Firmado digitalmente por VALLEJOS AGREDA Gilbert Fernando (FAU20291973851)
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 31.12.2015 12:35:05 -05:00

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

Lima, 31 de Diciembre del 2015

RESOLUCION JEFATURAL N° 000392-2015-J/ONPE

VISTOS: el Informe N° 000605-2015-GPP/ONPE de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, el Informe N° 000222-2015-GG/ONPE de la Gerencia General, así como el Informe N° 000580-2015-GAJ/ONPE de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a los artículos 16° y 21° de la Ley 26859, Ley Orgánica de Elecciones, y lo establecido en la primera disposición transitoria de la Ley N° 28360, Ley de elecciones de representantes ante el Parlamento Andino, cada cinco años, el segundo domingo del mes de abril se realizan de manera simultánea, mediante sufragio directo, secreto y obligatorio las Elecciones Generales para Presidente, Vicepresidentes, Congresistas de la República y elecciones de representantes ante el Parlamento Andino;

Que, en ese contexto, con la finalidad de dar inicio a las actividades electorales previas para las referidas elecciones, mediante la Resolución Jefatural N° 322-2014-J/ONPE de fecha 31 de diciembre de 2014, se aprobó el "Plan Operativo Electoral - Elecciones de Presidente, Vicepresidentes y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016";

Que, por Decreto Supremo N° 080-2015-PCM, el Presidente de la República convocó a Elecciones Generales a llevarse a cabo el domingo 10 de abril de 2016, para la elección de Presidente de la República y Vicepresidentes, así como de los Congresistas de la República y de los representantes peruanos ante el Parlamento Andino; estableciéndose en el artículo 2° la posibilidad de realizarse una segunda elección, el domingo 05 de junio de 2016, en caso que ninguno de los candidatos a Presidente de la República y Vicepresidentes obtuviesen más de la mitad de los votos válidos;

Firmado digitalmente por DEL AGUILA TUESTA Frieda Roxana (FAU20291973851)
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 31.12.2015 12:32:22 -05:00

Que, mediante el Informe de vistos, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto propone a la Gerencia General el "Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidentes y Congresistas de la República y representantes ante el Parlamento Andino 2016 – Reprogramado";

Firmado digitalmente por PORTOCARRERO PEÑAFIEL Sandra Lucy (FAU20291973851)
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 31.12.2015 12:21:33 -05:00

Que, el precitado documento describe la formulación de las actividades y tareas por cada órgano, considerando las metas de producción física e indicadores establecidos en el Programa Presupuestal para el año 2016, encontrándose alineado de acuerdo a los Objetivos Estratégicos del Plan Estratégico Institucional 2014-2017, vigente; asimismo, la metodología usada está en función de la normativa vigente como la Directiva N° 001-CEPLAN "Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico – Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico" y la Directiva DI01-GPP/PLAN: "Formulación, Reprogramación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales",

Firmado digitalmente por VALLEJOS AGREDA Gilbert Fernando (FAU20291973851)
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 31.12.2015 12:18:38 -05:00

Firmado digitalmente por VALLEJOS AGREDA Gilbert Fernando (FAU20291973851)
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 31.12.2015 12:18:20 -05:00

Versión 01, aprobado mediante la Resolución Jefatural N° 000371-2015-J/ONPE, siendo el resultado del trabajo participativo de todos los órganos de la Entidad;

Que, de acuerdo a lo expuesto, la Gerencia General, con el informe de vistos presenta a la Jefatura Nacional la propuesta antes mencionada recomendando su aprobación;

Que en tal sentido, resulta necesario emitir la Resolución Jefatural a través del cual se apruebe el Plan Operativo Electoral Reprogramado propuesto;

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF y en uso de las facultades conferidas en los literales c) y g) del artículo 5° y artículo 13° de la Ley N° 26487, y en los literales s) y t) del artículo 11 del Reglamento de Organización y Funciones de la ONPE aprobado por Resolución Jefatural N° 063-2014-J/ONPE y sus modificatorias;

Con el visado de la Secretaría General, de la Gerencia General y de las Gerencias de Planeamiento y Presupuesto y de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el "Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidentes y Congresistas de la República y representantes ante el Parlamento Andino 2016 – Reprogramado", cuyo texto en anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Disponer que el cumplimiento del Plan Operativo Electoral, aprobado en el artículo que antecede, sea responsabilidad de todos los órganos de la Entidad, quedando a cargo de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto efectuar el seguimiento y evaluación de su cumplimiento en los plazos y forma que establece la normativa vigente.

Artículo Tercero.- Disponer la publicación de la presente resolución y su anexo, en el portal institucional www.onpe.gob.pe dentro del plazo de tres (3) días de su emisión.

Regístrese y comuníquese.

GILBERT FERNANDO VALLEJOS AGREDA
Jefe (e)
Oficina Nacional de Procesos Electorales

GVA/spp/mbb/cab

ONPE

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

PLAN OPERATIVO ELECTORAL

ELECCIONES DE PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y CONGRESISTAS DE LA REPÚBLICA Y REPRESENTANTES ANTE EL PARLAMENTO ANDINO 2016

REPROGRAMADO

Lima, Diciembre 2015

CONTENIDO

I.	INTRODUCCIÓN	4
II.	MARCO LEGAL	5
III.	MARCO ESTRATÉGICO	5
	3.1 ALINEACIÓN DE OBJETIVOS	5
	3.2 PROGRAMA PRESUPUESTAL	5
	3.3 OBJETIVO DEL PLAN OPERATIVO ELECTORAL	6
	3.4 METAS DE PRODUCCIÓN FÍSICA	6
IV.	MARCO ELECTORAL	7
	4.1 FICHA TÉCNICA DEL PROCESO ELECTORAL	7
	4.2 AUTORIDADES A ELEGIR	8
	4.3 TIPOS DE TÉCNOLOGÍA A USAR EN LAS ELECCIONES MUNICIPALES 2015	14
	4.4 ORGANIZACIÓN DEL PROCESO ELECTORAL	15
V.	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	22
	5.1 JEFATURA NACIONAL	22
	5.2 GERENCIA GENERAL	25
	5.3 SECRETARÍA GENERAL	26
	5.4 OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	28
	5.5 ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	30
	5.6 PROCURADURÍA PÚBLICA	31
	5.7 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	32
	5.8 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	35
	5.9 GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	38
	5.10 GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	40
	5.11 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	44
	5.12 GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	46
	5.13 GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	55
	5.14 GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	75
	5.15 GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	82
	5.16 GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	88
	5.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN REGIONAL	105
	5.18 OFICINA DESCENTRALIZADA DE PROCESOS ELECTORALES	117
VI.	INDICADORES DEL PROCESO ELECTORAL	143
VII.	PRESUPUESTO ASIGNADO	144
VIII.	MONITOREO Y EVALUACIÓN	144
	8.1 SEGUIMIENTO Y MONITOREO	144
	8.2 EVALUACIÓN	145
IX.	ANEXOS:	146
	9.1 LÍNEAS DE TIEMPO (GENERAL Y ESPECÍFICAS)	146
	9.2 PROYECCIÓN DE ELECTORES POR ODPE Y DISTRITOS	154
	9.3 MATRIZ GENERAL DE ACTIVIDADES	198-277

ABREVIATURAS

- CCPP: Centro Poblado.
- GAD: Gerencia de Administración
- GAJ: Gerencia de Asesoría Jurídica
- GCPH: Gerencia Corporativa de Potencial Humano
- GCRC: Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas
- GG: Gerencia General
- GGC: Gerencia de Gestión de la Calidad
- GGE: Gerencia de Gestión Electoral
- GIEE: Gerencia de Información y Educación Electoral
- GITE: Gerencia de Informática y Tecnología Electoral
- GOECOR: Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional
- GPP: Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
- GSFP: Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios
- JEE: Jurado Electoral Especial
- JN: Jefatura Nacional
- JNE: Jurado Nacional de Elecciones
- MM: Miembros de Mesa
- OCI: Órgano de Control Institucional
- OD: Otros Documentos
- ODPE: Oficina Descentralizada de Procesos Electorales
- ONPE: Oficina Nacional de Procesos Electorales
- ORC: Oficina Regional de Coordinación
- OSDN: Oficina de Seguridad y Defensa Nacional
- PEI: Plan Estratégico Institucional 2014-2017
- PP: Procuraduría Pública
- PpR: Presupuesto por Resultados
- ROF: Reglamento de Organización y Funciones
- SEA: Sistema de Escrutinio Automatizado
- SAJE: Sistema Automatizado de la Jornada Electoral
- SG: Secretaria General
- SISGOECOR: Sistema Integral de Seguimiento de GOECOR
- VEP: Voto Electrónico Presencial.

I. INTRODUCCIÓN

La Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE, en su calidad de autoridad máxima en la organización y ejecución de procesos electorales, referéndums y otras consultas tiene el compromiso y responsabilidad con la sociedad peruana, organizar las Elecciones de Presidente, Vicepresidentes y Congresistas de la República, en cumplimiento a los artículos 16° y 21° de la ley 26859, Ley Orgánica de Elecciones, y de manera simultánea se realizarán las elecciones de Representantes ante el Parlamento Andino, de acuerdo a lo establecido en la primera disposición transitoria de ley N° 28360, Ley de Elecciones de Representantes ante el Parlamento Andino.

En virtud a ello, la PCM convocó a Elecciones Generales para la elección de Presidente de la República, Vicepresidentes, Congresistas y representantes peruanos ante el Parlamento Andino, para el 10 de abril del 2016, mediante el Decreto Supremo Nº 008-2015-PCM. En ese sentido este proceso electoral es de gran envergadura por lo que es necesario iniciar un proceso de planificación de actividades, definición de estrategias y coordinaciones entre otras entidades del Estado (JNE, RENIEC, Ministerio de Relaciones Exteriores, FFAA y PNP), para poder brindar un proceso electoral oportuno y eficiente.

Asimismo, el Decreto Supremo Nº 008-2015-PCM, dispone en el artículo 2 que la Segunda Vuelta se dan en caso de que ninguno de los candidatos a Presidente de la República y Vicepresidentes obtuviese más de la mitad de los votos válidos, se procederá a una segunda elección entre los dos (2) candidatos que hubiesen obtenido la votación más alta, para el día domingo 05 de junio de 2016, estimándose que dicha fecha estaría dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la proclamación de los cómputos oficiales

En ese sentido, y de conformidad a las funciones asignadas a la ONPE, corresponde a nuestra institución la organización y ejecución del proceso electoral; para lo cual, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, ha elaborado el presente documento denominado "Plan Operativo Electoral – Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016", el mismo que servirá de guía y orientación al cumplimiento de los objetivos de la institución; siendo un instrumento de gestión de corto plazo, el cual se encuentra articulado al objetivo estratégico general del Plan Estratégico Institucional 2014 – 2017: "Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión ciudadana."

La actualización del plan referido, permite continuar con la implementación progresiva de nuevas tecnologías en los procesos electorales, teniendo como principales objetivos reducir el tiempo en la entrega de resultados electorales, facilitar la labor de los Miembros de Mesa; y la participación de los electores.

II. MARCO LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 26487, Ley Orgánica de la Oficina Nacional de Procesos Electorales.
- Ley N° 26859, Ley Orgánica de Elecciones.
- Ley N° 28094, Ley de Partidos Políticos
- Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 27408, Ley que establece la atención preferente a las mujeres embarazadas, las niñas, niños, los adultos mayores, en lugares de atención al público.
- Ley N° 28360, Ley de Elecciones de Representantes ante el Parlamento Andino.
- Ley N° 27764, Ley que permite la inscripción de nuevos ciudadanos durante procesos electorales.
- Ley N° 28480, Ley de reforma de los artículos 31° y 34° de la Constitución Política del Perú, que otorga el derecho al voto a los miembros de las Fuerzas Armadas y Policiales.
- Ley N° 28983, Ley de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.
- Ley N° 29478, Ley que establece facilidades para la emisión del voto de las personas con discapacidad.
- Decreto Legislativo N° 1017, que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 30372, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016
- Ley N° 28581. Ley que establece normas que regirán para las Elecciones Generales del año 2006.
- Ley N° 29603, Ley que autoriza a la ONPE a emitir las normas reglamentarias para la implementación gradual y progresiva del voto electrónico.
- Decreto Supremo N° 080-2015-PCM, se convoca a Elecciones Generales el 10 de abril de 2016 para a elección de Presidente de la República, Vicepresidentes, Congresistas y representantes peruanos ante el Parlamento Andino.
- Resolución Jefatural N° 0171-2014-J/ONPE, se aprueba el Reglamento de Voto Electrónico.
- Resolución Jefatural N° 064-2014-J/ONPE, que aprueba el Plan Estratégico Institucional para el período 2014-2017 de la ONPE.
- Resolución Jefatural N° 0305-2014-J/ONPE, que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos correspondientes al Año Fiscal 2015 del pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales.
- Resolución Jefatural N° 0379-2015-J/ONPE, que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura correspondiente al Año Fiscal 2016, del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales.
- Documentos del Sistema de Gestión de la Calidad: Manual de Calidad, directivas, procedimientos, instructivos y formatos vinculados a procesos electorales.

III. MARCO ESTRATÉGICO

3.1 ALINEACIÓN DE OBJETIVOS

Las actividades operativas y tareas que se formulen, deberán estar alineadas a los objetivos estratégicos institucionales y objetivos específicos.

3.2 PROGRAMA PRESUPUESTAL

En el contexto de implementación del enfoque de Presupuesto por Resultados (PpR), en nuestro país; la ONPE tiene a su cargo el Programa Presupuestal 0125: "Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía", el cual está compuesto de cuatro (04) productos presupuestales. Los procesos electorales se alinean con el producto "Proceso Electoral Oportuno y Eficiente", en el cual serán considerados los gastos operativos. Los gastos administrativos/logísticos o de soporte serán considerados en el rubro "Acciones Comunes".

Alineación Objetivos Estratégicos y Programa Presupuestal

OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL	PRODUCTOS Y/O PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL
OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	5005020. Procesos electorales y consultas planificados
		5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral
		5005022. Población informada sobre el proceso electoral
		5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados.
OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.	3000001. Acciones comunes	5000276. Gestión del programa

3.3 OBJETIVO DEL PLAN OPERATIVO ELECTORAL

Determinar las actividades que desarrollarán los Órganos para la organización y ejecución de las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino, 2016.

3.4 METAS DE PRODUCCIÓN FÍSICA

En el marco del programa presupuestal, las metas de producción física estimadas para las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino, 2016, se muestran en el siguiente cuadro:

Producto / Actividad	Unidad de Medida	Meta Programada	Responsable de Reportar
Producto 1: Proceso electoral oportuno y eficiente	Acta electoral (*)	76,708 (Presidenciales) 76,708 (Congresales) 76,708 (Parlamento Andino)	GITE
Actividad 1.1 Procesos electorales y consultas planificados	ODPE	60	GPP
Actividad 1.2: Personas capacitadas en el proceso electoral	Persona capacitada (**)	9,791,621	GIEE
Actividad 1.3: Población informada sobre el proceso electoral	Persona informada (***)	18,334,265	GCRC
Actividad 1.4: Resultados electorales procesados, computados y gestionados	Acta a procesar (*)	76,708 (Presidenciales) 76,708 (Congresales) 76,708 (Parlamento Andino)	GITE

(**) Estimación incluye electores (40% voto convencional/SEA/SAJE y 50 VE%) y miembros de mesa a ser capacitados (70%)
(***) Estimación 80% de la población electoral.
Las metas estimadas a alcanzar en este proceso electoral estarán sujetas al Padrón Electoral que remita el JNE.

IV. MARCO ELECTORAL

La ONPE, en el marco de la Política de Modernización de la Gestión Pública, la Gestión por Procesos; y la Gestión por Resultados, orienta sus resultados en beneficio de la ciudadanía aplicando el principio de innovación y aprovechamiento de las tecnologías. Es por ello que en el presente proceso electoral de Elecciones Generales 2016, la institución ha previsto continuar con la implementación gradual y progresiva de la votación electrónica y de la automatización de las etapas de la jornada electoral.

En ese sentido, se presenta la información electoral relevante para la organización y desarrollo de las Elecciones Generales 2016.

4.1 FICHA TÉCNICA DEL PROCESO ELECTORAL

Tipo de Elección	Elecciones de Presidente, Vicepresidente, Congresistas y Representantes ante el Parlamento Andino, 2016					
Periodicidad	Fija					
Autoridades a Elegir	01 Presidente 02 Vice Presidentes 130 Congresistas 05 Representantes ante Parlamento Andino 10 Suplentes ante Parlamento Andino					
Ámbito de la consulta	Nacional (1,854 distritos) y Extranjero (1,255 ciudades)					
Fecha de elección	10 de abril de 2016					
Variable	Proyección EG 2016					
ODPE*	60					
Tipo de Votación	**VE**	**SAJE**	**SEA**	**CONVENCIONAL**		**TOTAL**
				Nacional	**Nacional**	
Electores Hábiles*	3,023,152	7,947	974,735	18,032,492	879,505	22,917,831
Mesas de Sufragio*	9,463[a]	29[b]	3,312[b]	60,947[b]	2,957[b]	76,708
Locales de Votación*	427	10	258	4,290	367	5,352

Actualizada al 28DIC2015

* Datos Proyectados, en base al padrón RENIEC diciembre 2015

VE: 30 distritos.- Lima Metropolitana (27 distritos), La Punta, Mi Perú y Pacarán
SEA: 116 distritos
SAJE: 05 distritos.- José María Arguedas-Apurímac, Villa Virgen-Cusco, Quichuas y Andaymarca-Huancavelica, y Uchuraccay-Ayacucho (Solamente en el CCPP Iquicha del distrito de Uchuraccay se realizará SEA por no contar con energía eléctrica para realizar el SAJE)
Convencional: Resto del país (1,703 distritos) y en el Extranjero (1,255 ciudades).

Las mesas se conformarán de la siguiente forma:

a)Hasta 320 electores por mesa.
b)Como máximo 300 electores por mesa

4.2 AUTORIDADES A ELEGIR

4.2.1 Elecciones de Presidente, Vicepresidentes y Congresistas de la República

- **Elección de Presidente y Vicepresidentes**
  El Presidente y Vicepresidentes de la República son elegidos por sufragio directo, secreto y obligatorio en Distrito Electoral Único, lista cerrada y bloqueada, por un período de 5 años.

  Segunda Vuelta Electoral
  En caso de que en la primera vuelta ninguna lista de candidatos a la presidencia y vice presidencias logren obtener más del 50% de votos válidos, se llevará a cabo una segunda vuelta electoral dentro de los 30 días siguientes a la proclamación de los cómputos oficiales.

- **Elección de Congresistas de la República**
  Los Congresistas de la República, son elegidos mediante sufragio directo, secreto y obligatorio, en Distrito Electoral Múltiple, aplicando el método de la cifra repartidora con doble votación preferencial opcional. En ambas elecciones participan electores residentes en el país y en el extranjero.

4.2.2 Elecciones de Representantes del Perú ante el Parlamento Andino

- Se realiza en forma simultánea con las Elecciones Generales para Presidente, Vicepresidentes y Congresistas de la República, por el mismo período y por circunscripción electoral única.
- En el proceso participan los partidos políticos y las alianzas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas conforme a lo dispuesto por la Ley de Partidos Políticos.
- Los postulantes tienen los mismos requisitos e impedimentos que los postulantes al Congreso de la República.
- Los procedimientos para la convocatoria a la postulación, porcentaje de género, publicación de candidatos, plazos, elección y proclamación, se rigen por la Ley Orgánica de Elecciones.
- Los representantes son elegidos por sufragio directo, secreto y obligatorio, por lista y con doble voto preferencial.
- En ambas elecciones participan electores residentes en el país y en el extranjero.

Número de autoridades a elegir en las Elecciones Generales del 2016

Autoridades a elegir		N°
Presidencia	Presidente	1
	Vicepresidentes	2
Congreso	Congresistas (*)	130
Parlamento Andino	Representantes Titulares	5
	Representantes Suplentes	10

* Ley N° 29402, que modifica el artículo 90° de la Constitución Política del Perú, Resolución N°0287-2015-NJE

4.3 TIPOS DE TÉCNOLOGÍA A USAR EN LAS ELECCIONES GENERALES 2016

4.3.1 SISTEMA DE VOTACIÓN ELECTRÓNICA (VE)

La ONPE ha venido implementando progresivamente la votación electrónica desde la segunda Elección Presidencial 2011 en el distrito de Pacarán y en las ERM 2014 se implementó en seis (06) distritos más de ámbito nacional: cinco (05) de Lima Metropolitana; y uno (01) de la provincia del Callao.
En las Elecciones Municipales 2015 se implementó la votación electrónica en el Distrito de Mi Perú, Provincia Constitucional del Callao, haciendo a esa fecha un total de siete distritos (07) con votación electrónica. En la elecciones generales 2016, se implementará en el voto electrónico en 23 distritos más en Lima, lo que hace un total de 30 distritos con voto electrónico.

N°	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	Tipo Voto
1	LIMA	LIMA	ATE	400,134	1,251	60	VE
2	LIMA	LIMA	CHACLACAYO	38,767	122	7	VE
3	LIMA	LIMA	CHORRILLOS	232,483	727	25	VE
4	LIMA	LIMA	LA VICTORIA	200,591	627	35	VE
5	LIMA	LIMA	LA MOLINA	151,826	475	15	VE
6	LIMA	LIMA	LINCE	83,097	260	9	VE
7	LIMA	LIMA	LURIGANCHO	119,791	375	25	VE
8	LIMA	LIMA	LURIN	53,570	168	7	VE
9	LIMA	LIMA	MAGDALENA DEL MAR	64,924	203	12	VE
10	LIMA	LIMA	MIRAFLORES	130,923	410	22	VE
11	LIMA	LIMA	PACHACAMAC	58,883	185	8	VE
12	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	96,114	301	13	VE
13	LIMA	LIMA	PUCUSANA	9,074	29	2	VE
14	LIMA	LIMA	PUNTA HERMOSA	5,585	18	1	VE
15	LIMA	LIMA	PUNTA NEGRA	5,566	18	2	VE
16	LIMA	LIMA	SAN BARTOLO	5,449	18	1	VE
17	LIMA	LIMA	SAN ISIDRO	75,819	237	7	VE
18	LIMA	LIMA	BARRANCO	45,375	142	8	VE
19	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	132,055	413	20	VE
20	LIMA	LIMA	SANTA MARIA DEL MAR	1,406	5	1	VE
21	LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO	303,112	948	34	VE
22	LIMA	LIMA	SURQUILLO	92,834	291	15	VE
23	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE MIRAFLORES	310,646	971	41	VE
24	LIMA	LIMA	SAN LUIS	58,518	183	10	VE
25	LIMA	LIMA	CIENEGUILLA	18,189	57	3	VE
26	LIMA	LIMA	SAN BORJA	122,625	384	15	VE
27	LIMA	LIMA	SANTA ANITA	176,211	551	20	VE
28	LIMA	CAÑETE	PACARAN	1,438	5	1	VE
29	CALLAO	CALLAO	LA PUNTA	7,133	23	3	VE
30	CALLAO	CALLAO	MI PERU	21,014	66	5	VE
TOTAL				3,023,152	9,463	427	

4.3.2 SISTEMA DE ESCRUTINIO AUTOMATIZADO (SEA)

Con el propósito de reducir el tiempo en la entrega de resultados electorales, la ONPE ha venido implementando el uso de tecnología en las diferentes etapas de la Jornada Electoral. El SEA, es una solución tecnológica que automatiza parcialmente la etapa de escrutinio de la Jornada Electoral, permitiendo reducir el tiempo en la transmisión de resultados desde los locales de votación hacia la Sede Central y minimizar el número de actas de escrutinio observadas. Esta solución tecnológica fue implementada por primera vez en el proceso electoral Nuevas Elecciones Municipales 2014, y debido a los resultados satisfactorios obtenidos; se continúa con su implementación en los siguientes lugares:

Nº	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	Tipo Voto
1	AMAZONAS	CONDORCANQUI	NIEVA	14,499	49	9	SEA
2	AMAZONAS	CONDORCANQUI	RIO SANTIAGO	7,365	25	7	SEA
3	AMAZONAS	CONDORCANQUI	EL CENEPA	7,144	24	8	SEA
4	AMAZONAS	UTCUBAMBA	CUMBA	6,037	21	2	SEA
5	ANCASH	HUARAZ	HUANCHAY	1,764	6	2	SEA
6	ANCASH	CARHUAZ	ACOPAMPA	1,922	7	1	SEA
7	ANCASH	HUAYLAS	HUATA	1,167	4	1	SEA
8	ANCASH	YUNGAY	RANRAHIRCA	2,359	8	1	SEA
9	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN ANTONIO DE CACHI	2,201	8	2	SEA
10	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	KAQUIABAMBA	1,824	7	1	SEA
11	APURIMAC	ANTABAMBA	PACHACONAS	964	4	1	SEA
12	APURIMAC	GRAU	VIRUNDO	682	3	1	SEA
13	AREQUIPA	AREQUIPA	UCHUMAYO	13,409	45	3	SEA
14	AREQUIPA	CAYLLOMA	ICHUPAMPA	613	3	1	SEA
15	AREQUIPA	CARAVELI	CHALA	4,571	16	1	SEA
16	AREQUIPA	CASTILLA	CHACHAS	1,327	5	3	SEA
17	AREQUIPA	CASTILLA	PAMPACOLCA	1,878	7	1	SEA
18	AREQUIPA	CASTILLA	VIRACO	1,149	4	1	SEA
19	AREQUIPA	ISLAY	PUNTA DE BOMBON	5,611	19	1	SEA
20	AYACUCHO	LUCANAS	CHIPAO	2,051	7	2	SEA
21	CAJAMARCA	CHOTA	PACCHA	3,637	13	1	SEA
22	CAJAMARCA	JAEN	PUCARA	6,343	22	2	SEA
23	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	CALQUIS	3,357	12	2	SEA
24	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	LLAPA	3,859	13	1	SEA
25	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN GREGORIO	1,830	7	2	SEA
26	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	TONGOD	2,271	8	1	SEA
27	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	BOLIVAR	1,140	4	1	SEA
28	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN LUIS	1,256	5	1	SEA
29	CUSCO	LA CONVENCION	INKAWASI	2,861	10	3	SEA
30	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	SAN JUAN	776	3	1	SEA
31	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	TICRAPO	1,680	6	1	SEA
32	HUANCAVELICA	TAYACAJA	ACOSTAMBO	3,123	11	1	SEA
33	HUANCAVELICA	HUAYTARA	CORDOVA	1,452	5	1	SEA
34	HUANUCO	HUANUCO	QUISQUI	3,893	13	2	SEA
35	ICA	ICA	ICA	118,303	395	16	SEA
36	ICA	ICA	LA TINGUIÑA	24,654	83	3	SEA
37	ICA	ICA	LOS AQUIJES	11,174	38	3	SEA
38	ICA	ICA	PARCONA	33,492	112	6	SEA
39	ICA	ICA	PUEBLO NUEVO	4,211	15	1	SEA
40	ICA	ICA	SALAS	12,926	44	3	SEA
41	ICA	ICA	SAN JOSE DE LOS MOLINOS	5,291	18	1	SEA
42	ICA	ICA	SAN JUAN BAUTISTA	5,683	19	1	SEA
43	ICA	ICA	SANTIAGO	17,093	57	3	SEA
44	ICA	ICA	SUBTANJALLA	15,369	52	4	SEA
45	ICA	ICA	YAUCA DEL ROSARIO	2,358	8	1	SEA
46	ICA	ICA	TATE	3,695	13	2	SEA
47	ICA	ICA	PACHACUTEC	4,877	17	1	SEA
48	ICA	ICA	OCUCAJE	3,903	14	1	SEA
49	ICA	CHINCHA	CHINCHA ALTA	55,232	185	7	SEA
50	ICA	CHINCHA	CHAVIN	2,902	10	1	SEA
51	ICA	CHINCHA	CHINCHA BAJA	9,866	33	2	SEA
52	ICA	CHINCHA	EL CARMEN	9,136	31	1	SEA
53	ICA	CHINCHA	GROCIO PRADO	14,874	50	3	SEA
54	ICA	CHINCHA	SAN PEDRO DE HUACARPANA	1,410	5	3	SEA

Nº	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	Tipo Voto
55	ICA	CHINCHA	SUNAMPE	16,069	54	3	SEA
56	ICA	CHINCHA	TAMBO DE MORA	3,541	12	1	SEA
57	ICA	CHINCHA	ALTO LARAN	4,676	16	1	SEA
58	ICA	CHINCHA	PUEBLO NUEVO	34,916	117	6	SEA
59	ICA	CHINCHA	SAN JUAN DE YANAC	1,173	4	1	SEA
60	ICA	NAZCA	NAZCA	23,249	78	4	SEA
61	ICA	NAZCA	CHANGUILLO	2,034	7	1	SEA
62	ICA	NAZCA	EL INGENIO	2,625	9	1	SEA
63	ICA	NAZCA	MARCONA	11,460	39	2	SEA
64	ICA	NAZCA	VISTA ALEGRE	13,031	44	2	SEA
65	ICA	PISCO	PISCO	48,619	163	9	SEA
66	ICA	PISCO	HUANCANO	1,656	6	1	SEA
67	ICA	PISCO	HUMAY	4,606	16	1	SEA
68	ICA	PISCO	INDEPENDENCIA	8,845	30	2	SEA
69	ICA	PISCO	PARACAS	3,612	13	1	SEA
70	ICA	PISCO	SAN ANDRES	10,729	36	2	SEA
71	ICA	PISCO	SAN CLEMENTE	14,413	49	2	SEA
72	ICA	PISCO	TUPAC AMARU INCA	9,933	34	2	SEA
73	ICA	PALPA	PALPA	6,431	22	2	SEA
74	ICA	PALPA	LLIPATA	1,378	5	1	SEA
75	ICA	PALPA	RIO GRANDE	2,486	9	1	SEA
76	ICA	PALPA	SANTA CRUZ	1,220	5	1	SEA
77	ICA	PALPA	TIBILLO	448	2	1	SEA
78	JUNIN	HUANCAYO	HUALHUAS	2,950	10	1	SEA
79	JUNIN	HUANCAYO	QUICHUAY	1,461	5	1	SEA
80	JUNIN	JAUJA	ATAURA	1,139	4	1	SEA
81	JUNIN	JAUJA	EL MANTARO	1,963	7	1	SEA
82	JUNIN	JAUJA	HUARIPAMPA	863	3	1	SEA
83	LA LIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO	38,500	129	10	SEA
84	LA LIBERTAD	PATAZ	TAURIJA	1,909	7	1	SEA
85	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	MOLLEPATA	1,820	7	1	SEA
86	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	LUCMA	3,355	12	1	SEA
87	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	OYOTUN	5,998	20	2	SEA
88	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CAYALTI	12,462	42	3	SEA
89	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	ILLIMO	7,384	25	2	SEA
90	LIMA	CAÑETE	ASIA	7,390	25	1	SEA
91	LIMA	HUAROCHIRI	HUAROCHIRI	1,298	5	1	SEA
92	LIMA	YAUYOS	HUANGASCAR	793	3	1	SEA
93	LIMA	HUARAL	SUMBILCA	1,042	4	1	SEA
94	LORETO	ALTO AMAZONAS	BALSAPUERTO	8,498	29	4	SEA
95	LORETO	LORETO	PARINARI	4,463	15	1	SEA
96	LORETO	PUTUMAYO	PUTUMAYO	4,259	15	1	SEA
97	LORETO	PUTUMAYO	ROSA PANDURO	214	1	1	SEA
98	LORETO	PUTUMAYO	TENIENTE MANUEL CLAVERO	3,958	14	1	SEA
99	LORETO	PUTUMAYO	YAGUAS	442	2	1	SEA
100	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	13,215	45	3	SEA
101	PIURA	PIURA	LAS LOMAS	19,819	67	3	SEA
102	PIURA	PIURA	TAMBO GRANDE	66,214	221	15	SEA
103	PIURA	SECHURA	CRISTO NOS VALGA	2,727	10	1	SEA
104	PUNO	AZANGARO	ARAPA	6,205	21	1	SEA
105	PUNO	AZANGARO	JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA	3,474	12	1	SEA
106	PUNO	CARABAYA	AYAPATA	4,012	14	1	SEA
107	PUNO	CHUCUITO	POMATA	11,743	40	3	SEA
108	PUNO	YUNGUYO	TINICACHI	623	3	1	SEA
109	PUNO	EL COLLAO	SANTA ROSA	2,817	10	1	SEA
110	SAN MARTIN	HUALLAGA	PISCOYACU	2,843	10	1	SEA
111	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	PAJARILLO	3,607	13	1	SEA
112	SAN MARTIN	BELLAVISTA	BAJO BIAVO	7,953	27	2	SEA
113	SAN MARTIN	PICOTA	TRES UNIDOS	3,058	11	1	SEA
114	TACNA	TARATA	ESTIQUE PAMPA	411	2	1	SEA
115	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CAMPOVERDE	11,240	38	2	SEA
116	UCAYALI	PURUS	PURUS	2,829	10	1	SEA
TOTAL				974,485	3,311	257	

4.3.3 SISTEMA AUTOMATIZADO DE LA JORNADA ELECTORAL (SAJE)

El SAJE es una herramienta informática que automatiza ciertas actividades de las etapas de instalación, sufragio y escrutinio de la Jornada Electoral. Esta herramienta tiene como principal objetivo minimizar el porcentaje de actas observadas, reducir el tiempo en la transmisión de resultados electorales; y además facilitar la labor del Miembro de Mesa. El SAJE se implementó por primera vez en el proceso electoral "Elecciones Municipales 2015" y para este proceso electoral, se replicará esta solución tecnológica en los siguientes lugares:

Nº	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	Tipo Voto
1	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	JOSE MARIA ARGUEDAS	2,292	8	1	SAJE
2	AYACUCHO	HUANTA	UCHURACCAY	1,813	7	4	SEA-SAJE
3	CUSCO	LA CONVENCION	VILLA VIRGEN	1,034	4	1	SAJE
4	HUANCAVELICA	TAYACAJA	QUICHUAS	1,921	7	4	SAJE
5	HUANCAVELICA	TAYACAJA	ANDAYMARCA	1,137	4	1	SAJE

(*) El CCPP Iquicha realizará SEA en vez de SAJE debido a que no cuenta el fluido eléctrico

4.3.4 ELIGE TU LOCAL DE VOTACIÓN

La ONPE, con el propósito de brindar un mejor servicio a los electores, en este proceso electoral ha implementado el proyecto "Elige tu Local de votación", esto con el fin de que el ciudadano pueda proponer tres locales de votación en los que prefiere sufragar, dentro del distrito de residencia que aparece en su Documento Nacional de identidad (DNI), a efectos de acercar el local de votación a su domicilio y facilitarles el ejercicio del voto.

Inicialmente este proyecto se aplicó en el distrito de Mi Perú, en la provincia constitucional del Callao, evaluándose su factibilidad, para su implementación en otros distritos de Lima Metropolitana y Callao. Para las Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016, la ONPE debe atender a una población electoral proyectada, para Lima Metropolitana y Callao, de 7'615,266 ciudadanos.

4.4 ORGANIZACIÓN DEL PROCESO ELECTORAL

La descripción de las actividades electorales está basada bajo el enfoque del presupuesto por resultados como una nueva estrategia de gestión pública que vincula la asignación de recursos a productos y resultados medibles a favor de la población. Los objetivos se alcanzarán mediante procedimientos internos, y herramientas de gestión institucional.

En ese marco, se presentan las estrategias y actividades que intervienen en la organización del proceso de Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino, para el cumplimiento de los objetivos deseados.

4.4.1 ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROCESO

4.4.1.1 PROCESOS DIRECCIONALES

Proceso: Gestión de la Dirección

1. Dirigir y conducir el proceso electoral y mantener coordinación permanente con los organismos electorales.
2. Solicitar reportes periódicos del seguimiento de las actividades del proceso electoral para la oportuna toma de decisiones de la alta dirección.
3. Promover y mantener coordinaciones con actores claves del proceso electoral (partidos políticos, organizaciones con fines democráticos, colectivos de interés).

Proceso: Gestión Jurídica, Control Institucional y Procuraduría Pública

1. Brindar soporte legal oportuno.
2. Facilitar el desarrollo de actividades y acciones de control en las ODPE.
3. Brindar asesoría en aspectos judiciales derivados del proceso electoral.

Proceso: Gestión de la Planificación

1. Asignar, oportunamente, los recursos a los órganos de la institución, según sus requerimientos.
2. Elaborar los presupuestos analíticos de las ODPE, de acuerdo a las características del distrito.
3. Planificar las actividades alineadas a la programación estratégica de la ONPE y los programas presupuestales aprobados.

Proceso: Gestión de la Calidad

1. Realizar auditorías de calidad a fin de asegurar su sostenibilidad y mejora continua.
2. Efectuar controles de calidad a los procesos críticos del proceso electoral.
3. Asegurar el cumplimiento de los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de la calidad a través del seguimiento a las acciones correctivas y preventivas derivadas de las auditorías de calidad.
4. Elaborar y monitorear la Matriz de Riesgos del proceso, que contenga las situaciones que puedan afectar el desarrollo del proceso.
5. Realizar la alineación de la identificación de riesgos, manejo de riesgos y mejora de procesos vinculados a las elecciones con los componentes del Sistema Institucional de Control Interno de la ONPE

4.4.1.2 PROCESOS OPERATIVOS

Proceso: Conformación de ODPE

1. Conformar ODPE teniendo en cuenta las características de la unidad territorial, continuidad geográfica, la densidad de la población electoral y conexión de vías de comunicación.
2. Conformar 60 ODPE para la organización y ejecución de las EG2016.
3. Conformar una ODPE, encargada específicamente del proceso electoral en el extranjero.

Proceso: Conformación de Mesas de Sufragio

1. Considerar 320 electores como máximo por mesa de sufragio, en ámbitos con voto electrónico; y 300 electores como máximo en ámbitos con aplicación de SEA, SAJE y voto convencional.
2. Conformar mesas de sufragio por orden alfabético.
3. Coordinar con autoridades de los centros poblados para contar con un registros actualizado de los electores que conformarán las mesas en estas localidades.

4. Instalar mesas de sufragio en los mismos locales de votación del último proceso electoral, a excepción de los casos en que éstos no estén disponibles.
5. Incluir en la lista definitiva de mesas y locales de votación, la lista de personalidades por local de votación, así como de las personas con discapacidad.
6. Conformar mesas de sufragio, para electores en el extranjero, en función de su domicilio en aquellos países con mayor concentración de electores.
7. Extender el proyecto Elige tu Local de Votación a distritos de Lima Metropolitana y la Provincia Constitucional del Callao.
8. Aplicar la georreferenciación para la asignación de electores a los locales de votación.
9. Contar con el 100% de locales de votación verificados anticipadamente.
10. Coordinar con el JNE/RENIEC para la entrega del padrón electoral el mismo día de su aprobación, y en los formatos y características requeridas.
11. Optimizar el tiempo requerido para la conformación de mesas, que permita adelantar actividades operativas.
12. Publicación de locales de votación y mesas de sufragio

Proceso: Designación de Miembros de Mesa

1. Remitir solicitud a las instituciones públicas para remitir la lista de empleados que deben ser excluidos del sorteo de miembros de mesa (13DIC2015).
2. Efectuar la publicación del resultado del Sorteo de Miembros de Mesa, en la página web institucional, luego de efectuado el mismo.
3. Asegurar la difusión adecuada de la lista definitiva de miembros de mesa en las circunscripciones electorales.
4. Identificar oportunamente a las mesas críticas.
5. Optimizar la atención de solicitudes de excusas y justificaciones al cargo de miembros de mesa en la ODPE.
6. Coordinar con el RENIEC para la entrega oportuna de las direcciones de los MM para la impresión y entrega de credenciales.
7. Considerar las siguientes estrategias para la entrega de credenciales a los MM:
   - Identificar conglomerados de electores (ministerios, universidades, etc.) para la entrega masiva de credenciales.
   - Entregar credenciales en las ODPE, oficinas distritales y/o centros poblados, talleres de capacitación; y domicilio.
   - Entregar credenciales a los MM, a través de la pg. Web institucional.

Proceso: Producción de Material Electoral

1. Diseñar material electoral con código de barras, para facilitar su control y trazabilidad.
2. Diseñar y estandarizar formatos a fin de que puedan ser reutilizados en otros procesos electorales.
3. Reducir la cantidad de formatos a distribuir, de acuerdo a la cantidad histórica usada en procesos anteriores.
4. Reutilizar material electoral de procesos electorales anteriores (ánforas y cabinas, otros).
5. Realizar el control de calidad de la impresión de las cédulas de sufragio y reserva.
6. Realizar de manera oportuna los sorteos de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio, a fin optimizar el tiempo en su producción.
7. Disponer el uso de la imprenta ONPE para la impresión de los materiales electorales, minimizando la tercerización de servicios.
8. Usar para el ensamblaje de material electoral cajas de cartón de menor volumen, para reducir costos de transporte.
9. Ensamblar material de reserva que será aperturado, solo en caso que sea necesario.

10. Ensamblar los materiales electorales de acuerdo a la prioridad del despliegue.
11. Considerar en el acta padrón, además de las 5 actas de escrutinio oficiales, un máximo de 10 actas adicionales para los personeros presentes.
12. Se usará plantilla brayle.

Proceso: Despliegue

1. Establecer un cronograma de despacho del material electoral priorizando los distritos y/o localidades más alejados, considerando criterios de distancia, accesibilidad geográficas y condiciones climáticas
2. Determinar las rutas convencionales y alternas para contingencias de manera anticipada, considerando los siguientes aspectos como medio transporte, tiempo, factor climático, riesgo de accidentes, robos, etc.
3. Contratar servicio de terceros para el despliegue y repliegue del material de sufragio.
4. Desplegar el material electoral y equipos informáticos de manera conjunta.
5. Desplegar el material electoral correspondiente a Lima Metropolitana, desde los almacenes de GGE a los locales de votación directamente.
6. Desplegar el material electoral para el extranjero, desde los almacenes de GGE hacia la Sede del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Proceso: Repliegue General

1. Coordinar y establecer el itinerario para el repliegue del material electoral y equipos informáticos (GGE y GOECOR/ODPE).
2. Obtener de los coordinadores de local de votación material electoral clasificado antes de ejecutar el repliegue desde los locales de votación.
3. Replegar el material electoral correspondiente a Lima Metropolitana, desde los locales de votación a los almacenes de la GGE directamente.
4. Coordinar con la PNP para el resguardo durante el repliegue del material electoral.

Repliegue de Actas del Extranjero

1. Recepción de copias fedateadas por el Ministerio de Relaciones Exteriores de las actas remitidas por los consulados vía correo electrónico.
2. Entrega de ejemplares originales de las actas por el Ministerio de Relaciones Exteriores

Proceso: Producción de Material de Capacitación para Actores Electorales

1. Imprimir el acta padrón para capacitación en las líneas de impresión instaladas en la GITE y asegurar su disponibilidad al inicio de las actividades de capacitación.
2. Contratar servicios de terceros para la impresión de carteles y formatos genéricos utilizados como material de capacitación.
3. Coordinar y gestionar la impresión de materiales de capacitación en la Imprenta de la institución.
4. Prever que el material de capacitación se encuentre distribuido antes del inicio de la capacitación a los actores electorales.
5. Producir o actualizar los módulos virtuales de capacitación de actores electorales.
6. Elaborar material de capacitación diferenciado para actores electorales del extranjero.

Proceso: Producción de material de capacitación para personal de la ODPE y ONPE

1. Tomar en cuenta las particularidades del proceso y los procedimientos del SGC para la elaboración de los módulos de capacitación.
2. Proveer del material requerido para la capacitación, de acuerdo a las especificaciones realizadas por la GIEE.
3. Asegurar la producción del material de capacitación, de tal manera que el material sea entregado al inicio de las actividades formativas (GIEE y GGE).
4. Elaborar cursos virtuales para capacitación electoral para los grupos ocupacionales. Los cursos serán tomados en cuenta en la evaluación del personal que será contratado en la ODPE.

Proceso: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA/SAJE/VE para capacitación y Jornada Electoral

1. Acondicionar el local para el almacenamiento de insumos y ensamblaje de equipos informáticos
2. Mantener coordinaciones permanentes y fluidas entre la con GITE y GGE a fin de establecer la entrega de equipos informáticos para el inicio del ensamblaje y distribución de equipos informáticos hacia las sedes de las ODPE.
3. Coordinar anticipadamente con la GIEE y GOECOR el requerimiento de equipos informáticos para fines de capacitación y simulacro para una distribución oportuna.

Proceso: Recepción y Organización de Documentos Electorales

1. Realizar la organización de documentos electorales de las ODPE para la emisión de su conformidad de manera oportuna.

Proceso: Capacitación de Personal de ODPE y Sede Central.

1. Desarrollar módulos de capacitación virtual.
2. Efectuar capacitaciones centralizadas y descentralizadas.
3. Capacitar al personal en el cumplimiento de los procedimientos electorales y de las tareas asignadas, según el cargo.
4. Capacitar al personal en el manejo de la documentación de la ODPE.
5. Desarrollar talleres de capacitación centralizados con facilitadores de cada uno de los órganos involucrados, de la institución.
6. Hacer énfasis durante la capacitación al personal de campo, sobre las causales que generan las actas observadas, el manejo del SEA, SAJE y VE según corresponda.

Proceso: implementación de las ODPE

1. Realizar la búsqueda de locales sede ODPE de manera anticipada, actividad a cargo de GOECOR.
2. Asegurar que la infraestructura de las ODPE sea adecuada para el funcionamiento integral de las áreas, priorizando el flujo eficiente de sus procesos.
3. Priorizar la ubicación de las sedes ODPE en zonas que permitan el flujo continuo para la recepción de las actas electorales en el centro de cómputo.
4. Asegurar la plena operatividad de las oficinas distritales para el inicio de la capacitación a actores electorales.
5. Difundir a través del portal institucional de la ONPE y redes sociales, las direcciones de las ODPE/ORC, Oficinas Distritales.

Proceso: Capacitación Actores Electorales (Miembros de mesa, electores, personeros y miembros de las FFAA y PNP)

1. Desarrollar e implementar los siguientes métodos de capacitación dirigida a los actores electorales: capacitación personalizada, capacitación itinerante, reuniones de capacitación, talleres de capacitación, módulos de capacitación virtual, jornadas de capacitación, capacitación en locales de la jornada electoral.
2. Publicar y difundir los materiales de capacitación de actores electorales en el portal institucional de la ONPE.
3. Difundir, de manera permanente y por todos los medios posibles las fechas y lugares de capacitación a miembros de mesa.
4. Realizar la capacitación a los personeros de mesa, en el reconocimiento del marco legal que respalda el ejercicio de sus derechos y prohibiciones
5. Organizar y programar la capacitación a los miembros de las FFAA y PNP.
6. Consolidar y reportar el avance en la capacitación de actores electorales, a fin de conocer el avance en el cumplimiento del indicador (porcentaje de actores electorales capacitados).

Capacitación Actores Electorales – Extranjero

1. Capacitar a los funcionarios consulares, a través de video conferencias, a fin de que estos brinden la capacitación respectiva a los actores electorales: miembros de mesa, electores y personeros.
2. Efectuar la capacitación de actores electorales en los consulados peruanos.

Proceso: Jornada Electoral

1. Asignar las mesas de sufragio a los coordinadores de mesa, una vez validado el maestro de mesa, para tener control sobre las mesas críticas.
2. Destinar y señalizar, en cada local de votación, un espacio para la ubicación transitoria de mesas para el sufragio de ciudadanos que se encuentren comprendidos en el régimen de atención preferente.
3. Establecer centros de acopio de material electoral, de acuerdo a la cantidad de mesas a instalarse en el local de votación.
4. Realizar previo a la jornada electoral, la supervisión del acondicionamiento y señalización del local de votación, de acuerdo al tipo de tecnología que se aplique en este.
5. Implementar el Programa de Voluntariado de la ONPE en Lima Metropolitana y la Provincia Constitucional del Callao, para la colaboración en la orientación a los electores en la ubicación de su mesa de sufragio y en la atención preferente.

Instalación de mesas de sufragio.

1. Convocar a los miembros de mesa al local de votación a las 07:30 horas.
2. Instalar las mesas de sufragio con la presencia de sus miembros o con electores de la cola.
3. Asistir en la instalación y manejo del material electoral y/o equipos informáticos a los miembros de mesa.
4. Otorgar refrigerios a los miembros de mesa.
5. Desplazar personal de la sede central como apoyo a la ejecución de la jornada electoral.

Sufragio de electores

1. Asistir en las acciones del sufragio a los miembros de mesa y electores.

Escrutinio de votos

1. Realizar el escrutinio de los votos en el siguiente orden:
    a. Elección Presidencial
    b. Elección Congresal
    c. Elección de Representantes del Parlamento Andino
2. Asistir a los miembros de mesa en las tareas de escrutinio de votos y registro de resultados en el acta o equipo informático.

Proceso: Sistema de Computo Electoral

1. Gestionar el servicio de habilitación, acondicionamiento y logística informática de los centros de cómputo y del servicio de telecomunicaciones en las ODPE.
2. Organizar y entrenar al personal de la ODPE para la recepción de las actas electorales en el centro de cómputo.
3. Asesorar las ODPE en temas informáticos a través del centro de soporte informático instalado en la GITE y realizar inspecciones a los centros de cómputo a través de supervisiones de campo.
4. Realizar pruebas internas del SEA, SAJE, VE y simulacros del sistema de cómputo en las jornadas de capacitación.
5. Procurar contar con la base de datos consolidada de omisos, en el más corto plazo, luego de efectuada la jornada electoral.

Procesamiento de resultados electorales - Actas Nacionales

1. Organizar, ejecutar y transmitir la puesta cero.
2. Procesar en primera instancia los resultados de las elecciones presidenciales luego congresales y finalmente la de los Representantes ante el Parlamento Andino.
3. Procesar los resultados de las actas en el centro de cómputo de la ODPE.
4. Centralizar en la sede de la ONPE la información procesada en los centros de cómputo de la ODPE.
5. Instalar en los centros de cómputo estaciones de monitoreo de los resultados destinadas al uso de los personeros y observadores.
6. Digitalizar actas electorales en la ODPE.

Actas procedentes del extranjero:

1. Procesar los resultados de las copias fedateadas entregadas por el Ministerio de Relaciones Exteriores.
2. Digitalizar actas electorales en los consulados.

Proceso: Implementación del SEA, SAJE y VE

1. Gestionar oportunamente el Servicio de Telecomunicaciones a fin de garantizar la transmisión de datos.
2. Determinar el área de almacén donde se resguardarán los equipos informáticos y donde se realizarán las pruebas correspondientes.
3. Coordinar permanentemente la GITE y GGE, para la preparación, ensamblaje y distribución de equipos informáticos.
4. Efectuar el simulacro del SEA, SAJE y VE
5. Capacitar apropiadamente al personal de campo sobre el uso y manejo del SEA, SAJE y VE
6. Disponer de equipos informáticos para la capacitación del SEA, SAJE y VE en las oficinas distritales.
7. Determinar los puntos de transmisión en locales de votación, para la ejecución de pruebas de campo.

8. Supervisar la implementación informática en los locales de votación (SEA, SAJE y VE).
9. Elaborar Plan de contingencia de las soluciones tecnológicas.

Proceso: Cierre de la ODPE

1. Prever el cierre oportuno de las ODPE, hasta 15 días como máximo luego de concluido el proceso electoral (segunda vuelta en caso se lleve a cabo).
2. Realizar Taller de evaluación del proceso electoral (ODPE).
3. Ordenar y entregar documentos, materiales electorales y equipos informáticos electorales al comisionado de la GGE.
4. Elaborar el informe final de gestión de la ODPE.

Proceso: Verificación y Control de la Información Financiera

1. Orientar a las organizaciones políticas en la presentación de la información financiera de ingresos y gastos de la campaña electoral.

Proceso: Asistencia Técnica

1. Asistencia técnica a las ODPE.
2. Asistencia técnica a los consulados
3. Asistencia Técnica a las Organizaciones Políticas, en la elección de sus candidatos a Presidente, Vicepresidentes, Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino.

Proceso: Monitoreo y Control (centralizado y descentralizado)

1. Articular el seguimiento y monitoreo de las actividades electorales con la ejecución del gasto requerido para su realización.
2. Fortalecer la organización y operatividad del centro de soporte de la GOECOR para la realización de las actividades de seguimiento y monitoreo de las ODPE
3. Realizar el seguimiento diario en la ejecución de las tareas del Plan de Acción de la ODPE.

Proceso: Franja Electoral

1. Elaborar y aprobar el plan de medios, para determinar los medios de comunicación donde se transmitirá la franja electoral.
2. Aprobar y aplicar el procedimiento para realizar el sorteo de la franja electoral.
3. Efectuar coordinaciones diarias necesarias para cumplir oportuna y eficientemente las tareas de monitoreo y transmisión de la franja electoral.

4.4.1.3 PROCESOS DE SOPORTE

Proceso: Potencial Humano - Selección de personal para el proceso en la ODPE

1. Considerar, en el proceso de selección, la verificación concurrente de la documentación sustentatoria presentada por los postulantes, lo cual podrá ser hecho de manera aleatoria.
2. Difundir la convocatoria a través de diversos medios, lugares de mayor concentración, entre otros.
3. Los contratos del personal ODPE deben de concluir al cierre de la ODPE, como fecha límite.
4. Entregar las credenciales de identificación del personal seleccionado de manera oportuna enviadas por la Gerencia Corporativa de Potencial Humano.
5. Coordinar la GCPH y GOECOR a fin de realizar el uso adecuado del SISGOECOR, para el registro de planillas de pago.

Contratación de CM/CTM:

- Un CM por cada 4 mesas de sufragio (Convencional)
- Un CTM por cada 2 mesas de sufragio (SEA/SAJE y VE).

Contratación de coordinador de capacitación y capacitador:

- Considerar un coordinador de capacitación en la ODPE y tantos capacitadores como sean necesario atendiendo los siguientes criterios:
  - Cantidad de población electoral.
  - Dispersión geográfica.

Proceso: Administración Logística y Finanzas

1 Asegurar la dotación de recursos económicos a las ODPE, mediante la coordinación permanente entre las gerencias de GPP, GAD, GAJ, y GOECOR
2 Capacitar al personal de contrataciones sobre los plazos del proceso electoral.
3 Organizar la atención de pedidos de compra y contratación por procesos operativo.
4 Reportar semanalmente la atención de requerimientos de bienes y servicios solicitados por los órganos.
5 Realizar un seguimiento permanente de los bienes y servicios solicitados por los órganos, a fin de garantizar su cumplimiento en los plazos previstos.
6 Monitorear constantemente a las ODPE en el control de la ejecución de los fondos y rendiciones de cuentas.
7 Realizar las contrataciones de gran envergadura en la Sede Lima estableciéndose las especificaciones técnicas detalladas y fecha de entrega en las ODPE.

Proceso: Tecnología de la Información

1. Asegurar la dotación de equipos y personal para la atención y soporte técnico de requerimientos de sistemas y aplicativos.
2. Generar mecanismos tecnológicos de comprobación de integridad del material enviado.

Proceso: Gestión Documentaria

1. Realizar a través de las ODPE, el ordenamiento del acervo documentario durante el desarrollo del proceso, a fin de garantizar su entrega oportuna.
2. Gestionar oportunamente la certificación digital para las ODPE para facilitar y agilizar la comunicación entre las ODPE y órganos de la institución.

Proceso: Comunicación, Imagen y Difusión

1. Asegurar la buena imagen y el diseño único de los materiales de identificación de las ODPE.
2. Elaborar mensajes diferenciados de acuerdo a los diversos públicos y actores electorales, considerando los enfoques de género e interculturalidad.
3. Hacer uso de los medios de comunicación digital como las redes sociales para difundir el desarrollo del proceso electoral.
4. Registrar en medios audiovisuales el desarrollo de la votación, a fin de contar con elementos para evaluación de posterior jornada electoral en al menos un distrito donde se aplique esta modalidad de votación como el VE y SEA.
5. Contar con un módulo en el portal institucional que contenga información del desarrollo del proceso electoral.
6. Realizar la campaña de difusión haciendo uso de emisoras y medios escritos de nivel local dadas las características y ámbitos de elección.

7. Establecer permanente contacto con los medios de comunicación, para mantener a la opinión pública y actores electorales informados sobre las actividades de la ONPE relacionados al presente proceso electoral.
8. Formar alianzas estratégicas con instituciones públicos y/o privadas para para apoyar a la difusión del proceso electoral.
9. Conformar la mesa de partidos, para mantener informados a sus representantes y personeros.
10. Establecer una central de atención telefónica (FONOONPE) permanente para atender consultas de electores, personeros y candidatos.
11. Difundir, de manera permanente y por todos los medios posibles las fechas y lugares de capacitación a miembros de mesa.

Proceso: Seguridad del Proceso

1 Conformar el Comité de manejo de crisis para la identificación de los riesgos y el monitoreo de los eventos cuyas consecuencias pueden afectar negativamente la percepción de electores y ciudadanía en general.
2 Coordinar el reforzamiento de la seguridad de los locales de votación, solicitar una unidad policial por unidad de transporte de material electoral.
3 Ejecutar, a través de las ODPE, el plan de seguridad para los locales de votación.
4 La OSDN contará con el detalle de efectivos de seguridad por local de votación.

I. FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS

5.1 JEFATURA NACIONAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Jefatura Nacional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE13. Conducir y supervisar la política institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	0032
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 296.524,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015											2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
I.	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN																											
1.1.1	**ACTIVIDAD: Coordinación entre Entidades Electorales**				32%																							S/. 94.887,68
1.1.1.2	Designar a los representantes de la ONPE ante el Comité de Coordinación Electoral	JN	Designación	Resolución		24/11/16	24/11/16	1											1									
1.1.2	**ACTIVIDAD: Coordinación y supervisión de las acciones operativas en la entidad**				50%																							S/. 148.262,00
1.1.2.2	Aprobar la conformación del Comité de Gerencia de las Elecciones Generales 2016	JN	Comité conformado	Resolución		17/11/15	17/11/15	1											1									
1.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN																											
1.3.1	**ACTIVIDAD: Planeamiento Presupuestal**				2%																							S/. 5.930,48
1.3.1.9	Aprobar el presupuesto analítico de la ODPE	JN	Presupuesto	Resolución		30/12/15	30/12/15	1												1								
II.	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.1	PROCESO: CONFORMACION DE ODPE																											
2.1.1	**ACTIVIDAD: Conformación de ODPE**				2%																							S/. 5.930,48
2.1.1.3	Aprobar la conformación de ODPE	JN	Conformación aprobada	Resolución		24/11/15	24/11/15	1											1									
2.4	PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL																											
2.4.1	**ACTIVIDAD: Propuesta de Catálogo de Materiales**				2%																							S/. 5.930,48

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Jefatura Nacional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE13. Conducir y supervisar la política institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	**0032**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 296.524,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016						
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.4.1.1	Conformar la Comisión Intergerencial de Revisión de Materiales Electorales y de Capacitación para las Elecciones Generales 2016	GGE/JN	Comisión	Resolución		28/12/15	30/12/15	1												1								
2.4.1.5	Aprobar el catálogo de materiales (Convencional /SEA/ SAJE)	JN	Catálogo	Resolución		07/01/16	08/01/16	3													3							
2.4.1.9	Aprobar los catálogos de materiales (VEP)	JN	Catálogo	Resolución		18/01/16	19/01/16	1													1							
2.4.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de candidaturas en la cédula desufragio**				**2%**																							**S/. 5.930,48**
2.4.2.3	Aprobar las Instrucciones para el sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio.	JN	Instrucciones aprobadas	Resolución		11/01/16	12/01/16	1													1							
2.4.3	**ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de las Organizaciones Políticas en la cédula de sufragio**				**2%**																							**S/. 5.930,48**
2.4.3.6	Aprobar diseño de cédula para tachas	JN	Diseño de Cedula	Resolución		11/01/16	12/01/16	1													1							
2.4.3.14	Aprobar modelo definitivo de cédula	JN	Diseño definitivo de Cedula	Resolución		03/02/16	04/02/16	1														1						
2,23	**PROCESO: MONITOREO Y CONTROL**																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				**2%**																							**S/. 5.930,48**
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	4													1	1	1	1				
III.	**PROCESOS DE SOPORTE**																											
3,1	**PROCESO: POTENCIAL HUMANO**																											
3.1.2	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Jefes de ODPE**				**2%**																							**S/. 5.930,48**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Jefatura Nacional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con une gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE13. Conducir y supervisar la política institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	**0032**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 296.524,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
3.1.2.2	Aprobar la conformación del comité de selección de Jefes de ODPE y Coordinadores de local de votación	JN	Comité conformado	Resolución		23/08/15	23/08/15	1								1												
3.1.2.5	Emitir la relación de postulantes seleccionados en el cargo de Jefes de ODPE para la interposición de tachas.	JN	Relación de postulantes	Resolución		24/11/15	24/11/15	1											1									
3.1.2.8	Emitir resolución de designación al cargo de Jefes de ODPE titulares y accesitarios.	JN	Designación	Resolución		11/12/15	11/12/15	1												1								
3.1.2.11	Asignar a los Jefes de las ODPE en las circunscripciones electorales	JN	Resolución	Reporte		23/12/15	23/12/15	1												1								
3.1.4	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Local de Votación**				**2%**																							**S/. 5.930,48**
3.1.4.4	Emitir resolución que dispone la publicación de la relación de postulantes al cargo de Coordinador de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios, para interposición de tachas.	JN	Relación de postulantes	Resolución		26/02/16	26/02/16	1														1						
3.1.4.7	Emitir resolución que designa a los Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios	JN	Informe	Resolución		07/03/16	07/03/16	1															1					
3,5	**PROCESO: COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS**																											
3.5.1	**ACTIVIDAD: Planificación Comunicacional**				**2%**																							**S/. 5.930,48**
3.5.1.5	Emitir resolución que aprueba el Plan de Medios	JN	Plan aprobado	Resolución		08/01/16	11/01/16	1												1								
					100%																							S/. 296.524,00

5.2 GERENCIA GENERAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia General

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE13. Conducir y supervisar la política institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	0035
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 270.759,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición		16.Peso	Programación																					19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento		17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																		
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015											2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
I	PROCESOS DIRECCIONALES																										
1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN																										
1.1.1	ACTIVIDAD: Coordinación entre Entidades Electorales				90%																						S/. 0,00
1.1.2.3	Gestionar de manera integral el desarrollo del proceso electoral a nivel de los órganos de la institución	GG	Acción	Reporte		01/01/16	30/06/16	7											1	1	1	1	1	1	1		
1.1.2.4	Supervisar y Monitorear las actividades administrativas y operativas del proceso electoral en las ODPE´S	GG	Supervisión	Informe		01/01/16	30/06/16	51												6	9	9	9	9	9		
II	PROCESOS OPERATIVOS																										
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																										
2.23.1	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				10%																						S/. 0,00
2.23.1..2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	GG	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8											1	1	1	1	1	1	1	1	
					100%																						S/. 0,00

5.3 SECRETARÍA GENERAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Secretaría General**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE14. Conducir las actividades de atención al ciudadano, tramite documentario y archivo central

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	**74**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 1.597.877,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015											2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
1	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN																											
1.1.1	**ACTIVIDAD: Coordinación entre Entidades Electorales**				50%																							S/. 798.938,50
1.1.1.3	Coordinar con los otros organismos del sistema electoral sobre aspectos relacionados al proceso electoral	SG	Sesión	Acta		01/12/15	31/05/16	23												3	4	4	4	4	4			
1.1.14	Remitir documentos a los otros organismos del Sistema Electoral con relación al proceso electoral	SG	Oficio	Oficio		16/10/15	15/04/16	70										7	11	12	10	10	10	10				
2	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.3	PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA																											
2.3.1	**ACTIVIDAD: Selección de 25 Candidatos al Cargo de Miembro de Mesa**				5%																							S/. 79.893,85
2.3.1.2	Recibir y remitir a la GITE la lista de ciudadanos a ser excluidos del cargo de Miembros de Mesa.	SG	Reporte	Proveido		14/12/15	30/01/16	2												1	1							
2.3.1.9	Firmar y remitir los oficios de invitacion al JNE para el sorteo de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa	SG	Invitación	Oficio		21/01/16	22/01/16	1													1							
2.3.4	**ACTIVIDAD: Impresión y Distribución de Credenciales de Miembros de Mesa**				10%																							S/. 159.787,70
2.3.4.5	Solicitar las direcciones de la lista de miembros de mesa sorteados al RENIEC.	SG	Solicitud	Oficio		15/02/16	16/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Secretaría General**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE14. Conducir las actividades de atención al ciudadano, tramite documentario y archivo central

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	74
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	S/. 1.597.877,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.3.5	**ACTIVIDAD: Generación de BD de Miembros de Mesa Final**				5%																							S/. 79.893,85
2.3.5.2	Recibir y entregar las tachas de oficio a GITE	SG	Reporte	Reporte		15/02/16	24/02/16	1														1						
2.12	PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE																											
2.12.2	**ACTIVIDAD: Distribución de Documentación para la gestión de la ODPE**				15%																							S/. 239.681,55
2.12.2.8	Entregar a la GOECOR las resoluciones jefaturales certificadas de designación de Jefes de ODPE y	SG	Reporte	Memorando		11/12/15	20/03/16	2												1			1					
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				1%																							S/. 15.978,77
2.23.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	SG	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
3.4	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTARIA																											
3.4.1	**ACTIVIDAD: Gestión documental interna y externa vinculada al proceso electoral**				14%																							S/. 223.702,78
3.4.1.1	Gestión documental interna y externa de los órganos de la institución y actores electorales, vinculadas al proceso electoral.	SG	Reporte	Reporte		04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
					100%																							S/. 1.597.877

5.4 OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina de Seguridad y Defensa NAcional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE18. Garantizar la seguridad corporativa de la ONPE

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	72
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 883.143,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
III	PROCESOS OPERATIVOS																												
2,7	PROCESO: PRODUCCION DEL MATERIAL DE CAPACITACION PARA ACTORES ELECTORALES																												
2.7.3	ACTIVIDAD: Producción de las Cartillas, Afiches y Guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/SAJE/VE)				9%																								S/. 79.483
2.7.3.1	Elaborar los proyectos de la cartilla de capacitación para miembros de las FFAA y PNP y el "Documento de Trabajo para los representantes del Ministerio Público" y remitir a GIEE	OSDN	Cartilla	Memorando		01/12/15	09/12/15	1												1									
2,23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																												
2.23.1	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				1%																								S/. 8.831
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	30/06/16	7												1	1	1	1	1	1	1			
III	PROCESOS DE SOPORTE																												
3,6	PROCESO: SEGURIDAD DEL PROCESO ELECTORAL																												
3.6.1	ACTIVIDAD: Coordinación Permanente				90%																								S/. 794.829

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Jefatura Nacional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE18. Garantizar la seguridad corporativa de la ONPE

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	72
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 883.143,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
3.6.1.1	Coordinar con los representantes de las FFAA y de la PNP, las acciones que permitan el cumplimiento de las disposiciones para garantizar, el orden, la seguridad y la libertad personal en el proceso.	OSDN	Oficio	Oficio		01/12/15	30/04/16	26												8	5	5	6	2				
3.6.1.2	Coordinar con otras entidades la recepción de información que podría incidir en la organización y desarrollo del proceso electoral	OSDN	Oficio	Oficio		01/12/15	31/03/16	28												4	8	8	8					
3.6.1.3	Solicitar al Centro de Soporte y/o Jefe de la ODPE un informe Socio Político y de Seguridad (Coyuntura) por cada ODPE	OSDN	Oficio	Oficio		04/01/16	30/04/16	14													3	4	5	2				-
3.6.1.4	Coordinar la seguridad para el despliegue de equipos informáticos y material de sufragio	OSDN	Oficio	Oficio		01/12/15	30/04/16	23												4	5	5	5	4				
3.6.1.5	Coordinar con el Ministerio Público su participación durante el desarrollo de la jornada electoral	OSDN	Oficio	Oficio		04/01/16	30/04/16	10													2	3	4	1				
3.6.1.6	Coordinar la seguridad para el repliegue de equipos informáticos y material electoral	OSDN	Oficio	Oficio		01/03/16	31/05/16	12															3	6	3			
					100%																							S/. 883.143

5.5 OFICINA DE CONTROL INTERNO

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina de Control Interno

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE15. Conducir el sistema de gestión de la calidad de la ONPE

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	84
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 166.013,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
I	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1,2	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA CONTROL																											
1.2.3	ACTIVIDAD: Control Institucional				98%																							S/. 162.692,74
1.2.3.1	Formular los Términos de Referencia para la contratación de los Auditores Gubernamentales	OCI	Términos	Documento		01/09/15	08/01/16	2									1				1							
1.2.3.2	Formular los planes y programas de auditoría standares para la ejecución de servicios de control simultáneos en Previas EEGG 2016	OCI	Plan	Documento		01/09/15	07/06/16	62									3	8	8	10	9	9	8	3	3	3		
1.2.3.3	Realizar Servicios de Control Simultáneos	OCI	Informe	Informe		05/11/15	15/06/16	62									3		6	18	9	9	8		5	4		
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.22	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.22.1	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				2%																							S/. 3.320,26
2.22.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	OCI	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
					100%																							S/. 166.013,00

5.6 PROCURADURÍA PÚBLICA

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Procuraduría Pública

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE21. Representar y defender los intereses de la ONPE

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	85
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 118.047,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
I.	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.2	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA CONTROL INSTITUCIONAL Y PROCURADURIA PUBLICA																											
1.2.2	ACTIVIDAD: Procuraduría Pública				99%																							S/. 116.866,53
1.2.2.1	Asesorar en prevención de asuntos judiciales relacionados o derivados del proceso electoral	PP	Informe	Informe		01/12/15	31/05/16	6												1	1	1	1	1	1			
II.	PROCESOS OPERATIVOS																											
2,23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.23.1	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				1%																							S/. 1.180,47
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1		
					100%																							S/. 118.047,00

5.7 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Asesoría Jurídica**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG):	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE16. Brindar Asesoramiento Jurídico y Legal a la Institución

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	83
6. Categoría Presupuesteria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 326.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
1	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1,1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN																											
1.1.1	**ACTIVIDAD: Coordinación entre Entidades Electorales**				1%																							S/. 3.261,71
1.1.1.1	Elaborar la RJ para designar a los representantes de la ONPE ante el Comité de Coordinación Electoral	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		23/11/15	24/11/15	1											1									
1.1.2	**ACTIVIDAD: Coordinación y supervisión de las acciones operativas en la entidad**				1%																							S/. 3.261,71
1.1.2.1	Elaborar la RJ para conformar el Comité de Gerencia de las Elecciones Generales 2016	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		16/11/15	17/11/15	1											1									
1,2	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA,CONTROL																											
1.2.1	**ACTIVIDAD: Asesoría Legal**				89%																							S/. 290.292,19
1.2.1.1	Elaborar, revisar y visar resoluciones jefaturales (otras resoluciones)	GAJ	Reporte	Documento		01/12/15	29/02/16	3												1	1	1						
1.2.1.2	Asesorar jurídico y legalmente a los órganos de la institución que lo soliciten	GAJ	Reporte	Documento		02/11/15	31/03/16	5											1	1	1	1	1					
1.2.1.3	Revisar documentos normativos,convenios, directivas, procedimientos e instructivos que rigen el proceso electoral	GAJ	Reporte	Documento		02/11/15	30/01/16	3											1	1	1							
1.2.1.4	Revisar bases administrativas, contratos, adendas y clausulas adicionales.	GAJ	Reporte	Documento		01/09/15	29/02/16	6									1	1	1	1	1	1						
1,3	PROCESO: GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN																											
1.3.1	**ACTIVIDAD: Planeamiento Presupuestal**				1%																							S/. 3.261,71
1.3.1.8	Elaborar la RJ para aprobar el presupuesto analítico de la ODPE	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		29/12/15	29/12/15	1												1								

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Asesoría Jurídica

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE16. Brindar Asesoramiento Jurídico y Legal a la Institución

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	83
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 326.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2	PROCESOS OPERATIVOS																												
2.1	PROCESO: CONFORMACION DE ODPE																												
2.1.1	ACTIVIDAD: Conformación de ODPE				1%																								S/. 3.261,71
2.1.1.2	Elaborar la RJ para la conformación de ODPE	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		23/11/15	24/11/15	1											1										
2.4	PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL																												
2.4.1	ACTIVIDAD: Propuesta de Catálogo de Materiales				1%																								S/. 3.261,71
2.4.1.4	Elaborar la RJ que apruebe el catálogo de materiales (Convencional /SEA/ SAJE) EG 2016	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		06/01/16	06/01/16	3													3								
2.4.1.8	Elaborar la RJ que apruebe los catálogos de materiales (VEP)	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		14/01/16	15/01/16	1													1								
2.4.2	ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio				1%																								S/. 3.261,71
2.4.2.2	Elaborar la RJ para la aprobación de las Instrucciones para el sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio.	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		08/01/16	08/01/16	1													1								
2.4.3	ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de las Organizaciones Políticas en la cédula de sufragio				1%																								S/. 3.261,71
2.4.3.5	Elaborar la RJ para aprobar diseño de cédula para tachas	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		08/01/16	11/01/16	1													1								
2.4.3.13	Elaborar la RJ para aprobar el modelo definitivo de cédula de sufragio	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		03/02/16	03/02/16	1														1							
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																												
2.23.1	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				1%																								S/. 3.261,71

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Asesoría Jurídica

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE16. Brindar Asesoramiento Jurídico y Legal a la Institución

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	83
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 326.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	30/04/16	4													1	1	1	1					
III.	PROCESOS DE SOPORTE																												
3.1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO																												
3.1.2	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Jefes de ODPE**				**1%**																								**S/. 3.261,71**
3.1.2.1	Elaborar la RJ para la conformación del comité de selección de Jefes y Coordinadores de local de votación	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		20/08/15	21/08/15	1								1													
3.1.2.4	Elaborar la RJ para disponer la publicación de relación de postulantes seleccionados cargo de Jefes de ODPE, para la interposición de tachas	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		23/11/15	24/11/15	1											1										
3.1.2.7	Elaborar resolución de designación al cargo de Jefes de ODPE titulares y accesitarios.	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		09/12/15	11/12/15	1												1									
3.1.4	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Local de Votación**				**1%**																								**S/. 3.261,71**
3.1.4.3	Elaborar la resolución que dispone la publicación de la relación de postulantes al cargo de Coordinador de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios, para interposición de tachas.	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		24/02/16	25/02/16	1														1							
3.1.4.6	Elaborar la RJ que designa a los Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		03/03/16	04/03/16	1															1						
3.5	PROCESO: COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS																												
3.5.1	**ACTIVIDAD: Planificación Comunicacional**				**1%**																								**S/. 3.261,71**
3.5.1.4	Elaborar RJ que aprueba el Plan de Medios	GAJ	Proyecto de RJ	Informe		04/01/16	07/01/16	1													1								
					100%																								S/. 326.171,00

5.8 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Planeamiento y Presupuesto

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE12. Planificar y evaluar la gestión institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	29
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuastal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 1.300.782,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
I.	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN																											
1.3.1	ACTIVIDAD: Planeamiento Presupuestal				30%																							S/. 390.234,60
1.3.1.1	Gestionar el presupuesto electoral	GPP	Gestión	Informe		05/01/15	31/07/16	18		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.3.1.7	Elaborar la propuesta de RJ para la aprobación del presupuesto analítico de las ODPE	GPP	Propuesta de RJ	Documento		28/12/15	29/12/15	1												1								
1.3.3	ACTIVIDAD: Evaluación del Proceso				5%																							S/. 65.039,10
1.3.3.1	Realizar taller Previo al proceso electoral (Sede Central)	GPP/GCRC	Taller	Informe		04/03/16	04/03/16	1															1					
1.3.3.7	Realizar taller Post al proceso electoral (Sede Central)	GPP/GCRC	Taller	Informe		03/06/16	03/06/16	1																		1		
II.	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.1	PROCESO: CONFORMACION DE ODPE																											
2.1.1	ACTIVIDAD: Conformación de ODPE				5%																							S/. 65.039,10
2.1.1.1	Elaborar la propuesta de conformación de ODPE	GPP	Propuesta	Informe		15/11/15	16/11/15	1										1										
2.2	PROCESO: CONFORMACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO																											
2.2.1	ACTIVIDAD: Conformación de Mesas de Sufragio con Asignación Preliminar de Locales				15%																							S/. 195.117,30

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidenta, Vicepresidenta y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Planeamiento y Presupuesto**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE12. Planificar y evaluar la gestión institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	**29**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 1.300.782,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																									19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																						
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul				
2.2.1.1	Elaborar la lista de electores de centros poblados, cambios de focal de votación, ETLV y SEGE para su remisión a GITE.	GPP	Lista de electores	Reporte		21/01/16	22/01/16	1													1									
2.2.1.2	Enviar OD de criterios de conformación de mesas	GPP	OD	Correo		18/01/16	18/01/16	1													1									
2.2.1.5	Validar la propuesta de conformación de mesas	GPP	Propuesta validada	Correo		25/01/16	25/01/16	1													1									
2.2.1.6	Emitir el reporte de propuesta de conformación de mesas de sufragio con locales de votación asignados	GPP	Reporte	Memorando		25/01/16	25/01/16	1													1									
2.2.2	**ACTIVIDAD: Asignación de Mesas de Sufragio a Locales de Votación**				**15%**																									**S/. 195.117,30**
2.2.2.9	Elaborar y emitir el reporte de ciudadanos con discapacidad para la ubicación de mesas en los LV	GPP	Reporte	Correo		11/02/16	12/02/16	1														1								
2.2.2.12	Elaborar y emitir los reportes definitivos de la cantidad de locales de votación, mesas de sufragio y electores.	GPP	Reporte	Memorando		01/02/16	01/02/16	1														1								
2.2.3	**ACTIVIDAD: Elaboración de la Lista de Electores con Discapacidad**				**5%**																									**S/. 65.039,10**
2.2.3.1	Solicitar la habilitación del módulo de registro de ciudadanos con discapacidad	GPP	Módulo habilitado	Memorando		22/05/15	29/05/15	1					1																	
2.2.3.2	Elaborar y emitir el reporte de ciudadanos con discapacidad para la ubicación de mesas en los LV	GPP	Reporte	Correo		11/02/16	12/02/16	1														1								
2.2.4	**ACTIVIDAD: Elaboración de Lista de Personalidades**				**5%**																									**S/. 65.039,10**
2.2.4.2	Elaborar y emitir el reporte de Personalidades VIP	GPP	Reporte	Correo		11/02/16	12/02/16	1														1								
2.2.5	**ACTIVIDAD: Proyecto "Elige tu Local de Votación" (ELTV)**				**5%**																									**S/. 65.039,10**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Planeamiento y Presupuesto**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE12. Planificar y evaluar la gestión institucional

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	**29**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 1.300.782,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.2.5.3	Campañas para difusión y registro de electores	GPP/GOECOR	Campaña diaria	Informe		01/11/15	31/01/16	34											2	23	9							
2.12	**PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE**																											
2.12.3	**ACTIVIDAD: Distribución de Información Complementaria para la**				**5%**																							**S/. 65.039,10**
2.12.3.7	Entregar a GOECOR mapas por circunscripción electoral, necesaria para la gestión de la ODPE (mapas por ODPE y por distrito).	GPP	Reporte	Informe		04/01/16	08/01/16	1													1							
2.23	**PROCESO: MONITOREO Y CONTROL**																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				**10%**																							**S/. 130.078,20**
2.23.1.1	Realizar el seguimiento de actividades del plan Operativo electoral EG 2016	GPP	Reporte	Reporte		01/07/15	31/07/16	13							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	GPP	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
					100%																							**S/. 1.300.782,00**

5.9 GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión de la Calidad

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE15. Conducir el sistema de gestión de la calidad de la ONPE

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	73
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 498.657,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.23.1	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				1%																							S/. 4.986,57
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	GAD	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
III	PROCESOS DE SOPORTE																											
3.2	ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA Y FINANZAS																											
3.2.1	ACTIVIDAD: Habilitación de Fondos a la ODPE				15%																							S/. 74.798,55
3.2.1.3	Emitir resolución de encargo y entrega de fondos para los jefes de ODPE (actividades iniciales).	GAD	Resolución	Resolución		30/12/15	30/12/15	1												1								
3.2.1.6	Efectuar la primera transferencia de recursos a la ODPE	GAD	Transferencia	Reporte		05/01/16	14/01/16	1													1							
3.2.1.8	Efectuar la segunda transferencia de recursos a la ODPE	GAD	Transferencia	Reporte		17/03/16	22/03/16	1															1					
3.2.2	ACTIVIDAD: Ejecución Presupuestal				15%																							S/. 74.798,55
3.2.2.1	Registrar la ejecucion presupuestal: certificados, compromisos anuales, compromisos, devengados, girados y rendiciones	GAD	Reporte	Reporte		04/01/16	15/07/16	7													1	1	1	1	1	1	1	
3.2.2.3	Elaborar informe final de habilitación y ejecución presupuestal de fondos de la ODPE	GAD	Reporte	Reporte		15/05/16	30/05/16	1																	1			
3.2.2.5	Realizar el seguimiento y control del desarrollo del presupuesto del proceso electoral	GAD	Reporte	Memorando		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión de la Calidad**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE15. Conducir el sistema de gestión de la calidad de la ONPE

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	73
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 498.657,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.2.3	**ACTIVIDAD: Rendición de Cuentas**				10%																							S/. 49,865,70
3.2.3.2	Realizar arqueos mensuales no programados a los fondos entregados.	GAD / ODPE	Arqueo mensual por	Acta		04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3.3	Efectuar conciliación bancaria mensual.	GAD / ODPE	Conciliación mensual por ODPE	Reporte		04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3.4	Presentar a la GAD las rendiciones de cuentas parciales de las habilitaciones transferidas.	GAD / ODPE	Rendiciones parciales porODPE	Reporte		01/02/16	06/05/16	240														60	60	60	60			
3.2.3.7	Declaración de impuestos a la SUNAT	GAD	Reporte	Reporte		02/02/16	15/05/16	4														1	1	1	1			
3.2.3.9	Elaborar final de la publicacion de gasto del proceso electoral	GAD	Memorando	Reporte		01/07/16	15/07/16	1																			1	
3.2.4	**ACTIVIDAD: Adquisición de Bienes y Servicios**				33%																							S/. 164.556,81
3.2.4.8	Contratar Bienes y Servicios, y emitir reportes mensual de bienes y servicios atendidos, programados y no	GAD	Reporte	Reporte		04/01/16	15/05/16	5													1	1	1	1	1			
3.2.5	**ACTIVIDAD: Servicios Generales**				26%																							S/. 129.650,82
3.2.5.1	Entregar equipos para el funcionamiento de la ODPE	GAD	Reporte	Documento		04/01/16	15/01/16	1													1							
3.2.5.2	Brindar servicios de impresión, anillados, fotocopiados, empastados y enmicados de documentos	GAD	Reporte	Documento		04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
3.2.5.3	Recibir, almacenar y despachar bienes de almacen	GAD	Reporte	Documento		04/01/16	15/05/16	5													1	1	1	1	1			
3.2.5.4	Recibir de las ODPE los equipos informáticos	GAD	Reporte	Documento		02/05/16	15/05/16	1																	1			
					100%																							S/. 498.657,00

5.10 GERENCIA CORPORATIVA DEL POTENCIAL HUMANO

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia Corporativa del Potencial Humano

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE19. Desarrollar y conducir el sistema de personal

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	47
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 2.835.498,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.12	PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE																											
2.12.3	**ACTIVIDAD: Distribución de Información Complementaria para la ODPE**				6%																							S/. 170.130
2.12.3.3	Entregar a la GOECOR el formato de fotocheck para personal de la ODPE (archivo digital).	GCPH	Reporte	Reporte		31/12/16	15/01/16	1													1							
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				1%																							S/. 28.355
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	30/06/16	7												1	1	1	1	1	1	1		
III	PROCESOS DE SOPORTE																											
3.1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO																											
3.1.2	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Jefes de ODPE**				7%																							S/. 198.485
3.1.2.10	Contratar a los Jefes y Administradores de ODPE	GCPH	Contrato	Contrato		14/12/15	14/12/15	60												60								
3.1.3	**ACTIVIDAD: Publicación de DDJJ de Jefes de ODPE**				7%																							S/. 198.485
3.1.3.1	Recopilar las DDJJ para su remisión a OGC - inicial	GCPH	Oficio	Reporte		24/12/15	11/01/16	1													1							
3.1.3.3	Recopilar las DDJJ para su remisión a OGC - final	GCPH	Oficio	Reporte		30/04/16	13/05/16	2																1	1			
3.1.4	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Local de Votación**				7%																							S/. 198.485

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia Corporativa del Potencial Humano

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE19. Desarrollar y conducir el sistema de personal

5. Programa Presupuestal	0125: Mejore de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	47
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 2.835.498,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales — Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.1.4.2	Selección de los Coordinadores de Local de votación	GCPH / ODPE	Personal contratado por ODPE	Reporte		10/01/16	16/03/16	1															1					
3.1.5	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores Administrativos**				**7%**																							**S/. 198.485**
3.1.5.1	Seleccionar y Contratar a los Coordinadores Administrativos de ODPE	GCPH	Contrato	Contrato		11/12/15	05/01/16	60													60							
3.1.6	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Capacitación**				**7%**																							**S/. 198.485**
3.1.6.1	Selección y Contratacion de los Coordinadores de Capacitacion	GCPH	Contrato	Contrato		23/12/15	04/01/16	155													155							
3.1.7	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Analistas Descentralizados de RR.HH**				**7%**																							**S/. 198.485**
3.1.7.1	Selección y Contratacion de los Analistas Descentralizados de RR.HH	GCPH	Contrato	Contrato		17/12/16	04/01/16	60													60							
3.1.8	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD)**				**7%**																							**S/. 198.485**
3.1.8.2	Selección y Contratacion de los Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD)	GITE/GCPH	Contrato	Contrato		01/12/16	04/01/16	60													60							
3.1.9	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Asistentes de Cómputo Descentralizado (ACD)**				**7%**																							**S/. 198.485**
3.1.9.1	Selección y Contratacion de los Asistentes de Cómputo Descentralizado (ACD)	GCPH	Contrato	Contrato		05/01/16	01/02/16	60														60						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia Corporativa del Potencial Humano

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE19. Desarrollar y conducir el sistema de personal

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Accionescomunes	9. Meta Presupuestal:	47
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 2.835.498,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.1.10	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Asistente de Microformas**				7%																							S/. 198.485
3.1.10.1	Selección y Contratacion de los Asistente de Microformas	GCPH	Contrato	Contrato		01/02/16	01/03/16	60															60					
3.1.11	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación del Coordinador de la Franja Electoral y Analista de Publicidad y Medios EG 2016**				7%																							S/. 198.485
3.1.11.1	Selección y Contratacion del Coordinador de la Franja Electoral y Analista de Publicidad y Medios EG 2016	GCPH	Reporte	Reporte		04/01/16	15/01/16	1													1							
3.1.12	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de los Auditores de Verificación y Control de las finanzas de las Organizaciones Políticas**				7%																							S/. 198.485
3.1.12.1	Selección y Contratacion de los Auditores de Verificación y Control de las finanzas de las Organizaciones Políticas	GCPH	Reporte	Reporte		24/12/15	04/01/16	1													1							
3.1.13	**ACTIVIDAD: Asistente Oficina, Asistente de Logístico, Coordinador de Operaciones, Auxiliar Técnico Diurno, Auxiliar Técnico Nocturno**				7%																							S/. 198.485
3.1.13.1	Selección y contratación del Asistente de Oficina; Auxiliar Técnico Diurno y Nocturno; Coordinador de Operaciones, Asistente Logístico.	GCPH / ORC	Contrato	Contrato		04/12/16	04/01/16	379													379							
3.1.14	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Personal de la ODPE a nivel Descentralizado**				4%																							S/. 113.420

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia Corporativa del Potencial Humano**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE19. Desarrollar y conducir el sistema de personal

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Accionescomunes	**9. Meta Presupuestal:**	47
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	S/. 2.835.498,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.1.14.2	Seleccionar y contratar al Grupo 2: Auxiliar Administrativo y Asistente de Finanzas.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		19/01/16	01/02/16	1														1						
3.1.14.3	Seleccionar y contratar al Grupo 3: Capacitadores	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		08/02/16	15/02/16	1														1						
3.1.14.4	Seleccionar y contratar al Grupo 4: Auxiliar Técnico Diurno Distrito/CCPP, Auxiliar Técnico Nocturno Distrito/CCPP,	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		15/02/16	22/02/16	1														1						
3.1.14.5	Seleccionar y contratar al Grupo 5: Auxiliar de cómputo,	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		23/02/16	01/03/16	1															1					
3.1.14.6	Seleccionar y contratar al Grupo 6: Digitador y Digitalizador.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		01/03/16	15/03/16	1															1					
3.1.14.7	Seleccionar y contratar al Grupo 7: Coordinador de Mesa, Coordinador Técnico de Mesa	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		01/03/16	16/03/16	1															1					
3.1.14.8	Seleccionar y contratar al Grupo 8: Técnico de Transmisión, Asistente Técnico de Local de Votación, Coordinador de	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		16/03/16	25/03/16	1															1					
3.1.14.9	Seleccionar y contratar al Grupo 9: Orientador.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		25/03/16	02/04/16	1																1				
3.1.15	**ACTIVIDAD: Gestión de pago de remuneraciones.**				5%																							S/. 141.775
3.1.15.1	Preparar la planilla de remuneraciones del personal.	GCPH / ODPE	Planilla mensual por ODPE	Reporte		20/01/16	25/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.1.15.2	Realizar la retención de control de pago por servicios de la ODPE y remitir a la GCPH.	GCPH / ODPE	Base de dato por	Reporte		01/02/16	06/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.1.15.3	Pago de remuneraciones del personal.	GCPH / ODPE	Registro de Pago mensual por ODPE	Reporte		29/01/16	30/05/16	300													60	60	60	60	60			
					100%																							S/. 2.835.498

5.11 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Administración**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE17. Administrar los recursos materiales y financieros

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**9. Meta Presupuestal:**	**40**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 4.889.882,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				**1%**																							**S/. 48.898,82**
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	GAD	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
III	PROCESOS DE SOPORTE																											
3.2	ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA Y FINANZAS																											
3.2.1	**ACTIVIDAD: Habilitación de Fondos a la ODPE**				**15%**																							**S/. 733.482,30**
3.2.1.3	Emitir resolución de encargo y entrega de fondos para los jefes de ODPE (actividades iniciales).	GAD	Resolución	Resolución		30/12/15	30/12/15	1												1								
3.2.1.6	Efectuar la primera transferencia de recursos a la ODPE	GAD	Transferencia	Reporte		05/01/16	14/01/16	1													1							
3.2.1.8	Efectuar la segunda transferencia de recursos a la ODPE	GAD	Transferencia	Reporte		17/03/16	22/03/16	1															1					
3.2.2	**ACTIVIDAD: Ejecución Presupuestal**				**15%**																							**S/. 733.482,30**
3.2.2.1	Registrar la ejecucion presupuestal: certificados, compromisos anuales, compromisos, devengados, girados y rendiciones	GAD	Reporte	Reporte		04/01/16	15/07/16	7													1	1	1	1	1	1	1	
3.2.2.3	Elaborar informe final de habilitación y ejecución presupuestal de fondos de la ODPE	GAD	Reporte	Reporte		15/05/16	30/05/16	1																	1			
3.2.2.5	Realizar el seguimiento y control del desarrollo del presupuesto del proceso electoral	GAD	Reporte	Memorando		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Administración

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG): OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.

4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE): OE17. Administrar los recursos materiales y financieros

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de le eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	9. Meta Presupuestal:	40
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 4.889.882,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales — Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.2.3	**ACTIVIDAD: Rendición de Cuentas**				10%																							S/. 488.988,20
3.2.3.2	Realizar arqueos mensuales no programados a los fondos entregados.	GAD / ODPE	Arqueo mensual por	Acta		04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3.3	Efectuar conciliación bancaria mensual.	GAD / ODPE	Conciliación mensual por	Reporte		04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3.4	Presentar a la GAD las rendiciones de cuentas parciales de las habillitaciones trensferidas.	GAD / ODPE	Rendiciones parciales por	Reporte		01/02/16	06/05/16	240														60	60	60	60			
3.2.3.7	Declaración de impuestos a la SUNAT	GAD	Reporte	Reporte		02/02/16	15/05/16	4														1	1	1	1			
3.2.3.9	Elaborar final de la publicacion de gasto del proceso electoral	GAD	Memorando	Reporte		01/07/16	15/07/16	1																			1	S/. 1.613.661,06
3.2.4	**ACTIVIDAD: Adquisición de Bienes y Servicios**				33%																							
3.2.4.8	Contratar Bienes y Servicios, y emitir reportes mensual de bienes y servicios atendidos, programados y no	GAD	Reporte	Reporte		04/01/16	15/05/16	5													1	1	1	1	1			S/. 1.271.369,32
3.2.5	**ACTIVIDAD: Servicios Generales**				26%																							
3.2.5.1	Entregar equipos para el funcionamiento de la ODPE	GAD	Reporte	Documento		04/01/16	15/01/16	1													1							
3.2.5.2	Brindar servicios de impresión, anillados, fotocopiados, empastados y enmicados de documentos	GAD	Reporte	Documento		04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
3.2.5.3	Recibir, almacenar y despachar bienes de almacen	GAD	Reporte	Documento		04/01/16	15/05/16	5													1	1	1	1	1			
3.2.5.4	Recibir de las ODPE los equipos informáticos	GAD	Reporte	Documento		02/05/16	15/05/16	1																	1			S/. 4.889.882,00
					100%																							

5.12 GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0032**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 19.164.407,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha: Inicio	Programación: 17.Fecha: Fin	Programación: 18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
I	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN																											
1.3.3	**ACTIVIDAD: Evaluación del Proceso**				**5%**																							S/. 958.220,35
1.3.3.1	Realizar taller Previo al proceso electoral (Sede Central)	GPP/GCRC	Taller	Informe		04/03/16	04/03/16	1															1					
1.3.3.7	Realizar taller Post al proceso electoral (Sede Central)	GPP/GCRC	Taller	Informe		03/06/16	17/06/16	1																		1		
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.1	PROCESO: CONFORMACION DE ODPE																											
2.1.1	**ACTIVIDAD: Conformación de ODPE**				**4%**																							S/. 766.576,28
2.1.1.4	Publicar la conformación de ODPE	GCRC	Publicación	Publicación		26/11/15	26/11/15	1											1									
2.2	PROCESO: CONFORMACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO																											
2.2.4	**ACTIVIDAD: Elaboración de Lista de Personalidades**																											
2.2.4.1	Remitir a la GPP la lista de electores VIP	GCRC	Lista de electores VIP	Memorando		05/02/16	08/02/16	1														1						
2.2.5	**ACTIVIDAD: Proyecto "Elige tu Local de Votación" (ELTV)**				**1%**																							S/. 191.644,07

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidenta, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0032**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 19.164.407,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.2.5.4	Difusión masiva del proyecto	GCRC	Reporte	Informe		01/12/15	10/01/16	2												1	1							
2.3	PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA																											
2.3.1	**ACTIVIDAD: Selección de 25 Candidatos al Cargo de Miembro de Mesa**				**3%**																							S/. 574.932,21
2.3.1.8	Elaborar los proyectos de oficio de invitación al sorteo de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa, y remitir a la SG	GCRC	Proyecto de oficio	Informe		20/01/16	21/01/16	1													1							
2.3.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Miembros de Mesa**				**3%**																							S/. 574.932,21
2.3.2.9	Publicar la lista provisional de miembros de mesa en la página Web Institucional	GCRC	Publicación	Reporte		12/02/16	14/02/16	1														1						
2.3.5	**ACTIVIDAD: Generación de BD de Miembros de Mesa Final**				**3%**																							S/. 574.932,21
2.3.5.5	Recibir la lista definitiva de miembros de mesa con locales de votación para impresión de suplementos.	GCRC	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Reporte		04/03/16	09/03/16	1															1					
2.3.5.6	Publicar la lista final de miembros de mesa con locales de votación en la Web	GCRC	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Reporte		09/03/16	11/03/16	1															1					
2.4	PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL																											

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0032**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 19.164.407,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio**				**5%**																							**S/. 958.220,35**
2.4.2.4	Publicar las Instrucciones para el sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio	GCRC	Publicación	Reporte		13/01/16	13/01/16	1													1							
2.4.2.10	Realizar las actividades y coordinaciones preparatorias para el acto público	GCRC	Reporte	Reporte		10/02/16	18/02/16	1														1						
2.4.2.11	Realizar el Sorteo de ubicación de las Organizaciones Políticas en la cédula de sufragio	GCRC	Sorteo	Acta		19/02/16	19/02/16	1														1						
2.4.3	**ACTIVIDAD: Producción de la Cédula de Sufragio**				**3%**																							**S/. 574.932,21**
2.4.3.7	Presentar diseño de cédula y procedimientos para sorteo de OOPP	GGE/GCRC	Acta	Acta		13/01/16	13/01/16	1													1							
2.4.3.8	Publicar el diseño de cédula para tachas	GCRC	Publicación	Reporte		13/01/16	13/01/16	1													1							
2.4.3.15	Publicar diseño definitivo de cédula	GCRC	Publicación	Reporte		05/02/16	05/02/16	1														1						
2.12	**PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE**																											
2.12.3	**ACTIVIDAD: Distribución de Información**				**2%**																							**S/. 383.288,14**
2.12.3.5	Entregar a la GOECOR el modelo de rótulo para la fachada de la ODPE.	GCRC	Reporte	Reporte		04/01/16	08/01/16	1													1							
III	**PROCESOS DE SOPORTE**																											
3.1	**PROCESO: POTENCIAL HUMANO**																											
3.1.2	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Jefes de ODPE**				**3%**																							**S/. 574.932,21**
3.1.2.3	Publicar en diarios y en la web institucional la convocatoria para Jefes de ODPE	GCRC	Reporte	Reporte		18/10/15	18/10/15	1										1										

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	0032
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 19.164.407,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.1.2.6	Publicar en diarios y en la web institucional la RJ con la relación de seleccionados cargo de Jefes de ODPE, para la interposición de tachas	GCRC	Reporte	Reporte		25/11/15	25/11/15	1											1									
3.1.2.9	Publicar en el diario oficial y en la web institucional la resolución jefatural que designa a los Jefes de ODPE.	GCRC	Publicación	Reporte		12/12/15	12/12/15	1												1								
3.1.3	**ACTIVIDAD: Publicación de DDJJ de Jefes de ODPE**				**4%**																							S/. 766.576,28
3.1.3.2	Enviar al diario oficial, las declaraciones juradas de Jefes de ODPE para su publicación - inicial	GCRC	Reporte	Documento		30/12/15	11/01/16	1													1							
3.1.3.4	Enviar al diario oficial, las declaraciones juradas de Jefes de ODPE para su publicación - final	GCRC	Publicación	Documento		02/05/16	13/05/16	2																1	1			
3.1.4	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Local de Votación**				**2%**																							S/. 383.286,14
3.1.4.1	Publicar en el diario oficial y en la web institucional la convocatoria e inscripción en línea de los Coordinadores de local de votación.	GCRC	Publicación	Reporte		10/01/16	11/01/16	1													1							
3.1.4.5	Publicar la RJ en el diario oficial y en la web institucional, la relación de Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios, para	GCRC	Publicación	Reporte		27/02/16	29/02/16	1														1						
3.1.4.8	Publicar en el diario oficial y en la web institucional la RJ que designa a los Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios	GCRC	Publicación	Reporte		08/03/16	10/03/16	1															1					
3.5	**PROCESO: COMUNICACIONES Y RELACIONES COPORTATIVAS**																											

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	0032
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 19.164.407,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.5.1	**ACTIVIDAD: Planificación Comunicacional**				7%																							S/. 1.341.508,49
3.5.1.1	Elaborar y aprobar el Plan de Comunicaciones para el proceso electoral	GCRC	Plan	Plan		11/09/15	09/01/16	1													1							
3.5.1.2	Selección y formación de voceros oficiales	GCRC	Reporte	Reporte		14/10/15	31/12/15	1												1								
3.5.1.3	Elaboración y Presentación de la propuesta del plan de Medios	GCRC	Plan	Informe		14/10/15	31/12/15	1												1								
3.5.1.5	Identificar y elaborar la matriz de riesgo reputacional	GCRC	Matriz	Reporte		10/11/15	10/06/16	5													1	1	1	1	1			
3.5.1.7	Realizar talleres de media training con voceros institucionales	GCRC	Vocero capacitado	Reporte		04/01/16	04/06/16	5													1	1	1	1	1			
3.5.2	**ACTIVIDAD: Producción de Material de Difusión**				10%																							S/. 1.916.440,70
3.5.2.1	Diseñar, diagramar, elaborar y aprobar los contenidos de afiches, banderolas, volantes y folletos	GCRC	Reporte	Reporte		11/09/15	31/12/15	1												1								
3.5.2.2	Diseñar, elaborar y aprobar los artículos de promoción del proceso	GCRC	Diseño	Reporte		11/01/16	15/01/16	1													1							
3.5.2.3	Producir material en video y audio para difusión del proceso	GCRC	Reporte	Reporte		04/12/15	10/06/16	7												1	1	1	1	1	1	1		
3.5.2.4	Producir y aprobar las piezas publicitarias de la campaña (avisos, radio, prensa y otros)	GCRC	Reporte	Reporte		04/01/16	29/01/16	1													1							
3.5.3	**ACTIVIDAD: Difusión General**				34%																							S/. 6.515.898,38
3.5.3.1	Realizar talleres con periodistas	GCRC	Reporte	Taller		19/10/15	04/06/16	1																		1		
3.5.3.2	Realizar Conferencias de Diálogo Electoral	GCRC	Reporte	Reporte		14/08/15	04/06/16	1																		1		
3.5.3.3	Elaboración, diseño, impresión y distribución de la Guía Informativa	GCRC	Reporte	Reporte		15/12/15	01/03/16	4												1	1	1	1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0032**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5000276. Gestión del programa	**10. Presupuesto:**	**S/. 19.164.407,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
									Acciones Previas 2015													2016							
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
3.5.3.4	Creación y administración del módulo web con información del proceso electoral	GCRC	Reporte	Reporte		05/01/16	15/01/16	1													1								
3.5.3.5	Difundir información del proceso electoral en medios de comunicación a través de notas de prensa, informes,	GCRC	Difusión	Reporte		03/08/15	10/06/16	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.6	Difusión Campaña El Poder en tus manos	GCRC	Difusión	Reporte		19/10/15	09/04/16	7										1	1	1	1	1	1	1					
3.5.3.7	Difundir información del proceso mediante redes sociales	GCRC	Difusión	Reporte		03/08/15	10/06/16	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.8	Actualizar el registro de archivo multimedia	GCRC	Actulización	Reporte		03/10/15	10/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.9	Distribuir y/o difundir información a través del canal ONPE TV y otros medios	GCRC	Información difundida	Reporte		03/10/15	10/06/15	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.10	Realizar transmisión en vivo de actividades públicas y resultadosdel proceso electoral a través del canal	GCRC	Transmisión	Reporte		01/12/15	10/06/15	7												1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.11	Ejecutar actividades de volanteo y perifoneo localizado de difusión de la campaña publicitaria	GCRC	Difusión	Reporte		14/02/16	04/06/16	5														1	1	1	1	1			
3.5.3.12	Realizar el volanteo y perifoneo focalizado para difusión promoción y convocatoria de acceso a Elige Tu Local de Votación	GCRC	Difusión	Reporte		16/11/15	10/01/16	3											1	1	1								
3.5.3.13	Registro y entrega de credenciales a periodistas	GCRC		Reporte		01/02/16	31/03/16	1															1						
3.5.3.14	Aplicar una encuesta de evaluación y receptividad de la campaña comunicacional y organización del proceso	GCRC	Encuesta	Reporte		11/04/16	15/06/16	3																1	1	1			
3.5.3.15	Actualizar la web institucional con información relacionada al proceso electoral	GCRC	Actualización	Reporte		19/10/15	10/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	0032
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 19.164.407,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
									Acciones Previas 2015											2016								
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Enc	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
3.5.3.16	Difundir información del proceso electoral, de la tecnología de los sistemas de votación y del programa Elige tu local de Votación y sus diversas etapas mediante las redes sociales	GCRC	Información difundida	Reporte		05/10/15	10/01/16	4										1	1	1	1								
3.5.3.17	Difundir información del procesos electoral, sus diversas etapas, tecnología de los sistemas de votación y del programa Elige tu local de votación en medios de comunicación a través de notas de prensa, informes, microondas, entrevistas.	GCRC	Información difundida	Reporte		05/10/15	10/01/16	4										1	1	1	1								
3.5.3.18	Publicar en diario de circulación nacional el suplemento con el listado de miembros de mesa y locales de votación	GCRC	Publicación	Reporte		15/03/16	31/03/16	1															1						
3.5.3.19	Publicación del módulo web de la reforma electoral en la web institucional	GCRC	Publicación	Reporte		24/08/15	18/12/15	5								1	1	1	1	1									
3.5.3.20	Publicación del módulo de registro de voluntarios en la web institucional	GCRC	Publicación	Reporte		01/02/16	11/03/16	2														1	1						
3.5.3.21	Publicación del módulo Elige tu local de votación	GCRC	Publicación	Reporte		01/11/15	01/11/15	1											1										
3.5.3.22	Seleccionar y preparar voluntarios electorales: scouts y universitarios	GCRC	Preparación	Reporte		01/02/16	11/03/16	2														1	1						
3.5.3.23	Apoyar en la difusión de eventos del programa de voluntariado	GCRC	Convenio	Reporte		18/11/15	30/06/16	3														1	1	1					
3.5.3.24	Ejecutar actividades de difusión focalizada: radio mercados, pasacalles, perifoneo y volanteo local	GCRC	Difusión	Reporte		14/02/16	04/06/16	5														1	1	1	1	1			
3.5.3.25	Implementación del centro de prensa internacional	GCRC	Actividad	Reporte		14/05/16	10/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.26	Transmitir la campaña publicitaria EG 2016	GCRC	Reporte	Reporte		14/02/16	09/04/16	1																1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garentizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	0032
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 19.164.407,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
									Acciones Previas 2015													2016						
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
3.5.3.27	Envío de acreditación e informe de periodistas Miembros de Mesa y comisión "Día D" a GOECOR y GITE	GCRC	Memorando	Memorando		12/02/16	28/02/16	1														1						
3.5.3.28	Implementación de redes de comunicación y consulta a ciudadanos mediante Fono ONPE, CHAT e IVR	GCRC	Reporte	Reporte		04/01/16	01/02/16	2													1	1						
3.5.3.29	Implementación de Appstore EG informativo	GCRC	Reporte	Reporte		04/01/16	01/02/16	2													1	1						
3.5.3.30	Reunión de planificación de seguridad	GCRC/OSDN	Reporte	Reporte		25/01/16	29/01/16	1													1							
3.5.3.31	Reunión con actores electorales previa al proceso	GCRC	Reunión	Reporte		11/03/16	11/03/16	1															1					
3.5.3.32	Reunión con actores electorales post al proceso	GCRC	Reunión	Reporte		28/06/16	28/06/16	1																		1		
3.5.3.33	Reunión con empresas públicas y privadas para apoyo en estrategia de capacitación	GCRC	Reunión	Reporte		11/01/16	20/01/16	1													1							
3.5.3.34	Reunión con alcaldes apoyo, capacitación y ETLV	GCRC	Reunión	Reporte		04/01/16	04/01/16	1													1							
3.5.3.35	Coordinación y confirmación de apoyo de instituciones públicas y privadas para difusión de las EG 2016	GCRC	Reporte	Reporte		01/02/16	29/02/16	1														1						
3.5.3.36	Realizar el lanzamiento de la ventanilla única de aportantes	GCRC	Reporte	Reporte		11/01/16	22/01/16	1													1							
3.5.4	**ACTIVIDAD: Atención a Consultas de los Ciudadanos**				3%																							S/. 574.932,21
3.5.4.1	Crear y publicar el link de la presentación de resultados en la web	GCRC	Publicación	Reporte		21/03/16	06/06/16	4															1	1	1	1		
3.5.4.2	Ejecutar y supervisar la presentación multimedia de resultados electorales	GCRC	Presentación	Reporte		08/04/16	10/06/16	3																1	1	1		
3.5.5	**ACTIVIDAD: Apoyo en la Organización de Eventos**				3%																							S/. 574.932,21
3.5.5.1	Absolver consultas sobre el proceso electoral a través de correo institucional	GCRC	Reporte	Reporte		19/10/15	30/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1		

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales.

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	0032
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5000276. Gestión del programa	10. Presupuesto:	S/. 19.164.407,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales — Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.5.5.2	Absolver consultas sobre el proceso electoral a través de redes sociales	GCRC	Reporte	Reporte		19/10/15	30/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3.5.5.3	Atender la consulta de los ciudadanos a través de llamadas telefónicas y/o FONO ONPE (con menú de	GCRC	Reporte	Reporte		19/10/15	30/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3.5.6	**ACTIVIDAD: Difusión de las ODPE**				2%																							S/. 383.288,14
3.5.6.1	Atender a los personeros, periodistas y funcionarios en los diversos actos públicos y eventos realizados por la institución	GCRC	Reporte	Reporte		04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1		
3.5.6.2	Apoyar a los órganos con el préstamo de ambientes y atención protocolar para la organización de eventos vinculados al proceso	GCRC	Apoyo	Reporte		21/08/15	24/06/16	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3.5.6.3	Organizar eventos institucionales y actos públicos vinculados a las actividades del proceso electoral	GCRC	Evento	Reporte		04/01/16	24/06/16	6													1	1	1	1	1	1		
3.5.6.4	Realizar un registro audiovisual de las actividades diarias del proceso (fotografía y/o video)	GCRC	Actividad	Reporte		13/08/15	10/06/15	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3.5.7	**ACTIVIDAD: Promoción de actividades para el voto responsable**				3%																							S/. 574.932,21
3.5.7.1	Distribuir el material de difusión y promocional a las ODPE	GCRC	Envío	Reporte		15/01/16	10/02/16	2													1	1						
3.5.7.3	Distribuir material y mensajes de difusión a las sedes distritales.	GCRC / ODPE	Distritos con material y mensajes	Cargo de entrega		01/03/16	10/03/16	1.653															1.653					
					100%																							S/. 19.164.407,00

5.13 GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.3	PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA																											
2.3.4	**ACTIVIDAD: Impresión y Distribución de Credenciales de Miembros de Mesa**				3%																							S/. 819.425
2.3.4.2	Aprobar la impresión de prueba del modelo de credenciales	GGE	Acta	Acta		10/02/16	10/02/16	1														1						
2.4	PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL																											
2.4.1	**ACTIVIDAD: Propuesta de Catálogo de Materiales**				2%																							S/. 546.283
2.4.1.1	Conformar la Comisión Intergerencial de Revisión de Materiales Electorales y de Capacitación para las Elecciones Generales 2016	GGE/JN	Comisión	Resolusión		28/12/15	30/12/15	1												1								
2.4.1.2	Elaborar la propuesta de Catálogo de Materiales Electorales (Convencional /SEA/ SAJE)	GGE	Catálogo	Reporte		20/08/15	31/12/15	3												3								
2.4.1.3	Remitir a la GG el Catálogo de Materiales Electorales para su aprobación por JN (Convencional /SEA/ SAJE)	GGE	Catálogo	Informe		04/01/16	05/01/16	3													3							
2.4.1.6	Elaborar el Catálogo de Materiales Electorales (VEP)	GGE	Reporte	Reporte		29/12/15	08/01/16	1													1							
2.4.1.7	Remitir a la GG el Catálogo de Materiales Electorales para su aprobación por JN (VEP)	GGE	Catálogo	Informe		11/01/16	12/01/16	1													1							
2.4.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio**				2%																							S/. 546.283

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 27.314.171,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			17.Fecha		18.Meta Anual	Programación																			19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Inicio	Fin		19.Metas Físicas Mensuales																			
									Acciones Previas 2015													2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.4.2.1	Solicitar que a través de la SG del JNE remita la lista y Candidatos de las Organizaciones Políticas que han presentado su inscripción para las EG 2016	GGE	Memorando	Oficio		12/01/16	13/01/16	1													1							
2.4.2.5	Realizar el control de calidad de los nombres de las OOPP comparándolas con el asiento de inscripción Presidenciales.	GGE	Reporte	Reporte		20/01/16	25/01/16	1													1							
2.4.2.7	Solicitar que a través de la SG del JNE se remita la lista y Candidatos de las Organizaciones Políticas que han presentado su inscripción para las EG 2016	GGE	Solicitud	Memorando		10/02/16	10/02/16	1														1						
2.4.2.8	Realizar el control de calidad de los nombres de las OOPP comparándolas con el asiento de inscripción Congresales y Parlamento Andino.	GGE	Reporte	Reporte		15/02/16	15/02/16	1														1						
2.4.2.9	Remitir los nombres oficiales de las Organizaciones Políticas a la GCRC para el sorteo de ubicación en la cédula de sufragio.	GGE	Reporte nombres oficiales OOPP	Memorando		16/02/16	16/02/16	1														1						
2.4.3	**ACTIVIDAD: Producción de la Cédula de Sufragio**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.4.3.1	Reuniones de coordinación con la GITE para la actualización del aplicativo ROPC para la realización del proceso de producción de cédula de sufragio.	GGE	Acta	Acta		28/10/15	21/12/15	1												1								
2.4.3.2	Diseñar las plantillas de las cédulas de sufragio y entregar a GITE las plantillas de las cédulas de sufragio diseñadas para que lo cargue al ROPC	GGE	Reporte	Cargo de Entrega		09/12/15	24/12/15	1												1								
2.4.3.3	Realizar pruebas del aplicativo para mejorar su funcionamiento	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	13/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizer el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.3.4	Proponer a la GG el diseño de cédula para tachas	GGE	Informe	Informe		05/01/16	06/01/16	1													1							
2.4.3.7	Presentar diseño de cédula y procedimientos para sorteo de OOPP	GGE/GCRC	Acta	Acta		13/01/16	13/01/16	1													1							
2.4.3.9	Estandarización de símbolos de las Organizaciones Políticas.	GGE	Reporte	Reporte		25/01/16	29/01/16	1													1							
2.4.3.10	Solicitar a través de la SG las Fotos de los Candidatos a la Presidencia	GGE	Memorando	Oficio		25/01/16	27/01/16	1													1							
2.4.3.11	Atender solicitudes de modificación del diseño de cédula	GGE	Reporte	Reporte		25/01/16	26/01/16	1													1							
2.4.3.12	Proponer diseño definitivo de cédula	GGE	Informe	Informe		26/01/16	27/01/16	1													1							
2.4.3.16	Cargar los Símbolos, Fotografías e ingreso de sorteo de Organizaciones Políticas	GGE	Reporte	Reporte		01/02/16	22/02/16	1														1						
2.4.3.17	Diseñar el Catálogo de Símbolos y nombres de las OOPP	GGE	Catálogo de Símbolos	Reporte		11/02/16	15/02/16	1														1						
2.4.3.18	Diseñar el Catálogo de Fotos para las EG 2016	GGE	Catálogo de Fotografías	Reporte		11/02/16	15/02/16	1														1						
2.4.3.19	Diseño de Catálogo de Símbolos y nombres de las OOPP (con el orden del sorteo)	GGE	Catálogo de Símbolos	Reporte		11/02/16	15/02/16	1														1						
2.4.3.20	Remitir a GCRC proyecto de oficio de invitación para la prueba de color	GGE	Memorando	Memorando		15/02/16	17/02/16	1														1						
2.4.3.21	Validar la cédula de sufragio por ámbito	GGE	Check List	Reporte		22/02/16	15/03/16	1															1					
2.4.3.22	Coordinar con proveedor contratado la impresión	GGE	Reporte	Reporte		23/02/16	25/02/16	1														1						
2.4.3.23	Realizar prueba de color de la cédula de sufragio	GGE	Acta	Acta Prueba de Color		26/02/16	26/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**12**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 27.314.171,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.3.24	Realizar la impresión y control de calidad de la impresión de las cédulas de sufragio y reserva	GGE	Reporte	Reporte		27/02/16	30/03/15	1															1					
2.4.3.25	Realizar el control de calidad de la cédula de sufragio por parte de almacén en el local de la GGE	GGE	Reporte	Reporte		07/03/16	05/04/16	1																1				
2.4.4	**ACTIVIDAD: Producción del Acta Padrón**				**4%**																							**S/. 1.092.567**
2.4.4.2	Remitir los diseños del Acta Padrón por tipo de elección a la GITE	GGE	Diseño Acta Padrón	Cargo de Entrega		20/12/15	14/01/16	1													1							
2.4.4.5	Aprobar el modelo de Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores) impresos por GITE	GGE	Muestra Acta Padrón - 1era. Parte	Acta		11/02/16	15/02/16	1														1						
2.4.4.8	Efectuar control de calidad de la impresión del Acta	GGE	Formato	Reporte		22/02/15	07/03/15	1															1					
2.4.4.10	Aprobar los modelos de Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) impresos por GITE.	GGE	Muestra del Acta Padrón - 2da parte	Acta		04/03/16	08/03/16	1															1					
2.4.4.15	Efectuar control de calidad de la impresión del Acta Padrón electoral - Parte 2	GGE	Formato	Reporte		13/03/16	05/04/16	1																1				
2.4.4.16	Trasladar el Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) desde el lugar de la impresión al local de la GGE	GGE	Acta Padrón - 2da parte	Reporte		15/03/16	05/04/16	1																1				
2.4.5	**ACTIVIDAD: Producción de Hologramas de Sufragio y Cartillas de Hologramas**				**4%**																							**S/. 1.092.567**
2.4.5.1	Entregar el diseño de la cartilla de hologramas y Reporte de Mesas de Sufragio al proveedor	GGE	Diseño	Acta		12/02/16	15/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.5.2	Aprobar el diseño final de la cartilla de holograma entregado por el proveedor	GGE	Diseño Final	Acta		15/02/16	18/02/16	1														1						
2.4.5.3	Recibir las cartillas de hologramas impresas por el proveedor	GGE	Reporte	Guía de Remisión		16/02/16	18/02/16	1														1						
2.4.5.4	Realizar el control de calidad de las cartillas	GGE	Reporte	Reporte		18/02/16	20/02/16	1														1						
2.4.5.5	Compaginar hologramas de sufragio en sus respectivas cartillas	GGE	Reporte	Reporte		22/02/16	23/02/16	1														1						
2.4.5.6	Ordenar las cartillas sobre por Local de Votación y ODPE	GGE	Reporte	Reporte		23/02/16	25/02/16	1														1						
2.4.6	**ACTIVIDAD: Producción de Carteles de Candidatos**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.4.6.1	Diseñar las plantillas de los carteles de sufragio y entregar a GITE para que lo cargue al ROPC	GGE	Reporte	Cargo de Entrega		09/12/15	24/12/15	1												1								
2.4.6.2	Realizar el registro y seguimiento de las solicitudes de inscripción de listas de candidatos	GGE	Reporte	Reporte		11/01/16	31/03/16	3													1	1	1					
2.4.6.3	Validar los carteles de sufragio por ámbito	GGE	Reporte	Reporte		29/02/16	29/03/16	1															1					
2.4.6.4	Imprimir y realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para difusión	GGE	Diseños	Reporte		01/03/15	10/03/15	1															1					
2.4.6.5	Imprimir y realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para sufragio	GGE	Diseños	Reporte		14/03/16	31/03/16	1															1					
2.4.7	**ACTIVIDAD: Producción de Formatos Genéricos**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.4.7.1	Acondicionar los formatos genéricos para el filmado de fotolitos	GGE	Diseños	Reporte		15/01/16	21/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																				19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																	
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016					
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.4.7.2	Aprobar muestras impresas entregadas por la Imprenta ONPE	GGE	Reporte	Reporte		16/01/16	22/01/16	1													1							
2.4.7.3	Imprimir formatos genéricos para sufragio y reserva	GGE	Formato	Reporte		17/01/16	15/02/16	1														1						
2.4.7.4	Realizar control de calidad de la impresión y supervisar la impresión y el control de calidad de los formatos	GGE	Formato	Reporte		22/01/16	16/02/16	1														1						
2.4.8	**ACTIVIDAD: Ensamblaje Final para Sufragio y Reserva**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.4.8.1	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y paquete de escrutunio (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		25/02/16	12/03/16	1															1					
2.4.8.2	Rotular y empaquetar implementos electorales (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		12/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.8.3	Armar ánforas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		12/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.8.4	Realizar ensamblaje del paquete de instalación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		14/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.8.5	Realizar ensamblaje del paquete del coordinador del local de votación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		14/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.8.6	Rotular cajas Provincias	GGE	Reporte	Reporte		14/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.8.7	Realizar ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		14/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.8.8	Realizar ensamblaje del paquete del coordinador del local de votación (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte		11/03/16	15/03/16	1															1					
2.4.8.9	Realizar el ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte		11/03/16	15/03/16	1															1					
2.4.8.10	Realizar ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte		13/03/16	15/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.8.11	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y paquete de escrutunio (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte		22/03/16	28/03/16	1															1					
2.4.8.12	Armar ánforas (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte		29/03/16	06/04/16	1																1				
2.4.8.13	Rotular cajas (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte		31/03/16	06/04/16	1																1				
2.4.8.14	Realizar ensamblaje del paquete del coordinador del local de votación (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte		31/03/16	06/04/16	1																1				
2.4.8.15	Realizar el ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Lima Metropolitana y	GGE	Reporte	Reporte		17/03/16	20/03/16	1															1					
2.4.8.16	Realizar ensamblaje del paquete de instalación (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte		31/03/16	06/04/16	1																1				
2.4.8.17	Realizar ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte		31/03/16	06/04/16	1																1				
2.4.9	**ACTIVIDAD: Control de Datos y Guías**				**11%**																							**S/. 3.004.559**
2.4.9.1	Diseñar y crear la Base de Datos del proceso electoral	GGE	Base de Datos	Reporte		04/01/16	09/01/16	1													1							
2.4.9.2	Actualizar el aplicativo de rótulos y guías para Taller, Capacitación, Simulacro, Sufragio y Reserva	GGE	Aplicativo	Reporte		07/01/16	10/04/16	1																1				
2.4.9.3	Actualizar el aplicativo de Control de EIE, de Control de Recepción y despacho de producto final, Registro y	GGE	Aplicativo	Reporte		07/01/16	10/04/16	1																1				
2.4.9.4	Emitir y controlar reportes, rótulos y guías de despacho para capacitación	GGE	Rótulos	Reporte		11/01/16	25/02/16	1														1						
2.4.9.5	Emitir y controlar reportes, rótulos y guías de despacho para simulacro	GGE	Rótulos	Reporte		18/02/16	22/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.9.6	Generar los formatos de N° de Mesa y Grupo de Votación	GGE	Formatos	Reporte		01/03/16	05/03/16	1															1					
2.4.9.7	Emitir y controlar reportes, rótulos y guías de despacho para el sufragio, reserva	GGE	Rótulos	Reporte		01/03/16	09/04/16	1																1				
2.4.9.8	Elaborar distribución del paquete para el local de votación, ánforas de reserva por CA, y paquete de coordinador por CA.	GGE	Reporte de Distribución	Reporte		07/03/16	10/03/16	1															1					
2.4.9.9	Emitir reportes y formatos para despliegue Provincias	GGE	Formatos	Reporte		16/03/16	04/04/16	1																1				
2.4.9.10	Emitir reportes y formatos para despliegue Lima	GGE	Formatos	Reporte		04/04/16	09/04/16	1																1				
2.4.9.11	Emitir reportes y formatos para repliegue Lima	GGE	Formatos	Reporte		07/04/16	10/04/16	1																1				
2.4.9.12	Configuración y soporte al aplicativo para la recepción de equipos SEA	GGE	Aplicativo	Reporte		07/01/16	30/04/16	1																1				
2.4.9.13	Adecuar el aplicativo para la recepción electrónica de documentos electorales	GGE	Aplicativo	Reporte		11/04/16	25/04/16	1																1				
2.4.9.14	Emitir reportes y formatos para repliegue Provincias	GGE	Formatos	Reporte		11/04/16	15/04/16	1																1				
2.4.9.15	Dar soporte y monitorear el aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales	GGE	Aplicativo	Reporte		25/04/16	30/05/16	1																	1			
2.4.10	**ACTIVIDAD: Control de calidad del material de sufragio**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.4.10.1	Efectuar la inducción al personal sobre los parámetros de control de calidad de cada material	GGE	Reporte	Reporte		01/01/16	15/01/16	1													1							
2.4.10.2	Realizar el control de calidad de los formatos electorales para taller,capacitación, simulacro	GGE	Reporte	Reporte		01/01/16	31/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.10.3	Realizar el control de calidad de los formatos electorales para sufragio y reserva	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.4	Realizar control de calidad automatizado para las cédulas de sufragio y reserva (presidencial, congresal y parlamento andino)	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.5	Efectuar el registro, control y ordenamiento de cedulas de sufragio y reserva mediante el aplicativo "Registro y control de cedulas por paquete"	GGE	Aplicativo	Reporte		01/03/16	31/03/16	1															1					
2.4.10.6	Verificación y control de la digitalización de las cedulas de sufragio y reserva mediante el aplicativo (Control de calidad automatizada de cedulas)	GGE	Aplicativo	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.7	Realizar el control de calidad de los Token USB	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.8	Realizar control de calidad de los materiales de proveedores externos	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.9	Realizar el control de calidad de material educativo (cartillas, afiches y guías)	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	26/02/16	1														1						
2.4.10.10	Realizar el control de calidad de los rótulos(SEA/SAJE/VE de las fases de taller y capacitación)	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.11	Realizar el control de calidad de los rótulos(SEA/SAJE de las fases de taller capacitación y sufragio)	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.12	Realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para difusión (simulacro)	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	Programación – 19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.4.10.13	Realizar el control de calidad de los rótulos de números de mesa y grupos de votación	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.14	Realizar el control de calidad de los formatos de GOECOR y GGE	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	31/03/16	1															1					
2.4.10.15	Realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para sufragio	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.10.16	Realizar el control de calidad de Acta padrón (relación de electores, lista de electores, otros documentos)	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/03/16	1															1					
2.4.11	**ACTIVIDAD: Gestión de Material**				**8%**																							**S/. 2.185.134**
2.4.11.1	Atender los requerimientos de Materiales para las diferentes áreas del proceso electoral	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.4.11.2	Realizar el ingreso de material lectoral al almacén logico (SUITE)	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.4.11.3	Recepcionar los reenigreso de los materiales (previos)	GGE	Reporte	Reporte		01/04/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.4.11.4	Emitir reportes y formatos para repliegue Provincias	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.4.11.5	Realizar inventario final de los materiales electorales del proceso	GGE	Reporte	Reporte		01/05/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.4.12	**ACTIVIDAD: Almacén y Despacho**				**6%**																							**S/. 1.638.850**
2.4.12.1	Efectuar el inventario de materiales	GGE	Reporte	Reporte		01/04/16	30/04/16	1																1				
2.4.12.2	Clasificar y recuperar material electoral	GGE	Reporte	Reporte		11/04/16	15/05/16	1																	1			
2.4.12.3	Recibir y registrar material de proveedores	GGE	Reporte	Reporte		03/01/16	09/04/16	4													1	1	1	1				
2.4.12.4	Atención de materiales para el proceso	GGE	Reporte	Reporte		03/01/16	09/04/16	4													1	1	1	1				
2.5	**PROCESO: DESPLIEGUE**																											

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**12**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 27.314.171,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Programación: 16.Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.5.1	**ACTIVIDAD: Actividades Preparatorias al Despliegue del Material Electoral y Equipos Informáticos**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.5.1.2	Coordinar la custodia policial durante el traslado del material de sufragio hacia las ODPE.	GGE	Reporte	Reporte		15/03/16	09/04/16	1																1				
2.5.2	**ACTIVIDAD: Despliegue de Material Electoral y Equipos Informáticos desde GGE a las Sedes ODPE**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.5.2.1	Desplegar el material electoral de la GGE al Ministerio de Relaciones Exteriores (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte		16/03/16	16/03/16	1															1					
2.5.2.2	Desplegar el material electoral y equipos informáticos Convencional/SEA/SAJE de la GGE a las ODPE	GGE	Reporte	Reporte		23/03/16	04/04/16	1																1				
2.5.3	**ACTIVIDAD: Despliegue del Material Electoral a los Locales de Votación**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.5.3.8	Desplegar material de sufragio, de reserva y equipos VE de GGE a los LV (Lima Metropolitana, el Callao y Pacarán)	GGE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte		09/04/16	09/04/16	24.778																24.778				
2.6	**PROCESO: REPLIEGUE**																											
2.6.3	**ACTIVIDAD: Repliegue del Material Electoral, Documentos Electorales y equipos informáticos VE desde los Locales de Votación del distrito de Mi Perú a la GGE**				**1%**																							**S/. 273.142**
2.6.3.6	Replegar los equipos informáticos electorales y materiales electorales desde los LV hacia los almacenes de la GGE.	GGE	EIE y material replegado por mesa	Reporte		10/04/16	10/04/16	9.458																9.458				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016						
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.6.3.7	Coordinar y efectuar la verificación de los EIE replegados	GGE	EIE verificados	Reporte		11/04/16	15/05/16	9.458																9.458				
2.6.5	**ACTIVIDAD: Repliegue del Documentos Electorales, Material Electoral y Equipos Informáticos desde las Sedes ODPE a GGE**				**1%**																							**S/. 273.142**
2.6.5.5	Recibir y efectuar el repliegue de documentos y material electoral desde la ODPE hacia GGE	GGE	Reporte	Reporte		15/04/16	15/05/16	1																	1			
2.6.5.6	Coordinar y efectuar la verificación de los EIE replegados	GGE	Reporte	Reporte		15/04/16	15/05/16	1																	1			
2.6.5.7	Clasificar y recuperar material replegado	GGE	Reporte	Reporte		11/04/16	15/05/16	1																	1			
2.6.5.8	Realizar el inventario final de proceso	GGE	Reporte	Reporte		02/05/16	31/05/16	1																	1			
2.7	**PROCESO: PRODUCCION DEL MATERIAL DE CAPACITACION PARA ACTORES ELECTORALES**																											
2.7.2	**ACTIVIDAD: Producción de las cédulas y carteles de candidatos de capacitación**				**4%**																							**S/. 1.092.567**
2.7.2.3	Imprimir muestra de la cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GIEE (1er. lote).	GGE	Memorando	Memorando		29/12/15	29/12/15	1												1								
2.7.2.5	Imprimir y supervisar la impresión de la cédula y cartel de candidatos de capacitación (1er. lote).	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	12/01/16	1													1							
2.7.2.8	Imprimir muestra de la cédula de capacitación y cartel de candidatos y enviar a GIEE (2do. lote).	GGE	Memorando	Memorando		01/02/16	02/02/16	1														1						
2.7.2.10	Imprimir y supervisar la impresión de la cédula y cartel de candidatos de capacitación (2do. lote).	GGE	Formato	Reporte		04/02/16	12/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.7.3	**ACTIVIDAD: Producción de las Cartillas, Afiches y Guía de Capacitación para Miembros de Mesa**				4%																								S/. 1.092.567
2.7.3.4	Imprimir las muestras de la cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa y enviarlas a GIEE (Convencional/SEA 1er lote)	GGE	Muestras Impresas	Memorando		30/12/15	30/12/15	3												3									
2.7.3.6	Imprimir y supervisar la impresión de la Cartilla de miembro de mesa y Guía SEA de capacitación Imprenta ONPE (Convencional/SEA/1er lote)	GGE	Reporte	Formato de Control de Calidad		04/01/16	12/01/16	1													1								
2.7.3.9	Imprimir las muestras con proveedor externo de la Cartilla de miembro de mesa, Guía SEA y Afiches de capacitación y enviarlas a GIEE (Convencional/SEA/2do lote)	GGE	Muestras Impresas	Reporte		20/01/16	21/01/16	3													3								
2.7.3.11	Imprimir y supervisar la impresión de la de la Cartilla de miembro de mesa, Guía SEA y Afiches de capacitación (Convencional/SEA/2do lote)	GGE	Formato de Control de Calidad	Reporte		23/01/16	16/02/16	3														3							
2.7.3.12	Supervisar la impresión y realizar el control de calidad de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/ 2do lote)	GGE	Formato de Control de Calidad	Reporte		23/01/16	16/02/16	3														3							
2.7.3.15	Imprimir las muestras con proveedor externo de la Cartilla de miembro de mesa, Guía SEA y Afiches de capacitación y enviarlas a GIEE (SAJE/VEP)	GGE	Muestras Impresas	Reporte		30/01/16	01/02/16	3														3							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.7.3.17	Imprimir y supervisar la impresión de la de la Cartilla de miembro de mesa, Guía para miembros de mesa y Afiches de capacitación (SAJE/VEP)	GGE	Formato de Control de Calidad	Reporte		04/02/16	16/02/16	3														3						
2.7.6	**ACTIVIDAD: Producción de los Formatos Genéricos para las Capacitaciónes y Simulacro**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.7.6.1	Acondicionar los formatos genéricos para el filmado de fotolitos	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	11/02/16	1														1						
2.7.6.2	Aprobar muestras impresas entregadas por la Imprenta ONPE	GGE	Reporte	Reporte		05/01/16	12/02/16	1														1						
2.7.6.3	Imprimir formatos genéricos para capacitación y simulacro	GGE	Reporte	Reporte		06/01/16	16/02/16	1														1						
2.7.6.4	Realizar control de calidad de la impresión y supervisar la impresión y el control de calidad de los formatos genéricos para capacitación y simulacro	GGE	Reporte	Reporte		08/01/16	17/02/16	1														1						
2.7.9	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para los Talleres de Capacitación del Personal ODPE**				**13%**																							**S/. 3.550.842**
2.7.9.1	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (taller 18ENE2016 - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		04/01/16	08/01/16	1													1							
2.7.9.2	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal ODPE (taller 18ENE2016 - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		06/01/16	08/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**12**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/.27.314.171,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																					15.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																		
									Acciones Previas 2015												2016						
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.7.9.3	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal (taller 18ENE2016 - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		09/01/16	11/01/16	1													1							
2.7.9.4	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE (taller 18ENE2016 - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		12/01/16	17/01/16	1													1							
2.7.9.5	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE Lima (taller 18ENE2016 - Lima)	GGE	Reporte	Reporte		16/01/16	17/01/16	1													1							
2.7.9.6	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (taller del 15FEB - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		12/01/16	22/01/16	1													1							
2.7.9.7	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal ODPE (taller del 15FEB - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		23/01/16	31/01/16	1													1							
2.7.9.8	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal (taller del 15FEB - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		01/02/16	04/02/16	1														1						
2.7.9.9	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE (taller del 15FEB - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		05/02/16	11/02/16	1														1						
2.7.9.10	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE Lima (taller del 15FEB - Lima)	GGE	Reporte	Reporte		10/02/16	11/02/16	1														1						
2.7.10	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para la Capacitación de Actores Electorales**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.7.10.1	Realizar preensamblajes (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		27/01/16	01/02/16	1														1						
2.7.10.2	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		01/02/16	07/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.7.10.3	Realizar ensamblaje del paquete de formatos del material de reserva (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		08/02/16	14/02/16	1														1						
2.7.10.4	Embalado de anforas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		08/02/16	14/02/16	1														1						
2.7.10.5	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		02/02/16	07/02/16	1														1						
2.7.10.6	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para actores electorales ODPE/ORC Provincias (SEA y SAJE)	GGE	Reporte	Reporte		08/02/16	14/02/16	1														1						
2.7.10.7	Rotular cajas	GGE	Reporte	Reporte		08/02/16	14/02/16	1														1						
2.7.10.8	Distribuir material de capacitación y equipos de computo SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		15/02/16	19/02/16	1														1						
2.7.10.10	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		14/02/16	18/02/16	1														1						
2.7.10.11	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		18/02/16	22/02/16	1														1						
2.7.10.12	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para actores electorales ODPE Lima	GGE	Reporte	Reporte		18/02/16	22/02/16	1														1						
2.7.10.13	Distribuir material de capacitación para actores electorales ODPE Lima	GGE	Reporte	Reporte		23/02/16	25/02/16	1														1						
2.7.11	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para las Jornadas de Capacitación y Simulacro de Cómputo Electoral.**				2%																							S/. 546,283
2.7.11.1	Realizar preensamblajes (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		01/02/16	11/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/.27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.7.11.2	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutinio (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		12/02/16	24/02/16	1														1						
2.7.11.3	Realizar ensamblaje del paquete de formatos del material de reserva (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		25/02/16	06/03/16	1															1					
2.7.11.4	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		25/02/16	06/03/16	1															1					
2.7.11.5	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final del anfora de Simulacro (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		25/02/16	06/03/16	1															1					
2.7.11.6	Armar ánforas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		25/02/16	06/03/16	1															1					
2.7.11.7	Rotular cajas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		25/02/16	06/03/16	1															1					
2.7.11.8	Distribuir material para simulacro ODPE (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte		07/03/16	12/03/16	1															1					
2.7.11.9	Realizar preensamblajes (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		01/03/16	08/03/16	1															1					
2.7.11.10	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutinio (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		09/03/16	16/03/16	1															1					
2.7.11.11	Realizar ensamblaje del paquete de formatos del material de reserva Lima	GGE	Reporte	Reporte		17/03/16	20/03/16	1															1					
2.7.11.12	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		17/03/16	20/03/16	1															1					
2.7.11.13	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final del anfora de Simulacro (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		17/03/16	20/03/16	1															1					
2.7.11.14	Armar ánforas (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		17/03/16	20/03/16	1															1					
2.7.11.15	Rotular cajas (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		17/03/16	20/03/16	1															1					
2.7.11.16	Distribuir material para simulacro ODPE (Lima)	GGE	Reporte	Reporte		21/03/16	22/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	Programación – 19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.9	PROCESO: ENSAMBLAJE Y DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS																											
2.9.1	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Capacitación**				2%																							S/. 546.283
2.9.1.1	Capacitar al personal en los procedimientos de armado, despliegue y repliegue de equipos informáticos electorales	GGE	Reporte	Reporte		13/01/16	30/04/16	1																1				
2.9.1.4	Embalar y rotular equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GGE	Equipo informático	Reporte		02/02/16	04/02/16	103														103						
2.9.1.5	Distribuir equipos informáticos a ODPE para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GGE	Equipo informático	Reporte		05/02/16	11/02/16	103														103						
2.9.1.9	Embalar y rotular equipos informáticos SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte		10/02/16	14/02/16	540														540						
2.9.1.10	Distribuir equipos informáticos SEA/SJE a ODPE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte		15/02/16	19/02/16	540														540						
2.9.1.14	Embalar y rotular equipos informáticos VE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte		20/02/16	22/02/16	46														46						
2.9.1.15	Distribuir equipos informáticos VE a ODPE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte		23/02/16	25/02/16	46														46						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Gestión Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/.27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa/ Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
									Acciones Previas 2015													2016						
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.9.2	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Jornadas de Capacitación y Simulacro de Cómputo Electoral**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.9.2.3	Embalar y rotular equipos informáticos SEA/SAJE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte		12/03/16	14/03/16	1															1					
2.9.2.4	Distribuir equipos informáticos SEA/SAJE a ODPE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte		13/03/16	18/03/16	1															1					
2.9.2.8	Embalar y rotular equipos informáticos VE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte		21/03/16	23/03/16	1															1					
2.9.2.9	Distribuir equipos informáticos VE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte		24/03/16	24/03/16	1															1					
2.9.3	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.9.3.4	Embalar y rotular equipos de computo SEA/SAJE (Provincias) (7ma entrega)	GGE	Reporte	Reporte		15/03/16	22/03/16	1															1					
2.9.3.5	Distribuir equipos SEA/SAJE para la jornada electoral de la GGE a las ODPE (Provincias) (7ma entrega)	GGE	Reporte	Reporte		23/03/16	04/04/16	1																1				
2.9.3.9	Embalar y rotular equipos de computo VE (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va.	GGE	Reporte	Reporte		31/03/16	07/04/16	1																1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
		Versión	00
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Gestión Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 5. Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	12
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 27.314.171,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	18.Distribución Presupuestal (S/.)
2.9.3.10	Distribuir equipos VE de la GGE a los LV (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega)	GGE	Reporte	Reporte		09/04/16	09/04/16	1																1				
2.10	PROCESO: RECEPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE																											
2.10.1	**ACTIVIDAD: Recepción Formal y Organización de Documentos Electorales**				**2%**																							**S/. 546.283**
2.10.1.1	Recepción electrónica de los documentos electorales replegados de las ODPE de Lima y Callao	GGE	Reporte	Reporte		25/04/16	07/05/16	1																	1			
2.10.1.2	Recepción electrónica de los documentos electorales replegados de las ODPE de Provincias	GGE	Reporte	Reporte		09/05/16	30/05/16	1																	1			
2.10.1.3	Organizar los documentos de las ODPE, verificar los documentos electorales replegados.	GGE	Reporte	Reporte		02/05/16	30/06/16	1																		1		
2.10.1.4	Elaborar informes de conformidad de entrega de documentos electorales ODPE	GGE	Reporte	Informe		09/05/15	30/06/16	1																		1		
2.15	PROCESO: CIERRE DE LA ODPE																											S/. 546.283
2.15.4	**ACTIVIDAD: Conformidad de la Gestión de la ODPE**				**2%**																							
2.15.4.12	Presentar el informe de final de la ODPE y tramitar conformidad de servicio.	GGE / ODPE	ODPE con informe de gestión	Informe		16/05/16	17/05/16	60																	60			
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											S/. 1.365.709
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				**5%**																							
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo de metas físicas a GPP	GAD	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
					100%																							S/. 27.314.171

5.14 GERENCIA DE INFORMAICÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Información y Educación Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE2.Brindar información y desarrollar habilidades en los actores electorales para mejora la calidad de su participación en los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**62**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	**10. Presupuesto:**	**S/. 2.776.511,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
I.	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.7	PROCESO: PRODUCCION DEL MATERIAL DE CAPACITACION PARA ACTORES ELECTORALES																											
2.7.1	**ACTIVIDAD: Producción del Acta padrón de Capacitación (Convencional / SEA/SAJE/VEP)**				**2%**																							**S/. 55.530**
2.7.1.1	Adaptar contenidos del acta padrón de capacitación Convencional (Lima Metropolitana/ Convencional Resto del país, SEA y SAJE)	GIEE	Diseño Acta padrón de capacitación	Informe		19/12/15	22/01/16	3													3							
2.7.1.2	Aprobar el diseño del acta padrón de capacitación (Convencional/SEA/SAJE) (taller 18ENE2016).	GIEE	Diseño Acta padrón de capacitación	Reporte		28/12/15	30/12/15	1												1								
2.7.1.4	Aprobar la muestra de impresión de acta padrón de capacitación (Convencional/SEA/SAJE) (taller 18ENE2016).	GIEE	Muestra Acta Padrón de capacitación	Reporte		30/12/15	04/01/16	1													1							
2.7.2	**ACTIVIDAD: Producción de las Cédulas de Capacitación y Carteles de candidatos**				**2%**																							**S/. 55.530**
2.7.2.1	Adaptar contenidos y diseño gráfico de cédula y cartel de candidatos de capacitación (1er. lote).	GIEE	Diseño grafico	Informe		16/12/15	22/12/15	1												1								
2.7.2.2	Aprobar el diseño de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE para impresión de la muestra (1er. lote).	GIEE	Cédula y cartel de candidatos aprobados	Proveído de aprobació		23/12/15	27/12/15	1												1								
2.7.2.4	Aprobar la muestra de impresión de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE (1er. lote).	GIEE	Acta	Informe		30/12/15	30/12/15	1												1								

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidenta, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Información y Educación Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE2.Brindar información y desarrollar habilidades en los actores electorales para mejora la calidad de su participación en los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	62
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	10. Presupuesto:	S/. 2.776.511,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.7.2.6	Adaptar contenidos y diseño gráfico de cédula y cartel de candidatos de capacitación (2do. lote).	GIEE	Diseño grafico	Informe		18/01/16	18/01/16	1													1							
2.7.2.7	Aprobar el diseño de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE para impresión de la muestra (2do. lote).	GIEE	Cédula y cartel de candidatos aprobados	Proveído		19/01/16	19/01/16	1													1							
2.7.2.9	Aprobar la muestra de impresión de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE (2do. lote).	GIEE	Acta	Informe		02/02/16	03/02/16	1														1						
2.7.3	**ACTIVIDAD: Producción de las Cartillas, Afiches y Guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/SAJE/VE)**				**2%**																							**S/. 55.530**
2.7.3.2	Adaptar contenidos y diseñar cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/1er lote)	GIEE	Diseño grafico de cartillas, afiches y guía	Informe		14/12/15	22/12/15	3												3								
2.7.3.3	Aprobar el diseño de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA 1er lote) y enviarlas a GGE	GIEE	Cartillas, afiches y guía	Proveído de aprobacio		23/12/15	28/12/15	3												3								
2.7.3.5	Aprobar la muestra de impresión de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA 1er lote) y enviar a GGE	GIEE	Acta	Informe		31/12/15	04/01/16	3													3							
2.7.3.7	Adaptar contenidos y diseñar cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/ SEA / 2do lote)	GIEE	Diseño grafico de cartillas, afiches y guía	Informe		04/01/16	07/01/16	3													3							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Información y Educación Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE2.Brindar información y desarrollar habilidades en los actores electorales para mejora la calidad de su participación en los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	62
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	**10. Presupuesto:**	**S/. 2.776.511,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																								19.Distribución Presupuestal (S/.)
						17.Fecha			19.Metas Físicas Mensuales																					
									Acciones Previas 2015													2016								
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Inicio	Fin	18.Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.7.3.8	Aprobar el diseño de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/2do lote) y enviarlas a GGE	GIEE	Cartillas, afiches y guía	Proveído de aprobació		08/01/16	11/01/16	3													3								
2.7.3.10	Aprobar la muestra de impresión de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/ 2do lote) y enviar a GGE	GIEE	Acta	Informe		21/01/16	22/01/16	3													3								
2.7.3.13	Adaptar contenidos y diseñar cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (SAJE/VEP)	GIEE	Diseño grafico de cartillas, afiches y guía	Informe		05/01/16	26/01/16	3													3								
2.7.3.14	Aprobar el diseño de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (SAJE/VEP) y enviarlas a GGE	GIEE	Cartillas, afiches y guía aprobadas	Proveído de aprobació		27/01/16	29/01/16	3													3								
2.7.3.16	Aprobar la muestra de impresión de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (SAJE/VEP) y enviar a GGE	GIEE	Acta	Informe		02/02/16	03/02/16	3														3							
2.7.4	**ACTIVIDAD: Producción de Tripticos, Láminas y Banderolas de Capacitación (Convencional, SEA/SAJE y VE)**				**5%**																								**S/. 138.826**
2.7.4.1	Desarrollar contenidos y realizar los diseños gráficos de trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación	GIEE	Diseño grafico de tríptico	Informe		14/12/15	16/12/16	3												3									

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Información y Educación Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE2.Brindar información y desarrollar habilidades en los actores electorales para mejora la calidad de su participación en los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**62**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	**10. Presupuesto:**	**S/. 2.776.511,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.7.4.2	Aprobar el diseño de trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación	GIEE	Reporte	Proveído de aprobacio		17/12/15	18/12/16	1												1								
2.7.4.3	Aprobar la muestra de impresión de trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación, entregadas por el proveedor y gestionar su producción	GIEE	Acta	Informe		30/12/15	29/01/16	3													3							
2.7.4.4	Distribuir los trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación, a cargo del proveedor	GIEE	Reporte	Reporte		09/02/16	14/02/16	1														1						
2.7.5	**ACTIVIDAD: Producción de rotafolios de capacitación, tarjeta pasos de la votación electrónica y videos de capacitación**				**6%**																							**S/. 166.591**
2.7.5.1	Desarrollar contenidos y diseñar rotafolios y tarjeta pasos de la votación electrónica.	GIEE	Diseño grafico de rotafolio y tarjetas	Informe		14/01/16	20/01/16	3													3							
2.7.5.2	Aprobar los diseños de rotafolios y tarjeta pasos de la votación electrónica.	GIEE	Rotafolio y tarjetas aprobadas	Proveído de aprobación		21/01/16	03/02/16	3													2	1						
2.7.5.3	Aprobar la muestra de impresión de rotafolios y tarjeta pasos de la votación electrónica.	GIEE	Acta	Informe		04/02/16	05/02/16	3														3						
2.7.5.4	Elaborar los guiones de videos de capacitación	GIEE	Guiones de video	Informe		14/01/16	20/01/16	3													3							
2.7.5.5	Aprobar los guiones de videos de capacitación	GIEE	Video aprobados	Proveído de aprobación		21/01/16	03/02/16	3													2	1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Información y Educación Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE2.Brindar información y desarrollar habilidades en los actores electorales para mejora la calidad de su participación en los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	62
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	**10. Presupuesto:**	S/. 2.776.511,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016						
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Enc	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.7.5.6	Aprobar las muestras de videos, gestionar la impresión y producción	GIEE	Acta	Informe		04/02/16	05/02/16	3														3						
2.7.5.7	Distribuir los rotafolios, tarjetas pasos de la votación electrónica y videos de capacitación a cargo del proveedor	GIEE	Reporte	Reporte		19/02/15	27/02/16	3														3						
2.7.5.8	Distribuir los rotafolios a cargo del proveedor	GIEE	Reporte	Reporte		20/02/15	26/02/16	1														1						
2.7.7	**ACTIVIDAD: Producción de microprogramas radiales**				**4%**																							**S/. 111.060**
2.7.7.1	Elaborar los guiones de microprogramas radiales	GIEE	Reporte	Informe		26/01/16	29/01/16	1													1							
2.7.7.2	Aprobar los guiones de videos de capacitación	GIEE	Reporte	Proveído de aprobación		01/02/16	03/02/16	1														1						
					100%																							**S/. 2.776.511,00**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Información y Educación Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE2.Brindar información y desarrollar habilidades en los actores electorales para mejora la calidad de su participación en los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	9. Meta Presupuestal:	62
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	10. Presupuesto:	S/. 462.752,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
II.	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.21	PROCESO: EDUCACIÓN E INVESTIGACIÓN ELECTORAL																											
2.21.1	**ACTIVIDAD: Investigación Electoral**				100%																							**S/. 462.752**
2.21.1.1	Intercambio de experiencias electorales - conversatorio	GIEE	Asistentes	Informe		01/01/16	31/05/16	400							40	40	40	40			40	40	40	40	40	40		
2.21.1.2	Acopiar y sistematizar información del proceso electoral para la elaboración del Reporte de Procesos y Consultas	GIEE	Documento	Informe		02/01/16	31/07/16	3									1						1				1	
2.21.1.3	Desarrollar la serie Documentos de Trabajo	GIEE	Documento	Informe		02/01/16	31/07/16	3									1						1				1	
2.21.1.4	Desarrollar la serie Cuadernos electorales	GIEE	Documento	Informe		02/01/16	31/07/16	1																			1	
					100%																							S/. 462.752,00

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Información y Educación Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 3. Fomentar la institucionalidad democrática y transparencia de las organizaciones políticas.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE9. Brindar el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a las organizaciones políticas

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	9. Meta Presupuestal:	62
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna	10. Presupuesto:	S/. 1.388.255,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Programación: 16.Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
1	PROCESOS OPERATIVOS																											
2,22	PROCESO: ASISTENCIA TÉCNICA																											
2.22.1	**ACTIVIDAD: Asistencia Técnica a OOPP**				100%																							**S/. 1.388.255**
2.22.1.1	Organizar y brindar la asiencia técnica al partido politico Acción Popular en sus elecciones internas para elegir a sus representantes en lasEG2016	GIEE	Organización Politica Asistida	Acta		01/12/15	20/12/16	1												1								
2.22.1.2	Realizar talleres con personeros de organizaciones políticas en Lima	GIEE	Personero capacitado	Registro de participantes/Acta		01/02/16	31/03/16	400														200	200					
2.22.1.3	Realizar talleres con personeros de organizaciones políticas fuera de Lima	GIEE	Personero capacitado	Registro de participantes/Acta		01/02/16	31/03/16	600														300	300					
2.22.1.4	Implementar el Módulo de Asistencia Técnica en Linea	GIEE	Modulo implementado	Resolución		01/03/16	30/06/16	1																		1		
					100%																							S/. 1.388.255,00

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

GERENCIA DE PLANEAMIENTO - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

JEFATURA DEL AREA DE PLANEAMIENTO - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

GERENCIA GENERAL - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

5.15 GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE, durante el desarrollo de los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	0086
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	10. Presupuesto:	S/. 34.926.471,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
II.	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.18	PROCESO: VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA																											
2.18.1	**ACTIVIDAD: Planificación de la Verificación y Control de la Información de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral**				8%																							S/. 2.794.117,68
2.18.1.1	Elaborar y aprobar el Plan de acciones para la implementación y ejecución de la fiscalización financiera de las organizaciones políticas	GSFP	Plan	Informe		07/12/15	07/01/16	1													1							
2.18.1.2	Realizar el seguimiento y monitoreo para la presentación de la información sobre ingresos y gastos - EG 2016 de las organizaciones políticas	GSFP	Reporte	Reporte		07/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
2.18.1.3	Informar respecto a acciones de verificación y control de la información sobre ingresos y gastos (EG 2016) de las organizaciones políticas	GSFP	Reporte	Reporte		07/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
2.18.2	**ACTIVIDAD: Talleres de Verificación y Control de la Información Financiera de la Campaña Electoral**				8%																							S/. 2.794.117,68
2.18.2.1	Realizar talleres de capacitación para la presentación de la información financiera de ingresos y gastos de la campaña electoral	GSFP	Taller	Informe		12/11/15	07/04/16	45											15	9		7	7	7				
2.18.2.2	Realizar el taller de inducción a los auditores de ORC	GSFP	Taller	Informe		20/01/16	22/01/16	1													1							
2.18.3	**ACTIVIDAD: Solicitud,Recepción y Remision de la Información Financiera presentadas por las Organizaciones Políticas**				18%																							S/. 6.286.764,78

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE, durante el desarrollo de los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0086**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 34.926.471,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.18.3.1	Enviar las cartas a las Organizaciones Políticas solicitando la entrega de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016 (1era,2da , 3era ,4ta y 5ta entrega)	GSFP	Reporte	Reporte		24/12/15	15/04/16	5												1	1	1	1	1				
2.18.3.2	Recibir y remitir para su publicación la informacion financiera de ingresos y gastos de campaña presentadas por las organizaciones políticas	GSFP	Reporte	Reporte		07/01/16	21/04/16	5													1	1	1	2				
2.18.3.3	Presentación de ingresos y gastos de campaña EG 2016 de las Organizaciones Políticas en la Sede Central -GSFP (1era,2da , 3era ,4ta y 5ta entrega)	GSFP	Reporte	Reporte		07/01/16	21/04/16	5													1	1	1	2				
2.18.4	**ACTIVIDAD: Verificación y Control de la Información Financiera de Campaña Electoral**				**30%**																							S/. 10.477.941,30
2.18.4.1	Programar acciones de verificación de control y elaborar el cronograma de visitas de la informacion financiera de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte		09/01/16	25/04/16	5													1	1	1	2				
2.18.4.2	Enviar Cartas a las Organizaciones Políticas comunicando la fecha de visita de verificación y control de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte		09/01/16	25/04/16	5													1	1	1	2				
2.18.4.3	Ejecutar la Visita de verificación y control en las sedes de las Organizaciones Políticas sobre ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte		11/01/16	30/04/16	5													1	1	1	2				
2.18.4.4	Realizar la toma de evidencias de la publicidad electoral difundida a favor de las organizaciones	GSFP	Reporte	Reporte		18/12/15	08/02/16	3												1	1	1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad cuidadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentas actividades que realiza la ONPE, durante el desarrollo de los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0086**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 34.926.471,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha. Inicio	17.Fecha. Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.18.4.5	Enviar cartas y visitar a los medios de comunicación para la revisión de la documentación relacionada con la publicidad electoral contratada por las Organizaciones Políticas en los medios de comunicación de gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte		02/02/16	30/04/16	3														1	1	1				
2.18.4.6	Elaborar los informes de verificación de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe		22/04/16	31/05/16	2																1	1			
2.18.4.7	Enviar los informes de verificación y control de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016 a las Organizaciones Políticas	GSFP	Reporte	Reporte		23/04/16	31/05/16	2																1	1			
2.18.4.8	Enviar a GCRC para su Publicación en la web institucional los informes de Verificación y Control de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016 en archivos digitales.	GSFP	Reporte	Reporte		24/04/16	31/05/16	2																1	1			
2.18.5	**ACTIVIDAD: Validación y Publicación de datos de Información Financiera de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral**				**10%**																							S/. 3.492.647,10
2.18.5.1	Revisar la consistencia de datos de los aportantes declarados presentados por las Organizaciones Políticas	GSFP	Reporte	Reporte		07/01/16	30/04/16	5													1	1	1	2				
2.18.5.2	Cargar la información financiera con los datos consistenciados de Identificación de los aportantes (Aportes limpios)	GSFP	Reporte	Reporte		08/01/16	30/04/16	5													1	1	1	2				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE, durante el desarrollo de los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0086**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 34.926.471,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.19	**PROCESO:SUPERVISION DE LA CAMPAÑA ELECTORAL DE LAS ELECCIONES GENERALES**																											
2.19.1	**ACTIVIDAD: Contratar y Supervisar a la empresa encargada de la Supervision de las campañas**				**8%**																							S/. 2.794.117,68
2.19.1.1	Elaborar los Terminos de Referencia para el Servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Reporte		01/10/15	12/11/15	2										1	1									
2.19.1.2	Contratar a la empresa encargada del servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Contrato		15/01/16	31/01/16	1													1							
2.19.1.3	Revisar y aprobar el plan de trabajo del servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Plan	Reporte		16/01/16	08/02/16	2													1	1						
2.19.1.4	Supervisar la publicidad politica contratada por las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Reporte		01/02/16	08/04/16	3														1	1	1				
2.19.1.5	Elaborar y presentar el informe del servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas de las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Informe		11/02/16	16/04/16	3														1	1	1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE, durante el desarrollo de los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0086**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 34.926.471,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.20	**PROCESO: FRANJA ELECTORAL ELECCIONES GENERALES 2016**																											
2.20.1	**ACTIVIDAD: Revisar y Aprobar el Plan de Medios de la Franja Electoral EG 2016**				7%																							S/. 2.444.852,97
2.20.1.1	Elaborar el cronograma de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte		21/09/15	23/09/15	1									1											
2.20.1.2	Realizar reuniones de trabajo con las unidades organicas sobre la implementación y ejecución de la Franja Electoral para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Informe		01/10/15	15/10/15	2										2										
2.20.1.3	Elaborar los Terminos de Referencia para la contratatación del Servicio de analisis,elaboración ejecución y monitoreo del Plan de Medios	GSFP	Reporte	Informe		10/11/15	16/11/15	1											1									
2.20.1.4	Elaborar los Terminos de Referencia para la contratación de los medios de la transmisión de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe		15/12/15	31/12/15	1												1								
2.20.1.5	Determinar el tiempo de la franja electoral asignada a cada partido político y/o alianza electoral para la difusión de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Resolución		10/02/16	18/02/16	1														1						
2.20.1.6	Realizar el Taller con los partidos politicos y alianzas electorales para la difusion de la normativiad y procedimientos de la Franja Electoral para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Informe		27/11/15	27/11/15	1											1									
2.20.1.7	Contratar a la empresa encargada del servicio de analisis,elaboración ejecución y monitoreo del Plan de Medios	GSFP	Reporte	Contrato		15/01/16	31/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE3. Difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE, durante el desarrollo de los procesos electorales

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**0086**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificadas	**10. Presupuesto:**	**S/. 34.926.471,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.20.1.8	Revisar y aprobar el Plan de Medios	GSFP	Reporte	Resolución		16/01/16	20/02/16	2													1	1						
2.20.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de la Franja Electoral EG 2016**				**6%**																							S/. 2.095.588,26
2.20.2.1	Realizar el sorteo para asignar el orden de aparicion de las organizaciones políticas en la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Acta		12/02/16	12/02/16	1														1						
2.20.3	**ACTIVIDAD: Transmisión y supervisión de la Franja Electoral EG 2016**				**3%**																							S/. 1.047.794,13
2.20.3.1	Contratar a los medios de comunicación para la transmisión de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Contrato		22/02/16	04/03/16	2														1	1					
2.20.3.2	Transmitir la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte		11/03/16	08/04/16	2															1	1				
2.20.3.3	Supervisar la transmision de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe		11/03/16	08/04/16	2															1	1				
2.20.3.4	Elaborar y presentar el informe de la Franja electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe		20/04/16	30/04/16	1																1				
2.23	**PROCESO: MONITOREO Y CONTROL**																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				**2%**																							**S/. 698.529,42**
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	30/05/15	6												1	1	1	1	1	1			
					100%																							**S/. 34.926.471,00**

5.16 GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.2	PROCESO: CONFORMACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO																											
2.2.1	**ACTIVIDAD: Conformación de Mesas de Sufragio con Asignación Preliminar de Locales**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.2.1.3	Recibir, revisar y generar el archivo resumen al Padrón Electoral	GITE	Padrón Electoral validado	Memorando		22/01/16	25/01/16	1													1							
2.2.1.4	Proponer la conformación de mesas en cordinación con la GPP	GITE	Propuesta de conformación	Reporte		22/01/16	01/02/16	1													1							
2.2.2	**ACTIVIDAD: Asignación de Mesas de Sufragio a Locales de Votación**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.2.2.8	Elaborar la lista final de mesas de sufragio por locales de votación y ODPE, y remitir a GPP en medio digital para su aprobación.	GITE	Lista final de mesas por LV	Reporte		29/01/16	31/01/16	1													1							
2.2.5	**ACTIVIDAD: Proyecto "Elige tu Local de Votación" (ELTV)**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.2.5.1	Desarrollo y pruebas del Aplicativo Elige Tu Local de Votación (ETLV)	GITE	Aplicativo	Reporte		15/06/15	30/11/15	4						1	1	1	1											
2.3	PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA																											
2.3.1	**ACTIVIDAD: Selección de 25 Candidatos al Cargo de Miembro de Mesa**				**0,3%**																							**S/. 377.040**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.3.1.1	Remitir a SG el proyecto de memorando con la lista de instituciones para solicitar la relación de personas a ser excluidas del sorteo de miembros de mesa.	GITE	Proyecto de memorando	Memorando		26/11/15	26/11/15	1											1									
2.3.1.3	Recibir y generar lista validada de ciudadanos a ser excluidos del cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Lista validada	Memorando		22/01/16	01/02/16	1														1						
2.3.1.4	Entregar la Base de Datos para la Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa (SGIST a la SGPEL).	GITE	Base de Datos	Cargo de Entrega		01/02/16	01/02/16	1														1						
2.3.1.5	Preparar y validar el aplicativo de Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Aplicativo	Informe de Conformidad		09/12/15	03/02/16	1														1						
2.3.1.6	Generar en medio digital el código fuente del aplicativo, diseño, arquitectura, y la cartilla de instalación del aplicativo para la Selección de 25	GITE	Aplicativo	Memorando		12/01/16	12/01/16	1													1							
2.3.1.7	Remitir a la GCRC el programa del evento a la Selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa, para la invitación al JNE.	GITE	Programa	Memorando		20/01/16	20/01/16	1													1							
2.3.1.10	Realizar un ensayo de las actividades a realizarse en la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Ensayo	Reporte		04/02/16	04/02/16	1														1						
2.3.1.11	Realizar la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Lista de seleccionados	Informe		05/02/16	05/02/16	1														1						
2.3.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Miembros de Mesa**				**0,3%**																							**S/. 377.040**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecar las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición 14.Unidad de Medida	Medición 15. Sustento	16.Peso	Programación 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.3.2.1	Preparar el aplicativo para el sorteo de Miembros de Mesa.	GITE	Aplicativo	Cargo de Entrega		21/12/15	05/02/16	1														1						
2.3.2.2	Enviar la lista de 25 Miembros de Mesa seleccionados y aplicativo para el sorteo de Miembros de Mesa.	GITE	Lista y aplicativos del sorteo	Reporte		09/02/16	11/02/16	1														1						
2.3.2.6	Generar la lista de Miembros de Mesa sorteados (Data y PDF) y enviar a GOECOR.	GITE	Lista de MM sorteados	Memorando		12/02/16	15/02/16	1														1						
2.3.3	**ACTIVIDAD: Registro de Tachas a Miembros de Mesa**				0,3%																							S/. 377.040
2.3.3.2	Generar el reporte de cierre del registro de Tachas en la sede de la ODPE.	GITE-ODPE	Reporte de cierre	Reporte		15/02/16	25/02/16	1														1						
2.3.3.3	Generar lista definitiva de Miembros de Mesa tachados por ODPE y entregar a la GOECOR.	GITE-ODPE	Lista definitiva de Miembros de	Reporte		23/02/16	26/02/16	1														1						
2.3.4	**ACTIVIDAD: Impresión y Distribución de Credenciales de Miembros de Mesa**				0,3%																							S/. 377.040
2.3.4.1	Imprimir y enviar la muestra de credencial del Miembro de Mesa a la GGE para su aprobación.	GITE	Modelo de credencial	Cargo de Entrega		09/02/16	09/02/16	1														1						
2.3.4.3	Entregar la lista consolidada de Miembros de Mesa (SGPEL a la SGIST).	GITE	Lista consolidada de Miembros	Cargo de Entrega		12/02/16	12/02/16	1														1						
2.3.4.4	Remitir el proyecto de oficio a la SG solicitando al RENIEC la fecha de caducidad y las direcciones de los Miembros de Mesa.	GITE	Solicitud	Memorando		12/02/16	15/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos alectorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.3.4.6	Recibir y generar archivos PDF de credenciales de Miembros de Mesa con direcciones para su impresión	GITE	Archivo PDF	Reporte		23/02/16	24/02/16	1														1						
2.3.4.7	Entregar a las ODPE a través del centro de soporte de la GOECOR el formato digital de las credenciales de los Miembros de Mesa y el formato de credencial pre impresa.	GITE	Credenciales de Miembros de Mesa	Cargo de Entrega		25/02/16	25/02/16	461.214														461.214						
2.3.5	**ACTIVIDAD: Generación de BD de Miembros de Mesa Final**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.3.5.3	Recibir tachas de oficio y actualizar la información de Miembros de Mesa tachados.	GITE	Reporte tachas presentadas	Reporte		01/03/16	03/03/16	1															1					
2.3.5.4	Generar la lista definitiva de Miembros de Mesa con locales de votación y enviar a la GCRC.	GITE	Lista definitiva de Miembros de	Memorando		02/03/16	04/03/16	1															1					
2.3.6	**ACTIVIDAD: Excusas y Justificaciones al Cargo de Miembros de Mesa**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.3.6.4	Generar el reporte y cierre del aplicativo de excusas y justificaciones.	GITE	Reporte de excusas y justificaciones	Reporte		08/04/16	08/04/16	1																1				
2.4	**PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL**																											
2.4.4	**ACTIVIDAD: Producción del Acta Padrón**				**0,3%**																							**S/. 377.040**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
									Acciones Previas 2015												2016							
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.4.4.1	Elaborar términos de referencia para el servicio de Impresión de Acta Padrón y otros materiales electorales	GITE	Servicio de Impresión del Acta Padrón	Termino de referencia		02/11/15	14/12/15	1												1								
2.4.4.3	Elaborar el diseño del Acta Padrón	GITE	Diseño del Acta Padrón	Reporte		29/12/15	18/02/16	1														1						
2.4.4.4	Imprimir y enviar a la GGE la muestra de Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores), para su aprobación.	GITE	Muestra Acta Padrón - 1era. Parte	Reporte		10/02/16	12/02/16	1														1						
2.4.4.6	Generar PDF del Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores).	GITE	PDF del Acta Padrón - 1era parte	Reporte		19/02/16	04/03/16	1															1					
2.4.4.7	Imprimir y enviar a GGE el Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores), para el ensamblaje.	GITE	Acta Padrón 1era parte	Cargo de Entrega		19/02/16	04/03/16	1															1					
2.4.4.9	Imprimir y enviar a la GGE la muestra del Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) para su aprobación.	GITE	Muestra del Acta Padrón - 2da parte	Cargo de Entrega		02/03/16	04/03/16	1															1					
2.4.4.11	Generar PDF del Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales).	GITE	PDF del Acta Padrón - 2da parte	Reporte		10/03/16	03/04/16	1																1				
2.4.4.12	Imprimir y entregar a GGE el Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) (Extranjero)	GITE	Acta Padrón 2da parte	Cargo de Entrega		10/03/16	10/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.4.4.13	Imprimir y entregar a GGE elActa Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) (Provincias)	GITE	Acta Padrón 2da parte	Cargo de Entrega		10/03/16	26/03/16	1															1					
2.4.4.14	Imprimir y entregar a GGE el Acta Padrón electoral - Parte 2 (Lima)	GITE	Acta Padrón 2da parte	Cargo de Entrega		27/03/16	03/04/16	1																1				
2.7	PROCESO: PRODUCCION DEL MATERIAL DE CAPACITACION PARA ACTORES ELECTORALES																											
2.7.1	**ACTIVIDAD: Producción del Acta padrón de Capacitación (Convencional /**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.7.1.3	Imprimir la muestra del acta padrón de capacitación (Convencional) (taller 18ENE2016)	GITE	Muestra Acta Padrón de capacitación	Reporte		04/01/16	04/01/16	1													1							
2.7.1.5	Imprimir el acta padrón de capacitación (Convencional, SEA/SAJE y VEP) (taller 18ENE2016).	GITE	Reporte	Reporte		05/01/16	06/01/16	1													1							
2.7.1.6	Impresión del acta padrón de capacitación (Convencional/SEA/SAJE y VEP) (taller 15FEB2016 y actores electorales)	GITE	Reporte	Reporte		26/01/16	01/02/16	1														1						
2.9	PROCESO: ENSAMBLAJE Y DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS																											
2.9.1	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Capacitación**				**1,0%**																							**S/. 1.256.800**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.9.1.2	Preparar equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GITE	Equipo informático	Reporte		26/01/16	29/01/16	103													103							
2.9.1.3	Entregar equipos informáticos a GIEE para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GITE	Equipo informático	Reporte		01/02/16	01/02/16	103														103						
2.9.1.7	Preparar equipos informáticos SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte		30/01/16	09/02/16	540														540						
2.9.1.8	Entregar equipos informáticos SEA/SAJE a GGE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte		08/02/16	09/02/16	540														540						
2.9.1.12	Preparar equipos informáticos VE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte		17/02/16	18/02/16	46														46						
2.9.1.13	Entregar equipos informáticos VE a GGE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte		19/02/16	19/02/16	46														46						
2.9.2	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Jornadas de Capacitación y Simulacro de Cómputo Electoral**				0,4%																							S/. 502.720
2.9.2.1	Preparar equipos informáticos SEA/SAJE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte		19/02/16	10/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**69**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	**S/. 125.679.985,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.9.2.2	Entregar equipos informáticos SEA/SAJE a GGE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte		10/03/16	11/03/16	1															1					
2.9.2.6	Preparar equipos informáticos VE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte		01/03/16	21/03/16	1															1					
2.9.2.7	Entregar equipos informáticos VE a GGE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte		18/03/16	21/03/16	1															1					
2.9.3	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Jornada Electoral**				**0,4%**																							**S/. 502,720**
2.9.3.1	Preparación equipos SEA/SAJE para la jornada electoral (Provincias) (7ma entrega)	GITE	Reporte	Reporte		08/03/16	14/03/16	1															1					
2.9.3.2	Entregar equipos SEA/SAJE para la jornada electoral (Provincias) (7ma entrega)	GITE	Reporte	Reporte		15/03/16	17/03/16	1															1					
2.9.3.3	Entregar USB SEA/SAJE para la jornada electoral a GGE (Provincias) (7ma entrega)	GITE	Reporte	Reporte		10/03/16	26/03/16	1															1					
2.9.3.7	Preparar equipos VE para la jornada electoral (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega)	GITE	Reporte	Reporte		04/03/16	02/04/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**69**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	**S/. 125.679.985,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.9.3.8	Entregar equipos VE para la jornada electoral a GGE (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega) (8va. Entrega)	GITE	Reporte	Reporte		30/03/16	02/04/16	1															1						
2.11	**PROCESO: CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE ODPE Y SEDE CENTRAL**																												
2.11.1	**ACTIVIDAD: Capacitación Centralizada**				**0,3%**																								**S/. 377.040**
2.11.1.10	Realizar taller de capacitación en temas electorales y capacitación Técnica Informática para el Asistente de Computo Descentralizado	GIEE/GITE	Taller	Reporte		01/02/16	08/02/16	1														1							
2.11.1.11	Realizar taller de capacitación en temas electorales y capacitación Técnica Informática para el Asistente de Microformas	GIEE/GITE	Taller	Reporte		01/03/16	08/03/16	1															1						
2.12	**PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE**																												
2.12.4	**ACTIVIDAD: Distribuir Claves para Aplicativos Informáticos**				**0,2%**																								**S/. 251.360**
2.12.4.4	Entregar a la GOECOR las claves de acceso al correo, intranet, módulo de excusas y justificaciones.	GITE	Claves de acceso	Reporte		28/12/15	29/02/16	1														1							
2.12.10	**ACTIVIDAD: Implementación del Centro de Cómputo de la ODPE**				**1,0%**																								**S/. 1.256.800**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Enc	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.12.10.1	Realizar el dimensionamiento de los centros de cómputo	GITE	Centro Cómputo dimensionad	Reporte		02/11/15	06/11/15	1											1									
2.12.10.2	Elaborar los términos de referencia para el servicio de habilitación, acondicionamiento, logistica informatica de los centros de cómputo	GITE	SHALI	Termino de referencia		02/11/15	18/11/15	1											1									
2.12.10.3	Elaborar los términos de referencia para el servicio de telecomunicaciones	GITE	TELCO	Termino de referencia		01/12/15	15/12/15	1												1								
2.12.10.4	Diseñar y aprobar los planos de los Centros de Cómputo / trámite, supervisión y ampliación de carga eléctrica.	GITE	Plano de Centro de Computo	Reporte		11/01/16	10/03/16	60															60					
2.12.10.5	Realizar la habilitación y acondicionamiento de los Centros de Cómputo.	GITE	Centro de cómputo	Reporte		01/02/16	10/03/16	60															60					
2.12.10.6	Implementar el servicio de telecomunicaciones	GITE	Centro de cómputo	Reporte		01/02/16	10/03/16	60															60					
2.12.10.7	Realizar el seguimiento a las actividades de los Centros de Cómputo	GITE	Centro de cómputo	Reporte		11/01/16	30/04/16	1																1				
2.12.10.8	Administrar la red electoral	GITE	Red Electoral	Reporte		01/01/16	30/04/16	1																1				
2.12.10.9	Administrar la red electoral - SEA / SAJE / VEP	GITE	Red Electoral	Reporte		15/03/16	15/04/16	1																1				
2.12.10.10	Realizar las pruebas de conectividad en los Locales de Votación - SEA / VE	GITE	Pruebas de conectividad	Reporte		05/04/16	10/04/16	1																1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
									Acciones Previas 2015												2016							
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.14	PROCESO: JORNADA ELECTORAL																											
2.14.5	ACTIVIDAD: Desarrollo del Programas de trabajo				1,0%																							S/. 1.256.800
2.14.5.1	Realizar el programa de voluntariado en la ONPE	GITE	Programa de voluntaria	Reporte		18/11/15	30/12/15	2											1	1								
2.15	PROCESO: CIERRE DE LA ODPE																											
2.15.2	ACTIVIDAD: Cierre del Centro de Cómputo				1,0%																							S/. 1.256.800
2.15.2.1	Presentar el Informe final del Centro de Cómputo	ODPE/GITE	Informe final	Reporte		23/05/16	25/05/16	1																1				
2.15.2.2	Efectuar el cierre del Centro de Cómputo	ODPE/GITE	Centro de cómputo	Reporte		26/05/16	28/05/16	1																1				
2.16	PROCESO: SISTEMA DE COMPUTO ELECTORAL																											
2.16.1	ACTIVIDAD: Pruebas Internas y Simulacro				2,1%																							S/. 2.639.280
2.16.1.1	Entregar la Base de Datos - BD ONPE	GITE	Base de Datos	Reporte		26/02/16	26/02/16	1														1						
2.16.1.2	Generación de datos para material de pruebas internas y simulacro	GITE	Datos de prueba	Reporte		27/02/16	03/03/16	1															1					
2.16.1.3	Generar PDF para material de pruebas internas y simulacro	GITE	PDF de prueba	Reporte		03/03/16	06/03/16	1															1					
2.16.1.4	Imprimir el material de pruebas internas y simulacro	GITE	Material de prueba	Cargo de Entrega		07/03/16	10/03/16	1															1					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.16.1.5	Desplegar el material de pruebas y discos compactos con la versión de la Suite Electoral	GITE	Material de prueba	Reporte		11/03/16	16/03/16	1															1					
2.16.1.6	Realizar pruebas internas del Sistema de Cómputo Electoral	GITE/ODPE	Pruebas internas	Reporte		17/03/16	08/04/16	60																60				
2.16.1.7	Efectuar el simulacro del Sistema de Cómputo Electoral (Sede Central, Centro de Cómputo y locales de votación).	GITE/ODPE	Simulacro	Acta de Simulacro		03/04/16	03/04/16	1																1				
2.16.2	**ACTIVIDAD: Procesamiento de Resultados Electorales**				**50,0%**																							**S/. 62.839.993**
2.16.2.1	Organizar, ejecutar y transmitir la puesta a cero	ODPE/GITE	Reporte	Acta de Puesta a Cero		10/04/16	10/04/16	1																1				
2.16.2.2	Procesar y transmitir los resultados electorales de los centros de computo a la sede central (convencional)	ODPE/GITE	Reporte	Reporte		10/04/16	24/05/16	1																	1			
2.16.2.3	Transmitir resultados desde el local de votación a la Sede Central (SEA/SAJE/VE)	ODPE/GITE	Reporte	Reporte		10/04/16	10/04/16	1																1				
2.16.2.4	Realizar la digitalización de actas electorales y resoluciones en el centro de cómputo.	ODPE/GITE	Reporte	Reporte		11/04/16	24/05/16	1																	1			
2.16.2.5	Publicar resultados (actas y resoluciones) en la página web	GITE	Reporte	Reporte		10/04/16	24/05/16	1																	1			
2.16.3	**ACTIVIDAD: Operación de Soporte Informático**				**10,0%**																							**S/. 12.567.999**
2.16.3.1	Apoyar y supervisar las actividades del ECD para el centro de cómputo	GITE	Reporte	Reporte		11/01/16	30/04/16	1																1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	6005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales — Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.16.3.2	Realizar el seguimiento a las actividades de los Centros de Cómputo	GITE	Reporte	Reporte		11/01/16	30/04/16	1																1				
2.16.3.3	Realizar el seguimiento a la transmisión de resultados electorales a través del centro de comando	GITE	Reporte	Reporte		10/04/16	24/05/16	1																	1			
2.16.3.4	Efectuar el soporte técnico a la publicación de resultados (actas y resoluciones) en página web	GITE	Reporte	Reporte		10/04/16	24/05/16	1																	1			
2.16.4	**ACTIVIDAD: Gestión de Resoluciones Electorales del JEE y JNE**				0,5%																							S/. 628.400
2.16.4.2	Recibir e ingresar resoluciones electorales del JEE y JNE y seguimiento a los recursos de apelación.	ODPE/GITE	Resoluciones Electorales	Registro por ODPE de Resoluciones ingresadas		11/04/16	20/05/16	120																60	60			
2.16.5	**ACTIVIDAD: Entrega de Resultados al JEE y al JNE**				0,5%																							S/. 628.400
2.16.5.2	Entregar resultedos electorales, imágenes digitalizadas de actas electorales y resoluciones al JNE en la sede central	GITE	Resultados Electorales	Reporte		11/04/16	31/05/16	60																	60			
2.16.6	**ACTIVIDAD: Gestión de la Información de Omisos**				0,3%																							S/. 377.040
2.16.6.1	Registrar ciudadanos omisos al cargo de miembros de mesa y a la votación con posterioridad a la jornada electoral	GITE/ODPE	Registro de omisos por ODPE	Reporte		11/04/16	15/05/16	60																	60			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/.125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.16.6.2	Recibir la base de datos de omisos en los centros de cómputo	GITE/ODPE	Registro de omisos	Reporte		16/05/16	18/05/16	1																1				
2.16.6.3	Consolidar la base de datos de omisos en la sede central	GITE	Registro consolidados de omisos	Reporte		19/05/16	03/06/16	1																	1			
2.16.7	**ACTIVIDAD: Evaluación de la Gestión Informática Electoral**				**0,2%**																							**S/. 251.360**
2.16.7.1	Realizar un taller de evaluación de las actividades del proceso electoral en el ámbito informático	GITE	Taller de evaluación	Reporte		28/04/15	30/04/16	1																1				
2.16.7.2	Realizar taller de evaluación Técnica Informática descentralizada para el Encargado de Computo Descentralizado	GITE	Taller	Reporte		28/05/16	29/05/16	1																	1			
2.17	**PROCESO: IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES TECNOLOGICAS (SEA/SAJE/VE)**																											
2.17.1	**ACTIVIDAD: Desarrollo Software**				**25,0%**																							**S/. 31.419.996**
2.17.1.1	Implementar el Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA) EG 2016	GITE	Reporte	Reporte		04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2.17.1.2	Implementar el Sistema Automatizado de la Jornada Electoral (SAJE) EG 2016	GITE	Reporte	Reporte		04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2.17.1.3	Implementar la solución de Voto Electrónico Presencial (VEP) EG 2016	GITE	Reporte	Reporte		04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**69**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	**10. Presupuesto:**	**S/. 125.679.985,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.17.1.4	Rediseñar el sistema de cómputo de resultados Suite Electoral – Fase 2 EG 2016	GITE	Reporte	Reporte		04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2.17.1.5	Entregar software del SEA / SAJE / VEP versión Beta para el JNE	GITE	Aplicativo del SEA, SAJE y VEP versión beta	Reporte		07/02/16	15/02/16	1														1						
2.17.2	**ACTIVIDAD: Pruebas Internas y Simulacro del Sistema de Cómputo Electoral**				**1,0%**																							**S/. 1.256.800**
2.17.2.1	Realizar pruebas internas SEA / SAJE / VEP / Convencional	ODPE/GITE	Pruebas internas	Reporte		17/03/16	08/04/16	1																1				
2.17.2.2	Efectuar el simulacro del SEA / SAJE / VEP / Convencional	ODPE/GITE	Pruebas internas	Reporte		03/04/16	03/04/16	1																		1		
2,23	**PROCESO: MONITOREO Y CONTROL**																											
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**				**0,1%**																							**S/. 125.680**
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
2.23.3	**ACTIVIDAD: Implementación del ERP Electoral para el seguimiento y monitoreo de actividades**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
2.23.3.1	Implementar el ERP Electoral EG2016	GITE	ERP	Reporte		01/06/15	30/04/16	11						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE4. Implementar el uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																					19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16.Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																		
									Acciones Previas 2015												2016						
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.23.3.2	Verificación y validación de producto software	GITE	Software validado	Reporte		01/03/15	30/04/16	14			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2.23.3.3	Realizar las pruebas de conectividad en los locales de votación	GITE	Transmisión de resultado	Reporte		10/04/15	10/04/16	1																1				
III	PROCESOS DE SOPORTE																											
3.1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO																											
3.1.8	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD)**				**0,1%**																							**S/. 125.680**
3.1.8.1	Ampliar la base de datos para la selección del ECD	GITE	Convocatoria	Reporte		16/11/15	30/11/15	1											1									
3.1.8.2	Selección y Contratacion de los Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD)	GITE/GCPH	Contrato	Contrato		15/12/15	04/01/16	60													60							
3.3	PROCESO: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN																											
3.3.1	**ACTIVIDAD: Mantenimiento y Soporte Informático**				**1,0%**																							**S/. 1.256.800**
3.3.1.1	Adecuar el manual de políticas de seguridad de información para el Sistema de Cómputo electoral	GITE	Manual de políticas de seguridad	Reporte		15/02/16	29/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana.
4. OBJETIVO ESPECIFICO (OE)	OE4. Implementar al uso de tecnologías y comunicación para la modernización del proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencie de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	3000654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	69
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	10. Presupuesto:	S/. 125.679.985,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16.Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.3.1.2	Elaborar informe sobre el mantenimiento, pruebas, implementación y soporte de sistemas, aplicativos y módulos	GITE	Aplicativos actualizados	Informe		23/05/16	31/05/16	1																	1			
3.3.2	**ACTIVIDAD: Implementación y Gestión del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales (SPAMD)**				**0,3%**																							**S/. 377.040**
3.3.2.1	Implementación de estaciones remotas y estaciones de trabajo del sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales	GITE	Estaciones remotas y de trabajo	Reporte		01/07/15	30/04/16	10							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.3.2.2	Certificación de estaciones remotas y de trabajo del sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales	GITE	Estaciones remotas y de trabajo	Certificación		01/07/15	30/04/16	10							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.3.2.3	Gestión y Operación del sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales	GITE	Documento digital con valor legal	Informe		04/01/15	30/12/15	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
3.3.2.5	Gestión y operación del sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales (SPAMD)	GITE/ODPE	Reporte	Informe		15/04/16	25/04/16	1																1				
3.3.2.6	Gestión y operación del sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales (SPAMD)	GITE	Reporte	Informe		25/04/16	13/05/16	1																	1			
					100%																							S/. 125.679.985

5.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**56**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 16.057.817,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
1	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN																											
1.3.1	**ACTIVIDAD: Planeamiento Presupuestal**				**2%**																							**S/. 321.156**
1.3.1.2	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto de la GOECOR.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		11/09/15	30/12/15	1												1								
1.3.1.3	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto de las ORC.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		11/09/15	30/12/15	1												1								
1.3.1.4	Enviar el cuadro de necesidades / presupuesto de la GOECOR y ORC a la GPP.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		15/12/15	16/12/15	1												1								
1.3.1.5	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto analítico de las 60 ODPE.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		11/09/15	18/12/15	1												1								
1.3.1.6	Enviar el cuadro de necesidades / presupuesto analítico de las 60 ODPE a la GPP.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		21/12/15	23/12/15	1												1								
1.3.1.10	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto consolidado	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		21/12/15	23/12/15	1												1								
1.3.1.11	Enviar el cuadro de necesidades / presupuesto consolidado a la GPP.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando		21/12/15	23/12/15	1												1								
1.3.2	**ACTIVIDAD: Planeamiento Operativo**				**2%**																							**S/. 321.156**
1.3.2.1	Realizar la sistematización de información electoral (Acciones previas)	GOECOR	Reporte	Reporte		03/02/15	31/12/15	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
1.3.2.2	Rediseñar de la estructura Organizacional	GOECOR	Documento	Informe		19/08/15	19/10/15	1										1										
1.3.2.3	Realizar reuniones de coordinación con ORC	GOECOR	Reporte	Memorando		29/04/15	29/04/15	1				1																
1.3.2.4	Realizar la implementación de las ORC	GOECOR	ORC implementada	Reportes MD		06/09/15	31/01/16	19													19							
1.3.2.5	Elaborar el Plan de Acción de la ODPE y remitirlo a la GPP	GOECOR	Plan	Memorando		04/01/16	08/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
1.3.2.6	Aprobar el Plan de Acción de la ODPE.	GOECOR	Plan	Resolución		07/01/16	12/01/16	1													1								
1.3.2.7	Elaborar y difundir el Cronograma de Actividades Distrital.	GOECOR	Cronograma	Memorando		13/01/16	15/01/16	1													1								
1.3.3	**ACTIVIDAD: Evaluación del Proceso**		-		**2%**																								**S/. 321.156**
1.3.3.2	Actualizar los criterios de evaluación del personal de la ODPE.	GOECOR	Actualización de	Documento		01/03/16	31/03/16	1															1						
1.3.3.3	Establecer y/o actualizar los criterios para el taller de evaluación del Plan de Acción de la ODPE.	GOECOR	Actualización de	Documento		01/03/16	31/03/16	1															1						
1.3.3.4	Organizar y ejecutar los talleres de evaluación de las ODPE.	GOECOR/ ODPE	Talleres Ejecutados	Reporte		12/04/16	15/04/16	60																60					
1.3.3.5	Sistematizar los resultados de los talleres de evaluación de las ODPE.	GOECOR	Taller sistematizado	Informe		02/05/16	06/05/16	60																	60				
1.3.3.6	Elaborar y presentar informe con los resultados de los talleres de evaluación realizado en las ODPE	GOECOR	Informe talleres	Informe		23/05/16	31/05/16	1																	1				
1.3.3.8	Elaborar informe de evaluación del Plan de Acción de la ODPE	GOECOR	Evaluacion de la ODPE	Informe de evaluación		06/06/16	17/06/16	1																		1			
1,4	**PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD Y DE SEGURIDAD DE LAINFORMACIÓN**																												
1.4.2	**ACTIVIDAD: Mantenimiento y mejora continua del sistema de gestión de la calidad**				**2%**																								**S/. 321.156**
1.4.2.4	Realizar el seguimiento a la implementación de recomendaciones de auditoría (Acciones previas)	GOECOR	Informe	Memorando		14/10/15	31/12/15	2										1		1									
1.4.4	**ACTIVIDAD: Gestión de Seguridad de Información**				**5%**																								**S/. 802.891**
1.4.4.3	Elaborar el informe sobre coyuntura socio política de la circunscripción ORC	GOECOR	Informe	Informe		10/11/15	27/11/15	19											19										

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
1.4.5	**ACTIVIDAD: Actualización y formulación de documentos del SGC correspondientes a GOECOR**				**2%**																							**S/. 321.156**
1.4.5.1	Revisar, actualizar y aprobar los documentos del SGC para la gestión interna y de la ODPE.	GOECOR	Documentos actualizados	Memorando		05/07/15	30/11/15	65							3	28		15	21									
1.4.5.2	Elaborar guías operativas para las ODPE respecto a: Verificación del Locales de Votación, Sorteo de Miembro de Mesa, Despliegue; Repliegue y Jornada Electoral.	GOECOR	Guías	Informe		03/02/16	10/02/16	1														1						
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2,2	**PROCESO: CONFORMACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO**																											
2.2.2	**ACTIVIDAD: Asignación de Mesas de Sufragio a Locales de Votación**				**3%**																							**S/. 481.735**
2.2.2.1	Verificación previa de locales de votación	GOECOR	Local verificado	Reporte		11/05/15	31/12/15	6.287								1.170	529	3.336	1.252									
2.2.2.2	Recibir, de corresponder, reporte de conformación de mesas, generar archivos por ODPE y enviar a las ODPE.	GOECOR	Reporte de conformación	Reporte		28/01/16	28/01/16	1													1							
2.2.2.7	Recibir, revisar, consolidar y remitir a GPP, la información de los locales de votación verificados/validados por las ODPE.	GOECOR	Locales verificados	Memorando		28/01/16	28/01/16	5.352													5.352							
2.2.2.10	Enviar a las ODPE el reporte de las mesas de sufragio por local de votación.	GOECOR	Reporte de mesas de sufragio	Memorando		29/01/16	31/01/16	1													1							
2.2.2.15	Elaborar maestro de mesas preliminar por LV con orden correlativo para centro de acopio/mesas de sufragio y remitir a ODPE para validación.	GOECOR	Maestro de mesas ONPE	Reporte		24/02/16	26/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.2.2.16	Efectuar la asignación de mesas a aulas y envío a la ODPE para su validación final.	GOECOR	Reporte Mesas asignadas	Reporte		24/02/16	26/02/16	1														1						
2.2.2.17	Completar maestro de mesas (final) por LV con información de electores VIP, mesas críticas por edad, grado de instrucción y discapacidad y enviar a ODPE.	GOECOR	Maestro de mesas ONPE final	Reporte		24/02/16	26/02/16	1														1						
2.2.5	**ACTIVIDAD: Proyecto "Elige tu Local de Votación" (ELTV)**				**4%**																							**S/. 642.313**
2.2.5.3	Campañas para difusión y registro de electores	GPP/GOECOR	Campaña diaria	Informe		01/12/15	31/01/16	34											2	23	9							
2.3	**PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA**																											
2.3.5	**ACTIVIDAD: Generación de BD de Miembros de Mesa Final**				**2%**																							**S/. 321.156**
2.3.5.1	Remitir las tachas de oficio al cargo de miembros de mesa a Secretaria General.	GOECOR	Reporte tachas presentadas	Reporte		15/02/16	09/04/16	3														1	1	1				
2.4	**PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL**																											
2.4.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio**				**3%**																							**S/. 481.735**
2.4.2.6	Coordinar con las ODPE el envío a GGE de las Resoluciones de inscripción de candidatos al congreso.	GOECOR	Reporte de Resoluciones	Reporte		21/01/16	09/04/16	4													1	1	1	1				
2.12	**PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE**																											
2.12.1	**ACTIVIDAD: Especificaciones Técnicas para el local sede de la ODPE**				**3%**																							**S/. 481.735**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.12.1.1	Realizar la búsqueda de locales para las sedes ODPE de Provincia	GOECOR	Locales propuestos	Reporte de pedidos		02/03/15	14/12/15	201									63	84	48	6								
2.12.1.2	Contratar locales de las Sedes ODPE Lima, Callao y Provincias	GOECOR	Local contratado	Reporte		11/09/15	31/12/15	28												28								
2.12.2	**ACTIVIDAD: Distribución de Documentación para la gestión de la ODPE**				4%																							S/. 642.313
2.12.2.2	Elaborar los términos de referencia de los cargos del personal ODPE.	GOECOR	TdR por cargo ocupacional	Reporte		21/12/15	31/12/15	1												1								
2.12.2.3	Entregar a ODPE los términos de referencia de los cargos del personal a contratar en la ODPE.	GOECOR	ODPE con TdR	Cargo		21/12/15	08/01/16	1												1								
2.12.2.4	Preparar file con documentos aprobados del SGC para las ODPE.	GOECOR	File por ODPE	Reporte		21/12/15	03/01/16	1												1								
2.12.2.5	Entregar los procedimientos electorales del SGC a la ODPE.	GOECOR	ODPE con procedimiento s	Cargo		21/12/15	08/01/16	1												1								
2.12.2.6	Entregar a los Jefes de ODPE la documentación para la gestión de la ODPE.	GOECOR	Personal con documentació	Reporte		21/12/15	08/01/16	1												1								
2.12.2.9	Entregar resolución jefatural fedateada de designación; Presupuesto Analítico y Plan de Acción a los Jefes de ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte		31/12/15	08/01/16	1													1							
2.12.3	**ACTIVIDAD: Distribución de Información Complementaria para la**				3%																							S/. 481.735
2.12.3.1	Elaborar file (físico y/o digital) con información de cada distrito por ODPE.	GOECOR	File por ODPE	Reporte		21/12/15	31/12/15	1												1								
2.12.3.2	Entregar a la ODPE la Ficha de información de cada distrito.	GOECOR	ODPE con ficha distrital	Cargo		21/12/15	08/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**56**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 16.057.817,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.12.3.6	Entregar al Jefe de la ODPE el modelo de rótulo para	GOECOR	Reporte	Reporte		15/01/16	15/01/16	1													1							
2.12.3.8	Preparar y entregar al Jefe de la ODPE los mapas de la circunscripción electoral asignados.	GOECOR	ODPE con mapas	Cargo		04/01/16	08/01/16	1													1							
2.12.4	**ACTIVIDAD: Distribuir Claves para Aplicativos Informáticos**				1%																							**S/. 160.578**
2.12.4.1	Coordinar la generación de las claves del SEACE para el Jefe y Administrador de la ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte		28/12/15	11/01/16	1													1							
2.12.4.2	Solicitar a la SG los certificados digitales para los Jefes de las ODPE	GOECOR	Reporte	Reporte		04/01/16	06/01/16	1													1							
2.12.4.3	Gestionar y entregar las claves de acceso al correo, intranet y de aplicativos informáticos como: Sorteo de Miembro de Mesa, módulo de excusas y justificaciones entre otros.	GOECOR	Personal con acceso a aplicativos	Cargo		21/12/15	31/12/15	1												1								
2.12.5	**ACTIVIDAD: Distribución de Materiales, Indumentaria e Implementos a Personal ODPE**				4%																							**S/. 642.313**
2.12.5.1	Preparar los kits de materiales de oficina, implementos complementarios para el inicio de actividades de las ODPE.	GOECOR	Kit por ODPE	Reporte		21/12/15	03/01/16	1												1								
2.12.5.2	Entregar a la ODPE el kit de material de oficina e implementos complementarios.	GOECOR	ODPE con kit de materiales de oficina	Cargo		21/12/15	08/01/16	1												1								
2.12.5.3	Entregar, de ser el caso, vestuario institucional a Jefes y Coordinador Administrativo.	GOECOR	Personal con indumentaria	Cargo		21/12/15	08/01/16	1												1								
2.12.5.4	Distribuir al Courier la indumentaria para el personal de la ODPE: CD, CCP, CAP y personal administrativo.	GOECOR	Reporte	Reporte		15/01/16	30/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.12.5.5	Solicitar a las ODPE requerimientos de implementos: capotines y chalecos salvavidas, calculadoras y linternas.	GOECOR	Reporte	Memorando		15/01/16	20/01/16	1													1							
2.12.5.6	Distribuir al Courier los bolilleros para las ODPE y seguimiento a la entrega.	GOECOR	Reporte	Reporte		20/01/16	30/01/16	1													1							
2.12.5.7	Distribuir al Courier la indumentaria para el personal de ODPE: CLV, CM, CMT2 y CTM y seguimiento a la entrega.	GOECOR	Reporte	Reporte		30/01/16	10/02/16	1														1						
2.12.5.8	Distribuir al Courier lo implementos solicitados para personal ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte		20/01/16	10/02/16	1														1						
2.12.9	**ACTIVIDAD: Implementación e Instalación de la Sede ODPE**				**9%**																							**S/. 1.445.204**
2.12.9.1	Habilitar e implementar la sede de la ODPE (Provincias, Lima Metropolitana y El Callao)	GOECOR	ODPE habilitada	Reporte		04/01/16	15/01/16	60													60							
2.12.9.5	Implementar el local de distribución de material y acervo documental.	GOECOR	Local implementado	Reporte		04/01/16	31/01/16	1													1							
2.14	**PROCESO: JORNADA ELECTORAL**																											
2.14.1	**ACTIVIDAD: Coordinaciones Previas**				**1%**																							**S/. 160.578**
2.14.1.1	Elaborar el directorio de los Coordinadores de Local de Votación y del distrito para prueba de comunicaciones	GOECOR	Directorio de CLV	Reporte		20/03/16	23/03/16	1															1					
2.14.1.2	Realizar la prueba de comunicaciones GOECOR-ODPE-Distrito	GOECOR	Prueba ejecutada	Reporte		27/03/16	28/03/16	1															1					
2.14.2	**ACTIVIDAD: Habilitación y Acondicionamiento General de los Locales de Votación (Conencional, SEA/SAJE y VE)**				**2%**																							**S/. 321.156**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**56**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 16.057.817,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.14.2.2	Registrar incidentes durante el acondicionamiento del local de votación.	GOECOR	Reporte	Reporte		08/04/16	10/04/16	1																1				
2.14.3	**ACTIVIDAD: Desarrollo de la Jornada Electoral**				**4%**																							**S/. 642.313**
2.14.3.6	Registrar incidentes durante el desarrollo de la jornada electoral.	GOECOR	Base de datos	Reporte		10/04/16	10/04/16	1																1				
2.14.3.7	Brindar asistencia técnica a las ODPE en la jornada electoral	GOECOR	ODPE atendidas	Reporte por ODPE		10/04/16	10/04/16	1																1				
2.15	**PROCESO: CIERRE DE LA ODPE**																											
2.15.3	**ACTIVIDAD: Evaluación Descentralizada**				**3%**																							**S/. 481.735**
2.15.3.2	Evaluar a los Jefes de ODPE	GOECOR	Jefe de ODPE evaluado	Memorando		20/06/16	24/06/16	60																60				
2.15.4	**ACTIVIDAD: Conformidad de la Gestión de la ODPE**				**3%**																							**S/. 481.735**
2.15.4.1	Autorizar el repliegue de los Jefes ODPE a la sede central.	GOECOR	Autorización por ODPE	Memorando		25/05/16	30/05/16	1																	1			
2.15.4.2	Establecer la programación para la entrega de documentos y bienes institucionales a la ONPE.	GOECOR	Cronograma	Memorando		25/04/16	30/05/16	1																	1			
2.15.4.3	Recibir, revisar y dar conformidad sobre el acervo documental entregado por la ODPE.	GOECOR	Acervo revisado por ODPE	Memorando		01/06/16	10/06/16	1																		1		
2.15.4.4	Recibir, revisar y dar conformidad sobre los materiales devueltos por la ODPE.	GOECOR	Material revisado por ODPE	Memorando		01/06/16	10/06/16	1																		1		
2.15.4.5	Recibir, revisar y dar conformidad sobre la información generada de despliegue y repliegue por la ODPE.	GOECOR	Información ODPE revisada	Memorando		01/06/16	10/06/16	1																		1		
2.15.4.6	Elaborar expediente con las conformidades de las ODPE.	GOECOR	Expediente por ODPE	Memorando		16/06/16	17/06/16	1																		1		

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales. Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.15.4.7	Otorgar conformidad a los Jefes y Coordinador Administrativo por la documentación entregada en el ámbito de sus competencias.	GOECOR	Conformidad por ODPE	Memorando		16/06/16	17/06/16	1																		1		
2.22	PROCESO: ASISTENCIA TÉCNICA																											
2.22.2	ACTIVIDAD: Asistencia Técnica a ODPE				3%																							S/. 431.735
2.22.2.1	Brindar Asistencia Técnica a las ODPE a través de las ORC.	GOECOR	Reporte	Reporte		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.22.2.2	Brindar Asistencia Técnica a ODPE y distritos por parte del personal de la GOECOR.	GOECOR	Reporte	Reporte		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
2.23	PROCESO: MONITOREO Y CONTROL																											
2.23	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado				5%																							S/. 802.891
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato		01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1	
2.23.2	ACTIVIDAD: Monitoreo y control Descentralizado				10%																							S/. 1.605.782
2.23.2.1	Monitoreo y control presencial al cumplimiento de las actividades de la ODPE.	GOECOR	Reporte de cumplimient	Memorando		04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1		
2.23.2.2	Evaluar la Gestión de las ODPE.	GOECOR	Reporte	Memorando		04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1		
2.23.2.3	Efectuar el seguimiento al cumplimiento del cronograma, metas e indicadores.	GOECOR	Reporte	Memorando		04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1				
2.23.2.4	Sistematización de información electoral para la elaboración de los informes de evaluación da la ODPE y la GOECOR	GOECOR	Reporte	Memorando		04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1				
2.23.2.5	Formular el informe de evaluación del Plan de Acción ODPE.	GOECOR	Reporte	Memorando		04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1				
2.23.2.6	Efectuar el monitoreo a distancia del cumplimiento de actividades.	GOECOR	Reporte	Memorando		04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 16.057.817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales - Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
III	PROCESOS DE SOPORTE																											
3,1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO																											
3.1.1	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Locadores de Servicio para la sede central**				2%																							S/. 321.156
3.1.1.1	Contratación de Colaboradores - GOECOR (Acciones previas)	GOECOR	Personal contratado	Reporte de pedidos de servicios		25/02/15	30/01/16	700		2	4	15		108	63	15	259	19	215	0								
3.1.1.2	Desarrollar el Taller de Instrucción a colaboradores GOECOR (Acciones previas)	GOECOR	Personal instruido	Reporte MD		05/05/15	31/12/15	201					15				46	140										
3.1.1.3	Elaborar materiales de inducción para el personal de la GOECOR	GOECOR	Reporte	Reporte		04/01/16	11/01/16	1													1							
3.1.1.4	Realizar reunión de inducción centralizado para el personal de la gerencia: Asistente de Seguimiento Presupuestal.	GOECOR	Reporte	Informe		13/01/16	15/01/16	1													1							
3.1.1.5	Realizar reunión de inducción centralizado para el personal de la gerencia: Personal del Centro de Soporte.	GOECOR	Reporte	Informe		13/01/16	15/01/16	1													1							
3.1.13	**ACTIVIDAD: Asistente Oficina, Asistente de Logístico, Coordinador de Operaciones, Auxiliar Técnico Diurno, Auxiliar Técnico Nocturno**				2%																							S/. 321.156
3.1.13.1	Selección y contratación del Asistente de Oficina; Auxiliar Técnico Diurno y Nocturno; Coordinador de Operaciones, Asistente Logístico.	GCPH / ORC	Contrato	Contrato		04/12/16	04/01/16	379													379							
3,2	PROCESO: ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA Y FINANZAS																											
3.2.1	**ACTIVIDAD: Habilitación de Fondos a la ODPE**				2%																							S/. 321.156

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	56
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 16,057,817,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.2.1.2	Solicitar a la GAD el encargo de fondos para los jefes de ODPE (actividades iniciales).	GOECOR	Habilitacion	Documento		23/12/15	23/12/15	1												1								
3.2.1.5	Solicitar a la GAD el primer encargo de reversión para la ODPE.	GOECOR	Habilitacion	Documento		04/01/16	04/01/16	1													1							
3.2.1.7	Solicitar a la GAD el segundo encargo de reversión para la ODPE.	GOECOR	Habilitacion	Documento		15/03/16	16/03/16	1															1					
3.2.2	**ACTIVIDAD: Ejecución Presupuestal**				**2%**																							**S/. 321.156**
3.2.2.4	Realizar el monitoreo al manejo del PPTO de la ODPE.	GOECOR	Cuadro de ejecución	Reporte		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
3.2.3	**ACTIVIDAD: Rendición de Cuentas**				**2%**																							**S/. 321.156**
3.2.3.1	Registrar en la base de datos, la rendición de cuentas de Jefes y Coordinadores Administradores de ODPE, y del personal GOECOR que viaja en comisión de servicio.	GOECOR	Base de datos	Reporte		04/01/16	30/05/16	4														1	1	1	1			
3.2.4	**ACTIVIDAD: Adquisición de Bienes y Servicios**				**2%**																							**S/. 321.156**
3.2.4.1	Elaborar los pedidos de compras y servicios Acciones Previas	GOECOR	Pedido	Reporte		25/02/15	31/12/15	314		1	5	4	4	5	12	9	53	51	170									
3.2.4.2	Elaborar términos de referencia de los pedidos de bienes y servicios.	GOECOR	Termino de referencia	TDR		04/01/16	30/05/16	17													17							
3.2.4.3	Elaborar pedidos de bienes y servicios.	GOECOR	Pedidos	Reporte		04/01/16	30/05/16	18													18							
3.2.4.4	Elaborar términos de referencia del personal de la GOECOR a contratar.	GOECOR	Termino de referencia	TDR		04/01/16	30/05/16	31													31							
3.2.4.5	Efectuar el seguimiento a los pedidos de bienes y servicios.	GOECOR	Reporte	Reporte		04/01/16	30/05/16	7													1	1	1	1	1	1	1	

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**56**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 16.057.817,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3,3	PROCESO: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN																											
3.3.2	**ACTIVIDAD: Implementación y Gestión del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales (SPAMD)**				**2%**																							**S/. 321.156**
3.3.2.4	Ampliación de la certificación de la Línea de Microformas digitales	GOECOR	Certificación	Memorando		04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1		
3.3.3	**ACTIVIDAD: Certificación como Entidad de Registro**				**2%**																							**S/. 321.156**
3.3.3.1	Ejecutar la certificación ante INDECOPI como Entidad de Registro	GOECOR	Certificación	Informe		04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1			
3.3.4	**ACTIVIDAD: Actualización del SISGOECOR**				**2%**																							**S/. 321.156**
3.3.4.1	Registrar información estadística electoral del proceso en el SISGOECOR	GOECOR	Información registrada	Memorando		04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
3.3.4.2	Mejorar módulos del SISGOECOR	GOECOR	Módulos actualizados	Memorando		04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1				
3.3.4.3	Incorporar nuevos módulos en el SISGOECOR: Ejecución Presupuestal	GOECOR	Módulos actualizados	Memorando		04/01/16	30/01/16	1													1							
3.3.4.4	Incorporar nuevos módulos en el SISGOECOR: Ficha de LV y Ficha Distrital	GOECOR	Módulos actualizados	Memorando		04/01/16	30/01/16	1													1							
					100%																							S/. 16.057.817,00

5.18 OFICINA DESCENTRALIZADA DE PROCESOS ELECTORALES

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
I	PROCESOS DIRECCIONALES																											
1.3	PROCESO: GESTION DE LA PLANIFICACIÓN																											
1.3.3	**ACTIVIDAD: Evaluación del Proceso**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
1.3.3.4	Organizar y ejecutar los talleres de evaluación de las ODPE.	GOECOR/ ODPE	Talleres Ejecutados	Reporte		12/04/16	15/04/16	60																60				
II	PROCESOS OPERATIVOS																											
2.2	PROCESO: CONFORMACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO																											
2.2.2	**ACTIVIDAD: Asignación de Mesas de Sufragio a Locales de Votación**				**4%**																							**S/. 5.527.390**
2.2.2.3	Verificar y/o validar los locales de votación, condiciones del distrito y rutas de despliegue y repliegue.	ODPE	LV verificado/ validado	Reporte		22/01/16	28/01/16	4.985													4.985							
2.2.2.4	Reasignar mesas y asignar nuevas mesas de sufragio al local de votación.	ODPE	Registro de mesas asignadas	Reporte		25/01/16	28/01/16	60													60							
2.2.2.5	Validar la información de la verificación y/o validación de locales de votación en la ODPE	ODPE	LV validado	Reporte		25/01/16	28/01/16	4.985													4.985							
2.2.2.6	Confirmar los locales de votación en el extranjero.	ODPE Lima Centro Extranjero	LV confirmado	Reporte		11/01/16	28/01/16	367													367							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.2.2.11	Validar y emitir a GOECOR, la información del detalle de mesas de sufragio con fichas de verificación de local de votación (archivo PDF).	ODPE	Reporte con información validada	Informe		01/02/16	01/02/16	1														1						
2.2.2.13	Elaborar el maestro de mesas en la ODPE.	ODPE	Maestro de mesas elaborado ODPE	Reporte		08/02/16	14/02/16	60														60						
2.2.2.14	Validar el maestro de mesas en la ODPE.	ODPE	Maestro de mesas validado ODPE	Reporte		18/02/16	20/02/16	60														60						
2.3	PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA																											
2.3.2	ACTIVIDAD: Sorteo de Miembros de Mesa				2%																							S/. 2.763.695
2.3.2.3	Realizar actividades preparatorias para el sorteo de Miembros de Mesa	ODPE	Registro por ODPE	Reporte		08/02/16	10/02/16	60														60						
2.3.2.4	Efectuar el ensayo del sorteo de Miembros de Mesa	ODPE	Ensayo por ODPE	Acta		11/02/16	11/02/16	60														60						
2.3.2.5	Realizar el sorteo de Miembros de Mesa	ODPE	Sorteo por ODPE	Acta		12/02/16	12/02/16	60														60						
2.3.2.7	Publicar lista de Miembros de Mesa sorteados para tachas en ODPE, Sedes Distritales y CCPP.	ODPE	Publicación por distrito	Acta		12/02/16	14/02/16	1,853														1.853						
2.3.2.8	Efectuar el seguimiento a los resultados del sorteo de miembros de mesa en el extranjero	ODPE	Reporte de seguimiento	Reporte de seguimiento		12/02/16	14/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138,184,748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.3.3	**ACTIVIDAD: Registro de Tachas a Miembros de Mesa**				**2%**																							**S/. 2.763.695**
2.3.3.1	Recibir y registrar las solicitudes de tacha a miembros de mesa sorteados	ODPE	Registro de tachas por ODPE	Registro de tachas por ODPE		15/02/16	17/02/16	60														60						
2.3.3.2	Generar el reporte de cierre del registro de Tachas en la sede de la ODPE.	GITE/ODPE	Reporte de cierre	Reporte		15/02/16	25/02/16	1														1						
2.3.3.3	Generar lista definitiva de Miembros de Mesa tachados por ODPE y entregar a la GOECOR.	GITE/ODPE	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Reporte		23/02/16	26/02/16	1														1						
2.3.3.4	Publicar la lista definitiva de miembros de mesa en las ODPE, Sedes Distritales y CCPP	ODPE	Publicación por distrito	Acta		20/02/16	26/02/16	1.853														1.853						
2.3.4	**ACTIVIDAD: Impresión y Distribución de Credenciales de Miembros de Mesa**				**4%**																							**S/. 5.527.390**
2.3.4.8	Recibir de la GITE a través del centro de soporte de la GOECOR el formato digital las credenciales de los Miembros de Mesa y formato de credencial pre impresa.	ODPE	Credenciales de Miembros de Mesa	Reporte		25/02/16	25/02/16	461.214														461.214						
2.3.4.9	Imprimir, organizar y entregar a cada Coordinador Distrital /Coordinador de Centro Poblado las credenciales / credenciales pre impresas de Miembro de Mesa, cuya cantidad será determinada por	ODPE	Credencial MM y pre impresa	Cargo de entrega por distrito		25/02/16	27/02/16	443.574														443.574						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 138.184.743,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.3.4.10	Entregar credenciales o credenciales pre impresas a los Miembro de Mesa en la sede ODPE y/o distrito o CCPP	ODPE	Credenciales entregadas	Reporte de entrega de credenciales		29/02/16	09/04/16	######														3.000	260.927	113.111				
2.3.4.11	Monitoreo de la entrega de credenciales o credenciales pre impresas a los Miembro de Mesa.	ODPE	Registro por ODPE	Reporte		29/02/16	09/04/16	180														60	60	60				
2.3.4.12	Efectuar el seguimiento al Ministerio de Relaciones Exteriores sobre el avance de la entrega de credenciales a los Miembro de Mesa	ODPE Lima Centro Extranjero	Registro	Reporte		29/02/16	09/04/16	3														1	1	1				
2.3.6	**ACTIVIDAD: Excusas y Justificaciones al Cargo de Miembros de Mesa**				1%																							**S/. 1.381.847**
2.3.6.1	Recibir y revisar las solicitudes de excusas al cargo de miembros de mesa.	ODPE	Registro de excusas por ODPE	Reporte de excusas		29/02/16	04/03/16	60															60					
2.3.6.2	Recibir y revisar las solicitudes de justificación de inasistencia al cargo de miembros de mesa.	ODPE	Registro de justificaciones por ODPE	Reporte de justificaciones		29/02/16	04/04/16	120															60	60				
2.3.6.3	Registrar, comunicar y publicar las solicitudes de excusas y justificaciones.	ODPE	Registro por ODPE	Reporte		29/02/16	06/04/16	120															60	60				
2.3.6.5	Ejecutar el cierre del aplicativo de excusas y justificaciones, generar acta de cierre y remitir al Centro de Soporte de la	ODPE	Registro cerrado por ODPE	Reporte		22/02/16	06/04/16	60																60				

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

JEFATURA DEL ÁREA DE PLANEAMIENTO - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

GERENCIA GENERAL - ONPE - REPÚBLICA DEL PERÚ

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																								19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																					
									Acciones Previas 2015												2016									
						Inicio	Fin		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul			
2.3.6.6	Identificar mesas críticas (considerar capacitación, excusas y justificaciones)	ODPE	Registro por ODPE	Reporte		22/02/16	09/04/16	180														60	60	60						
2.5	**PROCESO: DESPLIEGUE**																													
2.5.1	**ACTIVIDAD: Actividades Preparatorias al Despliegue del Material Electoral y Equipos Informáticos**				3%																									**S/. 4.145.542**
2.5.1.1	Elaborar la propuesta de rutas y medios de transporte para el despliegue y repliegue de materiales electorales y/o equipos informáticos.	ODPE	Registro de Rutas propuestas por ODPE	Registro de Rutas propuestas		25/01/16	26/02/16	60														60								
2.5.1.3	Coordinar la custodia policial durante el traslado del material electoral a los locales de votación	ODPE	Reporte	Reporte		01/04/16	09/04/16	1																1						
2.5.3	**ACTIVIDAD: Despliegue del Material Electoral a los**				3%																									**S/. 4.145.542**
2.5.3.1	Efectuar actividades preparatorias para la verificación pública del material de sufragio en las ODPE (Provincias).	ODPE	Ceremonia por ODPE	Reporte		01/04/16	05/04/16	47																47						
2.5.3.2	Realizar la verificación pública del material electoral y, de corresponder, el aplicativo informatico de los equipos informáticos (Provincias).	ODPE	Ceremonia por ODPE	Reporte		04/04/16	06/04/16	47																47						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0126: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales. Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	20.Distribución Presupuestal (S/.)
2.5.3.3	Ejecutar la verificación de las unidades de transporte en la ODPE (Provincias).	ODPE	Registro por ODPE	Acta		01/04/16	03/04/16	47																47				
2.5.3.4	Desplegar de las ODPE a los LV el material de sufragio, equipos informáticos SEA/SAJE, Material de Reserva y Paquete del CLV, ánforas, cabinas, cajas de restos electorales y refrigerios para los Miembro de Mesa (Provincias)	ODPE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte		04/04/16	09/04/16	49.151																49.151				
2.5.3.5	Recibir en los LV el material de sufragio, equipos informáticos SEA/SAJE, Material de Reserva y Paquete del CLV, ánforas, cabinas, cajas de restos electorales y refrigerios para los Miembro de Mesa (Provincias)	ODPE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte		04/04/16	09/04/16	49.151																49.151				
2.5.3.6	Efectuar actividades preparatorias para la verificación pública del material de sufragio en las ODPE (Lima Metropolitana y El Callao).	ODPE	Ceremonia por ODPE	Reporte		04/04/16	07/04/16	13																13				
2.5.3.7	Realizar la verificación pública del material electoral y, de corresponder, el aplicativo informatico de los equipos informaticos electorales.	ODPE	Ceremonia por ODPE	Reporte		07/04/16	07/04/16	13																13				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.5.3.9	Recibir y verificar en los LV el material de sufragio, equipos informáticos VE electorales, Material de Reserva y Paquete del CLV, ánforas, cabinas, cajas de restos electorales y refrigerios para los Miembro de Mesa (Lima Metropolitana, el Callao y	ODPE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte		09/04/16	09/04/16	24.778																24.778				
2.5.3.10	Ejecutar el seguimiento al despliegue del material electoral desde el Ministerio de Relaciones Exteriores y los Consulados.	ODPE Lima Centro Extranjero	Mesas de sufragio con material electoral	Reporte		04/04/16	09/04/16	2.940																2.940				
2.6	**PROCESO: REPLIEGUE**																											
2.6.1	**ACTIVIDAD: Repliegue por entregas de sobres plomos**				**5%**																							**S/. 6.909.237**
2.6.1.1	Replegar los sobres plomos del local de votación a la sede de la ODPE por entregas	ODPE	Documentos replegados por mesa de	Reporte		10/04/16	10/04/16	73.929																73.929				
2.6.2	**ACTIVIDAD: Repliegue de documentos electorales, equipos informáticos y material electoral desde los Locales de Votación a la sede de la ODPE en Provincias**				**6%**																							**S/. 8.291.085**
2.6.2.1	Ordenar sobres de colores en el centro de acopio del local de votación.	ODPE	Documentos ordenados por mesas	Reporte		10/04/16	10/04/16	48.251																48.251				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

| 11.Cód. | 12.Actividad Operativa / Tarea | 13.Unidad Orgánica Responsable | Medición | | | Programación | | | | |

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

| 11.Cód. | 12.Actividad Operativa / Tarea | 13.Unidad Orgánica Responsable | Medición | | | Programación | | | | |

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.6.5.4	Entregar materiales electorales y equipos informáticos al comisionado de la GGE.	ODPE	Reporte	Cargo de entrega		10/04/16	15/04/16	1																1				
2.7	PROCESO: PRODUCCION DEL MATERIAL DE CAPACITACION PARA ACTORES ELECTORALES																											
2.7.10	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para la Capacitación de Actores Electorales**				1%																							S/. 1.381.847
2.7.10.9	Distribuir a los distritos material de capacitación y equipos de computo SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (provincias)	ODPE	Reporte	Reporte		16/02/16	20/02/16	1														1						
2.7.10.14	Distribuir a los distritos el material de capacitación y equipos de computo VEP para capacitación de actores electorales	ODPE	Reporte	Reporte		24/02/16	26/02/16	1														1						
2.7.10.15	Distribuir a los distritos el material de capacitación para actores electorales en el extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Reporte	Reporte		16/02/16	20/02/16	1														1						
2.9	PROCESO: ENSAMBLAJE Y DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS																											
2.9.1	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Capacitación**				2%																							S/. 2.763.695

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.9.1.6	Recibir y verificar el funcionamiento de los equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	ODPE	Equipo informático	Reporte		05/02/16	12/02/16	103														103						
2.9.1.11	Distribuir a los distritos los equipos informáticos SEA/SAJE para la capacitación a actores electorales, según corresponda (Provincias) (2da entrega)	ODPE	Equipos remitidos a distritos	Cargo de entrega		15/02/16	22/02/16	540														540						
2.9.2	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA / SAJE / VEP para Jornadas de Capacitación y Simulacro de Cómputo Electoral**				**2%**																							**S/. 2.763.695**
2.9.2.5	Recibir los equipos informáticos SEA/SAJE para las Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral; y distribuir a los	ODPE	Reporte	Cargo de entrega		14/03/16	19/03/16	1															1					
2.9.2.10	Recibir los equipos informáticos VE para las Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral; y distribuir a los distritos.	ODPE	Reporte	Cargo de entrega		24/03/16	27/03/16	1															1					
2.9.3.6	Recibir equipos informáticos SEA/SAJE y distribuir a distritos (Provincias) (7ma entrega)	ODPE	Reporte	Reporte		24/03/16	08/04/16	1															1					
2.11	PROCESO: CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE ODPE Y SEDE CENTRAL																											

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	Programación – 19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.11.2	**ACTIVIDAD: Capacitación Descentralizada**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.11.2.1	Organizar y facilitar ambientes para los talleres descentralizados de capacitación al personal ODPE.	ODPE	Reporte	Reporte		11/01/16	24/03/16	180													60	60	60					
2.12	**PROCESO: IMPLEMENTACION DE LAS ODPE**																											
2.12.2	**ACTIVIDAD: Distribución de Documentación para la gestión de la ODPE**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.12.2.7	Preparar file con documentos aprobados del SGC y distribuirlos a las sedes distritales.	ODPE	File por distrito	Reporte		09/02/16	11/02/16	1.853														1.853						
2.12.6	**ACTIVIDAD: Efectuar las Coordinaciones para el Desplazamiento del Jefe de ODPE y Coordinador Administrativo.**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.12.6.1	Efectuar desplazamiento del Jefe de ODPE a la sede asignada	ODPE	Jefe desplazado	Reporte		23/12/15	04/01/16	60													60							
2.12.6.2	Efectuar el desplazamiento del Coordinador Administrativo de ODPE a la sede asignada.	ODPE	Coordinadord esplazado	Reporte		08/01/16	11/01/16	60													60							
2.12.7	**ACTIVIDAD: Reporte de Llegada a la Sede ODPE y Registro de Firmas para Apertura de Cuentas**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.12.7.1	Comunicar la llegada a su circuscripción	ODPE	Reporte	Reporte		23/12/15	05/01/16	1													1							

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																								19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																					
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.12.7.2	Registrar firmas en el Banco de la Nación para la apertura de cuentas y reportar a la GOECOR.	ODPE	Cuenta habilitada por ODPE	Reporte		04/01/16	12/01/16	60													60							
2.12.7.3	Verificar el acceso a las herramientas infomáticas institucionales (correo, intranet, SGD, firma digital, etc.)	ODPE	Reporte	Reporte		13/01/16	15/01/16	1													1							
2.12.8	**ACTIVIDAD: Contratación del Local Sede de la ODPE y Alquiler de Bienes**				3%																								**S/. 4.145.542**
2.12.8.1	Contratar local sede de la ODPE.	ODPE	Sede ODPE contratada	Reporte		04/01/16	31/01/16	60													60							
2.12.8.2	Buscar y contratar muebles, equipos de cómputo y servicios de telefonía e Internet.	ODPE	Reporte	Reporte		04/01/16	31/01/16	60													60							
2.12.9	**ACTIVIDAD: Implementación e Instalación de la Sede ODPE**				2%																								**S/. 2.763.695**
2.12.9.2	Realizar las actividades previas a la instalación de la sede ODPE: preparar directorio, cursar oficios y notas de prensa.	ODPE	Registro por ODPE	Reporte		04/01/16	10/01/16	60													60							
2.12.9.3	Instalar la Sede de la ODPE.	ODPE	ODPE instalada	Acta		11/01/16	15/01/16	60													60							
2.12.9.4	Organizar los documentos de la ODPE.	ODPE	Acervo por ODPE	Reporte		04/01/16	28/05/16	300													60	60	60	60	60			
2.12.10	**ACTIVIDAD: Implementación del Centro de Cómputo de la ODPE**				2%																								**S/. 2.763.695**

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																							19.Distribución Presupuestal (S/.):
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																				
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.12.10.11	Implementar el centro de cómputo de la ODPE.	ODPE	Centro de cómputo habilitado	Reporte		01/02/16	10/03/16	60															60						
2.12.11	**ACTIVIDAD: Habilitación e inicio de actividades de la Oficina distrital y/o Centro Poblado.**				**4%**																								**S/. 5.527.390**
2.12.11.1	Efectuar la búsqueda y contratación del local para la oficina distrital y/o centro poblado.	ODPE	Local contratado	Contrato		10/02/16	12/02/16	1.853														1.853							
2.12.11.2	Habilitar e implementar las oficinas distritales y/o Centro Poblado	ODPE	Distritos con Oficina habilitada	Reporte		10/02/16	12/02/16	1.853														1.853							
2.12.11.3	Inicio de las actividades de la oficina distrital y/o Centro Poblado.	ODPE	Distritos con Oficina operativa	Reporte		13/02/16	13/02/16	1.853														1.853							
2.13	**PROCESO: CAPACITACION ACTORES ELECTORALES**																												
2.13.1	**ACTIVIDAD: Capacitación a Actores Electorales**				**5%**																								**S/. 6.909.237**
2.13.1.1	Programar y organizar la capacitación a los actores electorales.	ODPE / GIEE	Reporte	Informe		29/02/16	26/02/16	1														1							
2.13.1.2	Capacitar a actores electorales: electores, personeros, FFAA y PNP	ODPE / GIEE	Reporte semanal de capacitación	Informe		29/02/16	09/04/16	6															4	2					
2.13.1.3	Capacitar a miembros de mesa	ODPE / GIEE	Reporte semanal de capacitación	Informe		29/02/16	09/04/16	6															4	2					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales — Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/)
2.13.1.4	Realizar el monitoreo, supervisión y retroalimentación de la capacitación de actores electorales.	ODPE / GIEE	Reporte	Reporte		29/02/16	10/04/16	3														1	1	1				
2.13.1.6	Elaborar el informe final de actividades de capacitación de actores electorales.	ODPE / GIEE	Informe	Informe		12/04/16	14/04/16	1																	1			
2.13.1.7	Recibir del Coordinador de Capacitación el informe final de actividades de capacitación.	ODPE	Informe por ODPE	Reporte		13/04/16	15/04/16	60																60				
2.13.1.8	Efectuar el seguimiento a la capacitación a los actores electorales en el extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Actores electorales capacitados	Reporte		20/02/16	09/04/16	3														1	1	1				
2.13.2	**ACTIVIDAD: Jornadas de Reforzamiento a Miembros de Mesa (Convencional, SEA/SAJE y VEP)**				1%																							S/. 1.381.847
2.13.2.1	Organizar, ejecutar y registrar las jornadas de capacitación a los miembros de mesa.	ODPE / GIEE	Reporte	Informe		24/03/16	27/04/16	2																1	1			
2.13.2.2	Ejecutar las jornadas de capacitación a los miembros de mesa.	ODPE	Jornada de capacitación por ODPE	Reporte		27/03/16	03/04/16	4.985															4.985					
2.14	**PROCESO: JORNADA ELECTORAL**																											
2.14.1	**ACTIVIDAD: Coordinaciones Previas**				1%																							S/. 1.381.847

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			17.Fecha		18.Meta Anual	Programación																					19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	Inicio	Fin		19.Metas Físicas Mensuales																					
									Acciones Previas 2015													2016								
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
2.14.1.3	Verificar los materiales para el acondicionamiento de locales de votación y su distribución respectiva a los locales de votación.	ODPE	LV con Materiales recibidos	Reporte		28/03/16	04/04/16	4.985															4.985						
2.14.2	**ACTIVIDAD: Habilitación y Acondicionamiento General de los Locales de Votación (Conencional, SEA/SAJE y VE)**				**1%**																								**S/. 1.381.847**
2.14.2.1	Recibir y acondicionar los locales de votación.	ODPE	LV acondicionados por ODPE	Reporte		08/04/16	10/04/16	73.929																73.929					
2.14.3	**ACTIVIDAD: Desarrollo de la Jornada Electoral**				**8%**																								**S/. 11.054.780**
2.14.3.1	Ejecutar actividades preparatorias y apertura del local de votación.	ODPE	LV operativos	Reporte		10/04/16	10/04/16	4.985																4.985					
2.14.3.2	Instalar mesas de sufragio	ODPE	Mesas instaladas	Reporte		10/04/16	10/04/16	76.869																76.869					
2.14.3.3	Realizar la asistencia técnica a los miembros de mesa durante la instalación, sufragio y escrutinio de mesas.	ODPE	Asistencia Técnica por mesa de sufragio	Reporte		10/04/16	10/04/16	73.929																73.929					
2.14.3.4	Efectuar el monitoreo y reporte de la instalación de mesas y sufragio	ODPE	Mesas instaladas	Reporte		10/04/16	10/04/16	73.929																73.929					
2.14.3.5	Trasladar sobres, equipos informáticos y material electoral desde la mesa de sufragio al centro de acopio del local de	ODPE	Mesas de sufragio	Reporte		10/04/16	10/04/16	73.929																73.929					

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.14.4	**ACTIVIDAD: Deshabilitación y Devolución del Local de Votación**				3%																							**S/. 4.145.542**
2.14.4.1	Deshabilitación del local de votación (Instalaciones Eléctricas y Datos) y del servicio de telecomunicaciones	ODPE	LV deshabilitado	Reporte		10/04/16	10/04/16	4.985																4.985				
2.14.4.2	Devolver el local de votación y recibir la conformidad por la entrega del local de votación.	ODPE	LV devueltos	Reporte		10/04/16	10/04/16	4.985																4.985				
2.15	**PROCESO: CIERRE DE LA ODPE**																											
2.15.1	**ACTIVIDAD: Acciones Administrativas para el Cierre de la ODPE**				1%																							**S/. 1.381.847**
2.15.1.1	Deshabilitar la sede distrital y retorno a la ODPE.	ODPE	Oficinas distritales deshabilitas	Reporte		10/04/16	15/04/16	1.853																1.853				
2.15.1.2	Recibir materiales y documentos electorales, acervo, rendición de cuentas e informes de las oficinas distritales.	ODPE	Documentos por oficina distrital	Reporte		10/04/16	15/04/16	1.853																1.853				
2.15.1.3	Entregar la constancia de servicios y hologramas al personal contratado.	ODPE	Reporte por ODPE	Cargo de entrega		14/04/16	29/05/16	60																	60			
2.15.1.4	Ordenar el acervo documental para su transferencia al archivo de gestión de las ODPE.	ODPE	Acervo por ODPE	Reporte		14/04/16	29/05/16	60																	60			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**
2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha: Inicio	17.Fecha: Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales: Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.15.1.5	Elaborar el informe final de gestión de la ODPE.	ODPE	Informe elaborado por ODPE	Reporte		14/04/16	29/05/16	60																	60			
2.15.1.6	Efectuar la deshabilitación y cierre de la ODPE.	ODPE	Local entregado por ODPE	Reporte		26/05/16	31/05/16	60																	60			
2.15.2	**ACTIVIDAD: Cierre del Centro de Cómputo**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.15.2.1	Presentar el Informe final del Centro de Cómputo	ODPE/GITE	Informe final	Reporte		23/05/16	25/05/16	1																1				
2.15.2.2	Efectuar el cierre del Centro de Cómputo	ODPE/GITE	Centro de cómputo	Reporte		26/05/16	28/05/16	1																1				
2.15.3	**ACTIVIDAD: Evaluación Descentralizada**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.15.3.1	Ejecutar taller de evaluación	ODPE	Taller de evaluación ejecutado	Reporte		13/04/16	15/04/16	60																60				
2.15.4	**ACTIVIDAD: Conformidad de la Gestión de la ODPE**				**1%**																							**S/. 1.381.847**
2.15.4.8	Desplazamiento de Jefes y Coordinadores Administrativos a la sede central.	ODPE	Personal replegado	Reporte		27/05/16	01/06/16	120																		120		
2.15.4.9	Entregar a la SGORED los documentos necesarios para la obtención de la conformidad.	ODPE	Reporte de Documento entregado por ODPE	Cargo de entrega		02/06/16	10/06/16	60																		60		

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																														19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																											
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015														2016													
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul									
2.15.4.10	Entregar documentos requeridos y bienes asignados los órganos de la institución, de ser el caso.	ODPE	Reporte de Documento entregado por ODPE	Cargo de entrega		06/05/16	13/05/16	60																	60											
2.15.4.11	Efectuar la apertura de material y documentos electorales en el local de la GGE	ODPE	Material verificado por ODPE	Reporte		02/05/16	10/05/16	60																	60											
2.15.4.12	Presentar el informe de final de la ODPE y tramitar conformidad de servicio.	GGE / ODPE	ODPE con informe de gestión	Informe		16/05/16	17/05/16	60																	60											
2.16	**PROCESO: SISTEMA DE COMPUTO ELECTORAL**																																			
2.16.1	**ACTIVIDAD: Pruebas Internas y Simulacro**				**1%**																															**S/. 1.381.847**
2.16.1.6	Realizar pruebas internas del Sistema de Cómputo Electoral	GITE/ODPE	Pruebas internas	Reporte		17/03/16	08/04/16	60																60												
2.16.1.7	Efectuar el simulacro del Sistema de Cómputo Electoral (Sede Central, Centro de Cómputo y locales de votación).	GITE/ODPE	Simulacro	Acta de Simulacro		03/04/16	03/04/16	1																1												
2.16.1.8	Realizar pruebas internas del Sistema de Cómputo Electoral - extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Prueba por consulado	Reporte		17/03/16	08/04/16	1																1												
2.16.2	**ACTIVIDAD: Procesamiento de Resultados Electorales**				**1%**																															**S/. 1.381.847**
2.16.2.1	Organizar, ejecutar y transmitir la puesta a cero	ODPE/GITE	Reporte	Acta de Puesta a Cero		10/04/16	10/04/16	1																1												

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	**57**
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	**S/. 138.184.748,00**

| 11.Cód. | 12.Actividad Operativa / Tarea | 13.Unidad Orgánica Responsable | Medición | | | Programación | | | | |

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad**	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	**9. Meta Presupuestal:**	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	**8. Actividad Presupuestal:**	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	**10. Presupuesto:**	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																						19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																			
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
2.16.6.1	Registrar ciudadanos omisos al cargo de miembros de mesa y a la votación con posterioridad a la jornada electoral	ODPE	Registro de omisos por ODPE	Reporte		11/04/16	15/05/16	60																	60			
2.16.6.2	Recibir la base de datos de omisos en los centros de cómputo	GITE/ODPE	Registro de omisos	Reporte		16/05/16	18/05/16	1																1				
2,17	**PROCESO: IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES TECNOLOGICA**																											
2.17.2	**ACTIVIDAD: Pruebas Internas y Simulacro del Sistema de Cómputo Electoral**				1%																							**S/. 1.381.847**
2.17.2.1	Realizar pruebas internas SEA / SAJE / VEP / Convencional	ODPE/GITE	Pruebas internas	Reporte		17/03/16	08/04/16	1																1				
2.17.2.2	Efectuar el simulacro del SEA / SAJE / VEP / Convencional	ODPE/GITE	Pruebas internas	Reporte		03/04/16	03/04/16	1																		1		
2,23	**PROCESO: MONITOREO Y CONTROL**																											
2.23.2	**ACTIVIDAD: Monitoreo y control Descentralizado**				1%																							**S/. 1.381.847**
2.23.2.7	Monitorear el Plan de Acción ODPE en el Formato FM14-GPP/PLAN:"Monitoreo de acciones"	ODPE	Reporte	Formato		04/01/16	31/05/16	300													60	60	60	60	60			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado

2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	Medición: 15. Sustento	Medición: 16. Peso	Programación: 17.Fecha Inicio	17.Fecha Fin	18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales – Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
2.23.2.8	Evaluar el Plan de Acción ODPE en el Formato FM15-GPP/PLAN:"Evaluación de acciones"	ODPE	Reporte	Formato		04/01/16	31/05/16	300													60	60	60	60	60			
III	PROCESOS DE SOPORTE																											
3.1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO																											
3.1.4	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Local de Votación**				1%																							S/. 1.381.847
3.1.4.2	Selección de los Coordinadores de Local de votación (Recepción de las hojas de vida, prueba de conocimientos y	GCPH / ODPE	Personal contratado por ODPE	Reporte		10/01/16	16/03/16	1															1					
3.1.4.9	Contratar a los Coordinadores de Local de Votación	ODPE	Contrato	Contrato		16/03/16	16/03/16	5.534															5.534					
3.1.14	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Personal de la ODPE a nivel Descentralizado**				1%																							S/. 1.381.847
3.1.14.1	Seleccionar y contratar y y contratar al Grupo 1: Auxiliar de Personal, Asistente de Legal, Coordinador Distrital /Convencional,	ODPE	Reporte	Reporte		12/01/16	18/01/16	1													1							
3.1.14.2	Seleccionar y contratar al Grupo 2: Auxiliar Administrativo y Asistente de Finanzas,	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		19/01/16	01/02/16	1														1						

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programapresupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																								19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																					
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015													2016							
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul		
3.1.14.3	Seleccionar y contratar al Grupo 3: Capacitadores	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		08/02/16	15/02/16	1														1							
3.1.14.4	Seleccionar y contratar al Grupo 4: Auxiliar Técnico Diurno Distrito/CCPP, Auxiliar Técnico Nocturno Distrito/CCPP, Auxiliar	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		15/02/16	22/02/16	1														1							
3.1.14.5	Seleccionar y contratar al Grupo 5: Auxiliar de cómputo,	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		23/02/16	01/03/16	1															1						
3.1.14.6	Seleccionar y contratar al Grupo 6: Digitador y Digitalizador.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		01/03/16	15/03/16	1															1						
3.1.14.7	Seleccionar y contratar al Grupo 7: Coordinador de Mesa, Coordinador Técnico de Mesa	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		01/03/16	16/03/16	1															1						
3.1.14.8	Seleccionar y contratar al Grupo 8: Técnico de Transmisión, Asistente Técnico de Local de Votación, Coordinador de	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		16/03/16	25/03/16	1															1						
3.1.14.9	Seleccionar y contratar al Grupo 9: Orientador.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte		25/03/16	02/04/16	1																1					
3.1.15	**ACTIVIDAD: Gestión de pago de remuneraciones.**				1%																								**S/. 1.381.847**
3.1.15.1	Preparar la planilla de remuneraciones del personal.	GCPH / ODPE	Planilla mensual por ODPE	Reporte		20/01/16	25/05/16	300													60	60	60	60	60				

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																					19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																		
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016						
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	
3.1.15.2	Realizar la retención de control de pago por servicios de la ODPE y remitir a la GCPH	GCPH / ODPE	Base de dato por ODPE	Reporte		01/02/16	06/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.1.15.3	Pago de remuneraciones del personal.	GCPH / ODPE	Registro de Pago mensual por	Reporte		29/01/16	30/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.2	**ACTIVIDAD: Ejecución Presupuestal**				1%																							S/. 1.381.847
3.2.2.2	Aplicar la directiva en la ejecución de manejos de fondos de la ODPE	ODPE	Ejecución mensual por ODPE	Reporte		04/01/16	30/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3	**ACTIVIDAD: Rendición de Cuentas**				1%																							S/. 1.381.847
3.2.3.2	Realizar arqueos mensuales no programados a los fondos entregados.	GAD / ODPE	Arqueo mensual por ODPE	Acta		04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3.3	Efectuar conciliación bancaria mensual.	GAD / ODPE	Conciliación mensual por ODPE	Reporte		04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.3.4	Presentar a la GAD las rendiciones de cuentas parciales de las habilitaciones transferidas	GAD / ODPE	Rendiciones parciales por ODPE	Reporte		01/02/16	06/05/16	240														60	60	60	60			
3.2.3.5	Presentar a la GAD la rendición de cuentas finales	ODPE	Rendición por ODPE	Informe		06/06/16	13/06/16	60																		60		
3.2.3.6	Realizar la retención y declaración de impuestos de la ODPE y remitir a la GAD.	ODPE	Declaración de impuestos por ODPE	Reporte		01/02/16	03/05/16	300														60	60	60	60	60		
3.2.3.8	Elevar la ejecución presupuestal en el SIRC web.	ODPE	Ejecución presupuestal por ODPE	Reporte		06/06/16	13/06/16	60																		60		

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado**

2. ÓRGANO RESPONSABLE : **Oficina Descentralizada de Procesos Electorales**

3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición: 14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha: Inicio	Fin	18.Meta Anual	Programación: 19.Metas Físicas Mensuales, Acciones Previas 2015: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	2016: Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	19.Distribución Presupuestal (S/.)
3.2.3.10	Rendir encargo de fondos de actividades iniciales y remitir a la GAD	ODPE	Reporte	Reporte		20/01/16	20/01/16	1													1							
3.2.4	**ACTIVIDAD: Adquisición de Bienes y Servicios**				2%																							S/. 2.763.695
3.2.4.6	Elaborar los pedidos de bienes y servicios.	ODPE	Expediente de contratación	Documento		04/01/16	16/05/16	300													60	60	60	60	60			
3.2.4.7	Ccontratar el servicio para el despliegue y repliegue del material electoral y equipos informáticos.	ODPE	Reporte por ODPE	Documento		01/03/16	31/03/16	60															60					
3.3	**PROCESO: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**																											
3.3.2	**ACTIVIDAD: Implementación y Gestión del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales (SPAMD)**				2%																							S/. 2.763.695
3.3.2.5	Gestión y operación del sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales (SPAMD)	GITE/ODPE	Reporte	Informe		15/04/16	25/04/16	1																1				
3.5	**PROCESO: COMUNICACIONES Y RELACIONES COPORTATIVAS**																											
3.5.6	**ACTIVIDAD: Difusión de las ODPE**				1%																							S/. 1.381.847
3.5.6.2	Apoyar la difusión del proceso electoral desde la sede de la ODPE.	ODPE	Difusión del proceso por ODPE	Informe		04/01/16	20/05/16	300													60	60	60	60	60			

ONPE	FORMATO	Código	FM01-GPP/PLAN
	FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FÍSICAS	Versión	00
		Página	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: Plan Operativo Electoral Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016 - Reprogramado
2. ÓRGANO RESPONSABLE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales

3. OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL (OEG)	OEG 1. Fortalecer las prácticas democráticas en el país, garantizando la fiel y libre expresión de la voluntad ciudadana
4. OBJETIVO ESPECÍFICO (OE)	OE1. Planificar y organizar el proceso electoral

5. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	7. Producto / Acción común / Proyecto y Actividad	300654. Proceso Electoral oportuno y eficiente	9. Meta Presupuestal:	57
6. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	8. Actividad Presupuestal:	5005020. Procesos Electorales y Consultas planificados	10. Presupuesto:	S/. 138.184.748,00

11.Cód.	12.Actividad Operativa / Tarea	13.Unidad Orgánica Responsable	Medición			Programación																								19.Distribución Presupuestal (S/.)
			14.Unidad de Medida	15. Sustento	16. Peso	17.Fecha		18.Meta Anual	19.Metas Físicas Mensuales																					
						Inicio	Fin		Acciones Previas 2015												2016									
									Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul			
3.5.6.3	Distribuir material y mensajes de difusión a las sedes distritales.	GCRC / ODPE	Distritos con material y	Cargo de entrega		01/03/16	10/03/16	1.853															1.853							
3.5.6.4	Apoyar la difusión del proceso electoral en los distritos.	ODPE	Difusión del proceso por distrito	Informe		07/03/16	08/04/16	1.853																1.853						
3.5.6.5	Publicar carteles de candidatos y relación de locales de votación y mesas de sufragio	ODPE	Publicación por distrito o CCPP	Acta		26/03/16	31/03/16	1.853															1.853							
3.5.6.6	Apoyar la difusión del proceso electoral desde la sede de la ODPE.	ODPE Lima Centro Extranjero	Difusión del proceso por ODPE	Informe		04/01/16	20/05/16	300													60	60	60	60	60					
3.6	PROCESO: SEGURIDAD DEL PROCESO ELECTORAL																													
3.6.1	ACTIVIDAD: Coordinación Permanente				1%																									S/. 1.381.847
3.6.1.7	Coordinar seguridad de las instalaciones de la ODPE, locales de votación y del proceso electoral.	ODPE	Registro de Reuniones de coordinación por ODPE	Acta		04/01/16	25/05/16	300													60	60	60	60	60					
					100%																									S/. 138.184.748,00

VI. INDICADORES DEL PROCESO ELECTORAL

Las metas de los indicadores para el proceso electoral de Elecciones de Presidente, Vicepresidente y Congresistas de la República y Representantes ante el Parlamento Andino 2016, se muestran en el siguiente cuadro:

N°	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMA DE CALCULO	HISTÓRICO EG 2011	META PROGRAMADA EG 2016 *	RESPONSABLE DE REPORTAR
1	Porcentaje de **Actas de Elección Presidencial** procesadas el día de la jornada electoral	N° de Actas de Elección Presidencial procesadas el día de la jornada electoral x 100 / N° total de Actas de Elección Presidencial	56.00% (a nivel nacional)	70.00% (Lima Metropolitana y Callao) 60.00% (Regiones)	GITE
2	Porcentaje de **Actas de Elección Congresal** procesadas el día de la jornada electoral	N° de Actas de Elección Congresal procesadas el día de la jornada electoral x 100 / N° total de Actas de Elección Congresal	4.14%	30.00% (Lima Metropolitana y Callao) 10.00% (Regiones)	GITE
3	Porcentaje de **Actas de Elección de Miembros del Parlamento Andino** procesadas el día de la jornada electoral	N° de Actas de Elección de Miembros del Parlamento Andino procesadas el día de la jornada electoral x 100 / N° total de Actas de Elección de Miembros del Parlamento Andino	0.31%	30.00% (Lima Metropolitana y Callao) 10.00% (Regiones)	GITE
4	Porcentaje de **Actas de Elección Presidencial** sin observación	N° de Actas de Elección Presidencial sin observación x 100 / N° total de Actas de Elección Presidencial	96.00%	98.00%	GITE
5	Porcentaje de **Actas de Elección Congresal** sin observación	N° de Actas de Elección Congresal sin observación x 100 / N° total de Actas de Elección Congresal	75.00%	90.00%	GITE
6	Porcentaje de **Actas de Elección de Miembros del Parlamento Andino** sin observación	N° de Actas de Elección de Miembros del Parlamento Andino sin observación x 100 / N° total de Actas de Elección de Miembros del Parlamento Andino	79.00%	90.00%	GITE
7	Porcentaje de la población que participa en el proceso electoral	N° de electores que participaron en jornada electoral x 100 / N° total de electores	83.00%	85.00%	GITE / GIEE / GCRC
8	Porcentaje de miembros de mesa capacitados	N° de miembros de mesa capacitados x 100 / Total de MM (titulares y suplentes)	67.34%	70.00%	GIEE
9	Porcentaje de electoros capacitados para sufragar	N° de electores capacitados para sufragar x 100 / N° total de electores	37.81% 45.60% (VE – ERM2014)	40.00% (Convencional, SEA, SAJE) 50.00% (VE)	GIEE
10	Entrega de credenciales a miembros de mesa hasta el día anterior a la elección.	N° de credenciales entregadas hasta el día anterior a la elección x 100 / Total de MM (titulares y suplentes)	81.83%	85.00%	GOECOR-ORC

VII. PRESUPUESTO ASIGNADO

El presupuesto asignado para el presente proceso electoral, se presenta bajo el enfoque de presupuesto por resultados, cuyo programa presupuestal de la ONPE "Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía", contiene acciones que integradas y articuladas están orientadas a proveer un producto (proceso electoral oportuno y eficiente), para lograr un Resultado Específico a favor de la población (Mejora de la eficiencia de los procesos electorales) y así contribuir al logro de un Resultado Final asociado a un objetivo de política pública (Consolidación de la institucionalidad democrática y la participación política de la ciudadanía).

Presupuesto Autorizado para las Elecciones Generales 2016

META PRESUP	ORGANO RESPONSABLE	PRESUPUESTO AUTORIZADO AL III TRIMESTRE DEL 2015 (A)	PRESUPUESTO AUTORIZADO 2016 (PIA 2016) (B)	TOTAL (A+B)
57	GOECOR ODPE	4,875,328	133,309,420	138,184,748
56	GOECOR	6,057,817	10,000,000	16,057,817
12	GGE	2,314,171	25,000,000	27,314,171
62	GIEE	1,127,518	3,500,000	4,627,518
65	GCRC	1,164,407	18,000,000	19,164,407
69	GITE	60,679,985	65,000,000	125,679,985
29	GPP	800,782	500,000	1,300,782
32	JN	106,524	190,000	96,524
35	GG	70,759	200,000	270,759
72	OSDN	683,143	200,000	883,143
40	GAD	1,889,882	3,000,000	4,889,882
73	GGC	298,657	200,000	498,657
83	GAJ	126,171	200,000	326,171
47	GCPH	835,498	2,000,000	2,835,498
84	OCI	41,013	125,000	166,013
85	PP	18,047	100,000	118,047
74	SG	897,877	700,000	1,597,877
86	GSFP	926,471	34,000,000	34,926,471
TOTAL		**82,914,050**	**296,224,420**	**379,138,470**

Fuente: SGPR – Actualizado al 29DIC2015.

VIII. MONITOREO Y EVALUACIÓN

8.1. SEGUIMIENTO Y MONITOREO

El seguimiento y monitoreo de las actividades electorales está a cargo de la GPP, en cumplimiento de la normativa vigente. Para ello, solicitará información a los órganos de forma permanente sobre la ejecución de las actividades con el fin de generar el registro y emisión de reportes correspondientes. Esto con el objeto de proveer información para una gestión óptima, así como facilitar a los órganos la elaboración del formato de monitoreo mensual de metas físicas.

El monitoreo del plan operativo electoral, se realizará de acuerdo a lo dispuesto en la Directiva Nº D101-GPP/SGPL e instructivo IN01-GPP/PLAN "Formulación, Reprogramación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales"; y de acuerdo al cronograma para la presentación de formatos de monitoreo (Semanal, mensual), establecido en el presente plan.

Respecto de las actividades ejecutadas por las ODPE/ORC, la GOECOR realizará el seguimiento respectivo; y elaborará el o los reportes que correspondan.

8.2. EVALUACIÓN

La evaluación del proceso Electoral está a cargo de la GPP, para ello solicita a los órganos el informe de evaluación de su gestión correspondiente del proceso electoral, destacando entre los aspectos más relevantes el *"balance general del proceso electoral"*, el cual incluye la descripción de los logros, dificultades y medidas correctivas adoptadas por los Órganos durante la ejecución del plan.

La evaluación del proceso electoral, será presentada en los formatos FM07-GPP/PLAN y FM08-GPP/PLAN (IN01-GPP/PLAN); y en la fecha programada en el cronograma aprobado en el presente plan.

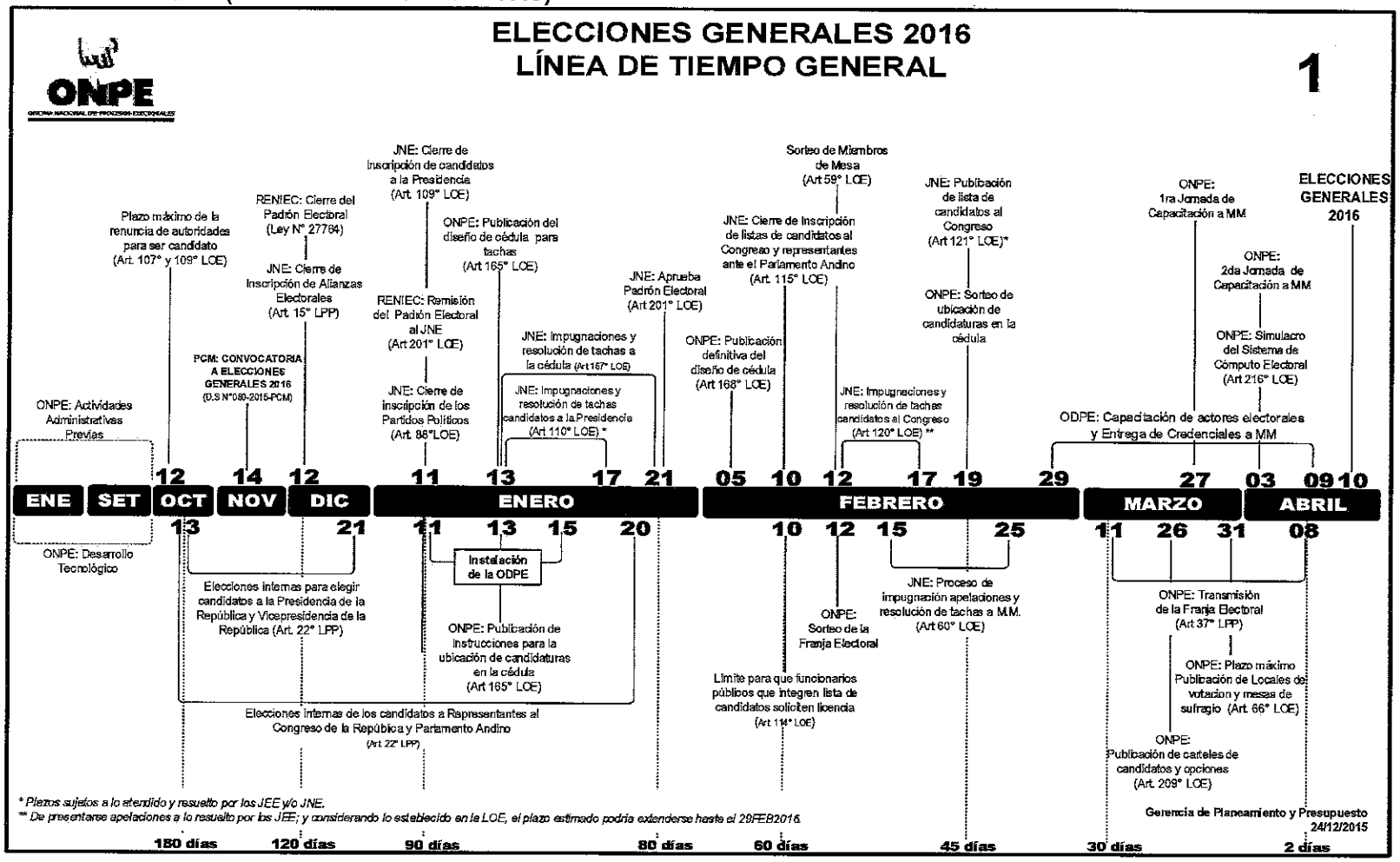
CRONOGRAMA PARA LA PRESENTACIÓN DE FORMATOS DE MONITOREO (SEMANAL, MENSUAL) Y EVALUACIÓN

Cronograma para la presentación de formatos de monitoreo (Semanal, mensual) y evaluación																																																
Mes	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Enero					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
Febrero	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29												
Marzo		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
Abril					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
Mayo							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29						
Junio	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30									
Julio					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						

Monitoreo semanal (FM04-GPP/PLAN)
Evaluación (FM07-GPP/PLAN y FM08-GPP/PLAN)

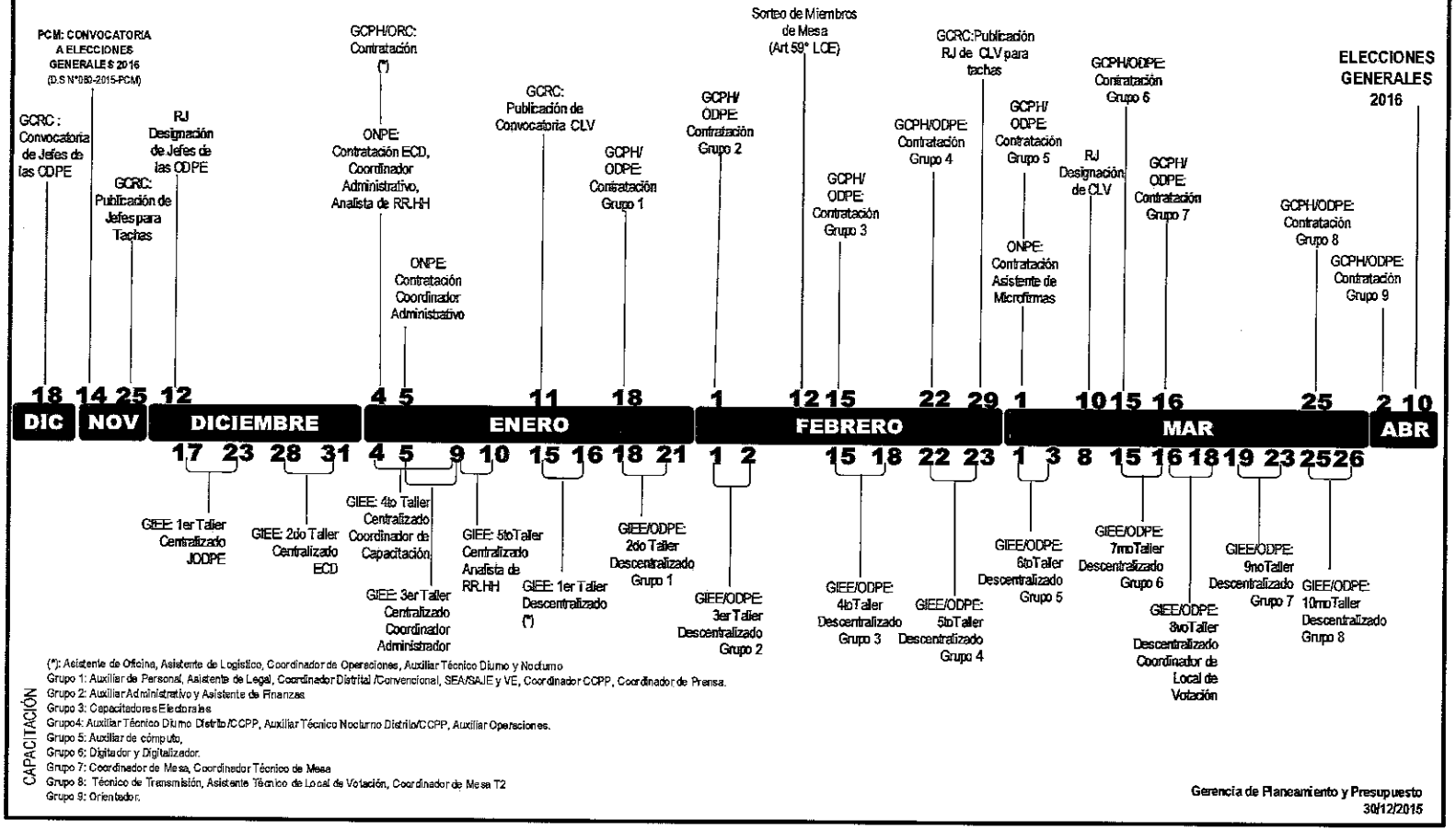
IX. ANEXOS:

9.1. LÍNEAS DE TIEMPO (GENERAL Y ESPECÍFICAS)



ELECCIONES GENERALES 2016
SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

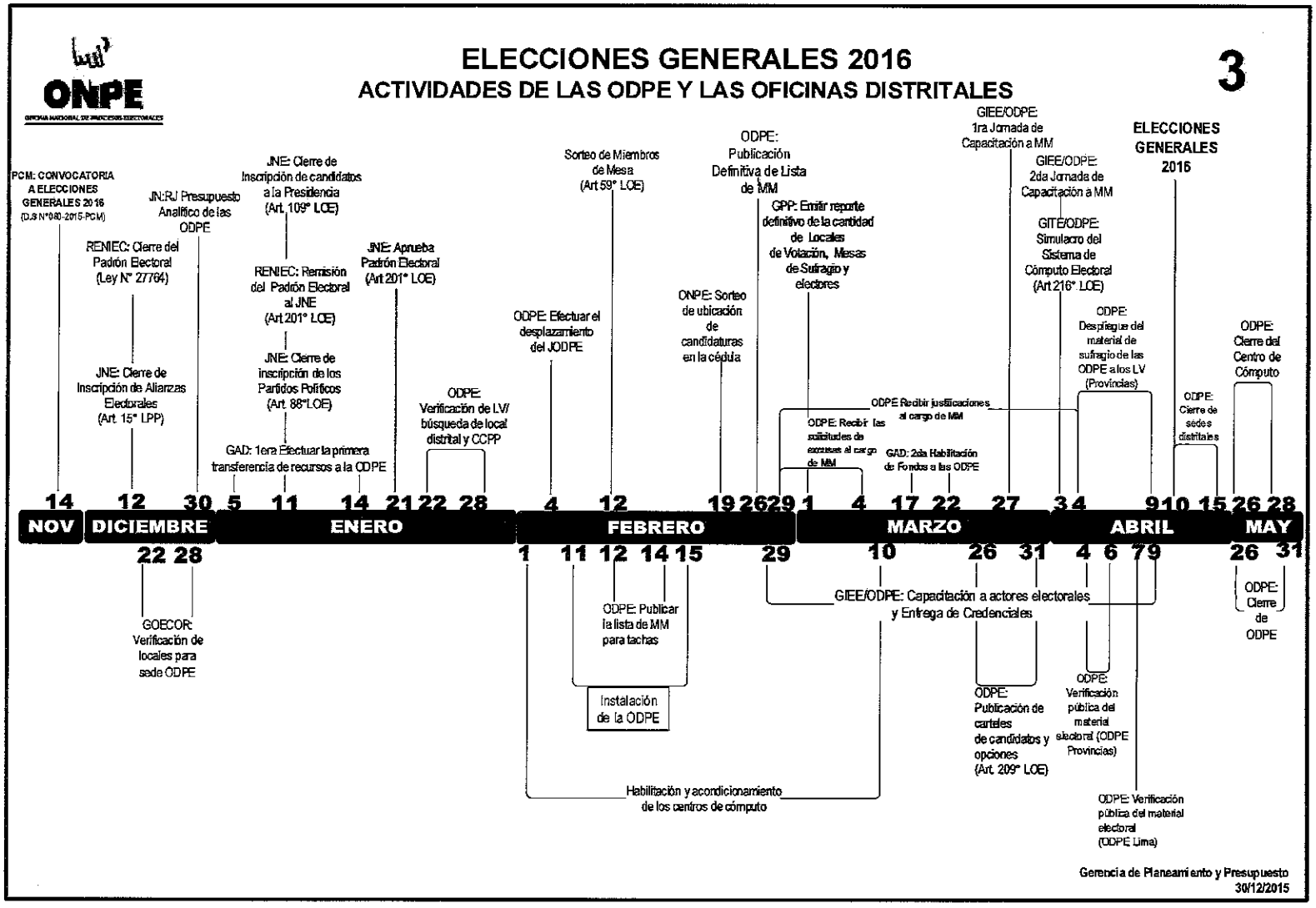
2



CAPACITACIÓN

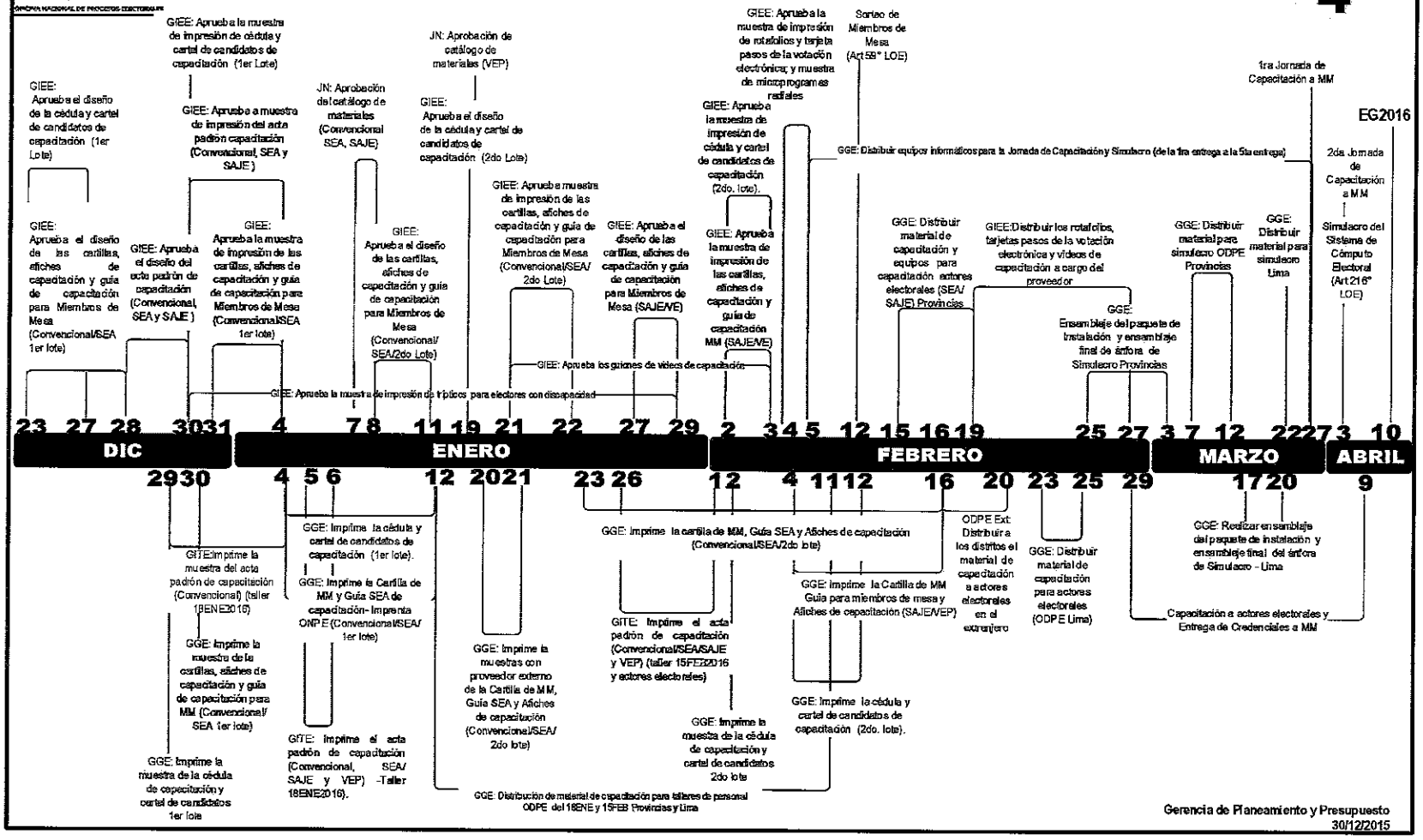
(*): Asistente de Oficina, Asistente de Logístico, Coordinador de Operaciones, Auxiliar Técnico Diurno y Nocturno
Grupo 1: Auxiliar de Personal, Asistente de Legal, Coordinador Distrital /Convencional, SEA/SAJE y VE, Coordinador CCPP, Coordinador de Prensa.
Grupo 2: Auxiliar Administrativo y Asistente de Finanzas
Grupo 3: Capacitadores Electorales
Grupo4: Auxiliar Técnico Diurno Distrito/CCPP, Auxiliar Técnico Nocturno Distrito/CCPP, Auxiliar Operaciones.
Grupo 5: Auxiliar de cómputo,
Grupo 6: Digitador y Digitalizador.
Grupo 7: Coordinador de Mesa, Coordinador Técnico de Mesa
Grupo 8: Técnico de Transmisión, Asistente Técnico de Local de Votación, Coordinador de Mesa T2
Grupo 9: Orientador.

Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
30/12/2015


ELECCIONES GENERALES 2016
ACTIVIDADES DE LAS ODPE Y LAS OFICINAS DISTRITALES
3
ONPE
PCM: CONVOCATORIA A ELECCIONES GENERALES 2016 (D.S N°080-2015-PCM)
JN:RJ Presupuesto Analítico de las ODPE
RENIEC: Cierre del Padrón Electoral (Ley N° 27764)
JNE: Cierre de Inscripción de Alianzas Electorales (Art. 15° LPP)
JNE: Cierre de Inscripción de candidatos a la Presidencia (Art. 109° LOE)
RENIEC: Remisión del Padrón Electoral al JNE (Art 201° LOE)
JNE: Cierre de inscripción de los Partidos Políticos (Art. 88°LOE)
GAD: 1era Efectuar la primera transferencia de recursos a la ODPE
JNE: Aprueba Padrón Electoral (Art 201° LOE)
ODPE: Verificación de LV/ búsqueda de local distrital y CCPP
ODPE: Efectuar el desplazamiento del JODPE
Sorteo de Miembros de Mesa (Art 59° LOE)
ONPE: Sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula
ODPE: Publicación Definitiva de Lista de MM
GPP: Emitir reporte definitivo de la cantidad de Locales de Votación, Mesas de Sufragio y electores
ODPE Recibir justificaciones al cargo de MM
ODPE: Recibir las solicitudes de excusas al cargo de MM
GAD: 2da Habilitación de Fondos a las ODPE
GIEE/ODPE: 1ra Jornada de Capacitación a MM
GIEE/ODPE: 2da Jornada de Capacitación a MM
GITE/ODPE: Simulacro del Sistema de Cómputo Electoral (Art 216° LOE)
ODPE: Despliegue del material de sufragio de las ODPE a los LV (Provincias)
ELECCIONES GENERALES 2016
ODPE: Cierre de sedes distritales
ODPE: Cierre del Centro de Cómputo
14 12 30 5 11 14 21 22 28 4 12 19 26 29 1 4 17 22 27 3 4 9 10 15 26 28
NOV
DICIEMBRE
ENERO
FEBRERO
MARZO
ABRIL
MAY
22 28 1 11 12 14 15 29 10 26 31 4 6 7 9 26 31
GOECOR: Verificación de locales para sede ODPE
ODPE: Publicar la lista de MM para tachas
Instalación de la ODPE
GIEE/ODPE: Capacitación a actores electorales y Entrega de Credenciales
ODPE: Publicación de carteles de candidatos y opciones (Art. 209° LOE)
ODPE: Verificación pública del material electoral (ODPE Provincias)
ODPE: Verificación pública del material electoral (ODPE Lima)
ODPE: Cierre de ODPE
Habilitación y acondicionamiento de los centros de cómputo
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
30/12/2015

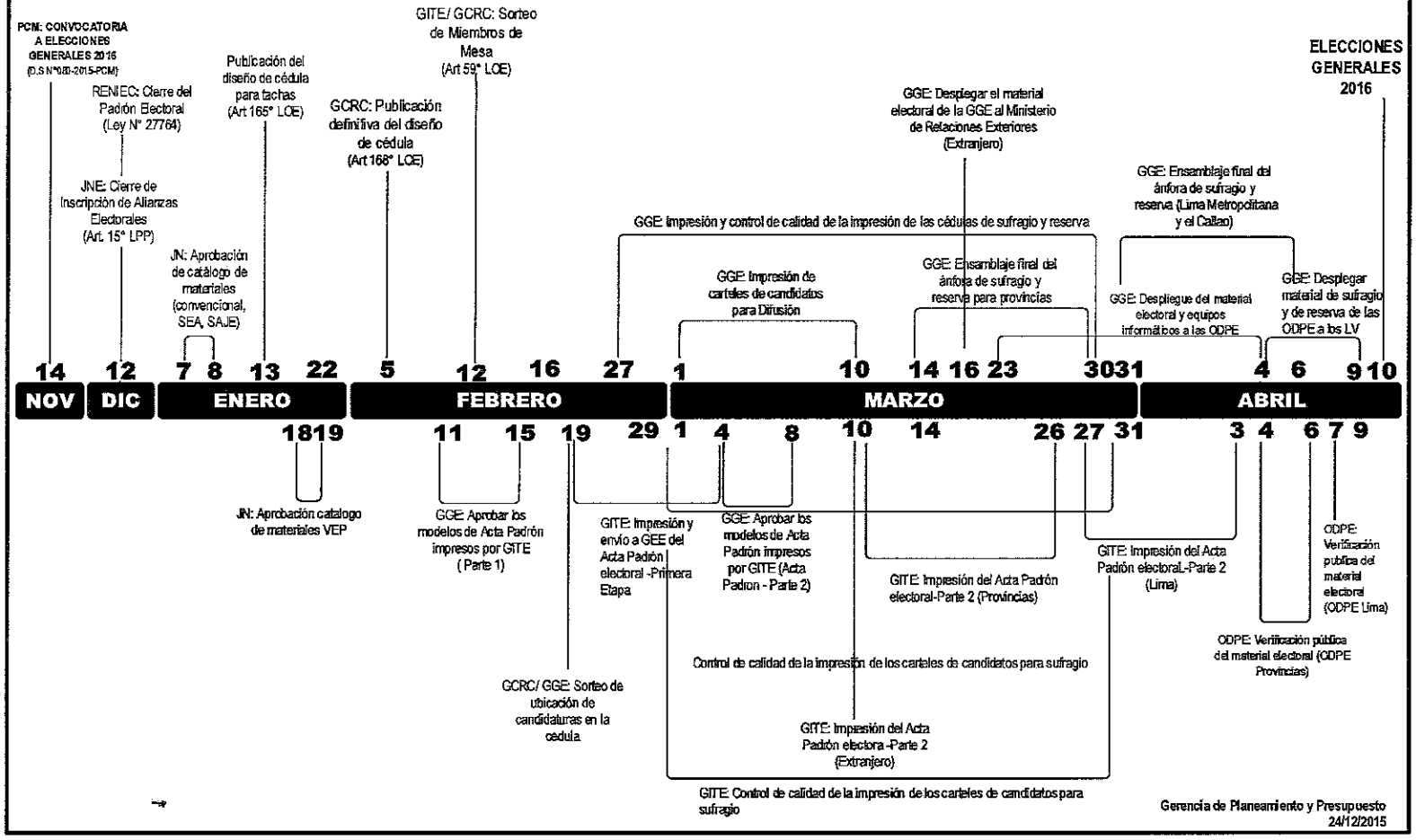
ELECCIONES GENERALES 2016
PRODUCCIÓN DE MATERIAL DE CAPACITACIÓN

4



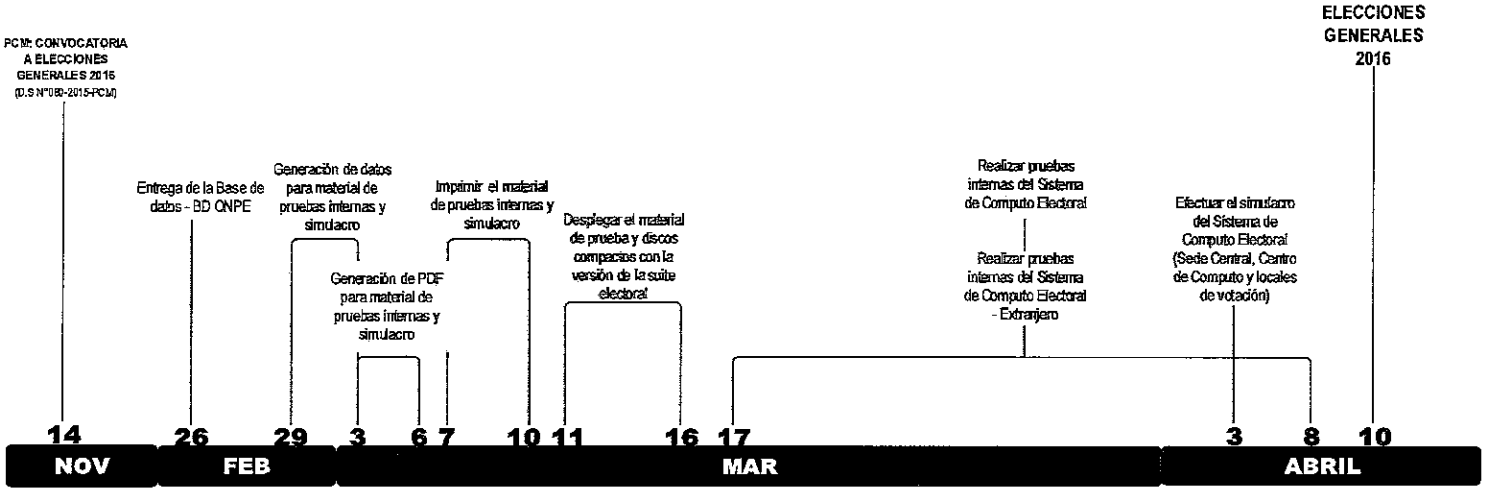
ELECCIONES GENERALES 2016
PRODUCCIÓN DE MATERIAL DE SUFRAGIO

5



ELECCIONES GENERALES 2016
SISTEMA DE CÓMPUTO ELECTORAL

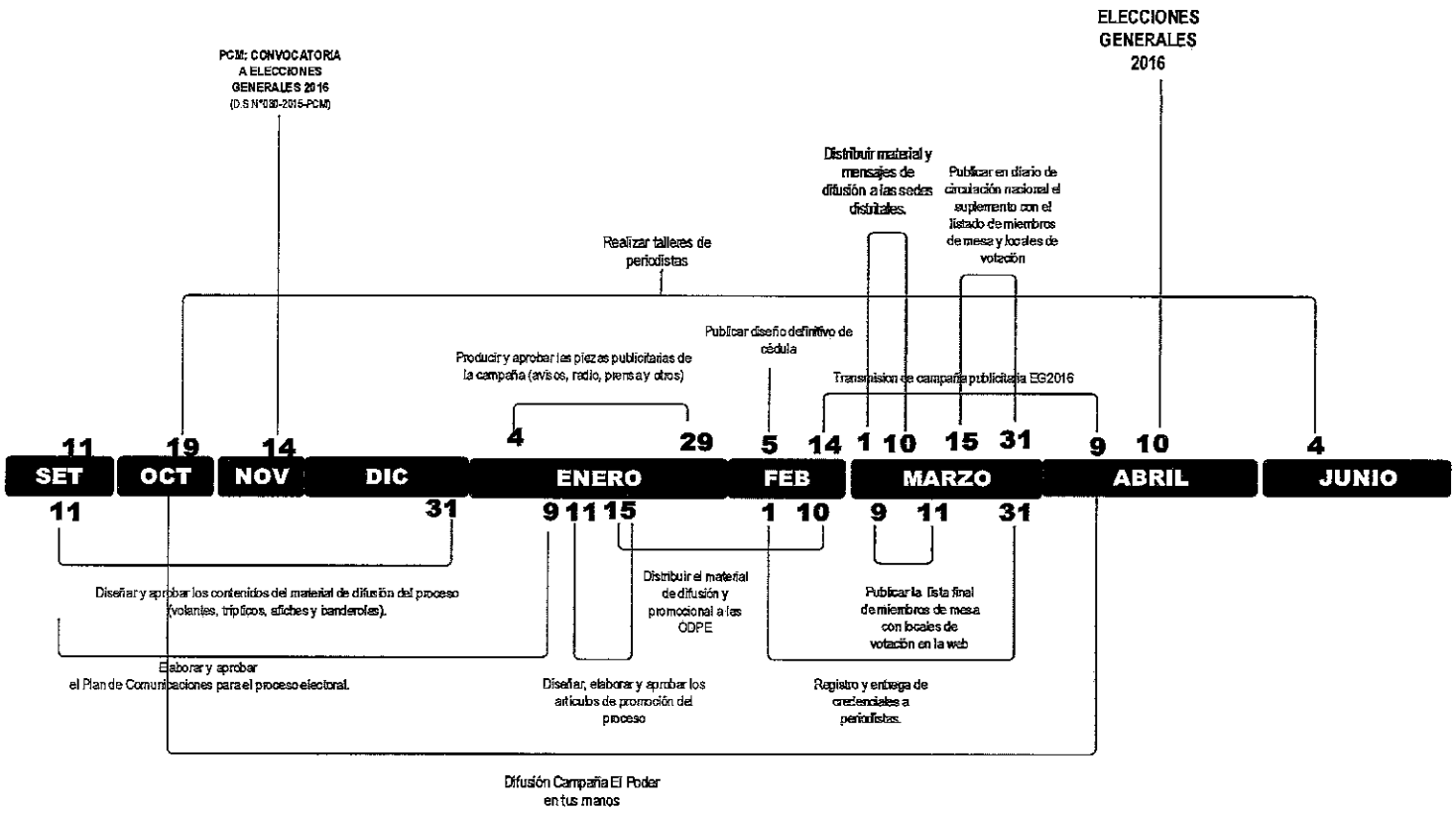
6



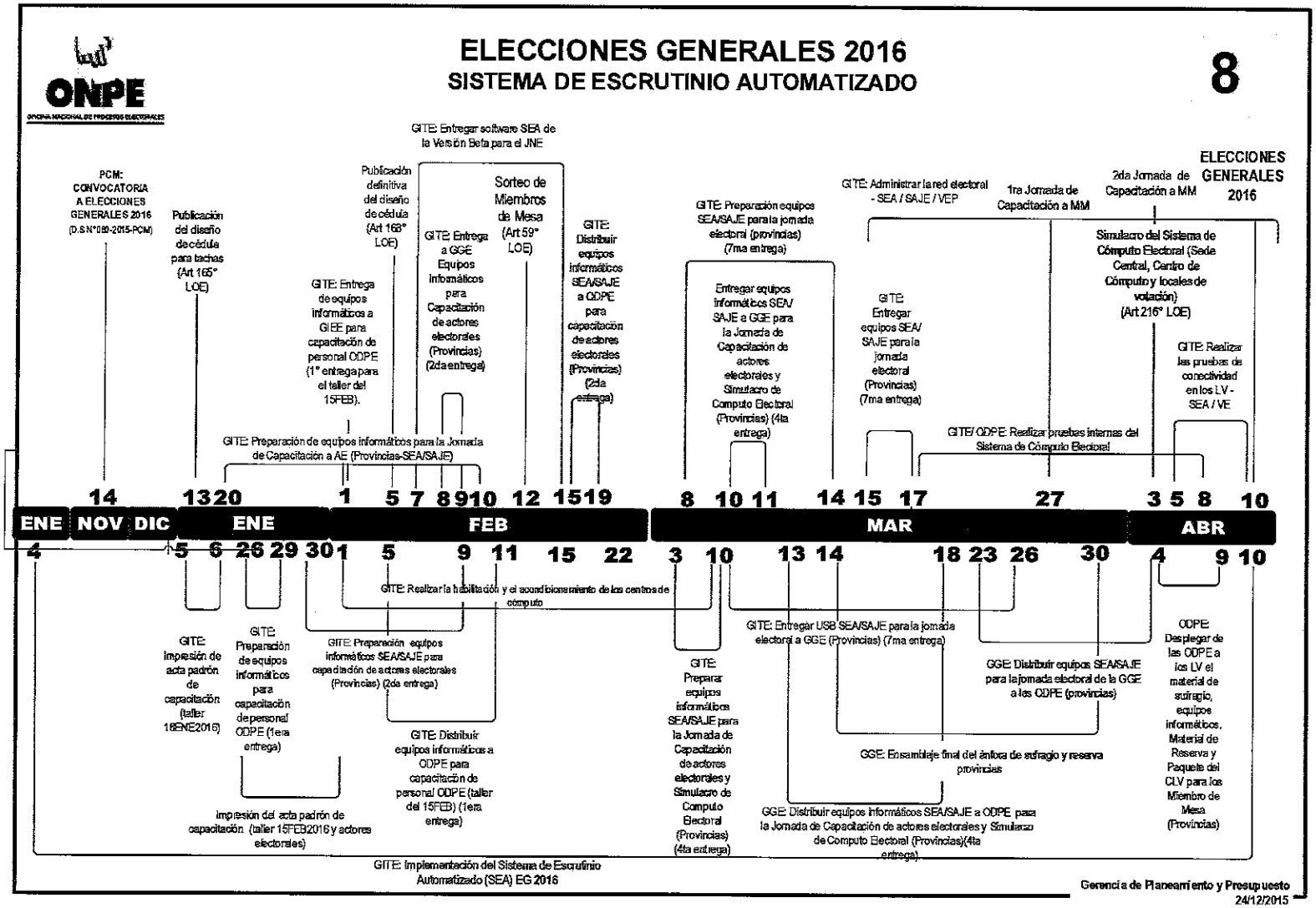
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
24/12/2015

ELECCIONES GENERALES 2016
COMUNICACIONES, DIFUSIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

7



Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
24/12/2015


ELECCIONES GENERALES 2016
SISTEMA DE ESCRUTINIO AUTOMATIZADO
8
ONPE
PCM: CONVOCATORIA A ELECCIONES GENERALES 2016 (D.S.N°080-2015-PCM)
Publicación del diseño de cédula para tachas (Art 165° LOE)
Publicación definitiva del diseño de cédula (Art 168° LOE)
GITE: Entregar software SEA de la Versión Beta para el JNE
Sorteo de Miembros de Mesa (Art 59° LOE)
GITE: Entrega de equipos informáticos a GIEE para capacitación de personal ODPE (1° entrega para el taller del 15FEB).
GITE: Entrega a GGE Equipos informáticos para Capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)
GITE: Distribuir equipos informáticos SEA/SAJE a ODPE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)
GITE: Preparación de equipos informáticos para la Jornada de Capacitación a AE (Provincias-SEA/SAJE)
GITE: Preparación equipos SEA/SAJE para la jornada electoral (provincias) (7ma entrega)
Entregar equipos informáticos SEA/SAJE a GGE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)
GITE: Administrar la red electoral - SEA / SAJE / VEP
1ra Jornada de Capacitación a MM
2da Jornada de Capacitación a MM
ELECCIONES GENERALES 2016
Simulacro del Sistema de Cómputo Electoral (Sede Central, Centro de Cómputo y locales de votación) (Art 216° LOE)
GITE: Entregar equipos SEA/SAJE para la jornada electoral (Provincias) (7ma entrega)
GITE: Realizar las pruebas de conectividad en los LV - SEA / VE
GITE/ ODPE: Realizar pruebas internas del Sistema de Cómputo Electoral
14 13 20 1 5 7 8 9 10 12 15 19 8 10 11 14 15 17 27 3 5 8 10
ENE NOV DIC ENE FEB MAR ABR
4 5 6 26 29 30 1 5 9 11 15 22 3 10 13 14 18 23 26 30 4 9 10
GITE: Realizar la habilitación y el acondicionamiento de los centros de cómputo
GITE: Impresión de acta padrón de capacitación (taller 16ENE2016)
GITE: Preparación de equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (1era entrega)
GITE: Preparación equipos informáticos SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)
GITE: Distribuir equipos informáticos a ODPE para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega)
GITE: Preparar equipos informáticos SEA/SAJE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)
GITE: Entregar USB SEA/SAJE para la jornada electoral a GGE (Provincias) (7ma entrega)
GGE: Distribuir equipos SEA/SAJE para la jornada electoral de la GGE a las ODPE (provincias)
GGE: Ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva provincias
GGE: Distribuir equipos informáticos SEA/SAJE a ODPE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias)(4ta entrega)
ODPE: Desplegar de las ODPE a los LV el material de sufragio, equipos informáticos, Material de Reserva y Paquete del CLV para los Miembro de Mesa (Provincias)
impresión del acta padrón de capacitación (taller 15FEB2016 y actores electorales)
GITE: Implementación del Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA) EG 2016
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
24/12/2015

9.1. PROYECCIÓN ELECTORES POR ODPE Y DISTRITO

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	17828	60	3	CON
2	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	ASUNCION	289	1	1	CON
3	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	BALSAS	985	4	1	CON
4	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHETO	548	2	1	CON
5	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHILIQUIN	737	3	1	CON
6	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHUQUIBAMBA	1407	5	1	CON
7	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	GRANADA	406	2	1	CON
8	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	HUANCAS	403	2	1	CON
9	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LAJALCA	3431	12	2	CON
10	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LEIMEBAMBA	2489	9	1	CON
11	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LEVANTO	869	3	1	CON
12	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MAGDALENA	663	3	1	CON
13	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MARISCALCASTILLA	839	3	1	CON
14	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MOLINOPAMPA	1641	6	1	CON
15	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MONTEVIDEO	608	3	1	CON
16	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	OLLEROS	343	2	1	CON
17	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	QUINJALCA	856	3	1	CON
18	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SAN FRANCISCO DE DAGUAS	322	2	1	CON
19	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SAN ISIDRO DE MAINO	504	2	1	CON
20	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SOLOCO	1236	5	1	CON
21	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SONCHE	301	2	1	CON
22	BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	LA PECA	8564	29	7	CON
23	BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	ARAMANGO	8071	27	2	CON
24	BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	COPALLIN	4136	14	1	CON
25	BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	EL PARCO	1346	5	1	CON
26	BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	BAGUA	15369	52	3	CON
27	BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	IMAZA	16572	56	12	CON
28	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	JUMBILLA	810	3	1	CON
29	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	COROSHA	627	3	1	CON
30	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	CUISPES	646	3	1	CON
31	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	CHISQUILLA	375	2	1	CON
32	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	CHURUJA	357	2	1	CON
33	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	FLORIDA	4026	14	1	CON
34	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	RECTA	354	2	1	CON
35	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	SAN CARLOS	419	2	1	CON
36	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	SHIPASBAMBA	1220	5	1	CON
37	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	VALERA	891	3	1	CON
38	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	YAMBRASBAMBA	4142	14	2	CON
39	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	BONGARA	JAZAN	5478	19	1	CON
40	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	LAMUD	1624	6	1	CON
41	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	CAMPORREDONDO	3872	13	1	CON
42	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	COCABAMBA	1361	5	1	CON
43	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	COLCAMAR	1657	6	1	CON
44	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	CONILA	1413	5	1	CON
45	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	INGUILPATA	512	2	1	CON
46	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	LONGUITA	733	3	1	CON
47	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	LONYA CHICO	799	3	1	CON
48	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	LUYA	2747	10	1	CON
49	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	LUYA VIEJO	322	2	1	CON
50	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	MARIA	695	3	1	CON
51	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	OCALLI	2249	8	1	CON
52	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	OCUMAL	2407	9	1	CON
53	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	PISUQUIA	3339	12	4	CON
54	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	SAN CRISTOBAL	505	2	1	CON
55	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	SAN FRANCISCO DE YESO	604	3	1	CON
56	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	SAN JERONIMO	651	3	1	CON
57	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	SAN JUAN DE LOPECANCHA	459	2	1	CON
58	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	SANTA CATALINA	1166	4	1	CON
59	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	SANTO TOMAS	2428	9	2	CON
60	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	TINGO	949	4	1	CON
61	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	TRITA	892	3	1	CON
62	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	LUYA	PROVIDENCIA	951	4	1	CON
63	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	SAN NICOLAS	3576	12	1	CON
64	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	COCHAMAL	607	3	1	CON
65	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	CHIRIMOTO	1543	6	1	CON
66	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	HUAMBO	2354	8	1	CON
67	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	LIMABAMBA	1380	5	1	CON
68	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	LONGAR	1374	5	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
69	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	MILPUCC	658	3	1	CON
70	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	MARISCAL BENAVIDES	1528	6	1	CON
71	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	OMIA	5599	19	4	CON
72	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	SANTA ROSA	502	2	1	CON
73	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	TOTORA	459	2	1	CON
74	CHACHAPOYAS	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZ	VISTA ALEGRE	1510	6	2	CON
75	BAGUA	AMAZONAS	CONDORCANQUI	NIEVA	14499	49	9	SEA
76	BAGUA	AMAZONAS	CONDORCANQUI	RIO SANTIAGO	7365	25	7	SEA
77	BAGUA	AMAZONAS	CONDORCANQUI	EL CENEPA	7144	24	8	SEA
78	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	BAGUA GRANDE	36006	121	6	CON
79	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	CAJARURO	18729	63	3	CON
80	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	CUMBA	6037	21	2	SEA
81	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	3886	13	1	CON
82	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	JAMALCA	5004	17	2	CON
83	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	LONYA GRANDE	6178	21	2	CON
84	BAGUA	AMAZONAS	UTCUBAMBA	YAMON	2634	9	1	CON
85	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	46959	157	5	CON
86	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	INDEPENDENCIA	48496	162	5	CON
87	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	COCHABAMBA	1577	6	1	CON
88	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	COLCABAMBA	365	2	1	CON
89	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	HUANCHAY	1764	6	2	SEA
90	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	JANGAS	3900	13	1	CON
91	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	LA LIBERTAD	1117	4	1	CON
92	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	OLLEROS	2731	10	1	CON
93	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	PAMPAS GRANDE	1111	4	1	CON
94	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	PARIACOTO	3668	13	2	CON
95	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	PIRA	3606	13	4	CON
96	HUARAZ	ANCASH	HUARAZ	TARICA	4702	16	1	CON
97	HUARAZ	ANCASH	AIJA	AIJA	1663	6	1	CON
98	HUARAZ	ANCASH	AIJA	CORIS	1356	5	1	CON
99	HUARAZ	ANCASH	AIJA	HUACLLAN	428	2	1	CON
100	HUARAZ	ANCASH	AIJA	LA MERCED	1656	6	2	CON
101	HUARAZ	ANCASH	AIJA	SUCCHA	745	3	1	CON
102	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	CHIQUIAN	3123	11	2	CON
103	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	ABELARDO PARDO LEZAMETA	266	1	1	CON
104	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	AQUIA	1784	6	1	CON
105	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	CAJACAY	1405	5	1	CON
106	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	HUAYLLACAYAN	1037	4	2	CON
107	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	HUASTA	1317	5	2	CON
108	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	MANGAS	535	2	1	CON
109	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	PACLLON	874	3	2	CON
110	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	SAN MIGUEL DE CORPANQUI	263	1	1	CON
111	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	TICLLOS	539	2	1	CON
112	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	ANTONIO RAIMONDI	1223	5	1	CON
113	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	CANIS	378	2	1	CON
114	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	COLQUIOC	1805	7	1	CON
115	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	LA PRIMAVERA	352	2	1	CON
116	HUARAZ	ANCASH	BOLOGNESI	HUALLANCA	4478	15	1	CON
117	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	CARHUAZ	11039	37	2	CON
118	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	ACOPAMPA	1922	7	1	SEA
119	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	AMASHCA	1578	6	1	CON
120	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	ANTA	2020	7	1	CON
121	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	ATAQUERO	1550	6	1	CON
122	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	MARCARA	7499	25	2	CON
123	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	PARIAHUANCA	1298	5	1	CON
124	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	SAN MIGUEL DE ACO	1918	7	2	CON
125	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	SHILLA	3265	11	1	CON
126	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	TINCO	2379	8	1	CON
127	HUARAZ	ANCASH	CARHUAZ	YUNGAR	2369	8	1	CON
128	SANTA	ANCASH	CASMA	CASMA	23341	78	4	CON
129	SANTA	ANCASH	CASMA	BUENA VISTA ALTA	3268	11	1	CON
130	SANTA	ANCASH	CASMA	COMANDANTE NOEL	1826	7	1	CON
131	SANTA	ANCASH	CASMA	YAUTAN	5664	19	2	CON
132	SANTA	ANCASH	CORONGO	CORONGO	1175	4	1	CON
133	SANTA	ANCASH	CORONGO	ACO	397	2	1	CON
134	SANTA	ANCASH	CORONGO	BAMBAS	381	2	1	CON
135	SANTA	ANCASH	CORONGO	CUSCA	1865	7	2	CON
136	SANTA	ANCASH	CORONGO	LA PAMPA	907	4	1	CON
137	SANTA	ANCASH	CORONGO	YANAC	602	3	1	CON
138	SANTA	ANCASH	CORONGO	YUPAN	310	2	1	CON
139	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	CARAZ	16771	56	3	CON
140	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	HUALLANCA	943	4	1	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
141	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	HUATA	1167	4	1	SEA
142	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	HUAYLAS	1491	5	1	CON
143	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	MATO	1616	6	1	CON
144	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	PAMPAROMAS	5392	18	3	CON
145	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	PUEBLO LIBRE	5630	19	2	CON
146	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	SANTA CRUZ	3954	14	1	CON
147	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	YURACMARCA	1578	6	2	CON
148	HUARAZ	ANCASH	HUAYLAS	SANTO TORIBIO	929	4	1	CON
149	HUARI	ANCASH	HUARI	HUARI	6187	21	2	CON
150	HUARI	ANCASH	HUARI	CAJAY	2943	10	1	CON
151	HUARI	ANCASH	HUARI	CHAVINDE HUANTAR	6253	21	1	CON
152	HUARI	ANCASH	HUARI	HUACACHI	2072	7	1	CON
153	HUARI	ANCASH	HUARI	HUACHIS	3837	13	1	CON
154	HUARI	ANCASH	HUARI	HUACCHIS	1752	6	1	CON
155	HUARI	ANCASH	HUARI	HUANTAR	2485	9	1	CON
156	HUARI	ANCASH	HUARI	MASIN	1779	6	1	CON
157	HUARI	ANCASH	HUARI	PAUCAS	2140	8	1	CON
158	HUARI	ANCASH	HUARI	PONTO	3272	11	1	CON
159	HUARI	ANCASH	HUARI	RAHUAPAMPA	793	3	1	CON
160	HUARI	ANCASH	HUARI	RAPAYAN	1680	6	1	CON
161	HUARI	ANCASH	HUARI	SAN MARCOS	16119	54	2	CON
162	HUARI	ANCASH	HUARI	SAN PEDRO DE CHANA	2182	8	2	CON
163	HUARI	ANCASH	HUARI	UCO	1663	6	1	CON
164	HUARI	ANCASH	HUARI	ANRA	1960	7	1	CON
165	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	PISCOBAMBA	2094	7	1	CON
166	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	CASCA	2948	10	1	CON
167	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LUCMA	2208	8	1	CON
168	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	FIDEL OLIVAS ESCUDERO	1564	6	1	CON
169	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LLAMA	1061	4	1	CON
170	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LLUMPA	3944	14	2	CON
171	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	MUSGA	880	3	1	CON
172	HUARI	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	ELEAZAR GUZMAN BARRON	882	3	1	CON
173	SANTA	ANCASH	PALLASCA	CABANA	2037	7	1	CON
174	SANTA	ANCASH	PALLASCA	BOLOGNESI	804	3	1	CON
175	SANTA	ANCASH	PALLASCA	CONCHUCOS	4821	17	4	CON
176	SANTA	ANCASH	PALLASCA	HUACASCHUQUE	463	2	1	CON
177	SANTA	ANCASH	PALLASCA	HUANDOVAL	735	3	1	CON
178	SANTA	ANCASH	PALLASCA	LACABAMBA	508	2	1	CON
179	SANTA	ANCASH	PALLASCA	LLAPO	456	2	1	CON
180	SANTA	ANCASH	PALLASCA	PALLASCA	1902	7	1	CON
181	SANTA	ANCASH	PALLASCA	PAMPAS	2931	10	3	CON
182	SANTA	ANCASH	PALLASCA	SANTA ROSA	761	3	1	CON
183	SANTA	ANCASH	PALLASCA	TAUCA	1919	7	1	CON
184	HUARI	ANCASH	POMABAMBA	POMABAMBA	9399	32	3	CON
185	HUARI	ANCASH	POMABAMBA	HUAYLLAN	2512	9	1	CON
186	HUARI	ANCASH	POMABAMBA	PAROBAMBA	4380	15	4	CON
187	HUARI	ANCASH	POMABAMBA	QUINUABAMBA	1549	6	1	CON
188	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	RECUAY	4756	16	2	CON
189	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	COTAPARACO	586	2	1	CON
190	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	HUAYLLAPAMPA	848	3	1	CON
191	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	MARCA	1187	4	2	CON
192	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	PAMPAS CHICO	984	4	2	CON
193	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	PARARIN	1260	5	1	CON
194	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	TAPACOCHA	606	3	1	CON
195	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	TICAPAMPA	2319	8	2	CON
196	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	LLACLLIN	888	3	2	CON
197	HUARAZ	ANCASH	RECUAY	CATAC	3337	12	1	CON
198	SANTA	ANCASH	SANTA	CHIMBOTE	177207	591	24	CON
199	SANTA	ANCASH	SANTA	CACERES DEL PERU	4072	14	1	CON
200	SANTA	ANCASH	SANTA	MACATE	3015	11	4	CON
201	SANTA	ANCASH	SANTA	MORO	6302	22	1	CON
202	SANTA	ANCASH	SANTA	NEPEÑA	10560	36	2	CON
203	SANTA	ANCASH	SANTA	SAMANCO	3504	12	1	CON
204	SANTA	ANCASH	SANTA	SANTA	23003	77	3	CON
205	SANTA	ANCASH	SANTA	COISHCO	12000	40	2	CON
206	SANTA	ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	90595	302	12	CON
207	HUARI	ANCASH	SIHUAS	SIHUAS	3866	13	1	CON
208	HUARI	ANCASH	SIHUAS	ALFONSO UGARTE	515	2	1	CON
209	HUARI	ANCASH	SIHUAS	CHINGALPO	766	3	1	CON
210	HUARI	ANCASH	SIHUAS	HUAYLLABAMBA	2630	9	1	CON
211	HUARI	ANCASH	SIHUAS	QUICHES	1793	6	1	CON
212	HUARI	ANCASH	SIHUAS	SICSIBAMBA	1213	5	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
213	HUARI	ANCASH	SIHUAS	ACOBAMBA	1166	4	1	CON
214	HUARI	ANCASH	SIHUAS	CASHAPAMPA	1835	7	2	CON
215	HUARI	ANCASH	SIHUAS	RAGASH	2166	8	1	CON
216	HUARI	ANCASH	SIHUAS	SAN JUAN	4931	17	3	CON
217	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	YUNGAY	15005	51	5	CON
218	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	CASCAPARA	1443	5	2	CON
219	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	MANCOS	5433	19	4	CON
220	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	MATACOTO	1292	5	1	CON
221	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	QUILLO	8419	29	3	CON
222	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	RANRAHIRCA	2359	8	1	SEA
223	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	SHUPLUY	1700	6	2	CON
224	HUARAZ	ANCASH	YUNGAY	YANAMA	4676	16	1	CON
225	HUARI	ANCASH	ANTONIO RAIMONDI	LLAMELLIN	2202	8	1	CON
226	HUARI	ANCASH	ANTONIO RAIMONDI	ACZO	1660	6	2	CON
227	HUARI	ANCASH	ANTONIO RAIMONDI	CHACCHO	1388	5	1	CON
228	HUARI	ANCASH	ANTONIO RAIMONDI	CHINGAS	1398	5	1	CON
229	HUARI	ANCASH	ANTONIO RAIMONDI	MIRGAS	3277	11	2	CON
230	HUARI	ANCASH	ANTONIO RAIMONDI	SAN JUAN DE RONTOY	944	4	1	CON
231	HUARI	ANCASH	CARLOS FERMINFITZCAR	SAN LUIS	7854	27	6	CON
232	HUARI	ANCASH	CARLOS FERMINFITZCAR	YAUYA	3517	12	2	CON
233	HUARI	ANCASH	CARLOS FERMINFITZCAR	SAN NICOLAS	2546	9	1	CON
234	HUARI	ANCASH	ASUNCION	CHACAS	3411	12	1	CON
235	HUARI	ANCASH	ASUNCION	ACOCHACA	2716	10	1	CON
236	SANTA	ANCASH	HUARMEY	HUARMEY	17515	59	3	CON
237	SANTA	ANCASH	HUARMEY	COCHAPETI	725	3	2	CON
238	SANTA	ANCASH	HUARMEY	HUAYAN	778	3	2	CON
239	SANTA	ANCASH	HUARMEY	MALVAS	838	3	2	CON
240	SANTA	ANCASH	HUARMEY	CULEBRAS	1739	6	1	CON
241	HUARAZ	ANCASH	OCROS	ACAS	412	2	1	CON
242	HUARAZ	ANCASH	OCROS	CAJAMARQUILLA	205	1	1	CON
243	HUARAZ	ANCASH	OCROS	CARHUAPAMPA	498	2	1	CON
244	HUARAZ	ANCASH	OCROS	COCHAS	1228	5	2	CON
245	HUARAZ	ANCASH	OCROS	CONGAS	879	3	1	CON
246	HUARAZ	ANCASH	OCROS	LLIPA	285	1	1	CON
247	HUARAZ	ANCASH	OCROS	OCROS	1021	4	1	CON
248	HUARAZ	ANCASH	OCROS	SAN CRISTOBAL DE RAJAN	530	2	1	CON
249	HUARAZ	ANCASH	OCROS	SAN PEDRO	936	4	1	CON
250	HUARAZ	ANCASH	OCROS	SANTIAGO DE CHILCAS	354	2	1	CON
251	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	ABANCAY	41252	138	7	CON
252	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	CIRCA	2651	9	2	CON
253	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	CURAHUASI	10781	36	5	CON
254	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	CHACOCHE	1003	4	2	CON
255	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	HUANIPACA	3189	11	1	CON
256	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	LAMBRAMA	3117	11	3	CON
257	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	PICHIRHUA	3143	11	2	CON
258	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	SAN PEDRO DE CACHORA	2319	8	1	CON
259	ABANCAY	APURIMAC	ABANCAY	TAMBURCO	5473	19	2	CON
260	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	CHALHUANCA	2505	9	1	CON
261	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	CAPAYA	503	2	1	CON
262	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	CARAYBAMBA	1013	4	1	CON
263	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	COLCABAMBA	586	2	1	CON
264	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	COTARUSE	2092	7	2	CON
265	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	CHAPIMARCA	1710	6	1	CON
266	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	HUAYLLO	553	2	1	CON
267	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	LUCRE	1510	6	1	CON
268	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	POCOHUANCA	991	4	1	CON
269	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	SAÑAYCA	889	3	1	CON
270	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	SORAYA	560	2	1	CON
271	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	TAPAIRIHUA	1762	6	1	CON
272	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	TINTAY	2408	9	3	CON
273	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	TORAYA	1154	4	1	CON
274	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	YANACA	949	4	1	CON
275	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	SAN JUAN DE CHACÑA	706	3	1	CON
276	ABANCAY	APURIMAC	AYMARAES	JUSTO APU SAHUARAURA	588	2	1	CON
277	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDAHUAYLAS	25501	86	5	CON
278	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDARAPA	4862	17	2	CON
279	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	CHIARA	1023	4	1	CON
280	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	HUANCARAMA	4206	15	2	CON
281	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	HUANCARAY	3041	11	1	CON
282	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	KISHUARA	5092	17	4	CON
283	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	PACOBAMBA	3488	12	1	CON
284	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	PAMPACHIRI	1600	6	1	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
285	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN ANTONIO DE CACHI	2201	8	2	SEA
286	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN JERONIMO	13045	44	4	CON
287	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TALAVERA	13076	44	3	CON
288	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TURPO	3134	11	2	CON
289	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	PACUCHA	7167	24	2	CON
290	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	POMACOCHA	642	3	1	CON
291	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SANTA MARIA DE CHICMO	6588	22	3	CON
292	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TUMAY HUARACA	1450	5	2	CON
293	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	HUAYANA	695	3	1	CON
294	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN MIGUEL DE CHACCRAMPA	1456	5	1	CON
295	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	KAQUIABAMBA	1824	7	1	SEA
296	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	JOSE MARIA ARGUEDAS	2292	8	1	SAJE
297	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	ANTABAMBA	2216	8	1	CON
298	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	EL ORO	497	2	1	CON
299	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	HUAQUIRCA	1082	4	1	CON
300	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	JUAN ESPINOZA MEDRANO	1505	6	1	CON
301	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	OROPESA	1430	5	1	CON
302	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	PACHACONAS	964	4	1	SEA
303	ABANCAY	APURIMAC	ANTABAMBA	SABAINO	1126	4	1	CON
304	ABANCAY	APURIMAC	COTABAMBAS	TAMBOBAMBA	7438	25	4	CON
305	ABANCAY	APURIMAC	COTABAMBAS	COYLLURQUI	4606	16	2	CON
306	ABANCAY	APURIMAC	COTABAMBAS	COTABAMBAS	3077	11	2	CON
307	ABANCAY	APURIMAC	COTABAMBAS	HAQUIRA	6164	21	3	CON
308	ABANCAY	APURIMAC	COTABAMBAS	MARA	3403	12	2	CON
309	ABANCAY	APURIMAC	COTABAMBAS	CHALLHUAHUACHO	6289	21	1	CON
310	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	CHUQUIBAMBILLA	3542	12	3	CON
311	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	CURPAHUASI	1679	6	2	CON
312	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	HUAILLATI	1202	5	1	CON
313	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	MAMARA	686	3	1	CON
314	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	MARISCAL GAMARRA	2975	10	2	CON
315	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	MICAELA BASTIDAS	811	3	1	CON
316	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	PROGRESO	2102	8	1	CON
317	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	PATAYPAMPA	724	3	1	CON
318	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	SAN ANTONIO	307	2	1	CON
319	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	TURPAY	579	2	1	CON
320	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	VILCABAMBA	751	3	1	CON
321	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	VIRUNDO	682	3	1	SEA
322	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	SANTA ROSA	566	2	1	CON
323	ABANCAY	APURIMAC	GRAU	CURASCO	891	3	1	CON
324	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	CHINCHEROS	3556	12	1	CON
325	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	ONGOY	4886	17	3	CON
326	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	OCOBAMBA	4620	16	2	CON
327	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	COCHARCAS	1356	5	1	CON
328	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	ANCO HUALLO	7283	25	2	CON
329	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	HUACCANA	5692	19	3	CON
330	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	URANMARCA	1857	7	2	CON
331	ANDAHUAYLAS	APURIMAC	CHINCHEROS	RANRACANCHA	2692	9	1	CON
332	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	74849	250	14	CON
333	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYMA	69236	231	8	CON
334	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	CERRO COLORADO	111655	373	16	CON
335	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	CHARACATO	6716	23	2	CON
336	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	CHIGUATA	3167	11	1	CON
337	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	LA JOYA	18508	62	2	CON
338	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	MIRAFLORES	47651	159	11	CON
339	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	MOLLEBAYA	1959	7	1	CON
340	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPATA	106848	357	12	CON
341	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	POCSI	655	3	1	CON
342	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	POLOBAYA	1103	4	1	CON
343	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	QUEQUEÑA	1436	5	1	CON
344	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	SABANDIA	3595	12	1	CON
345	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	SACHACA	21730	73	3	CON
346	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	SAN JUAN DE SIGUAS	915	4	1	CON
347	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	SAN JUAN DE TARUCANI	1316	5	1	CON
348	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	SANTA ISABEL DE SIGUAS	659	3	1	CON
349	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	SANTA RITA DE SIHUAS	4189	14	1	CON
350	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	47821	160	6	CON
351	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	14209	48	3	CON
352	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	UCHUMAYO	13409	45	3	SEA
353	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	VITOR	2203	8	1	CON
354	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	YANAHUARA	26115	88	5	CON
355	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	YARABAMBA	1983	7	1	CON
356	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	YURA	16205	55	4	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
357	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	MARIANO MELGAR	47489	159	6	CON
358	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	38177	128	7	CON
359	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	ALTO SELVA ALEGRE	63533	212	9	CON
360	CAMANA	AREQUIPA	AREQUIPA	JOSE LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO	61394	205	10	CON
361	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	CHIVAY	4390	15	1	CON
362	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	ACHOMA	978	4	1	CON
363	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	CABANACONDE	1770	6	2	CON
364	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	CAYLLOMA	2805	10	2	CON
365	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	CALLALLI	1626	6	1	CON
366	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	COPORAQUE	851	3	1	CON
367	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	HUAMBO	686	3	1	CON
368	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	HUANCA	1306	5	1	CON
369	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	ICHUPAMPA	613	3	1	SEA
370	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	LARI	875	3	1	CON
371	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	LLUTA	1432	5	2	CON
372	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	MACA	839	3	1	CON
373	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	MADRIGAL	623	3	1	CON
374	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	SAN ANTONIO DE CHUCA	833	3	1	CON
375	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	SIBAYO	749	3	1	CON
376	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	TAPAY	715	3	1	CON
377	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	TISCO	1319	5	2	CON
378	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	TUTI	758	3	1	CON
379	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	YANQUE	1783	6	2	CON
380	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYLLOMA	MAJES	43214	145	5	CON
381	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	CAMANA	13131	44	3	CON
382	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	JOSE MARIA QUIMPER	3569	12	1	CON
383	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	MARIANO NICOLAS VALCARCEL	2289	8	1	CON
384	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	MARISCAL CACERES	5344	18	2	CON
385	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	NICOLAS DE PIEROLA	5499	19	1	CON
386	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	OCOÑA	3354	12	1	CON
387	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	QUILCA	804	3	1	CON
388	CAMANA	AREQUIPA	CAMANA	SAMUEL PASTOR	10929	37	2	CON
389	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	CARAVELI	2555	9	1	CON
390	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	ACARI	3433	12	1	CON
391	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	ATICO	3151	11	1	CON
392	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	ATIQUIPA	521	2	1	CON
393	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	BELLA UNION	1722	6	1	CON
394	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	CAHUACHO	819	3	1	CON
395	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	CHALA	4571	16	1	SEA
396	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	CHAPARRA	1927	7	1	CON
397	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	HUANUHUANU	1505	6	2	CON
398	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	JAQUI	1222	5	1	CON
399	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	LOMAS	1055	4	1	CON
400	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	QUICACHA	1265	5	1	CON
401	CAMANA	AREQUIPA	CARAVELI	YAUCA	1427	5	1	CON
402	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	APLAO	6966	24	2	CON
403	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	ANDAGUA	842	3	1	CON
404	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	AYO	347	2	1	CON
405	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	CHACHAS	1327	5	3	SEA
406	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	CHILCAYMARCA	855	3	1	CON
407	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	CHOCO	775	3	4	CON
408	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	HUANCARQUI	1382	5	1	CON
409	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	MACHAGUAY	552	2	1	CON
410	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	ORCOPAMPA	3565	12	1	CON
411	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	PAMPACOLCA	1878	7	1	SEA
412	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	TIPAN	390	2	1	CON
413	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	URACA	5204	18	1	CON
414	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	UÑON	221	1	1	CON
415	CASTILLA	AREQUIPA	CASTILLA	VIRACO	1149	4	1	SEA
416	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	CHUQUIBAMBA	2669	9	1	CON
417	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	ANDARAY	557	2	1	CON
418	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	CAYARANI	1894	7	3	CON
419	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	CHICHAS	582	2	1	CON
420	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	IRAY	618	3	1	CON
421	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	SALAMANCA	710	3	1	CON
422	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	YANAQUIHUA	2914	10	2	CON
423	CASTILLA	AREQUIPA	CONDESUYOS	RIO GRANDE	1765	6	1	CON
424	AREQUIPA	AREQUIPA	ISLAY	MOLLENDO	20048	67	5	CON
425	AREQUIPA	AREQUIPA	ISLAY	COCACHACRA	7542	26	1	CON
426	AREQUIPA	AREQUIPA	ISLAY	DEAN VALDIVIA	5168	18	1	CON
427	AREQUIPA	AREQUIPA	ISLAY	ISLAY	3491	12	1	CON
428	AREQUIPA	AREQUIPA	ISLAY	MEJIA	1212	5	1	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
429	AREQUIPA	AREQUIPA	ISLAY	PUNTA DE BOMBON	5511	19	1	SEA
430	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	COTAHUASI	1872	7	1	CON
431	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	ALCA	1495	5	1	CON
432	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	CHARCANA	499	2	1	CON
433	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	HUAYNACOTAS	1527	6	1	CON
434	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	PAMPAMARCA	1148	4	1	CON
435	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	PUYCA	1887	7	1	CON
436	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	QUECHUALLA	446	2	1	CON
437	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	SAYLA	254	1	1	CON
438	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	TAURIA	228	1	1	CON
439	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	TOMEPAMPA	602	3	1	CON
440	CASTILLA	AREQUIPA	LA UNION	TORO	545	2	1	CON
441	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	71127	238	11	CON
442	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	ACOS VINCHOS	3446	12	1	CON
443	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	CARMEN ALTO	14102	48	3	CON
444	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	CHIARA	4452	15	3	CON
445	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	QUINUA	4830	17	1	CON
446	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	SAN JOSE DE TICLLAS	1502	6	1	CON
447	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	SAN JUAN BAUTISTA	28334	95	5	CON
448	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	SANTIAGO DE PISCHA	1269	5	2	CON
449	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	VINCHOS	11730	40	5	CON
450	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	TAMBILLO	4002	14	1	CON
451	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	ACOCRO	5768	20	1	CON
452	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	SOCOS	5733	20	1	CON
453	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	OCROS	4433	15	1	CON
454	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	PACAYCASA	2165	8	1	CON
455	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	JESUS NAZARENO	11548	39	3	CON
456	HUAMANGA	AYACUCHO	HUAMANGA	ANDRES AVELINO CACERES D.	8323	28	1	CON
457	CANGALLO	AYACUCHO	CANGALLO	CANGALLO	4289	15	1	CON
458	CANGALLO	AYACUCHO	CANGALLO	CHUSCHI	5394	18	1	CON
459	CANGALLO	AYACUCHO	CANGALLO	LOS MOROCHUCOS	5935	20	3	CON
460	CANGALLO	AYACUCHO	CANGALLO	PARAS	3670	13	4	CON
461	CANGALLO	AYACUCHO	CANGALLO	TOTOS	2845	10	1	CON
462	CANGALLO	AYACUCHO	CANGALLO	MARIA PARADO DE BELLIDO	1672	6	1	CON
463	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	HUANTA	27544	92	3	CON
464	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	AYAHUANCO	2436	9	4	CON
465	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	HUAMANGUILLA	3569	12	1	CON
466	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	IGUAIN	2710	10	1	CON
467	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	LURICOCHA	4371	15	1	CON
468	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	SANTILLANA	4593	16	2	CON
469	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	SIVIA	6506	22	4	CON
470	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	LLOCHEGUA	5692	19	1	CON
471	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	CANAYRE	1257	5	1	CON
472	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	UCHURACCAY	1813	7	4	SEA-SAJE
473	HUAMANGA	AYACUCHO	HUANTA	PUCACOLPA	622	3	1	CON
474	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	SAN MIGUEL	8910	30	2	CON
475	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	ANCO	6258	21	4	CON
476	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	AYNA	6029	21	1	CON
477	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	CHILCAS	1424	5	1	CON
478	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	CHUNGUI	3398	12	4	CON
479	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	TAMBO	8933	30	2	CON
480	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	LUIS CARRANZA	926	4	1	CON
481	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	SANTA ROSA	6666	23	1	CON
482	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	SAMUGARI	4641	16	1	CON
483	HUAMANGA	AYACUCHO	LA MAR	ANCHIHUAY	2282	8	1	CON
484	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	PUQUIO	9408	32	3	CON
485	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	AUCARA	1821	7	4	CON
486	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	CABANA	900	3	1	CON
487	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	CARMEN SALCEDO	960	4	1	CON
488	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	CHAVIÑA	1542	6	1	CON
489	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	CHIPAO	2051	7	2	SEA
490	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	HUAC-HUAS	1155	4	1	CON
491	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	LARAMATE	1230	5	1	CON
492	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	LEONCIO PRADO	887	3	2	CON
493	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	LUCANAS	2205	8	1	CON
494	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	LLAUTA	1083	4	1	CON
495	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	OCAÑA	2029	7	3	CON
496	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	OTOCA	1396	5	1	CON
497	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SANCOS	2300	8	4	CON
498	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SAN JUAN	617	3	1	CON
499	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SAN PEDRO	2235	8	2	CON
500	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SANTA ANA DE HUAYCAHUACHO	486	2	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
501	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SANTA LUCIA	826	3	4	CON
502	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SAISA	311	2	1	CON
503	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SAN PEDRO DE PALCO	1046	4	2	CON
504	LUCANAS	AYACUCHO	LUCANAS	SAN CRISTOBAL	1379	5	1	CON
505	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	CORACORA	7762	26	3	CON
506	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	CORONEL CASTAÑEDA	695	3	1	CON
507	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	CHUMPI	1785	6	1	CON
508	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	PACAPAUSA	597	2	1	CON
509	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	PULLO	2734	10	2	CON
510	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	PUYUSCA	1654	6	1	CON
511	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	SAN FRANCISCO DE RAVACAYCO	748	3	2	CON
512	LUCANAS	AYACUCHO	PARINACOCHAS	UPAHUACHO	1059	4	5	CON
513	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUANCAPI	1622	6	1	CON
514	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	ALCAMENCA	1501	6	3	CON
515	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	APONGO	657	3	1	CON
516	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	CANARIA	2141	8	2	CON
517	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	CAYARA	940	4	1	CON
518	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	COLCA	1158	4	1	CON
519	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUALLA	1552	6	1	CON
520	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUAMANQUIQUIA	825	3	1	CON
521	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUANCARAYLLA	1250	5	1	CON
522	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	SARHUA	1972	7	1	CON
523	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	VILCANCHOS	2234	8	3	CON
524	CANGALLO	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	ASQUIPATA	424	2	1	CON
525	CANGALLO	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	SANCOS	2372	8	1	CON
526	CANGALLO	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	SACSAMARCA	1324	5	1	CON
527	CANGALLO	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	SANTIAGO DE LUCANAMARCA	1842	7	1	CON
528	CANGALLO	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	CARAPO	1775	6	4	CON
529	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	VILCASHUAMAN	5095	17	2	CON
530	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	VISCHONGO	2936	10	2	CON
531	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	ACCOMARCA	1046	4	1	CON
532	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	CARHUANCA	793	3	1	CON
533	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	CONCEPCION	1812	7	1	CON
534	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	HUAMBALPA	1584	6	1	CON
535	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	SAURAMA	986	4	1	CON
536	HUAMANGA	AYACUCHO	VILCASHUAMAN	INDEPENDENCIA	1132	4	1	CON
537	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	PAUSA	1882	7	1	CON
538	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	COLTA	374	2	1	CON
539	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	CORCULLA	325	2	1	CON
540	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	LAMPA	1370	5	2	CON
541	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	MARCABAMBA	506	2	1	CON
542	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	OYOLO	673	3	2	CON
543	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	PARARCA	391	2	1	CON
544	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	SAN JAVIER DE ALPABAMBA	453	2	1	CON
545	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	SAN JOSE DE USHUA	153	1	1	CON
546	LUCANAS	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	SARA SARA	500	2	1	CON
547	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	QUEROBAMBA	1698	6	1	CON
548	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	BELEN	278	1	1	CON
549	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	CHALCOS	411	2	1	CON
550	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	SAN SALVADOR DE QUIJE	938	4	1	CON
551	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	PAICO	511	2	1	CON
552	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	SANTIAGO DE PAUCARAY	531	2	2	CON
553	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	SAN PEDRO DE LARCAY	547	2	1	CON
554	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	SORAS	625	3	1	CON
555	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	HUACAÑA	326	2	1	CON
556	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	CHILCAYOC	476	2	1	CON
557	CANGALLO	AYACUCHO	SUCRE	MORCOLLA	1122	4	2	CON
558	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	145600	485	26	CON
559	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	ASUNCION	7005	24	2	CON
560	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	COSPAN	5140	18	3	CON
561	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CHETILLA	2896	10	1	CON
562	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	ENCAÑADA	22070	74	6	CON
563	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	JESUS	10811	37	2	CON
564	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	LOS BAÑOS DEL INCA	26507	89	6	CON
565	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	LLACANORA	3835	13	1	CON
566	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	MAGDALENA	7564	26	4	CON
567	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	MATARA	3552	12	2	CON
568	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	NAMORA	7289	25	3	CON
569	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN JUAN	4079	14	1	CON
570	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CAJABAMBA	24872	83	9	CON
571	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CACHACHI	13165	44	7	CON
572	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CONDEBAMBA	8170	28	3	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
573	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJABAMBA	SITACOCHA	5570	19	1	CON
574	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	CELENDIN	17599	59	2	CON
575	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	CORTEGANA	5227	18	4	CON
576	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	CHUMUCH	2200	8	1	CON
577	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	HUASMIN	9029	31	3	CON
578	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	JORGE CHAVEZ	797	3	1	CON
579	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	JOSE GALVEZ	2378	8	1	CON
580	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	MIGUEL IGLESIAS	3251	11	2	CON
581	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	OXAMARCA	4625	16	3	CON
582	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	SOROCHUCO	8153	28	2	CON
583	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	SUCRE	3884	13	1	CON
584	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	UTCO	1132	4	2	CON
585	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CELENDIN	LA LIBERTAD DE PALLAN	5090	17	2	CON
586	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CONTUMAZA	5448	19	3	CON
587	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CHILETE	2376	8	1	CON
588	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	GUZMANGO	1949	7	1	CON
589	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	SAN BENITO	2424	9	2	CON
590	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CUPISNIQUE	1215	5	1	CON
591	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	TANTARICA	1944	7	2	CON
592	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	YONAN	5081	17	2	CON
593	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CONTUMAZA	SANTA CRUZ DE TOLED	942	4	1	CON
594	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	CUTERVO	36087	121	8	CON
595	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	CALLAYUC	6310	22	2	CON
596	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	CUJILLO	1999	7	1	CON
597	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	CHOROS	2477	9	2	CON
598	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	LA RAMADA	2897	10	1	CON
599	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	PIMPINGOS	4138	14	2	CON
600	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	QUEROCOTILLO	9023	31	2	CON
601	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN ANDRES DE CUTERVO	3544	12	1	CON
602	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN JUAN DE CUTERVO	1988	7	1	CON
603	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN LUIS DE LUCMA	2538	9	1	CON
604	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTA CRUZ	2235	8	1	CON
605	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA	4227	15	1	CON
606	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTO TOMAS	5151	18	1	CON
607	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	SOCOTA	7113	24	2	CON
608	CHOTA	CAJAMARCA	CUTERVO	TORIBIO CASANOVA	1034	4	1	CON
609	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CHOTA	36705	123	8	CON
610	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	ANGUIA	2589	9	1	CON
611	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	COCHABAMBA	4353	15	2	CON
612	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CONCHAN	4287	15	2	CON
613	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CHADIN	2887	10	1	CON
614	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CHIGUIRIP	3405	12	2	CON
615	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CHIMBAN	1848	7	1	CON
616	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	HUAMBOS	6327	22	1	CON
617	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	LAJAS	10652	36	2	CON
618	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	LLAMA	4370	15	2	CON
619	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	MIRACOSTA	2637	9	5	CON
620	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	PACCHA	3637	13	1	SEA
621	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	PION	1213	5	1	CON
622	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	QUEROCOTO	5957	20	2	CON
623	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	TACABAMBA	11434	39	3	CON
624	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	TOCMOCHE	879	3	1	CON
625	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	SAN JUAN DE LICUPIS	1100	4	1	CON
626	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CHOROPAMPA	2154	8	1	CON
627	CHOTA	CAJAMARCA	CHOTA	CHALAMARCA	7380	25	2	CON
628	CHOTA	CAJAMARCA	HUALGAYOC	BAMBAMARCA	53110	178	12	CON
629	CHOTA	CAJAMARCA	HUALGAYOC	CHUGUR	2588	9	1	CON
630	CHOTA	CAJAMARCA	HUALGAYOC	HUALGAYOC	11626	39	3	CON
631	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	JAEN	69811	233	17	CON
632	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	BELLAVISTA	11296	38	3	CON
633	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	COLASAY	8740	30	3	CON
634	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	CHONTALI	7478	25	2	CON
635	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	POMAHUACA	6174	21	3	CON
636	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	PUCARA	6343	22	2	SEA
637	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	SALLIQUE	4949	17	1	CON
638	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	SAN FELIPE	3587	12	2	CON
639	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	SAN JOSE DEL ALTO	5460	19	3	CON
640	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	SANTA ROSA	8385	28	2	CON
641	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	LAS PIRIAS	4743	16	1	CON
642	JAEN	CAJAMARCA	JAEN	HUABAL	6602	23	1	CON
643	CHOTA	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	SANTA CRUZ	6345	22	2	CON
644	CHOTA	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	CATACHE	6053	21	3	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
645	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	CHANCAYBAÑOS	3409	12	2	CON
646	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	LAESPERANZA	2477	9	2	CON
647	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	NINABAMBA	2334	8	1	CON
648	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	PULAN	3469	12	2	CON
649	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	SEXI	413	2	1	CON
650	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	UTICYACU	1071	4	1	CON
651	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	YAUYUCAN	2432	9	1	CON
652	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	ANDABAMBA	1345	5	1	CON
653	CHOTA	CAJAMARCA	SANTACRUZ	SAUCEPAMPA	1777	6	1	CON
654	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	8856	30	2	CON
655	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	CALQUIS	3357	12	2	SEA
656	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	LAFLORIDA	2566	9	1	CON
657	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	LLAPA	3859	13	1	SEA
658	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	NANCHOC	1196	4	1	CON
659	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	NIEPOS	2737	10	1	CON
660	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SANGREGORIO	1830	7	2	SEA
661	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SANSILVESTRE DE COCHAN	3327	12	1	CON
662	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	EL PRADO	3147	11	2	CON
663	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	UNION AGUABLANCA	2498	9	2	CON
664	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	TONGOD	2271	8	1	SEA
665	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	CATILLUC	2482	9	1	CON
666	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	BOLIVAR	1140	4	1	SEA
667	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SANIGNACIO	23836	80	6	CON
668	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	CHIRINOS	9864	33	3	CON
669	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	HUARANGO	14011	47	4	CON
670	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	NAMBALLE	5835	20	1	CON
671	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	LACOIPA	13631	46	2	CON
672	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SANJOSE DE LOURDES	11607	39	5	CON
673	JAEN	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	TABACONAS	11929	40	4	CON
674	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	PEDRO GALVEZ	13385	45	3	CON
675	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	ICHOCAN	1730	6	1	CON
676	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	GREGORIO PITA	4634	16	3	CON
677	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	JOSE MANUEL QUIROZ	2856	10	1	CON
678	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	EDUARDO VILLANUEVA	1946	7	1	CON
679	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	JOSE SABOGAL	9383	32	8	CON
680	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN MARCOS	CHANCAY	2422	9	1	CON
681	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN PABLO	SANPABLO	10074	34	3	CON
682	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN BERNARDINO	3460	12	1	CON
683	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN PABLO	SANLUIS	1256	5	1	SEA
684	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN PABLO	TUMBADEN	3146	11	1	CON
685	CUSCO	CUSCO	CUSCO	CUSCO	89473	299	8	CON
686	CUSCO	CUSCO	CUSCO	CCORCA	2107	8	1	CON
687	CUSCO	CUSCO	CUSCO	POROY	4354	15	1	CON
688	CUSCO	CUSCO	CUSCO	SANJERONIMO	27305	92	3	CON
689	CUSCO	CUSCO	CUSCO	SANSEBASTIAN	57364	192	7	CON
690	CUSCO	CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	70171	234	10	CON
691	CUSCO	CUSCO	CUSCO	SAYLLA	3037	11	1	CON
692	CUSCO	CUSCO	CUSCO	WANCHAQ	55566	186	9	CON
693	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	ACOMAYO	3267	11	1	CON
694	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	ACOPIA	1938	7	2	CON
695	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	ACOS	1846	7	1	CON
696	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	POMACANCHI	5135	18	2	CON
697	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	RONDOCAN	2191	8	1	CON
698	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	SANGARARA	2406	9	1	CON
699	CANCHIS	CUSCO	ACOMAYO	MOSOCLLACTA	861	3	1	CON
700	CUSCO	CUSCO	ANTA	ANTA	14101	48	4	CON
701	CUSCO	CUSCO	ANTA	CHINCHAYPUJIO	3995	14	1	CON
702	CUSCO	CUSCO	ANTA	HUAROCONDO	4395	15	1	CON
703	CUSCO	CUSCO	ANTA	LIMATAMBO	6004	21	1	CON
704	CUSCO	CUSCO	ANTA	MOLLEPATA	2460	9	1	CON
705	CUSCO	CUSCO	ANTA	PUCYURA	2564	9	1	CON
706	CUSCO	CUSCO	ANTA	ZURITE	3074	11	1	CON
707	CUSCO	CUSCO	ANTA	CACHIMAYO	1848	7	1	CON
708	CUSCO	CUSCO	ANTA	ANCAHUASI	5333	18	1	CON
709	CUSCO	CUSCO	CALCA	CALCA	15313	52	4	CON
710	CUSCO	CUSCO	CALCA	COYA	2743	10	1	CON
711	CUSCO	CUSCO	CALCA	LAMAY	4090	14	1	CON
712	CUSCO	CUSCO	CALCA	LARES	5000	17	2	CON
713	CUSCO	CUSCO	CALCA	PISAC	7200	24	1	CON
714	CUSCO	CUSCO	CALCA	SANSALVADOR	3790	13	1	CON
715	CUSCO	CUSCO	CALCA	TARAY	3280	11	1	CON
716	CUSCO	CUSCO	CALCA	YANATILE	7094	24	2	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
717	CANCHIS	CUSCO	CANAS	YANAOCA	6882	23	3	CON
718	CANCHIS	CUSCO	CANAS	CHECCA	4216	15	1	CON
719	CANCHIS	CUSCO	CANAS	KUNTURKANKI	4095	14	1	CON
720	CANCHIS	CUSCO	CANAS	LANGUI	2174	8	1	CON
721	CANCHIS	CUSCO	CANAS	LAYO	4233	15	1	CON
722	CANCHIS	CUSCO	CANAS	PAMPAMARCA	1412	5	1	CON
723	CANCHIS	CUSCO	CANAS	QUEHUE	2239	8	2	CON
724	CANCHIS	CUSCO	CANAS	TUPACAMARU	2372	8	1	CON
725	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	SICUANI	41979	140	7	CON
726	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	COMBAPATA	3745	13	1	CON
727	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	CHECACUPE	3746	13	1	CON
728	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	MARANGANI	8305	28	1	CON
729	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	PITUMARCA	5264	18	1	CON
730	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	SAN PABLO	4153	14	1	CON
731	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	SAN PEDRO	2585	9	1	CON
732	CANCHIS	CUSCO	CANCHIS	TINTA	4416	15	1	CON
733	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	SANTO TOMAS	14580	49	4	CON
734	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	CAPACMARCA	3412	12	1	CON
735	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	COLQUEMARCA	6619	23	1	CON
736	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	CHAMACA	4888	17	2	CON
737	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	LIVITACA	7547	26	1	CON
738	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	LLUSCO	4557	16	1	CON
739	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	QUIÑOTA	2873	10	1	CON
740	CANCHIS	CUSCO	CHUMBIVILCAS	VELILLE	5773	20	1	CON
741	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	ESPINAR	18464	62	4	CON
742	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	CONDOROMA	804	3	1	CON
743	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	COPORAQUE	9850	33	6	CON
744	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	OCORURO	1164	4	1	CON
745	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	PALLPATA	4285	15	1	CON
746	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	PICHIGUA	3107	11	2	CON
747	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	SUYCKUTAMBO	2178	8	1	CON
748	CANCHIS	CUSCO	ESPINAR	ALTO PICHIGUA	2022	7	1	CON
749	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	SANTA ANA	27875	93	5	CON
750	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	ECHARATE	39270	131	15	CON
751	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	HUAYOPATA	4926	17	1	CON
752	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	MARANURA	6202	21	1	CON
753	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	OCOBAMBA	4376	15	1	CON
754	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	SANTA TERESA	6156	21	1	CON
755	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	VILCABAMBA	10282	35	5	CON
756	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	QUELLOUNO	9932	34	2	CON
757	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	KIMBIRI	13289	45	4	CON
758	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	PICHARI	15394	52	1	CON
759	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	INKAWASI	2861	10	3	SEA
760	CUSCO	CUSCO	LACONVENCION	VILLA VIRGEN	1034	4	1	SAJE
761	CUSCO	CUSCO	PARURO	PARURO	2464	9	1	CON
762	CUSCO	CUSCO	PARURO	ACCHA	2589	9	1	CON
763	CUSCO	CUSCO	PARURO	CCAPI	2906	10	1	CON
764	CUSCO	CUSCO	PARURO	COLCHA	1081	4	1	CON
765	CUSCO	CUSCO	PARURO	HUANOQUITE	3965	14	1	CON
766	CUSCO	CUSCO	PARURO	OMACHA	4011	14	2	CON
767	CUSCO	CUSCO	PARURO	YAURISQUE	2285	8	1	CON
768	CUSCO	CUSCO	PARURO	PACCARITAMBO	2081	7	1	CON
769	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	1093	4	1	CON
770	CUSCO	CUSCO	PAUCARTAMBO	PAUCARTAMBO	8650	29	3	CON
771	CUSCO	CUSCO	PAUCARTAMBO	CAICAY	2136	8	1	CON
772	CUSCO	CUSCO	PAUCARTAMBO	COLQUEPATA	6067	21	2	CON
773	CUSCO	CUSCO	PAUCARTAMBO	CHALLABAMBA	6204	21	3	CON
774	CUSCO	CUSCO	PAUCARTAMBO	KOSÑIPATA	3243	11	1	CON
775	CUSCO	CUSCO	PAUCARTAMBO	HUANCARANI	4406	15	1	CON
776	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	URCOS	9225	31	3	CON
777	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	ANDAHUAYLILLAS	4221	15	1	CON
778	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	CAMANTI	1842	7	1	CON
779	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	CCARHUAYO	2142	8	1	CON
780	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	CCATCA	8170	28	2	CON
781	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	CUSIPATA	3436	12	1	CON
782	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	HUARO	3099	11	1	CON
783	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	LUCRE	3201	11	1	CON
784	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	MARCAPATA	3400	12	1	CON
785	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	OCONGATE	10173	34	2	CON
786	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	OROPESA	5293	18	1	CON
787	CUSCO	CUSCO	QUISPICANCHI	QUIQUIJANA	7225	25	1	CON
788	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	URUBAMBA	15674	53	3	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
789	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	CHINCHERO	8089	27	1	CON
790	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	HUAYLLABAMBA	3767	13	1	CON
791	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	MACHUPICCHU	4641	16	1	CON
792	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	MARAS	4950	17	1	CON
793	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	OLLANTAYTAMBO	7425	25	2	CON
794	CUSCO	CUSCO	URUBAMBA	YUCAY	2203	8	1	CON
795	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	28203	95	8	CON
796	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBILLA	1951	7	4	CON
797	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACORIA	15286	51	16	CON
798	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CONAYCA	868	3	1	CON
799	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CUENCA	1483	5	2	CON
800	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUACHOCOLPA	1587	6	1	CON
801	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYLLAHUARA	696	3	1	CON
802	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	IZCUCHACA	915	4	1	CON
803	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	LARIA	868	3	1	CON
804	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	MANTA	738	3	1	CON
805	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	MARISCAL CACERES	1075	4	1	CON
806	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	MOYA	1028	4	1	CON
807	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	NUEVOOCCORO	1461	5	2	CON
808	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	PALCA	2376	8	1	CON
809	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	PILCHACA	595	2	1	CON
810	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	VILCA	1740	6	1	CON
811	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	YAULI	13794	46	5	CON
812	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ASCENSION	7435	25	1	CON
813	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANDO	5053	17	1	CON
814	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	ACOBAMBA	6577	22	2	CON
815	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	ANTA	4029	14	3	CON
816	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	ANDABAMBA	2528	9	3	CON
817	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	CAJA	1963	7	1	CON
818	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	MARCAS	1439	5	1	CON
819	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	PAUCARA	7746	26	3	CON
820	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	POMACOCHA	2505	9	1	CON
821	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ACOBAMBA	ROSARIO	4036	14	1	CON
822	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	LIRCAY	16081	54	5	CON
823	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	ANCHONGA	4582	16	4	CON
824	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	CALLANMARCA	672	3	1	CON
825	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	CONGALLA	2663	9	2	CON
826	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	CHINCHO	877	3	2	CON
827	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	HUALLAY-GRANDE	1088	4	1	CON
828	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	HUANCA-HUANCA	989	4	1	CON
829	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	JULCAMARCA	968	4	1	CON
830	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	SAN ANTONIO DE ANTAPARCO	817	3	1	CON
831	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	SANTO TOMAS DE PATA	942	4	1	CON
832	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	SECCLLA	2088	7	1	CON
833	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	ANGARAES	CCOCHACCASA	2208	8	1	CON
834	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	CASTROVIRREYNA	2329	8	1	CON
835	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	ARMA	1424	5	1	CON
836	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	AURAHUA	1450	5	1	CON
837	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	CAPILLAS	1330	5	1	CON
838	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	COCAS	903	4	1	CON
839	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	CHUPAMARCA	877	3	1	CON
840	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	HUACHOS	1466	5	2	CON
841	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	HUAMATAMBO	593	2	1	CON
842	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	MOLLEPAMPA	1007	4	1	CON
843	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	SAN JUAN	776	3	1	SEA
844	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	TANTARA	848	3	1	CON
845	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	TICRAPO	1680	6	1	SEA
846	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	SANTA ANA	1398	5	1	CON
847	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	PAMPAS	7174	24	4	CON
848	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	ACOSTAMBO	3123	11	1	SEA
849	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	ACRAQUIA	3268	11	1	CON
850	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	AHUAYCHA	3012	11	3	CON
851	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	COLCABAMBA	10008	34	10	CON
852	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	DANIEL HERNANDEZ	7088	24	1	CON
853	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	HUACHOCOLPA	2130	8	1	CON
854	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	HUARIBAMBA	4955	17	3	CON
855	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	ÑAHUIMPUQUIO	1258	5	1	CON
856	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	PAZOS	4490	15	1	CON
857	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	QUISHUAR	554	2	1	CON
858	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	SALCABAMBA	3333	12	2	CON
859	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	SAN MARCOS DE ROCCHAC	2283	8	1	CON
860	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	SURCUBAMBA	3356	12	1	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
861	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	TINTAYPUNCU	2451	9	1	CON
862	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	SALCAHUASI	2260	8	1	CON
863	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	QUICHUAS	1921	7	4	SAJE
864	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	TAYACAJA	ANDAYMARCA	1137	4	1	SAJE
865	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	AYAVI	809	3	1	CON
866	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	CORDOVA	1452	5	1	SEA
867	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	HUAYACUNDO ARMA	475	2	1	CON
868	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	HUAYTARA	1583	6	1	CON
869	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	LARAMARCA	561	2	1	CON
870	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	OCOYO	1072	4	2	CON
871	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	PILPICHACA	3016	11	3	CON
872	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	QUERCO	897	3	1	CON
873	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	QUITO ARMA	820	3	1	CON
874	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	SAN ANTONIO DE CUSICANCHA	1238	5	1	CON
875	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	SAN FRANCISCO DE SANGAYAICO	1108	4	1	CON
876	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	SAN ISIDRO	713	3	1	CON
877	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	SANTIAGO DE CHOCORVOS	2860	10	1	CON
878	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	SANTIAGO DE QUIRAHUARA	840	3	1	CON
879	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	SANTO DOMINGO DE CAPILLAS	1000	4	1	CON
880	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUAYTARA	TAMBO	986	4	1	CON
881	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	CHURCAMPA	3902	14	1	CON
882	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	ANCO	3964	14	4	CON
883	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	CHINCHIHUASI	1756	6	1	CON
884	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	EL CARMEN	1872	7	1	CON
885	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	LA MERCED	656	3	1	CON
886	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	LOCROJA	2917	10	2	CON
887	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	PAUCARBAMBA	3609	13	1	CON
888	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	SAN MIGUEL DE MAYOCC	772	3	1	CON
889	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	SAN PEDRO DE CORIS	2285	8	1	CON
890	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	PACHAMARCA	1655	6	1	CON
891	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	CHURCAMPA	COSME	1970	7	1	CON
892	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	64163	214	9	CON
893	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	CHINCHAO	16863	57	5	CON
894	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	CHURUBAMBA	13351	45	3	CON
895	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	MARGOS	5246	18	1	CON
896	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	QUISQUI	3893	13	2	SEA
897	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	SAN FRANCISCO DE CAYRAN	3881	13	1	CON
898	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	SAN PEDRO DE CHAULAN	3190	11	6	CON
899	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	SANTA MARIA DEL VALLE	15075	51	8	CON
900	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	YARUMAYO	2308	8	1	CON
901	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	AMARILIS	52789	176	11	CON
902	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	PILLCO MARCA	18634	63	1	CON
903	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	YACUS	2192	8	1	CON
904	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	AMBO	12216	41	2	CON
905	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	CAYNA	2752	10	1	CON
906	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	COLPAS	2108	8	2	CON
907	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	CONCHAMARCA	4311	15	2	CON
908	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	HUACAR	6587	22	3	CON
909	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	SAN FRANCISCO	1879	7	1	CON
910	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	SAN RAFAEL	7132	24	3	CON
911	HUANUCO	HUANUCO	AMBO	TOMAY-KICHWA	2994	10	1	CON
912	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	LA UNION	3591	12	1	CON
913	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	CHUQUIS	2787	10	1	CON
914	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	MARIAS	3816	13	4	CON
915	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	PACHAS	4772	16	1	CON
916	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	QUIVILLA	1004	4	1	CON
917	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	RIPAN	3846	13	1	CON
918	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	SHUNQUI	1569	6	1	CON
919	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	SILLAPATA	2518	9	1	CON
920	HUAMALIES	HUANUCO	DOS DE MAYO	YANAS	2247	8	1	CON
921	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	LLATA	9023	31	2	CON
922	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	ARANCAY	1724	6	2	CON
923	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	CHAVIN DE PARIARCA	2990	10	1	CON
924	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	JACAS GRANDE	4605	16	2	CON
925	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	JIRCAN	1311	5	1	CON
926	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	MIRAFLORES	2335	8	1	CON
927	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	MONZON	9083	31	3	CON
928	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	PUNCHAO	1710	6	1	CON
929	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	PUÑOS	3474	12	1	CON
930	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	SINGA	2631	9	1	CON
931	HUAMALIES	HUANUCO	HUAMALIES	TANTAMAYO	1672	6	1	CON
932	LEONCIO PRADO	HUANUCO	MARAÑON	HUACRACHUCO	9528	32	3	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
933	LEONCIOPRADO	HUANUCO	MARAÑON	CHOLON	5893	20	3	CON
934	LEONCIOPRADO	HUANUCO	MARAÑON	SAN BUENAVENTURA	1638	6	1	CON
935	LEONCIOPRADO	HUANUCO	LEONCIOPRADO	RUPA-RUPA	46953	157	7	CON
936	LEONCIOPRADO	HUANUCO	LEONCIOPRADO	DANIEL ALOMIA ROBLES	5204	18	1	CON
937	LEONCIOPRADO	HUANUCO	LEONCIOPRADO	HERMILIO VALDIZAN	3119	11	1	CON
938	LEONCIOPRADO	HUANUCO	LEONCIOPRADO	LUYANDO	6463	22	2	CON
939	LEONCIOPRADO	HUANUCO	LEONCIOPRADO	MARIANO DAMASO BERAUN	8349	28	2	CON
940	LEONCIOPRADO	HUANUCO	LEONCIOPRADO	JOSE CRESPO Y CASTILLO	19929	67	2	CON
941	HUANUCO	HUANUCO	PACHITEA	PANAO	13215	45	4	CON
942	HUANUCO	HUANUCO	PACHITEA	CHAGLLA	7300	25	3	CON
943	HUANUCO	HUANUCO	PACHITEA	MOLINO	8462	29	2	CON
944	HUANUCO	HUANUCO	PACHITEA	UMARI	7524	26	2	CON
945	LEONCIOPRADO	HUANUCO	PUERTO INCA	HONORIA	3613	13	1	CON
946	LEONCIOPRADO	HUANUCO	PUERTO INCA	PUERTO INCA	6950	24	3	CON
947	LEONCIOPRADO	HUANUCO	PUERTO INCA	CODO DEL POZUZO	4156	14	1	CON
948	LEONCIOPRADO	HUANUCO	PUERTO INCA	TOURNAVISTA	3288	11	1	CON
949	LEONCIOPRADO	HUANUCO	PUERTO INCA	YUYAPICHIS	3357	12	1	CON
950	HUAMALIES	HUANUCO	HUACAYBAMBA	HUACAYBAMBA	3921	14	1	CON
951	HUAMALIES	HUANUCO	HUACAYBAMBA	PINRA	4609	16	3	CON
952	HUAMALIES	HUANUCO	HUACAYBAMBA	CANCHABAMBA	2028	7	1	CON
953	HUAMALIES	HUANUCO	HUACAYBAMBA	COCHABAMBA	1179	4	1	CON
954	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	JESUS	3405	12	1	CON
955	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	BAÑOS	2636	9	1	CON
956	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	SAN FRANCISCO DE ASIS	1949	7	1	CON
957	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	QUEROPALCA	809	3	1	CON
958	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	SAN MIGUEL DE CAURI	3342	12	2	CON
959	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	RONDOS	3725	13	1	CON
960	HUANUCO	HUANUCO	LAURICOCHA	JIVIA	1543	6	1	CON
961	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	CHAVINILLO	4710	16	2	CON
962	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	APARICIO POMARES	5065	17	1	CON
963	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	CAHUAC	1949	7	1	CON
964	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	CHACABAMBA	2149	8	1	CON
965	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	JACAS CHICO	2152	8	1	CON
966	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	OBAS	4540	16	1	CON
967	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	PAMPAMARCA	1521	6	1	CON
968	HUANUCO	HUANUCO	YAROWILCA	CHORAS	2821	10	1	CON
969	ICA	ICA	ICA	ICA	118303	395	16	SEA
970	ICA	ICA	ICA	LA TINGUIÑA	24654	83	3	SEA
971	ICA	ICA	ICA	LOS AQUIJES	11174	38	3	SEA
972	ICA	ICA	ICA	PARCONA	33492	112	6	SEA
973	ICA	ICA	ICA	PUEBLO NUEVO	4211	15	1	SEA
974	ICA	ICA	ICA	SALAS	12926	44	3	SEA
975	ICA	ICA	ICA	SAN JOSE DE LOS MOLINOS	5291	18	1	SEA
976	ICA	ICA	ICA	SAN JUAN BAUTISTA	5683	19	1	SEA
977	ICA	ICA	ICA	SANTIAGO	17093	57	3	SEA
978	ICA	ICA	ICA	SUBTANJALLA	15369	52	4	SEA
979	ICA	ICA	ICA	YAUCA DEL ROSARIO	2358	8	1	SEA
980	ICA	ICA	ICA	TATE	3895	13	2	SEA
981	ICA	ICA	ICA	PACHACUTEC	4877	17	1	SEA
982	ICA	ICA	ICA	OCUCAJE	3903	14	1	SEA
983	ICA	ICA	CHINCHA	CHINCHA ALTA	55232	185	7	SEA
984	ICA	ICA	CHINCHA	CHAVIN	2902	10	1	SEA
985	ICA	ICA	CHINCHA	CHINCHA BAJA	9866	33	2	SEA
986	ICA	ICA	CHINCHA	EL CARMEN	9136	31	1	SEA
987	ICA	ICA	CHINCHA	GROCIO PRADO	14874	50	3	SEA
988	ICA	ICA	CHINCHA	SAN PEDRO DE HUACARPANA	1410	5	3	SEA
989	ICA	ICA	CHINCHA	SUNAMPE	16069	54	3	SEA
990	ICA	ICA	CHINCHA	TAMBO DE MORA	3541	12	1	SEA
991	ICA	ICA	CHINCHA	ALTO LARAN	4676	16	1	SEA
992	ICA	ICA	CHINCHA	PUEBLO NUEVO	34916	117	6	SEA
993	ICA	ICA	CHINCHA	SAN JUAN DE YANAC	1173	4	1	SEA
994	ICA	ICA	NAZCA	NAZCA	23249	78	4	SEA
995	ICA	ICA	NAZCA	CHANGUILLO	2034	7	1	SEA
996	ICA	ICA	NAZCA	EL INGENIO	2625	9	1	SEA
997	ICA	ICA	NAZCA	MARCONA	11460	39	2	SEA
998	ICA	ICA	NAZCA	VISTA ALEGRE	13031	44	2	SEA
999	ICA	ICA	PISCO	PISCO	48619	163	9	SEA
1000	ICA	ICA	PISCO	HUANCANO	1656	6	1	SEA
1001	ICA	ICA	PISCO	HUMAY	4606	16	1	SEA
1002	ICA	ICA	PISCO	INDEPENDENCIA	8845	30	2	SEA
1003	ICA	ICA	PISCO	PARACAS	3612	13	1	SEA
1004	ICA	ICA	PISCO	SAN ANDRES	10729	36	2	SEA

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1005	ICA	ICA	PISCO	SAN CLEMENTE	14413	49	2	SEA
1006	ICA	ICA	PISCO	TUPAC AMARU INCA	9933	34	2	SEA
1007	ICA	ICA	PALPA	PALPA	6431	22	2	SEA
1008	ICA	ICA	PALPA	LLIPATA	1378	5	1	SEA
1009	ICA	ICA	PALPA	RIO GRANDE	2486	9	1	SEA
1010	ICA	ICA	PALPA	SANTA CRUZ	1220	5	1	SEA
1011	ICA	ICA	PALPA	TIBILLO	448	2	1	SEA
1012	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	HUANCAYO	100531	338	13	CON
1013	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CARHUACALLANGA	418	2	1	CON
1014	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	COLCA	1042	4	1	CON
1015	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CULLHUAS	2136	8	1	CON
1016	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CHACAPAMPA	908	4	1	CON
1017	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CHICCHE	824	3	1	CON
1018	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CHILCA	64072	214	11	CON
1019	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CHONGOS ALTO	1194	4	1	CON
1020	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	CHUPURO	1822	7	1	CON
1021	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO	120709	403	25	CON
1022	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	HUACRAPUQUIO	1110	4	1	CON
1023	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	HUALHUAS	2950	10	1	SEA
1024	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	HUANCAN	10813	36	1	CON
1025	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	HUASICANCHA	660	3	1	CON
1026	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	HUAYUCACHI	6919	24	1	CON
1027	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	INGENIO	1968	7	1	CON
1028	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	PARIAHUANCA	4906	17	5	CON
1029	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	PILCOMAYO	11576	39	2	CON
1030	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	PUCARA	4207	15	1	CON
1031	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	QUICHUAY	1461	5	1	SEA
1032	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	QUILCAS	3196	11	1	CON
1033	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	SAN AGUSTIN	8794	30	1	CON
1034	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	SAN JERONIMO DE TUNAN	7857	27	1	CON
1035	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	SANTO DOMINGO DE ACOBAMBA	4102	14	4	CON
1036	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	SAÑO	3463	12	1	CON
1037	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	SAPALLANGA	12403	42	2	CON
1038	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	SICAYA	6183	21	1	CON
1039	HUANCAYO	JUNIN	HUANCAYO	VIQUES	1719	6	1	CON
1040	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	CONCEPCION	11864	40	1	CON
1041	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	ACO	1452	5	1	CON
1042	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	ANDAMARCA	3373	12	1	CON
1043	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	COMAS	4960	17	1	CON
1044	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	COCHAS	1393	5	1	CON
1045	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	CHAMBARA	2090	7	1	CON
1046	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	HEROINAS TOLEDO	1110	4	1	CON
1047	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	MANZANARES	1234	5	1	CON
1048	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	MARISCAL CASTILLA	1285	5	1	CON
1049	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	MATAHUASI	3673	13	1	CON
1050	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	MITO	1037	4	1	CON
1051	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	NUEVE DE JULIO	1162	4	1	CON
1052	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	ORCOTUNA	3062	11	1	CON
1053	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	SANTA ROSA DE OCOPA	1686	6	1	CON
1054	HUANCAYO	JUNIN	CONCEPCION	SAN JOSE DE QUERO	4268	15	1	CON
1055	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	JAUJA	12941	44	1	CON
1056	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	ACOLLA	5829	20	1	CON
1057	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	APATA	3627	13	1	CON
1058	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	ATAURA	1139	4	1	SEA
1059	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	CANCHAYLLO	1175	4	1	CON
1060	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	EL MANTARO	1963	7	1	SEA
1061	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	HUAMALI	1350	5	1	CON
1062	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	HUARIPAMPA	863	3	1	SEA
1063	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	HUERTAS	1637	6	1	CON
1064	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	JANJAILLO	700	3	1	CON
1065	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	JULCAN	864	3	1	CON
1066	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	LEONOR ORDOÑEZ	1262	5	1	CON
1067	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	LLOCLLAPAMPA	1173	4	1	CON
1068	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MARCO	1498	5	1	CON
1069	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MASMA	1667	6	2	CON
1070	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MOLINOS	1456	5	1	CON
1071	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MONOBAMBA	1041	4	1	CON
1072	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MUQUI	805	3	1	CON
1073	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MUQUIYAUYO	1839	7	1	CON
1074	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	PACA	942	4	1	CON
1075	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	PACCHA	1496	5	1	CON
1076	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	PANCAN	1104	4	1	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1077	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	PARCO	1348	5	1	CON
1078	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	POMACANCHA	1169	4	1	CON
1079	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	RICRAN	1162	4	1	CON
1080	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	SAN LORENZO	1535	6	1	CON
1081	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	SAN PEDRO DE CHUNAN	677	3	1	CON
1082	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	SINCOS	2738	10	1	CON
1083	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	TUNAN MARCA	1003	4	1	CON
1084	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	YAULI	1112	4	1	CON
1085	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	CURICACA	1034	4	1	CON
1086	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	MASMACHICCHE	696	3	1	CON
1087	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	SAUSA	1884	7	1	CON
1088	HUANCAYO	JUNIN	JAUJA	YAUYOS	6155	21	1	CON
1089	HUANCAYO	JUNIN	JUNIN	JUNIN	8753	30	1	CON
1090	HUANCAYO	JUNIN	JUNIN	CARHUAMAYO	3864	13	1	CON
1091	HUANCAYO	JUNIN	JUNIN	ONDORES	1553	6	1	CON
1092	HUANCAYO	JUNIN	JUNIN	ULCUMAYO	4029	14	2	CON
1093	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	TARMA	37687	126	6	CON
1094	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	ACOBAMBA	7265	25	1	CON
1095	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	HUARICOLCA	1684	6	1	CON
1096	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	HUASAHUASI	7214	25	2	CON
1097	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	LA UNION	2405	9	1	CON
1098	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	PALCA	4470	15	1	CON
1099	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	PALCAMAYO	3259	11	1	CON
1100	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	SAN PEDRO DE CAJAS	3285	11	1	CON
1101	CHANCHAMAYO	JUNIN	TARMA	TAPO	2849	10	1	CON
1102	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	LA OROYA	14039	47	4	CON
1103	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	CHACAPALPA	843	3	1	CON
1104	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	HUAY HUAY	864	3	1	CON
1105	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	MARCAPOMACOCHA	987	4	1	CON
1106	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	MOROCOCHA	3717	13	1	CON
1107	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	PACCHA	1339	5	1	CON
1108	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	SANTA BARBARA DE CARHUACAYAN	593	2	1	CON
1109	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	SUITUCANCHA	684	3	1	CON
1110	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	YAULI	2990	10	1	CON
1111	HUANCAYO	JUNIN	YAULI	SANTA ROSA DE SACCO	6536	22	1	CON
1112	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	SATIPO	26147	88	3	CON
1113	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	COVIRIALI	2923	10	1	CON
1114	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	LLAYLLA	2747	10	1	CON
1115	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	MAZAMARI	14202	48	4	CON
1116	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	PAMPA HERMOSA	3059	11	1	CON
1117	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	PANGOA	29594	99	14	CON
1118	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	RIO NEGRO	13174	44	2	CON
1119	CHANCHAMAYO	JUNIN	SATIPO	RIO TAMBO	13439	45	14	CON
1120	CHANCHAMAYO	JUNIN	CHANCHAMAYO	CHANCHAMAYO	23268	78	3	CON
1121	CHANCHAMAYO	JUNIN	CHANCHAMAYO	SAN RAMON	18161	61	2	CON
1122	CHANCHAMAYO	JUNIN	CHANCHAMAYO	VITOC	1822	7	1	CON
1123	CHANCHAMAYO	JUNIN	CHANCHAMAYO	SAN LUIS DE SHUARO	4394	15	1	CON
1124	CHANCHAMAYO	JUNIN	CHANCHAMAYO	PICHANAQUI	30851	103	3	CON
1125	CHANCHAMAYO	JUNIN	CHANCHAMAYO	PERENE	31384	105	5	CON
1126	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	CHUPACA	18654	63	4	CON
1127	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	AHUAC	5399	18	1	CON
1128	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	CHONGOS BAJO	3607	13	1	CON
1129	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	HUACHAC	2348	8	1	CON
1130	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	HUAMANCACA CHICO	3826	13	1	CON
1131	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	SAN JUAN DE YSCOS	2095	7	1	CON
1132	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	SAN JUAN DE JARPA	2565	9	1	CON
1133	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	TRES DE DICIEMBRE	1814	7	1	CON
1134	HUANCAYO	JUNIN	CHUPACA	YANACANCHA	2132	8	1	CON
1135	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	282878	943	35	CON
1136	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO	38500	129	10	SEA
1137	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	LAREDO	26240	88	4	CON
1138	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	MOCHE	26347	88	4	CON
1139	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	SALAVERRY	10652	36	1	CON
1140	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	SIMBAL	3607	13	1	CON
1141	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	VICTOR LARCO HERRERA	50269	168	10	CON
1142	TRUJILLO	LALIBERTAD	TRUJILLO	POROTO	2942	10	1	CON
1143	ASCOPE	LALIBERTAD	TRUJILLO	EL PORVENIR	100710	336	13	CON
1144	ASCOPE	LALIBERTAD	TRUJILLO	LA ESPERANZA	118821	397	13	CON
1145	ASCOPE	LALIBERTAD	TRUJILLO	FLORENCIA DE MORA	45158	151	5	CON
1146	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	BOLIVAR	BOLIVAR	2869	10	1	CON
1147	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	BOLIVAR	BAMBAMARCA	2236	8	1	CON
1148	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	BOLIVAR	CONDORMARCA	1453	5	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1149	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	BOLIVAR	LONGOTEA	1417	5	1	CON
1150	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	BOLIVAR	UCUNCHA	880	3	1	CON
1151	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	BOLIVAR	UCHUMARCA	1731	6	1	CON
1152	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	HUAMACHUCO	41274	138	5	CON
1153	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	COCHORCO	6052	21	2	CON
1154	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	CURGOS	5645	19	2	CON
1155	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	CHUGAY	11703	40	1	CON
1156	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	MARCABAL	8366	28	1	CON
1157	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SANAGORAN	8590	29	4	CON
1158	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SARIN	6151	21	1	CON
1159	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SARTIMBAMBA	8702	30	3	CON
1160	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	OTUZCO	22235	75	5	CON
1161	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	AGALLPAMPA	5083	17	1	CON
1162	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	CHARAT	2294	8	2	CON
1163	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	HUARANCHAL	4161	14	2	CON
1164	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	LACUESTA	928	4	1	CON
1165	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	PARANDAY	684	3	1	CON
1166	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	SALPO	4763	16	2	CON
1167	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	SINSICAP	5984	20	3	CON
1168	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	USQUIL	17465	59	3	CON
1169	TRUJILLO	LALIBERTAD	OTUZCO	MACHE	3067	11	1	CON
1170	ASCOPE	LALIBERTAD	PACASMAYO	SAN PEDRO DELLOC	13697	46	2	CON
1171	ASCOPE	LALIBERTAD	PACASMAYO	GUADALUPE	26834	90	6	CON
1172	ASCOPE	LALIBERTAD	PACASMAYO	JEQUETEPEQUE	2714	10	1	CON
1173	ASCOPE	LALIBERTAD	PACASMAYO	PACASMAYO	22267	75	4	CON
1174	ASCOPE	LALIBERTAD	PACASMAYO	SAN JOSE	8845	30	2	CON
1175	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	TAYABAMBA	9130	31	4	CON
1176	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	BULDIBUYO	2843	10	1	CON
1177	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	CHILLIA	7357	25	2	CON
1178	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	HUAYLILLAS	964	4	1	CON
1179	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	HUANCASPATA	3690	13	1	CON
1180	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	HUAYO	2594	9	1	CON
1181	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	ONGON	1231	5	1	CON
1182	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	PARCOY	7653	26	2	CON
1183	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	PATAZ	3926	14	2	CON
1184	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	PIAS	1128	4	1	CON
1185	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	TAURIJA	1909	7	1	SEA
1186	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	URPAY	1969	7	2	CON
1187	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	PATAZ	SANTIAGO DECHALLAS	1592	6	1	CON
1188	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	SANTIAGO DECHUCO	15185	51	3	CON
1189	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	CACHICADAN	3859	13	1	CON
1190	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	MOLLEBAMBA	1399	5	1	CON
1191	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	MOLLEPATA	1820	7	1	SEA
1192	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	QUIRUVILCA	7395	25	2	CON
1193	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	SANTA CRUZ DE CHUCA	2183	8	1	CON
1194	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	SITABAMBA	2292	8	1	CON
1195	SANCHEZ CARRION	LALIBERTAD	SANTIAGO DECHUCO	ANGASMARCA	3405	12	1	CON
1196	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	ASCOPE	6581	22	2	CON
1197	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	CHICAMA	11842	40	3	CON
1198	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	CHOCOPE	9104	31	3	CON
1199	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	SANTIAGO DECAO	15445	52	4	CON
1200	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	MAGDALENA DECAO	2233	8	1	CON
1201	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	PAIJAN	17987	60	4	CON
1202	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	RAZURI	5217	18	1	CON
1203	ASCOPE	LALIBERTAD	ASCOPE	CASAGRANDE	22452	75	5	CON
1204	ASCOPE	LALIBERTAD	CHEPEN	CHEPEN	41035	137	9	CON
1205	ASCOPE	LALIBERTAD	CHEPEN	PACANGA	12509	42	2	CON
1206	ASCOPE	LALIBERTAD	CHEPEN	PUEBLONUEVO	9822	33	2	CON
1207	TRUJILLO	LALIBERTAD	JULCAN	JULCAN	10395	35	2	CON
1208	TRUJILLO	LALIBERTAD	JULCAN	CARABAMBA	4750	16	1	CON
1209	TRUJILLO	LALIBERTAD	JULCAN	CALAMARCA	5013	17	2	CON
1210	TRUJILLO	LALIBERTAD	JULCAN	HUASO	4105	14	1	CON
1211	ASCOPE	LALIBERTAD	GRANCHIMU	CASCAS	11513	39	2	CON
1212	ASCOPE	LALIBERTAD	GRANCHIMU	LUCMA	3355	12	1	SEA
1213	ASCOPE	LALIBERTAD	GRANCHIMU	MARMOT	1617	6	1	CON
1214	ASCOPE	LALIBERTAD	GRANCHIMU	SAYAPULLO	4537	16	1	CON
1215	TRUJILLO	LALIBERTAD	VIRU	VIRU	36175	121	5	CON
1216	TRUJILLO	LALIBERTAD	VIRU	CHAO	15965	54	1	CON
1217	TRUJILLO	LALIBERTAD	VIRU	GUADALUPITO	4543	16	1	CON
1218	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	238676	796	42	CON
1219	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHONGOYAPE	14105	48	4	CON
1220	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ETEN	8727	30	2	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1221	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ETEN PUERTO	2051	7	1	CON
1222	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	LAGUNAS	5658	23	2	CON
1223	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	MONSEFU	25517	86	4	CON
1224	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	NUEVA ARICA	2079	7	1	CON
1225	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	OYOTUN	5998	20	2	SEA
1226	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PICSI	6554	22	2	CON
1227	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	18498	62	4	CON
1228	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	REQUE	10514	36	3	CON
1229	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	JOSE LEONARDO ORTIZ	124824	417	21	CON
1230	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	SANTA ROSA	8289	28	2	CON
1231	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	SAÑA	6936	24	2	CON
1232	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	LA VICTORIA	61010	204	10	CON
1233	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CAYALTI	12462	42	3	SEA
1234	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PATAPO	15578	52	3	CON
1235	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	POMALCA	18124	61	2	CON
1236	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PUCALA	6305	22	1	CON
1237	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	TUMAN	21330	72	3	CON
1238	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	FERREÑAFE	27149	91	5	CON
1239	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	INCAHUASI	9694	33	6	CON
1240	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	CAÑARIS	9065	31	4	CON
1241	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	PITIPO	13978	47	3	CON
1242	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	PUEBLO NUEVO	9714	33	2	CON
1243	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	MANUEL ANTONIO MESONES MURO	3124	11	2	CON
1244	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	50720	170	8	CON
1245	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHOCHOPE	1518	6	1	CON
1246	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	ILLIMO	7384	25	2	SEA
1247	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	JAYANCA	11180	38	3	CON
1248	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MOCHUMI	13655	46	2	CON
1249	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MORROPE	28646	96	6	CON
1250	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MOTUPE	18632	63	3	CON
1251	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	OLMOS	29206	98	4	CON
1252	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	PACORA	5572	19	1	CON
1253	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	SALAS	10282	35	6	CON
1254	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	SAN JOSE	9525	32	2	CON
1255	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	TUCUME	17025	57	3	CON
1256	LIMA CENTRO - JESÚS MARÍA	LIMA	LIMA	LIMA	308689	1029	44	CON
1257	LIMA NORTE - LOS OLIVOS	LIMA	LIMA	ANCON	30649	103	5	CON
1258	LIMA ESTE - ATE	LIMA	LIMA	ATE	400134	1251	60	VE
1259	LIMA CENTRO - JESÚS MARÍA	LIMA	LIMA	BREÑA	102506	342	21	CON
1260	LIMA NORTE - LOS OLIVOS	LIMA	LIMA	CARABAYLLO	176057	587	28	CON
1261	LIMA NORTE - COMAS	LIMA	LIMA	COMAS	399355	1332	63	CON
1262	LIMA ESTE - ATE	LIMA	LIMA	CHACLACAYO	38767	122	7	VE
1263	LIMA OESTE - SANTIAGO DE	LIMA	LIMA	CHORRILLOS	232483	727	25	VE
1264	LIMA OESTE - SURQUILLO	LIMA	LIMA	LA VICTORIA	200591	627	35	VE
1265	LIMA OESTE - SANTIAGO DE	LIMA	LIMA	LA MOLINA	151826	475	15	VE
1266	LIMA OESTE - PUEBLO LIBRE	LIMA	LIMA	LINCE	83097	260	9	VE
1267	LIMA ESTE - ATE	LIMA	LIMA	LURIGANCHO	119781	375	25	VE
1268	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	LURIN	53570	168	7	VE
1269	LIMA OESTE - PUEBLO LIBRE	LIMA	LIMA	MAGDALENA DEL MAR	64924	203	12	VE
1270	LIMA OESTE - SURQUILLO	LIMA	LIMA	MIRAFLORES	130923	410	22	VE
1271	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	PACHACAMAC	58883	185	8	VE
1272	LIMA OESTE - PUEBLO LIBRE	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	96114	301	13	VE
1273	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	PUCUSANA	9074	29	2	VE
1274	LIMA NORTE - LOS OLIVOS	LIMA	LIMA	PUENTE PIEDRA	198982	664	26	CON
1275	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	PUNTA HERMOSA	5585	18	1	VE
1276	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	PUNTA NEGRA	5566	18	2	VE
1277	LIMA NORTE - SAN MARTIN D	LIMA	LIMA	RIMAC	167166	558	16	CON
1278	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	SAN BARTOLO	5449	18	1	VE
1279	LIMA OESTE - PUEBLO LIBRE	LIMA	LIMA	SAN ISIDRO	75819	237	7	VE
1280	LIMA OESTE - SANTIAGO DE	LIMA	LIMA	BARRANCO	45375	142	8	VE
1281	LIMA NORTE - SAN MARTIN D	LIMA	LIMA	SAN MARTIN DE PORRES	480965	1604	82	CON
1282	LIMA OESTE - PUEBLO LIBRE	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	132055	413	20	VE
1283	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	SANTA MARIA DEL MAR	1406	5	1	VE
1284	LIMA NORTE - LOS OLIVOS	LIMA	LIMA	SANTA ROSA	12795	43	5	CON
1285	LIMA OESTE - SANTIAGO DE	LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO	303112	948	34	VE
1286	LIMA OESTE - SURQUILLO	LIMA	LIMA	SURQUILLO	92834	291	15	VE
1287	LIMA SUR - VILLA MARÍA DEL	LIMA	LIMA	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	303243	1011	43	CON
1288	LIMA CENTRO - JESÚS MARÍA	LIMA	LIMA	JESUS MARIA	109784	366	21	CON
1289	LIMA NORTE - COMAS	LIMA	LIMA	INDEPENDENCIA	164930	550	22	CON
1290	LIMA ESTE - SAN JUAN DE LU	LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	152529	509	26	CON
1291	LIMA SUR - SAN JUAN DE MIR	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE MIRAFLORES	310646	971	41	VE
1292	LIMA ESTE - SAN JUAN DE LU	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE LURIGANCHO	694244	2315	91	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1293	LIMA OESTE - SURQUILLO	LIMA	LIMA	SAN LUIS	58518	183	10	VE
1294	LIMA ESTE-ATE	LIMA	LIMA	CIENEGUILLA	18189	57	3	VE
1295	LIMA OESTE - SURQUILLO	LIMA	LIMA	SAN BORJA	122625	384	15	VE
1296	LIMA SUR - VILLA MARÍA DEL	LIMA	LIMA	VILLA EL SALVADOR	298986	997	33	CON
1297	LIMA NORTE - LOS OLIVOS	LIMA	LIMA	LOS OLIVOS	278497	929	43	CON
1298	LIMA ESTE-ATE	LIMA	LIMA	SANTA ANITA	176211	551	20	VE
1299	HUAURA	LIMA	CAJATAMBO	CAJATAMBO	1771	6	1	CON
1300	HUAURA	LIMA	CAJATAMBO	COPA	860	3	1	CON
1301	HUAURA	LIMA	CAJATAMBO	GORGOR	1242	5	1	CON
1302	HUAURA	LIMA	CAJATAMBO	HUANCAPON	1054	4	2	CON
1303	HUAURA	LIMA	CAJATAMBO	MANAS	1034	4	2	CON
1304	HUAURA	LIMA	CANTA	CANTA	3066	11	2	CON
1305	HUAURA	LIMA	CANTA	ARAHUAY	670	3	1	CON
1306	HUAURA	LIMA	CANTA	HUAMANTANGA	828	3	1	CON
1307	HUAURA	LIMA	CANTA	HUAROS	857	3	1	CON
1308	HUAURA	LIMA	CANTA	LACHAQUI	820	3	1	CON
1309	HUAURA	LIMA	CANTA	SAN BUENAVENTURA	457	2	1	CON
1310	HUAURA	LIMA	CANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	4445	15	1	CON
1311	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	SAN VICENTE DE CAÑETE	36716	130	7	CON
1312	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	CALANGO	1891	7	1	CON
1313	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	CERRO AZUL	5557	19	1	CON
1314	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	COAYLLO	1462	5	1	CON
1315	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	CHILCA	11045	37	1	CON
1316	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	IMPERIAL	29376	98	5	CON
1317	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	LUNAHUANA	3477	12	1	CON
1318	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	MALA	21721	73	4	CON
1319	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	NUEVO IMPERIAL	14594	49	3	CON
1320	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	PACARAN	1438	5	1	VE
1321	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	QUILMANA	11130	38	2	CON
1322	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	SAN ANTONIO	2924	10	1	CON
1323	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	SAN LUIS	9737	33	3	CON
1324	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	SANTA CRUZ DE FLORES	2021	7	1	CON
1325	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	ZUÑIGA	1234	5	1	CON
1326	CAÑETE	LIMA	CAÑETE	ASIA	7390	25	1	SEA
1327	HUAURA	LIMA	HUAURA	HUACHO	48707	163	7	CON
1328	HUAURA	LIMA	HUAURA	AMBAR	1480	5	1	CON
1329	HUAURA	LIMA	HUAURA	CALETA DE CARQUIN	4464	15	1	CON
1330	HUAURA	LIMA	HUAURA	CHECRAS	792	3	1	CON
1331	HUAURA	LIMA	HUAURA	HUALMAY	19694	66	2	CON
1332	HUAURA	LIMA	HUAURA	HUAURA	25172	84	4	CON
1333	HUAURA	LIMA	HUAURA	LEONCIO PRADO	1690	6	1	CON
1334	HUAURA	LIMA	HUAURA	PACCHO	1197	4	2	CON
1335	HUAURA	LIMA	HUAURA	SANTA LEONOR	1060	4	1	CON
1336	HUAURA	LIMA	HUAURA	SANTA MARIA	24718	83	4	CON
1337	HUAURA	LIMA	HUAURA	SAYAN	16016	54	3	CON
1338	HUAURA	LIMA	HUAURA	VEGUETA	15347	52	2	CON
1339	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	MATUCANA	4889	17	1	CON
1340	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	ANTIOQUIA	1397	5	1	CON
1341	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	CALLAHUANCA	842	3	1	CON
1342	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	CARAMPOMA	557	2	1	CON
1343	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	CASTA	998	4	1	CON
1344	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN JOSE DE LOS CHORRILLOS	552	2	1	CON
1345	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	CHICLA	2307	8	1	CON
1346	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	HUANZA	660	3	1	CON
1347	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	HUAROCHIRI	1298	5	1	SEA
1348	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	LAHUAYTAMBO	613	3	1	CON
1349	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	LANGA	866	3	1	CON
1350	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	MARIATANA	1410	5	3	CON
1351	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	RICARDO PALMA	5391	18	1	CON
1352	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN ANDRES DE TUPICOCHA	1390	5	1	CON
1353	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN ANTONIO	22676	76	3	CON
1354	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN BARTOLOME	1166	4	1	CON
1355	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN DAMIAN	1414	5	2	CON
1356	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SANGALLAYA	476	2	1	CON
1357	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN JUAN DE TANTARANCHE	314	2	1	CON
1358	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN LORENZO DE QUINTI	1226	5	2	CON
1359	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN MATEO	4148	14	1	CON
1360	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN MATEO DE OTAO	1833	7	1	CON
1361	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN PEDRO DE HUANCAYRE	243	1	1	CON
1362	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SANTA CRUZ DE COCACHACRA	1880	7	1	CON
1363	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SANTA EULALIA	9354	32	2	CON
1364	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SANTIAGO DE ANCHUCAYA	476	2	1	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1365	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SANTIAGO DE TUNA	558	2	1	CON
1366	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS	3285	11	3	CON
1367	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SURCO	1693	6	1	CON
1368	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	HUACHUPAMPA	682	3	1	CON
1369	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	LARAOS	375	2	1	CON
1370	HUAROCHIRI	LIMA	HUAROCHIRI	SAN JUAN DE IRIS	434	2	1	CON
1371	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	YAUYOS	1402	5	1	CON
1372	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	ALIS	455	2	1	CON
1373	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	ALLAUCA	1176	4	2	CON
1374	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	AYAVIRI	500	2	1	CON
1375	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	AZANGARO	623	3	1	CON
1376	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	CACRA	538	2	1	CON
1377	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	CARANIA	208	1	1	CON
1378	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	COCHAS	158	1	1	CON
1379	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	COLONIA	1450	5	3	CON
1380	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	CHOCOS	1275	5	1	CON
1381	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	HUAMPARA	519	2	1	CON
1382	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	HUANCAYA	554	2	1	CON
1383	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	HUANGASCAR	793	3	1	SEA
1384	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	HUANTAN	803	3	2	CON
1385	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	HUAÑEC	528	2	1	CON
1386	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	LARAOS	544	2	1	CON
1387	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	LINCHA	734	3	2	CON
1388	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	MIRAFLORES	284	1	1	CON
1389	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	OMAS	767	3	1	CON
1390	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	QUINCHES	854	3	1	CON
1391	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	QUINOCAY	570	2	2	CON
1392	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	SAN JOAQUIN	229	1	1	CON
1393	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	SAN PEDRO DE PILAS	363	2	1	CON
1394	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	TANTA	550	2	1	CON
1395	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	TAURIPAMPA	775	3	1	CON
1396	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	TUPE	641	3	2	CON
1397	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	TOMAS	664	3	1	CON
1398	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	VIÑAC	1784	6	4	CON
1399	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	VITIS	303	2	1	CON
1400	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	HONGOS	413	2	1	CON
1401	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	MADEAN	839	3	1	CON
1402	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	PUTINZA	783	3	1	CON
1403	CAÑETE	LIMA	YAUYOS	CATAHUASI	1127	4	1	CON
1404	HUAURA	LIMA	HUARAL	HUARAL	77843	260	10	CON
1405	HUAURA	LIMA	HUARAL	ATAVILLOS ALTO	731	3	1	CON
1406	HUAURA	LIMA	HUARAL	ATAVILLOS BAJO	916	4	1	CON
1407	HUAURA	LIMA	HUARAL	AUCALLAMA	11286	38	1	CON
1408	HUAURA	LIMA	HUARAL	CHANCAY	40476	135	6	CON
1409	HUAURA	LIMA	HUARAL	IHUARI	2307	8	1	CON
1410	HUAURA	LIMA	HUARAL	LAMPIAN	666	3	1	CON
1411	HUAURA	LIMA	HUARAL	PACARAOS	822	3	1	CON
1412	HUAURA	LIMA	HUARAL	SAN MIGUEL DE ACOS	786	3	1	CON
1413	HUAURA	LIMA	HUARAL	VEINTISIETE DE NOVIEMBRE	573	2	1	CON
1414	HUAURA	LIMA	HUARAL	SANTA CRUZ DE ANDAMARCA	366	2	1	CON
1415	HUAURA	LIMA	HUARAL	SUMBILCA	1042	4	1	SEA
1416	HUAURA	LIMA	BARRANCA	BARRANCA	48587	162	5	CON
1417	HUAURA	LIMA	BARRANCA	PARAMONGA	19274	65	2	CON
1418	HUAURA	LIMA	BARRANCA	PATIVILCA	13720	46	2	CON
1419	HUAURA	LIMA	BARRANCA	SUPE	16898	57	2	CON
1420	HUAURA	LIMA	BARRANCA	SUPE PUERTO	8493	29	2	CON
1421	HUAURA	LIMA	OYON	OYON	7152	24	1	CON
1422	HUAURA	LIMA	OYON	NAVAN	783	3	1	CON
1423	HUAURA	LIMA	OYON	CAUJUL	454	2	1	CON
1424	HUAURA	LIMA	OYON	ANDAJES	528	2	1	CON
1425	HUAURA	LIMA	OYON	PACHANGARA	2325	8	1	CON
1426	HUAURA	LIMA	OYON	COCHAMARCA	1115	4	1	CON
1427	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	IQUITOS	127071	424	43	CON
1428	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	ALTO NANAY	2767	10	1	CON
1429	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	FERNANDO LORES	11032	37	1	CON
1430	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	LAS AMAZONAS	7431	25	3	CON
1431	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	MAZAN	9808	33	2	CON
1432	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	NAPO	8242	28	3	CON
1433	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	TORRES CAUSANA	3229	11	1	CON
1434	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	INDIANA	8481	29	2	CON
1435	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	PUNCHANA	60412	202	10	CON
1436	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	BELEN	45776	153	8	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1437	MAYNAS	LORETO	MAYNAS	SAN JUAN BAUTISTA	68864	230	11	CON
1438	ALTO AMAZONAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS	49680	166	7	CON
1439	ALTO AMAZONAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	BALSAPUERTO	8498	29	4	SEA
1440	ALTO AMAZONAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	JEBEROS	2687	9	1	CON
1441	ALTO AMAZONAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	LAGUNAS	8595	29	2	CON
1442	ALTO AMAZONAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	SANTA CRUZ	2686	9	1	CON
1443	ALTO AMAZONAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	TENIENTE CESAR LOPEZ ROJAS	4197	14	1	CON
1444	MAYNAS	LORETO	LORETO	NAUTA	19893	67	6	CON
1445	MAYNAS	LORETO	LORETO	PARINARI	4463	15	1	SEA
1446	MAYNAS	LORETO	LORETO	TIGRE	5017	17	1	CON
1447	MAYNAS	LORETO	LORETO	URARINAS	7509	26	2	CON
1448	MAYNAS	LORETO	LORETO	TROMPETEROS	4990	17	1	CON
1449	MAYNAS	LORETO	REQUENA	REQUENA	17578	59	3	CON
1450	MAYNAS	LORETO	REQUENA	ALTO TAPICHE	1393	5	1	CON
1451	MAYNAS	LORETO	REQUENA	CAPELO	2333	8	1	CON
1452	MAYNAS	LORETO	REQUENA	EMILIO SAN MARTIN	4605	16	3	CON
1453	MAYNAS	LORETO	REQUENA	MAQUIA	4867	17	2	CON
1454	MAYNAS	LORETO	REQUENA	PUINAHUA	3456	12	2	CON
1455	MAYNAS	LORETO	REQUENA	SAQUENA	2699	9	1	CON
1456	MAYNAS	LORETO	REQUENA	SOPLIN	793	3	1	CON
1457	MAYNAS	LORETO	REQUENA	TAPICHE	891	3	1	CON
1458	MAYNAS	LORETO	REQUENA	JENARO HERRERA	3300	11	1	CON
1459	MAYNAS	LORETO	REQUENA	YAQUERANA	1387	5	2	CON
1460	MAYNAS	LORETO	UCAYALI	CONTAMANA	14948	50	3	CON
1461	MAYNAS	LORETO	UCAYALI	VARGAS GUERRA	6047	21	1	CON
1462	MAYNAS	LORETO	UCAYALI	PADRE MARQUEZ	4163	14	4	CON
1463	MAYNAS	LORETO	UCAYALI	PAMPA HERMOSA	3705	13	2	CON
1464	MAYNAS	LORETO	UCAYALI	SARAYACU	8433	29	4	CON
1465	MAYNAS	LORETO	UCAYALI	INAHUAYA	2388	8	1	CON
1466	MAYNAS	LORETO	MARISCAL RAMON CASTI	RAMON CASTILLA	13569	46	3	CON
1467	MAYNAS	LORETO	MARISCAL RAMON CASTI	PEBAS	8966	30	3	CON
1468	MAYNAS	LORETO	MARISCAL RAMON CASTI	YAVARI	8431	29	5	CON
1469	MAYNAS	LORETO	MARISCAL RAMON CASTI	SAN PABLO	9580	32	2	CON
1470	ALTO AMAZONAS	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	BARRANCA	8199	28	1	CON
1471	ALTO AMAZONAS	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	ANDOAS	4895	17	3	CON
1472	ALTO AMAZONAS	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	CAHUAPANAS	4259	15	2	CON
1473	ALTO AMAZONAS	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	MANSERICHE	5411	19	1	CON
1474	ALTO AMAZONAS	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	MORONA	3958	14	5	CON
1475	ALTO AMAZONAS	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	PASTAZA	5024	17	6	CON
1476	MAYNAS	LORETO	PUTUMAYO	PUTUMAYO	4259	15	1	SEA
1477	MAYNAS	LORETO	PUTUMAYO	ROSA PANDURO	214	1	1	SEA
1478	MAYNAS	LORETO	PUTUMAYO	TENIENTE MANUEL CLAVERO	3958	14	1	SEA
1479	MAYNAS	LORETO	PUTUMAYO	YAGUAS	442	2	1	SEA
1480	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	TAMBOPATA	62913	210	7	CON
1481	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	INAMBARI	6378	22	1	CON
1482	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	LAS PIEDRAS	5503	19	2	CON
1483	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	LABERINTO	3594	12	1	CON
1484	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	MANU	MANU	1865	7	1	CON
1485	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	MANU	FITZCARRALD	659	3	1	CON
1486	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	MANU	MADRE DE DIOS	3667	13	1	CON
1487	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	MANU	HUEPETUHE	4411	15	1	CON
1488	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	IÑAPARI	1060	4	1	CON
1489	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	IBERIA	3756	13	1	CON
1490	TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	TAHUAMANU	1637	6	1	CON
1491	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	41544	139	8	CON
1492	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	CARUMAS	3055	11	1	CON
1493	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	CUCHUMBAYA	1692	6	2	CON
1494	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAN CRISTOBAL	3272	11	4	CON
1495	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	TORATA	7300	25	2	CON
1496	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	6936	24	1	CON
1497	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	OMATE	2135	8	1	CON
1498	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	COALAQUE	922	4	1	CON
1499	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	CHOJATA	1056	4	1	CON
1500	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	ICHUÑA	2205	8	1	CON
1501	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	LA CAPILLA	718	3	1	CON
1502	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	LLOQUE	654	3	1	CON
1503	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	MATALAQUE	588	2	1	CON
1504	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	PUQUINA	2043	7	1	CON
1505	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	QUINISTAQUILLAS	512	2	1	CON
1506	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	UBINAS	2231	6	6	CON
1507	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERR	YUNGA	673	3	1	CON
1508	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	ILO	ILO	50919	170	8	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1509	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	ILO	EL ALGARROBAL	660	3	1	CON
1510	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	ILO	PACOCHA	4527	16	1	CON
1511	PASCO	PASCO	PASCO	CHAUPIMARCA	23250	78	3	CON
1512	PASCO	PASCO	PASCO	HUACHON	3276	11	1	CON
1513	PASCO	PASCO	PASCO	HUARIACA	4948	17	1	CON
1514	PASCO	PASCO	PASCO	HUAYLLAY	5634	19	1	CON
1515	PASCO	PASCO	PASCO	NINACACA	3393	12	1	CON
1516	PASCO	PASCO	PASCO	PALLANCHACRA	2142	8	1	CON
1517	PASCO	PASCO	PASCO	PAUCARTAMBO	9268	31	1	CON
1518	PASCO	PASCO	PASCO	SAN FCO DE ASIS DE YARUSYACAN	5645	19	2	CON
1519	PASCO	PASCO	PASCO	SIMON BOLIVAR	9197	31	3	CON
1520	PASCO	PASCO	PASCO	TICLACAYAN	3621	13	1	CON
1521	PASCO	PASCO	PASCO	TINYAHUARCO	4923	17	1	CON
1522	PASCO	PASCO	PASCO	VICCO	3207	11	1	CON
1523	PASCO	PASCO	PASCO	YANACANCHA	20542	69	2	CON
1524	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	YANAHUANCA	9310	32	2	CON
1525	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	CHACAYAN	2041	7	1	CON
1526	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	GOYLLARISQUIZGA	740	3	1	CON
1527	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	PAUCAR	2023	7	3	CON
1528	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	SAN PEDRO DE PILLAO	1346	5	1	CON
1529	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	SANTA ANA DE TUSI	5257	18	1	CON
1530	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	TAPUC	1845	7	2	CON
1531	PASCO	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRIO	VILCABAMBA	1414	5	1	CON
1532	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	OXAPAMPA	11796	40	2	CON
1533	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	CHONTABAMBA	3077	11	1	CON
1534	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	HUANCABAMBA	4529	16	3	CON
1535	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	13215	45	3	SEA
1536	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	VILLA RICA	12372	42	3	CON
1537	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	POZUZO	4712	16	2	CON
1538	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	PALCAZU	5968	20	4	CON
1539	PASCO	PASCO	OXAPAMPA	CONSTITUCION	7733	26	1	CON
1540	PIURA	PIURA	PIURA	PIURA	139322	465	17	CON
1541	PAITA	PIURA	PIURA	CASTILLA	100052	334	15	CON
1542	PAITA	PIURA	PIURA	CATACAOS	49407	165	9	CON
1543	PAITA	PIURA	PIURA	LA ARENA	25865	87	5	CON
1544	PAITA	PIURA	PIURA	LA UNION	26390	88	3	CON
1545	PAITA	PIURA	PIURA	LAS LOMAS	19819	67	3	SEA
1546	PAITA	PIURA	PIURA	TAMBO GRANDE	66214	221	15	SEA
1547	PAITA	PIURA	PIURA	CURA MORI	11435	39	3	CON
1548	PAITA	PIURA	PIURA	EL TALLAN	3466	12	1	CON
1549	PIURA	PIURA	PIURA	VEINTISEIS DE OCTUBRE	75977	254	12	CON
1550	SULLANA	PIURA	AYABACA	AYABACA	24410	82	5	CON
1551	SULLANA	PIURA	AYABACA	FRIAS	14625	49	4	CON
1552	SULLANA	PIURA	AYABACA	LAGUNAS	4265	15	2	CON
1553	SULLANA	PIURA	AYABACA	MONTERO	5048	17	2	CON
1554	SULLANA	PIURA	AYABACA	PACAIPAMPA	13885	47	3	CON
1555	SULLANA	PIURA	AYABACA	SAPILLICA	7282	25	2	CON
1556	SULLANA	PIURA	AYABACA	SICCHEZ	2295	8	1	CON
1557	SULLANA	PIURA	AYABACA	SUYO	8433	29	1	CON
1558	SULLANA	PIURA	AYABACA	JILILI	2184	8	1	CON
1559	SULLANA	PIURA	AYABACA	PAIMAS	6689	23	1	CON
1560	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	HUANCABAMBA	20634	69	5	CON
1561	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	CANCHAQUE	6110	21	2	CON
1562	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	HUARMACA	23932	80	7	CON
1563	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	SONDOR	4993	17	2	CON
1564	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	SONDORILLO	7140	24	2	CON
1565	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	EL CARMEN DE LA FRONTERA	8582	29	3	CON
1566	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	SAN MIGUEL DE EL FAIQUE	6545	22	2	CON
1567	PIURA	PIURA	HUANCABAMBA	LALAQUIZ	3775	13	1	CON
1568	PIURA	PIURA	MORROPON	CHULUCANAS	63777	213	17	CON
1569	PIURA	PIURA	MORROPON	BUENOS AIRES	7012	24	1	CON
1570	PIURA	PIURA	MORROPON	CHALACO	6008	21	2	CON
1571	PIURA	PIURA	MORROPON	MORROPON	9838	33	4	CON
1572	PIURA	PIURA	MORROPON	SALITRAL	6485	22	2	CON
1573	PIURA	PIURA	MORROPON	SANTA CATALINA DE MOSSA	2926	10	1	CON
1574	PIURA	PIURA	MORROPON	SANTO DOMINGO	5633	19	2	CON
1575	PIURA	PIURA	MORROPON	LA MATANZA	10833	37	3	CON
1576	PIURA	PIURA	MORROPON	YAMANGO	7330	25	2	CON
1577	PIURA	PIURA	MORROPON	SAN JUAN DE BIGOTE	5572	19	1	CON
1578	PAITA	PIURA	PAITA	PAITA	52764	176	7	CON
1579	PAITA	PIURA	PAITA	AMOTAPE	1854	7	1	CON
1580	PAITA	PIURA	PAITA	ARENAL	1042	4	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1581	PAITA	PIURA	PAITA	LA HUACA	8480	29	1	CON
1582	PAITA	PIURA	PAITA	COLAN	10480	35	3	CON
1583	PAITA	PIURA	PAITA	TAMARINDO	3656	13	1	CON
1584	PAITA	PIURA	PAITA	VICHAYAL	3865	13	2	CON
1585	SULLANA	PIURA	SULLANA	SULLANA	122402	409	15	CON
1586	SULLANA	PIURA	SULLANA	BELLAVISTA	30582	102	6	CON
1587	SULLANA	PIURA	SULLANA	LANCONES	9589	32	3	CON
1588	SULLANA	PIURA	SULLANA	MARCAVELICA	19678	66	2	CON
1589	SULLANA	PIURA	SULLANA	MIGUEL CHECA	5798	20	2	CON
1590	SULLANA	PIURA	SULLANA	QUERECOTILLO	18619	63	5	CON
1591	SULLANA	PIURA	SULLANA	SALITRAL	4880	17	1	CON
1592	SULLANA	PIURA	SULLANA	IGNACIO ESCUDERO	13806	47	2	CON
1593	SULLANA	PIURA	TALARA	PARIÑAS	68596	229	12	CON
1594	SULLANA	PIURA	TALARA	EL ALTO	5967	20	1	CON
1595	SULLANA	PIURA	TALARA	LA BREA	9999	34	3	CON
1596	SULLANA	PIURA	TALARA	LOBITOS	1112	4	1	CON
1597	SULLANA	PIURA	TALARA	MANCORA	7110	24	2	CON
1598	SULLANA	PIURA	TALARA	LOS ORGANOS	7124	24	2	CON
1599	PAITA	PIURA	SECHURA	SECHURA	24383	82	4	CON
1600	PAITA	PIURA	SECHURA	VICE	9568	32	1	CON
1601	PAITA	PIURA	SECHURA	BERNAL	4659	16	1	CON
1602	PAITA	PIURA	SECHURA	BELLAVISTA DE LA UNION	3304	12	1	CON
1603	PAITA	PIURA	SECHURA	CRISTO NOS VALGA	2727	10	1	SEA
1604	PAITA	PIURA	SECHURA	RINCONADA-LLICUAR	2437	9	1	CON
1605	PUNO	PUNO	PUNO	PUNO	98654	329	17	CON
1606	PUNO	PUNO	PUNO	ACORA	18799	63	4	CON
1607	PUNO	PUNO	PUNO	ATUNCOLLA	3798	13	1	CON
1608	PUNO	PUNO	PUNO	CAPACHICA	8066	27	2	CON
1609	PUNO	PUNO	PUNO	COATA	5175	18	1	CON
1610	PUNO	PUNO	PUNO	CHUCUITO	6830	23	3	CON
1611	PUNO	PUNO	PUNO	HUATA	2609	9	1	CON
1612	PUNO	PUNO	PUNO	MAÑAZO	3961	14	1	CON
1613	PUNO	PUNO	PUNO	PAUCARCOLLA	3808	13	1	CON
1614	PUNO	PUNO	PUNO	PICHACANI	5067	17	1	CON
1615	PUNO	PUNO	PUNO	SAN ANTONIO	1061	4	1	CON
1616	PUNO	PUNO	PUNO	TIQUILLACA	2240	8	1	CON
1617	PUNO	PUNO	PUNO	VILQUE	2293	8	1	CON
1618	PUNO	PUNO	PUNO	PLATERIA	6085	21	2	CON
1619	PUNO	PUNO	PUNO	AMANTANI	3894	13	2	CON
1620	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	AZANGARO	23168	78	3	CON
1621	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	ACHAYA	3317	12	1	CON
1622	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	ARAPA	6205	21	1	SEA
1623	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	ASILLO	11755	40	2	CON
1624	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	CAMINACA	4202	15	1	CON
1625	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	CHUPA	6275	21	1	CON
1626	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA	3474	12	1	SEA
1627	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	MUÑANI	4682	16	1	CON
1628	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	POTONI	2550	9	1	CON
1629	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	SAMAN	10024	34	1	CON
1630	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	SAN ANTON	5581	19	1	CON
1631	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	SAN JOSE	3729	13	1	CON
1632	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	SAN JUAN DE SALINAS	2864	10	1	CON
1633	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	SANTIAGO DE PUPUJA	4135	14	1	CON
1634	SAN ROMAN	PUNO	AZANGARO	TIRAPATA	2132	8	1	CON
1635	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	MACUSANI	8465	29	1	CON
1636	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	AJOYANI	1556	6	1	CON
1637	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	AYAPATA	4012	14	1	SEA
1638	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	COASA	4386	15	1	CON
1639	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	CORANI	2665	9	1	CON
1640	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	CRUCERO	5565	19	1	CON
1641	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	ITUATA	3462	12	1	CON
1642	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	OLLACHEA	3558	12	2	CON
1643	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	SAN GABAN	3430	12	1	CON
1644	SAN ROMAN	PUNO	CARABAYA	USICAYOS	2204	8	1	CON
1645	PUNO	PUNO	CHUCUITO	JULI	17201	58	3	CON
1646	PUNO	PUNO	CHUCUITO	DESAGUADERO	8032	27	2	CON
1647	PUNO	PUNO	CHUCUITO	HUACULLANI	3502	12	2	CON
1648	PUNO	PUNO	CHUCUITO	PISACOMA	1934	7	1	CON
1649	PUNO	PUNO	CHUCUITO	POMATA	11743	40	3	SEA
1650	PUNO	PUNO	CHUCUITO	ZEPITA	12180	41	2	CON
1651	PUNO	PUNO	CHUCUITO	KELLUYO	3891	13	1	CON
1652	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	HUANCANE	17329	58	2	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1653	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	COJATA	3568	12	1	CON
1654	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	INCHUPALLA	2980	10	1	CON
1655	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	PUSI	4229	15	1	CON
1656	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	ROSASPATA	4770	16	1	CON
1657	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	TARACO	11156	38	1	CON
1658	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	VILQUECHICO	8415	29	2	CON
1659	SAN ROMAN	PUNO	HUANCANE	HUATASANI	2216	8	1	CON
1660	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	LAMPA	8593	32	3	CON
1661	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	CABANILLA	4532	16	2	CON
1662	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	CALAPUJA	1708	6	1	CON
1663	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	NICASIO	2662	9	1	CON
1664	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	OCUVIRI	1915	7	1	CON
1665	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	PALCA	1499	5	1	CON
1666	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	PARATIA	1916	7	1	CON
1667	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	PUCARA	4652	16	1	CON
1668	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	SANTA LUCIA	5376	18	2	CON
1669	SAN ROMAN	PUNO	LAMPA	VILAVILA	862	3	1	CON
1670	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	AYAVIRI	19007	64	2	CON
1671	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	ANTAUTA	3993	14	1	CON
1672	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	CUPI	1498	5	1	CON
1673	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	LLALLI	2124	8	1	CON
1674	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	MACARI	5060	17	1	CON
1675	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	NUÑOA	6735	23	1	CON
1676	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	ORURILLO	6256	21	1	CON
1677	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	SANTA ROSA	4643	16	1	CON
1678	SAN ROMAN	PUNO	MELGAR	UMACHIRI	2832	10	1	CON
1679	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	SANDIA	9352	32	2	CON
1680	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	CUYOCUYO	5103	18	2	CON
1681	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	LIMBANI	2210	8	1	CON
1682	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	PHARA	3335	12	1	CON
1683	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	PATAMBUCO	3280	11	1	CON
1684	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	QUIACA	1502	6	2	CON
1685	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	SAN JUAN DEL ORO	3390	12	2	CON
1686	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	YANAHUAYA	1781	6	1	CON
1687	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	ALTO INAMBARI	3577	12	1	CON
1688	SAN ROMAN	PUNO	SANDIA	SAN PEDRO DE PUTINA PUNCO	4889	17	2	CON
1689	SAN ROMAN	PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	177104	591	28	CON
1690	SAN ROMAN	PUNO	SAN ROMAN	CABANA	3821	13	1	CON
1691	SAN ROMAN	PUNO	SAN ROMAN	CABANILLAS	3823	13	2	CON
1692	SAN ROMAN	PUNO	SAN ROMAN	CARACOTO	7139	24	2	CON
1693	PUNO	PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	20223	68	5	CON
1694	PUNO	PUNO	YUNGUYO	UNICACHI	1039	4	1	CON
1695	PUNO	PUNO	YUNGUYO	ANAPIA	842	3	1	CON
1696	PUNO	PUNO	YUNGUYO	COPANI	3926	14	1	CON
1697	PUNO	PUNO	YUNGUYO	CUTURAPI	1068	4	1	CON
1698	PUNO	PUNO	YUNGUYO	OLLARAYA	1979	7	1	CON
1699	PUNO	PUNO	YUNGUYO	TINICACHI	623	3	1	SEA
1700	SAN ROMAN	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	PUTINA	11448	39	3	CON
1701	SAN ROMAN	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	PEDRO VILCA APAZA	1618	6	1	CON
1702	SAN ROMAN	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	QUILCAPUNCU	3650	13	1	CON
1703	SAN ROMAN	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	ANANEA	3484	12	1	CON
1704	SAN ROMAN	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	SINA	1158	4	1	CON
1705	PUNO	PUNO	EL COLLAO	ILAVE	36600	122	6	CON
1706	PUNO	PUNO	EL COLLAO	PILCUYO	9817	33	3	CON
1707	PUNO	PUNO	EL COLLAO	SANTA ROSA	2817	10	1	SEA
1708	PUNO	PUNO	EL COLLAO	CAPASO	614	3	1	CON
1709	PUNO	PUNO	EL COLLAO	CONDURIRI	2110	8	1	CON
1710	SAN ROMAN	PUNO	MOHO	MOHO	12617	43	2	CON
1711	SAN ROMAN	PUNO	MOHO	CONIMA	3129	11	1	CON
1712	SAN ROMAN	PUNO	MOHO	TILALI	2823	10	1	CON
1713	SAN ROMAN	PUNO	MOHO	HUAYRAPATA	2899	10	1	CON
1714	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	MOYOBAMBA	51063	171	9	CON
1715	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	CALZADA	3422	12	1	CON
1716	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	HABANA	1921	7	1	CON
1717	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	JEPELACIO	11450	39	3	CON
1718	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	SORITOR	16564	56	2	CON
1719	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	YANTALO	2596	9	1	CON
1720	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUALLAGA	SAPOSOA	10650	36	2	CON
1721	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUALLAGA	PISCOYACU	2843	10	1	SEA
1722	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUALLAGA	SACANCHE	1930	7	1	CON
1723	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUALLAGA	TINGO DE SAPOSOA	735	3	1	CON
1724	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUALLAGA	ALTO SAPOSOA	2604	9	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1725	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUALLAGA	EL ESLABON	1801	7	1	CON
1726	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	LAMAS	10887	37	2	CON
1727	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	BARRANQUITA	4085	14	1	CON
1728	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	CAYNARACHI	5494	19	2	CON
1729	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	CUÑUMBUQUI	3594	12	1	CON
1730	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	PINTO RECODO	5565	19	3	CON
1731	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	RUMISAPA	2522	9	1	CON
1732	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	SHANAO	2286	8	1	CON
1733	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	TABALOSOS	9548	32	2	CON
1734	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	ZAPATERO	4373	15	2	CON
1735	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	ALONSO DE ALVARADO	9691	33	3	CON
1736	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LAMAS	SAN ROQUE DE CUMBAZA	1266	5	1	CON
1737	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	JUANJUI	21827	73	3	CON
1738	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	CAMPANILLA	7410	25	2	CON
1739	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	HUICUNGO	5151	18	1	CON
1740	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	PACHIZA	3867	13	1	CON
1741	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	PAJARILLO	3607	13	1	SEA
1742	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	RIOJA	18510	62	2	CON
1743	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	POSIC	1639	6	1	CON
1744	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	YORONGOS	2453	9	1	CON
1745	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	YURACYACU	3281	11	1	CON
1746	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	NUEVA CAJAMARCA	29352	98	4	CON
1747	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	ELIAS SOPLINVARGAS	9677	33	1	CON
1748	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	SAN FERNANDO	2676	9	1	CON
1749	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	PARDO MIGUEL	12886	43	2	CON
1750	SAN MARTIN	SAN MARTIN	RIOJA	AWAJUN	6613	23	1	CON
1751	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TARAPOTO	59241	198	12	CON
1752	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	ALBERTO LEVEAU	1060	4	1	CON
1753	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	CACATACHI	2795	10	1	CON
1754	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	CHAZUTA	6577	22	3	CON
1755	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	CHIPURANA	1526	6	2	CON
1756	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL PORVENIR	1948	7	1	CON
1757	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUIMBAYOC	2883	10	2	CON
1758	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	JUAN GUERRA	2736	10	1	CON
1759	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MORALES	17634	59	3	CON
1760	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PAPAPLAYA	1652	6	1	CON
1761	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN ANTONIO	1573	6	1	CON
1762	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAUCE	4717	16	1	CON
1763	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SHAPAJA	2025	7	1	CON
1764	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LA BANDA DE SHILCAYO	24097	81	3	CON
1765	SAN MARTIN	SAN MARTIN	BELLAVISTA	BELLAVISTA	11333	38	2	CON
1766	SAN MARTIN	SAN MARTIN	BELLAVISTA	SAN RAFAEL	3646	13	1	CON
1767	SAN MARTIN	SAN MARTIN	BELLAVISTA	SAN PABLO	6183	21	1	CON
1768	SAN MARTIN	SAN MARTIN	BELLAVISTA	ALTO BIAVO	5578	19	1	CON
1769	SAN MARTIN	SAN MARTIN	BELLAVISTA	HUALLAGA	1781	6	1	CON
1770	SAN MARTIN	SAN MARTIN	BELLAVISTA	BAJO BIAVO	7953	27	2	SEA
1771	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	21249	71	3	CON
1772	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TOCACHE	NUEVO PROGRESO	6977	24	1	CON
1773	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TOCACHE	POLVORA	6091	21	2	CON
1774	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TOCACHE	SHUNTE	2270	8	1	CON
1775	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TOCACHE	UCHIZA	12915	44	4	CON
1776	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	PICOTA	6823	23	2	CON
1777	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	BUENOS AIRES	2684	9	1	CON
1778	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	CASPIZAPA	1709	6	1	CON
1779	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	PILLUANA	915	4	1	CON
1780	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	PUCACACA	2474	9	1	CON
1781	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	SAN CRISTOBAL	1151	4	1	CON
1782	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	SAN HILARION	2844	10	1	CON
1783	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	TINGO DE PONASA	3080	11	1	CON
1784	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	TRES UNIDOS	3058	11	1	SEA
1785	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PICOTA	SHAMBOYACU	5141	18	1	CON
1786	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL DORADO	SAN JOSE DE SISA	10716	36	2	CON
1787	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL DORADO	AGUA BLANCA	1827	7	1	CON
1788	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL DORADO	SHATOJA	1725	6	1	CON
1789	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL DORADO	SAN MARTIN	6445	22	2	CON
1790	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL DORADO	SANTA ROSA	4324	15	2	CON
1791	TACNA	TACNA	TACNA	TACNA	90526	302	24	CON
1792	TACNA	TACNA	TACNA	CALANA	3074	11	1	CON
1793	TACNA	TACNA	TACNA	INCLAN	2243	8	1	CON
1794	TACNA	TACNA	TACNA	PACHIA	2331	8	1	CON
1795	TACNA	TACNA	TACNA	PALCA	1531	6	1	CON
1796	TACNA	TACNA	TACNA	POCOLLAY	12594	42	3	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1797	TACNA	TACNA	TACNA	SAMA	2021	7	1	CON
1798	TACNA	TACNA	TACNA	ALTO DE LA ALIANZA	28066	94	5	CON
1799	TACNA	TACNA	TACNA	CIUDAD NUEVA	28865	97	4	CON
1800	TACNA	TACNA	TACNA	CORONEL GREGORIO ALBARRACIN	59515	199	6	CON
1801	TACNA	TACNA	TARATA	TARATA	2626	9	1	CON
1802	TACNA	TACNA	TARATA	HEROES ALBARRACIN	785	3	1	CON
1803	TACNA	TACNA	TARATA	ESTIQUE	839	3	1	CON
1804	TACNA	TACNA	TARATA	ESTIQUE PAMPA	411	2	1	SEA
1805	TACNA	TACNA	TARATA	SITAJARA	367	2	1	CON
1806	TACNA	TACNA	TARATA	SUSAPAYA	716	3	1	CON
1807	TACNA	TACNA	TARATA	TARUCACHI	725	3	1	CON
1808	TACNA	TACNA	TARATA	TICACO	812	3	1	CON
1809	TACNA	TACNA	JORGE BASADRE	LOCUMBA	2284	8	1	CON
1810	TACNA	TACNA	JORGE BASADRE	ITE	2936	10	1	CON
1811	TACNA	TACNA	JORGE BASADRE	ILABAYA	4532	16	3	CON
1812	TACNA	TACNA	CANDARAVE	CANDARAVE	2110	8	1	CON
1813	TACNA	TACNA	CANDARAVE	CAIRANI	1015	4	1	CON
1814	TACNA	TACNA	CANDARAVE	CURIBAYA	359	2	1	CON
1815	TACNA	TACNA	CANDARAVE	HUANUARA	742	3	1	CON
1816	TACNA	TACNA	CANDARAVE	QUILAHUANI	821	3	1	CON
1817	TACNA	TACNA	CANDARAVE	CAMILACA	1043	4	1	CON
1818	TUMBES	TUMBES	TUMBES	TUMBES	72552	242	11	CON
1819	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CORRALES	15813	53	2	CON
1820	TUMBES	TUMBES	TUMBES	LA CRUZ	6450	22	1	CON
1821	TUMBES	TUMBES	TUMBES	PAMPAS DE HOSPITAL	5233	18	1	CON
1822	TUMBES	TUMBES	TUMBES	SAN JACINTO	6872	23	1	CON
1823	TUMBES	TUMBES	TUMBES	SAN JUAN DE LA VIRGEN	3638	13	1	CON
1824	TUMBES	TUMBES	CONTRALMIRANTE VILLA	ZORRITOS	8092	27	1	CON
1825	TUMBES	TUMBES	CONTRALMIRANTE VILLA	CASITAS	2564	9	1	CON
1826	TUMBES	TUMBES	CONTRALMIRANTE VILLA	CANOAS DE PUNTA SAL	3576	12	1	CON
1827	TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	ZARUMILLA	13504	46	2	CON
1828	TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	MATAPALO	2134	8	1	CON
1829	TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	PAPAYAL	4227	15	1	CON
1830	TUMBES	TUMBES	ZARUMILLA	AGUAS VERDES	11983	40	2	CON
1831	CALLAO	CALLAO	CALLAO	CALLAO	350911	1170	57	CON
1832	CALLAO	CALLAO	CALLAO	BELLAVISTA	69909	234	13	CON
1833	CALLAO	CALLAO	CALLAO	LA PUNTA	7133	23	3	VE
1834	CALLAO	CALLAO	CALLAO	CARMEN DE LA LEGUA-REYNOSO	40791	136	11	CON
1835	CALLAO	CALLAO	CALLAO	LA PERLA	55554	186	13	CON
1836	CALLAO	CALLAO	CALLAO	VENTANILLA	197971	660	24	CON
1837	CALLAO	CALLAO	CALLAO	MI PERU	21014	66	5	VE
1838	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CALLERIA	117042	391	15	CON
1839	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	YARINACOCHA	66582	222	6	CON
1840	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	MASISEA	8607	29	4	CON
1841	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CAMPOVERDE	11240	38	2	SEA
1842	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	IPARIA	7744	26	4	CON
1843	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	NUEVA REQUENA	3743	13	1	CON
1844	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	MANANTAY	47282	158	6	CON
1845	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	PADRE ABAD	PADRE ABAD	20463	69	2	CON
1846	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	PADRE ABAD	IRAZOLA	10631	36	2	CON
1847	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	PADRE ABAD	CURIMANA	6408	22	2	CON
1848	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	PADRE ABAD	NESHUYA	1701	6	1	CON
1849	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	PADRE ABAD	ALEXANDER VON HUMBOLDT	1373	5	1	CON
1850	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	ATALAYA	RAIMONDI	20461	69	2	CON
1851	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	ATALAYA	TAHUANIA	4987	17	3	CON
1852	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	ATALAYA	YURUA	1230	5	1	CON
1853	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	ATALAYA	SEPAHUA	4302	15	1	CON
1854	CORONEL PORTILLO	UCAYALI	PURUS	PURUS	2829	10	1	SEA
1855	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	ARGELIA	ARGEL	9	0	0	CON
1856	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	COSTA DE MARFIL	ABYDJAN	2	0	0	CON
1857	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	EGIPTO, REPUBLICA ARA	EL CAIRO	22	1	1	CON
1858	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	KENIA	NAIROBI	4	0	0	CON
1859	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MARRUECOS	RABAT	12	1	1	CON
1860	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MARRUECOS	AGADIR	2	0	0	CON
1861	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MARRUECOS	CASABLANCA	1	0	0	CON
1862	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MARRUECOS	TETOUAN	2	0	0	CON
1863	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MARRUECOS	TANGER	6	0	0	CON
1864	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MARRUECOS	MARRAKECH-TENSIFT-AL HAUZ	1	0	0	CON
1865	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SUDAFRICA	CIUDAD DEL CABO	19	1	1	CON
1866	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SUDAFRICA	PRETORIA	17	1	1	CON
1867	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SUDAFRICA	JOHANNESBURGO	55	1	1	CON
1868	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SUDAFRICA	DURBAN	7	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1869	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SUDAFRICA	EL CABO ORIENTAL	5	0	0	CON
1870	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	ZAMBIA	LUSAKA	3	0	0	CON
1871	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	ZAMBIA	COPPERBELT	7	0	0	CON
1872	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	ZAMBIA	KITWE	7	0	0	CON
1873	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	TUNEZ	TUNEZ	7	0	0	CON
1874	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	NIGERIA	LAGOS	2	0	0	CON
1875	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	ANGOLA	LUANDA	16	0	0	CON
1876	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	LIBIA	TRIPOLI	1	0	0	CON
1877	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MOZAMBIQUE	MAPUTO	5	0	0	CON
1878	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MOZAMBIQUE	NAMPULA	3	0	0	CON
1879	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MOZAMBIQUE	TETE	1	0	0	CON
1880	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SWAZILANDIA	MBABANE	1	0	0	CON
1881	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	SENEGAL	DAKAR	2	0	0	CON
1882	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	GUINEA ECUATORIAL	BIOKO	3	0	0	CON
1883	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	GUINEA ECUATORIAL	BATA	3	0	0	CON
1884	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	CAMERUN	YAUNDE	1	0	0	CON
1885	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	REP. DEMOCRATICA DEL	KINSHASA	1	0	0	CON
1886	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MAURICIO	PORT LOUIS	2	0	0	CON
1887	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	MAURICIO	BLACK RIVER	1	0	0	CON
1888	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	BOTSUANA	GABORONE	1	0	0	CON
1889	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	REPUBLICA DE CABO VER	SANTIAGO	1	0	0	CON
1890	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AFRICA	REPUBLICA DE CABO VER	ILHA DO SAL	1	0	0	CON
1891	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ANTILLAS HOLANDESAS	ARUBA	560	2	1	CON
1892	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ANTILLAS HOLANDESAS	CURAZAO	36	0	0	CON
1893	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ANTILLAS HOLANDESAS	ST MAARTEN	8	0	0	CON
1894	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ANTILLAS HOLANDESAS	BONAIRE	70	0	0	CON
1895	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	BAHIA BLANCA	79	0	0	CON
1896	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	BUENOS AIRES	94116	314	1	CON
1897	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	CORDOBA	11090	37	1	CON
1898	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	CORRIENTES	129	1	1	CON
1899	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	LA PLATA	10504	35	1	CON
1900	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	MENDOZA	4691	16	1	CON
1901	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	ROSARIO DE SANTAFE	2759	9	1	CON
1902	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	SALTA	103	1	1	CON
1903	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	TUCUMAN	598	2	1	CON
1904	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	SAN JUAN	71	0	0	CON
1905	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	CHACO	33	0	0	CON
1906	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	RIO NEGRO	70	0	0	CON
1907	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	CHUBUT	89	0	0	CON
1908	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	SANTA FE	641	2	1	CON
1909	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	ENTRE RIOS	78	0	0	CON
1910	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	JUJUY	78	0	0	CON
1911	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	MISIONES	32	0	0	CON
1912	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	NEUQUEN	108	1	1	CON
1913	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	SAN LUIS	173	1	1	CON
1914	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	LA PAMPA	28	0	0	CON
1915	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	SANTA CRUZ	47	0	0	CON
1916	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	SANTIAGO DEL ESTERO	93	0	0	CON
1917	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	FORMOSA	11	0	0	CON
1918	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	CATAMARCA	114	1	1	CON
1919	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	TIERRA DEL FUEGO	162	1	1	CON
1920	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	LA RIOJA	211	1	1	CON
1921	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ARGENTINA	MAR DEL PLATA	201	1	1	CON
1922	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BAHAMAS, ISLAS	NASSAU	90	1	1	CON
1923	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	COCHABAMBA	1113	4	1	CON
1924	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	GUAQUI	1	0	0	CON
1925	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	LA PAZ	1651	6	1	CON
1926	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	ORURO	68	0	0	CON
1927	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	SANTA CRUZ	2521	8	1	CON
1928	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	BENI	91	1	1	CON
1929	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	PANDO	32	0	0	CON
1930	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	CHUQUISACA	45	1	1	CON
1931	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	TARIJA	25	0	0	CON
1932	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	POTOSI	13	0	0	CON
1933	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BOLIVIA	EL ALTO	461	2	1	CON
1934	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	BELEN DO PARA	37	0	0	CON
1935	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	BELO HORIZONTE	185	1	1	CON
1936	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	BRASILIA	462	2	1	CON
1937	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	CURITIBA	218	1	1	CON
1938	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	MANAOS	1781	6	1	CON
1939	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	PORTO ALEGRE	41	1	1	CON
1940	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RECIFE	29	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
1941	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RIO BRANCO	241	1	1	CON
1942	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RIO DE JANEIRO	2113	7	1	CON
1943	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	SAO PAULO	6534	22	1	CON
1944	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	SALVADOR	71	1	1	CON
1945	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	BAHIA	85	0	0	CON
1946	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RONDONIA	117	1	1	CON
1947	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	CEARA	39	0	0	CON
1948	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RIO GRANDE DEL SUR	370	1	1	CON
1949	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	PARAIBA	26	0	0	CON
1950	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	ESPIRITO SANTO	93	0	0	CON
1951	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	ALAGOAS	19	0	0	CON
1952	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	MINAS GERAIS	277	1	1	CON
1953	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	AMAZONAS	572	2	1	CON
1954	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	ACRE	89	0	0	CON
1955	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	PERNAMBUCO	40	0	0	CON
1956	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RIO GRANDE DEL NORTE	33	0	0	CON
1957	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	RORAIMA	77	0	0	CON
1958	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	PARANA	237	1	1	CON
1959	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	SANTA CATALINA	199	1	1	CON
1960	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	MARANHAO	29	0	0	CON
1961	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	SERGIPE	30	0	0	CON
1962	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	PIAUI	5	0	0	CON
1963	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	TOCANTINS	18	0	0	CON
1964	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	GOIAS	247	1	1	CON
1965	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	PARÁ	55	0	0	CON
1966	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	MATO GROSSO	52	0	0	CON
1967	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	MATO GROSSO DO SUL	52	0	0	CON
1968	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	FORTALEZA	33	0	0	CON
1969	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BRASIL	AMAPA	12	0	0	CON
1970	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	MONTREAL	7235	24	1	CON
1971	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	OTTAWA	654	2	1	CON
1972	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	TORONTO	1405	5	1	CON
1973	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	VANCOUVER	1368	5	1	CON
1974	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	MANITOBA	64	1	1	CON
1975	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	ONTARIO	3736	12	1	CON
1976	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	SASKATCHEWAN	33	0	0	CON
1977	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	ALBERTA	635	2	1	CON
1978	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	QUEBEC	665	2	1	CON
1979	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	NUEVAESCOCIA	14	0	0	CON
1980	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	COLUMBIA BRITANICA	152	1	1	CON
1981	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	PRINCIPE EDUARDO	2	0	0	CON
1982	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	TERRANOVA	4	0	0	CON
1983	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CANADA	NUEVO BRUNSWICK	3	0	0	CON
1984	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	BARRANQUILLA	79	1	1	CON
1985	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	BOGOTA	1704	6	1	CON
1986	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CALI	329	1	1	CON
1987	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	BOLIVAR	10	0	0	CON
1988	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	LETICIA	412	1	1	CON
1989	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	MEDELLIN	150	1	1	CON
1990	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	SANTA MARIA	1	0	0	CON
1991	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	MANIZALES	7	0	0	CON
1992	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	SANTANDER	64	0	0	CON
1993	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	VALLE	41	0	0	CON
1994	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	BOYACA	19	0	0	CON
1995	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	TOLIMA	20	0	0	CON
1996	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	NORTE DE SANTANDER	22	0	0	CON
1997	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CALDAS	19	0	0	CON
1998	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	MAGDALENA	11	0	0	CON
1999	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	RISARALDA	22	0	0	CON
2000	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	NARIÑO	18	0	0	CON
2001	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	ANTIOQUIA	380	1	1	CON
2002	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	AMAZONAS	42	0	0	CON
2003	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CASANARE	5	0	0	CON
2004	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CUNDINAMARCA	123	1	1	CON
2005	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	HUILA	32	0	0	CON
2006	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	META	29	0	0	CON
2007	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CORDOBA	12	0	0	CON
2008	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CESAR	8	0	0	CON
2009	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CHOCO	3	0	0	CON
2010	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	SUCRE	3	0	0	CON
2011	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	VICHADA	2	0	0	CON
2012	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	ARAUCA	5	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2013	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	POPAYAN	13	0	0	CON
2014	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CAQUETA	4	0	0	CON
2015	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CUCUTA	25	0	0	CON
2016	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	QUINDIO	22	0	0	CON
2017	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	GUAINIA	1	0	0	CON
2018	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	PUTUMAYO	1	0	0	CON
2019	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CARTAGENA	43	1	1	CON
2020	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	LA GUAJIRA	1	0	0	CON
2021	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	CAUCA	4	0	0	CON
2022	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COLOMBIA	SAN ANDRES	2	0	0	CON
2023	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	LIMON	32	0	0	CON
2024	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	PUNTARENAS	70	0	0	CON
2025	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	SAN JOSE	1571	5	1	CON
2026	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	GUANACASTE	65	0	0	CON
2027	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	CARTAGO	144	1	1	CON
2028	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	ALAJUELA	207	1	1	CON
2029	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	TURRIALBA	4	0	0	CON
2030	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	COSTA RICA	HEREDIA	354	1	1	CON
2031	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	LA HABANA	307	1	1	CON
2032	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	CAMAGUEY	11	0	0	CON
2033	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	SANTIAGO DE CUBA	14	0	0	CON
2034	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	MATANZAS	44	0	0	CON
2035	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	VILLA CLARA	4	0	0	CON
2036	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	GRANMA	7	0	0	CON
2037	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	PINAR DEL RIO	21	0	0	CON
2038	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	SANCTI SPIRITUS	2	0	0	CON
2039	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	CIENFUEGOS	5	0	0	CON
2040	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	LAS TUNAS	2	0	0	CON
2041	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	HOLGUIN	3	0	0	CON
2042	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CUBA	CIEGO DE AVILA	5	0	0	CON
2043	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	ANTOFAGASTA	2547	8	1	CON
2044	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	ARICA	1862	6	1	CON
2045	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	CONCEPCION	231	1	1	CON
2046	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	COQUIMBO	317	1	1	CON
2047	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	IQUIQUE	6505	22	1	CON
2048	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	SANTIAGO	84495	282	1	CON
2049	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	VALPARAISO	1649	5	1	CON
2050	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	LOS LAGOS	59	0	0	CON
2051	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	LA ARAUCANIA	61	0	0	CON
2052	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	O'HIGGINS	133	1	1	CON
2053	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	ACONCAGUA	1	0	0	CON
2054	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	MAULE	60	0	0	CON
2055	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	MAGALLANES	10	0	0	CON
2056	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	BIOBIO	109	0	0	CON
2057	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	TARAPACA	111	0	0	CON
2058	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	LINARES	11	0	0	CON
2059	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	NUBLE	2	0	0	CON
2060	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	ATACAMA	386	1	1	CON
2061	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	REGION METROPOLITANA	87	0	0	CON
2062	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	MALLECO	1	0	0	CON
2063	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	AISEN	6	0	0	CON
2064	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	LOS RIOS	12	0	0	CON
2065	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	CHILE	COPIAPO	14	0	0	CON
2066	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	GUAYAQUIL	1086	4	1	CON
2067	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	LOJA	389	1	1	CON
2068	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	MACARA	5	0	0	CON
2069	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	MACHALA	158	1	1	CON
2070	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	QUITO	726	2	1	CON
2071	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	ESMERALDAS	14	0	0	CON
2072	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	MANABI	33	0	0	CON
2073	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	CHIMBORAZO	8	0	0	CON
2074	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	LOS RIOS	12	0	0	CON
2075	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	AZUAY	446	1	1	CON
2076	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	EL ORO	91	0	0	CON
2077	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	GUAYAS	128	1	1	CON
2078	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	TUNGURAHUA	38	0	0	CON
2079	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	GARCHI	6	0	0	CON
2080	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	IMBABURA	87	0	0	CON
2081	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	CAÑAR	38	0	0	CON
2082	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	PICHINCHA	562	2	1	CON
2083	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	ZAMORA CHINCHIPE	17	0	0	CON
2084	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	COTOPAXI	28	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2085	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	PASTAZA	3	0	0	CON
2086	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	BOLIVAR	20	0	0	CON
2087	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	MORONA SANTIAGO	12	0	0	CON
2088	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	NAPO	4	0	0	CON
2089	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	SUCUMBIOS	7	0	0	CON
2090	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	SANTA ELENA	16	0	0	CON
2091	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILA	22	0	0	CON
2092	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ECUADOR	ORELLANA	9	0	0	CON
2093	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	SAN SALVADOR	113	1	1	CON
2094	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	SANTA ANA	3	0	0	CON
2095	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	LA UNION	1	0	0	CON
2096	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	CABAÑAS	8	0	0	CON
2097	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	SAN MIGUEL	9	0	0	CON
2098	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	LA PAZ	3	0	0	CON
2099	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	LA LIBERTAD	20	0	0	CON
2100	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	EL SALVADOR	SONSONATE	2	0	0	CON
2101	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	GEORGIA	5292	18	1	CON
2102	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	BALTIMORE	21	0	0	CON
2103	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	BOSTON	3022	10	1	CON
2104	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	CHICAGO	860	3	1	CON
2105	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	CINCINNATI	12	0	0	CON
2106	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	CORAL GABLES (FLORIDA)	133	1	1	CON
2107	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NUEVO MEXICO	235	1	1	CON
2108	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	DENVER	194	1	1	CON
2109	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	INDIANA	946	3	1	CON
2110	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	FORTLAUDERDALE	213	1	1	CON
2111	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	TENNESSEE	731	2	1	CON
2112	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	HONOLULU	55	0	0	CON
2113	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	HOUSTON	4165	14	1	CON
2114	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ALABAMA	431	1	1	CON
2115	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	LOS ANGELES	28865	96	1	CON
2116	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MINNESOTA	665	2	1	CON
2117	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MIAMI	39882	133	1	CON
2118	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NUEVA ORLEANS	230	1	1	CON
2119	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NUEVA YORK	40577	135	1	CON
2120	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ORLANDO	4695	16	1	CON
2121	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	PITTSBURGH	7	0	0	CON
2122	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	OKLAHOMA	897	2	1	CON
2123	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SAN ANTONIO	500	2	1	CON
2124	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SAN DIEGO	1272	4	1	CON
2125	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SAN FRANCISCO	15752	53	1	CON
2126	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SAN LOUIS	25	0	0	CON
2127	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SANTA BARBARA	24	0	0	CON
2128	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SEATLE	1909	6	1	CON
2129	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	TUCSON	28	0	0	CON
2130	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	TULSA	50	0	0	CON
2131	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	WASHINGTON D.C.	1372	5	1	CON
2132	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	PATERSON	3410	11	1	CON
2133	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	CONNECTICUT	8991	30	1	CON
2134	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	OREGON	672	2	1	CON
2135	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NUEVA JERSEY	41953	140	1	CON
2136	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	PENNSYLVANIA	1932	6	1	CON
2137	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	UTAH	3223	11	1	CON
2138	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	KANSAS	379	1	1	CON
2139	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	OHIO	1289	4	1	CON
2140	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	TEXAS	1911	6	1	CON
2141	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	VIRGINIA	17371	58	1	CON
2142	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	FLORIDA	3813	13	1	CON
2143	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MARYLAND	11267	38	1	CON
2144	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	WISCONSIN	801	3	1	CON
2145	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	KENTUCKY	243	1	1	CON
2146	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ILLINOIS	3682	12	1	CON
2147	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MICHIGAN	607	2	1	CON
2148	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MISSOURI	452	2	1	CON
2149	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	CAROLINA DEL NORTE	3329	11	1	CON
2150	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	IOWA	175	1	1	CON
2151	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	LOUISIANA	234	1	1	CON
2152	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	DAKOTA DEL SUR	29	0	0	CON
2153	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	RHODE ISLAND	304	1	1	CON
2154	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	WASHINGTON	342	1	1	CON
2155	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ARIZONA	1242	4	1	CON
2156	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MASSACHUSETTS	893	3	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2157	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	COLORADO	2596	9	1	CON
2158	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NEBRASKA	239	1	1	CON
2159	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	WYOMING	91	0	0	CON
2160	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	DELAWARE	291	1	1	CON
2161	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ARKANSAS	218	1	1	CON
2162	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MONTANA	32	0	0	CON
2163	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	TAMPA	3068	10	1	CON
2164	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	LAS VEGAS	477	2	1	CON
2165	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	VIRGINIA DEL OESTE	170	1	1	CON
2166	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	CAROLINA DEL SUR	610	2	1	CON
2167	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	DAKOTA DEL NORTE	19	0	0	CON
2168	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MAINE	17	0	0	CON
2169	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ALASKA	66	0	0	CON
2170	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	JACKSONVILLE	457	2	1	CON
2171	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	PHOENIX	62	0	0	CON
2172	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	DALLAS	4235	14	1	CON
2173	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SALT LAKE CITY	172	1	1	CON
2174	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	SACRAMENTO	114	0	0	CON
2175	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	AUSTIN	87	0	0	CON
2176	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NEWHAMPSHIRE	24	0	0	CON
2177	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	NEVADA	224	1	1	CON
2178	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	IDAHO	539	2	1	CON
2179	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	FILADELFIA	25	0	0	CON
2180	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ATLANTA	359	1	1	CON
2181	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	GUAM	3	0	0	CON
2182	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	MISSISSIPPI	163	1	1	CON
2183	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	VERMONT	26	0	0	CON
2184	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	HARTFORD	890	3	1	CON
2185	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ISLAS MARIANAS DEL NORTE	2	0	0	CON
2186	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	ISLAS VIRGENES	2	0	0	CON
2187	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ESTADOS UNIDOS DE AM	HAWAII	7	0	0	CON
2188	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	GUATEMALA	GUATEMALA	401	1	1	CON
2189	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	GUATEMALA	QUETZALTENANGO	1	0	0	CON
2190	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	GUATEMALA	SACATEPEQUEZ	1	0	0	CON
2191	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HAITI	PUERTO PRINCIPE	5	0	0	CON
2192	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	TEGUCIGALPA	190	1	1	CON
2193	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	CORTES	12	0	0	CON
2194	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	VALLE	1	0	0	CON
2195	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	YORO	1	0	0	CON
2196	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	FRANCISCO MORAZAN	12	0	0	CON
2197	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	LA CEIBA	1	0	0	CON
2198	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	SAN PEDRO DE SULA	13	0	0	CON
2199	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	OLANCHO	2	0	0	CON
2200	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	ATLANTIDA	4	0	0	CON
2201	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	HONDURAS	COMAYAGUA	1	0	0	CON
2202	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	JAMAICA	KINGSTON	6	0	0	CON
2203	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	GUADALAJARA	232	1	1	CON
2204	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	MEXICO D.F.	2102	7	1	CON
2205	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	MONTERREY	467	2	1	CON
2206	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	COAHUILA	9	0	0	CON
2207	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	CHIHUAHUA	29	0	0	CON
2208	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	MICHOACAN	39	0	0	CON
2209	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	SONORA	26	0	0	CON
2210	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	PUEBLA	138	1	1	CON
2211	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	SAN LUIS POTOSI	32	0	0	CON
2212	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	TABASCO	47	0	0	CON
2213	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	VERACRUZ	66	0	0	CON
2214	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	NUEVO LEON	42	0	0	CON
2215	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	YUCATAN	14	0	0	CON
2216	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	GUANAJUATO	82	0	0	CON
2217	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	OAXACA	15	0	0	CON
2218	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	CHIAPAS	19	0	0	CON
2219	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	SINALOA	25	0	0	CON
2220	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	TAMAULIPAS	26	0	0	CON
2221	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	MORELOS	63	0	0	CON
2222	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	BAJA CALIFORNIA NORTE	73	0	0	CON
2223	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	HIDALGO	37	0	0	CON
2224	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	CAMPECHE	15	0	0	CON
2225	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	CANCUN	23	0	0	CON
2226	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	BAJA CALIFORNIA SUR	15	0	0	CON
2227	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	QUERETARO	81	0	0	CON
2228	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	GUERRERO	28	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2229	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	AGUASCALIENTES	32	0	0	CON
2230	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	NAYARIT	13	0	0	CON
2231	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	JALISCO	297	1	1	CON
2232	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	MEXICO	344	1	1	CON
2233	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	QUINTANA ROO	45	0	0	CON
2234	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	ZACATECAS	2	0	0	CON
2235	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	COLIMA	20	0	0	CON
2236	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	DURANGO	2	0	0	CON
2237	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	MEXICO	TLAXCALA	4	0	0	CON
2238	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	MANAGUA	132	1	1	CON
2239	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	LEON	3	0	0	CON
2240	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	RIVAS	4	0	0	CON
2241	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	ESTELI	4	0	0	CON
2242	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	CHINANDEGA	3	0	0	CON
2243	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	JINOTEPE	3	0	0	CON
2244	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	MATAGALPA	3	0	0	CON
2245	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	MASAYA	3	0	0	CON
2246	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	GRANADA	1	0	0	CON
2247	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	NICARAGUA	CARAZO	1	0	0	CON
2248	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	PANAMA	2554	9	1	CON
2249	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	DAVID	11	1	1	CON
2250	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	COLON	19	1	1	CON
2251	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	CHIRIQUI	50	0	0	CON
2252	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	HERRERA	8	0	0	CON
2253	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	SAN MIGUELITO	3	0	0	CON
2254	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	COCLE	14	0	0	CON
2255	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	VERAGUAS	30	1	1	CON
2256	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	LOS SANTOS	1	0	0	CON
2257	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PANAMA	BOCAS DEL TORO	2	0	0	CON
2258	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	ASUNCION	830	3	1	CON
2259	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	BOQUERON	1	0	0	CON
2260	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	CAAZAPA	1	0	0	CON
2261	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	ITAPUA	32	0	0	CON
2262	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	CENTRAL	424	1	1	CON
2263	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	ÑEEMBUCU	1	0	0	CON
2264	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	PARAGUARI	10	0	0	CON
2265	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	AMAMBAY	9	0	0	CON
2266	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	LACORDILLERA	2	0	0	CON
2267	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	ALTO PARANA	126	1	1	CON
2268	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	CAAGUAZU	15	0	0	CON
2269	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	MISIONES	1	0	0	CON
2270	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	CANINDEYU	10	0	0	CON
2271	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PARAGUAY	GUAIRA	13	0	0	CON
2272	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	CAGUAS	50	0	0	CON
2273	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	PONCE	20	0	0	CON
2274	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	SAN JUAN	571	2	1	CON
2275	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	MOCA	8	0	0	CON
2276	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	RIO GRANDE	15	0	0	CON
2277	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	AIBONITO	5	0	0	CON
2278	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	MAYAGÜEZ	26	0	0	CON
2279	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	HORMIGUEROS	5	0	0	CON
2280	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	ARECIBO	4	0	0	CON
2281	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	HUMACAO	4	0	0	CON
2282	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	BAYAMON	19	0	0	CON
2283	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	MANATI	1	0	0	CON
2284	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	AGUADILLA	6	0	0	CON
2285	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	PUERTO RICO	GUAYNABO	9	0	0	CON
2286	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SANTO DOMINGO	700	2	1	CON
2287	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SANTIAGO RODRIGUEZ	28	0	0	CON
2288	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SANTIAGO DE LOS CABALLEROS	78	0	0	CON
2289	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SAN PEDRO DE MACORIS	12	0	0	CON
2290	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	PUERTO PLATA	6	0	0	CON
2291	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	LA ALTAGRACIA	37	0	0	CON
2292	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	AZUA	4	0	0	CON
2293	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SAN CRISTOBAL	11	0	0	CON
2294	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	LA VEGA	15	0	0	CON
2295	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SAN JUAN	2	0	0	CON
2296	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SAN FRANCISCO DE MACORIS	1	0	0	CON
2297	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	LA ROMANA	2	0	0	CON
2298	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	SAMANA	1	0	0	CON
2299	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	MARIA TRINIDAD SANCHEZ	2	0	0	CON
2300	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	REPUBLICA DOMINICANA	MONSEÑOR NOUEL	1	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2301	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	SURINAM	PARANARIBO	2	0	0	CON
2302	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	TRINIDAD TOBAGO	PUERTO ESPAÑA	5	0	0	CON
2303	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	TRINIDAD Y TOBAGO	SAN FERNANDO	1	0	0	CON
2304	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	MONTEVIDEO	991	3	1	CON
2305	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	SAN JOSE	8	0	0	CON
2306	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	PAYSANDU	3	0	0	CON
2307	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	COLONIA	18	0	0	CON
2308	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	TREINTA Y TRES	2	0	0	CON
2309	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	RIVERA	3	0	0	CON
2310	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	SALTO	6	0	0	CON
2311	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	ROCHA	7	0	0	CON
2312	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	MALDONADO	32	0	0	CON
2313	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	RIO NEGRO	2	0	0	CON
2314	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	CANELONES	85	0	0	CON
2315	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	FLORIDA	5	0	0	CON
2316	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	CERRO LARGO	1	0	0	CON
2317	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	ARTIGAS	1	0	0	CON
2318	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	TACUAREMBO	3	0	0	CON
2319	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	SORIANO	3	0	0	CON
2320	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	URUGUAY	LAVALLEJA	1	0	0	CON
2321	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	BARQUISIMETO	79	1	1	CON
2322	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	CARACAS	11181	37	1	CON
2323	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	LA GUAIRA	2	0	0	CON
2324	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	MARACAIBO	97	1	1	CON
2325	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	PUERTO ORDAZ	2596	9	1	CON
2326	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	BOLIVAR	673	2	1	CON
2327	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	CARABOBO	3394	11	1	CON
2328	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	ARAGUA	1769	6	1	CON
2329	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	ANZOATEGUI	968	3	1	CON
2330	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	MERIDA	209	1	1	CON
2331	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	PORTUGUESA	122	1	1	CON
2332	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	BARINAS	135	1	1	CON
2333	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	ZULIA	871	3	1	CON
2334	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	LARA	629	2	1	CON
2335	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	TACHIRA	660	2	1	CON
2336	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	MIRANDA	4856	16	1	CON
2337	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	MONAGAS	307	1	1	CON
2338	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	SUCRE	134	1	1	CON
2339	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	NUEVA ESPARTA	635	2	1	CON
2340	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	FALCON	242	1	1	CON
2341	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	APURE	20	0	0	CON
2342	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	YARACUY	70	0	0	CON
2343	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	GUARICO	156	1	1	CON
2344	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	VARGAS	296	1	1	CON
2345	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	TRUJILLO	42	0	0	CON
2346	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	AMAZONAS	17	0	0	CON
2347	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	COJEDES	65	0	0	CON
2348	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	VENEZUELA	DELTA AMACURO	25	0	0	CON
2349	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BARBADOS	BRIDGETOWN	1	0	0	CON
2350	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	GUAYANA FRANCESA	CAYENA	161	1	1	CON
2351	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	GUAYANA FRANCESA	KURU	14	0	0	CON
2352	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	GUAYANA FRANCESA	ST. LAURENT	3	0	0	CON
2353	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	BELICE	BELICE	1	0	0	CON
2354	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	SANTA LUCIA	CASTRIES	1	0	0	CON
2355	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ISLAS CAIMAN	GEORGETOWN	4	0	0	CON
2356	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	AMERICA	ISLAS BERMUDAS	HAMILTON	1	0	0	CON
2357	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	COREA DEL SUR, REPUBL	SEUL	218	1	1	CON
2358	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	COREA DEL SUR, REPUBL	KYONGGI-DO	14	0	0	CON
2359	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	BEIJING (PEKIN)	55	1	1	CON
2360	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	CANTON	7	0	0	CON
2361	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	GUANCHONG	1	0	0	CON
2362	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	GUANGDONG	103	1	1	CON
2363	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	SHANGHAI	52	1	1	CON
2364	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	JIANGSU	8	0	0	CON
2365	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	LIAONING	3	0	0	CON
2366	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	FUJIAN	7	0	0	CON
2367	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	SICHUAN	3	0	0	CON
2368	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	HUPEI	1	0	0	CON
2369	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	HENAN	1	0	0	CON
2370	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	GUANGXIZHUANG	2	0	0	CON
2371	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	ZHEJIANG	8	0	0	CON
2372	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	SHANDONG	2	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2373	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	TIANJIN(TIENTSIN)	3	0	0	CON
2374	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	SHAANXI	1	0	0	CON
2375	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	HONG KONG	200	1	1	CON
2376	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	MACAO	66	0	0	CON
2377	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	YUNNAN	2	0	0	CON
2378	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	CHINA, REPUBLICA POPU	GUANGZHOU	1	0	0	CON
2379	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	BOMBAY	5	0	0	CON
2380	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	NUEVA DELHI	14	1	1	CON
2381	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	CALCUTA	1	0	0	CON
2382	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	PUNJAB	1	0	0	CON
2383	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	ANDHRA PRADESH	3	0	0	CON
2384	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	KARNATAKA	2	0	0	CON
2385	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	HARYANA	1	0	0	CON
2386	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	UTTAR PRADESH	5	0	0	CON
2387	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	UTTARAKHAND	1	0	0	CON
2388	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDIA	TAMIL NADU	1	0	0	CON
2389	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	IRAK	BAGDAD	1	0	0	CON
2390	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	HAIFA	4	0	0	CON
2391	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	TEL AVIV	988	3	1	CON
2392	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	JERUSALEN	24	0	0	CON
2393	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	PATAH - TIQVRA	3	0	0	CON
2394	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	MERIDIANO	3	0	0	CON
2395	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	SIGET	3	0	0	CON
2396	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	CENTRAL	7	0	0	CON
2397	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ISRAEL	EILAT	1	0	0	CON
2398	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KAGOSHIMA	8	0	0	CON
2399	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KYOTO	109	1	1	CON
2400	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	TOKIO	1489	5	1	CON
2401	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	OKINAWA	330	1	1	CON
2402	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	FUKUOKA	151	1	1	CON
2403	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	OSAKA	789	3	1	CON
2404	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	YOKOHAMA	10	0	0	CON
2405	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	HIROSHIMA	390	1	1	CON
2406	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KUMAMOTO	10	0	0	CON
2407	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	HOKKAIDO	20	0	0	CON
2408	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	TOKUSHIMA	13	0	0	CON
2409	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	NAGOYA	57	1	1	CON
2410	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	NAGASAKI	4	0	0	CON
2411	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	TOCHIGI	1929	6	1	CON
2412	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	EHIME	16	0	0	CON
2413	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	YAMAGUCHI	20	0	0	CON
2414	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	ISHIKAWA	34	0	0	CON
2415	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KANAGAWA	4562	15	1	CON
2416	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	SAITAMA	2307	8	1	CON
2417	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	GUNMA	2808	9	1	CON
2418	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	YAMANASHI	502	2	1	CON
2419	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	AICHI	4656	16	1	CON
2420	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	IBARAKI	1025	3	1	CON
2421	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	GIFU	561	2	1	CON
2422	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	SHIZUOKA	3091	10	1	CON
2423	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	MIE	1885	6	1	CON
2424	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	CHIBA	1912	6	1	CON
2425	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	NAGANO	366	1	1	CON
2426	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	NARA	135	1	1	CON
2427	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	HYOGO	565	2	1	CON
2428	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	FUKUSHIMA	37	0	0	CON
2429	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	NIIGATA	35	0	0	CON
2430	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	YAMAGATA	3	0	0	CON
2431	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KAGAWA	236	1	1	CON
2432	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	SHIGA	989	3	1	CON
2433	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	FUKUI	58	0	0	CON
2434	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	AKITA	3	0	0	CON
2435	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	OKAYAMA	94	0	0	CON
2436	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	OITA	23	0	0	CON
2437	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	MIYAGI	20	0	0	CON
2438	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	TOTTORI	4	0	0	CON
2439	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	WAKAYAMA	12	0	0	CON
2440	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	TOYAMA	20	0	0	CON
2441	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	AOMORI	2	0	0	CON
2442	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	IWATE	6	0	0	CON
2443	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KOCHI	5	0	0	CON
2444	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	SHIMANE	3	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2445	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	MIYAZAKI	2	0	0	CON
2446	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JAPON	KOBE	1	0	0	CON
2447	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	LIBANO	BEIRUT	6	0	0	CON
2448	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	LIBANO	EL BATROUN	1	0	0	CON
2449	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	LIBANO	BALBAK	1	0	0	CON
2450	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	LIBANO	SAIDA	2	0	0	CON
2451	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	LIBANO	DARBECHTAR	2	0	0	CON
2452	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	SRI LANKA	COLOMBO	1	0	0	CON
2453	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAILANDIA	BANGKOK	27	1	1	CON
2454	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAILANDIA	SURAT THANI	3	0	0	CON
2455	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAILANDIA	NAKHON RATSACHIMA	3	0	0	CON
2456	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAILANDIA	CHON BURI	2	0	0	CON
2457	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAILANDIA	SISAKET	1	0	0	CON
2458	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAILANDIA	CHIANG MAI	1	0	0	CON
2459	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDONESIA	JAKARTA	7	0	0	CON
2460	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDONESIA	BALI	3	0	0	CON
2461	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDONESIA	BANDUNG	1	0	0	CON
2462	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	INDONESIA	NUSA TENGGARA ORIENTAL	1	0	0	CON
2463	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	SIRIA	DAMASCO	4	0	0	CON
2464	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JORDANIA	AMMAN	8	0	0	CON
2465	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	JORDANIA	RAMALLAH	2	0	0	CON
2466	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	PALESTINA	BETHLEHEM	1	0	0	CON
2467	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	PALESTINA	BELEN	1	0	0	CON
2468	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	PALESTINA	BEIT-JALA	4	0	0	CON
2469	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	PALESTINA	HEBRON	1	0	0	CON
2470	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TURQUIA	ESTAMBUL	13	1	1	CON
2471	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TURQUIA	ANKARA	7	0	0	CON
2472	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	MONGOLIA	ULAM BATOR	1	0	0	CON
2473	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	PAKISTAN	SINDH	2	0	0	CON
2474	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ARABIA SAUDITA	JIDDAH	3	0	0	CON
2475	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ARABIA SAUDITA	ASH-SHARQIYAH	1	0	0	CON
2476	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ARABIA SAUDITA	DAMMAM	1	0	0	CON
2477	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	ARABIA SAUDITA	RIAD	1	0	0	CON
2478	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	VIETNAN	SAIGON	2	0	0	CON
2479	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	VIETNAN	HANOI	3	0	0	CON
2480	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	KAZAJSTAN	ALMATY	4	0	0	CON
2481	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	TAIPEI	24	0	0	CON
2482	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	MIAO-LI	1	0	0	CON
2483	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	CHIA-I	1	0	0	CON
2484	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	TAICHUNG	4	0	0	CON
2485	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	KAOHSIUNG	4	0	0	CON
2486	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	PING TUNG	1	0	0	CON
2487	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	TAIWAN	NEW TAIPEI CITY	2	0	0	CON
2488	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	IRAN	TEHERAN	45	0	0	CON
2489	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	SINGAPUR	SINGAPUR	43	1	1	CON
2490	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	KUWAIT	AL - KUWAIT	3	0	0	CON
2491	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	MALASIA	KUALA LUMPUR	18	1	1	CON
2492	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	MALASIA	JOHOR	1	0	0	CON
2493	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	MALASIA	SELANGOR	3	0	0	CON
2494	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	FILIPINAS	MANILA	19	1	1	CON
2495	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	FILIPINAS	CEBU	3	0	0	CON
2496	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	FILIPINAS	PAMPANGA	2	0	0	CON
2497	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	BANGLADESH	DHAKA	1	0	0	CON
2498	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	AZERBAIYAN	BAKU	1	0	0	CON
2499	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	EMIRATOS ARABES UNID	DUBAI	87	0	0	CON
2500	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	EMIRATOS ARABES UNID	ABU DHABI	22	0	0	CON
2501	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	EMIRATOS ARABES UNID	AJMAN	1	0	0	CON
2502	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	QATAR	DOHA	23	0	0	CON
2503	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	OMAN	MASCATE	3	0	0	CON
2504	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	ASIA	BAREIN	HAMAD	1	0	0	CON
2505	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BERLIN	1279	4	1	CON
2506	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BONN	49	0	0	CON
2507	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BREMEN	127	1	1	CON
2508	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	ESSEN	9	0	0	CON
2509	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	FRANKFURT	425	1	1	CON
2510	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	HAMBURGO	692	2	1	CON
2511	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	HANNOVER	118	1	1	CON
2512	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BAVIERA	973	3	1	CON
2513	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	STUTTGART	288	1	1	CON
2514	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	DUSSELDORF	379	1	1	CON
2515	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	HEIDELBERG	16	0	0	CON
2516	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	RAVENSBURGO	4	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2517	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	COLONIA	48	0	0	CON
2518	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	MANNHEIM	11	0	0	CON
2519	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	SAJONIA	45	0	0	CON
2520	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BADEN-WÜRTTEMBERG	704	2	1	CON
2521	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	OLDEMBURGO	1	0	0	CON
2522	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	MÖNCHENGLADBACH	2	0	0	CON
2523	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BAJA SAJONIA	292	1	1	CON
2524	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BIELEFELD	4	0	0	CON
2525	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	RENANIA DEL NORTE-WESTFA	643	2	1	CON
2526	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	TURINGIA	15	0	0	CON
2527	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	DORTMUND	11	0	0	CON
2528	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	LUBECK	3	0	0	CON
2529	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	SCHLESWIG-HOLSTEIN	130	1	1	CON
2530	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	MECKLEMBURGO-VORPOMMERN	6	0	0	CON
2531	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	GÖTTINGEN	10	0	0	CON
2532	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	HESSEN	531	2	1	CON
2533	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	ROSTOCK	2	0	0	CON
2534	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	RENANIA-PALATINADO	189	1	1	CON
2535	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	NUREMBERG	32	0	0	CON
2536	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	MAGDEBURG	5	0	0	CON
2537	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	BRANDENBURGO	13	0	0	CON
2538	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	MAGUNCIA	3	0	0	CON
2539	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	DUISBURGO	4	0	0	CON
2540	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	ERFURT	2	0	0	CON
2541	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	MUNICH	625	2	1	CON
2542	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	SARRE	16	0	0	CON
2543	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	ERLANGEN	1	0	0	CON
2544	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALEMANIA	SAJONIA ANHALT	1	0	0	CON
2545	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	SALZBURGO	38	0	0	CON
2546	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	VIENA	576	2	1	CON
2547	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	TIROL	28	0	0	CON
2548	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	VORALBERG	10	0	0	CON
2549	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	ALTA AUSTRIA	24	0	0	CON
2550	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	WIENER NEUSTADT	1	0	0	CON
2551	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	BAJA AUSTRIA	37	0	0	CON
2552	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	LINZ	14	0	0	CON
2553	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	KLAGENFURT	5	0	0	CON
2554	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	CARINTHIA	8	0	0	CON
2555	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	ESTIRIA	39	0	0	CON
2556	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	AUSTRIA	BURGENLAND	1	0	0	CON
2557	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	AMBERES	392	1	1	CON
2558	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	BRUSELAS	1753	6	1	CON
2559	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	GANTE	162	1	1	CON
2560	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	LIEJA	45	1	1	CON
2561	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	LOVAINA	3	0	0	CON
2562	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	NAMUR	10	0	0	CON
2563	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	MAINAUT	5	0	0	CON
2564	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	BRABANTE	14	0	0	CON
2565	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	BRUJAS	4	0	0	CON
2566	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	FLANDES OCCIDENTAL	1	0	0	CON
2567	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	FLANDES ORIENTAL	3	0	0	CON
2568	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	VALONIA	1	0	0	CON
2569	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BELGICA	LIMBURGO	4	0	0	CON
2570	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BULGARIA	SOFIA	13	0	0	CON
2571	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BULGARIA	PLOVDIV	2	0	0	CON
2572	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BULGARIA	VARNA	1	0	0	CON
2573	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	PRAGA	101	1	1	CON
2574	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	ZLIN	2	0	0	CON
2575	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	PARDUBICE	3	0	0	CON
2576	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	OSTRAVA	5	0	0	CON
2577	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	PILSEN	2	0	0	CON
2578	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	MORAVIA	5	0	0	CON
2579	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	LIBEREC	2	0	0	CON
2580	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	USTI NAD LABEM	2	0	0	CON
2581	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	BRNO	17	0	0	CON
2582	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	HRADECKRÁLOVÉ	2	0	0	CON
2583	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	BOHEMIA SEPTENTRIONAL	3	0	0	CON
2584	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REPUBLICA CHECA	BOHEMIA CENTRAL	1	0	0	CON
2585	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	CHIPRE	LIMASSOL	4	0	0	CON
2586	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	CHIPRE	NICOSIA	1	0	0	CON
2587	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	COPENHAGUE	320	1	1	CON
2588	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	KOLDING	8	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2589	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	ODENSE	9	0	0	CON
2590	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	ROSKILDE	9	0	0	CON
2591	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	ARHUS	37	0	0	CON
2592	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	VEJLE	8	0	0	CON
2593	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	JUTLANDIA DEL NORTE	6	0	0	CON
2594	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	DINAMARCA	SEELANDIA OCCIDENTAL	3	0	0	CON
2595	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ALICANTE	1059	4	1	CON
2596	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	BARCELONA	32942	110	1	CON
2597	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	BILBAO	779	3	1	CON
2598	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CADIZ	526	2	1	CON
2599	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	SALAMANCA	525	2	1	CON
2600	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	GIJON	36	0	0	CON
2601	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CACERES	204	1	1	CON
2602	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LACORUÑA	1192	4	1	CON
2603	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LAS PALMAS	959	3	1	CON
2604	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	MADRID	62068	207	1	CON
2605	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	MALAGA	610	2	1	CON
2606	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	TOLEDO	1185	4	1	CON
2607	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	MALLORCA	563	2	1	CON
2608	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	SANSEBASTIAN	146	1	1	CON
2609	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	TENERIFE	790	3	1	CON
2610	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	SANTANDER	1209	4	1	CON
2611	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ZARAGOZA	1543	5	1	CON
2612	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	SEVILLA	2846	9	1	CON
2613	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	TARRAGONA	958	3	1	CON
2614	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	VALENCIA	2720	9	1	CON
2615	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	VALLADOLID	446	1	1	CON
2616	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	VIGO	557	2	1	CON
2617	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	NAVARRA	1543	5	1	CON
2618	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LOGROÑO	204	1	1	CON
2619	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	GRANADA	295	1	1	CON
2620	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LEON	150	1	1	CON
2621	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ASTURIAS	318	1	1	CON
2622	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	SORIA	169	1	1	CON
2623	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	BURGOS	252	1	1	CON
2624	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	MURCIA	624	2	1	CON
2625	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	OVIEDO	73	1	1	CON
2626	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	BADAJOZ	227	1	1	CON
2627	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	GUADALAJARA	879	3	1	CON
2628	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	HUESCA	197	1	1	CON
2629	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ALMERIA	793	3	1	CON
2630	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ZAMORA	88	0	0	CON
2631	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	PONTEVEDRA	386	1	1	CON
2632	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	PALENCIA	239	1	1	CON
2633	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ORENSE	47	0	0	CON
2634	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	AVILA	290	1	1	CON
2635	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CORDOBA	201	1	1	CON
2636	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LERIDA	643	2	1	CON
2637	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	JAEN	178	1	1	CON
2638	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CIUDADREAL	145	1	1	CON
2639	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	GERONA	850	3	1	CON
2640	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	VICTORIA	136	1	1	CON
2641	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	VIZCAYA	534	2	1	CON
2642	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CUENCA	207	1	1	CON
2643	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CASTELLON	782	3	1	CON
2644	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LUGO	280	1	1	CON
2645	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	HUELVA	146	0	1	CON
2646	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	SEGOVIA	206	1	1	CON
2647	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ALBACETE	278	1	1	CON
2648	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LOS LLANOS DE ARIDANE	2	0	0	CON
2649	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	TERUEL	161	1	1	CON
2650	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	GUIPUZCOA	445	1	1	CON
2651	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	BALEARES	1199	4	1	CON
2652	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	ALAVA	280	1	1	CON
2653	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CATALUÑA	22	0	0	CON
2654	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CANTABRIA	511	2	1	CON
2655	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	GALICIA	22	0	0	CON
2656	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	MELILLA	8	0	0	CON
2657	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	CEUTA	9	0	0	CON
2658	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESPAÑA	LA RIOJA	3	0	0	CON
2659	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	HELSINKY	176	1	1	CON
2660	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	KOTKA	1	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2661	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	OULU	15	0	0	CON
2662	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	KUOPIO	3	0	0	CON
2663	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	HAME	11	0	0	CON
2664	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	TURKU	24	0	0	CON
2665	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	FINLANDIA MERIDIONAL	6	0	0	CON
2666	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	FINLANDIA ORIENTAL	1	0	0	CON
2667	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	UUSIMAA	24	0	0	CON
2668	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	OSTROBOTNIA DEL SUR	1	0	0	CON
2669	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	OSTROBOTNIA	1	0	0	CON
2670	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FINLANDIA	SATAKUNTA	1	0	0	CON
2671	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	BURDEOS	236	1	1	CON
2672	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	EL HAVRE	16	0	0	CON
2673	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	ESTRASBURGO	164	1	1	CON
2674	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LAROCHELLE	7	0	0	CON
2675	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LYON	262	1	1	CON
2676	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	MARSELLA	149	0	1	CON
2677	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	NIZA	115	1	1	CON
2678	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PARIS	5054	17	1	CON
2679	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	GRENOBLE	28	0	0	CON
2680	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	TOULOUSE	223	1	1	CON
2681	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	REIMS	2	0	0	CON
2682	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	AQUITANIA	41	0	0	CON
2683	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	ISLA DE FRANCIA	37	0	0	CON
2684	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	QUIMPER	4	0	0	CON
2685	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	BORGOÑA	27	0	0	CON
2686	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LORENA	34	0	0	CON
2687	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	BRETAÑA	72	0	0	CON
2688	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LANGUEDOC-ROUSSILLON	53	0	0	CON
2689	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	RHONE -ALPES	104	0	0	CON
2690	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PUY DE DOME	12	0	0	CON
2691	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	CHAMPAÑA Y ARDENA	15	0	0	CON
2692	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LILLE	46	0	0	CON
2693	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	NORMANDIA	22	0	0	CON
2694	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	BARBENTANE	1	0	0	CON
2695	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	GIRONDE	10	0	0	CON
2696	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	MARTINICA	5	0	0	CON
2697	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	BLOIS	2	0	0	CON
2698	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	ANNEMASSE	3	0	0	CON
2699	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	AUVERNIA	8	0	0	CON
2700	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LIMOUSIN	6	0	0	CON
2701	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	NORTE PASO DE CALAIS	26	0	0	CON
2702	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	ALSACIA	23	0	0	CON
2703	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PIRINEOS MERIDIONALES	10	0	0	CON
2704	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PROVENZA-COSTA AZUL	109	1	1	CON
2705	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	CENTRO VALLE DEL LOIRA	40	0	0	CON
2706	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LANGUEDOC-ROSELLON	12	0	0	CON
2707	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	BAJANORMANDIA	15	0	0	CON
2708	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	POLINESIA FRANCESA	3	0	0	CON
2709	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PAIS DEL LOIRA	80	0	0	CON
2710	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	POITOU-CHARENTES	23	0	0	CON
2711	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	ILE DE FRANCE	1092	4	1	CON
2712	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PICARDIA	21	0	0	CON
2713	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	NUEVA CALEDONIA	5	0	0	CON
2714	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	ALTANORMANDIA	10	0	0	CON
2715	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	FRANCO CONDADO	17	0	0	CON
2716	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	GUAYANA FRANCESA CAYENA	219	1	1	CON
2717	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	GUAYANA FRANCESA KURU	39	0	0	CON
2718	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	GUAYANA FRANCESA ST.LAURENT	9	0	0	CON
2719	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	MONTPELLIER	6	0	0	CON
2720	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	LA REUNION	4	0	0	CON
2721	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	PIRINEOS ORIENTALES	2	0	0	CON
2722	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	CORCEGA	1	0	0	CON
2723	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	FRANCIA	CENTRO	2	0	0	CON
2724	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	GLASGOW	8	0	0	CON
2725	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	HULL	3	0	0	CON
2726	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LIVERPOOL	15	0	0	CON
2727	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LONDRES	3119	10	1	CON
2728	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	MANCHESTER	31	0	0	CON
2729	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	ESCOCIA	41	0	0	CON
2730	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	CAMBRIDGESHIRE	10	0	0	CON
2731	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WARWICKSHIRE	8	0	0	CON
2732	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	EDIMBURGO	9	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2733	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	HERTFORDSHIRE	18	0	0	CON
2734	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	YORKSHIRE	13	0	0	CON
2735	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WILTSHIRE	4	0	0	CON
2736	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	STAFFORDSHIRE	2	0	0	CON
2737	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	OXFORD	16	0	0	CON
2738	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	DURHAM	1	0	0	CON
2739	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	HAMPSHIRE	18	0	0	CON
2740	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	PENZANCE	1	0	0	CON
2741	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LANCASHIRE	4	0	0	CON
2742	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WESTYORKSHIRE	6	0	0	CON
2743	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	SURREY	40	0	0	CON
2744	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	SHEFFIELD	3	0	0	CON
2745	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	NEWCASTLE	10	0	0	CON
2746	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	EAST SUSSEX	11	0	0	CON
2747	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	DEVON	10	0	0	CON
2748	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	GALES	29	0	0	CON
2749	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	KENT	16	0	0	CON
2750	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	CUMBRIA	1	0	0	CON
2751	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	CHESHIRE	7	0	0	CON
2752	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BIRMINGHAM	12	0	0	CON
2753	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	SHROPSHIRE	5	0	0	CON
2754	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	ESSEX	12	0	0	CON
2755	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	DERBYSHIRE	6	0	0	CON
2756	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WEST SUSSEX	12	0	0	CON
2757	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LINCOLNSHIRE	6	0	0	CON
2758	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	READING	9	0	0	CON
2759	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	CORNWALL	1	0	0	CON
2760	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	SOMERSET	8	0	0	CON
2761	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BRADFORD	1	0	0	CON
2762	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LEEDS	5	0	0	CON
2763	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LANCASTER	1	0	0	CON
2764	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LEICESTER	4	0	0	CON
2765	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	GLOUCESTERSHIRE	8	0	0	CON
2766	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	HEREFORDSHIRE	1	0	0	CON
2767	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	SUFFOLK	2	0	0	CON
2768	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WORCESTERSHIRE	2	0	0	CON
2769	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	NORTHAMPTONSHIRE	3	0	0	CON
2770	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BOURNEMOUTH	3	0	0	CON
2771	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BRISTOL	10	0	0	CON
2772	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BUCKINGHAMSHIRE	9	0	0	CON
2773	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	LUTON	1	0	0	CON
2774	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BEDFORDSHIRE	11	0	0	CON
2775	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	BRIGHTON & HOVE	4	0	0	CON
2776	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	ROTHERHAM	2	0	0	CON
2777	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WOLVERHAMPTON	1	0	0	CON
2778	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	NORWICH	2	0	0	CON
2779	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	WALSALL	1	0	0	CON
2780	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	DORSET	3	0	0	CON
2781	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	NOTTINGHAMSHIRE	4	0	0	CON
2782	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRAN BRETAÑA	SOUTHAMPTON	2	0	0	CON
2783	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	ATENAS	194	1	1	CON
2784	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	SALONICA	11	1	1	CON
2785	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	EL PIREO	11	0	0	CON
2786	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	CRETA	4	0	0	CON
2787	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	LEFKADA	1	0	0	CON
2788	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	EGINA	1	0	0	CON
2789	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	SANTORINI	5	0	0	CON
2790	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	THASOS	1	0	0	CON
2791	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	LACONIA	2	0	0	CON
2792	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	PAROS	6	0	0	CON
2793	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	RODAS	1	0	0	CON
2794	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	GRECIA	MESENIA	1	0	0	CON
2795	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	AMSTERDAM	1108	4	1	CON
2796	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	ROTERDAM	46	0	0	CON
2797	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	EINDHOVEN	22	0	0	CON
2798	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	LAHAYA	43	0	0	CON
2799	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	ZELANDE	2	0	0	CON
2800	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	OVERIJSSEL	10	0	0	CON
2801	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	HOLANDA SEPTENTRIONAL	40	0	0	CON
2802	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	GELDRE	22	0	0	CON
2803	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	UTRECHT	40	0	0	CON
2804	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	HOLANDA MERIDIONAL	28	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2805	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	ZAANDAM	1	0	0	CON
2806	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	LIMBURGO	13	0	0	CON
2807	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	ANTILLAS NEERLANDESAS	43	0	0	CON
2808	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	BRABANTE SEPTENTRIONAL	17	0	0	CON
2809	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	FRISIA	2	0	0	CON
2810	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	GRONINGEN	1	0	0	CON
2811	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	DELFT	3	0	0	CON
2812	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	FLEVOLAND	9	0	0	CON
2813	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HOLANDA	DRENTHE	4	0	0	CON
2814	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	BUDAPEST	91	1	1	CON
2815	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	SZEGED	1	0	0	CON
2816	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	VESZPREM	1	0	0	CON
2817	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	NOGRAD	1	0	0	CON
2818	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	BARANYA	2	0	0	CON
2819	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	DEBRECEN	1	0	0	CON
2820	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	GYÖR	1	0	0	CON
2821	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	VAS	1	0	0	CON
2822	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	BEKES	1	0	0	CON
2823	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	HUNGRIA	PEST	3	0	0	CON
2824	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ISLANDIA	REYKJAVIK	25	0	0	CON
2825	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BOLONIA	2107	7	1	CON
2826	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CHIAVARI	4	0	0	CON
2827	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	FLORENCIA	5702	19	1	CON
2828	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	GENOVA	3965	13	1	CON
2829	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LIVORNO	598	2	1	CON
2830	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	MILAN	34202	114	1	CON
2831	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	NAPOLES	840	3	1	CON
2832	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PALERMO	16	0	0	CON
2833	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	ROMA	5984	20	1	CON
2834	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	TRIESTE	1872	6	1	CON
2835	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	TURIN	10130	34	1	CON
2836	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VENETO	187	1	1	CON
2837	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CERDEÑA	159	1	1	CON
2838	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	UMBRIA	741	2	1	CON
2839	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LACIO	9274	31	1	CON
2840	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	ABRUZOS	278	1	1	CON
2841	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	MARCAS	1895	6	1	CON
2842	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BASILICATA	3	0	0	CON
2843	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	SICILIA	23	0	0	CON
2844	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VERCELLI	39	0	0	CON
2845	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	MOLISE	15	0	0	CON
2846	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LA SPEZIA	5	0	0	CON
2847	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	SIENA	251	1	1	CON
2848	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PADUA	26	0	0	CON
2849	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PIAMONTE	240	1	1	CON
2850	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	TRENTINO ALTO ADIGIO	240	1	1	CON
2851	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	FRIULI VENEZIAGIULIA	21	0	0	CON
2852	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CALABRIA	12	0	0	CON
2853	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	APULIA	10	0	0	CON
2854	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LIGURIA	31	0	0	CON
2855	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LOMBARDIA	2551	9	1	CON
2856	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LUCA	141	1	1	CON
2857	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BARI	18	0	0	CON
2858	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CATANIA	2	0	0	CON
2859	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CAMPANIA	18	0	0	CON
2860	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	REGGIO	2	0	0	CON
2861	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	FORLI	8	0	0	CON
2862	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PARMA	58	0	0	CON
2863	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	TOSCANA	659	2	1	CON
2864	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VALLE DE AOSTA	20	0	0	CON
2865	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CESENA	7	0	0	CON
2866	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	EMILIAROMAGNA	439	1	1	CON
2867	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LE MARCHE	71	0	0	CON
2868	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BRESCIA	58	0	0	CON
2869	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PIACENZA	6	0	0	CON
2870	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PERUGIA	650	2	1	CON
2871	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BERGAMO	120	1	1	CON
2872	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	SAVONA	29	0	0	CON
2873	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LECCE-GALLIPOLI	14	0	0	CON
2874	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VICENZA	7	0	0	CON
2875	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VENECIA	4	0	0	CON
2876	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BOLZANO	6	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2877	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VARESE	1	0	0	CON
2878	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	IMPERIA	60	0	0	CON
2879	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LECCO	4	0	0	CON
2880	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	NOVARA	62	0	0	CON
2881	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	LODI	1	0	0	CON
2882	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	COMO	2	0	0	CON
2883	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	CUNEO	19	0	0	CON
2884	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	ASTI	12	0	0	CON
2885	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	BIELLA	18	0	0	CON
2886	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VERBANIA	1	0	0	CON
2887	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	VERBANO CUSIO OSSOLA	1	0	0	CON
2888	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ITALIA	PAVIA	1	0	0	CON
2889	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	DUBLIN	82	1	1	CON
2890	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	LEINSTER	8	0	0	CON
2891	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	MUNSTER	4	0	0	CON
2892	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	GALWAY	5	0	0	CON
2893	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	DONEGAL	2	0	0	CON
2894	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	KILKENNY	2	0	0	CON
2895	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	CORK	6	0	0	CON
2896	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	WATERFORD	2	0	0	CON
2897	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	KILDARE	3	0	0	CON
2898	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	ROSCOMMON	1	0	0	CON
2899	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA	WICKLOW	2	0	0	CON
2900	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	LIECHTENSTEIN, PRINCIP	VADUZ	6	0	0	CON
2901	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	LUXEMBURGO, GRAN DU	LUXEMBURGO	163	1	1	CON
2902	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	MALTA	LA VALETTA	6	0	0	CON
2903	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	MONACO, PRINCIPADO D	MONTECARLO	2	0	0	CON
2904	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	MONACO, PRINCIPADO D	MONACO	4	0	0	CON
2905	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	BERGEN	28	0	0	CON
2906	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	OSLO	138	1	1	CON
2907	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	OSTFOLD	9	0	0	CON
2908	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	TRONDHEIM	15	0	0	CON
2909	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	FINNMARK	1	0	0	CON
2910	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	SOGN OGFJORDANE	6	0	0	CON
2911	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	ROGALAND	8	0	0	CON
2912	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	TROMS	4	0	0	CON
2913	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	HORDALAND	1	0	0	CON
2914	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	NORDLAND	4	0	0	CON
2915	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	VESTFOLD	7	0	0	CON
2916	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	BUSKERUD	4	0	0	CON
2917	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	HEDMARK	1	0	0	CON
2918	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	AUST-AGDER	2	0	0	CON
2919	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	AKERSHUS	7	0	0	CON
2920	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	STAVANGER	4	0	0	CON
2921	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	TELEMARK	1	0	0	CON
2922	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	NORUEGA	MORE OG ROMSDAL	1	0	0	CON
2923	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	VARSOVIA	65	1	1	CON
2924	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	GDYNIA	8	0	0	CON
2925	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	LODZ	10	0	0	CON
2926	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	SZCZECIN	9	0	0	CON
2927	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	KATOWICE	1	0	0	CON
2928	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	ZAMOSC	1	0	0	CON
2929	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	GDANSK	7	0	0	CON
2930	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	BIALYSTOK	1	0	0	CON
2931	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	CRACOVIA	4	0	0	CON
2932	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	WROCLAW	2	0	0	CON
2933	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	POZNAN	7	0	0	CON
2934	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	OLSZTYN	2	0	0	CON
2935	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	ELK	2	0	0	CON
2936	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	BIELSKO-BIALA	4	0	0	CON
2937	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	BAJA SILESIA	1	0	0	CON
2938	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	POLONIA	TARNOW	1	0	0	CON
2939	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	FUNCHAL	9	0	0	CON
2940	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	LISBOA	209	1	1	CON
2941	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	OPORTO	33	0	0	CON
2942	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	BRAGA	9	0	0	CON
2943	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	COIMBRA	3	0	0	CON
2944	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	VIANA DO CASTELO	1	0	0	CON
2945	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	AVEIRO	5	0	0	CON
2946	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	LEIRIA	4	0	0	CON
2947	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	MADEIRA	2	0	0	CON
2948	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	SANTAREM	6	0	0	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
2949	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	FARO	7	0	0	CON
2950	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	VISEU	1	0	0	CON
2951	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	CASTELO BRANCO	2	0	0	CON
2952	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	SETUBAL	4	0	0	CON
2953	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	EVORA	1	0	0	CON
2954	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	PORTUGAL	ALGARVE	1	0	0	CON
2955	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	BUCAREST	28	1	1	CON
2956	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	TIMISOARA	9	0	0	CON
2957	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	IASI	2	0	0	CON
2958	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	SATU MARE	1	0	0	CON
2959	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	CRAIOVA	2	0	0	CON
2960	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	BRASOV	3	0	0	CON
2961	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	CLUJ-NAPOCA	4	0	0	CON
2962	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	BACAU	1	0	0	CON
2963	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	SIBIU	1	0	0	CON
2964	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	TIMIS	7	0	0	CON
2965	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	NEAMT	2	0	0	CON
2966	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	GORJ	1	0	0	CON
2967	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	ILFOV	2	0	0	CON
2968	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUMANIA	ARAD	1	0	0	CON
2969	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	ESTOCOLMO	2182	7	1	CON
2970	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	GOTEMBURGO	193	1	1	CON
2971	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	MALMO	198	1	1	CON
2972	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	SÖDERMANLAND	26	0	0	CON
2973	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	UPPSALA	44	0	0	CON
2974	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	VÄSTERBOTTEN	10	0	0	CON
2975	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	VÄSTERÅS	37	0	0	CON
2976	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	ÖSTERGÖTLAND	24	0	0	CON
2977	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	VÄSTERNORRLAND	10	0	0	CON
2978	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	ÖREBRO	33	0	0	CON
2979	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	NORRBOTTEN	12	0	0	CON
2980	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	JÖNKÖPING	21	0	0	CON
2981	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	KOPPARBERG	9	0	0	CON
2982	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	KRONOBERG	10	0	0	CON
2983	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	GOTLAND	5	0	0	CON
2984	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	KALMAR	4	0	0	CON
2985	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	VÄRMLAND	6	0	0	CON
2986	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	GÄVLEBORG	12	0	0	CON
2987	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	DALARNA	10	0	0	CON
2988	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUECIA	ESCANIA	18	0	0	CON
2989	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	BASILEA CIUDAD	122	1	1	CON
2990	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	BERNA	657	2	1	CON
2991	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	GINEBRA	2372	8	1	CON
2992	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	LAUSSANE	243	1	1	CON
2993	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	LUCERNA	74	0	0	CON
2994	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	LUGANO	16	0	0	CON
2995	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	NEUCHATEL	88	0	0	CON
2996	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	SCHAFFNAUSEN	26	0	0	CON
2997	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	ZURICH	1577	5	1	CON
2998	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	FRIBURGO	107	1	1	CON
2999	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	TESINO	96	0	0	CON
3000	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	ARGOVIA	84	0	0	CON
3001	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	VAUD	458	2	1	CON
3002	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	ZUG	40	0	0	CON
3003	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	SANGALL	115	1	1	CON
3004	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	GLARUS	4	0	0	CON
3005	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	SCHWYZ	38	0	0	CON
3006	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	LOCARNO	4	0	0	CON
3007	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	TURGOVIA	22	0	0	CON
3008	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	THURGAU	19	0	0	CON
3009	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	STANS	3	0	0	CON
3010	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	JURA	10	0	0	CON
3011	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	BASILEA CAMPIÑA	67	0	0	CON
3012	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	SOLOTHURN	62	0	0	CON
3013	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	VALAIS	60	0	0	CON
3014	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	AARGAU	50	0	0	CON
3015	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	GRAUBÜNDEN	7	0	0	CON
3016	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	URI	3	0	0	CON
3017	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SUIZA	APPENZELL RODAS EXTERIORES	1	0	0	CON
3018	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	MOSCU	286	1	1	CON
3019	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	ASTRAKHAN	2	0	0	CON
3020	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	MURMANSK	2	0	0	CON

Nº	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
3021	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	ROSTOV	1	0	0	CON
3022	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	OMSK	1	0	0	CON
3023	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	SANPETERSBURGO	24	1	1	CON
3024	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	KRASNODAR	6	0	0	CON
3025	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	TVER	1	0	0	CON
3026	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	STAVROPOL	1	0	0	CON
3027	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	PERM	2	0	0	CON
3028	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	VORONEZH	2	0	0	CON
3029	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	VLADIMIR	2	0	0	CON
3030	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	VOLGOGRADO	1	0	0	CON
3031	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	NIZHNIY NOVGOROD	2	0	0	CON
3032	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	BELGOROD	4	0	0	CON
3033	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	NOVGOROD	6	0	0	CON
3034	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	ARJANGUELSK	2	0	0	CON
3035	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	RUSIA	YAROSLAVL	2	0	0	CON
3036	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	YUGOSLAVIA	BELGRADO	10	0	0	CON
3037	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	YUGOSLAVIA	MONTENEGRO	1	0	0	CON
3038	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	YUGOSLAVIA	SERBIA	2	0	0	CON
3039	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	CROACIA	ZADAR	1	0	0	CON
3040	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	CROACIA	RIJEKA	1	0	0	CON
3041	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	CROACIA	ZAGREB	10	0	0	CON
3042	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	CROACIA	DUBROVNIK	6	0	0	CON
3043	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	MOLDAVIA	KISHINEV	1	0	0	CON
3044	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	LIUBLIANA	11	0	0	CON
3045	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	POSTOJNA	2	0	0	CON
3046	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	MARIBOR	3	0	0	CON
3047	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	HRASTNIK	1	0	0	CON
3048	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	KOBARID	1	0	0	CON
3049	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	CELJE	1	0	0	CON
3050	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVENIA	GORISKA	1	0	0	CON
3051	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	ODESSA	2	0	0	CON
3052	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	KIEV	43	1	1	CON
3053	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	KHARKOV	14	0	0	CON
3054	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	DNIPROPETROVSK	5	0	0	CON
3055	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	DONETSK	8	0	0	CON
3056	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	POLTAVA	1	0	0	CON
3057	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	VINNITSA	1	0	0	CON
3058	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	LUHANSK	1	0	0	CON
3059	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	UCRANIA	ZAPOROZHIE	2	0	0	CON
3060	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BIELORRUSIA	MINSK	22	1	1	CON
3061	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BIELORRUSIA	MOGILEV	1	0	0	CON
3062	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	BIELORRUSIA	VITEBSK	1	0	0	CON
3063	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	MACEDONIA	SKOPJE	3	0	0	CON
3064	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	MACEDONIA	OHRID	1	0	0	CON
3065	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	BRATISLAVA	12	0	0	CON
3066	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	NITRA	5	0	0	CON
3067	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	KOSICE	3	0	0	CON
3068	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	BANSKA BYSTRICKA	1	0	0	CON
3069	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	PRESOV	1	0	0	CON
3070	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	TRNAVA	4	0	0	CON
3071	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESLOVAQUIA	TRENCIN	4	0	0	CON
3072	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	LETONIA	RIGA	5	0	0	CON
3073	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	LETONIA	LIEPAJA	1	0	0	CON
3074	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	LITUANIA	VILNA	2	0	0	CON
3075	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	IRLANDA DEL NORTE	BELFAST	5	0	0	CON
3076	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ANDORRA, PRINCIPADO D	LES ESCALDES	18	0	0	CON
3077	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ANDORRA, PRINCIPADO D	ANDORRA LA VELLA	92	0	0	CON
3078	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ANDORRA, PRINCIPADO D	CANILLO	1	0	0	CON
3079	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ANDORRA, PRINCIPADO D	LA MASSANA	1	0	0	CON
3080	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ANDORRA, PRINCIPADO D	SANJULIAN DE LORIA	2	0	0	CON
3081	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ALBANIA	TIRANA	3	0	0	CON
3082	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESTONIA	TALLINN	6	0	0	CON
3083	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	ESTONIA	TARTU	1	0	0	CON
3084	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SERBIA	BELGRADO	9	0	0	CON
3085	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	SERBIA	SUMADIJA	1	0	0	CON
3086	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REINO UNIDO DE GRAN B	ESCOCIA	2	0	0	CON
3087	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REINO UNIDO DE GRAN B	GALES	1	0	0	CON
3088	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REINO UNIDO DE GRAN B	INGLATERRA	16	0	0	CON
3089	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	EUROPA	REINO UNIDO DE GRAN B	IRLANDA DEL NORTE	1	0	0	CON
3090	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	ADELAIDA	98	0	0	CON
3091	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	BRISBANE	410	1	1	CON
3092	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	CAMBERRA	110	1	1	CON

N°	ODPE	Departamento	Provincia	Distrito	Electores	Mesas	Locales	TipoVoto
3093	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	MELBOURNE	459	2	1	CON
3094	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	SIDNEY	2800	9	1	CON
3095	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	PERTH	313	1	1	CON
3096	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	VICTORIA	93	0	0	CON
3097	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	QUEENSLAND	104	1	1	CON
3098	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	TASMANIA	13	0	0	CON
3099	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	NUEVA GALES DEL SUR	49	0	0	CON
3100	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	AUSTRALIA	TERRITORIO DEL NORTE	3	0	0	CON
3101	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	AUCKLAND	288	1	1	CON
3102	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	WELLINGTON	50	0	0	CON
3103	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	OTAGO	1	0	0	CON
3104	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	CHRISTCHURCH	20	0	0	CON
3105	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	BAHIA DE PLENTY	3	0	0	CON
3106	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	HAMILTON	7	0	0	CON
3107	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	MANAWATU-WANGANUI	1	0	0	CON
3108	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	NUEVA ZELANDA	CANTERBURY	4	0	0	CON
3109	LIMA CENTRO - EXTRANJERO	OCEANIA	SAMOA AMERICANA	PAGO PAGO	3	0	0	CON
			TOTAL		22,917,831	76,708	5,352	

Fuente: Padrón RENIEC a diciembre

9.1. MATRIZ GENERAL DE ACTIVIDADES

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
1	PROCESOS DIRECCIONALES																									
1.1	**PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN**																									
1.1.1	**ACTIVIDAD: Coordinación entre Entidades Electorales**																									
1.1.1.1	Elaborar la RJ para designar a los representantes de la ONPE ante el Comité de Coordinación Electoral	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	23/11/15	24/11/15	1											1								
1.1.1.2	Designar a los representantes de la ONPE ante el Comité de Coordinación Electoral	JN	Designación	Resolución	24/11/16	24/11/16	1											1								
1.1.1.3	Coordinar con los otros organismos del sistema electoral sobre aspectos relacionados al proceso electoral	SG	Sesión	Acta	01/12/15	31/05/16	23												3	4	4	4	4	4		
1.1.1.4	Remitir documentos a los otros organismos del Sistema Electoral con relación al proceso electoral	SG	Oficio	Oficio	16/10/15	15/04/16	70										7	11	12	10	10	10	10			
1.1.2	**ACTIVIDAD: Coordinación y supervisión de las acciones operativas en la entidad**																									
1.1.2.1	Elaborar la RJ para conformar el Comité de Gerencia de las Elecciones Generales 2016	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	16/11/15	17/11/15	1											1								
1.1.2.2	Aprobar la conformación del Comité de Gerencia de las Elecciones Generales 2016	JN	Comité conformado	Resolución	17/11/15	17/11/15	1											1								
1.1.2.3	Gestionar de manera integral el desarrollo del proceso electoral a nivel de los órganos de la institución	GG	Acción	Reporte	01/01/16	30/06/16	7												1	1	1	1	1	1	1	
1.1.2.4	Supervisar y Monitorear las actividades administrativas y operativas del proceso electoral en las ODPE´S	GG	Supervisión	Informe	01/01/16	30/06/16	51													6	9	9	9	9	9	
1.2	**PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA,CONTROL INSTITUCIONAL Y PROCURADURÍA PUBLICA**																									
1.2.1	**ACTIVIDAD: Asesoría Legal**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
1.2.1.1	Elaborar, revisar y visar resoluciones jefaturales (otras resoluciones)	GAJ	Reporte	Documento	01/12/15	29/02/16	3												1	1	1					
1.2.1.2	Asesorar jurídico y legalmente a los órganos de la institución que lo soliciten	GAJ	Reporte	Documento	02/11/15	31/03/16	5											1	1	1	1	1				
1.2.1.3	Revisar documentos normativos,convenios, directivas, procedimientos e instructivos que rigen el proceso electoral	GAJ	Reporte	Documento	02/11/15	30/01/16	3											1	1	1						
1.2.1.4	Revisar bases administrativas, contratos, adendas y clausulas adicionales.	GAJ	Reporte	Documento	01/09/15	29/02/16	6									1	1	1	1	1	1					
1.2.2	**ACTIVIDAD: Procuraduría Pública**																									
1.2.2.1	Asesorar en prevención de asuntos judiciales relacionados o derivados del proceso electoral	PP	Informe	Informe	01/12/15	31/05/16	6												1	1	1	1	1	1		
1.2.3	**ACTIVIDAD: Control Institucional**																									
1.2.3.1	Formular los Términos de Referencia para la contratación de los Auditores Gubernamentales	OCI	Términos	Documento	01/09/15	08/01/16	2									1				1						
1.2.3.2	Formular los planes y programas de auditoría standares para la ejecución de servicios de control simultáneos en Previas EEGG 2016	OCI	Plan	Documento	01/09/15	07/06/16	62									3	6	8	10	9	9	8	3	3	3	
1.2.3.3	Realizar Servicios de Control Simultáneos	OCI	Informe	Informe	05/11/15	15/06/16	62									3		6	18	9	9	8		5	4	
1.3	**PROCESO: GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN**																									
1.3.1	**ACTIVIDAD: Planeamiento Presupuestal**																									
1.3.1.1	Gestionar el presupuesto electoral	GPP	Gestión	Informe	05/01/15	31/07/16	18		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3.1.2	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto de la GOECOR.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	11/09/15	30/12/15	1												1							
1.3.1.3	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto de las ORC.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	11/09/15	30/12/15	1												1							
1.3.1.4	Enviar el cuadro de necesidades / presupuesto de la GOECOR y ORC a la GPP.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	15/12/15	16/12/15	1												1							
1.3.1.5	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto analítico de las 60 ODPE.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	11/09/15	18/12/15	1												1							

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
1.3.1.6	Enviar el cuadro de necesidades / presupuesto analítico de las 60 ODPE a la GPP.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	21/12/15	23/12/15	1												1							
1.3.1.7	Elaborar la propuesta de RJ para la aprobación del presupuesto analítico de las ODPE	GPP	Propuesta de RJ	Documento	28/12/15	29/12/15	1												1							
1.3.1.8	Elaborar la RJ para aprobar el presupuesto analítico de la ODPE	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	29/12/15	29/12/15	1												1							
1.3.1.9	Aprobar el presupuesto analítico de la ODPE	JN	Presupuesto	Resolución	30/12/15	30/12/15	1												1							
1.3.1.10	Elaborar cuadro de necesidades / presupuesto consolidado	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	21/12/15	23/12/15	1												1							
1.3.1.11	Enviar el cuadro de necesidades / presupuesto consolidado a la GPP.	GOECOR	Cuadro/ presupuesto	Memorando	21/12/15	23/12/15	1												1							
1.3.2	**ACTIVIDAD: Planeamiento Operativo**																									
1.3.2.1	Realizar la sistematización de información electoral (Acciones previas)	GOECOR	Reporte	Reporte	03/02/15	31/12/15	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
1.3.2.2	Rediseñar de la estructura Organizacional	GOECOR	Documento	Informe	19/08/15	19/10/15	1										1									
1.3.2.3	Realizar reuniones de coordinación con ORC	GOECOR	Reporte	Memorando	29/04/15	29/04/15	1				1															
1.3.2.4	Realizar la implementación de las ORC	GOECOR	ORC implementada	Reportes MD	06/09/15	31/01/16	19													19						
1.3.2.5	Elaborar el Plan de Acción de la ODPE y remitirlo a la GPP	GOECOR	Plan	Memorando	04/01/16	08/01/16	1													1						
1.3.2.6	Aprobar el Plan de Acción de la ODPE.	GOECOR	Plan	Resolución	07/01/16	12/01/16	1													1						
1.3.2.7	Elaborar y difundir el Cronograma de Actividades Distrital.	GOECOR	Cronograma	Memorando	13/01/16	15/01/16	1													1						
1.3.3	**ACTIVIDAD: Evaluación del Proceso**																									
1.3.3.1	Realizar taller Previo al proceso electoral (Sede Central)	GPP/GCRC	Taller	Informe	04/03/16	04/03/16	1															1				
1.3.3.2	Actualizar los criterios de evaluación del personal de la ODPE.	GOECOR	Actualización de criterios	Documento	01/03/16	31/03/16	1															1				
1.3.3.3	Establecer y/o actualizar los criterios para el taller de evaluación del Plan de Acción de la ODPE.	GOECOR	Actualización de criterios	Documento	01/03/16	31/03/16	1															1				
1.3.3.4	Organizar y ejecutar los talleres de evaluación de las ODPE.	GOECOR/ ODPE	Talleres Ejecutados	Reporte	12/04/16	15/04/16	60																60			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
1.3.3.5	Sistematizar los resultados de los talleres de evaluación de las ODPE.	GOECOR	Taller sistematizado	Informe	02/05/16	06/05/16	60																	60		
1.3.3.6	Elaborar y presentar informe con los resultados de los talleres de evaluación realizado en las ODPE	GOECOR	Informe talleres	Informe	23/05/16	31/05/16	1																	1		
1.3.3.7	Realizar taller Post al proceso electoral (Sede Central)	GPP/GCRC	Taller	Informe	17/06/16	17/06/16	1																		1	
1.3.3.8	Elaborar informe de evaluación del Plan de Acción de la ODPE	GOECOR	Evaluacion de la ODPE	Informe de evaluación	06/06/16	17/06/16	1																		1	
1.4	**PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD Y DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**																									
1.4.1	**ACTIVIDAD: Certificaciones de Sistemas de Gestión de Calidad**																									
1.4.1.1	Realizar la migración de la nueva norma ISO 9001:2015 (Procesos involucrados en el proceso electoral)	GGC	Acción	Informe	04/02/16	30/04/16	3														1	1	1			
1.4.2	**ACTIVIDAD: Mantenimiento y mejora continua del sistema de gestión de la calidad**																									
1.4.2.1	Brindar asesoría en la elaboración de documentos del SGC relacionados al proceso electoral EG2016.	GGC	Asesoría	Informe	04/01/16	30/05/16	3													1		1		1		
1.4.2.2	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad (ISO 9001:2015, ISO 17582)	GGC	Informe	Informe	01/03/16	30/05/16	2															1		1		
1.4.2.3	Realizar Controles de calidad EG 2016	GGC	Reporte	Informe	04/01/16	10/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
1.4.2.4	Realizar el seguimiento a la implementación de recomendaciones de auditoría (Acciones previas)	GOECOR	Informe	Memorando	14/10/15	31/12/15	2										1		1							
1.4.3	**ACTIVIDAD: Gestión por procesos**																									
1.4.3.1	Realizar la revisión técnica de documentos del SGC.	GGC	Reporte	Informe	04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
1.4.3.2	Elaboración de metodología para la gestión de indicadores	GGC	Documento	Informe	04/01/16	28/02/16	1														1					
1.4.4	**ACTIVIDAD: Gestión de Seguridad de Información**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
1.4.4.1	Identificar, evaluar y realizar el seguimiento de los riesgos EG 2016	GGC	Informe	Informe	01/02/16	30/06/16	5														1	1	1	1	1	
1.4.4.2	Realizar auditorías internas (ISO 27001:2013)	GGC	Informe	Informe	01/03/16	30/03/16	1															1				
1.4.4.3	Elaborar el informe sobre coyuntura socio política de la circunscripción ORC	GOECOR	Informe	Informe	10/11/15	27/11/15	19											19								
1.4.5	**ACTIVIDAD: Actualización y formulación de documentos del SGC correspondientes a GOECOR**																									
1.4.5.1	Revisar, actualizar y aprobar los documentos del SGC para la gestión interna y de la ODPE.	GOECOR	Documentos actualizados	Memorando	05/07/15	30/11/15	65							3	26		15	21								
1.4.5.2	Elaborar guías operativas para las ODPE respecto a: Verificación del Locales de Votación, Sorteo de Miembro de Mesa, Despliegue; Repliegue y Jornada Electoral.	GOECOR	Guías	Informe	03/02/16	10/02/16	1														1					
II	**PROCESOS OPERATIVOS**																									
2.1	**PROCESO: CONFORMACION DE ODPE**																									
2.1.1	**ACTIVIDAD: Conformación de ODPE**																									
2.1.1.1	Elaborar la propuesta de conformación de ODPE	GPP	Propuesta	Informe	15/11/15	16/11/15	1											1								
2.1.1.2	Elaborar la RJ para la conformación de ODPE	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	23/11/15	24/11/15	1											1								
2.1.1.3	Aprobar la conformación de ODPE	JN	Conformación aprobada	Resolución	24/11/15	24/11/15	1											1								
2.1.1.4	Publicar la conformación de ODPE	GCRC	Publicación	Publicación	26/11/15	26/11/15	1											1								
2.2	**PROCESO: CONFORMACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO**																									
2.2.1	**ACTIVIDAD: Conformación de Mesas de Sufragio con Asignación Preliminar de Locales**																									
2.2.1.1	Elaborar la lista de electores de centros poblados, cambios de local de votación, ETLV y SEGE para su remisión a GITE.	GPP	Lista de electores	Reporte	21/01/16	22/01/16	1													1						
2.2.1.2	Enviar OD de criterios de conformación de mesas	GPP	OD	Correo	18/01/16	18/01/16	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.2.1.3	Recibir, revisar y generar el archivo resumen al Padrón Electoral	GITE	Padrón Electoral validado	Memorando	22/01/16	25/01/16	1													1						
2.2.1.4	Proponer la conformación de mesas en cordinación con la GPP	GITE	Propuesta de conformación	Reporte	22/01/16	01/02/16	1													1						
2.2.1.5	Validar la propuesta de conformación de mesas	GPP	Propuesta validada	Correo	25/01/16	25/01/16	1													1						
2.2.1.6	Emitir el reporte de propuesta de conformación de mesas de sufragio con locales de votación asignados	GPP	Reporte	Memorando	25/01/16	25/01/16	1													1						
2.2.2	**ACTIVIDAD: Asignación de Mesas de Sufragio a Locales de Votación**																									
2.2.2.1	Verificación previa de locales de votación	GOECOR	Local verificado	Reporte	11/05/15	31/12/15	5,287								1,170	529	3,336	1,252								
2.2.2.2	Recibir, de corresponder, reporte de conformación de mesas, generar archivos por ODPE y enviar a las ODPE.	GOECOR	Reporte de conformación	Reporte	28/01/16	28/01/16	1													1						
2.2.2.3	Verificar y/o validar los locales de votación, condiciones del distrito y rutas de despliegue y repliegue.	ODPE	LV verificado/ validado	Reporte	22/01/16	28/01/16	4,985													4,985						
2.2.2.4	Reasignar mesas y asignar nuevas mesas de sufragio al local de votación.	ODPE	Registro de mesas asignadas	Reporte	25/01/16	28/01/16	60													60						
2.2.2.5	Validar la información de la verificación y/o validación de locales de votación en la ODPE.	ODPE	LV validado	Reporte	25/01/16	28/01/16	4,985													4,985						
2.2.2.6	Confirmar los locales de votación en el extranjero.	ODPE Lima Centro Extranjero	LV confirmado	Reporte	11/01/16	28/01/16	367													367						
2.2.2.7	Recibir, revisar, consolidar y remitir a GPP, la información de los locales de votación verificados/validados por las ODPE.	GOECOR	Locales verificados	Memorando	28/01/16	28/01/16	5,352													5,352						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene.	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.2.2.8	Elaborar la lista final de mesas de sufragio por locales de votación y ODPE, y remitir a GPP en medio digital para su aprobación.	GITE	Lista final de mesas por LV	Reporte	29/01/16	31/01/16	1													1						
2.2.2.9	Elaborar y emitir el reporte de ciudadanos con discapacidad para la ubicación de mesas en los LV	GPP	Reporte	Correo	11/02/16	12/02/16	1														1					
2.2.2.10	Enviar a las ODPE el reporte de las mesas de sufragio por local de votación.	GOECOR	Reporte de mesas de	Memorando	29/01/16	31/01/16	1													1						
2.2.2.11	Validar y emitir a GOECOR, la información del detalle de mesas de sufragio con fichas de verificación de local de votación (archivo PDF).	ODPE	Reporte con información validada	Informe	01/02/16	01/02/16	1														1					
2.2.2.12	Elaborar y emitir los reportes definitivos de la cantidad de locales de votación, mesas de sufragio y electores.	GPP	Reporte	Memorando	01/02/16	01/02/16	1														1					
2.2.2.13	Elaborar el maestro de mesas en la ODPE.	ODPE	Maestro de mesas elaborado ODPE	Reporte	08/02/16	14/02/16	60														60					
2.2.2.14	Validar el maestro de mesas en la ODPE.	ODPE	Maestro de mesas validado ODPE	Reporte	18/02/16	20/02/16	60														60					
2.2.2.15	Elaborar maestro de mesas preliminar por LV con orden correlativo para centro de acopio/mesas de sufragio y remitir a ODPE para validación.	GOECOR	Maestro de mesas ONPE	Reporte	24/02/16	26/02/16	1														1					
2.2.2.16	Efectuar la asignación de mesas a aulas y envío a la ODPE para su validación final.	GOECOR	Reporte Mesas asignadas	Reporte	24/02/16	26/02/16	1														1					
2.2.2.17	Completar maestro de mesas (final) por LV con información de electores VIP, mesas críticas por edad, grado de instrucción y discapacidad y enviar a ODPE.	GOECOR	Maestro de mesas ONPE final	Reporte	24/02/16	26/02/16	1														1					
2.2.3	**ACTIVIDAD: Elaboración de la Lista de Electores con Discapacidad**																									
2.2.3.1	Solicitar la habilitación del módulo de registro de ciudadanos con discapacidad	GPP	Módulo habilitado	Memorando	22/05/15	29/05/15	1					1														

Nº	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.2.3.2	Elaborar y emitir el reporte de ciudadanos con discapacidad para la ubicación de mesas en los LV	GPP	Reporte	Correo	11/02/16	12/02/16	1														1					
2.2.4	**ACTIVIDAD: Elaboración de Lista de Personalidades**																									
2.2.4.1	Remitir a la GPP la lista de electores VIP	GCRC	Lista de electores VIP	Memorando	05/02/16	08/02/16	1														1					
2.2.4.2	Elaborar y emitir el reporte de Personalidades VIP	GPP	Reporte	Correo	11/02/16	12/02/16	1														1					
2.2.5	**ACTIVIDAD: Proyecto "Elige tu Local de Votación" (ELTV)**																									
2.2.5.1	Desarrollar y pruebas del Aplicativo Elige Tu Local de Votación (ETLV)	GITE	Aplicativo	Reporte	15/06/15	30/11/15	4						1	1	1	1	1	1								
2.2.5.3	Campañas para difusión y registro de electores	GPP/GOECOR	Campaña diaria	Informe	01/11/15	31/01/16	34											2	23	9						
2.2.5.4	Difusión masiva del proyecto	GCRC	Reporte	Informe	01/12/15	10/01/16	2												1	1						
2.3	**PROCESO: DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE MESA**																									
2.3.1	**ACTIVIDAD: Selección de 25 Candidatos al Cargo de Miembro de Mesa**																									
2.3.1.1	Remitir a SG el proyecto de memorando con la lista de instituciones para solicitar la relación de personas a ser excluidas del sorteo de miembros de mesa.	GITE	Proyecto de memorando	Memorando	26/11/15	26/11/15	1											1								
2.3.1.2	Recibir y remitir a la GITE la lista de ciudadanos a ser excluidos del cargo de Miembros de Mesa.	SG	Reporte	Proveído	14/12/15	30/01/16	2												1	1						
2.3.1.3	Recibir y generar lista validada de ciudadanos a ser excluidos del cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Lista validada	Memorando	22/01/16	01/02/16	1														1					
2.3.1.4	Entregar la Base de Datos para la Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa (SGIST a le SGPEL).	GITE	Base de Datos	Cargo de Entrega	01/02/16	01/02/16	1														1					
2.3.1.5	Preparar y validar el aplicativo de Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Aplicativo	Informe de Conformidad	09/12/15	03/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.3.1.6	Generar en medio digital el código fuente del aplicativo, diseño, arquitectura, y la cartilla de instalación del aplicativo para la Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa para su entrega al JNE, a través de la SG.	GITE	Aplicativo	Memorando	12/01/16	12/01/16	1													1						
2.3.1.7	Remitir a la GCRC el programa del evento a la Selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa, para la invitación al JNE.	GITE	Programa	Memorando	20/01/16	20/01/16	1													1						
2.3.1.8	Elaborar los proyectos de oficio de invitación al sorteo de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa, y remitir a la SG	GCRC	Proyecto de oficio	Informe	20/01/16	21/01/16	1													1						
2.3.1.9	Firmar y remitir los oficios de invitacion al JNE para el sorteo de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa	SG	Invitación	Oficio	21/01/16	22/01/16	1													1						
2.3.1.10	Realizar un ensayo de las actividades a realizarse en la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Ensayo	Reporte	04/02/16	04/02/16	1														1					
2.3.1.11	Realizar la selección de los 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa.	GITE	Lista de seleccionados	Informe	05/02/16	05/02/16	1														1					
2.3.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Miembros de Mesa**																									
2.3.2.1	Preparar el aplicativo para el sorteo de Miembros de Mesa.	GITE	Aplicativo	Cargo de Entrega	21/12/15	05/02/16	1														1					
2.3.2.2	Enviar la lista de 25 Miembros de Mesa seleccionados y aplicativo para el sorteo de Miembros de Mesa.	GITE	Lista y aplicativos del sorteo	Reporte	09/02/16	11/02/16	1														1					
2.3.2.3	Realizar actividades preparatorias para el sorteo de Miembros de Mesa	ODPE	Registro por ODPE	Reporte	06/02/16	10/02/16	60														60					
2.3.2.4	Efectuar el ensayo del sorteo de Miembros de Mesa	ODPE	Ensayo por ODPE	Acta	11/02/16	11/02/16	60														60					
2.3.2.5	Realizar el sorteo de Miembros de Mesa	ODPE	Sorteo por ODPE	Acta	12/02/16	12/02/16	60														60					
2.3.2.6	Generar la lista de Miembros de Mesa sorteados (Data y PDF) y enviar a GOECOR.	GITE	Lista de MM sorteados	Memorando	12/02/16	15/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.3.2.7	Publicar lista de Miembros de Mesa sorteados para tachas en ODPE, Sedes Distritales y CCPP.	ODPE	Publicación por distrito	Acta	12/02/16	14/02/16	1,853														1,853					
2.3.2.8	Efectuar el seguimiento a los resultados del sorteo de miembros de mesa en el extranjero.	ODPE	Reporte de seguimiento	Reporte de seguimiento	12/02/16	14/02/16	1														1					
2.3.2.9	Publicar la lista provisional de miembros de mesa en la página Web Institucional	GCRC	Publicación	Reporte	12/02/16	14/02/16	1														1					
2.3.3	**ACTIVIDAD: Registro de Tachas a Miembros de Mesa**																									
2.3.3.1	Recibir y registrar las solicitudes de tacha a miembros de mesa sorteados	ODPE	Registro de tachas por ODPE	Registro de tachas por ODPE	15/02/16	17/02/16	60														60					
2.3.3.2	Generar el reporte de cierre del registro de Tachas en la sede de la ODPE.	GITE/ODPE	Reporte de cierre	Reporte	15/02/16	25/02/16	1														1					
2.3.3.3	Generar lista definitiva de Miembros de Mesa tachados por ODPE y entregar a la GOECOR.	GITE/ODPE	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Reporte	23/02/16	26/02/16	1														1					
2.3.3.4	Publicar la lista definitiva de miembros de mesa en las ODPE, Sedes Distritales y CCPP	ODPE	Publicación por distrito	Acta	20/02/16	26/02/16	1,853														1,853					
2.3.4	**ACTIVIDAD: Impresión y Distribución de Credenciales de Miembros de Mesa**																									
2.3.4.1	Imprimir y enviar la muestra de credencial del Miembro de Mesa a la GGE para su aprobación.	GITE	Modelo de credencial	Cargo de Entrega	09/02/16	09/02/16	1														1					
2.3.4.2	Aprobar la impresión de prueba del modelo de credenciales	GGE	Acta	Acta	10/02/16	10/02/16	1														1					
2.3.4.3	Entregar la lista consolidada de Miembros de Mesa (SGPEL a la SGIST).	GITE	Lista consolidada de Miembros de Mesa	Cargo de Entrega	12/02/16	12/02/16	1														1					
2.3.4.4	Remitir el poryecto de oficio a la SG solicitando al RENIEC la fecha de caducidad y las direcciones de los Miembros de Mesa.	GITE	Solicitud	Memorando	12/02/16	15/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.3.4.5	Solicitar las direcciones de la lista de miembros de mesa sorteados al RENIEC.	SG	Solicitud	Oficio	15/02/16	16/02/16	1														1					
2.3.4.6	Recibir y generar archivos PDF de credenciales de Miembros de Mesa con direcciones para su impresión	GITE	Archivo PDF	Reporte	23/02/16	24/02/16	1														1					
2.3.4.7	Entregar a las ODPE a través del centro de soporte de la GOECOR el formato digital de las credenciales de los Miembros de Mesa y el formato de credencial pre impresa.	GITE	Credenciales de Miembros de Mesa	Cargo de Entrega	25/02/16	25/02/16	461,214														461,214					
2.3.4.8	Recibir de la GITE a través del centro de soporte de la GOECOR el formato digital las credenciales de los Miembros de Mesa y formato de credencial pre impresa.	ODPE	Credenciales de Miembros de Mesa	Reporte	25/02/16	25/02/16	461,214														461,214					
2.3.4.9	Imprimir, organizar y entregar a cada Coordinador Distrital /Coordinador de Centro Poblado las credenciales / credenciales pre impresas de Miembro de Mesa, cuya cantidad será determinada por la GOECOR	ODPE	Credencial MM y pre impresa	Cargo de entrega por distrito	25/02/16	27/02/16	443,574														443,574					
2.3.4.10	Entregar credenciales o credenciales pre impresas a los Miembro de Mesa en la sede ODPE y/o distrito o CCPP	ODPE	Credenciales entregadas	Reporte de entrega de	29/02/16	09/04/16	377,038														3,000	260,927	113,111			
2.3.4.11	Monitoreo de la entrega de credenciales o credenciales pre impresas a los Miembro de Mesa.	ODPE	Registro por ODPE	Reporte	29/02/16	09/04/16	180														60	60	60			
2.3.4.12	Efectuar el seguimiento al Ministerio de Relaciones Exteriores sobre el avance de la entrega de credenciales a los Miembro de Mesa	ODPE Lima Centro Extranjero	Registro	Reporte	29/02/16	09/04/16	3														1	1	1			
2.3.5	**ACTIVIDAD: Generación de BD de Miembros de Mesa Final**																									
2.3.5.1	Remitir las tachas de oficio al cargo de miembros de mesa a Secretaría General.	GOECOR	Reporte tachas presentadas	Reporte	15/02/16	09/04/16	3														1	1	1			
2.3.5.2	Recibir y entregar las tachas de oficio a GITE	SG	Reporte	Reporte	15/02/16	24/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.3.5.3	Recibir tachas de oficio y actualizar la información de Miembros de Mesa tachados.	GITE	Reporte tachas presentadas	Reporte	01/03/16	03/03/16	1															1				
2.3.5.4	Generar la lista definitiva de Miembros de Mesa con locales de votación y enviar a la GCRC.	GITE	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Memorando	02/03/16	04/03/16	1															1				
2.3.5.5	Recibir la lista definitiva de miembros de mesa con locales de votación para impresión de suplementos.	GCRC	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Reporte	04/03/16	09/03/16	1															1				
2.3.5.6	Publicar la lista final de miembros de mesa con locales de votación en la Web	GCRC	Lista definitiva de Miembros de Mesa	Reporte	09/03/16	11/03/16	1															1				
2.3.6	**ACTIVIDAD: Excusas y Justificaciones al Cargo de Miembros de Mesa**																									
2.3.6.1	Recibir y revisar las solicitudes de excusas al cargo de miembros de mesa.	ODPE	Registro de excusas por ODPE	Reporte de excusas	29/02/16	04/03/16	60															60				
2.3.6.2	Recibir y revisar las solicitudes de justificación de inasistencia al cargo de miembros de mesa.	ODPE	Registro de justificaciones por ODPE	Reporte de justificaciones	29/02/16	04/04/16	120															60	60			
2.3.6.3	Registrar, comunicar y publicar las solicitudes de excusas y justificaciones.	ODPE	Registro por ODPE	Reporte	29/02/16	06/04/16	120															60	60			
2.3.6.4	Generar el reporte y cierre del aplicativo de excusas y justificaciones.	GITE	Reporte de excusas y justificaciones	Reporte	08/04/16	08/04/16	1																1			
2.3.6.5	Ejecutar el cierre del aplicativo de excusas y justificaciones, generar acta de cierre y remitir al Centro de Soporte de la GOECOR.	ODPE	Registro cerrado por ODPE	Reporte	22/02/16	06/04/16	60																60			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.3.6.6	Identificar mesas críticas (considerar capacitación, excusas y justificaciones)	ODPE	Registro por ODPE	Reporte	22/02/16	09/04/16	180														60	60	60			
2.4	**PROCESO: PRODUCCIÓN DE MATERIAL ELECTORAL**																									
2.4.1	**ACTIVIDAD: Propuesta de Catálogo de Materiales**																									
2.4.1.1	Conformar la Comisión Intergerencial de Revisión de Materiales Electorales y de Capacitación para las Elecciones Generales 2016	GGEJN	Comisión	Resolusión	28/12/15	30/12/15	1												1							
2.4.1.2	Elaborar la propuesta de Catálogo de Materiales Electorales (Convencional /SEA/ SAJE)	GGE	Catálogo	Reporte	20/08/15	31/12/15	3												3							
2.4.1.3	Remitir a la GG el Catálogo de Materiales Electorales para su aprobación por JN (Convencional /SEA/ SAJE)	GGE	Catálogo	Informe	04/01/16	05/01/16	3													3						
2.4.1.4	Elaborar la RJ que apruebe el catálogo de materiales (Convencional/SEA/SAJE) EG2016	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	06/01/16	06/01/16	3													3						
2.4.1.5	Aprobar el catálogo de materiales (Convencional /SEA/ SAJE)	JN	Catálogo	Resolusión	07/01/16	08/01/16	3													3						
2.4.1.6	Elaborar el Catálogo de Materiales Electorales (VEP)	GGE	Reporte	Reporte	29/12/15	08/01/16	1													1						
2.4.1.7	Remitir a la GG el Catálogo de Materiales Electorales para su aprobación por JN (VEP)	GGE	Catálogo	Informe	11/01/16	12/01/16	1													1						
2.4.1.8	Elaborar la RJ que apruebe los catálogos de materiales (VEP)	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	14/01/16	15/01/16	1													1						
2.4.1.9	Aprobar los catálogos de materiales (VEP.	JN	Catálogo	Resolusión	18/01/16	19/01/16	1													1						
2.4.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de Ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio**																									
2.4.2.1	Solicitar que a través de la SG del JNE remita la lista y Candidatos de las Organizaciones Políticas que han presentado su inscripción para las EG2016 Presidenciales.	GGE	Memorando	Oficio	12/01/16	13/01/16	1													1						
2.4.2.2	Elaborar la RJ para la aprobación de las Instrucciones para el sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio.	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	08/01/16	08/01/16	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.2.3	Aprobar las Instrucciones para el sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio.	JN	Instrucciones aprobadas	Resolusión	11/01/16	12/01/16	1													1						
2.4.2.4	Publicar las Instrucciones para el sorteo de ubicación de candidaturas en la cédula de sufragio	GCRC	Publicación	Reporte	13/01/16	13/01/16	1													1						
2.4.2.5	Realizar el control de calidad de los nombres de las OOPP comparándolas con el asiento de inscripción Presidenciales.	GGE	Reporte	Reporte	20/01/16	25/01/16	1													1						
2.4.2.6	Coordinar con las ODPE el envío a GGE de las Resoluciones de inscripción de candidatos al congreso.	GOECOR	Reporte de Resoluciones	Reporte	21/01/16	09/04/16	4													1	1	1	1			
2.4.2.7	Solicitar que a través de la SG del JNE se remita la lista y Candidatos de las Organizaciones Políticas que han presentado su inscripción para las EG 2016 Congresales y Parlamento Andino.	GGE	Solicitud	Memorando	10/02/16	10/02/16	1														1					
2.4.2.8	Realizar el control de calidad de los nombres de las OOPP comparándolas con el asiento de inscripción Congresales y Parlamento Andino.	GGE	Reporte	Reporte	15/02/16	15/02/16	1														1					
2.4.2.9	Remitir los nombres oficiales de las Organizaciones Políticas a la GCRC para el sorteo de ubicación en la cédula de sufragio.	GGE	Reporte nombre s oficiales	Memorando	16/02/16	16/02/16	1														1					
2.4.2.10	Realizar las actividades y coordinaciones preparatorias para el acto público	GCRC	Reporte	Reporte	10/02/16	18/02/16	1														1					
2.4.2.11	Realizar el Sorteo de ubicación de las Organizaciones Políticas en la cédula de sufragio	GCRC	Sorteo	Acta	19/02/16	19/02/16	1														1					
2.4.3	**ACTIVIDAD: Producción de la Cédula de Sufragio**																									
2.4.3.1	Reuniones de coordinación con la GITE para la actualización del aplicativo ROPC para la realización del proceso de producción de cédula de sufragio.	GGE	Acta	Acta	28/10/15	21/12/15	1												1							

Nº	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.3.2	Diseñar las plantillas de las cédulas de sufragio y entregar a GITE las plantillas de las cédulas de sufragio diseñadas para que lo cargue al ROPC	GGE	Reporte	Cargo de Entrega	09/12/15	24/12/15	1												1							
2.4.3.3	Realizar pruebas del aplicativo para mejorar su funcionamiento	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	13/01/16	1													1						
2.4.3.4	Proponer a la GG el diseño de cédula para tachas	GGE	Informe	Informe	05/01/16	06/01/16	1													1						
2.4.3.5	Elaborar la RJ para aprobar diseño de cédula para tachas	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	08/01/16	11/01/16	1													1						
2.4.3.6	Aprobar diseño de cédula para tachas	JN	Diseño de Cedula	Resolusión	11/01/16	12/01/16	1													1						
2.4.3.7	Presentar diseño de cédula y procedimientos para sorteo de OOPP	GGE/GCRC	Acta	Acta	13/01/16	13/01/16	1														1					
2.4.3.8	Publicar el diseño de cédula para tachas	GCRC	Publicación	Reporte	13/01/16	13/01/16	1														1					
2.4.3.9	Estandarización de símbolos de las Organizaciones Políticas.	GGE	Reporte	Reporte	25/01/16	29/01/16	1														1					
2.4.3.10	Solicitar a través de la SG las Fotos de los Candidatos a la Presidencia	GGE	Memorando	Oficio	25/01/16	27/01/16	1														1					
2.4.3.11	Atender solicitudes de modificación del diseño de cédula	GGE	Reporte	Reporte	25/01/16	26/01/16	1													1						
2.4.3.12	Proponer diseño definitivo de cédula	GGE	Informe	Informe	26/01/16	27/01/16	1														1					
2.4.3.13	Elaborar la RJ para aprobar el modelo definitivo de cédula de sufragio	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	03/02/16	03/02/16	1														1					
2.4.3.14	Aprobar modelo definitivo de cédula	JN	Diseño definitivo de Cedula	Resolusión	03/02/16	04/02/16	1														1					
2.4.3.15	Publicar diseño definitivo de cédula	GCRC	Publicación	Reporte	05/02/16	05/02/16	1														1					
2.4.3.16	Cargar los Símbolos, Fotografías e ingreso de sorteo de Organizaciones Políticas	GGE	Reporte	Reporte	01/02/16	22/02/16	1														1					
2.4.3.17	Diseñar el Catálogo de Símbolos y nombres de las OOPP	GGE	Catálogo de Símbolos	Reporte	11/02/16	15/02/16	1														1					
2.4.3.18	Diseñar el Catálogo de Fotos para las EG 2016	GGE	Catálogo de Fotografías	Reporte	11/02/16	15/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.3.19	Diseño de Catálogo de Símbolos y nombres de las OOPP (con el orden del sorteo)	GGE	Catálogo de Símbolos	Reporte	11/02/16	15/02/16	1														1					
2.4.3.20	Remitir a GCRC proyecto de oficio de invitación para la prueba de color	GGE	Memorando	Memorando	15/02/16	17/02/16	1														1					
2.4.3.21	Validar la cédula de sufragio por ámbito	GGE	Check List	Reporte	22/02/16	15/03/16	1															1				
2.4.3.22	Coordinar con proveedor contratado la impresión	GGE	Reporte	Reporte	23/02/16	25/02/16	1														1					
2.4.3.23	Realizar prueba de color de la cédula de sufragio	GGE	Acta	Acta Prueba de Color	26/02/16	26/02/16	1														1					
2.4.3.24	Realizar la impresión y control de calidad de la impresión de las cédulas de sufragio y reserva	GGE	Reporte	Reporte	27/02/16	30/03/15	1															1				
2.4.3.25	Realizar el control de calidad de la cédula de sufragio por parte de almacén en el local de la GGE	GGE	Reporte	Reporte	07/03/16	05/04/16	1																1			
2.4.4	**ACTIVIDAD: Producción del Acta Padrón**																									
2.4.4.1	Elaborar términos de referencia para el servicio de impresión de Acta Padrón y otros materiales electorales	GITE	Servicio de impresión del Acta Padrón	Termino de referencia	02/11/15	14/12/15	1												1							
2.4.4.2	Remitir los diseños del Acta Padrón por tipo de elección a la GITE	GGE	Diseño Acta Padrón	Cargo de Entrega	20/12/15	14/01/16	1													1						
2.4.4.3	Elaborar el diseño del Acta Padrón	GITE	Diseño del Acta Padrón	Reporte	29/12/15	18/02/16	1														1					
2.4.4.4	Imprimir y enviar a la GGE la muestra de Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores), para su aprobación.	GITE	Muestra Acta Padrón - 1era. Parte	Reporte	10/02/16	12/02/16	1														1					
2.4.4.5	Aprobar el modelo de Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores) impresos por GITE	GGE	Muestra Acta Padrón - 1era. Parte	Acta	11/02/16	15/02/16	1														1					
2.4.4.6	Generar PDF del Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores).	GITE	PDF del Acta Padrón - 1era parte	Reporte	19/02/16	04/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.4.7	Imprimir y enviar a GGE el Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores), para el ensambjaje.	GITE	Acta Padrón-1era parte	Cargo de Entrega	19/02/16	04/03/16	1															1				
2.4.4.8	Efectuar control de calidad de la impresión del Acta Padrón - 1era. parte (Lista de electores y relación de electores)	GGE	Formato	Reporte	22/02/15	07/03/15	1															1				
2.4.4.9	Imprimir y enviar a la GGE la muestra del Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) para su aprobación.	GITE	Muestra del Acta Padrón-2da parte	Cargo de Entrega	02/03/16	04/03/16	1															1				
2.4.4.10	Aprobar los modelos de Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) impresos por GITE.	GGE	Muestra del Acta Padrón-2da parte	Acta	04/03/16	08/03/16	1															1				
2.4.4.11	Generar PDF del Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales).	GITE	Acta Padrón-2da parte	Reporte	10/03/16	31/03/16	1																1			
2.4.4.12	Imprimir y entregar a GGE el Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) (Extranjero)	GITE	Reporte	Cargo de Entrega	10/03/16	10/03/16	1															1				
2.4.4.13	Imprimir y entregar a GGE el Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) (Provincias)	GITE	Reporte	Cargo de Entrega	10/03/16	26/03/16	1															1				
2.4.4.14	Imprimir y entregar a GGE el Acta Padrón electoral - Parte 2 (Lima)	GITE	Reporte	Cargo de Entrega	27/03/16	03/04/16	1																1			
2.4.4.15	Efectuar control de calidad de la impresión del Acta Padrón electoral - Parte 2	GGE	Formato	Reporte	13/03/16	05/04/16	1																1			
2.4.4.16	Trasladar el Acta Padrón 2da. parte (demás documentos electorales) desde el lugar de la impresión al local de la GGE	GGE	Acta Padrón-2da parte	Reporte	15/03/16	05/04/16	1																1			
2.4.5	**ACTIVIDAD: Producción de Hologramas de Sufragio y Cartillas de Hologramas**																									
2.4.5.1	Entregar el diseño de la cartilla de hologramas y Reporte de Mesas de Sufragio al proveedor	GGE	Diseño	Acta	12/02/16	15/02/16	1														1					
2.4.5.2	Aprobar el diseño final de la cartilla de hologramas entregado por el proveedor	GGE	Diseño Final	Acta	15/02/16	16/02/16	1														1					
2.4.5.3	Recibir las cartillas de hologramas impresas por el proveedor	GGE	Reporte	Guía de Remisión	16/02/16	18/02/16	1														1					
2.4.5.4	Realizar el control de calidad de las cartillas	GGE	Reporte	Reporte	18/02/16	20/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.5.5	Compaginar hologramas de sufragio en sus respectivas cartillas	GGE	Reporte	Reporte	22/02/16	23/02/16	1														1					
2.4.5.6	Ordenar las cartillas sobre por Local de Votación y ODPE	GGE	Reporte	Reporte	23/02/16	25/02/16	1														1					
2.4.6	**ACTIVIDAD: Producción de Carteles de Candidatos**																									
2.4.6.1	Diseñar las plantillas de los carteles de sufragio y entregar a GITE para que lo cargue al ROPC	GGE	Reporte	Cargo de Entrega	09/12/15	24/12/15	1												1							
2.4.6.2	Realizar el registro y seguimiento de las solicitudes de inscripción de listas de candidatos	GGE	Reporte	Reporte	11/01/16	31/03/16	3													1	1	1				
2.4.6.3	Validar los carteles de sufragio por ámbito	GGE	Reporte	Reporte	29/02/16	29/03/16	1															1				
2.4.6.4	Imprimir y realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para difusión	GGE	Diseños	Reporte	01/03/15	10/03/15	1															1				
2.4.6.5	Imprimir y realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para sufragio	GGE	Diseños	Reporte	14/03/16	31/03/16	1															1				
2.4.7	**ACTIVIDAD: Producción de Formatos Genéricos**																									
2.4.7.1	Acondicionar los formatos genéricos para el filmado de fotolitos	GGE	Diseños	Reporte	15/01/16	21/01/16	1													1						
2.4.7.2	Aprobar muestras impresas entregadas por la Imprenta ONPE	GGE	Reporte	Reporte	16/01/16	22/01/16	1													1						
2.4.7.3	Imprimir formatos genéricos para sufragio y reserva	GGE	Formato	Reporte	17/01/16	15/02/16	1													1						
2.4.7.4	Realizar control de calidad de la impresión y supervisar la impresión y el control de calidad de los formatos genéricos para sufragio	GGE	Formato	Reporte	22/01/16	16/02/16	1													1						
2.4.8	**ACTIVIDAD: Ensamblaje Final para Sufragio y Reserva**																									
2.4.8.1	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y paquete de escrutunio (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	25/02/16	12/03/16	1															1				
2.4.8.2	Rotular y empaquetar implementos electorales (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	12/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.8.3	Armar ánforas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	12/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.8.4	Realizar ensamblaje del paquete de instalación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	14/03/16	30/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.8.5	Realizar ensamblaje del paquete del coordinador del local de votación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	14/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.8.6	Rotular cajas Provincias	GGE	Reporte	Reporte	14/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.8.7	Realizar ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	14/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.8.8	Realizar ensamblaje del paquete del coordinador del local de votación (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte	11/03/16	15/03/16	1															1				
2.4.8.9	Realizar el ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte	11/03/16	15/03/16	1															1				
2.4.8.10	Realizar ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte	13/03/16	15/03/16	1															1				
2.4.8.11	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y paquete de escrutunio (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	22/03/16	28/03/16	1															1				
2.4.8.12	Armar ánforas (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	29/03/16	06/04/16	1																1			
2.4.8.13	Rotular cajas (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	31/03/16	06/04/16	1																1			
2.4.8.14	Realizar ensamblaje del paquete del coordinador del local de votación (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	31/03/16	06/04/16	1																1			
2.4.8.15	Realizar el ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	17/03/16	20/03/16	1															1				
2.4.8.16	Realizar ensamblaje del paquete de instalación (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	31/03/16	06/04/16	1																1			
2.4.8.17	Realizar ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Lima Metropolitana y el Callao)	GGE	Reporte	Reporte	31/03/16	06/04/16	1																1			
2.4.9	**ACTIVIDAD: Control de Datos y Guías**																									
2.4.9.1	Diseñar y crear la Base de Datos del proceso electoral	GGE	Base de Datos	Reporte	04/01/16	09/01/16	1													1						
2.4.9.2	Actualizar el aplicativo de rótulos y guías para Taller, Capacitación, Simulacro, Sufragio y Reserva	GGE	Aplicativo	Reporte	07/01/16	10/04/16	1																1			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.9.3	Actualizar el aplicativo de Control de EIE, de Control de Recepción y despacho de producto final, Registro y Control de cédulas por paquete y Puntos de Control en la línea de producción.	GGE	Aplicativo	Reporte	07/01/16	10/04/16	1																1			
2.4.9.4	Emitir y controlar reportes, rótulos y guías de despacho para capacitación	GGE	Rótulos	Reporte	11/01/16	25/02/16	1														1					
2.4.9.5	Emitir y controlar reportes, rótulos y guías de despacho para simulacro	GGE	Rótulos	Reporte	18/02/16	22/03/16	1															1				
2.4.9.6	Generar los formatos de N° de Mesa y Grupo de Votación	GGE	Formatos	Reporte	01/03/16	05/03/16	1															1				
2.4.9.7	Emitir y controlar reportes, rótulos y guías de despacho para el sufragio, reserva	GGE	Rótulos	Reporte	01/03/16	09/04/16	1																1			
2.4.9.8	Elaborar distribución del paquete para el local de votación, ánforas de reserva por CA, y paquete de coordinador por CA.	GGE	Reporte de Distribución	Reporte	07/03/16	10/03/16	1															1				
2.4.9.9	Emitir reportes y formatos para despliegue Provincias	GGE	Formatos	Reporte	16/03/16	04/04/16	1																1			
2.4.9.10	Emitir reportes y formatos para despliegue Lima	GGE	Formatos	Reporte	04/04/16	09/04/16	1																1			
2.4.9.11	Emitir reportes y formatos para repliegue Lima	GGE	Formatos	Reporte	07/04/16	10/04/16	1																1			
2.4.9.12	Configuración y soporte al aplicativo para la recepción de equipos SEA	GGE	Aplicativo	Reporte	07/01/16	30/04/16	1																1			
2.4.9.13	Adecuar el aplicativo para la recepción electrónica de documentos electorales	GGE	Aplicativo	Reporte	11/04/16	25/04/16	1																1			
2.4.9.14	Emitir reportes y formatos para repliegue Provincias	GGE	Formatos	Reporte	11/04/16	15/04/16	1																1			
2.4.9.15	Dar soporte y monitorear el aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales	GGE	Aplicativo	Reporte	25/04/16	30/05/16	1																	1		
2.4.10	**ACTIVIDAD: Control de calidad del material de sufragio**																									
2.4.10.1	Efectuar la inducción al personal sobre los parámetros de control de calidad de cada material	GGE	Reporte	Reporte	01/01/16	15/01/16	1													1						
2.4.10.2	Realizar el control de calidad de los formatos electorales para taller, capacitación, simulacro	GGE	Reporte	Reporte	01/01/16	31/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.10.3	Realizar el control de calidad de los formatos electorales para sufragio y reserva	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.4	Realizar control de calidad automatizado para las cédulas de sufragio y reserva (presidencial, congresal y parlamento andino)	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.5	Efectuar el registro, control y ordenamiento de cedulas de sufragio y reserva mediante el aplicativo "Registro y control de cedulas por paquete"	GGE	Aplicativo	Reporte	01/03/16	31/03/16	1															1				
2.4.10.6	Verificación y control de la digitalización de las cedulas de sufragio y reserva mediante el aplicativo (Control de calidad automatizada de cedulas)	GGE	Aplicativo	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.7	Realizar el control de calidad de los Token USB	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.8	Realizar control de calidad de los materiales de proveedores externos	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.9	Realizar el control de calidad de material educativo (cartillas, afiches y guías)	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	26/02/16	1														1					
2.4.10.10	Realizar el control de calidad de los rótulos(SEA/SAJE/VE de las fases de taller y capacitación)	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.11	Realizar el control de calidad de los rótulos(SEA/SAJE de las fases de taller capacitación y sufragio)	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.12	Realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para difusión (simulacro)	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.13	Realizar el control de calidad de los rótulos de números de mesa y grupos de votación	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.14	Realizar el control de calidad de los formatos de GOECOR y GGE	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	31/03/16	1															1				
2.4.10.15	Realizar el control de calidad de la impresión de los carteles de candidatos para sufragio	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.10.16	Realizar el control de calidad de Acta padrón (relación de electores, lista de electores, otros documentos)	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.4.11	**ACTIVIDAD: Gestión de Material**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.4.11.1	Atender los requerimientos de Materiales para las diferentes áreas del proceso electoral	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.4.11.2	Realizar el ingreso de material lectoral al almacén logico (SUITE)	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.4.11.3	Recepcionar los reenigreso de los materiales (previos)	GGE	Reporte	Reporte	01/04/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.4.11.4	Emitir reportes y formatos para repliegue Provincias	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.4.11.5	Realizar inventario final de los materiales electorales del proceso	GGE	Reporte	Reporte	01/05/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.4.12	**ACTIVIDAD: Almacén y Despacho**																									
2.4.12.1	Efectuar el inventario de materiales	GGE	Reporte	Reporte	01/04/16	30/04/16	1																1			
2.4.12.2	Clasificar y recuperar material electoral	GGE	Reporte	Reporte	11/04/16	15/05/16	1																	1		
2.4.12.3	Recibir y registrar material de proveedores	GGE	Reporte	Reporte	03/01/16	09/04/16	4													1	1	1	1			
2.4.12.4	Atención de materiales para el proceso	GGE	Reporte	Reporte	03/01/16	09/04/16	4													1	1	1	1			
2.5	PROCESO: DESPLIEGUE																									
2.5	PROCESO: DESPLIEGUE																									
2.5.1	**ACTIVIDAD: Actividades Preparatorias al Despliegue del Material Electoral y Equipos Informáticos**																									
2.5.1.1	Elaborar la propuesta de rutas y medios de transporte para el despliegue y repliegue de materiales electorales y/o equipos informáticos.	ODPE	Registro de Rutas propuestas por ODPE	Registro de Rutas propuestas	25/01/16	26/02/16	60														60					
2.5.1.2	Coordinar la custodia policial durante el traslado del material de sufragio hacia las ODPE.	GGE	Reporte	Reporte	15/03/16	09/04/16	1																1			
2.5.1.3	Coordinar la custodia policial durante el traslado del material electoral a los locales de votación	ODPE	Reporte	Reporte	01/04/16	09/04/16	1																1			
2.5.2	**ACTIVIDAD: Despliegue de Material Electoral y Equipos Informáticos desde GGE a las Sedes ODPE**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.5.2.1	Desplegar el material electoral de la GGE al Ministerio de Relaciones Exteriores (Extranjero)	GGE	Reporte	Reporte	16/03/16	16/03/16	1															1				
2.5.2.2	Desplegar el material electoral y equipos informáticos Convencional/SEA/SAJE de la GGE a las ODPE (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	23/03/16	04/04/16	1															1				
2.5.3	**ACTIVIDAD: Despliegue del Material Electoral a los Locales de Votación**																									
2.5.3.1	Efectuar actividades preparatorias para la verificación pública del material de sufragio en las ODPE (Provincias).	ODPE	Ceremonia porODPE	Reporte	01/04/16	05/04/16	47																47			
2.5.3.2	Realizar la verificación pública del material electoral y, de corresponder, el aplicativo informatico de los equipos informáticos (Provincias).	ODPE	Ceremonia por ODPE	Reporte	04/04/16	06/04/16	47																47			
2.5.3.3	Ejecutar la verificación de las unidadas de transporte en la ODPE (Provincias).	ODPE	Registro por ODPE	Acta	01/04/16	03/04/16	47																47			
2.5.3.4	Desplegar de las ODPE a los LV el material de sufragio, equipos informáticos SEA/SAJE, Material de Reserva y Paquete del CLV, ánforas, cabinas, cajas de restos electorales y refrigerios para los Miembro de Mesa (Provincias)	ODPE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte	04/04/16	09/04/16	49,151																49,151			
2.5.3.5	Recibir en los LV el material de sufragio, equipos informáticos SEA/SAJE, Material de Reserva y Paquete del CLV, ánforas, cabinas, cajas de restos electorales y refrigerios para los Miembro de Mesa (Provincias)	ODPE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte	04/04/16	09/04/16	49,151																49,151			
2.5.3.6	Efectuar actividades preparatorias para la verificación pública del material de sufragio en las ODPE (Lima Metropolitana y El Callao).	ODPE	Ceremonia porODPE	Reporte	04/04/16	07/04/16	13																13			
2.5.3.7	Realizar la verificación pública del material electoral y, de corresponder, el aplicativo informatico de los equipos informaticos electorales.	ODPE	Ceremonia por ODPE	Reporte	07/04/16	07/04/16	13																13			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene.	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.5.3.8	Desplegar material de sufragio, de reserva y equipos VE de GGE a los LV (Lima Metropolitana, el Callao y Pacarán)	GGE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte	09/04/16	09/04/16	**24,778**																24,778			
2.5.3.9	Recibir y verificar en los LV el material de sufragio, equipos informáticos VE electorales, Material de Reserva y Paquete del CLV, ánforas, cabinas, cajas de restos electorales y refrigerios para los Miembro de Mesa (Lima Metropolitana, el Callao y Pacarán).	ODPE	Mesas de sufragio con material electoral y equipos	Reporte	09/04/16	09/04/16	**24,778**																24,778			
2.5.3.10	Ejecutar el seguimiento al despliegue del material electoral desde el Ministerio de Relaciones Exteriores y los Consulados.	ODPE Lima Centro Extranjero	Mesas de sufragio con material electoral	Reporte	04/04/16	09/04/16	**2,940**																2,940			
2.6	**PROCESO: REPLIEGUE**																									
2.6.1	**ACTIVIDAD: Repliegue por entregas de sobres plomos**																									
2.6.1.1	Replegar los sobres plomos del local de votación a la sede de la ODPE por entregas	ODPE	Documentos replegados por mesa de sufragio	Reporte	10/04/16	10/04/16	**73,929**																73,929			
2.6.2	**ACTIVIDAD: Repliegue de documentos electorales, equipos informáticos y material electoral desde los Locales de Votación a la sede de la ODPE en Provincias**																									
2.6.2.1	Ordenar sobres de colores en el centro de acopio del local de votación.	ODPE	Documentos ordenados por mesas	Reporte	10/04/16	10/04/16	**48,251**																48,251			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.6.2.2	Ordenar los equipos informáticos electorales y material electoral en el centro de acopio del local de votación.	ODPE	EIEy materiales replegados por mesas	Reporte	10/04/16	10/04/16	**48,251**																48,251			
2.6.2.3	Efectuar el repliegue integral desde el local de votación a la sede de la ODPE.	ODPE	Reporte	Reporte	10/04/16	13/04/16	1																1			
2.6.2.4	Recibir sobres de colores, equipos informáticos electorales y material electoral en la sede de la ODPE.	ODPE	Reporte	Reporte	10/04/16	13/04/16	1																1			
2.6.3	**ACTIVIDAD: Repliegue de documentos electorales, equipos informáticos y material electoral desde los Locales de Votación a la sede de la ODPE Lima Metropolitana y Callao y a la sede GGE**																									
2.6.3.1	Ordenar sobres de colores en el centro de acopio del local de votación.	ODPE	Documentos ordenados por mesas	Reporte	10/04/16	10/04/16	**24,778**																24,778			
2.6.3.2	Ordenar equipos informáticos electorales y material electoral en el centro de acopio del local de votación.	ODPE	EIEy materiales ordenados por mesas	Reporte	10/04/16	10/04/16	**24,778**																24,778			
2.6.3.3	Efectuar el repliegue integral de sobres de colores con actas electorales y sobres conteniendo USB desde el local de votación a la sede de la ODPE.	ODPE	Sobre replegado por mesa	Reporte	10/04/16	10/04/16	**24,778**																24,778			
2.6.3.4	Recibir sobres de colores conteniendo actas y dispositivos USB en la sede de las ODPE.	ODPE	Sobre replegado por mesa	Reporte	10/04/16	11/04/16	**24,778**																24,778			
2.6.3.5	Entregar al comisionado de la GGE los equipos informáticos electorales y materiales electorales.	ODPE	EIE y material replegado por mesa	Reporte	10/04/16	10/04/16	**9,458**																9,458			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.6.3.6	Replegar los equipos informáticos electorales y materiales electorales desde los LV hacia los almacenes de la GGE.	GGE	EIE y material replegado por mesa	Reporte	10/04/16	10/04/16	9,458																9,458			
2.6.3.7	Coordinar y efectuar la verificación de los EIE replegados	GGE	EIE verificados	Reporte	11/04/16	15/05/16	9,458																9,458			
2.6.4	**ACTIVIDAD: Repliegue de Documentos y Material Electoral del extranjero**																									
2.6.4.1	Efectuar el seguimiento al repliegue integral de sobres y material electoral desde el Ministerio de Relaciones Exteriores a la ODPE.	ODPE Lima Centro Extranjero	Registro de repliegue	Reporte	10/04/16	20/04/16	1																1			
2.6.5	**ACTIVIDAD: Repliegue del Documentos Electorales, Material Electoral y Equipos Informáticos desde las Sedes ODPE a GGE**																									
2.6.5.1	Ordenar y hacer el inventario de documentos y materiales electorales; así como los equipos informáticos recibidos de los locales de votación (ODPE Provincias).	ODPE	Documentos, materiales y equipos replegados por ODPE	Reporte	10/04/16	15/04/16	3,870																3,870			
2.6.5.2	Ordenar y entregar actas contenidas en el sobre celeste al JEE.	ODPE	Sobres celestes por mesa de sufragio	Reporte	20/04/16	22/04/16	48,251																48,251			
2.6.5.3	Ordenar y entregar actas al JNE.	ODPE	Sobres verdes por mesa de sufragio	Reporte	20/04/16	22/04/16	48,251																48,251			
2.6.5.4	Entregar materiales electorales y equipos informáticos al comisionado de la GGE.	ODPE	Reporte	Cargo de entrega	10/04/16	15/04/16	1																1			
2.6.5.5	Recibir y efectuar el repliegue de documentos y material electoral desde la ODPE hacia GGE	GGE	Reporte	Reporte	15/04/16	15/05/16	1																	1		

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ORGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.6.5.6	Coordinar y efectuar la verificación de los EIE replegados	GGE	Reporte	Reporte	15/04/16	15/05/16	1																	1		
2.6.5.7	Clasificar y recuperar material replegado	GGE	Reporte	Reporte	11/04/16	15/05/16	1																	1		
2.6.5.8	Realizar el inventario final de proceso	GGE	Reporte	Reporte	02/05/16	31/05/16	1																	1		
2.7	**PROCESO:PRODUCCIONDELMATERIALDE CAPACITACION PARA ACTORES ELECTORALES**																									
2.7.1	**ACTIVIDAD: Producción del Acta padrón de Capacitación (Convencional / SEA/SAJE/VEP)**																									
2.7.1.1	Adaptar contenidos del acta padrón de capacitación Convencional (Lima Metropolitana/ Convencional Resto del país, SEA y SAJE)	GIEE	Diseño Acta padrón de capacitación	Informe	19/12/15	22/01/16	3													3						
2.7.1.2	Aprobar el diseño del acta padrón de capacitación (Convencional/SEA/SAJE) (taller 18ENE2016).	GIEE	Diseño Acta padrón de capacitación	Reporte	28/12/15	30/12/15	1												1							
2.7.1.3	Imprimir la muestra del acta padrón de capacitación (Convencional) (taller 18ENE2016)	GITE	Muestra Acta Padrón de capacitación	Reporte	04/01/16	04/01/16	1													1						
2.7.1.4	Aprobar la muestra de impresión de acta padrón de capacitación (Convencional/SEA/SAJE) (taller 18ENE2016).	GIEE	Muestra Acta Padrón de capacitación	Reporte	30/12/15	04/01/16	1													1						
2.7.1.5	Imprimir el acta padrón de capacitación (Convencional, SEA/SAJE y VEP) (taller 18ENE2016).	GITE	Reporte	Reporte	05/01/16	06/01/16	1													1						
2.7.1.6	Impresión del acta padrón de capacitación (Convencional/SEA/SAJE y VEP) (taller 15FEB2016 y actores electorales)	GITE	Reporte	Reporte	26/01/16	01/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS. 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.2	**ACTIVIDAD: Producción de las Cédulas de Capacitación y Carteles de candidatos**																									
2.7.2.1	Adaptar contenidos y diseño gráfico de cédula y cartel de candidatos de capacitación (1er. lote).	GIEE	Diseño grafico	Informe	16/12/15	22/12/15	1												1							
2.7.2.2	Aprobar el diseño de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE para impresión de la muestra (1er. lote).	GIEE	Cédula y cartel de candidatos aprobados	Proveído de aprobación	23/12/15	27/12/15	1												1							
2.7.2.3	Imprimir muestra de la cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GIEE (1er. lote).	GGE	Memorando	Memorando	29/12/15	29/12/15	1												1							
2.7.2.4	Aprobar la muestra de impresión de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE (1er. lote).	GIEE	Acta	Informe	30/12/15	30/12/15	1												1							
2.7.2.5	Imprimir y supervisar la impresión de la cédula y cartel de candidatos de capacitación (1er. lote).	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	12/01/16	1													1						
2.7.2.6	Adaptar contenidos y diseño gráfico de cédula y cartel de candidatos de capacitación (2do. lote).	GIEE	Diseño grafico	Informe	18/01/16	18/01/16	1													1						
2.7.2.7	Aprobar el diseño de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE para impresión de la muestra (2do. lote).	GIEE	Cédula y cartel de candidatos aprobados	Proveído	19/01/16	19/01/16	1													1						
2.7.2.8	Imprimir muestra de la cédula de capacitación y cartel de candidatos y enviar a GIEE (2do. lote).	GGE	Memorando	Memorando	01/02/16	02/02/16	1														1					
2.7.2.9	Aprobar la muestra de impresión de cédula y cartel de candidatos de capacitación y enviar a GGE (2do. lote).	GIEE	Acta	Informe	02/02/16	03/02/16	1														1					
2.7.2.10	Imprimir y supervisar la impresión de la cédula y cartel de candidatos de capacitación (2do. lote).	GGE	Formato	Reporte	04/02/16	12/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.3	**ACTIVIDAD: Producción de las Cartillas, Afiches y Guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/SAJE/VE)**																									
2.7.3.1	Elaborar los proyectos de la cartilla de capacitación para miembros de las FFAA y PNP y el "Documento de Trabajo para los representantes del Ministerio Público" y remitir a GIEE	OSDN	Cartilla	Memorando	01/12/15	09/12/15	1												1							
2.7.3.2	Adaptar contenidos y diseñar cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/1er lote)	GIEE	Diseño grafico de cartillas, afiches y guía	Informe	14/12/15	22/12/15	3												3							
2.7.3.3	Aprobar el diseño de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA 1er lote) y enviarlas a GGE	GIEE	Cartillas, afiches y guía aprobadas	Proveído de aprobación	23/12/15	28/12/15	3												3							
2.7.3.4	Imprimir las muestras de la cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa y enviarlas a GIEE (Convencional/SEA 1er lote)	GGE	Muestras Impresas	Memorando	30/12/15	30/12/15	3												3							
2.7.3.5	Aprobar la muestra de impresión de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA 1er lote) y enviar a GGE	GIEE	Acta	Informe	31/12/15	04/01/16	3													3						
2.7.3.6	Imprimir y supervisar la impresión de la Cartilla de miembro de mesa y Guía SEA de capacitación Imprenta ONPE (Convencional/SEA/1er lote)	GGE	Reporte	Formato de Control de Calidad	**04/01/16**	**12/01/16**	1													1						
2.7.3.7	Adaptar contenidos y diseñar cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/ SEA / 2do lote)	GIEE	Diseño grafico de cartillas, afiches y guía	Informe	04/01/16	07/01/16	3													3						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.3.8	Aprobar el diseño de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/2do lote) y enviarlas a GGE	GIEE	Cartillas, afiches y guía aprobadas	Proveído de aprobación	08/01/16	11/01/16	3													3						
2.7.3.9	Imprimir las muestras con proveedor externo de la Cartilla de miembro de mesa, Guía SEA y Afiches de capacitación y enviarlas a GIEE (Convencional/SEA/2do lote)	GGE	Muestras Impresas	Reporte	20/01/16	21/01/16	3													3						
2.7.3.10	Aprobar la muestra de impresión de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/ 2do lote) y enviar a GGE	GIEE	Acta	Informe	21/01/16	22/01/16	3													3						
2.7.3.11	Imprimir y supervisar la impresión de la de la Cartilla de miembro de mesa, Guía SEA y Afiches de capacitación (Convencional/SEA/2do lote)	GGE	Formato de Control de	Reporte	23/01/16	16/02/16	3													3						
2.7.3.12	Supervisar la impresión y realizar el control de calidad de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (Convencional/SEA/ 2do lote)	GGE	Formato de Control de Calidad	Reporte	23/01/16	16/02/16	3														3					
2.7.3.13	Adaptar contenidos y diseñar cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (SAJE/VEP)	GIEE	Diseño grafico de cartillas, afiches y guía	Informe	05/01/16	26/01/16	3													3						
2.7.3.14	Aprobar el diseño de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (SAJE/VEP) y enviarlas a GGE	GIEE	Cartillas, afiches y guía aprobadas	Proveído de aprobación	27/01/16	29/01/16	3													3						
2.7.3.15	Imprimir las muestras con proveedor externo de la Cartilla de miembro de mesa, Guía SEA y Afiches de capacitación y enviarlas a GIEE (SAJE/VEP)	GGE	Muestras Impresas	Reporte	30/01/16	01/02/16	3														3					
2.7.3.16	Aprobar la muestra de impresión de las cartillas, afiches de capacitación y guía de capacitación para Miembros de Mesa (SAJE/VEP) y enviar a GGE	GIEE	Acta	Informe	02/02/16	03/02/16	3														3					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS- 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.3.17	Imprimir y supervisar la impresión de la de la Cartilla de miembro de mesa, Guía para miembros de mesa y Afiches de capacitación (SAJE/VEP)	GGE	Formato de Control de	Reporte	04/02/16	16/02/16	3														3					
2.7.4	**ACTIVIDAD: Producción de Trípticos, Láminas y Banderolas de Capacitación (Convencional, SEA/SAJE y VE)**																									
2.7.4.1	Desarrollar contenidos y realizar los diseños gráficos de trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación	GIEE	Diseño grafico de triptico	Informe	14/12/15	16/12/16	3												3							
2.7.4.2	Aprobar el diseño de trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación	GIEE	Reporte	Proveído de aprobación	17/12/15	18/12/16	1												1							
2.7.4.3	Aprobar la muestra de impresión de trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación, entregadas por el proveedor y gestionar su producción	GIEE	Acta	Informe	30/12/15	29/01/16	3													3						
2.7.4.4	Distribuir los trípticos para electores con discapacidad intelectual, láminas y banderolas de capacitación, a cargo del proveedor	GIEE	Reporte	Reporte	09/02/16	14/02/16	1														1					
2.7.5	**ACTIVIDAD: Producción de rotafolios de capacitación, tarjeta pasos de la votación electrónica y videos de capacitación**																									
2.7.5.1	Desarrollar contenidos y diseñar rotafolios y tarjeta pasos de la votación electrónica.	GIEE	Diseño grafico de rotafolio y tarjetas	Informe	14/01/16	20/01/16	3													3						
2.7.5.2	Aprobar los diseños de rotafolios y tarjeta pasos de la votación electrónica.	GIEE	Rotafolio y tarjetas aprobadas	Proveído de aprobación	21/01/16	03/02/16	3													2	1					
2.7.5.3	Aprobar la muestra de impresión de rotafolios y tarjeta pasos de la votación electrónica.	GIEE	Acta	Informe	04/02/16	05/02/16	3														3					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.5.4	Elaborar los guiones de videos de capacitación	GIEE	Guiones de video	Informe	14/01/16	20/01/16	3													3						
2.7.5.5	Aprobar los guiones de videos de capacitación	GIEE	Video aprobados	Proveído de aprobación	21/01/16	03/02/16	3													2	1					
2.7.5.6	Aprobar las muestras de videos, gestionar la impresión y producción	GIEE	Acta	Informe	04/02/16	05/02/16	3														3					
2.7.5.7	Distribuir los rotafolios, tarjetas pasos de la votación electrónica y videos de capacitación a cargo del proveedor	GIEE	Reporte	Reporte	19/02/15	27/02/16	3														3					
2.7.5.8	Distribuir los rotafolios a cargo del proveedor	GIEE	Reporte	Reporte	20/02/15	26/02/16	1														1					
2.7.6	**ACTIVIDAD: Producción de los Formatos Genéricos para las Capacitaciones y Simulacro del Sistema de Computo**																									
2.7.6.1	Acondicionar los formatos genéricos para el filmado de fotolitos	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	11/02/16	1														1					
2.7.6.2	Aprobar muestras impresas entregadas por la Imprenta ONPE	GGE	Reporte	Reporte	05/01/16	12/02/16	1														1					
2.7.6.3	Imprimir formatos genéricos para capacitación y simulacro	GGE	Reporte	Reporte	06/01/16	16/02/16	1														1					
2.7.6.4	Realizar control de calidad de la impresión y supervisar la impresión y el control de calidad de los formatos genéricos para capacitación y simulacro	GGE	Reporte	Reporte	06/01/16	17/02/16	1														1					
2.7.7	**ACTIVIDAD: Producción de microprogramas radiales**																									
2.7.7.1	Elaborar los guiones de microprogramas radiales	GIEE	Reporte	Informe	26/01/16	29/01/16	1													1						
2.7.7.2	Aprobar los guiones de videos de capacitación	GIEE	Reporte	Proveído de aprobación	01/02/16	03/02/16	1														1					
2.7.7.3	Aprobar la muestra microprogramas radiales	GIEE	Acta	Informe	04/02/16	05/02/16	1														1					
2.7.8	**ACTIVIDAD: Producción del módulo virtual de capacitación de actores electorales**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.8.1	Actualizar contenidos del módulo virtual de capacitación de actores electorales	GIEE	Contenido de módulo actualizado	Reporte	13/12/15	21/12/15	1												1							
2.7.8.2	Gestión de la producción del módulo virtual de capacitación de actores electorales	GIEE	Reporte	Reporte	13/12/15	26/02/16	2													1	1					
2.7.9	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para los Talleres de Capacitación del Personal ODPE**																									
2.7.9.1	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (taller 18ENE2016 - Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	04/01/16	06/01/16	1													1						
2.7.9.2	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal ODPE (taller 18ENE2016-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	06/01/16	08/01/16	1													1						
2.7.9.3	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal (taller 18ENE2016-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	09/01/16	11/01/16	1													1						
2.7.9.4	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE (taller 18ENE2016-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	12/01/16	17/01/16	1													1						
2.7.9.5	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE Lima (taller 18ENE2016-Lima)	GGE	Reporte	Reporte	18/01/16	17/01/16	1													1						
2.7.9.6	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (taller del 15FEB-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	12/01/16	22/01/16	1													1						
2.7.9.7	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal ODPE (taller del 15FEB-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	23/01/16	31/01/16	1													1						
2.7.9.8	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para talleres personal (taller del 15FEB-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	01/02/16	04/02/16	1														1					
2.7.9.9	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE (taller del 15FEB-Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	05/02/16	11/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.9.10	Distribuir material de capacitación para talleres personal ODPE Lima (taller del 15FEB - Lima)	GGE	Reporte	Reporte	10/02/16	11/02/16	1														1					
2.7.10	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para la Capacitación de Actores Electorales**																									
2.7.10.1	Realizar preensamblajes (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	27/01/16	01/02/16	1														1					
2.7.10.2	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	01/02/16	07/02/16	1														1					
2.7.10.3	Realizar ensamblaje del paquete de formatos del material de reserva (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	08/02/16	14/02/16	1														1					
2.7.10.4	Embalado de ánforas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	08/02/16	14/02/16	1														1					
2.7.10.5	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	02/02/16	07/02/16	1														1					
2.7.10.6	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para actores electorales ODPE/ORC Provincias (SEA y SAJE)	GGE	Reporte	Reporte	08/02/16	14/02/16	1														1					
2.7.10.7	Rotular cajas	GGE	Reporte	Reporte	08/02/16	14/02/16	1														1					
2.7.10.8	Distribuir material de capacitación y equipos de computo SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	15/02/16	19/02/16	1														1					
2.7.10.9	Distribuir a los distritos material de capacitación y equipos de computo SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (provincias)	ODPE	Reporte	Reporte	16/02/16	20/02/16	1														1					
2.7.10.10	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutunio (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	14/02/16	18/02/16	1														1					
2.7.10.11	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	18/02/16	22/02/16	1														1					
2.7.10.12	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final de capacitación para actores electorales ODPE Lima	GGE	Reporte	Reporte	18/02/16	22/02/16	1														1					
2.7.10.13	Distribuir material de capacitación para actores electorales ODPE Lima	GGE	Reporte	Reporte	23/02/16	25/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.10.14	Distribuir a los distritos el material de capacitación y equipos de computo VEP para capacitación de actores electorales	ODPE	Reporte	Reporte	24/02/16	26/02/16	1														1					
2.7.10.15	Distribuir a los distritos el material de capacitación para actores electorales en el extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Reporte	Reporte	16/02/16	20/02/16	1														1					
2.7.11	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y Distribución del Material Electoral para las Jornadas de Capacitación y Simulacro de Cómputo Electoral.**																									
2.7.11.1	Realizar preensamblajes (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	01/02/16	11/02/16	1														1					
2.7.11.2	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutinio (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	12/02/16	24/02/16	1														1					
2.7.11.3	Realizar ensamblaje del paquete de formatos del material de reserva (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	25/02/16	06/03/16	1															1				
2.7.11.4	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	25/02/16	06/03/16	1															1				
2.7.11.5	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final del anfora de Simulacro (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	25/02/16	06/03/16	1															1				
2.7.11.6	Armar ánforas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	25/02/16	06/03/16	1															1				
2.7.11.7	Rotular cajas (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	25/02/16	08/03/16	1															1				
2.7.11.8	Distribuir material para simulacro ODPE (Provincias)	GGE	Reporte	Reporte	07/03/16	12/03/16	1															1				
2.7.11.9	Realizar preensamblajes (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	01/03/16	08/03/16	1															1				
2.7.11.10	Realizar ensamblaje del paquete de útiles y escrutinio (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	09/03/16	16/03/16	1															1				
2.7.11.11	Realizar ensamblaje del paquete de formatos del material de reserva Lima	GGE	Reporte	Reporte	17/03/16	20/03/16	1															1				
2.7.11.12	Realizar ensamblaje del paquete con señales y rótulos para el local de votación (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	17/03/16	20/03/16	1															1				
2.7.11.13	Realizar ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final del anfora de Simulacro (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	17/03/16	20/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.7.11.14	Armar ánforas (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	17/03/16	20/03/16	1															1				
2.7.11.15	Rotular cajas (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	17/03/16	20/03/16	1															1				
2.7.11.16	Distribuir material para simulacro ODPE (Lima)	GGE	Reporte	Reporte	21/03/16	22/03/16	1															1				
2.8	**PROCESO: PRODUCCION DE MATERIAL DE CAPACITACION PARA PERSONAL ODPE y ONPE**																									
2.8.1	**ACTIVIDAD: Producción del módulo virtual de capacitación al personal ODPE y ONPE**																									
2.8.1.1	Actualizar contenidos, resúmenes, ppt y los instrumentos de evaluación de los módulos virtuales de capacitación al personal ODPE y ONPE	GIEE	Contenido actualizados	Informe	01/09/15	10/03/16	1															1				
2.8.1.2	Incorporar los cuadernos de trabajo, manual, guía de información electoral y los instrumentos de evaluación a la Plataforma ONPEDUCA para el personal ODPE y ONPE	GIEE	Modulo actualizado	Reporte	01/09/15	10/03/16	1															1				
2.8.1.3	Gestión de la producción de los cursos de la plataforma virtual para personal ODPE y ONPE (base de datos, generación de usuarios, invitación a los usuarios, seguimiento y administración de los certificados)	GIEE	Reporte	Reporte	20/10/15	02/03/16	3													1	1	1				
2.8.1.4	Tutoría de los participantes a los cursos de la Plataforma ONPEEDUCA para personal ODPE y ONPE	GIEE	Reporte	Informe	01/09/15	23/03/16	3													1	1	1				
2.8.2	**ACTIVIDAD: Elaboración y Aprobación de los Diseños Metodológicos de los Talleres y Reuniones de Capacitación (Convencional, SEA/SAJEyVE)**																									
2.8.2.1	Elaborar y aprobar el diseño metodológico de la reunión con facilitadores.	GIEE	Diseño metodológico	Informe	24/11/15	04/12/15	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.8.2.2	Elaborar y aprobar los diseños metodológicos de los talleres capacitación centralizados.	GIEE	Diseño metodológico	Informe	18/11/15	25/01/16	6													6						
2.8.2.3	Elaborar y aprobar los diseños metodológicos de los talleres capacitación descentralizados.	GIEE	Diseño metodológico	Informe	22/12/15	20/03/16	10													3	3	4				
2.8.2.4	Elaborar y aprobar el diseño metodológico de las reuniones de reforzamiento del personal en los distritos y centros poblados de la ODPE (Convencional, SEA/SAJE y VE).	GIEE	Diseño metodológico	Informe	01/03/16	10/02/16	4													3	1					
2.8.2.5	Elaborar y aprobar diseño metodológico de la reunión de capacitación al personal ONPE que brindará apoyo en la Jornada Electoral	GIEE	Diseño metodológico	Informe	21/03/16	31/03/16	1															1				
2.8.2.6	Elaborar y aprobar el diseño metodológico de las reuniones con los voluntarios electorales	GIEE	Diseño metodológico	Informe	15/02/16	25/02/16	1															1				
2.8.2.7	Elaborar y aprobar el diseño metodológico del taller de evaluación con los coordinadores de capacitación.	GIEE	Diseño metodológico	Informe	24/05/16	06/06/16	1																		1	
2.8.2.8	Elaborar y aprobar el diseño metodológico del taller de segunda elección	GIEE	Diseño metodológico	Informe	22/04/16	29/04/16	1																1			
2.8.3	**ACTIVIDAD: Elaboración y diseño de guías de programación y organización de la capacitación electoral y metodologías de la capacitación electoral.**																									
2.8.3.1	Desarrollar contenidos, diseñar y aprobar la Guía de programación y organización de la capacitación electoral y la Guía de Metodologías de Capacitación Electoral (Conv., SEA y SAJE).	GIEE	Diseño de Guías	Informe	04/01/16	20/01/16	2													2						
2.8.3.2	Aprobar el diseño de la Guía de programación y organización de la capacitación electoral y la Guía de Metodologías de Capacitación Electoral (Conv., SEA y SAJE)	GIEE	Guía aprobada	Proveído de aprobación	21/01/16	25/01/16	2													2						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.8.3.3	Entregar al proveedor el diseño aprobado de la Guía de Metodologías de Capacitación Electoral (Conv.,SEA y SAJE); aprobar la muestra de impresión y gestionar su producción (Conv. y SEA).	GIEE	Acta	Informe	26/01/16	27/01/16	2													2						
2.8.3.4	Desarrollar contenidos, diseñar y aprobar la Guía de Metodologías de Capacitación Electoral (VE)	GIEE	Diseño de Guía	Informe	18/01/16	01/02/16	1														1					
2.8.3.5	Aprobar el diseño de la guía de metodologías de capacitación electoral (VE)	GIEE	Guía aprobada	Proveído de aprobación	02/02/16	03/02/16	1														1					
2.8.3.6	Entregar al proveedor el diseño aprobado de la guía de metodologías de capacitación electoral; aprobar la muestra de impresión y gestionar su producción (VE).	GIEE	Acta	Informe	04/02/16	05/02/16	1														1					
2.8.3.7	Distribuir a las ODPE Guía de programación y organización de la capacitación electoral y la Guía de Metodologías de Capacitación Electoral (Conv.,SEA y SAJE)	GIEE	Reporte	Reporte	09/02/16	14/02/16	2													2						
2.8.3.8	Distribuir a las ODPE, las guía de metodología de capacitación electoral (VE).	GIEE	Reporte	Reporte	19/02/16	27/02/16	1														1					
2.8.4	**ACTIVIDAD: Elaboración y diseño de manual de capacitación electoral, cuadernos de trabajo por grupo ocupacional y guías de capacitación**																									
2.8.4.1	Elaborar contenidos, diseñar, diagramar, aprobar y gestionar la producción del manual de capacitación electoral.	GIEE	Contenidos de manual actualziados	Informe	01/12/16	23/12/15	1												1							
2.8.4.2	Elaborar contenidos, diseñar, diagramar, aprobar y gestionar la producción de los cuadernos de trabajo para grupos ocupacionales y cuaderno de segunda elección.	GIEE	Contenidos de material actualziados	Informe	01/12/16	15/03/16	31													22	5	4				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.8.4.3	Elaborar contenidos, diseñar, diagramar, aprobar y gestionar la producción de la guía de información electoral, guía de información electoral para consulados, guía para la jornada electoral (Convencional, SEA/SAJE y VE) y guía para el uso del módulo de transmisión	GIEE	Contenidos de material actualziados	Informe	01/12/16	15/05/16	8													6	1	1				
2.8.5	**ACTIVIDAD: Distribución de manual de capacitación electoral, cuadernos de trabajo por grupo ocupacional y guías de capacitación**																									
2.8.5.1	Distribuir a las ODPE el manual de capacitación electoral, de los cuadernos de trabajo para grupos ocupacionales, guía de información electoral, guía para la jornada electoral SEA/SAJE y VE y guía para el uso del módulo de transmisión	GIEE	Reporte	Reporte	11/01/16	30/03/16	41													20	20	1				
2.9	**PROCESO: ENSAMBLAJE Y DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS**																									
2.9.1	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA/SAJE/VEP para Capacitación**																									
2.9.1.1	Capacitar al personal en los procedimientos de armado, despliegue y repliegue de equipos informáticos electorales	GGE	Reporte	Reporte	13/01/16	30/04/16	1																1			
2.9.1.2	Preparar equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GITE	Equipo informático	Reporte	26/01/16	29/01/16	103													103						
2.9.1.3	Entregar equipos informáticos a GIEE para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GITE	Equipo informático	Reporte	01/02/16	01/02/16	103														103					
2.9.1.4	Embalar y rotular equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GGE	Equipo informático	Reporte	02/02/16	04/02/16	103														103					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.9.1.5	Distribuir equipos informáticos a ODPE para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	GGE	Equipo informático	Reporte	05/02/16	11/02/16	103														103					
2.9.1.6	Recibir y verificar el funcionamiento de los equipos informáticos para capacitación de personal ODPE (taller del 15FEB) (1era entrega).	ODPE	Equipo informático	Reporte	05/02/16	12/02/16	103														103					
2.9.1.7	Preparar equipos informáticos SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte	30/01/16	09/02/16	540														540					
2.9.1.8	Entregar equipos informáticos SEA/SAJE a GGE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte	08/02/16	09/02/16	540														540					
2.9.1.9	Embalar y rotular equipos informáticos SEA/SAJE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte	10/02/16	14/02/16	540														540					
2.9.1.10	Distribuir equipos informáticos SEA/SJE a ODPE para capacitación de actores electorales (Provincias) (2da entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte	15/02/16	19/02/16	540														540					
2.9.1.11	Distribuir a los distritos los equipos informáticos SEA/SAJE para la capacitación a actores electorales, según corresponda (Provincias) (2da entrega)	ODPE	Equipos remitidos a distritos	Cargo de entrega	15/02/16	22/02/16	540														540					
2.9.1.12	Preparar equipos informáticos VE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte	17/02/16	18/02/16	46														46					
2.9.1.13	Entregar equipos informáticos VE a GGE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GITE	Equipo informático	Reporte	19/02/16	19/02/16	46														46					
2.9.1.14	Embalar y rotular equipos informáticos VE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte	20/02/16	22/02/16	46														46					
2.9.1.15	Distribuir equipos informáticos VE a ODPE para capacitación de actores electorales (Lima) (3era entrega)	GGE	Equipo informático	Reporte	23/02/16	26/02/16	46														46					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.9.2	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA/SAJE/VEP para Jornadas de Capacitación y Simulacro de Cómputo Electoral**																									
2.9.2.1	Preparar equipos informáticos SEA/SAJE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte	19/02/16	10/03/16	1															1				
2.9.2.2	Entregar equipos informáticos SEA/SAJE a GGE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte	10/03/16	11/03/16	1															1				
2.9.2.3	Embalar y rotular equipos informáticos SEA/SAJE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte	12/03/16	14/03/16	1															1				
2.9.2.4	Distribuir equipos informáticos SEA/SAJE a ODPE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Provincias) (4ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte	13/03/16	18/03/16	1															1				
2.9.2.5	Recibir los equipos informáticos SEA/SAJE para las Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral; y distribuir a los distritos.	ODPE	Reporte	Cargo de entrega	14/03/16	19/03/16	1															1				
2.9.2.6	Preparar equipos informáticos VE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte	01/03/16	21/03/16	1															1				
2.9.2.7	Entregar equipos informáticos VE a GGE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GITE	Reporte	Reporte	18/03/16	21/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.9.2.8	Embalar y rotular equipos informáticos VE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte	21/03/16	23/03/16	1															1				
2.9.2.9	Distribuir equipos informáticos VE para la Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral (Lima) (5ta entrega)	GGE	Reporte	Reporte	24/03/16	24/03/16	1															1				
2.9.2.10	Recibir los equipos informáticos VE para las Jornada de Capacitación de actores electorales y Simulacro de Computo Electoral; y distribuir a los distritos.	ODPE	Reporte	Cargo de entrega	24/03/16	27/03/16	1															1				
2.9.3	**ACTIVIDAD: Ensamblaje y distribución de equipos informáticos SEA/SAJE/VEP para Jornada Electoral**																									
2.9.3.1	Preparación equipos SEA/SAJE para la jornada electoral (Provincias) (7ma entrega)	GITE	Reporte	Reporte	08/03/16	14/03/16	1															1				
2.9.3.2	Entregar equipos SEA/SAJE para la jornada electoral (Provincias) (7ma entrega)	GITE	Reporte	Reporte	15/03/16	17/03/16	1															1				
2.9.3.3	Entregar USB SEA/SAJE para la jornada electoral a GGE (Provincias) (7ma entrega)	GITE	Reporte	Reporte	10/03/16	26/03/16	1															1				
2.9.3.4	Embalar y rotular equipos de computo SEA/SAJE (Provincias) (7ma entrega)	GGE	Reporte	Reporte	15/03/16	22/03/16	1															1				
2.9.3.5	Distribuir equipos SEA/SAJE para la jornada electoral de la GGE a las ODPE (Provincias) (7ma entrega)	GGE	Reporte	Reporte	23/03/16	04/04/16	1															1				
2.9.3.6	Recibir equipos informáticos SEA/SAJE y distribuir a distritos (Provincias) (7ma entrega)	ODPE	Reporte	Reporte	24/03/16	08/04/16	1															1				
2.9.3.7	Preparar equipos VE para la jornada electoral (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega)	GITE	Reporte	Reporte	04/03/16	02/04/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb.	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.9.3.8	Entregar equipos VE para la jornada electoral a GGE (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega) (8va. Entrega)	GITE	Reporte	Reporte	30/03/16	02/04/16	1															1				
2.9.3.9	Embalar y rotular equipos de computo VE (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega)	GGE	Reporte	Reporte	31/03/16	07/04/16	1															1				
2.9.3.10	Distribuir equipos VE de la GGE a los LV (Lima Metropolitana, La Punta, Mi Perú y Pacarán) (8va. Entrega)	GGE	Reporte	Reporte	09/04/16	09/04/16	1																1			
2.10	**PROCESO: RECEPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS ELECTORALES**																									
2.10.1	**ACTIVIDAD: Recepción Formal y Organización de Documentos Electorales**																									
2.10.1.1	Recepción electrónica de los documentos electorales replegados de las ODPE de Lima y Callao	GGE	Reporte	Reporte	25/04/16	07/05/16	1																	1		
2.10.1.2	Recepción electrónica de los documentos electorales replegados de las ODPE de Provincias	GGE	Reporte	Reporte	09/05/16	30/05/16	1																	1		
2.10.1.3	Organizar los documentos de las ODPE, verificar los documentos electorales replegados.	GGE	Reporte	Reporte	02/05/16	30/06/16	1																		1	
2.10.1.4	Elaborar informes de conformidad de entrega de documentos electorales ODPE	GGE	Reporte	Informe	09/05/15	30/06/16	1																		1	
2.11	**PROCESO: CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE ODPE Y SEDE CENTRAL**																									
2.11.1	**ACTIVIDAD: Capacitación Centralizada**																									
2.11.1.1	Realizar reunión con facilitadores de las unidades orgánicas participantes de los talleres centralizados.	GIEE	Reunión	Reporte	09/12/15	11/12/15	1													1						
2.11.1.2	Realizar el primer taller de capacitación centralizado dirigido al Jefe de la ODPE.	GIEE	Taller	Reporte	17/12/15	23/12/16	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.11.1.3	Realizar el segundo taller de capacitación centralizado dirigido al encargado de cómputo descentralizado.	GIEE	Taller	Reporte	28/12/15	31/12/16	1													1						
2.11.1.4	Realizar el tercer taller de capacitación centralizado dirigido al coordinador administrativo de la ODPE.	GIEE	Taller	Reporte	05/01/16	09/01/16	1													1						
2.11.1.5	Realizar el cuarto taller de capacitación centralizado dirigido al coordinador de capacitación.	GIEE	Taller	Reporte	04/01/16	09/01/16	1													1						
2.11.1.6	Realizar el quinto taller de capacitación centralizado dirigido al analista de recursos humanos.	GIEE	Taller	Reporte	08/01/16	10/01/16	1													1						
2.11.1.8	Realizar las las reuniones con los voluntarios electorales.	GIEE	Reunión	Reporte	01/03/16	30/03/16	1															1				
2.11.1.9	Realizar la reunión con el personal de la sede central que se desplaza a los locales de votación el día de la jornada electoral.	GIEE	Reunión	Reporte	05/04/16	05/04/16	1																1			
2.11.1.10	Realizar taller de capacitación en temas electorales y capacitación Técnica Informática para el Asistente de Computo Descentralizado	GIEE/GITE	Taller	Reporte	01/02/16	08/02/16	1														1					
2.11.1.11	Realizar taller de capacitación en temas electorales y capacitación Técnica Informática para el Asistente de Microformas	GIEE/GITE	Taller	Reporte	01/03/16	08/03/16	1															1				
2.11.2	**ACTIVIDAD: Capacitación Descentralizada**																									
2.11.2.1	Organizar y facilitar ambientes para los talleres descentralizados de capacitación al personal ODPE.	ODPE	Reporte	Reporte	11/01/16	24/03/16	180													60	60	60				
2.11.2.2	Realizar el primer taller de capacitación descentralizado dirigido a: Asistente de oficina, asistente logístico, coordinador de operaciones, auxiliar técnico diurno y nocturno y auxiliar técnico nocturno.	GIEE	Taller	Reporte	15/01/16	16/01/16	1													1						
2.11.2.3	Realizar el segundo taller de capacitación descentralizado dirigido a: Auxiliar de personal, asistente legal, coordinador distrital/convencional, SAJE/SEA y VE, coordinador de centro poblado, coordinador de prensa.	GIEE	Taller	Reporte	18/01/16	21/01/16	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.11.2.4	Realizar el tercer taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: Auxiliar administrativo, asistente de finanzas.	GIEE	Taller	Reporte	01/02/16	02/02/16	1														1					
2.11.2.5	Realizar el cuerto taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: capacitadores electorales.	GIEE	Taller	Reporte	15/02/16	18/02/16	1														1					
2.11.2.6	Realizar el quinto taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: auxiliar tècnico diurno (distrito y centro poblado) y auxiliar técnico nocturno (distrito y centro poblado) y auxiliar de operaciones.	GIEE	Taller	Reporte	22/02/16	23/02/16	1														1					
2.11.2.7	Realizar el sexto taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: Auxiliar de cómputo	GIEE	Taller	Reporte	01/03/16	03/03/16	1															1				
2.11.2.8	Realizar el séptimo taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: digitador y digitalizador.	GIEE	Taller	Reporte	15/03/16	16/03/16	1															1				
2.11.2.9	Realizar el octavo taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: coordinador de local de votación.	GIEE	Taller	Reporte	16/03/16	18/03/16	1															1				
2.11.2.10	Realizar el noveno taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: coordinador de mesa y coordinador técnico de mesa.	GIEE	Taller	Reporte	19/03/16	23/03/16	1															1				
2.11.2.11	Realizar el décimo taller de capacitaciòn descentralizado dirigido a: técnico de transmisión, asistente técnico de local de votación y coordinador técnico T2.	GIEE	Taller	Reporte	25/03/16	26/03/16	1															1				
2.11.2.12	Realizar las reuniones de reforzamiento del personal ODPE en los distritos y centros poblados..	GIEE	Reunión	Reporte	15/03/16	05/04/16	1																1			
2.11.2.13	Elaborar los informes de los talleres centralizados y descentralizados.	GIEE	Informe	Informe	20/01/16	25/06/16	1																		1	
2.11.3	**ACTIVIDAD: Evaluación de la Capacitación**																									
2.11.3.1	Realizar el taller de evaluación con los coordinadores de capacitación.	GIEE	Taller	Informe	13/06/16	15/06/16	1																		1	
2.12	**PROCESO: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ODPE**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.12.1	**ACTIVIDAD: Especificaciones Técnicas para el local sede de la ODPE**																									
2.12.1.1	Realizar la búsqueda de locales para las sedes ODPE de Provincia	GOECOR	Locales propuestos	Reporte de pedidos	02/03/15	14/12/15	201									63	84	48	6							
2.12.1.2	Contratar locales de las Sedes ODPE Lima, Callao y Provincias	GOECOR	Local contratado	Reporte	11/09/15	31/12/15	28												28							
2.12.2	**ACTIVIDAD: Distribución de Documentación para la gestión de la ODPE**																									
2.12.2.1	Preparar y entregar a la GOECOR el CD con los documentos del SGC relacionados al proceso electoral EG2016	GGC	CD	Memorando	29/12/15	31/12/15	1												1							
2.12.2.2	Elaborar los términos de referencia de los cargos del personal ODPE.	GOECOR	TdR por cargo ocupacional	Reporte	21/12/15	31/12/15	1												1							
2.12.2.3	Entregar a ODPE los términos de referencia de los cargos del personal a contratar en la ODPE.	GOECOR	ODPE con TdR	Cargo	21/12/15	08/01/16	1												1							
2.12.2.4	Preparar file con documentos aprobados del SGC para las ODPE.	GOECOR	File por ODPE	Reporte	21/12/15	03/01/16	1												1							
2.12.2.5	Entregar los procedimientos electorales del SGC a la ODPE.	GOECOR	ODPE con procedimientos	Cargo	21/12/15	08/01/16	1												1							
2.12.2.6	Entregar a los Jefes de ODPE la documentación para la gestión de la ODPE.	GOECOR	Personal con documentación	Reporte	21/12/15	08/01/16	1												1							
2.12.2.7	Preparar file con documentos aprobados del SGC y distribuirlos a las sedes distritales.	ODPE	File por distrito	Reporte	09/02/16	11/02/16	1,853														1,853					
2.12.2.8	Entregar a la GOECOR las resoluciones jefaturales certificadas de designación de Jefes de ODPE y Coordinadores de local de votación.	SG	Reporte	Memorando	11/12/15	20/03/16	2												1			1				
2.12.2.9	Entregar resolución jefatural fedateada de designación; Presupuesto Analítico y Plan de Acción a los Jefes de ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte	31/12/15	08/01/16	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.12.3	**ACTIVIDAD: Distribución de Información Complementaria para la ODPE**																									
2.12.3.1	Elaborar file (físico y/o digital) con información de cada distrito por ODPE.	GOECOR	File por ODPE	Reporte	21/12/15	31/12/15	1												1							
2.12.3.2	Entregar a la ODPE la Ficha de información de cada distrito.	GOECOR	ODPE con ficha distrital	Cargo	21/12/15	08/01/16	1													1						
2.12.3.4	Entregar a la GOECOR el fotocheck para personal contratado en Sede Central	GCPH	Reporte	Reporte	24/12/15	08/01/15	2												1	1						
2.12.3.5	Entregar a la GOECOR el modelo de rótulo para la fachada de la ODPE.	GCRC	Reporte	Reporte	04/01/16	08/01/16	1													1						
2.12.3.6	Entregar al Jefe de la ODPE el modelo de rótulo para la fachada de la ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte	15/01/16	15/01/16	1													1						
2.12.3.7	Entregar a GOECOR mapas por circunscripción electoral, necesaria para la gestión de la ODPE (mapas por ODPE y por distrito).	GPP	Reporte	Informe	04/01/16	08/01/16	1													1						
2.12.3.8	Preparar y entregar al Jefe de la ODPE los mapas de la circunscripción electoral asignados.	GOECOR	ODPE con mapas	Cargo	04/01/16	08/01/16	1													1						
2.12.4	**ACTIVIDAD: Distribuir Claves para Aplicativos Informáticos**																									
2.12.4.1	Coordinar la generación de las claves del SEACE para el Jefe y Administrador de la ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte	28/12/15	11/01/16	1													1						
2.12.4.2	Solicitar a la SG los certificados digitales para los Jefes de las ODPE	GOECOR	Reporte	Reporte	04/01/16	06/01/16	1													1						
2.12.4.3	Gestionar y entregar las claves de acceso al correo, intranet y de aplicativos informáticos como: Sorteo de Miembro de Mesa, módulo de excusas y justificaciones entre otros.	GOECOR	Personal con acceso a aplicativos	Cargo	21/12/15	31/12/15	1												1							
2.12.4.4	Entregar a la GOECOR las claves de acceso al correo, intranet, módulo de excusas y justificaciones.	GITE	Claves de acceso	Reporte	28/12/15	29/02/16	1														1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.12.5	**ACTIVIDAD: Distribución de Materiales, Indumentaria e Implementos a Personal ODPE**																									
2.12.5.1	Preparar los kits de materiales de oficina, implementos complementarios para el inicio de actividades de las ODPE.	GOECOR	Kit por ODPE	Reporte	21/12/15	03/01/16	1												1							
2.12.5.2	Entregar a la ODPE el kit de material de oficina e implementos complementarios.	GOECOR	ODPE con kit de materiales de oficina	Cargo	21/12/15	08/01/16	1												1							
2.12.5.3	Entregar, de ser el caso, vestuario institucional a Jefes y Coordinador Administrativo.	GOECOR	Personal con indumentaria	Cargo	21/12/15	08/01/16	1												1							
2.12.5.4	Distribuir al Courier la indumentaria para el personal de la ODPE: CD, CCP, CAP y personal administrativo.	GOECOR	Reporte	Reporte	15/01/16	30/01/16	1													1						
2.12.5.5	Solicitar a las ODPE requerimientos de implementos: capotines y chalecos salvavidas, calculadoras y linternas.	GOECOR	Reporte	Memorando	15/01/16	20/01/16	1													1						
2.12.5.6	Distribuir al Courier los bolilleros para las ODPE y seguimiento a la entrega.	GOECOR	Reporte	Reporte	20/01/16	30/01/16	1													1						
2.12.5.7	Distribuir al Courier la indumentaria para el personal de ODPE: CLV, CM, CMT2 y CTM y seguimiento a la entrega.	GOECOR	Reporte	Reporte	30/01/16	10/02/16	1														1					
2.12.5.8	Distribuir al Courier lo implementos solicitados para personal ODPE.	GOECOR	Reporte	Reporte	20/01/16	10/02/16	1														1					
2.12.6	**ACTIVIDAD: Efectuar las Coordinaciones para el Desplazamiento del Jefe de ODPE y Coordinador Administrativo.**																									
2.12.6.1	Efectuar desplazamiento del Jefe de ODPE a la sede asignada	ODPE	Jefe desplazado	Reporte	23/12/15	04/01/16	60													60						
2.12.6.2	Efectuar el desplazamiento del Coordinador Administrativo de ODPE a la sede asignada.	ODPE	Coordinadord esplazado	Reporte	08/01/16	11/01/16	60													60						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.12.7	**ACTIVIDAD: Reporte de Llegada a la Sede ODPE y Registro de Firmas para Apertura de Cuentas**																									
2.12.7.1	Comunicar la llegada a su circuscripción	ODPE	Reporte	Reporte	23/12/15	05/01/16	1													1						
2.12.7.2	Registrar firmas en el Banco de la Nación para la apertura de cuentas y reportar a la GOECOR.	ODPE	Cuenta habilitada por ODPE	Reporte	04/01/16	12/01/16	60													60						
2.12.7.3	Verificar el acceso a las herramientas informáticas institucionales (correo, intranet, SGD, firma digital, etc.)	ODPE	Reporte	Reporte	13/01/16	15/01/16	1													1						
2.12.8	**ACTIVIDAD: Contratación del Local Sede de la ODPE y Alquiler de Bienes**																									
2.12.8.1	Contratar local sede de la ODPE.	ODPE	Sede ODPE contratada	Reporte	04/01/16	31/01/16	60													60						
2.12.8.2	Buscar y contratar muebles, equipos de cómputo y servicios de telefonía e Internet.	ODPE	Reporte	Reporte	04/01/16	31/01/16	60													60						
2.12.9	**ACTIVIDAD: Implementación e Instalación de la Sede ODPE**																									
2.12.9.1	Habilitar e implementar la sede de la ODPE (Provincias, Lima Metropolitana y El Callao)	GOECOR	ODPE habilitada	Reporte	04/01/16	15/01/16	60													60						
2.12.9.2	Realizar las actividades previas a la instalación de la sede ODPE: preparar directorio, cursar oficios y notas de prensa.	ODPE	Registro por ODPE	Reporte	04/01/16	10/01/16	60													60						
2.12.9.3	Instalar la Sede de la ODPE.	ODPE	ODPE instalada	Acta	11/01/16	15/01/16	60													60						
2.12.9.4	Organizar los documentos de la ODPE.	ODPE	Acervo por ODPE	Reporte	04/01/16	28/05/16	300													60	60	60	60	60		
2.12.9.5	Implementar el local de distribución de material y acervo documental.	GOECOR	Local implementado	Reporte	04/01/16	31/01/16	1													1						
2.12.10	**ACTIVIDAD: Implementación del Centro de Cómputo de la ODPE**																									
2.12.10.1	Realizar el dimensionamiento de los centros de cómputo	GITE	Centro Cómputo dimensionados	Reporte	02/11/15	06/11/15	1											1								

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17-Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.12.10.2	Elaborar los términos de referencia para el servicio de habilitación, acondicionamiento, logistica informatica de los centros de cómputo	GITE	SHALI	Termino de referencia	02/11/15	16/11/15	1											1								
2.12.10.3	Elaborar los términos de referencia para el servicio de telecomunicaciones	GITE	TELCO	Termino de referencia	01/12/15	15/12/15	1												1							
2.12.10.4	Diseñar y aprobar los planos de los Centros de Cómputo / trámite, supervisión y ampliación de carga eléctrica.	GITE	Plano de Centro	Reporte	11/01/16	10/03/16	60															60				
2.12.10.5	Realizar la habilitación y acondicionamiento de los Centros de Cómputo.	GITE	Centro de cómputo	Reporte	01/02/16	10/03/16	60															60				
2.12.10.6	Implementar el servicio de telecomunicaciones	GITE	Centro de cómputo	Reporte	01/02/16	10/03/16	60															60				
2.12.10.7	Realizar el seguimiento a las actividades de los Centros de Cómputo	GITE	Centro de cómputo	Reporte	11/01/16	30/04/16	1																1			
2.12.10.8	Administrar la red electoral	GITE	Red Electoral	Reporte	01/01/16	30/04/16	1																1			
2.12.10.9	Administrar la red electoral - SEA / SAJE / VEP	GITE	Red Electoral	Reporte	15/03/16	15/04/16	1																1			
2.12.10.10	Realizar las pruebas de conectividad en los Locales de Votación - SEA / VE	GITE	Pruebas de conectividad	Reporte	05/04/16	10/04/16	1																1			
2.12.10.11	Implementar el centro de cómputo de la ODPE.	ODPE	Centro de cómputo	Reporte	01/02/16	10/03/16	60															60				
2.12.11	**ACTIVIDAD: Habilitación e inicio de actividades de la Oficina distrital y/o Centro Poblado.**																									
2.12.11.1	Efectuar la búsqueda y contratación del local para la oficina distrital y/o centro poblado	ODPE	Local contratado	Contrato	10/02/16	12/02/16	1,853														1,853					
2.12.11.2	Habilitar e implementar las oficinas distritales y/o Centro Poblado	ODPE	Distritos con Oficina habilitada	Reporte	10/02/16	12/02/16	1,853														1,853					
2.12.11.3	Inicio de las actividades de la oficina distrital y/o Centro Poblado.	ODPE	Distritos con Oficina operativa	Reporte	13/02/16	13/02/16	1,853														1,853					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.13	**PROCESO: CAPACITACION ACTORES ELECTORALES**																									
2.13.1	**ACTIVIDAD: Capacitación a Actores Electorales**																									
2.13.1.1	Programar y organizar le capacitación a los actores electorales.	ODPE/GIEE	Reporte	Informe	29/02/16	26/02/16	1														1					
2.13.1.2	Capacitar a actores electorales: electores, personeros, FFAA y PNP	ODPE/GIEE	Reporte semanal de capacitación	Informe	29/02/16	09/04/16	6															4	2			
2.13.1.3	Capacitar a miembros de mesa	ODPE/GIEE	Reporte semanal de capacitación	Informe	29/02/16	09/04/16	6															4	2			
2.13.1.4	Realizar el monitoreo, supervisión y retroalimentación de la capacitación de actores electorales.	ODPE/GIEE	Reporte	Reporte	29/02/16	10/04/16	3														1	1	1			
2.13.1.5	Consolidar información de la capacitación a actores electorales	GIEE	Reporte semanal de capacitación	Informe	29/02/16	10/04/16	6															4	2			
2.13.1.6	Elaborar el informe final de actividades de capacitación de actores electorales.	ODPE/GIEE	Informe	Informe	12/04/16	14/04/16	1																	1		
2.13.1.7	Recibir del Coordinador de Capacitación el informe final de actividades de capacitación.	ODPE	Informe por ODPE	Reporte	13/04/16	15/04/16	60																60			
2.13.1.8	Efectuar el seguimiento a la capacitación a los actores electorales en el extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Actores electorales capacitados	Reporte	20/02/16	09/04/16	3														1	1	1			
2.13.2	**ACTIVIDAD: Jornadas de Reforzamiento a Miembros de Mesa (Convencional, SEA/SAJE y VEP)**																									
2.13.2.1	Organizar, ejecutar y registrar las jornadas de capacitación a los miembros de mesa.	ODPE/GIEE	Reporte	Informe	24/03/16	27/04/16	2																1	1		

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.13.2.2	Ejecutar las jornadas de capacitación a los miembros de mesa.	ODPE	Jornada de capacitación por ODPE	Reporte	27/03/16	03/04/16	4,985															4,985				
2.13.2.3	Consolidar información de las jornadas de capacitación de miembros de mesa.	GIEE	Reporte	Informe	27/03/16	03/04/16	2																1	1		
2.14	PROCESO: JORNADA ELECTORAL																									
2.14.1	ACTIVIDAD: Coordinaciones Previas																									
2.14.1.1	Elaborar el directorio de los Coordinadores de Local de Votación y del distrito para prueba de comunicaciones	GOECOR	Directorio de CLV	Reporte	20/03/16	23/03/16	1															1				
2.14.1.2	Realizar la prueba de comunicaciones GOECOR ODPE-Distrito	GOECOR	Prueba ejecutada	Reporte	27/03/16	28/03/16	1															1				
2.14.1.3	Verificar los materiales para el acondicionamiento de locales de votación y su distribución respectiva a los locales de votación.	ODPE	LV con Materiales recibidos	Reporte	28/03/16	04/04/16	4,985															4,985				
2.14.2	ACTIVIDAD: Habilitación y Acondicionamiento General de los Locales de Votación (Convencional, SEA/SAJ Y VE)																									
2.14.2.1	Recibir y acondicionar los locales de votación.	ODPE	LV acondicionados por ODPE	Reporte	08/04/16	10/04/16	73,929																73,929			
2.14.2.2	Registrar incidentes durante el acondicionamiento del local de votación	GOECOR	Reporte	Reporte	09/04/16	10/04/16	1																1			
2.14.3	ACTIVIDAD: Desarrollo de la Jornada Electoral																									
2.14.3.1	Ejecutar actividades preparatorias y apertura del local de votación.	ODPE	LV operativos	Reporte	10/04/16	10/04/16	4,985																4,985			
2.14.3.2	Instalar mesas de sufragio	ODPE	Mesas instaladas	Reporte	10/04/16	10/04/16	76,869																76,869			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.14.3.3	Realizar la asistencia técnica a los miembros de mesa durante la instalación, sufragio y escrutinio de mesas.	ODPE	Asistencia Técnica por mesa de sufragio	Reporte	10/04/16	10/04/16	**73,929**																73,929			
2.14.3.4	Efectuar el monitoreo y reporte de la instalación de mesas y sufragio	ODPE	Mesas instaladas	Reporte	10/04/16	10/04/16	**73,929**																73,929			
2.14.3.5	Trasladar sobres, equipos informáticos y material electoral desde la mesa de sufragio al centro de acopio del local de votación.	ODPE	Mesas de sufragio	Reporte	10/04/16	10/04/16	**73,929**																73,929			
2.14.3.6	Registrar incidentes durante el desarrollo de la jornada electoral.	GOECOR	Base de datos	Reporte	10/04/16	10/04/16	**1**																1			
2.14.3.7	Brindar asistencia técnica a las ODPE en la jornada electoral	GOECOR	ODPE atendidas	Reporte por ODPE	10/04/16	10/04/16	**1**																1			
2.14.4	**ACTIVIDAD: Deshabilitación y Devolución del Local de Votación**																									
2.14.4.1	Deshabilitación del local de votación (Instalaciones Eléctricas y Datos) y del servicio de telecomunicaciones	ODPE	LV deshabilitado	Reporte	10/04/16	10/04/16	**4,985**																4,985			
2.14.4.2	Devolver el local de votación y recibir la conformidad por la entrega del local de votación.	ODPE	LV devueltos	Reporte	10/04/16	10/04/16	**4,985**																4,985			
2.14.5	**ACTIVIDAD: Desarrollo del Programas de trabajo**																									
2.14.5.1	Realizar el programa de voluntariado en la ONPE	GITE	Programa de voluntaria	Reporte	18/11/15	30/12/15	**2**											1	1							
2.15	**PROCESO: CIERRE DE LA ODPE**																									
2.15.1	**ACTIVIDAD: Acciones Administrativas para el Cierre de la ODPE**																									
2.15.1.1	Deshabilitar la sede distrital y retorno a la ODPE.	ODPE	Oficinas distritales deshabilitas	Reporte	10/04/16	15/04/16	**1,853**																1,853			
2.15.1.2	Recibir materiales y documentos electorales, acervo, rendición de cuentas e informes de las oficinas distritales.	ODPE	Documentos por oficina distrital	Reporte	10/04/16	15/04/16	**1,853**																1,853			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.15.1.3	Entregar la constancia de servicios y hologramas al personal contratado.	ODPE	Reporte por ODPE	Cargo de entrega	14/04/16	29/05/16	60																	60		
2.15.1.4	Ordenar el acervo documental para su transferencia al archivo de gestión de las ODPE.	ODPE	Acervo por ODPE	Reporte	14/04/16	29/05/16	60																	60		
2.15.1.5	Elaborar el informe final de gestión de la ODPE.	ODPE	Informe elaborado por ODPE	Reporte	14/04/16	29/05/16	60																	60		
2.15.1.6	Efectuar la deshabilitación y cierre de la ODPE.	ODPE	Local entregado por ODPE	Reporte	26/05/16	31/05/16	60																	60		
2.15.2	**ACTIVIDAD: Cierre del Centro de Cómputo**																									
2.15.2.1	Presentar el Informe final del Centro de Cómputo	ODPE/GITE	Informe final	Reporte	23/05/16	25/05/16	1																1			
2.15.2.2	Efectuar el cierre del Centro de Cómputo	ODPE/GITE	Centro de cómputo	Reporte	26/05/16	28/05/16	1																1			
2.15.3	**ACTIVIDAD: Evaluación Descentralizada**																									
2.15.3.1	Ejecutar taller de evaluación	ODPE	Taller de evaluación ejecutado	Reporte	13/04/16	15/04/16	60																60			
2.15.3.2	Evaluar a los Jefes de ODPE	GOECOR	Jefe de ODPE evaluado	Memorando	20/06/16	24/06/16	60																60			
2.15.4	**ACTIVIDAD: Conformidad de la Gestión de la ODPE**																									
2.15.4.1	Autorizar el repliegue de los Jefes ODPE a la sede central.	GOECOR	Autorización por ODPE	Memorando	25/05/16	30/05/16	1																	1		
2.15.4.2	Establecer la programación para la entrega de documentos y bienes institucionales a la ONPE.	GOECOR	Cronograma	Memorando	25/04/16	30/05/16	1																	1		
2.15.4.3	Recibir, revisar y dar conformidad sobre el acervo documental entregado por la ODPE.	GOECOR	Acervo revisado por ODPE	Memorando	01/06/16	10/06/16	1																		1	
2.15.4.4	Recibir, revisar y dar conformidad sobre los materiales devueltos por la ODPE.	GOECOR	Material revisado por ODPE	Memorando	01/06/16	10/06/16	1																		1	

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb.	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.15.4.5	Recibir, revisar y dar conformidad sobre la información generada de despliegue y repliegue por la ODPE.	GOECOR	Información ODPE revisada	Memorando	01/06/16	10/06/16	1																		1	
2.15.4.6	Elaborar expediente con las conformidades de las ODPE.	GOECOR	Expediente por ODPE	Memorando	16/06/16	17/06/16	1																		1	
2.15.4.7	Otorgar conformidad a los Jefes y Coordinador Administrativo por la documentación entregada en el ámbito de sus competencias.	GOECOR	Conformidad por ODPE	Memorando	16/06/16	17/06/16	1																		1	
2.15.4.8	Desplazamiento de Jefes y Coordinadores Administrativos a la sede central.	ODPE	Personal replegado	Reporte	27/05/16	01/06/16	120																		120	
2.15.4.9	Entregar a la SGORED los documentos necesarios para la obtención de la conformidad.	ODPE	Reporte de Documento entregado por ODPE	Cargo de entrega	02/06/16	10/06/16	60																		60	
2.15.4.10	Entregar documentos requeridos y bienes asignados los órganos de la institución, de ser el caso.	ODPE	Reporte de Documento entregado por ODPE	Cargo de entrega	06/05/16	13/05/16	60																	60		
2.15.4.11	Efectuar la apertura de material y documentos electorales en el local de la GGE.	ODPE	Material verificado por ODPE	Reporte	02/05/16	10/05/16	60																	60		
2.15.4.12	Presentar el informe de final de la ODPE y tramitar conformidad de servicio.	GGE/ODPE	ODPE con informe de gestión	Informe	16/05/16	17/05/16	60																	60		
2.16	**PROCESO: SISTEMA DE COMPUTO ELECTORAL**																									
2.16.1	**ACTIVIDAD: Pruebas Internas y Simulacro**																									
2.16.1.1	Entregar la Base de Datos - BD ONPE	GITE	Base de Datos	Reporte	26/02/16	28/02/16	1														1					
2.16.1.2	Generación de datos para material de pruebas internas y simulacro	GITE	Datos de prueba	Reporte	27/02/16	03/03/16	1															1				
2.16.1.3	Generar PDF para material de pruebas internas y simulacro	GITE	PDF de prueba	Reporte	03/03/16	06/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.16.1.4	Imprimir el material de pruebas internas y simulacro	GITE	Material de prueba	Cargo de Entrega	07/03/16	10/03/16	1															1				
2.16.1.5	Desplegar el material de pruebas y discos compactos con la versión de la Suite Electoral	GITE	Material de prueba	Reporte	11/03/16	16/03/16	1															1				
2.16.1.6	Realizar pruebas internas del Sistema de Cómputo Electoral	GITE/ODPE	Pruebas internas	Reporte	17/03/16	08/04/16	60																60			
2.16.1.7	Efectuar el simulacro del Sistema de Cómputo Electoral (Sede Central, Centro de Cómputo y locales de votación).	GITE/ODPE	Simulacro	Acta de Simulacro	03/04/16	03/04/16	1																1			
2.16.1.8	Realizar pruebas internas del Sistema de Cómputo Electoral - extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Prueba por consulado	Reporte	17/03/16	08/04/16	1																1			
2.16.2	**ACTIVIDAD: Procesamiento de Resultados Electorales**																									
2.16.2.1	Organizar, ejecutar y transmitir la puesta a cero	ODPE/GITE	Reporte	Acta de Puesta a Cero	10/04/16	10/04/16	1																1			
2.16.2.2	Procesar y transmitir los resultados electorales de los centros de computo a la sede central (convencional)	ODPE/GITE	Reporte	Reporte	10/04/16	24/05/16	1																	1		
2.16.2.3	Transmitir resultados desde el local de votación a la Sede Central (SEA/SAJE/VE)	ODPE/GITE	Reporte	Reporte	10/04/16	10/04/16	1																1			
2.16.2.4	Realizar la digitalización de actas electorales y resoluciones en el centro de cómputo.	ODPE/GITE	Reporte	Reporte	11/04/16	24/05/16	1																	1		
2.16.2.5	Publicar resultados (actas y resoluciones) en la página web	GITE	Reporte	Reporte	10/04/16	24/05/16	1																	1		
2.16.2.6	Procesar y transmitir los resultados electorales y digitalizar actas - Extranjero	ODPE Lima Centro Extranjero	Actas digitalizadas por consulado	Reporte	10/04/16	14/04/16	2,940																2,940			
2.16.3	**ACTIVIDAD: Operación de Soporte Informático**																									
2.16.3.1	Apoyar y supervisar las actividades del ECD para el centro de cómputo	GITE	Reporte	Reporte	11/01/16	30/04/16	1																1			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.16.3.2	Realizar el seguimiento a las actividades de los Centros de Cómputo	GITE	Reporte	Reporte	11/01/16	30/04/16	1																1			
2.16.3.3	Realizar el seguimiento a la transmisión de resultados electorales a través del centro de comando	GITE	Reporte	Reporte	10/04/16	24/05/16	1																	1		
2.16.3.4	Efectuar el soporte técnico a la publicación de resultados (actas y resoluciones) en página web	GITE	Reporte	Reporte	10/04/16	24/05/16	1																	1		
2.16.4	**ACTIVIDAD: Gestión de Resoluciones Electorales del JEE y JNE**																									
2.16.4.1	Entregar actas observadas al JEE	ODPE	Reporte	Reporte	10/04/16	12/04/16	1																1			
2.16.4.2	Recibir e ingresar resoluciones electorales del JEE y JNE y seguimiento a los recursos de apelación.	ODPE/GITE	Resoluciones Electorales	Registro por ODPE de Resoluciones ingresadas	11/04/16	20/05/16	120																60	60		
2.16.5	**ACTIVIDAD: Entrega de Resultados al JEE y al JNE**																									
2.16.5.1	Entregar resultados de avance y final al JEE (reportes y CD).	ODPE	Resultados entregados por ODPE	Reporte	10/04/16	24/05/16	120																60	60		
2.16.5.2	Entregar resultados electorales, imágenes digitalizadas de actas electorales y resoluciones al JNE en la sede central	GITE	Resultados Electorales	Reporte	11/04/16	31/05/16	60																	60		
2.16.6	**ACTIVIDAD: Gestión de la Información de Omisos**																									
2.16.6.1	Registrar ciudadanos omisos al cargo de miembros de mesa y a la votación con posterioridad a la jornada electoral	GITE/ODPE	Registro de omisos por ODPE	Reporte	11/04/16	15/05/16	60																	60		
2.16.6.2	Recibir la base de datos de omisos en los centros de cómputo	GITE/ODPE	Registro de omisos	Reporte	16/05/16	18/05/16	1																	1		
2.16.6.3	Consolidar la base de datos de omisos en la sede central	GITE	Registro consolidados de omisos	Reporte	19/05/16	03/06/16	1																		1	
2.16.7	**ACTIVIDAD: Evaluación de la Gestión Informática Electoral**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.16.7.1	Realizar un taller de evaluación de las actividades del proceso electoral en el ámbito informático	GITE	Taller de evaluación	Reporte	28/04/15	30/04/16																	1			
2.16.7.2	Realizar taller de evaluación Técnica Informática descentralizada para el Encargado de Computo Descentralizado	GITE	Taller	Reporte	28/05/16	29/05/16	1														1					
2.17	**PROCESO: IMPLEMENTACIONDE SOLUCIONES TECNOLOGICAS (SEA/SAJE/VE)**																									
2.17.1	**ACTIVIDAD: Desarrollo Software**																									
2.17.1.1	Implementar el Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA) EG2016	GITE	Reporte	Reporte	04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.17.1.2	Implementar el Sistema Automatizado de la Jornada Electoral (SAJE) EG2016	GITE	Reporte	Reporte	04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.17.1.3	Implementar la solución de Voto Electrónico Presencial (VEP) EG2016	GITE	Reporte	Reporte	04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.17.1.4	Rediseñar el sistema de cómputo de resultados Suite Electoral – Fase 2 EG 2016	GITE	Reporte	Reporte	04/01/15	10/04/16	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.17.1.5	Entregar software del SEA / SAJE / VEP versión Beta para el JNE	GITE	Aplicativo del SEA, SAJE y VEP versión beta	Reporte	07/02/16	15/02/16	1														1					
2.17.2	**ACTIVIDAD: Pruebas Internas y Simulacro del Sistema de Cómputo Electoral**																									
2.17.2.1	Realizar pruebas internas SEA / SAJE / VEP / Convencional	ODPE/GITE	Pruebas internas	Reporte	17/03/16	08/04/16	1																1			
2.17.2.2	Efectuar el simulacro del SEA / SAJE / VEP / Convencional	ODPE/GITE	Pruebas internas	Reporte	03/04/16	03/04/16	1																		1	
2.18	**PROCESO: VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.18.1	**ACTIVIDAD: Planificación de la Verificación y Control de la Información de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral**																									
2.18.1.1	Elaborar y aprobar el Plan de acciones para la implementación y ejecución de la fiscalización financiera de las organizaciones políticas	GSFP	Plan	Informe	07/12/15	07/01/16	1													1						
2.18.1.2	Realizar el seguimiento y monitoreo para la presentación de la información sobre ingresos y gastos - EG 2016 de las organizaciones políticas	GSFP	Reporte	Reporte	07/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1			
2.18.1.3	Informar respecto a acciones de verificación y control de la información sobre ingresos y gastos (EG 2016) de las organizaciones políticas	GSFP	Reporte	Reporte	07/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1			
2.18.2	**ACTIVIDAD: Talleres de Verificación y Control de la Información Financiera de la Campaña Electoral**																									
2.18.2.1	Realizar talleres de capacitación para la presentación de la información financiera de ingresos y gastos de la campaña electoral	GSFP	Taller	Informe	12/11/15	07/04/16	45											15	9		7	7	7			
2.18.2.2	Realizar el taller de inducción a los auditores de ORC	GSFP	Taller	Informe	20/01/16	22/01/16	1													1						
2.18.3	**ACTIVIDAD: Solicitud,Recepción y Remision de la Información Financiera presentadas por las Organizaciones Políticas**																									
2.18.3.1	Enviar las cartas a las Organizaciones Políticas solicitando la entrega de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016 (1era,2da , 3era ,4ta y 5ta entrega)	GSFP	Reporte	Reporte	24/12/15	15/04/16	5												1	1	1	1	1			
2.18.3.2	Recibir y remitir para su publicación la informacion financiera de ingresos y gastos de campaña presentadas por las organizaciones políticas	GSFP	Reporte	Reporte	07/01/16	21/04/16	5													1	1	1	2			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.18.3.3	Presentación de ingresos y gastos de campaña EG 2016 de las Organizaciones Políticas en la Sede Central-GSFP (1era,2da, 3era, 4ta y 5ta entrega)	GSFP	Reporte	Reporte	07/01/16	21/04/16	5													1	1	1	2			
2.18.4	**ACTIVIDAD: Verificación y Control de la Información Financiera de Campaña Electoral**																									
2.18.4.1	Programar acciones de verificación de control y elaborar el cronograma de visitas de la informacion financiera de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	09/01/16	25/04/16	5													1	1	1	2			
2.18.4.2	Enviar Cartas a las Organizaciones Políticas comunicando la fecha de visita de verificación y control de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	09/01/16	25/04/16	5													1	1	1	2			
2.18.4.3	Ejecutar la Visita de verificación y control en las sedes de las Organizaciones Políticas sobre ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	11/01/16	30/04/16	5													1	1	1	2			
2.18.4.4	Realizar la toma de evidencias de la publicidad electoral difundida a favor de las organizaciones políticas por EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	18/12/15	08/02/16	3												1	1	1					
2.18.4.5	Enviar cartas y visitar a los medios de comunicación para la revisión de la documentación relacionada con la publicidad electoral contratada por las Organizaciones Políticas en los medios de comunicación de gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	02/02/16	30/04/16	3														1	1	1			
2.18.4.6	Elaborar los informes de verificación de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe	22/04/16	31/05/16	2																1	1		
2.18.4.7	Enviar los informes de verificación y control de ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016 a las Organizaciones Políticas	GSFP	Reporte	Reporte	23/04/16	31/05/16	2																1	1		

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.18.4.8	Enviar a GCRC para su Publicación en la web institucional los informes de Verificación y Control de Ingresos y gastos de campaña electoral EG 2016 en archivos digitales.	GSFP	Reporte	Reporte	24/04/16	31/05/16	2																1	1		
2.18.5	**ACTIVIDAD: Validación y Publicación de datos de Información Financiera de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral**																									
2.18.5.1	Revisar la consistencia de datos de los aportantes declarados presentados por las Organizaciones Políticas	GSFP	Reporte	Reporte	07/01/16	30/04/16	5													1	1	1	2			
2.18.5.2	Cargar la información financiera con los datos consistenciados de Identificación de los aportantes (Aportes limpios)	GSFP	Reporte	Reporte	08/01/16	30/04/16	5													1	1	1	2			
2.19	**PROCESO:SUPERVISION DE LA CAMPAÑA ELECTORAL DE LAS ELECCIONES GENERALES 2016**																									
2.19.1	**ACTIVIDAD: Contratar y Supervisar a la empresa encargada de la Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016**																									
2.19.1.1	Elaborar los Terminos de Referencia para el Servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Reporte	01/10/15	12/11/15	2										1	1								
2.19.1.2	Contratar a la empresa encargada del servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Contrato	15/01/16	31/01/16	1													1						
2.19.1.3	Revisar y aprobar el plan de trabajo del servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Plan	Reporte	16/01/16	08/02/16	2													1	1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.19.1.4	Supervisar la publicidad política contratada por las organizaciones políticas para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Reporte	01/02/16	08/04/16	3														1	1	1			
2.19.1.5	Elaborar y presentar el informe del servicio de Supervision de las campañas publicitarias de las organizaciones politicas de las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Informe	11/02/16	16/04/16	3														1	1	1			
2.20	**PROCESO: FRANJA ELECTORAL ELECCIONES GENERALES 2016**																									
2.20.1	**ACTIVIDAD: Revisar y Aprobar el Plan de Medios de la Franja Electoral EG 2016**																									
2.20.1.1	Elaborar el cronograma de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	21/09/15	23/09/15	1									1										
2.20.1.2	Realizar reuniones de trabajo con las unidades organicas sobre la implementación y ejecución de la Franja Electoral para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Informe	01/10/15	15/10/15	2										2									
2.20.1.3	Elaborar los Terminos de Referencia para la contratatación del Servicio de analisis,elaboración ejecución y monitoreo del Plan de Medios	GSFP	Reporte	Informe	10/11/15	16/11/15	1											1								
2.20.1.4	Elaborar los Terminos de Referencia para la contratación de los medios de la transmisión de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe	15/12/15	31/12/15	1												1							
2.20.1.5	Determinar el tiempo de la franja electoral asignada a cada partido político y/o alianza electoral para la difusión de la Franja Electoral EG2016	GSFP	Reporte	Resolución	10/02/16	18/02/16	1														1					
2.20.1.6	Realizar el Taller con los partidos politicos y alianzas electorales para la difusion de la normativiad y procedimientos de la Franja Electoral para las Elecciones Generales 2016	GSFP	Reporte	Informe	27/11/15	27/11/15	1											1								
2.20.1.7	Contratar a la empresa encargada del servicio de analisis,elaboración ejecución y monitoreo del Plan de Medios	GSFP	Reporte	Contrato	15/01/16	31/01/16	1													1						
2.20.1.8	Revisar y aprobar el Plan de Medios	GSFP	Reporte	Resolución	16/01/16	20/02/16	2													1	1					

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.20.2	**ACTIVIDAD: Sorteo de la Franja Electoral EG 2016**																									
2.20.2.1	Realizar el sorteo para asignar el orden de aparicion de las organizaciones politicas en la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Acta	12/02/16	12/02/16	1														1					
2.20.3	**ACTIVIDAD: Transmisión y supervisión de la Franja Electoral EG 2016**																									
2.20.3.1	Contratar a los medios de comunicación para la transmisión de la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Contrato	22/02/16	04/03/16	2														1	1				
2.20.3.2	Transmitir la Franja Electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Reporte	11/03/16	08/04/16	2															1	1			
2.20.3.3	Supervisar la transmision de la Franja Electoral EG2016	GSFP	Reporte	Informe	11/03/16	08/04/16	2															1	1			
2.20.3.4	Elaborar y presentar el informe de la Franja electoral EG 2016	GSFP	Reporte	Informe	20/04/16	30/04/16	1																1			
2.21	**PROCESO: EDUCACIÓN E INVESTIGACIÓN ELECTORAL**																									
2.21.1	**ACTIVIDAD: Investigación Electoral**																									
2.21.1.1	Intercambio de experiencias electorales - conversatorio	GIEE	Asistentes	Informe	01/01/16	31/05/16	400							40	40	40	40			40	40	40	40	40	40	
2.21.1.2	Acopiar y sistematizar información del proceso electoral para la elaboración del Reporte de Procesos y Consultas	GIEE	Documento	Informe	02/01/16	31/07/16	3									1						1				1
2.21.1.3	Desarrollar la serie Documentos de Trabajo	GIEE	Documento	Informe	02/01/16	31/07/16	3									1						1				1
2.21.1.4	Desarrollar la serie Cuadernos electorales	GIEE	Documento	Informe	02/01/16	31/07/16	1																			1
2.22	**PROCESO: ASISTENCIA TÉCNICA**																									
2.22.1	**ACTIVIDAD: Asistencia Técnica a OOPP**																									
2.22.1.1	Organizar y brindar la asiencia técnica al partido politico Acción Popular en sus elecciones internas para elegir a sus representantes en las EG2016	GIEE	Organización Politica Asistida	Acta	01/12/15	20/12/15	1												1							
2.22.1.2	Realizar talleres con personeros de organizaciones politicas en Lima	GIEE	Personero capacitado	Registro de participantes/Acta	01/02/16	31/03/16	400														200	200				
2.22.1.3	Realizar talleres con personeros de organizaciones politicas fuera de Lima	GIEE	Personero capacitado	Registro de participantes/Acta	01/02/16	31/03/16	600														300	300				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.22.1.4	Implementar el Módulo de Asistencia Técnica en Linea	GIEE	Modulo implementado	Resolucion Gerencial	01/03/16	30/06/16	1																		1	
2.22.2	**ACTIVIDAD: Asistencia Técnica a ODPE**																									
2.22.2.1	Brindar Asistencia Técnica a las ODPE a través de las ORC.	GOECOR	Reporte	Reporte	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.22.2.2	Brindar Asistencia Técnica a ODPE y distritos por parte del personal de la GOECOR	GOECOR	Reporte	Reporte	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
2.23	**PROCESO: MONITOREO Y CONTROL**																									
2.23.1	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control Centralizado**																									
2.23.1.1	Realizar el seguimiento de actividades del plan Operativo electoral EG 2016	GPP	Reporte	Reporte	01/07/15	31/07/16	13							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.23.1.2	Emitir formato de monitoreo mensual de metas físicas a GPP	Órganos	Reporte	Formato	01/12/15	31/07/16	8												1	1	1	1	1	1	1	1
2.23.2	**ACTIVIDAD: Monitoreo y control Descentralizado**																									
2.23.2.1	Monitoreo y control presencial al cumplimiento de las actividades de la ODPE.	GOECOR	Reporte de cumplimiento	Memorando	04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
2.23.2.2	Evaluar la Gestión de las ODPE.	GOECOR	Reporte	Memorando	04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
2.23.2.3	Efectuar el seguimiento al cumplimiento del cronograma, metas e indicadores.	GOECOR	Reporte	Memorando	04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1			
2.23.2.4	Sistematización de información electoral para la elaboración de los informes de evaluación de la ODPE y la GOECOR	GOECOR	Reporte	Memorando	04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1			
2.23.2.5	Formular el informe de evaluación del Plan de Acción ODPE	GOECOR	Reporte	Memorando	04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1			
2.23.2.6	Efectuar el monitoreo a distancia del cumplimiento de actividades.	GOECOR	Reporte	Memorando	04/01/16	30/06/16	4													1	1	1	1			
2.23.2.7	Monitorear el Plan de Acción ODPE en el Formato FM14-GPP/PLAN:"Monitoreo de acciones"	ODPE	Reporte	Formato	04/01/16	31/05/16	300													60	60	60	60	60		
2.23.2.8	Evaluar el Plan de Acción ODPE en el Formato FM15-GPP/PLAN:"Evaluación de acciones"	ODPE	Reporte	Formato	04/01/16	31/05/16	300													60	60	60	60	60		

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
2.23.3	**ACTIVIDAD: Implementación del ERP Electoral para el seguimiento y monitoreo de actividades**																									
2.23.3.1	Implementar el ERP Electoral EG2016	GITE	ERP	Reporte	01/06/15	30/04/16	10						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.23.3.2	Verificación y validación de productos software	GITE	Software validado	Reporte	01/03/15	30/04/16	14			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.23.3.3	Realizar las pruebas de conectividad en los locales de votación	GITE	Transmisión de resultado	Reporte	10/04/15	10/04/16	1																1			
III	PROCESOS DE SOPORTE																									
3.1	**PROCESO: POTENCIAL HUMANO**																									
3.1.1	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Locadores de Servicio para la sede central**																									
3.1.1.1	Contratación de Colaboradores - GOECOR (Acciones previas)	GOECOR	Personal contratado	Reporte de pedidos de servicios	25/02/15	30/01/16	700		2	4	15		108	63	15	259	19	215	0							
3.1.1.2	Desarrollar el Taller de Instrucción a colaboradores GOECOR (Acciones previas)	GOECOR	Personal instruido	Reporte MD	05/05/15	31/12/15	201					15				46	140									
3.1.1.3	Elaborar materiales de inducción para el personal de la GOECOR	GOECOR	Reporte	Reporte	04/01/16	11/01/16	1													1						
3.1.1.4	Realizar reunión de inducción centralizado para el personal de la gerencia: Asistente de Seguimiento Presupuestal.	GOECOR	Reporte	Informe	13/01/16	15/01/16	1													1						
3.1.1.5	Realizar reunión de inducción centralizado para el personal de la gerencia: Personal del Centro de Soporte.	GOECOR	Reporte	Informe	13/01/16	15/01/16	1													1						
3.1.2	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Jefes de ODPE**																									
3.1.2.1	Elaborar la RJ para la conformación del comité de selección de Jefes y Coordinadores de local de votación	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	20/08/15	21/08/15	1								1											
3.1.2.2	Aprobar la conformación del comité de selección de Jefes de ODPE y Coordinadores de local de votación	JN	Comité conformado	Resolución	23/08/15	23/08/15	1								1											

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.1.2.3	Publicar en diarios y en la web institucional la convocatoria para Jefes de ODPE	GCRC		Reporte	18/10/15	18/10/15	1										1									
3.1.2.4	Elaborar la RJ para disponer la públicación de relación de postulantes seleccionados cargo de Jefes de ODPE, para la interposición de tachas	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	23/11/15	24/11/15	1											1								
3.1.2.5	Emitir la relación de postulantes seleccionados en el cargo de Jefes de ODPE para la interposición de tachas.	JN	Relación de postulantes	Resolusión	24/11/15	24/11/15	1											1								
3.1.2.6	Publicar en diarios y en la web institucional la RJ con la relación de seleccionados cargo de Jefes de ODPE, para la interposición de tachas	GCRC	Reporte	Reporte	25/11/15	25/11/15	1											1								
3.1.2.7	Elaborar resolución de designación al cargo de Jefes de ODPE titulares y accesitarios.	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	09/12/15	11/12/15	1												1							
3.1.2.8	Emitir resolución de designación al cargo de Jefes de ODPE titulares y accesitarios.	JN	Designación	Resolusión	11/12/15	11/12/15	1												1							
3.1.2.9	Publicar en el diario oficial y en la web institucional la resolución jefatural que designa a los Jefes de ODPE.	GCRC	Publicación	Reporte	12/12/15	12/12/15	1												1							
3.1.2.10	Contratar a los Jefes y Administradores de ODPE	GCPH	Contrato	Contrato	14/12/15	14/12/15	60												60							
3.1.2.11	Asignar a los Jefes de las ODPE en las circunscripciones electorales	JN	Resolución	Reporte	23/12/15	23/12/15	1												1							
3.1.3	**ACTIVIDAD: Publicación de DDJJ de Jefes de ODPE**																									
3.1.3.1	Recopilar las DDJJ para su remisión a OGC - inicial	GCPH	Oficio	Reporte	24/12/15	11/01/16	1													1						
3.1.3.2	Enviar al diario oficial, las declaraciones juradas de Jefes de ODPE para su publicación - inicial	GCRC	Reporte	Documento	30/12/15	11/01/16	1													1						
3.1.3.3	Recopilar las DDJJ para su remisión a OGC - final	GCPH	Oficio	Reporte	30/04/16	13/05/16	2																1	1		
3.1.3.4	Enviar al diario oficial, las declaraciones juradas de Jefes de ODPE para su publicación - final	GCRC	Publicación	Documento	02/05/16	13/05/16	2																1	1		
3.1.4	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Local de Votación**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.1.4.1	Publicar en el diario oficial y en la web institucional la convocatoria e inscripción en línea de los Coordinadores de local de votación.	GCRC	Publicación	Reporte	10/01/16	11/01/16	1													1						
3.1.4.2	Selección de los Coordinadores de Local de votación	GCPH / ODPE	Personal contratado por ODPE	Reporte	10/01/16	16/03/16	1															1				
3.1.4.3	Elaborar la resolución que dispone la publicación de la relación de postulantes al cargo de Coordinador de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios, para interposición de tachas.	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	24/02/16	25/02/16	1														1					
3.1.4.4	Emitir resolución que dispone la publicación de la relación de postulantes al cargo de Coordinador de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios, para interposición de tachas.	JN	Relación de postulantes	Resolución	26/02/16	26/02/16	1														1					
3.1.4.5	Publicar la RJ en el diario oficial y en la web institucional, la relación de Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios, para interposición de tachas.	GCRC	Publicación	Reporte	27/02/16	29/02/16	1														1					
3.1.4.6	Elaborar la RJ que designa a los Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	03/03/16	04/03/16	1															1				
3.1.4.7	Emitir resolución que designa a los Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios	JN	Informe	Resolusión	07/03/16	07/03/16	1															1				
3.1.4.8	Publicar en el diario oficial y en la web institucional la RJ que designa a los Coordinadores de Local de Votación de ODPE titulares y accesitarios	GCRC	Publicación	Reporte	08/03/16	10/03/16	1															1				
3.1.4.9	Contratar a los Coordinadores de Local de Votación	ODPE	Contrato	Contrato	16/03/16	16/03/16	5,534															5,534				
3.1.5	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores Administrativos**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.1.5.1	Seleccionar y Contratar a los Coordinadores Administrativos de ODPE	GCPH	Contrato	Contrato	11/12/15	04/01/16	60													60						
3.1.6	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Coordinadores de Capacitación**																									
3.1.6.1	Selección y Contratacion de los Coordinadores de Capacitacion	GCPH	Contrato	Contrato	23/12/15	04/01/16	155													155						
3.1.7	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Analistas Descentralizados de RR.HH**																									
3.1.7.1	Selección y Contratacion de los Analistas Descentralizados de RR.HH	GCPH	Contrato	Contrato	17/12/2016	04/01/16	60													60						
3.1.8	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD)**																									
3.1.8.1	Ampliar la base de datos para la selección del ECD	GITE	Convocatoria	Reporte	16/11/15	30/11/15	1											1								
3.1.8.2	Selección y Contratacion de los Encargados de Cómputo Descentralizado (ECD)	GITE/GCPH	Contrato	Contrato	15/12/15	04/01/16	60													60						
3.1.9	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Asistentes de Cómputo Descentralizado (ACD)**																									
3.1.9.1	Selección y Contratacion de los Asistentes de Cómputo Descentralizado (ACD)	GCPH	Contrato	Contrato	18/01/15	01/02/16	60														60					
3.1.10	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Asistente de Microformas**																									
3.1.10.1	Selección y Contratacion de los Asistente de Microformas	GCPH	Contrato	Contrato	01/02/16	01/03/16	60															60				
3.1.11	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación del Coordinador de la Franja Electoral y Analista de Publicidad y Medios EG 2016**																									
3.1.11.1	Selección y Contratacion del Coordinador de la Franja Electoral y Analista de Publicidad y Medios EG 2016	GCPH	Reporte	Reporte	04/01/16	15/01/16	1													1						

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.1.12	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de los Auditores de Verificación y Control de las finanzas de las Organizaciones Políticas**																									
3.1.12.1	Selección y Contratacion de los Auditores de Verificación y Control de las finanzas de las Organizaciones Políticas	GCPH	Reporte	Reporte	24/12/15	04/01/16	1													1						
3.1.13	**ACTIVIDAD: Asistente Oficina, Asistente de Logístico, Coordinador de Operaciones, Auxiliar Técnico Diurno, Auxiliar Técnico Nocturno**																									
3.1.13.1	Selección y contratación del Asistente de Oficina; Auxiliar Técnico Diurno y Nocturno; Coordinador de Operaciones, Asistente Logístico.	GCPH/ORC	Contrato	Contrato	04/12/16	04/01/16	**379**													379						
3.1.14	**ACTIVIDAD: Selección y Contratación de Personal de la ODPE a nivel Descentralizado**																									
3.1.14.1	Seleccionar y contratary y contratar al Grupo 1: Auxiliar de Personal, Asistente de Legal, Coordinador Distrital/Convencional, SEA/SAJE y VE, Coordinador CCPP, Coordinador de Prensa.	ODPE	Reporte	Reporte	12/01/16	18/01/16	1													1						
3.1.14.2	Seleccionar y contratar al Grupo 2: Auxiliar Administrativo y Asistente de Finanzas.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	19/01/16	01/02/16	1														1					
3.1.14.3	Seleccionar y contratar al Grupo 3: Capacitadores	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	08/02/16	15/02/16	1														1					
3.1.14.4	Seleccionar y contratar al Grupo 4: Auxiliar Técnico Diurno Distrito/CCPP, Auxiliar Técnico Nocturno Distrito/CCPP, Auxiliar Operaciones.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	15/02/16	22/02/16	1														1					
3.1.14.5	Seleccionar y contratar al Grupo 5: Auxiliar de cómputo,	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	23/02/16	01/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.1.14.6	Seleccionar y contratar al Grupo 6: Digitador y Digitalizador.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	01/03/16	15/03/16	1															1				
3.1.14.7	Seleccionar y contratar al Grupo 7: Coordinador de Mesa, Coordinador Técnico de Mesa	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	01/03/16	16/03/16	1															1				
3.1.14.8	Seleccionar y contratar al Grupo 8: Técnico de Transmisión, Asistente Técnico de Local de Votación, Coordinador de Mesa T2	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	16/03/16	25/03/16	1															1				
3.1.14.9	Seleccionar y contratar al Grupo 9: Orientador.	GCPH / ODPE	Reporte	Reporte	25/03/16	02/04/16	1																1			
3.1.15	**ACTIVIDAD: Gestión de pago de remuneraciones.**																									
3.1.15.1	Preparar la planilla de remuneraciones del personal.	GCPH / ODPE	Planilla mensual por ODPE	Reporte	20/01/16	25/05/16	**300**													60	60	60	60	60		
3.1.15.2	Realizar la retención de control de pago por servicios de la ODPE y remitir a la GCPH.	GCPH / ODPE	Base de dato por ODPE	Reporte	01/02/16	06/05/16	**300**													60	60	60	60	60		
3.1.15.3	Pago de remuneraciones del personal.	GCPH / ODPE	Registro de Pago mensual por ODPE	Reporte	29/01/16	30/05/16	**300**													60	60	60	60	60		
3.2	**ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA Y FINANZAS**																									
3.2.1	**ACTIVIDAD: Habilitación de Fondos a la ODPE**																									
3.2.1.2	Solicitar a la GAD el encargo de fondos para los jefes de ODPE (actividades iniciales).	GOECOR	Habilitacion	Documento	23/12/15	23/12/15	1												1							
3.2.1.3	Emitir resolución de encargo y entrega de fondos para los jefes de ODPE (actividades iniciales).	GAD	Resolución	Resolución	30/12/15	30/12/15	1												1							
3.2.1.5	Solicitar a la GAD el primer encargo de reversión para la ODPE.	GOECOR	Habilitacion	Documento	04/01/16	04/01/16	1													1						
3.2.1.6	Efectuar la primera transferencia de recursos a la ODPE	GAD	Transferencia	Reporte	05/01/16	14/01/16	1													1						
3.2.1.7	Solicitar a la GAD el segundo encargo de reversión para la ODPE.	GOECOR	Habilitacion	Documento	15/03/16	16/03/16	1															1				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS. 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.2.1.6	Efectuar la segunda transferencia de recursos a la ODPE	GAD	Transferencia	Reporte	17/03/16	22/03/16	1															1				
3.2.2	**ACTIVIDAD: Ejecución Presupuestal**																									
3.2.2.1	Registrar la ejecucion presupuestal: certificados, compromisos anuales, compromisos, devengados, girados y rendiciones	GAD	Reporte	Reporte	04/01/16	15/07/16	7													1	1	1	1	1	1	1
3.2.2.2	Aplicar la directiva en la ejecución de manejos de fondos de la ODPE	ODPE	Ejecución mensual por ODPE	Reporte	04/01/16	30/05/16	300													60	60	60	60	60		
3.2.2.3	Elaborar informe final de habilitación y ejecución presupuestal de fondos de la ODPE	GAD	Reporte	Reporte	15/05/16	30/05/16	1																	1		
3.2.2.4	Realizar el monitoreo al manejo del PPTO de la ODPE.	GOECOR	Cuadro de ejecución de lo programado versus lo ejecutado	Reporte	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
3.2.2.5	Realizar el seguimiento y control del desarrollo del presupuesto del proceso electoral	GAD	Reporte	Memorando	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
3.2.3	**ACTIVIDAD: Rendición de Cuentas**																									
3.2.3.1	Registrar en la base de datos, la rendición de cuentas de Jefes y Coordinadores Administradores de ODPE, y del personal GOECOR que viaja en comisión de servicio.	GOECOR	Base de datos	Reporte	04/01/16	30/05/16	4														1	1	1	1		
3.2.3.2	Realizar arqueos mensuales no programados a los fondos entregados.	GAD/ODPE	Arqueo mensual por ODPE	Acta	04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60		
3.2.3.3	Efectuar conciliación bancaria mensual.	GAD/ODPE	Conciliación mensual por ODPE	Reporte	04/01/16	26/05/16	300													60	60	60	60	60		

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016).						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.2.3.4	Presentar a la GAD las rendiciones de cuentas parciales de las habilitaciones transferidas.	GAD/ODPE	Rendiciones parciales por ODPE	Reporte	01/02/16	06/05/16	**240**														60	60	60	60		
3.2.3.5	Presentar a la GAD la rendición de cuentas finales	ODPE	Rendición por ODPE	Informe	06/06/16	13/06/16	**60**																		60	
3.2.3.6	Realizar la retención y declaración de impuestos de la ODPE y remitir a la GAD.	ODPE	Declaración de impuestos por ODPE	Reporte	01/02/16	03/05/16	**300**														60	60	60	60	60	
3.2.3.7	Declaración de impuestos a la SUNAT	GAD	GAD	Reporte	02/02/16	15/05/16	**4**														1	1	1	1		
3.2.3.8	Elevar la ejecución presupuestal en el SIRC web.	ODPE	Ejecución presupuestal por ODPE	Reporte	06/06/16	13/06/16	**60**																		60	
3.2.3.9	Elaborar final de la publicacion de gasto del proceso electoral	GAD	Memorando		01/07/16	15/07/16	**1**																			1
3.2.3.10	Rendir encargo de fondos de actividades iniciales y remitir a la GAD	ODPE	Reporte	Reporte	20/01/16	20/01/16	**1**													1						
3.2.4	**ACTIVIDAD: Adquisición de Bienes y Servicios**																									
3.2.4.1	Elaborar los pedidos de compras y servicios Acciones Previas	GOECOR	Pedido	Reporte	25/02/15	31/12/15	**314**		1	5	4	4	5	12	9	53	51	170								
3.2.4.2	Elaborar términos de referencia de los pedidos de bienes y servicios.	GOECOR	Termino de referencia	TDR	04/01/16	30/05/16	**17**													17						
3.2.4.3	Elaborar pedidos de bienes y servicios.	GOECOR	Pedidos	Reporte	04/01/16	30/05/16	**18**													18						
3.2.4.4	Elaborar términos de referencia del personal de la GOECOR a contratar.	GOECOR	Termino de referencia	TDR	04/01/16	30/05/16	**31**													31						
3.2.4.5	Efectuar el seguimiento a los pedidos de bienes y servicios.	GOECOR	Reporte	Reporte	04/01/16	30/05/16	**7**													1	1	1	1	1	1	1
3.2.4.6	Elaborar los pedidos de bienes y servicios.	ODPE	Expediente de contratación por ODPE	Documento	04/01/16	16/05/16	**300**													60	60	60	60	60		
3.2.4.7	Ccontratar el servicio para el despliegue y repliegue del material electoral y equipos informáticos.	ODPE	Reporte por ODPE	Documento	01/03/16	31/03/16	**60**															60				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.2.4.8	Contratar Bienes y Servicios, y emitir reportes mensual de bienes y servicios atendidos, programados y no programados	GAD	Reporte	Reporte	04/01/16	15/05/16	6													1	1	1	1	1		
3.2.5	**ACTIVIDAD: Servicios Generales**																									
3.2.5.1	Entregar equipos para el funcionamiento de la ODPE	GAD	Reporte	Documento	04/01/16	15/01/16	1													1						
3.2.5.2	Brindar servicios de impresión, anillados, fotocopiados, empastados y enmicados de documentos	GAD	Reporte	Documento	04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1			
3.2.5.3	Recibir, almacenar y despachar bienes de almacen	GAD	Reporte	Documento	04/01/16	15/05/16	5													1	1	1	1	1		
3.2.5.4	Recibir de las ODPE los equipos informáticos	GAD	Reporte	Documento	02/05/16	15/05/16	1																	1		
3.3	**PROCESO: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**																									
3.3.1	**ACTIVIDAD: Mantenimiento y Soporte Informático**																									
3.3.1.1	Adecuar el manual de políticas de seguridad de información para el Sistema de Cómputo electoral	GITE	Manual de politicas de	Reporte	15/02/16	29/02/16	1														1					
3.3.1.2	Elaborar informe sobre el mantenimiento, pruebas, implementación y soporte de sistemas, aplicativos y módulos	GITE	Aplicativos actualizados	Informe	23/05/16	31/05/16	1																	1		
3.3.2	**ACTIVIDAD: Implementación y Gestión del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales (SPAMD)**																									
3.3.2.1	Implementación de estaciones remotas y estaciones de trabajo del sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales	GITE	Estaciones remotas y de trabajo	Reporte	01/07/15	30/04/16	10							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
3.3.2.2	Certificación de estaciones remotas y de trabajo del sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales	GITE	Estaciones remotas y de trabajo	Certificación	01/07/15	30/04/16	10							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.3.2.3	Gestión y Operación del sistema de producción y almacenamiento de Microformas digitales	GITE	Documento digital con valor legal	Informe	04/01/15	30/12/15	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
3.3.2.4	Ampliación de la certificación de la Línea de Microformas digitales	GOECOR	Certificación	Memorando	04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
3.3.2.5	Gestión y operación del sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales (SPAMD)	GITE/ODPE	Reporte	Informe	15/04/16	25/04/16	1																1			
3.3.2.6	Gestión y operación del sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales (SPAMD)	GITE	Reporte	Informe	25/04/16	13/05/16	1																	1		
3.3.3	**ACTIVIDAD: Certificación como Entidad de Registro**																									
3.3.3.1	Ejecutar la certificación ante INDECOPI como Entidad de Registro	GOECOR	Certificación	Informe	04/01/16	30/05/16	5													1	1	1	1	1		
3.3.4	**ACTIVIDAD: Actualización del SISGOECOR**																									
3.3.4.1	Registrar información estadística electoral del proceso en el SISGOECOR	GOECOR	Información registrada	Memorando	04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1			
3.3.4.2	Mejorar módulos del SISGOECOR	GOECOR	Módulos actualizados	Memorando	04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1			
3.3.4.3	Incorporar nuevos módulos en el SISGOECOR: Ejecución Presupuestal	GOECOR	Módulos actualizados	Memorando	04/01/16	30/01/16	1													1						
3.3.4.4	Incorporar nuevos módulos en el SISGOECOR: Ficha de LV y Ficha Distrital	GOECOR	Módulos actualizados	Memorando	04/01/16	30/01/16	1													1						
3.4	**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTARIA**																									
3.4.1	**ACTIVIDAD: Gestión documental interna y externa vinculada al proceso electoral**																									
3.4.1.1	Gestión documental interna y externa de los órganos de la institución y actores electorales, vinculadas al proceso electoral.	SG	Reporte	Reporte	04/01/16	30/04/16	4													1	1	1	1			
3.5	**PROCESO: COMUNICACIONES Y RELACIONES COPORTATIVAS**																									
3.5.1	**ACTIVIDAD: Planificación Comunicacional**																									

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.5.1.1	Elaborar y aprobar el Plan de Comunicaciones para el proceso electoral	GCRC	Plan	Plan	11/09/15	09/01/16	1													1						
3.5.1.2	Elaboración y Presentación de la propuesta del plan de Medios	GCRC	Plan	Informe	14/10/15	31/12/15	1												1							
3.5.1.3	Elaborar RJ que aprueba el Plan de Medios	GAJ	Proyecto de RJ	Informe	04/01/16	07/01/16	1													1						
3.5.1.4	Emitir resolución que aprueba el Plan de Medios	JN	Plan aprobado	Resolusión	08/01/16	11/01/16	1												1							
3.5.1.5	Identificar y elaborar la matriz de riesgo reputacional	GCRC	Matriz	Reporte	10/11/15	10/06/16														1	1	1	1	1		
3.5.1.6	Realizar talleres de media training con voceros institucionales	GCRC	Vocero capacitado	Reporte	04/01/16	04/06/16														1	1	1	1	1		
3.5.2	**ACTIVIDAD: Producción de Material de Difusión**																									
3.5.2.1	Diseñar y aprobar los contenidos del material de difusión del proceso (volantes, tríptico, afiches y banderolas)	GCRC	Reporte	Reporte	11/09/15	31/12/15	1												1							
3.5.2.2	Diseñar, elaborar y aprobar los artículos de promoción del proceso	GCRC	Diseño	Reporte	11/01/16	15/01/16	1														1					
3.5.2.3	Producir material en video y audio para difusión del proceso	GCRC	Reporte	Reporte	04/12/15	10/06/16	7												1	1	1	1	1	1	1	
3.5.2.4	Producir y aprobar las piezas publicitarias de la campaña (avisos, radio, prensa y otros)	GCRC	Pieza	Reporte	04/01/16	29/01/16	1													1						
3.5.3	**ACTIVIDAD: Difusión General**																									
3.5.3.1	Realizar talleres con periodistas	GCRC	Reporte	Taller	19/10/15	04/06/16	1																		1	
3.5.3.2	Realizar Conferencias de Diálogo Electoral	GCRC	Reporte	Reporte	14/08/15	04/06/16	1																		1	
3.5.3.3	Elaboración, diseño, impresión y distribución de la Guía Informativa	GCRC	Reporte	Reporte	15/12/15	01/03/16	4												1	1	1	1				
3.5.3.4	Creación y administración del módulo web con información del proceso electoral	GCRC	Reporte	Reporte	06/01/16	15/01/16	1													1						
3.5.3.5	Difundir información del proceso electoral en medios de comunicación a través de notas de prensa, informes, microondas, entrevistas	GCRC	Difusión	Reporte	03/08/15	10/06/16	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.3.6	Difusión Campaña El Poder en tus manos	GCRC	Difusión	Reporte	19/10/15	09/04/16	7										1	1	1	1	1	1	1			
3.5.3.7	Difundir información del proceso mediante redes sociales	GCRC	Difusión	Reporte	03/08/15	10/06/16	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.3.8	Actualizar el registro de archivo multimedia	GCRC	Actulización	Reporte	03/10/15	10/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.5.3.9	Distribuir y/o difundir información a través del canal ONPE TV y otros medios	GCRC	Información difundida	Reporte	03/10/15	10/06/15	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.3.10	Realizar transmisión en vivo de actividades públicas y resultadosdel proceso electoral a través del canal ONPE TV	GCRC	Transmisión	Reporte	01/12/15	10/06/15	7												1	1	1	1	1	1	1	
3.5.3.11	Ejecutar actividades de volanteo y perifoneo localizado de difusión de la campaña publicitaria	GCRC	Difusión	Reporte	14/02/16	04/06/16	5														1	1	1	1	1	
3.5.3.12	Realizar el volanteo y perifoneo focalizado para difusión promoción y convocatoria de acceso a Elige Tu Local de Votación	GCRC	Difusión	Reporte	16/11/15	10/01/16	3											1	1	1						
3.5.3.13	Registro y entrega de credenciales a periodistas	GCRC		Reporte	01/02/16	31/03/16	1															1				
3.5.3.14	Aplicar una encuesta de evaluación y receptividad de la campaña comunicacional y organización del proceso	GCRC	Encuesta	Reporte	11/04/16	15/06/16	3																1	1	1	
3.5.3.15	Actualizar la web institucional con información relacionada al proceso electoral	GCRC	Actualización	Reporte	19/10/15	10/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.3.16	Difundir información del proceso electoral, de la tecnología de los sistemas de votación y del programa Elige tu local de Votación y sus diversas etapas mediante las redes sociales	GCRC	Información difundida	Reporte	05/10/15	10/01/16	4										1	1	1	1						
3.5.3.17	Difundir información del procesos electoral, sus diversas etapas, tecnología de los sistemas de votación y del programa Elige tu local de votación en medios de comunicación a través de notas de prensa, informes, microondas, entrevistas.	GCRC	Información difundida	Reporte	05/10/15	10/01/16	4										1	1	1	1						
3.5.3.18	Publicar en diario de circulación nacional el suplemento con el listado de miembros de mesa y locales de votación	GCRC	Publicación	Reporte	15/03/16	31/03/16	1															1				
3.5.3.19	Publicación del módulo web de la reforma electoral en la web institucional	GCRC	Publicación	Reporte	24/08/15	18/12/15	5								1	1	1	1	1							
3.5.3.20	Publicación del módulo de registro de voluntarios en la web institucional	GCRC	Publicación	Reporte	01/02/16	11/03/16	2														1	1				
3.5.3.21	Publicación del módulo Elige tu local de votación	GCRC	Publicación	Reporte	01/11/15	01/11/15	1											1								

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.5.3.22	Seleccionar y preparar voluntarios electorales: scouts y universitarios	GCRC	Preparación	Reporte	01/02/16	11/03/16	2														1	1				
3.5.3.23	Apoyar en la difusión de eventos del programa de voluntariado	GCRC	Convenio	Reporte	18/11/15	30/06/16	3														1	1	1			
3.5.3.24	Ejecutar actividades de difusión focalizada: radio mercados, pasacalles, perifoneo y volanteo local	GCRC	Difusión	Reporte	14/02/16	04/06/16	5														1	1	1	1	1	
3.5.3.25	Implementación del centro de prensa internacional	GCRC	Actividad	Reporte	14/05/16	10/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.3.26	Transmitir la campaña publicitaria EG2016	GCRC	Reporte	Reporte	14/02/16	09/04/16	1																1			
3.5.3.27	Envío de acreditación e informe de periodistas Miembros de Mesa y comisión "Día D" a GOECOR y GITE	GCRC	Memorando	Memorando	12/02/16	28/02/16	1														1					
3.5.3.28	Implementación de redes de comunicación y consulta a ciudadanos mediante Fono ONPE, CHAT eIVR	GCRC	Reporte	Reporte	04/01/16	01/02/16	2													1	1					
3.5.3.29	Implementación de Appstore EG informativo	GCRC	Reporte	Reporte	04/01/16	01/02/16	2													1	1					
3.5.3.30	Reunión de planificación de seguridad	GCRC/OSDN	Reporte	Reporte	25/01/16	29/01/16	1													1						
3.5.3.31	Reunión con actores electorales previa al proceso	GCRC	Reunión	Reporte	11/03/16	11/03/16	1															1				
3.5.3.32	Reunión con actores electorales post al proceso	GCRC	Reunión	Reporte	28/06/16	28/06/16	1																		1	
3.5.3.33	Reunión con empresas públicas y privadas para apoyo en estrategia de capacitación	GCRC	Reunión	Reporte	11/01/16	20/01/16	1													1						
3.5.3.34	Reunión con alcaldes apoyo, capacitación y ETLV	GCRC	Reunión	Reporte	04/01/16	04/01/16	1													1						
3.5.3.35	Coordinación y confirmación de apoyo de instituciones públicas y privadas para difusión de las EG 2016 (redes, web y canales de TV)	GCRC	Reporte	Reporte	01/02/16	29/02/16	1														1					
3.5.3.36	Realizar el lanzamiento de la ventanilla única de aportantes	GCRC	Reporte	Reporte	11/01/16	22/01/16	1													1						
3.5.4	**ACTIVIDAD: Presentación de resultados electorales**																									
3.5.4.1	Crear y publicar el link de la presentación de resultados en la web	GCRC	Publicación	Reporte	21/03/16	06/06/16	4															1	1	1	1	
3.5.4.2	Ejecutar y supervisar la presentación multimedia de resultados electorales	GCRC	Presentación	Reporte	08/04/16	10/06/16	3																1	1	1	

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.5.5	**ACTIVIDAD: Atención a Consultas de los Ciudadanos**																									
3.5.5.1	Absolver consultas sobre el proceso electoral a través de correo institucional	GCRC	Reporte	Reporte	19/10/15	30/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.5.2	Absolver consultas sobre el proceso electoral a través de redes sociales	GCRC	Reporte	Reporte	19/10/15	30/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.5.3	Atender la consulta de los ciudadanos a través de llamadas telefónicas y/o FONO ONPE (con menú de opciones IVR, en quechua, aymara e inglés, generación de chat EG 2016)	GCRC	Reporte	Reporte	19/10/15	30/06/16	9										1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.6	**ACTIVIDAD: Apoyo en la Organización de Eventos**																									
3.5.6.1	Atender a los personeros, periodistas y funcionarios en los diversos actos públicos y eventos realizados por la institución	GCRC	Reporte	Reporte	04/01/16	30/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
3.5.6.2	Apoyar a los órganos con el préstamo de ambientes y atención protocolar para la organización de eventos vinculados al proceso	GCRC	Apoyo	Reporte	21/08/15	24/06/16	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.6.3	Organizar eventos institucionales y actos públicos vinculados a las actividades del proceso electoral	GCRC	Evento	Reporte	04/01/16	24/06/16	6													1	1	1	1	1	1	
3.5.6.4	Realizar un registro audiovisual de las actividades diarias del proceso (fotografía y/o video)	GCRC	Actividad	Reporte	13/08/15	10/06/15	11								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3.5.7	**ACTIVIDAD: Difusión de las ODPE**																									
3.5.7.1	Distribuir el material de difusión y promocional a las ODPE	GCRC	Envío	Reporte	15/01/16	10/02/16	2													1	1					
3.5.7.2	Apoyar la difusión del proceso electoral desde la sede de la ODPE.	ODPE	Difusión del proceso por ODPE	Informe	04/01/16	20/05/16	300													60	60	60	60	60		
3.5.7.3	Distribuir material y mensajes de difusión a las sedes distritales.	GCRC / ODPE	Distritos con material y mensajes	Cargo de entrega	01/03/16	10/03/16	1,853															1,853				

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.5.7.4	Apoyar la difusión del proceso electoral en los distritos.	ODPE	Difusión del proceso por distrito	Informe	07/03/16	08/04/16	1,853																1,853			
3.5.7.5	Publicar carteles de candidatos y relación de locales de votación y mesas de sufragio.	ODPE	Publicación por distrito o CCPP	Acta	26/03/16	31/03/16	1,853															1,853				
3.5.7.6	Apoyar la difusión del proceso electoral desde la sede de la ODPE.	ODPE Lima Centro Extranjero	Difusión del proceso por ODPE	Informe	04/01/16	20/06/16	300													60	60	60	60	60		
3.6	**PROCESO: SEGURIDAD DEL PROCESO ELECTORAL**																									
3.6.1	**ACTIVIDAD: Coordinación Permanente**																									
3.6.1.1	Coordinar con los representantes de las FFAA y de la PNP, las acciones que permitan el cumplimiento de las disposiciones para garantizar, el orden, la seguridad y la libertad personal en el proceso.	OSDN	Oficio	Oficio	01/12/15	30/04/16	26												8	5	5	6	2			
3.6.1.2	Coordinar con otras entidades la recepción de información que podría incidir en la organización y desarrollo del proceso electoral	OSDN	Oficio	Oficio	01/12/15	31/03/16	28												4	8	8	8				
3.6.1.3	Solicitar al Centro de Soporte y/o Jefe de la ODPE un informe Socio Político y de Seguridad (Coyuntura) por cada ODPE	OSDN	Oficio	Oficio	04/01/16	30/04/16	14													3	4	5	2			
3.6.1.4	Coordinar la seguridad para el despliegue de equipos informáticos y material de sufragio	OSDN	Oficio	Oficio	01/12/15	30/04/16	23												4	5	5	5	4			
3.6.1.5	Coordinar con el Ministerio Público su participación durante el desarrollo de la jornada electoral	OSDN	Oficio	Oficio	04/01/16	30/04/16	10													2	3	4	1			
3.6.1.6	Coordinar la seguridad para el repliegue de equipos informáticos y material electoral	OSDN	Oficio	Oficio	01/03/16	31/05/16	12															3	6	3		

N°	PROCESOS/ACTIVIDADES/TAREAS	ÓRGANO	UNIDAD DE MEDIDA	SUSTENTO	INICIO	FIN	17.Meta Total	METAS FISICAS (ACCIONES PREVIAS 2015)												METAS FISICAS (2016)						
								Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul
3.6.1.7	Coordinar seguridad de las instalaciones de la ODPE, locales de votación y del proceso electoral.	ODPE	Registro de Reuniones de coordinación porODPE	Acta	04/01/16	25/05/16	300													60	60	60	60	60		