WASHINGTON |
| 740 | IMPRESORA | HP | LASERJET P3015DN | 22 | WASHINGTON |
| 741 | IMPRESORA | HP | LASERJET M3035 MFP | 1 | WASHINGTON |
| 742 | IMPRESORA | HP | LASERJET ENTERPRICE FLOW M830Z | 1 | WASHINGTON |
| 743 | IMPRESORA | HP | LASERJET CP3525 DN | 1 | WASHINGTON |
| 744 | IMPRESORA | HP | LASERJET M2727NF | 2 | WASHINGTON |
| 745 | IMPRESORA | HP | LASERJET PRO 400 COLOR | 1 | WASHINGTON |
| 746 | IMPRESORA | HP | LASERJET PRO 1102W | 1 | WASHINGTON |
| 747 | IMPRESORA | HP | LASERJET 9050DN | 1 | WASHINGTON |
| 748 | IMPRESORA | HP | DESKJET INK ADVANTAGE 1015 | 120 | WASHINGTON |
| 749 | IMPRESORA | HP | DESKJET D2660 | 4 | WASHINGTON |
| 750 | IMPRESORA | HP | DESIGNJET T7100 | 1 | WASHINGTON |
| 751 | IMPRESORA | HP | DESIGNJET 110 PLUS | 1 | WASHINGTON |
| 752 | IMPRESORA | HP | DESIGNJET T 1300PS | 2 | WASHINGTON |
| 753 | IMPRESORA | HP | D2460 | 1 | WASHINGTON |
| 754 | IMPRESORA | HP | CP6015DN | 4 | WASHINGTON |
| 755 | IMPRESORA | HP | CP6015 | 1 | WASHINGTON |
| 756 | IMPRESORA | HP | CP4525DN | 1 | WASHINGTON |
| 757 | IMPRESORA | HP | CP3525DN | 1 | WASHINGTON |
| 758 | IMPRESORA | HP | CN459A | 2 | WASHINGTON |
| 759 | IMPRESORA | HP | CF399A | 3 | WASHINGTON |
| 760 | IMPRESORA | HP | CE708A | 1 | WASHINGTON |
| 761 | IMPRESORA | HP | CE657A | 1 | WASHINGTON |
| 762 | IMPRESORA | HP | CB026A-018 | 6 | WASHINGTON |
| 763 | IMPRESORA | HP | C4251A | 1 | WASHINGTON |
| 764 | IMPRESORA | HP | 4550 N | 1 | WASHINGTON |
| 765 | IMPRESORA | HP | 220-240V-AC | 1 | WASHINGTON |
| 766 | IMPRESORA | HP | 11311 | 1 | WASHINGTON |
| 767 | IMPRESORA | KODAK | PHOTO PRINTER 305 | 1 | WASHINGTON |
| 768 | IMPRESORA | KYOCERA | TASKALFA 221 | 4 | WASHINGTON |
| 769 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-1120D | 10 | WASHINGTON |
| 770 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-1920 | 2 | WASHINGTON |
| 771 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-9520DN | 1 | WASHINGTON |
| 772 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-9530DN | 2 | WASHINGTON |
| 773 | IMPRESORA | KYOCERA | FS-C8500DN | 1 | WASHINGTON |
| 774 | IMPRESORA | KYOCERA | KM-2560 | 2 | WASHINGTON |
| 775 | IMPRESORA | OKIDATA | 80PL-P-AC | 4 | WASHINGTON |

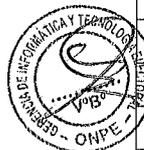
| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------|-------------|------------------|----------|------------|
| 776 | IMPRESORA | OKIDATA | C9300N / N31063B | 1 | WASHINGTON |
| 777 | IMPRESORA | OKIDATA | OKIPOS 80 PLUS | 2 | WASHINGTON |
| 778 | IMPRESORA | PANASONIC | KX-MB2030AG | 1 | WASHINGTON |
| 779 | IMPRESORA | SAMSUNG | ML-2251N | 16 | WASHINGTON |
| 780 | IMPRESORA | SAMSUNG | ML-2255N | 1 | WASHINGTON |
| 781 | IMPRESORA | SHARP | ARM257 | 1 | WASHINGTON |
| 782 | IMPRESORA | SHARP | MX-4140N | 2 | WASHINGTON |
| 783 | IMPRESORA | SHARP | MX-M314N | 2 | WASHINGTON |
| 784 | IMPRESORA | SHARP | MX-M363N | 2 | WASHINGTON |
| 785 | IMPRESORA | SHARP | MX-M453N | 13 | WASHINGTON |
| 786 | IMPRESORA | SHARP | MX-M503N | 31 | WASHINGTON |
| 787 | IMPRESORA | SHARP | MXM564N | 1 | WASHINGTON |
| 788 | IMPRESORA | SHARP | MX-M623U | 2 | WASHINGTON |
| 789 | IMPRESORA | TOSHIBA | E-STUDIO 167 | 3 | WASHINGTON |
| 790 | IMPRESORA | XEROX | WorkCenter 3220 | 11 | WASHINGTON |
| 791 | IMPRESORA | XEROX | WorkCentre M128 | 1 | WASHINGTON |
| 792 | IMPRESORA | XEROX | PHASER | 1 | WASHINGTON |
| 793 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5500 | 1 | WASHINGTON |
| 794 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 3600DN | 1 | WASHINGTON |
| 795 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 4600 DN | 2 | WASHINGTON |
| 796 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5550 | 2 | WASHINGTON |
| 797 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5550V | 1 | WASHINGTON |
| 798 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 5550V-NP | 8 | WASHINGTON |
| 799 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 6600 | 1 | WASHINGTON |
| 800 | IMPRESORA | XEROX | PHASER 7500 | 1 | WASHINGTON |
| 801 | IMPRESORA | XEROX | WORK CENTER 5955 | 3 | WASHINGTON |
| 802 | IMPRESORA | ZEBRA | GK420T | 2 | WASHINGTON |
| 803 | IMPRESORA | ZEBRA | ZT 230 | 1 | WASHINGTON |
| 804 | IMPRESORA | ZEBRA | ZXP-72 | 1 | WASHINGTON |
| 805 | IPS | HP | S2500N | 1 | WASHINGTON |
| 806 | IPS | HP | S660N | 1 | WASHINGTON |
| 807 | KVM | APEX | OUTIOOK | 1 | WASHINGTON |
| 808 | KVM | HP | AF616A | 3 | WASHINGTON |
| 809 | KVM | HP | TFT7600 | 1 | WASHINGTON |
| 810 | KVM | MASTER VIEW | CS1716A | 1 | WASHINGTON |
| 811 | KVM | TRENDNET | TK-407 | 1 | WASHINGTON |
| 812 | KVM | TRENDNET | TK-409 | 3 | WASHINGTON |
| 813 | KVM | TRENDNET | TK-803R | 3 | WASHINGTON |



| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|----------------------------|---------|-------------------------------|----------|------------|
| 814 | LAPTOP | DELL | INSPIRION 5537 | 3 | WASHINGTON |
| 815 | LAPTOP | DELL | LATITUDE E6540 | 4 | WASHINGTON |
| 816 | LAPTOP | HP | Mini 2133 | 1 | WASHINGTON |
| 817 | LAPTOP | HP | 4-1150IA | 12 | WASHINGTON |
| 818 | LAPTOP | HP | 4440S | 5 | WASHINGTON |
| 819 | LAPTOP | HP | 450GI | 33 | WASHINGTON |
| 820 | LAPTOP | HP | PROBOOK 4510S | 4 | WASHINGTON |
| 821 | LAPTOP | HP | 640 G1 | 8 | WASHINGTON |
| 822 | LAPTOP | HP | COMPAQNX6120 | 1 | WASHINGTON |
| 823 | LAPTOP | HP | D40 | 1 | WASHINGTON |
| 824 | LAPTOP | HP | DV8375LA | 1 | WASHINGTON |
| 825 | LAPTOP | HP | ELITE BOOK 8470P | 15 | WASHINGTON |
| 826 | LAPTOP | HP | ELITEBOOK 840 G1 | 1 | WASHINGTON |
| 827 | LAPTOP | HP | ELITEBOOK 8440p | 1 | WASHINGTON |
| 828 | LAPTOP | HP | ELITEBOOK 8470B | 5 | WASHINGTON |
| 829 | LAPTOP | HP | ELITEBOOK FOLIO 9480M | 3 | WASHINGTON |
| 830 | LAPTOP | HP | HSTNN-Q78C-4 | 22 | WASHINGTON |
| 831 | LAPTOP | HP | MINI 210-1135LA | 1 | WASHINGTON |
| 832 | LAPTOP | HP | MINI 5101 | 1 | WASHINGTON |
| 833 | LAPTOP | HP | NC6000 | 1 | WASHINGTON |
| 834 | LAPTOP | HP | NX 6120 | 11 | WASHINGTON |
| 835 | LAPTOP | HP | PAVILION TX2032LA | 1 | WASHINGTON |
| 836 | LAPTOP | HP | PROBOOK 430 G1 | 23 | WASHINGTON |
| 837 | LAPTOP | HP | PROBOOK 450 G1 | 1 | WASHINGTON |
| 838 | LAPTOP | HP | PROBOOK 450 G2 | 3 | WASHINGTON |
| 839 | LAPTOP | HP | PROBOOK 6470B | 4 | WASHINGTON |
| 840 | LAPTOP | HP | PROBOOK 6550B | 1 | WASHINGTON |
| 841 | LAPTOP | LENOVO | B50-70 | 271 | WASHINGTON |
| 842 | LAPTOP | LENOVO | THINK PAD ULTRABOOK X1 CARBON | 6 | WASHINGTON |
| 843 | LAPTOP | SONY | VAIO | 1 | WASHINGTON |
| 844 | LAPTOP | TOSHIBA | A10-SP129 | 1 | WASHINGTON |
| 845 | LAPTOP | TOSHIBA | P55T-ASPP5303SL | 2 | WASHINGTON |
| 846 | LAPTOP | TOSHIBA | PORTEGE R30-A/3101L | 2 | WASHINGTON |
| 847 | LECTOR DE SMARTCARD | BIT4ID | MINI LECTOR EVO | 407 | WASHINGTON |
| 848 | LECTORA DE CINTA MAGNETICA | IBM | 3580-L33 | 1 | WASHINGTON |
| 849 | MEMORIA EXTERNA USB | BIT4ID | IAM10 | 95 | WASHINGTON |
| 850 | MEMORIA EXTERNA USB | BIT4ID | | 1 | WASHINGTON |



| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|---------|----------|----------------------|----------|------------|
| 851 | MODEM | MOTOROLA | 3456 | 2 | WASHINGTON |
| 852 | MODEM | ZYXEL | NBG410W3G | 1 | WASHINGTON |
| 853 | MONITOR | ADVANCE | TFT22W90PSA | 80 | WASHINGTON |
| 854 | MONITOR | AOC | 200LM00008 | 2 | WASHINGTON |
| 855 | MONITOR | AOC | 270LM00005 | 7 | WASHINGTON |
| 856 | MONITOR | AOC | 917SW | 2 | WASHINGTON |
| 857 | MONITOR | AOC | TFT15W60PZ | 2 | WASHINGTON |
| 858 | MONITOR | APPLE | THUNDERBOLT DISPLAY | 2 | WASHINGTON |
| 859 | MONITOR | BENQ | GL2230-B | 1 | WASHINGTON |
| 860 | MONITOR | COMPAQ | HSTND-2651-T | 1 | WASHINGTON |
| 861 | MONITOR | COMPAQ | HSTND-3011-W | 56 | WASHINGTON |
| 862 | MONITOR | DELL | E170SC | 112 | WASHINGTON |
| 863 | MONITOR | DELL | E190S | 1 | WASHINGTON |
| 864 | MONITOR | DELL | E190SB | 1 | WASHINGTON |
| 865 | MONITOR | DELL | E190SF | 21 | WASHINGTON |
| 866 | MONITOR | DELL | E1910C | 3 | WASHINGTON |
| 867 | MONITOR | DELL | E2014Hc | 179 | WASHINGTON |
| 868 | MONITOR | DELL | E2040S-PN | 2 | WASHINGTON |
| 869 | MONITOR | HP | | 1 | WASHINGTON |
| 870 | MONITOR | HP | D5065A | 1 | WASHINGTON |
| 871 | MONITOR | HP | ELITEDISPLAY S240 ML | 15 | WASHINGTON |
| 872 | MONITOR | HP | HSCND-2641-A | 1 | WASHINGTON |
| 873 | MONITOR | HP | HSTND-2641-A | 8 | WASHINGTON |
| 874 | MONITOR | HP | HSTND-3521-A | 15 | WASHINGTON |
| 875 | TECLADO | HP | KU-0316 | 54 | WASHINGTON |
| 876 | MONITOR | HP | L1710 | 70 | WASHINGTON |
| 877 | MONITOR | HP | L1910 | 6 | WASHINGTON |
| 878 | MONITOR | HP | L2245WG | 1 | WASHINGTON |
| 879 | MONITOR | HP | LA2306X | 2 | WASHINGTON |
| 880 | MONITOR | HP | LE 1901W | 1 | WASHINGTON |
| 881 | MONITOR | HP | LE1851W | 135 | WASHINGTON |
| 882 | MONITOR | HP | LE1901W | 1 | WASHINGTON |
| 883 | MONITOR | HP | LE2002X | 93 | WASHINGTON |
| 884 | MONITOR | HP | LE2201W | 2 | WASHINGTON |
| 885 | MONITOR | HP | LED 23 | 15 | WASHINGTON |
| 886 | MONITOR | HP | LV11911 | 5 | WASHINGTON |
| 887 | MONITOR | HP | LV1911 | 104 | WASHINGTON |
| 888 | MONITOR | HP | LV2011 | 36 | WASHINGTON |



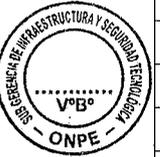
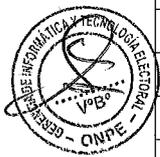
| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|-----------------------------|------------|-----------------|----------|------------|
| 889 | MONITOR | HP | LV2311 | 4 | WASHINGTON |
| 890 | MONITOR | HP | PRODISPLAY P231 | 40 | WASHINGTON |
| 891 | MONITOR | HP | S2032 | 26 | WASHINGTON |
| 892 | MONITOR | HP | XJ310A | 1 | WASHINGTON |
| 893 | MONITOR | HP | Z23I | 4 | WASHINGTON |
| 894 | MONITOR | HP | ZR24W | 1 | WASHINGTON |
| 895 | MONITOR | HP | ZR2740W | 3 | WASHINGTON |
| 896 | MONITOR | IBM | 6518-41E | 1 | WASHINGTON |
| 897 | MONITOR | LENOVO | LT12323P | 2 | WASHINGTON |
| 898 | MONITOR | LG | E19405 | 5 | WASHINGTON |
| 899 | MONITOR | LG | E2350W | 1 | WASHINGTON |
| 900 | MONITOR | LG | E2351VRR | 1 | WASHINGTON |
| 901 | MONITOR | LG | IPS234VA | 1 | WASHINGTON |
| 902 | MONITOR | LG | L1952TQ | 6 | WASHINGTON |
| 903 | MONITOR | LG | L1953TS | 1 | WASHINGTON |
| 904 | MONITOR | SAMSUNG | LB-17LS7LK | 1 | WASHINGTON |
| 905 | MONITOR | SAMSUNG | P2270 | 2 | WASHINGTON |
| 906 | MONITOR | SAMSUNG | XL2370-1 | 1 | WASHINGTON |
| 907 | MONITOR | SHARP | PNL-702B | 4 | WASHINGTON |
| 908 | MONITOR | VIEW SONIC | CDE3201LED | 2 | WASHINGTON |
| 909 | MONITOR | VIEW SONIC | VE 175B | 1 | WASHINGTON |
| 910 | MONITOR | VIEW SONIC | VG2230WM | 1 | WASHINGTON |
| 911 | MONITOR | VIEW SONIC | VP2130B | 1 | WASHINGTON |
| 912 | MOUSE | APPLE | MAGIC MOUSE | 1 | WASHINGTON |
| 913 | MOUSE | DELL | KM632 | 26 | WASHINGTON |
| 914 | MOUSE | DELL | | 17 | WASHINGTON |
| 915 | MOUSE | HP | FHA-3410 | 1 | WASHINGTON |
| 916 | MOUSE | HP | MORFGIUO | 3 | WASHINGTON |
| 917 | MOUSE | MICROSOFT | 1387 | 1 | WASHINGTON |
| 918 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 30 | WASHINGTON |
| 919 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | AS-8000 | 12 | WASHINGTON |
| 920 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | AS-8150 | 18 | WASHINGTON |
| 921 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | MOTOROLA | DS4208 | 29 | WASHINGTON |
| 922 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | QUICK SCAN | QS-5385 | 1 | WASHINGTON |
| 923 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS40044I-1100 | 2 | WASHINGTON |
| 924 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | SYMBOL | LS4006I | 2 | WASHINGTON |
| 925 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | UNITECH | M8090WA-1 | 24 | WASHINGTON |

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|-----|---------------------|------------|-----------------|----------|------------|
| 926 | PIZARRA ELECTRONICA | PANASONIC | KX-B530G | 1 | WASHINGTON |
| 927 | PIZARRA ELECTRONICA | PANASONIC | KX-B730 | 3 | WASHINGTON |
| 928 | PIZARRA ELECTRONICA | PANASONIC | UB-5310 | 1 | WASHINGTON |
| 929 | PIZARRA ELECTRONICA | PANASONIC | UB-C880W | 1 | WASHINGTON |
| 930 | PIZARRA ELECTRONICA | PANASONIC | UB-T880W | 5 | WASHINGTON |
| 931 | PROYECTOR | 3M | X30N | 4 | WASHINGTON |
| 932 | PROYECTOR | 3M | X-31 | 6 | WASHINGTON |
| 933 | PROYECTOR | BENQ | MP670 | 1 | WASHINGTON |
| 934 | PROYECTOR | BENQ | MX660 | 6 | WASHINGTON |
| 935 | PROYECTOR | EPSON | EMP-81 | 3 | WASHINGTON |
| 936 | PROYECTOR | EPSON | EMP-X3 | 1 | WASHINGTON |
| 937 | PROYECTOR | EPSON | H294A | 2 | WASHINGTON |
| 938 | PROYECTOR | EPSON | H355A | 1 | WASHINGTON |
| 939 | PROYECTOR | EPSON | H373A | 2 | WASHINGTON |
| 940 | PROYECTOR | EPSON | H386A | 3 | WASHINGTON |
| 941 | PROYECTOR | MITSUBISHI | EX321U | 2 | WASHINGTON |
| 942 | PROYECTOR | PANASONIC | PT-LB78U | 1 | WASHINGTON |
| 943 | PROYECTOR | PANASONIC | PT-LC56U | 4 | WASHINGTON |
| 944 | PROYECTOR | PANASONIC | PT-LM1U | 1 | WASHINGTON |
| 945 | PROYECTOR | PANASONIC | PT-LM1U-C | 2 | WASHINGTON |
| 946 | PROYECTOR | SHARP | PG-LX2000 | 1 | WASHINGTON |
| 947 | PROYECTOR | SONY | VPL-CS4 | 1 | WASHINGTON |
| 948 | PROYECTOR | SONY | VPL-CS5 | 1 | WASHINGTON |
| 949 | RACK | BAKET | 8RU | 1 | WASHINGTON |
| 950 | RACK | IBM | 1747HC21301F0A | 2 | WASHINGTON |
| 951 | RACK | IBM | NETBAY-42 | 1 | WASHINGTON |
| 952 | RACK | JMR SRL | | 1 | WASHINGTON |
| 953 | RACK | POLINOMIO | | 8 | WASHINGTON |
| 954 | ROUTER | CISCO | LINKSYS E2500 | 6 | WASHINGTON |
| 955 | SERVIDOR | CYBER | COMPATIBLE | 1 | WASHINGTON |
| 956 | SERVIDOR | DELL | E095 | 1 | WASHINGTON |
| 957 | SERVIDOR | DELL | E098 | 6 | WASHINGTON |
| 958 | SERVIDOR | DELL | E09S | 12 | WASHINGTON |
| 959 | SERVIDOR | DELL | M610 | 15 | WASHINGTON |
| 960 | SERVIDOR | DELL | M710 | 2 | WASHINGTON |
| 961 | SERVIDOR | DELL | POWER EDGE R410 | 2 | WASHINGTON |
| 962 | SERVIDOR | DELL | POWER EDGE R610 | 1 | WASHINGTON |
| 963 | SERVIDOR | DELL | POWEREDGE M610 | 7 | WASHINGTON |

| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|------|----------|------------------------|-----------------------------|----------|------------|
| 964 | SERVIDOR | DELL | POWEREDGE M710 | 3 | WASHINGTON |
| 965 | SERVIDOR | DELL | POWEREDGE R410 | 2 | WASHINGTON |
| 966 | SERVIDOR | DELL | R410 | 1 | WASHINGTON |
| 967 | SERVIDOR | DELL | R710 | 2 | WASHINGTON |
| 968 | SERVIDOR | DELL | SC-430 | 43 | WASHINGTON |
| 969 | SERVIDOR | DELL | T310 | 111 | WASHINGTON |
| 970 | SERVIDOR | HP | DL-380 | 1 | WASHINGTON |
| 971 | SERVIDOR | HP | DL580G7 | 2 | WASHINGTON |
| 972 | SERVIDOR | HP | HSTNS-1031 | 1 | WASHINGTON |
| 973 | SERVIDOR | HP | PROLIANT BL 460C | 14 | WASHINGTON |
| 974 | SERVIDOR | HP | PROLIANT DL360P GEN8 | 1 | WASHINGTON |
| 975 | SERVIDOR | HP | PROLIANT DL380EGEN8 E5-2407 | 1 | WASHINGTON |
| 976 | SERVIDOR | IBM | 84881BU | 1 | WASHINGTON |
| 977 | SERVIDOR | IBM | 8840-DIU | 2 | WASHINGTON |
| 978 | SERVIDOR | IBM | 8841-45U | 2 | WASHINGTON |
| 979 | SERVIDOR | IBM | AC1 | 1 | WASHINGTON |
| 980 | SERVIDOR | IBM | FLEX SYSTEM P460 | 5 | WASHINGTON |
| 981 | SERVIDOR | IBM | SYSTEM X3550 M4 | 2 | WASHINGTON |
| 982 | SERVIDOR | IBM | SYSTEM X3650 M4 | 6 | WASHINGTON |
| 983 | SERVIDOR | IBM | X3550 M4 | 1 | WASHINGTON |
| 984 | SERVIDOR | IBM | X3690 X5 | 1 | WASHINGTON |
| 985 | SERVIDOR | IBM | XSERIES-226 | 1 | WASHINGTON |
| 986 | SERVIDOR | IOMEGA | PX12-45OR | 1 | WASHINGTON |
| 987 | SERVIDOR | VASTEC | X5520 | 2 | WASHINGTON |
| 988 | SERVIDOR | VISUAL NETWORK SYSTEMS | VPM XPRESS | 1 | WASHINGTON |
| 989 | STORAGE | DELL | E-CX4-240C | 7 | WASHINGTON |
| 990 | STORAGE | HITACHI | DKCF610I-5 | 1 | WASHINGTON |
| 991 | STORAGE | HP | 3PAR 7400 | 1 | WASHINGTON |
| 992 | STORAGE | LACIE | 30152U | 2 | WASHINGTON |
| 993 | STORAGE | WESTERN DIGITAL | | 1 | WASHINGTON |
| 994 | SWITCH | 3COM | 3250 | 1 | WASHINGTON |
| 995 | SWITCH | 3COM | 3C16465A | 1 | WASHINGTON |
| 996 | SWITCH | 3COM | 3C16471 | 25 | WASHINGTON |
| 997 | SWITCH | 3COM | HUB8 | 1 | WASHINGTON |
| 998 | SWITCH | 3COM | SUPER STACK II | 1 | WASHINGTON |
| 999 | SWITCH | ALCATEL | 9700 | 2 | WASHINGTON |
| 1000 | SWITCH | ALCATEL | LS-6224 | 14 | WASHINGTON |
| 1001 | SWITCH | ALCATEL | OMNISTACK 6200 | 4 | WASHINGTON |



| Nº | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|------|--------|------------------|----------------------------|----------|------------|
| 1002 | SWITCH | ALCATEL | OS6800-48 | 1 | WASHINGTON |
| 1003 | SWITCH | ALLIED TELESIS | AT-8000GS/24 | 1 | WASHINGTON |
| 1004 | SWITCH | ALLIED TELESIS | AT-X900-24XT | 2 | WASHINGTON |
| 1005 | SWITCH | CISCO | CATALYST 2960 | 6 | WASHINGTON |
| 1006 | SWITCH | CISCO | SG 20018 | 8 | WASHINGTON |
| 1007 | SWITCH | DELL | E02S | 1 | WASHINGTON |
| 1008 | SWITCH | DLINK | DES-1008D | 3 | WASHINGTON |
| 1009 | SWITCH | DLINK | DES-1016D | 1 | WASHINGTON |
| 1010 | SWITCH | DLINK | DGS-1024D | 2 | WASHINGTON |
| 1011 | SWITCH | DLINK | DGS-1210-28 | 7 | WASHINGTON |
| 1012 | SWITCH | DLINK | DI-624 | 3 | WASHINGTON |
| 1013 | SWITCH | HP | A5500 | 15 | WASHINGTON |
| 1014 | SWITCH | IBM | 17351LX | 1 | WASHINGTON |
| 1015 | SWITCH | IBM | 2005-B16 | 1 | WASHINGTON |
| 1016 | SWITCH | IBM | SILKWORM 200E | 1 | WASHINGTON |
| 1017 | SWITCH | JUNIPER NETWORKS | EX4200-48T | 5 | WASHINGTON |
| 1018 | SWITCH | JUNIPER NETWORKS | EX6210 | 1 | WASHINGTON |
| 1019 | SWITCH | JUNIPER NETWORKS | | 1 | WASHINGTON |
| 1020 | SWITCH | LINKSYS | SD-208 | 20 | WASHINGTON |
| 1021 | SWITCH | MASTER VIEW | CS1708 | 1 | WASHINGTON |
| 1022 | SWITCH | SATRA | SA-710241 | 11 | WASHINGTON |
| 1023 | SWITCH | SATRA | SA-SF1005D | 1 | WASHINGTON |
| 1024 | SWITCH | SATRA | SA-SF1008D | 1 | WASHINGTON |
| 1025 | TABLET | ALTRON | DI-1012 | 1 | WASHINGTON |
| 1026 | TABLET | HP | ELITE PAD 900 | 2 | WASHINGTON |
| 1027 | TABLET | HP | ELITEPAD 1000 G2 | 3 | WASHINGTON |
| 1028 | TABLET | HP | IPAQ-H1940 | 1 | WASHINGTON |
| 1029 | TABLET | HP | PRO SLATE 10 EE G1 | 12 | WASHINGTON |
| 1030 | TABLET | LENOVO | YOGA TABLET 2 | 10 | WASHINGTON |
| 1031 | TABLET | LENOVO | YOGA TABLET 2 PRO | 1 | WASHINGTON |
| 1032 | TABLET | LG | LG-V700 | 2 | WASHINGTON |
| 1033 | TABLET | PRESTIGIO | TBPTG5002 | 2 | WASHINGTON |
| 1034 | TABLET | SAMSUNG | GALAXY NOTE PRO | 3 | WASHINGTON |
| 1035 | TABLET | SAMSUNG | GALAXY TAB 4 | 2 | WASHINGTON |
| 1036 | TABLET | SAMSUNG | GALAXY TAB 4,7" | 2 | WASHINGTON |
| 1037 | TABLET | SAMSUNG | GALAXY TAB S | 3 | WASHINGTON |
| 1038 | TABLET | SAMSUNG | GALAXY TAB S PREMIUM SUITE | 3 | WASHINGTON |
| 1039 | TABLET | SAMSUNG | GT-P5210 | 4 | WASHINGTON |



| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|------|-------------|------------|--------------------|----------|------------|
| 1040 | TABLET | SONY | SGPT1211 | 1 | WASHINGTON |
| 1041 | TABLET | SONY | XPERIA SGPT1211 | 19 | WASHINGTON |
| 1042 | TABLET | ULTRATECH | TBIDLR724601 | 2 | WASHINGTON |
| 1043 | TAPE BACKUP | DELL | PV114X | 1 | WASHINGTON |
| 1044 | TAPE BACKUP | DELL | PVT 114X / LT04EH1 | 1 | WASHINGTON |
| 1045 | TAPE BACKUP | HP | EH900A | 1 | WASHINGTON |
| 1046 | TAPE BACKUP | HP | LTO-6 ULTRIUM 6250 | 1 | WASHINGTON |
| 1047 | TAPE BACKUP | QUANTUM | SDLT320 | 1 | WASHINGTON |
| 1048 | TAPE BACKUP | SPECTRA | T50e | 1 | WASHINGTON |
| 1049 | TECLADO | ADVANCE | KB5137AU | 45 | WASHINGTON |
| 1050 | TECLADO | APPLE | WIRELESS | 1 | WASHINGTON |
| 1051 | TECLADO | DELL | 0XCRRN | 114 | WASHINGTON |
| 1052 | TECLADO | DELL | KB522 | 58 | WASHINGTON |
| 1053 | TECLADO | DELL | 0XCRRN | 1 | WASHINGTON |
| 1054 | TECLADO | DELL | SK-8115 | 132 | WASHINGTON |
| 1055 | TECLADO | DELL | SK-8135 | 10 | WASHINGTON |
| 1056 | TECLADO | GENIUS | GK-100016 | 1 | WASHINGTON |
| 1057 | TECLADO | GENIUS | KU-0138 | 1 | WASHINGTON |
| 1058 | TECLADO | GENIUS | SS8000 | 1 | WASHINGTON |
| 1059 | TECLADO | HP | ERK-321A | 3 | WASHINGTON |
| 1060 | TECLADO | HP | KB-0316 | 386 | WASHINGTON |
| 1061 | TECLADO | HP | KB57P | 6 | WASHINGTON |
| 1062 | TECLADO | HP | KU-1156 | 178 | WASHINGTON |
| 1063 | TECLADO | HP | KV-1156 | 23 | WASHINGTON |
| 1064 | TECLADO | HP | RK713A | 1 | WASHINGTON |
| 1065 | TECLADO | HP | SK-1688 | 2 | WASHINGTON |
| 1066 | TECLADO | HP | SK-2025 | 9 | WASHINGTON |
| 1067 | TECLADO | HP | SK2511A | 1 | WASHINGTON |
| 1068 | TECLADO | HP | SK-2880 | 13 | WASHINGTON |
| 1069 | TECLADO | HP | STANDARD | 1 | WASHINGTON |
| 1070 | TECLADO | IBM | KB-0225 | 5 | WASHINGTON |
| 1071 | TECLADO | KENSINGTON | KEYFOLIO PRO 2 | 17 | WASHINGTON |
| 1072 | TECLADO | LENOVO | KB-1026 | 2 | WASHINGTON |
| 1073 | TECLADO | MICROSOFT | 1379 | 1 | WASHINGTON |
| 1074 | TECLADO | MICROSOFT | WIRED KEYBOARD 400 | 1 | WASHINGTON |
| 1075 | TECLADO | MICROSOFT | WIRED KEYBOARD 600 | 1 | WASHINGTON |
| 1076 | TECLADO | VASTEC | | 2 | WASHINGTON |
| 1077 | TELEFONO | BROTHER | MFC-7220 | 1 | WASHINGTON |

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | CANTIDAD | LOCAL |
|------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|----------|------------|
| 1078 | TELEFONO | CANON | CFX-L4000 | 1 | WASHINGTON |
| 1079 | TELEFONO | HARRIS-DRACON | TS21TEST SET | 1 | WASHINGTON |
| 1080 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | | 1 | WASHINGTON |
| 1081 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | M3902 | 335 | WASHINGTON |
| 1082 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | M3904 | 111 | WASHINGTON |
| 1083 | TELEFONO | NORTEL NETWORKS | NT8825AABM | 1 | WASHINGTON |
| 1084 | TELEFONO | PANASONIC | KX-FHD353LS | 1 | WASHINGTON |
| 1085 | TELEFONO | PANASONIC | KX-FT 37LS | 17 | WASHINGTON |
| 1086 | TELEFONO | PANASONIC | KX-FT21LS | 2 | WASHINGTON |
| 1087 | TELEFONO | PANASONIC | KX-FT908 | 3 | WASHINGTON |
| 1088 | TELEFONO | PANASONIC | KX-FT988 | 2 | WASHINGTON |
| 1089 | TESTEADOR | FLUKE NETWORKS | 189 | 1 | WASHINGTON |
| 1090 | TESTEADOR | FLUKE NETWORKS | AIR CHECK | 1 | WASHINGTON |
| 1091 | TESTEADOR | PRASEK | PR-88 | 2 | WASHINGTON |
| 1092 | TESTEADOR | TRENDNET | TC-NT2 | 3 | WASHINGTON |
| 1093 | UPS | APC | BACK UPS PRO 420 | 2 | WASHINGTON |
| 1094 | UPS | SPOWER | SP PII 6NB | 1 | WASHINGTON |
| 1095 | USB FLOPPY EXTERNO | IBM | 05K9283 | 1 | WASHINGTON |
| 1096 | BGAN | HUGHES | 9202 | 92 | WASHINGTON |
| 1097 | IMPRESORA | HP | OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER | 693 | WASHINGTON |
| 1098 | TELEFONO | CISCO | CP-7841-K9 | 212 | WASHINGTON |
| 1099 | TELEFONO | CISCO | CISCO | 235 | WASHINGTON |
| 1100 | TELEFONO | CISCO | CP-9971 | 61 | WASHINGTON |
| 1101 | TELEFONO | CISCO | CP-8945-K9-V03 | 1 | WASHINGTON |
| 1102 | TELEFONO | CISCO | DX-650-K9 | 1 | WASHINGTON |
| 1103 | TELEFONO | CISCO | CP-7841 | 32 | WASHINGTON |
| 1104 | TELEFONO | CISCO | DX-650 | 6 | WASHINGTON |
| 1105 | TELEFONO | CISCO | SIN MODELO | 11 | WASHINGTON |
| 1106 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | DATALOGIC TOUCH 90 | TD1100 | 120 | WASHINGTON |
| 1107 | CPU | HP | 800 G1 | 17 | WASHINGTON |
| 1108 | MONITOR | HP | V241p | 17 | WASHINGTON |
| 1109 | TECLADO | HP | SK-2015 | 17 | WASHINGTON |
| 1110 | CPU | DELL | OPTIPLEX 9020 | 1 | ENOTRIA |
| 1111 | IMPRESORA | HP | LASERJET P3015DN | 2 | ENOTRIA |
| 1112 | MONITOR | DELL | E2014HC | 1 | ENOTRIA |
| 1113 | PISTOLA DE CODIGO DE BARRAS | ARGOX | 3902C390 | 10 | ENOTRIA |
| 1114 | SWITCH | 3COM | 3C16471 | 1 | ENOTRIA |
| 1115 | TECLADO | DELL | KB522 | 1 | ENOTRIA |

b. Software:**

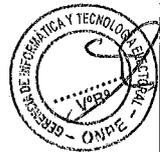
| N° | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANTIDAD LICENCIAS |
|----|---|--------------------|
| | DISEÑO | |
| 1 | ADOBE ACROBAT 5.0 | 1 |
| 2 | ADOBE ACROBAT X PRO - ITALIANO ESPAÑOL NEDERLANDS PORTUGUES | 32 |
| 3 | ADOBE ACROBAT X PRO ENGLISH FRANCES DEUTSCH | 1 |
| 4 | ADOBE ACROBAT XI PRO | 32 |
| 5 | ADOBE CREATIVE SUITE 5.5 DESIGN STANDARD | 1 |
| 6 | ADOBE CREATIVE SUITE 5.5 WEB PREMIUM | 11 |
| 7 | ADOBE CREATIVE SUITE 6 DESIGN STANDARD | 19 |
| 8 | ADOBE CREATIVE SUITE 6 MASTER COLLECTION | 1 |
| 9 | ADOBE CS6 DESIGN AND WEB PREMIUM | 8 |
| 10 | ADOBE AIR | 183 |
| 11 | ADOBE DIGITAL EDITIONS 2.0 | 1 |
| 12 | ADOBE DIGITAL EDITIONS 3.0 | 1 |
| 13 | ADOBE DREAMWEAVER CS6 | 4 |
| 14 | ADOBE FLASHPLAYER CS6 | 1 |
| 15 | ADOBE MEDIAPLAYER | 1 |
| 16 | ADOBE PHOTOSHOP CS6 | 2 |
| 17 | CORELDRAW10 | 1 |
| 18 | CORELDRAWGRAPHICSSUITEX6 | 4 |
| 19 | CORELDRAWGRAPHICSSUITEX7(64-BIT) | 10 |
| 20 | ARCGIS 10.2 FOR DESKTOP | 5 |
| 21 | AUTOCAD LT2013 | 1 |
| 22 | AUTODESK AUTOCAD MAP 3D 2014 | 3 |
| 23 | AUTODESK AUTOCAD MAP 3D 2015 | 1 |
| 24 | AUTODESK MAPGUIDE (R) AUTHOR RELEASE 6.5 | 1 |
| 25 | AUTODESK MAPGUIDE ENTERPRISE 2008-SERVER | 1 |
| 26 | AUTODESK MAPGUIDE STUDIO 2008 | 1 |
| N° | SISTEMA OPERATIVO | |
| 1 | LINUX | 21 |
| 2 | WINDOWS 2000 | 2 |
| 3 | WINDOWS 2003 | 3 |
| 4 | WINDOWS XP PRO 64bits | 1 |
| 5 | WINDOWS XP | 7 |
| 6 | WINDOWS SERVER 2008 R2 STD | 14 |
| 7 | WINDOWS VISTA | 47 |
| 8 | WINDOWS 7 PRO 64bits | 312 |



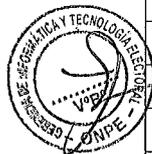
| N° | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANTIDAD LICENCIAS |
|---------------|--|--------------------|
| 9 | WINDOWS 8 PRO 64bits | 1961 |
| 10 | WINDOWS 8 SINGLE LANGUAGE | 5400 |
| DESARROLLO | | |
| 1 | ERWIN DATA MODELER R7.3 | 7 |
| 2 | CRYSTAL REPORTS 2011 SP4 | 30 |
| 3 | IBM RATIONAL CLEARCASE | 31 |
| 4 | IBM RATIONAL CLEARQUEST | 32 |
| 5 | IBM RATIONAL REQUISITEPRO | 32 |
| 6 | IBM RATIONAL ROBOT | 4 |
| 7 | IBM RATIONAL ROSE ENTERPRISE EDITION | 1 |
| 8 | IBM RATIONAL TEST ENABLERS | 1 |
| 9 | IBM WEB SPHERE MQ | 105 |
| 10 | IREPORT | 6 |
| 11 | TOAD FOR ORACLE11 | 48 |
| 12 | TORTOISESVN | 27 |
| 13 | NETBEANS | 34 |
| 14 | ORACLE VM VIRTUALBOX | 31 |
| 15 | INNO SETUP VERSION 5.5.4 | 12 |
| 16 | SNAGIT 10.0.1 | 22 |
| 17 | SYBASE POWER DESIGNER 10 | 9 |
| 18 | MICROSOFT VISUAL STUDIO 2010 PROFESSIONAL | 36 |
| 19 | MICROSOFT VISUAL STUDIO 6.0 ENTERPRISE EDITION | 8 |
| BASE DE DATOS | | |
| 1 | MICROSOFT SQL SERVER 2000 | 1 |
| 2 | MICROSOFT SQL SERVER 2005 | 2 |
| 3 | MICROSOFT SQL SERVER 2008(64-BIT) | 8 |
| 4 | ORACLE DATABASE 10G EXPRESS EDITION | 1 |
| 5 | ORACLE DATABASE 11G EXPRESS EDITION | 3 |
| 6 | POSTGRESQL 9.3 | 2 |
| OFIMATICA | | |
| 1 | MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003 | 18 |
| 2 | MICROSOFT OFFICE STANDARD 2007 | 47 |
| 3 | MICROSOFT OFFICE HOGAR Y EMPRESAS 2013 | 742 |
| 4 | MICROSOFT OFFICE STANDARD 2013 | 262 |
| 5 | MICROSOFT OFFICE XP PROFESSIONAL | 17 |
| 6 | MICROSOFT OFFICE STANDARD 2010 | 312 |
| 7 | MICROSOFT OFFICE STANDARD EDITION 2003 | 23 |
| 8 | MICROSOFT PROJECT STANDARD 2010 | 30 |

| N° | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANTIDAD LICENCIAS |
|---------------|---------------------------------------|--------------------|
| 9 | MICROSOFT PROJECT STANDARD 2013 | 83 |
| 10 | MICROSOFT VISIO STANDARD 2010 | 67 |
| 11 | MICROSOFT VISIO STANDARD 2013 | 107 |
| GESTIÓN DE TI | | |
| 1 | DISCOVERY-HAWK | 8 |
| 2 | LEVERIT-DISCOVERY | 1 |
| 3 | AGENTE DISCOVERY | 650 |
| 4 | BLACK ARMOR DISCOVERY | 1 |
| 5 | IOMEGA STORAGE MANAGER | 1 |
| 6 | LOTUS DOMINO | 1 |
| 7 | LOTUS NOTES 7.0.1 ES | 1 |
| 8 | LOTUS NOTES 7.0.2 ES | 1 |
| 9 | LOTUS NOTES 7.0.3 ES | 32 |
| 10 | LOTUS NOTES 8.5.2 ES | 117 |
| 11 | LOTUS NOTES 8.5.3 | 1 |
| 12 | LOTUS NOTES 8.5.3 ES | 375 |
| 13 | MICROSOFT ISA SERVER 2008 | 1 |
| 14 | SYMANTEC ENDPOINT PROTECTION | 548 |
| 15 | TIPPINGPOINT SMS CLIENT 3.3.0.10182 | 1 |
| 16 | TIPPINGPOINT SMS CLIENT 3.3.0.10182.2 | 1 |
| 17 | VMWARE VCENTER CONVERTER STANDALONE | 3 |
| 18 | VMWARE VSPHERE CLIENT | 20 |
| 19 | VMWARE WORKSTATION | 3 |
| 20 | ZIMBRA | 443 |
| UTILITARIOS | | |
| 1 | 7-ZIP | 690 |
| 2 | ADOBE READER | 652 |
| 3 | BIZAGI | 9 |
| 4 | CAMTASIASTUDIO | 3 |
| 5 | CAPTUREPERFECT3.0 | 4 |
| 6 | CAPTUREWIZPRO3.60 | 1 |
| 7 | CDBURNERXP | 3 |
| 8 | CYBERLINKMEDIASUITE10 | 100 |
| 9 | CYBERLINKMEDIASUITE8 | 1 |
| 10 | CYBERLINKMEDIASUITEESSENTIALS | 86 |
| 11 | CYBERLINKPHOTODIRECTOR | 12 |
| 12 | CYBERLINKPOWER2G07 | 2 |
| 13 | CYBERLINKPOWER2G08 | 241 |

| N° | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANTIDAD LICENCIAS |
|----|------------------------------------|--------------------|
| 14 | CYBERLINKPOWERDIRECTOR10 | 14 |
| 15 | CYBERLINKPOWERDVD | 83 |
| 16 | CYBERLINKPOWERDVD10 | 87 |
| 17 | CYBERLINKPOWERDVD12 | 61 |
| 18 | CYBERLINKYOUCAM | 14 |
| 19 | GOOGLECHROME | 490 |
| 20 | DAMEWARE MINI REMOTE CONTROL | 2 |
| 21 | DOPDF | 9 |
| 22 | DOT4 | 1 |
| 23 | FILEZILLA CLIENT | 6 |
| 24 | FILEZILLA SERVER | 1 |
| 25 | FIRMA ONPE | 3 |
| 26 | FOXIT READER | 4 |
| 27 | IBM SPSS STATISTICS 22 | 5 |
| 28 | INTERVIDEO WINDVD 8 | 90 |
| 29 | LG CYBERLINK POWER2GO | 36 |
| 30 | LGPOWERTOOLS | 36 |
| 31 | LIBRERIAS VISUAL FOXPRO 8.0-SIAF | 65 |
| 32 | LICENCIA DE CONSULTAS EN LINEA | 32 |
| 33 | LIGHTSCRIBE SYSTEM SOFTWARE | 178 |
| 34 | MELISSA V2.0 | 7 |
| 35 | MICROSOFT LYNC BASIC 2013 | 11 |
| 36 | MICROSOFT LYNCCENTRY 2013 | 11 |
| 37 | MICROSTRATEGY ANALYTICS ENTERPRISE | 2 |
| 38 | MOBOGENIE | 3 |
| 39 | MOZILLAFIREFOX | 94 |
| 40 | MYSQLCONNECTOR/C6.1 | 8 |
| 41 | MYSQLDOCUMENTS5.6 | 1 |
| 42 | NORTON ONLINE BACKUP | 1 |
| 43 | NOTE-IT | 1 |
| 44 | NOTEPAD++ | 38 |
| 45 | NSBARCODE | 3 |
| 46 | OCR SOFTWARE BYI.R.I.S | 4 |
| 47 | OMNIPAGE SE 16 | 1 |
| 48 | ONPE_VERIFONDOSWIN32 | 1 |
| 49 | ONPE-WORDPDF | 479 |
| 50 | OPENPROJ | 12 |
| 51 | OPENSSL0.9.8D | 2 |



| N° | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANTIDAD LICENCIAS |
|----|---|--------------------|
| 52 | OPENVPN2.2.2 | 4 |
| 53 | PCSISTELWEB7.5 | 1 |
| 54 | PDF 24 CREATOR | 56 |
| 55 | PDF COMPLETE CORPORATE EDITION | 5 |
| 56 | PDF REPORT WRITER(NOVA PDF 6.4 PRINTER) | 1 |
| 57 | PDT PLANILLA ELECTRONICA | 9 |
| 58 | PDT PLANILLA ELECTRONICA - PLAME | 10 |
| 59 | PENCIL | 21 |
| 60 | PERSONALIZADOR DE TOKEN-USB VERSION 1.0 | 4 |
| 61 | PHP 4.4.4 | 1 |
| 62 | PICASA3 | 2 |
| 63 | PAPER STACKS 1.0.1 | 30 |
| 64 | POWERDVD CREATE | 2 |
| 65 | PRESTO!PAGEMANAGER7.16 | 1 |
| 66 | PRESTO!PVR(BRAZIL1SEG) | 1 |
| 67 | PREZI | 3 |
| 68 | PREZIDESKTOP | 2 |
| 69 | PRINTAUDIT6 | 3 |
| 70 | PROGRAMADEDECLARACIONTELEMTICA | 11 |
| 71 | PROGRAMADELIBROSELECTR.NICOS-SUNAT | 3 |
| 72 | PROTOTIPOSISTEMAELECTORAL | 4 |
| 73 | PVST-REGISTROCARGAMASIVADEPRESTADORESDESERVICIO | 2 |
| 74 | PYTHON2.1 | 6 |
| 75 | REFIRMA RENIEC | 524 |
| 76 | ROXIO CREATOR AUDIO | 919 |
| 77 | ROXIO DRAG-TO-DISC | 110 |
| 78 | ROXIO EXPRESSLABELER3 | 144 |
| 79 | ROXIO MYDVD | 61 |
| 80 | ROXIO MYDVDBASICV9 | 110 |
| 81 | SIDE | 3 |
| 82 | SIDEVERSI.N1.0 | 2 |
| 83 | SIDEVERSI.N1.1 | 39 |
| 84 | SIGE-ONPE | 43 |
| 85 | SIRC4.0 | 2 |
| 86 | SISLA | 10 |
| 87 | SISLACNM2010 | 2 |
| 88 | SISLA-LIBERACIONDEFIRMASV1.1 | 1 |
| 89 | SISTEMA INTEGRAL DE RENDICION DE CUENTAS | 4 |



| N° | NOMBRE DEL PRODUCTO | CANTIDAD LICENCIAS |
|-----|--|--------------------|
| 90 | SKYPE | 10 |
| 91 | SPARK | 4 |
| 92 | SPIJ | 32 |
| 93 | SPOTLIGHTONORACLEORACLERAC | 1 |
| 94 | SORTEO MIEMBROS DE MESA | 9 |
| 95 | SUITE ELECTORAL VERSION | 14 |
| 96 | SUMATRAPDF | 1 |
| 97 | TEAMVIEWER | 4 |
| 98 | TERACOPY | 3 |
| 99 | TEXTPAD 7 | 1 |
| 100 | TIGHTVNC | 9 |
| 101 | TRAFYS1.0 | 55 |
| 102 | ULTRAVNC | 3 |
| 103 | VLC MEDIA PLAYER | 21 |
| 104 | VNC 4.0 | 5 |
| 105 | WIN2PDF7 | 3 |
| 106 | WINDOWSXP MODE | 1 |
| 107 | WINMERGE | 3 |
| 108 | WINPCAP4.1.3 | 2 |
| 109 | WINPDFWRITER | 528 |
| 110 | WINRAR | 8 |
| 111 | WINSXP | 22 |
| 112 | WIRESHARK | 3 |
| 113 | WORKFLOWMANAGERCLIENT1.0 | 1 |
| 114 | XAMPP | 16 |
| 115 | XMING6.9.0.31 | 4 |
| 116 | ZEBRA CARD STUDIO | 2 |
| 117 | ACTUALIZACION DEL SIMI | 8 |
| 118 | CAPTURA PBX | 1 |
| 119 | CITRIX ONLINE LAUNCHER | 5 |
| 120 | COBIAN BACKUP 11 GRAVITY | 1 |
| 121 | COLAS_MONITOR | 3 |
| 122 | COLAS_SECUNDARIO | 9 |
| 123 | COLLECT | 2 |
| 124 | CONSULTA DE PADRON Y ESTADO DE OMISION | 1 |
| 125 | CRT-71 | 11 |
| 126 | KDIFF3(REMOVEONLY) | 7 |

(*) Información actualizada al mes de diciembre del 2015

ANEXO N° 2: Topología de la Red Administrativa

DIAGRAMA LÓGICO DE LA RED LAN DE LA SEDE CENTRAL 2015

